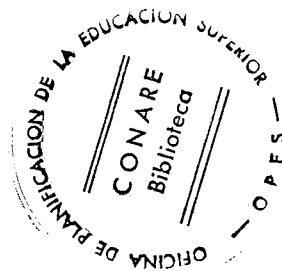


378.198.28.6
C7557
1999

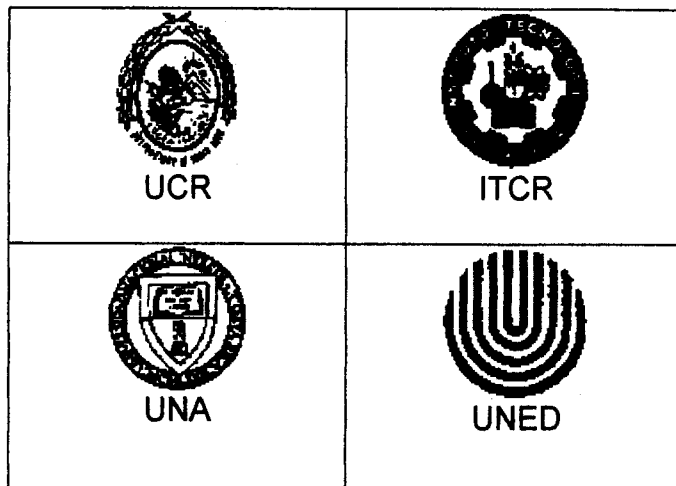


ESTA OBRA ES PROPIEDAD DE LA
BIBLIOTECA DEL
CONSEJO NACIONAL DE RECTORES

ACTIVO NUMERO: 20795



CONSEJO NACIONAL DE RECTORES OFICINA DE PLANIFICACION DE LA EDUCACION SUPERIOR



AREA DE VIDA ESTUDIANTIL

PLAN DE TRABAJO PARA 1999

OPES 16-99

Mayo, 1999

INDICE

	PAGINA
Introducción.	2
Plan de Trabajo de la Comisión de Vicerrectores de Vida Estudiantil para 1999.	3
Personal participante en la Coordinación Interuniversitaria del Area de Vida Estudiantil	5
Plan de Trabajo Período 1999. Agrupación Cultural Universitaria Costarricense (ACUC).	8
Plan de Trabajo 1999. Comisión de Becas.	12
Plan de Trabajo 1999. Comisión de Divulgación y Orientación para el Ingreso a la Educación Superior (CDOIES).	16
Plan de Trabajo 1999. Federación Costarricense Universitaria de Deportes (FECUNDE).	37
Plan de Trabajo 1999. Comisión de Registro.	45
Plan de Trabajo 1999. Comisión de Salud.	48
Plan de Trabajo 1999. Subcomisión de Odontología.	54
Plan de Trabajo 1999. Comisión de Servicios a Estudiantes con Discapacidad (COSEDIS).	57
Plan de Trabajo 1999. Comisión de Servicios Estudiantiles de Cooperación Universitaria (CSECU).	72

INTRODUCCION

Uno de los objetivos fundamentales de las Vicerrectorías de Vida Estudiantil de las universidades estatales es contribuir al desarrollo humano de los(las) estudiantes, mediante la creación de espacios y oportunidades que les permitan el desarrollo máximo de todas sus potencialidades. Los aspectos físico, intelectual, emocional y espiritual se constituyen en aspectos específicos de intervención de estas instancias universitarias, las cuales se abordan de una manera integral acorde con la esencia misma del ser humano.

Esta noble misión, nos obliga a la reflexión y análisis permanente del contexto universitario, nacional, regional y mundial en el que estamos inmersos, que nos permita detectar y conocer los cambios sociales que se constituyen en oportunidades y fortalezas, o amenazas y debilidades, en el desarrollo de nuestra gestión.

La labor conjunta que hemos desarrollado desde el Consejo Nacional de Rectores (CONARE), organizados en comisiones específicas y complementarias entre sí, nos abre este espacio de aprendizaje y reflexión permanente que nos motiva a perseverar en el alcance de las metas propuestas y consolidar cada vez más nuestra filosofía que concibe a las personas como el eje fundamental de las organizaciones.

Siguiendo este norte, continuaremos también en el proceso de conformar el Subsistema de Vida Estudiantil dentro del Sistema Universitario Estatal; cuya misión, creada por todos nosotros en conjunto merece ser resaltada:

“Impulsar la generación de políticas y la ejecución de programas, proyectos y actividades desde el área de Vida Estudiantil que contribuyan al desarrollo del Sistema Universitario Estatal Costarricense, mediante una acción cooperativa y coordinada que reúna equipos especializados de trabajo, en torno a la atracción y bienestar de los estudiantes, y a la elevada formación integral de profesionales de elevada calidad académica y humana”.



Licda. Ana Teresa Hidalgo Murillo
Coordinadora
Comisión de Vicerrectores de Vida Estudiantil

PLAN DE TRABAJO DE LA COMISION DE VICERRECTORES DE VIDA ESTUDIANTIL PARA 1999

Objetivos generales

1. Propiciar y fortalecer espacios de encuentro de los(as) estudiantes universitarios(as) que promuevan el análisis y reflexión del contexto social que les rodea y contribuyan a crear en ellos(as) una clara conciencia social de su responsabilidad en la sociedad.
2. Definir políticas y crear estrategias de cooperación e intercambio con las universidades privadas y los colegios universitarios para que de manera cooperativa, solidaria y justa, se pueda proyectar nuestra labor a todos(as) los(as) jóvenes universitarios(as) de nuestro país.
3. Fortalecer las relaciones a nivel internacional participando activamente dentro de las instancias que nos agrupan. Por ejemplo: CSUCA, ODUCC, FISU.
4. Incorporar a los programas y proyectos del área de vida estudiantil los lineamientos y principios de la igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad, y colaborar con las demás instancias institucionales en la toma de conciencia y sensibilización al respecto. Se procurará que nuestras acciones faciliten la definición de políticas y acciones concretas para la atracción, admisión, permanencia satisfactoria e incorporación laboral, de esta población universitaria.
5. Extender nuestra labor a nivel nacional incorporándonos activamente en las organizaciones formales que propicien y promuevan el intercambio y la mutua cooperación para el eficaz cumplimiento de los objetivos que nos unen.

Ejemplo de esto es la participación de las universidades en la Comisión Interins-titucional de Prevención contra las Drogas (CIPI).

6. Desarrollar acciones concretas para la consecución de mayores recursos económicos que apoyen el desarrollo de proyectos y programas del área de vida estudiantil.
7. Apoyar y promover el desarrollo de sistemas de información estudiantil que facilite la labor y el cumplimiento de los objetivos de todas las comisiones del área de vida estudiantil.

8. Propiciar los espacios y oportunidades de capacitación para todos(as) los(as) funcionarios(as) que conforman las comisiones del área de vida estudiantil.
9. Incorporar los elementos de vida estudiantil en el Sistema de Acreditación Universitaria.

En el cumplimiento de los objetivos anteriores y para darle continuidad y seguimiento a los planes de trabajo que, desde el Consejo de Vicerrectores de Vida Estudiantil nos proponemos cada año, la labor para 1999 estará orientada prioritariamente hacia los siguientes ámbitos de acción:

- a) Mantener una coordinación y comunicación sistemática con las comisiones del área de vida estudiantil para un efectivo apoyo a su gestión y a los proyectos y programas prioritarios de las mismas.
- b) Desarrollar las acciones concretas que se desprenden de la participación en la Comisión Interinstitucional de Prevención contra las Drogas (CIPI).
- c) Organizar foros y brindar el apoyo para que se lleven a cabo los programas y actividades de capacitación que promueven las diferentes comisiones.
- d) Gestionar la creación de un fondo presupuestario común aportado por el CONARE y establecer mecanismos para la consecución de recursos externos para el financiamiento de proyectos y actividades de vida estudiantil.
- e) Definir las políticas para la participación de las universidades privadas y los colegios universitarios.
- f) Canalizar al interior de las comisiones del Área de Vida Estudiantil, los resultados producto de la participación de la región centroamericana.
- g) Vincular y relacionar el área de Vida Estudiantil con las áreas de docencia, investigación y extensión, para determinar en conjunto puntos de interrelación de interés común.
- h) Promover y apoyar la organización de actividades que involucren activamente la participación estudiantil.

PERSONAL PARTICIPANTE EN LA COORDINACION INTERUNIVERSITARIA DEL AREA DE VIDA ESTUDIANTIL

Comisión de Vicerrectores de Vida Estudiantil

Licda. Ana Teresa Hidalgo, Vicerrectora de Vida Estudiantil, ITCR - Presidenta
Dra. Ligia Bolaños Varela, UCR
Lic. Alberto Salom Echeverría, UNA
Dra. Nidia Lobo Solera, UNED
Lic. Guillermo Arguedas Ramírez, OPES

Agrupación Cultural Universitaria Costarricense (ACUC)

MdH. Brauny Bogantes, ITCR - Coordinador
Licda. Alexandra de Simone, ITCR
Licda. María Clara Vargas Cullell, UCR
M.Sc. Ligia Delgadillo Solano, UCR
Licda. Rocío Carvajal, UNA
M.Sc. José Fabio Castillo, UNA
Lic. Jonatán Morales Araya, UNED
Lic. Adib Abdalá Arrieta, UNED
Licda. Ana Catalina Brenes Mora, OPES

Comisión de Becas

Licda. Ligia Rivas Rossi, ITCR – Coordinadora
Lic. Olman Madrigal Solórzano, UCR
Licda. Hilma Villalobos González, UNA
Licda. Adelita Sibaja S., UNED
Lic. Guillermo Arguedas Ramírez, OPES

Comisión de Divulgación y Orientación para el Ingreso a la Educación Superior (CDOIES)

Bch. Gabriela Meza Morales, ITCR – Coordinadora
M.Sc. Gabriela Regueyra Edelman, UCR
Lic. Marvin Sánchez, UNA
M.Sc. Flor Jiménez Segura, UNED
Licda. Ana Catalina Brenes Mora, OPES

Comisión de Registro

M.A.E. William Vives Brenes, ITCR – Coordinador
Lic. Jorge Recoba Vargas, UCR
MBA. Flor de María Chacón Ramírez, UNA
Ing. Vilma Herrera Solís, UNED
Dipl. Sussana Saborío Alvarez, UNED
Lic. Guillermo Arguedas Ramírez, OPES

Comisión de Salud

Dr. Luis Enrique Pereira, ITCR – Coordinador
Dr. Minor Romero Jiménez, UCR
Dr. Edgar Vargas Alfaro, UNA
Licda. Nidia Herrera Bonilla, UNED
Lic. Guillermo Arguedas Ramírez, OPES

Subcomisión de Odontología

Dra. Gabriela Castro Chacón, ITCR – Coordinadora
Dr. Mario Araya Zeledón, UCR
Dr. William Brenes Gómez, UCR
Dra. Eugenia Sandoval Carvajal, UNA

Comisión de Servicio Estudiantil de Cooperación Universitaria (CSECU)

M.Sc. Antonio Fornaguera Trias, ITCR – Coordinador
M.Sc. Ligia Delgadillo Solano, UCR
Lic. Johnny Cartín Quesada, UCR
Lic. Edgar Núñez Fennell, UNA
Licda. Iris Amalia Ramírez, UNED
Lic. Guillermo Arguedas Ramírez, OPES

Comisión de Servicios a Estudiantes con Discapacidad (COSEDIS)

M.Sc. Graciela Meza Sierra, ITCR – Coordinadora
M.Sc. Roxana Stupp Kupiec, UCR
Representante de la UNA
Licda. Nidia Herrera Bonilla, UNED

Federación Costarricense Universitaria de Deportes (FECUNDE)

Bch. Francisco Sequeira Barquero, ITCR – Coordinador

Licda. Rosaura Méndez Gamboa, ITCR

Lic. Jorge Muñoz Guillén, UCR

Bch. Henry Ortiz Vallejos, UCR

Licda. Rocío Carvajal Sánchez, UNA

Lic. Rodrigo León Chaverri, UNA

Lic. Jonatán Morales Araya, UNED

Lic. Marvin Chavarría Barrantes, UNED

Lic. Guillermo Arguedas Ramírez, OPES

CONSEJO NACIONAL DE RECTORES
AGRUPACION CULTURAL UNIVERSITARIA COSTARRICENSE (ACUC)

PLAN DE TRABAJO

PERIODO 1999

INSTITUTO TECNOLOGICO DE COSTA RICA (COORDINADOR)

UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA

UNIVERSIDAD NACIONAL

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA

INTEGRANTES DE LA COMISION EJECUTIVA:

MDH. BRAUNY BOGANTES (ITCR), Coordinador
LIC. ALEXANDRA DE SIMONE (ITCR)
LIC. ADIB ABDALA (UNED)
LIC. JONATAN MORALES (UNED)
MDH. JOSE FABIO CASTILLO (UNA)
LIC. ROCIO CARVAJAL (UNA)
MSC. LIGIA DELGADILLO (UCR)
LIC. MARIA CLARA VARGAS (UCR)

ABRIL 1999

PRESENTACION

La Agrupación Cultural Universitaria Costarricense (ACUC) tiene como misión contribuir al Desarrollo Humano y a la formación interuniversitaria por medio de las diferentes manifestaciones culturales como son las artes, tradiciones, costumbres, los valores, el lenguaje y la acción social.

Para el año de 1999 le corresponde al Instituto Tecnológico de Costa Rica ejercer la coordinación de esta Comisión. ACUC ha venido trabajando bajo el principio de que la comunidad estudiantil universitaria y nacional es el principal beneficiario de nuestra gestión desde las Universidades. Diferentes grupos, organizaciones, instituciones, comunidades y personas participarán en nuestras actividades que se realizarán dentro y fuera de los campus universitarios.

El desarrollo de elementos inherentes a la cultura como por ejemplo la pintura, la música, la danza, el teatro, artesanías, la expresión corporal y la poesía servirán de marco para fomentar la creatividad, la cooperación, el autoconocimiento, la investigación, el rescate de nuestros valores, el aprecio por la naturaleza, la extensión universitaria y el crecimiento de las persona y grupos.

El grupo de profesionales, estudiantes y otros colaboradores universitarios y de la comunidad están dispuestos a dar su aporte para lograr que los resultados sean los óptimos, en consonancia con los recursos disponibles, la motivación y el entusiasmo que de ello se deriva.

OBJETIVO GENERAL:

Contribuir con el desarrollo artístico, humano y social de los estudiantes, los grupos y distintos sectores universitarios en conjunto con la comunidad nacional.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

1- Diversificar el marco de acción de la participación estudiantil universitaria que abarque tanto las actividades artísticas como las de promoción del desarrollo humano.

2- Dar oportunidad para que los distintos grupos artísticos universitarios promuevan y mejoren su labor de extensión cultural.

3- Estimular la participación artística y social de los estudiantes en un marco de cooperación, respeto, solidaridad y aprovechamiento de recursos en interacción con la comunidad universitaria y nacional.

4- Establecer contactos con distintas entidades nacionales e internacionales que promuevan el desarrollo artístico y humano de las personas.

5- Propiciar que las personas que representan la agrupación se integren en un equipo de trabajo consciente e identificado con nuestra responsabilidad y compromiso con la comunidad universitaria y nacional

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES
PERIODO 1999**

ACTIVIDADES	LUGAR	FECHA DE REALIZACION	PRESENTACION DE PROYECTO	COORDINA	RESPONSABLES
Salón Anual de Artes Plásticas	ITCR (1)	(2)	Mayo	ACUC-ITCR	Pedro Arrieta, coordinador, ITCR Jorge Valverde ITCR M.A. Salazar UNA F. Barrionuevo UCR
Festival Artes Escénicas	(2)	(2)	Mayo	ACUC-ITCR	<u>Danza:</u> Marvin Santos, coordina ITCR Ma. I. Saborio UNA Rogelio López UCR <u>Teatro:</u> A. de Simone, coordina ITCR Jaime Hernández ITCR Lenín Vargas UNED J.E. Garnier UCR
Festival "Arte U"	Ministerio de Cultura, Juventud y Deportes	(2)	Mayo	ACUC	Comisión ACUC
Festival Danza Folclórica Tierra y Cosecha	Sede Regional de San Carlos ITCR	Noviembre	Mayo	ITCR	Marvin Santos, coordina ITCR Adriano Corrales ITCR
Festival de Música	UNA	Octubre	Mayo	UNA	Ana I. Salas, coordina UNA J. Fabio Castillo UNA
Actividades Culturales conmemorativas 25 Aniv. de CONARE	Instalaciones de CONARE	Agosto-setiembre	Mayo	CONARE-ACUC	Guillermo Arguedas, coordina, CONARE
Participación cultural en Consejo Regional de Vida Estudiantil CONREVE	CONARE	Mayo	Mayo	CONARE-ACUC	Guillermo Arguedas, coordina CONARE
Participación en Premios Nacionales	Ministerio de Cultura, Juventud y Deportes	1999	Mayo	ACUC	Rocío Carvajal UNA
Festival Cultural Santa Cruz	Santa Cruz, Guanacaste	Julio	Mayo	UNED	Adib Abdalá, coordina UNA
Ciclo de Foros	Universidades	(2)	Mayo	ITCR	Alexandra de Simone, coordina, ITCR
Participación en seminarios, cursos, convenios, u otros eventos	(2)	(2)	(2)	ACUC	(2)
Relación con organizaciones o instituciones afines de carácter cultural y desarrollo humano	(2)	1999		ACUC	(2)
Festival por la Juventud, paz y medio ambiente	Distintos lugares del país	Setiembre	Mayo	ACUC	Brauny Bogantes ITCR Maritza Salazar UCR
Poemas de amor y fotografías	(2)	2000	Mayo	ACUC	Jorge Charpentier Faustino Desinach Jonatán Morales

(1) Podría ser en las nuevas instalaciones de CONARE

(2) Por definir

RECURSOS:

Los aportes en material, equipo, instalaciones provendrán de cada una de las Universidades y las respectivas Vicerrectorías de manera proporcional y equitativa. Se procurará contar con el apoyo financiero de otras entidades u organizaciones a las que se recurrirá para la realización de las distintas actividades. Como se depende esencialmente de las Vicerrectorías, es necesario obtener el respaldo necesario de las mismas para el logro de los objetivos.

Cada sub-comisión encargada de su respectiva actividad elaborará un proyecto con su respectivo presupuesto en la fecha indicada en el cuadro.

CONSEJO NACIONAL DE RECTORES
VIDA ESTUDIANTIL
COMISION DE BECAS

PLAN DE TRABAJO 1999

COMISION DE BECAS

CONARE

INTEGRANTES:

LIC. OLMAN MADRIGAL SOLORZANO, UCR
LICDA. LIGIA RIVAS ROSSI, ITCR
LICDA. ADELITA SIBAJA SALGUERO, UNED
LICDA. HILMA VILLALOBOS GONZALEZ, UNA

Abril 1999

CONSEJO NACIONAL DE RECTORES
 VIDA ESTUDIANTIL
 COMISION DE BECAS

PLAN DE TRABAJO 1999
 COMISION DE BECAS
 CONARE

INTEGRANTES:

LIC. OLMAN MADRIGAL SOLORZANO
 LICDA. LIGIA RIVAS ROSSI
 LICDA. ADELITA SIBAJA SALGUERO
 LICDA. HILMA VILLALOBOS GONZALEZ

Instituto Tecnológico de Costa Rica. (506) 552 5333 Fax: (506) 552 5348 Apdo. TEC 159-7050, Costa Rica

PROYECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA
1. Elaboración de una propuesta para unificar los indicadores socioeconómicos de los modelos para la asignación de beneficios, utilizados en las Universidades Estatales.	Estudiar la viabilidad de unificar las variables e indicadores que se utilizan en las distintas universidades, para el otorgamiento de los diferentes beneficios (becas, préstamos estudiantiles, servicio de odontología, servicio extraordinario, orientación vocacional, residencias, etc.)	1.1 Análisis de criterios de adjudicación.	Mayo-Junio
		1.2 Realizar un análisis de las características de la población beneficiada.	
		1.3 Aplicación de los modelos y análisis del resultado del modelo.	Julio-Agosto
		1.4 Elaborar y aplicar en instrumento de recopilación de información sobre las necesidades reales de los estudiantes.	Mayo-Junio
		1.5 Elaborar la propuesta de unificación de indicadores socioeconómicos.	Setiembre-October

PROYECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA
<p>4. Consolidación de un fondo de préstamo para los estudiantes de las Universidades Estatales.</p>	<p>Facilitar a los estudiantes de universidades estatales, líneas de crédito accesibles a sus requerimientos.</p>	<p>4.1 Recopilar información sobre las diferentes entidades y recursos que pueden financiar un fondo para préstamos universitarios.</p> <p>4.2 Revisar las condiciones de crédito que se otorgan para realizar estudios universitarios.</p> <p>4.3 Elaborar una propuesta para crear un fondo de réstamos para los estudiantes de las Universidades Estatales.</p>	<p>Junio</p> <p>Julio-Agosto</p>
<p>La Comisión de Becas continuará realizando gestiones para:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Establecer una coordinación eficiente con el Fondo Nacional de Becas. ➤ Establecer una coordinación con el Ministerio de Relaciones Exteriores , con el fin de buscar alternativas de becas de estudio en el extranjero, para estudiantes de las Universidades Estatales. ➤ Mantener una estrecha relación con las otras Comisiones que funcionan en CONARE. 			

PROYECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA
4. Consolidación de un fondo de préstamo para los estudiantes de las Universidades Estatales.	Facilitar a los estudiantes de universidades estatales, líneas de crédito accesibles a sus requerimientos.	<p>4.1 Recopilar información sobre las diferentes entidades y recursos que pueden financiar un fondo para préstamos universitarios.</p> <p>4.2 Revisar las condiciones de crédito que se otorgan para realizar estudios universitarios.</p> <p>4.3 Elaborar una propuesta para crear un fondo de réstamos para los estudiantes de las Universidades Estatales.</p>	<p>Junio</p> <p>Julio-Agosto</p>
<p>La Comisión de Becas continuará realizando gestiones para:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Establecer una coordinación eficiente con el Fondo Nacional de Becas. ▶ Establecer una coordinación con el Ministerio de Relaciones Exteriores , con el fin de buscar alternativas de becas de estudio en el extranjero, para estudiantes de las Universidades Estatales. ▶ Mantener una estrecha relación con las otras Comisiones que funcionan en CONARE. 			

**Consejo Nacional de Rectores
(CONARE)**

**Comisión de Divulgación y Orientación para el Ingreso
a la Educación Superior
(CDOIES)**

Plan de Trabajo

1999

Elaborado por:

**Flor Jiménez - UNED
Marvin Sánchez - UNA
Gabriela Regueyra - UCR
Gabriela Meza – ITCR – Coordinadora**

Abril 1999

**Comisión de Divulgación y Orientación para el
Ingreso a la Educación Superior
(CDOIES)**

Plan de Trabajo - 1999

Retomando los aportes y sugerencias del Taller *Análisis de la Misión y Perspectivas de Trabajo de la CDOIES* (octubre de 1998), se toma el proyecto INFOUES para ser desarrollado en su Etapa N°1 en 1999, dado que el mismo engloba la mayoría de los lineamientos generados en el mencionado Taller.

Proyecto INFOUES

Considerando el interés de ofrecer información de manera integrada y oportuna y retomando las nuevas tecnologías existentes, la CDOIES valoró la posibilidad de crear mecanismos que permitieran integrar y acceder información de manera permanente y oportuna, por lo que se dio a la tarea de elaborar en 1998 el proyecto INFOUES. A partir de este proyecto se pretende para este año 1999 la consolidación de una hoja WEB que integre información de las cuatro universidades estatales, sobre procesos de admisión, opciones académicas, servicios estudiantiles, orientación vocacional, etc., la cual pueda ser accesada a través de Internet por cualquier persona interesada.

Es así como con este proyecto se pretende crear y mantener una página WEB, que apoye el proceso de orientación e información de las cuatro universidades estatales, para el ingreso y continuación de estudios en la educación superior estatal de nuestro país.

Dada la naturaleza del proyecto, durante este año la Comisión concentrará sus esfuerzos en la ejecución de la I Etapa, con el apoyo de las autoridades institucionales (universidades estatales y CONARE).

Objetivo General

Promover la construcción de mecanismos de integración y actualización permanente de información de las universidades estatales, relacionadas con procesos de admisión, servicios estudiantiles y opciones educativas entre otros, aprovechando recursos nacionales de comunicación ya existentes y que van dirigidos a la población estudiantil de secundaria.

Proyecto INFOUES

Justificación

La creación del Proyecto INFOUES surge ante la necesidad de crear nuevas estrategias informativas que permitan, de una manera integrada, actualizada y oportuna, satisfacer las necesidades tanto de información como formación de la población estudiantil interesada en iniciar o continuar estudios universitarios. Se trata de un proyecto en cuyas primeras etapas es necesario un desarrollo fuerte de las mismas en lo que a creación, diseño e implementación se refiere, y que posteriormente se consolida al aunar esfuerzos para la actualización y mantenimiento de la hoja, convirtiéndose en un proyecto permanente de la CDOIES. El proyecto ha sido planteado en etapas, para lo cual retomaremos para este año 1999 la consolidación de la Etapa No. 1.

Etapa No.1

Objetivo	Actividad	Fechas	Responsable
Establecer las bases de un sistema de información que satisfaga los requerimientos que ha planteado la población estudiantil de secundaria, interesada en continuar los estudios universitarios en el sistema estatal.	Diagnóstico de recursos. Descripción de recursos humanos, materiales y software requeridos para la implementación del proyecto.	Abril	Los representantes de cada universidad en la CDOIES son los responsables de la ejecución de cada una de las actividades de la primer etapa del proyecto.
	Inventario de la información que está actualmente navegando.	Abril	
	Nombramiento en cada universidad y CONARE de un responsable del desarrollo y administración de la información que contendrá la página.	A partir del mes de Abril	
	Actualización de la información existente o creación en caso de que no exista (definición de variables).	Abril – Mayo	
	Capacitación a los integrantes de la CDOIES, en la creación de páginas WEB.	Abril – Junio	

Objetivo	Actividad	Fechas	Responsable
Etapa 1	<p>Creación de una red de corresponsalia para la actualización de la información con personal responsable en cada una de las universidades estatales y CONARE de entregar a tiempo la información actualizada.</p> <p>Búsqueda de recursos internos en cada universidad y en CONARE para la elaboración de páginas WEB de aquella información que aún no se ha elaborado.</p> <p>Diseño de los servicios que se desea poner a disposición de los usuarios que utilizan la hoja WEB e integración de herramientas tecnológicas actuales que permitan brindar la información.</p> <p>Actualización de la página WEB que se encuentra navegando.</p> <p>Inventario de posibles recursos tecnológicos externos a las universidades y CONARE que permitan acceder la página. (Colegios, Sedes Regionales y otros)</p> <p>Divulgación del proyecto en los colegios.</p> <p>Evaluación de la página WEB que se encuentre navegando.</p>	<p>Abril --Junio</p> <p>Abril – Noviembre</p> <p>Mayo</p> <p>Mayo – Julio</p> <p>Julio – Noviembre</p> <p>Agosto – Setiembre</p> <p>Octubre - Noviembre</p>	

**CONSEJO NACIONAL DE RECTORES (CONARE)
OFICINA DE PLANIFICACIÓN DE LA EDUCACIÓN
SUPERIOR (OPES)**

COMISION DE VICERRECTORES DE VIDA ESTUDIANTIL

**COMISIÓN DE DIVULGACIÓN Y ORIENTACIÓN PARA EL
INGRESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR (CDOIES)**

PROYECTO: INFOUES

ELABORADO POR:

**M.SC. LIGIA ARGUEDAS, UNED
BACH. GABRIELA MEZA, ITCR
M.SC. GABRIELA REGUEYRA, UCR, COORDINADORA
LIC. MARVIN SANCHEZ, UNA
LIC. CARLOS FERNANDEZ, OPES**

“INFOUES”

1. Presentación

El Consejo Nacional de Rectores dentro de su estructura organizacional abriga comisiones integradas por representantes de las cuatro universidades estatales, las cuales trabajan en conjunto en diferentes áreas del quehacer universitario. En el área de Vida Estudiantil se ha conformado la Comisión de Vicerrectores de Vida Estudiantil, y dependiendo de ésta una serie de comisiones que desarrollan proyectos específicos. La Comisión de Divulgación y Orientación para el Ingreso a la Educación Superior (CDOIES) es una de estas comisiones, la cual, como su nombre lo indica, tiene como misión y objetivo general, promover la construcción de mecanismos de integración y actualización permanente de información de las universidades estatales, relacionadas con procesos de admisión, servicios estudiantiles y opciones educativas entre otros, aprovechando recursos nacionales de comunicación ya existentes y que van dirigidos a estudiantes de secundaria .

Considerando el interés de ofrecer información de manera integrada, oportuna, y retomando las nuevas tecnologías existentes, la CDOIES ha valorado la posibilidad de buscar mecanismos que permitan integrar y acceder dicha información en forma permanente y oportuna, por lo que se dio a la tarea de formular el presente proyecto, que propone construir una hoja WEB que integre información de las cuatro universidades estatales, sobre procesos de admisión, opciones académicas, servicios estudiantiles, orientación vocacional, etc., la cual pueda ser accesada a través de Internet por cualquier persona interesada.

2. Antecedentes

Con el objetivo de cumplir con la misión y objetivo general de la CDOIES, la comisión ha venido generando una serie de proyectos y actividades orientadas tanto a estudiantes de secundaria como a orientadores que están a cargo del proceso de orientación vocacional.

Para ello se llevaron a cabo reuniones con orientadores, a través de los núcleos de orientación que define el Ministerio de Educación Pública, actividades de capacitación y atención de solicitudes específicas de requerimientos de información. Además, se ha trabajado en la elaboración de material impreso en distintas modalidades (plegables y suplementos), con el objetivo de hacer llegar información a los/as estudiantes de secundaria relacionada con el ingreso a la educación superior.

La consecución de esfuerzos conjuntos a lo largo de la existencia de la CDOIES ha hecho posible llegar de distintas formas a la población estudiantil y a sus orientadores, tarea primordial para la comisión. Esta importante responsabilidad nos hace plantearnos la necesidad de responder a demandas que han cambiado con el transcurrir del tiempo, la modernidad y la nueva era tecnológica. El proyecto que proponemos de la creación de una hoja WEB que integre información de las cuatro universidades estatales, responde a esa demanda.

3. Justificación

Los avances tecnológicos obligan a las universidades a incorporar nuevas estrategias de comunicación y divulgación, para satisfacer las necesidades de información y orientación de los/as estudiantes potenciales que se interesen en ingresar al sistema de educación superior estatal. Ante la proliferación de material impreso con información de oportunidades de acceso a la educación superior, las universidades estatales procuran desarrollar nuevas estrategias informativas que permitan de una manera integrada, actualizada y oportuna, satisfacer las necesidades tanto de información como formación de la población estudiantil interesada en iniciar o continuar en el proceso de educación superior, así como mostrar a cualquier persona interesada la cultura universitaria en la cual se sumerge el estudiante.

La información es un elemento básico en la toma de decisiones. Actualmente los /as jóvenes se enfrentan a un mundo lleno de posibilidades académicas que en muchas ocasiones los confunden respecto a sus intereses vocacionales. Esta diversidad de información con la que se enfrentan día con día, nos obliga a reflexionar sobre la claridad de la misma, con el fin de corregir imágenes distorsionadas y estereotipos que los/as estudiantes manejan respecto a las opciones académicas y el mundo laboral.

Somos conscientes que la orientación vocacional es un proceso muy amplio y que con este proyecto no se pretende ser exhaustivos. Se propone por lo tanto, que las universidades, dentro de su importante función como formadores y facilitadores de información, brinden con esta nueva alternativa tecnológica, el acceso del estudiante al maravilloso mundo universitario, de una manera atractiva, real, responsable, integrada y sistematizada, permitiéndole acceder a la gama de posibilidades, de tal manera que sean ellos o ellas quienes finalmente tomen la mejor decisión, posterior a todo un proceso de retroalimentación.

En marzo de 1997 la CDOIES visitó tres colegios del área metropolitana para obtener retroalimentación de los/as estudiantes respecto al tipo de información que requieren en su proceso de elección de carrera universitaria. Para ello se realizó un trabajo grupal y se utilizó la técnica de "lluvia de ideas", donde tuvieron la posibilidad de indicar libremente el tipo de información que les interesa. En orden de prioridad respondieron:

- Mercado laboral
- Duración de las carreras
- Nota de ingreso
- Becas (requisitos y tipos)
- Equipamiento y reconocimiento de una carrera a otra
- Costo de matrícula
- Costo de la carrera
- Plan de estudios
- Número de créditos
- Requisitos para nacionales y extranjeros
- Conocer las instalaciones
- Información sobre carreras que permita distinguir diferencias entre ellas
- Títulos que se obtienen

- Servicios que ofrece la universidad
- Horario de carreras
- Fechas importantes
- Ventajas de las carreras

Tal demanda de información es imposible satisfacerla en su totalidad por medio de un suplemento impreso una vez al año. Mientras que a través de una hoja WEB que pueda accesarse por medio de Internet y actualizarse constantemente, sabemos que el/la estudiante podría obtener toda esta información y cualquier otra que fuera necesario incorporar, ya que este recurso no presenta limitaciones de espacio ni acceso. Asimismo, permite a cada usuario llevar a cabo su propio proceso de información para satisfacer sus necesidades individuales.

La creación de esta hoja se convierte en la puerta de entrada a la "Oferta Académica de las Universidades Estatales", trascendiendo el ámbito nacional con una cobertura internacional, por lo que también se incluirán las opciones de Posgrado de las Universidades Estatales.

En la actualidad se encuentra navegando información básica de las cuatro Universidades Estatales, contenida en el suplemento ¿Te has preguntado qué carrera vas a estudiar? que la CDOIES publicó en el Periódico La Nación en el año 1997, como una de las actividades de divulgación que la Comisión ejecutó ese año. Esta información fue actualizada a inicios de 1998 y se puede acceder por medio de la siguiente dirección (<http://www.conare.ac.cr/orientación/infoues.htm>).

4. Objetivo

Crear y mantener una página WEB que apoye el proceso de orientación e información integrada de las cuatro universidades estatales para el ingreso y continuación de estudios en la Educación Superior Estatal de nuestro país.

5. Factibilidad del Proyecto

En la actualidad los recursos informáticos han proliferado en distintos ámbitos que trascienden lo laboral y comercial, promoviendo la creación de centros de cómputo en colegios, tanto públicos como privados, así como la incorporación de la computadora y el acceso a internet desde muchos hogares, lo que permitiría acceder esta información.

Actualmente el 52% de las Instituciones de III Ciclo de Educación Diversificada cuentan con laboratorio de cómputo desde el cual podrían acceder la información de la hoja WEB. En el caso de aquellos colegios que no tienen acceso a internet, tendrán la posibilidad de grabar la información en diskettes. Además, desde un equipo de cómputo ubicado en cualquiera de las 40 sedes (centrales o regionales) de las cuatro universidades estatales, el estudiante podrá acceder información de su universidad o de cualquier otra universidad estatal, lo que permite hacer un uso más racional y eficiente de los recursos existentes en las universidades estatales. Asimismo, podrá acceder información que se

encuentra navegando de otras instancias de las universidades tales como: Unidades Académicas, Institutos de Investigaciones, Posgrados, Vicerrectorías, entre otras, así como las páginas WEB de cada universidad.

Este proyecto permite además integrar toda la información requerida por el usuario, sin incurrir en costos de papelería, embalaje, distribución, etc., contribuyendo a su vez con la conservación del ecosistema al reducirse la utilización de papel, químicos y otros contaminantes.

Por otra parte, supera el número de usuarios, la prontitud del acceso y cantidad de información que hasta la fecha se ha podido suministrar a través de los suplementos, además de que carece de publicidad que puede desviar la atención del usuario. Asimismo posibilita la retroalimentación ya que se puede interactuar con otros interlocutores en tiempo real o diferido, por medio de foros de discusión y correo electrónico.

6. Implementación del Proyecto

Este proyecto se propone implementar por etapas a corto, mediano y largo plazo, lo que hace posible aprovechar los recursos ya existentes en una primera etapa, mientras se va trabajando en el proceso de elaboración de las siguientes.

I Etapa

En esta primera etapa se procedería a realizar un inventario diagnóstico de los recursos materiales y de información con los que cuentan las universidades estatales en general y las Vicerrectoría de Vida Estudiantil en particular.

El propósito de esta etapa será montar las bases de un sistema de información que satisfaga los requerimientos que hasta la fecha han planteado los/as estudiantes de secundaria interesados en continuar los estudios universitarios en el Sistema Estatal.

Las actividades que se proponen para esta primera etapa se enumeran a continuación:

- Diagnóstico de recursos. Descripción de los recursos humanos, materiales y software requeridos para la implementación del proyecto.
- Inventario de la información que está actualmente navegando.
- Nombramiento en cada Universidad y OPES de un responsable de la administración de la información que contendrá la página .
- Actualización de la información existente o creación en caso de que no exista (definición de variables).
- Capacitación a los integrantes de la Comisión en la creación de páginas WEB.
- Creación de una red de corresponsalía para la actualización de la información con personal responsable en cada una de las Universidades Estatales y OPES de entregar a tiempo la información actualizada.

- Búsqueda de recursos internos en cada universidad y en CONARE para la elaboración de páginas WEB de aquella información que aún no se ha elaborado
- Diseño de los servicios que se desea poner a disposición de los usuarios que utilizan la página WEB e integración de herramientas tecnológicas actuales que permitan brindar la información.
- Actualización de la página WEB que se encuentra navegando.
- Inventario de posibles recursos tecnológicos externos a las universidades y a CONARE que permitan acceder a la página. (Colegios, Sedes Regionales y otros)
- Divulgación del proyecto en los colegios.
- Evaluación de la página WEB que se encuentre navegando.

II Etapa

En esta segunda etapa se propone lograr el desarrollo y consolidación de un sistema de información funcional y permanente, actualizado y enlazado con el sistema de CONARE otros sitios que se consideren de interés. Así como iniciar los primeros esfuerzos hacia un sistema interactivo de consulta diferida, es decir, que el usuario pueda consultar las principales dudas a través de la utilización del correo electrónico. Esto requiere de un sistema responsable que permita dar trámite de forma ágil a las consultas tramitadas. Asimismo, se pretende propiciar un espacio para conferencias y charlas con profesionales de las universidades estatales y otros expertos a nivel nacional e internacional, abriendo de esta forma la posibilidad de evacuar dudas y ampliar la visión del mundo académico y profesional.

III Etapa

Esta etapa es la más compleja en cuanto al nivel de interactividad, ya que desarrollará sistemas de consultas autoguiadas. Ejemplo de ello sería las herramientas de orientación vocacional desarrolladas y validadas por instancias universitarias como el Centro de Orientación Vocacional de la Universidad de Costa Rica. Así mismo se pretende la evacuación de consultas en tiempo real por medio de "chats" foros de discusión abiertos o listas de respuestas, con la participación de estudiantes y docentes de diferentes carreras dispuestos a contestar dudas sobre su área de estudio o compartir su experiencia como estudiante o docente universitario y su inserción en el campo laboral.

7. Responsables

- La Comisión de Divulgación y Orientación para el Ingreso a la Educación Superior (CDOIES) será la instancia responsable de promover, coordinar implementar y mantener el presente proyecto.
- Cada una de las Vicerrectoría de Vida Estudiantil de las universidades estatales creará y dará mantenimiento a una página WEB que contenga la información actualizada que se requiera para la implementación del mismo.

- La Oficina de Planificación para la Educación Superior asumirá el apoyo material de recurso humano (informático y diseño) para la creación, implementación y administración de la página central de INFOUES con información integrada de las cuatro universidades, con ligas específicas para el acceso de la información particular de cada Universidad.

8. Costos

La creación actual de las páginas WEB en cada una de las Vicerreorías de Vida Estudiantil de las Universidades Estatales ha tenido un desarrollo independiente, determinado por los recursos propios de cada Vicerreoría. Por tanto, los costos que genera este proyecto son distintos tanto para cada una de las Vicerreorías como para OPES.

A continuación se detallan los recursos actuales que cada universidad ha destinado (a diciembre de 1998) a este proyecto, así como el detalle de los requerimientos a futuro.

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA

Inventario actual de recursos disponibles para la actualización y mantenimiento permanente del WEB de la UCR que formará parte de INFOUES.

<i>Tipo de recurso</i>	<i>Recurso existente</i>	<i>Necesidad a suplir</i>	<i>Costo aproximado</i>
Hardware	<ul style="list-style-type: none"> • Una micro computadora Pentium I con 20 megas de memoria RAM • 1.2 Gigas de disco duro 	<ul style="list-style-type: none"> • Elevar a 64 megas la memoria RAM. • Incorporar Kid de multimedia 	<ul style="list-style-type: none"> • ₡20.000 • ₡60.000
	<ul style="list-style-type: none"> • no se cuenta con acceso a scanner . 	<ul style="list-style-type: none"> • Acceso o compra de un scanner para la incorporación de material gráfico en la pagina 	<ul style="list-style-type: none"> • ₡35.000
Software	<ul style="list-style-type: none"> • Editor de WEB utilizado hasta la fecha Frontpage 	<ul style="list-style-type: none"> • Se requiere de un editor mas versátil de la serie netscape 	<ul style="list-style-type: none"> • ₡20.000
	<ul style="list-style-type: none"> • Se cuenta con Windows 95 y office 95. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se requiere de la actualización del Windows 98 y el office 97 ya que ambos permiten respaldar los trabajos de sus aplicaciones en formato HTML. 	<ul style="list-style-type: none"> • ₡40.000
	<ul style="list-style-type: none"> • No se cuenta con Software de diseño gráfico que facilite la incorporación de elementos visuales a la pagina 	<ul style="list-style-type: none"> • Compra o instalación de Software de diseño gráfico como por ejemplo: Corel Draw, fotoshop. 	<ul style="list-style-type: none"> • variable
Recurso Humano	<ul style="list-style-type: none"> • No se cuenta con nadie formalmente nombrado para el desarrollo del mantenimiento y la actualización. Se realiza de Forma Voluntaria 	<ul style="list-style-type: none"> • La incorporación de una persona a medio tiempo para dar mantenimiento y servicio al sistema de información 	<ul style="list-style-type: none"> •
	<ul style="list-style-type: none"> • No se cuenta con apoyo informático par asesorar nuevos desarrollo.*** 	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo de un profesional en informática que asesore la puesta en el servidor delas bases de datos requeridas para este desarrollo*** 	<ul style="list-style-type: none"> •
	<ul style="list-style-type: none"> • No se cuenta con responsables o encargados en las oficinas e instancias que aporte la información requerida para la 	<ul style="list-style-type: none"> • La incorporación de un asistente a medio tiempo que recopile la información necesaria para la 	<ul style="list-style-type: none"> •

	actualización. Se solicita directamente a los directores de oficina	actualización del sistema	
	<ul style="list-style-type: none"> No se cuenta con ningún apoyo debidamente nombrado para la asesoría gráfica en la publicación del WEB 	<ul style="list-style-type: none"> Diseñador gráfico que de un concepto y unidad gráfica a la pagina. 	<ul style="list-style-type: none">

*** El apoyo de un profesional en informática resulta vital si se considera que en la segunda etapa del proyecto se pretende la incorporación de bases de datos y sistemas interactivos de consulta.

UNIVERSIDAD NACIONAL

Recursos que se requieren para la actualización y mantenimiento permanente del WEB de la UNA que formará parte de INFOUES.

Equipo	Costo
Pentium 233MH64 MB RAMS 3 GB DD, CD RAM 24X	₡300.000
Windows 95 Hot Dog Pro. Word 97 (HTML) Paint Shop Pro Front Page 98	\$1.000
Servidor WEB Sun Spare 5 96 MB RAM 66BDD Software para WEB (Apache)	\$3,500
Encargado de página WEB medio tiempo	₡50.000*

* Salario mensual (medio tiempo)

ANEXO #1

· Información contenida en la página WEB denominada INFOUES que se encuentra navegando en la página de CONARE

Información	Estado actual 10/98
Sistema Universitario Estatal	Incompleto
Servicios	Incompleto
Ingreso	Incompleto
Grados Académicos	Incompleto
Carreras por universidad	Completo pero se puede incorporar otra información
Becas	Incompleto
Ejercicio de eliminación de carreras.	Completo

ANEXO #2

Información contenida en la página WEB del Vicerrectoría de Vida Estudiantil Universidad de Costa Rica

Información	Estado actual 10/98
Mapa del Campus	Completo
Admisión	Falta información
Carreras	Faltan algunas fichas profesiográficas que aún no se han elaborado
Becas	Incompleto
Calendario	Completo pero se puede incorporar otra información
Matrícula	En construcción
Otros trámites	Incompleto
Servicios	Incompleto
Graduación	Pendiente
Proyectos	Pendiente
Noticias	Pendiente

ANEXO #3

Información contenida en la página WEB de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil Instituto Tecnológico de Costa Rica

Información	Estado actual 10/98
Admisión y Registro	Completo
Carreras	Completo
Becas	Pendiente
Servicios	Pendiente

Instituto Tecnológico de Costa Rica

Proyecto Infoues - CONARE

Durante el segundo semestre de 1998 se ha llevado a cabo la creación de una hoja web que contiene información de Vida Estudiantil. Para ello se cuenta con dos estudiantes asistentes de la carrera de Computación, quienes a la fecha han diseñado y digitado la información de las carreras del Tec. Dicha información contiene, en resumen, algunas características de los profesionales de cada carrera, las funciones que desempeñan, el campo de trabajo, la importancia de la carrera, las facilidades que ofrece y el plan de estudios.

Además, se ha incorporado información relacionada con servicios estudiantiles, becas, financiamiento, entre otros. En lo que se refiere a admisión, el Departamento de Admisión y Registro cuenta con su propia base de datos, la cual contiene la información necesaria para que el estudiante realice su proceso de admisión. Esta base de datos podría ligarse posteriormente a la hoja que contenga la información de Vida Estudiantil.

Al igual que el Departamento de Admisión y Registro, otros Departamentos, Carreras, Centros de Investigación, etc. Mantienen navegando su propia información en Internet, la cual también podría ligarse en una etapa posterior.

Al final del II semestre del año 1998 la hoja de Vida Estudiantil ha sido terminada en lo que a incorporación de la información se refiere y ha sido incorporada al servidor de Admisión y Registro, quedando pendiente las ligas respectivas, así como la definición de algunos lineamientos como la unificación de colores en las páginas de la VIESA.

La coordinación de la elaboración de la hoja en el Tec está a cargo de la representante en la Comisión de la CDOIES, Gabriela Meza M. en este caso.

Luego de finalizada la etapa de creación de la hoja, se pretende que un (a) estudiante continúe dándole mantenimiento a la misma.

El presupuesto aproximado, tanto de creación como de mantenimiento de la hoja se desglosa a continuación.

Presupuesto aproximado de creación de la hoja web (II semestre 1998)

Detalle	Costo (colones)
Pentium 133 mhz, 16 megas, disco de 1.5 gigas, tarjeta de red e impresora (ya se cuenta con ella)	400.000
Software: Netscape para windows con tarjeta de acceso a Internet y otro (ya se tiene)	120.000
Coordinador (a) del proyecto Infoues, preferiblemente el (la) representante en la CDOIES (11.000 colones/mes)	66.000
2 estudiantes asistentes que trabajen en la elaboración de la hoja web (50 horas c/u, a 80 colones la hora, más la exención de pago de derechos de estudio)	34.000
Total	620.000

Presupuesto aproximado mantenimiento de la hoja por semestre

Detalle	Costo (colones)
1 estudiante asistente que le de mantenimiento a la hoja web (100 horas a 80 colones la hora más la exención del pago de derechos de estudio)	20.000
Coordinador (a) del proyecto Infoues	66.000
Transporte	3.000
Total	89.000

Elaborado por: Gabriela Meza Morales
Departamento de Orientación y Psicología

agosto
F. L. M.
me

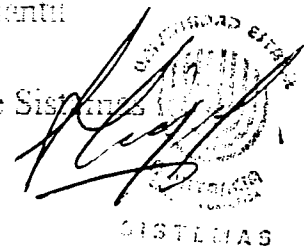
UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
RECTORIA
OFICINA DE SISTEMAS

Tel. 2532121/ext.2285 Email: sistemas@arena1.uned.ac.cr

PARA: Lda. Nidia Lobo, Jefa Bienestar Estudiantil

DE: M.Sc. Vignny Alvarado, Jefe Oficina de Sistemas

ASUNTO: Proyecto INFOVES



FECHA: 11 de febrero, de 1999

CODIGO: OS-98-033

Manifestando nuestro apoyo al Proyecto INFOVES que está desarrollando la dependencia a su cargo, para lo cual esta oficina cuenta con un computador RISC, que alberga al Web, tiene facilidades para el uso de Scanner, contamos con el editor FrontPage y Java. Nuestro Sistema Operativo es Windows 95, además contamos con una computadora Silicon Graphics para diseño.

Por su parte requerimos de una persona al menos a medio tiempo para administrar el Web y realizar las mejoras correspondientes.

Por otra parte es necesario que su dirección cuente con una estación de trabajo "PC" para la actualización de información.

os-99-033

Archivo



RECURSOS CON LOS QUE SE CUENTAN PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

RECURSO	UBICACION
Computador RISC	Oficina de Sistemas
Scanner página completa	Oficina de Registro
Editor FrontPage y Java	Oficina de Sistemas
Sistema operativo Windows 95	Oficina de Sistemas
Computadora Silicon Graphics para diseño	Oficina de Sistemas

RECURSOS SOLICITADOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

NECESIDAD	UBICACIÓN	OFICINA ENCARGADA
Computador "PC"	Programa de Orientación	DAES
Profesional en informática para administrar la página W.W.W.(T.C.)	Programa de Orientación y Oficina de Sistemas.	DAES
Profesional en Artes Gráficas (1/2 T.C)	Programa de Orientación y Oficina de Sistemas	DAES

COMISION FECUNDE

PLAN DE TRABAJO
1999

INTEGRANTES:

Bach. Francisco Sequeira Barquero (Coordinador)	ITCR
Lic. Rosaura Méndez Gamboa	ITCR
Bach. Henry Ortiz Vallejos	UCR
Lic. Jorge Muñoz Guillén	UCR
Lic. Rocío Carvajal Sánchez	UNA
Lic. Rodrigo León Chaverri	UNA
Lic. Jonatán Morales Araya	UNED
Lic. Marvin Chavarría Barrantes	UNED
Lic. Guillermo Arguedas Ramírez	OPES

INTRODUCCION

La Federación Costarricense Universitaria de Deportes se propone seguir promocionando el desarrollo de programas en el deporte y la recreación universitaria de Costa Rica contribuyendo así a la formación de profesionales de excelencia identificados con la problemática de nuestra sociedad.

Dentro de las metas para el presente año se encuentra el propiciar la coordinación con todos los entes deportivos nacionales e internacionales que estén involucrados con el desarrollo del deporte y la recreación.

Asimismo 1999 marca un alto en el camino, que nos motive para realizar los cambios y ajustes que sea necesario hacer, producto del trabajo realizado tan exitosamente por FECUNDE durante el año 1998.

PROYECTO # 1 Reestructurar el Deporte Universitario

1.1 Objetivo General

Dar seguimiento a las recomendaciones que se hicieron en el Taller Organización y/o futuro del Deporte Universitario.

1.2 Objetivos Específicos

Conformar las comisiones pertinentes para trabajar en las propuestas presentadas en dicho taller.

1.3 Tareas a realizar

1.3.1 Estimular el deporte recreativo en cada universidad a través de promotores recreativos

1.3.2 Promover el deporte competitivo a través de la implementación de la Liga Universitaria

1.3.3 Diseñar un plan piloto con participación voluntaria de las universidades en la Liga Universitaria

1.3.4 Gestionar ante las autoridades respectivas para que cada universidad aporte un presupuesto anual para actividades organizadas por

FECUNDE

- 1.3.5 Promover la constitución de las Asociaciones Deportivas en el seno de cada universidad estatal
- 1.3.6 Crear una comisión para el análisis de los vínculos de FECUNDE con el Instituto Costarricense del Deporte y el Comité Olímpico Nacional
- 1.3.7 Garantizar la rotatividad anual tanto a nivel nacional e internacional en la Universidad que coordina durante el año.
- 1.3.8 Hacer el presupuesto de FECUNDE de acuerdo a los lineamientos de la misma Federación aprobados por el Consejo de Vicerrectores
- 1.3.9 Consecución permanente de recursos acogiendo la propuesta de fondo para las comisiones de CONARE – Vida Estudiantil
- 1.3.10 Dar seguimiento a todas aquellas propuesta presentadas en el Taller de FECUNDE para implementar los acuerdos a tomar con la realización del Taller Seminario “Organización y Futuro del Deporte Universitario”

PROYECTO #2 Torneos y Festivales

2.1 Objetivo General

Organizar los torneos ó festivales que sea necesario realizar enmarcado dentro de la Liga Universitaria

2.2 Objetivo Específico

Programar los torneos para lograr una mayor participación de estudiantes de las universidades del país

2.3 Tareas a realizar

TORNEOS	RAMA	ORGANIZA	FECHA
2.3.1 Resistencia Aeróbica	M y F	UCR	Mayo
2.3.2 Porrismo	M y F	UCR	Agosto
2.3.3 Taekwondo	M y F	UCR	3-4 octubre
2.3.4 Natación	M y F	UCR	Por definir
2.3.5 Atletismo (intern.)	M y F	ITCR	Agosto
2.3.6 Fútbol	M y F	ITCR	Por definir
2.3.7 Voleibol	M y F	ITCR	Set. - Oct. - Nov.
2.3.8 Korfbol	Mixto	ITCR	Por definir
2.3.9 Escalada	M y F	ITCR	Set. - Oct. - Nov.
2.3.10 Fútbol Sala	M.	UNED	Por definir

PROYECTO # 3: Participación deportiva internacional

3.1 Objetivo General

Avalar y facilitar espacios de participación a representaciones oficiales de FECUNDE

3.2 Objetivo Específico

Lograr participar en competencias internacionales a nivel de ODUCC, FISU y otros.

3.3 Tareas a realizar

3.3.1 Realizar el torneo Internacional de Atletismo

3.3.2 Formar la comisión para presentar el proyecto de participación en la Universiada de Verano en Palma de Mallorca y las propuestas de participación deportiva de ODUCC, FISU y otros.

3.3.3 Apoyar la gestión de las universidades estatales en actividades internacionales en que se reciba invitación y se manifieste interés en participar y se cuente con el financiamiento necesario

PROYECTO #4 Representación de FECUNDE

4.1 Objetivo General

Ser generadores de ideas y proyectos ante la ODUCC, FISU y otros

4.2 Objetivo Específico

Tener representación de miembros de FECUNDE en ODUCC, FISU y otros

4.3 Tareas a realizar

4.3.1 Proponer a compañeros de FECUNDE para ocupar cargos en el Comité Ejecutivo de ODUCC, FISU y otros

4.3.2 Tener representación de FECUNDE en la Junta Directiva de ODUCC y Directorio de FISU

4.3.3 Representación de FECUNDE en el Congreso de ICODER (Instituto Costarricense de Deporte y Recreación)

CRONOGRAMA DE COMPETENCIA

MES	EVENTO	UNIVERSIDAD ORGANIZADORA
NACIONALES:		
Mayo	Resistencia Aeróbica	UCR
Agosto	Atletismo	ITCR
Agosto	Porrismo	UCR
Agosto	Voleibol	ITCR
Set. Oct. Nov.	Escalada	ITCR
Octubre	Tae-kwondo	UCR
Por definir	Futbol	ITCR
Por definir	Natación	UCR
Por definir	Korfbol	ITCR
Por definir	Futbol Sala	UNED
INTERNACIONALES:		
Julio	Universiada 99	FISU España
agosto	Torneo Internacional de Atletismo	ITCR Costa Rica

META DE PARTICIPACION:

Un promedio de 1000 atletas sumando estas competencias

CONSEJO NACIONAL DE RECTORES
OFICINA DE PLANIFICACION DE LA EDUCACION SUPERIOR

COMISION DE VICERRECTORES DE VIDA ESTUDIANTIL
COMISION DE REGISTRO

PLAN DE TRABAJO 1999

Preparado por:

M.Sc. Flor de María Chacón Ramírez, UNA
Ing. Vilma Herrera Solís, UNED
Lic. Jorge Recoba Vargas, UCR
M.B.A. William Vives Brenes, ITCR, Coordinador

Abril de 1999

Plan de trabajo de la comisión de Directores de Registro CONARE

Integrantes:

Msc. Flor de María Chacón Ramírez, UNA
Ing. Vilma Herrera Solís, UNED
Lic. Jorge Recoba Vargas, UCR
M.B.A. William Vives Brenes, ITCR, Coordinador

Proyectos	Objetivos	Actividades
<p><u>Graduación Conjunta</u> En el marco de la celebración del aniversario del CONARE, se realizará una graduación, en la cual participarán estudiantes de las cuatro Universidades, a los cuales se les entregará su diploma en un acto formal, con participación de autoridades Nacionales y Universitarias.</p>	<p>Efectuar una graduación en el segundo semestre de 1999 con participación de la cuatro universidades estatales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Confeccionar el cronograma de actividades. ▪ Definición de cantidad de graduandos por universidad. ▪ Organización del acto de graduación.
<p><u>Sistema de Reconocimiento y Equiparación de Grados y Títulos</u> Se pretende dotar a ORE y a las universidades de un sistema de información que facilite la administración de la función de reconocimiento y equiparación de grados y títulos.</p>	<p>Crear un sistema de información que permita la administración de la función de reconocimiento y equiparación de grados y títulos en la Oficina de Reconocimiento y Equiparación en OPES y en las Universidades Estatales, mediante la utilización de Intenert.</p> <p><u>El sistema debe permitir:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ La administración de las transacciones necesarias para el registro y control de las solicitudes de reconocimiento y equiparación. ▪ La consulta de las transacciones realizadas para facilitar el asesoramiento y atención de usuarios. ▪ El acceso remoto de la información para consulta y actualización. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Análisis de recursos disponibles. ▪ Análisis de requerimientos. ▪ Definición de necesidades. ▪ Contracción de servicios para desarrollar el sistema. ▪ Implantación.

Proyectos	Objetivos	Actividades
<p><u>Códigos de Colegios</u></p> <p>Las universidades en sus procesos han asignado códigos a los colegios del país, se pretende entonces crea una nomenclatura que pueda ser utilizada en forma uniforme por cada universidad</p>	<p>Crear una codificación numérica que identifique en forma única a los colegios del país y que sea utilizada por las universidades estatales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Análisis de la codificación que utiliza cada universidad. ▪ Definir el código a utilizar. ▪ Asignar los códigos a los colegios. ▪ Confeccionar el padrón de colegios y editar un folleto. ▪ Establecer el procedimiento para la asignación de códigos a colegios nuevos.
<p><u>Uso del carnet con chip inteligente</u></p> <p>Las Universidades Estatales están negociando un convenio con el Banco Nacional de Costa Rica para dotar a los estudiantes de un carnet con chip, que servirá como carnet y monedero y que permitirá realizar múltiples transacciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analizar las características de esta nueva tecnología. ▪ Definir el uso común que pueden dar las universidades a este carnet. ▪ Identificar la información que guardará cada universidad en el chip con el fin de lograr algún grado de estandarización. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Análisis de avance en la firma del convenio. ▪ Identificación de datos que guardará cada universidad en el chip. ▪ Identificar aplicaciones comunes que se faciliten con el uso del chip. ▪ Estandarización datos en el chip.
<p><u>Formato y datos en las certificaciones</u></p> <p>Las oficinas de registro, tienen entre sus funciones la confección de certificaciones, para ello incluyen en ellas información que será de interés, tanto para el estudiante como para terceras personas.</p>	<p>Analizar los formatos de cada universidad y tratar de estandarizar datos en las certificaciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Recolección de tipos de certificaciones por universidad. ▪ Destacar importancia de cada uno de los datos incluidos en las certificaciones. ▪ Análisis de las posibilidades de cada universidad para incluir o excluir información en las certificaciones. <p>Estandarización de datos a incluir en las certificaciones.</p>
<p><u>Análisis de codificación en las funciones de Registro</u></p> <p>Las oficinas de registro necesitan utilizar una serie de códigos para designar y asignar en sus sistemas la información relacionada con los estudiantes y la actividad académica.</p>	<p>Estudiar la codificación utilizada en las Oficinas de Registro con el fin de lograr estandarizar esa información.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identificación de las tablas de códigos que utiliza cada Universidad. ▪ Identificación de tablas en común. ▪ Análisis para estandarizar la forma de codificación. ▪ Estandarización de tablas.

PLAN DE TRABAJO 1999

COMISION DE SALUD DE CONARE

Integrantes:

Dr. Luis E. Pereira, ITCR; Coordinador.

Dr. Minor Romero, UCR.

Dr. Edgar Vargas, UNA.

Lic. Nidia Herrera, UNED.

El plan de trabajo para 1999 contiene los siguientes puntos:

1-Convenio CCSS-Universidades Estatales:

- a- Firma del convenio para 1999.
- b- Evaluación de las condiciones del convenio.

2-Programas Preventivos.

3-Coordinación con subcomisiones:

- a- Definición de la subcomisión IAFA-Universidades.
- b- Subcomisión de Odontología.

4-Coordinación con COSEDIS.

1-CONVENIO CCSS-UNIVERSIDADES ESTATALES:

A- Firma del Convenio para 1999:

OBJETIVOS:

Evaluar el convenio enviado por la CCSS por parte de los miembros de la comisión y posteriormente elevarlo a la Comisión de Vicerrectores y luego a los Rectores para la firma definitiva y que continúe la vigencia del mismo lo antes posible.

B- Evaluación de las condiciones del convenio:

OBJETIVOS:

Revisar las condiciones en que se da el convenio en la actualidad, ya que en los últimos años el mismo ha sido elaborado únicamente por la CCSS, convirtiéndose en unilateral.

Evaluar las posibles mejoras que se le puedan hacer al convenio.

METODOLOGIA:

Realizar reuniones conjuntas con los personeros de la CCSS encargados del convenio, así como con personeros de la Junta Directiva de esta institución, para llegar a lograr condiciones preferenciales para los estudiantes asegurados y sus dependientes en caso de tenerlos.

2-PROGRAMAS PREVENTIVOS

OBJETIVOS:

Realizar y continuar en las cuatro universidades con programas de prevención en materia de Salud, los cuales vayan de acuerdo con las políticas de Salud Pública del país, de acuerdo con la problemática que se vive en la actualidad, como es el dengue, el SIDA, Higiene y las enfermedades crónicas como son la Hipertensión Arterial, la Diabetes, etc.

METODOLOGIA:

Mediante la realización en cada universidad de actividades formales e informales, dentro de las que tenemos las Ferias de la Salud, la realización de Foros y conferencias, publicaciones, afiches y programas específicos de control de enfermedades crónicas.

Utilizando para esto, las facilidades que tiene una universidad con respecto a otra, dentro de los diferentes programas de proyección estudiantil a las comunidades, los cuales pueden colaborar con nosotros para realizar estudios y evaluaciones de estados de salud, sobre todo en lo referente a los estudiantes de medicina y odontología.

Se tratara de unir esfuerzos con las diferentes instancias de las diferentes universidades.

3-COORDINACION CON SUBCOMISIONES:

A- Definición de la Subcomisión IAFA-Universidades:

OBJETIVOS:

Replantear la funcionalidad de la subcomisión y la relación con la Comisión de Salud.

Dejar puntos claros y definidos con respecto a la interrelación entre CONARE y la Subcomisión.

B-Subcomisión de Odontología:

OBJETIVOS:

La subcomisión de odontología a trabajado de manera muy adecuada y coordinada con la comisión de salud, presentando informes y planes de trabajo, consideramos que debemos de continuar dándole el apoyo que necesiten para el trabajo que están realizando.

4-COORDINACION CON COSEDIS:

OBJETIVOS:

Considerando que se trata de una problemática que involucra a todas las comisiones, pero al estar muy relacionado con la salud, debemos de estrechar lazos de trabajo conjunto con esta comisión.

METODOLOGIA:

Invitar a miembros de COSEDIS a una reunión de la Comisión de Salud para iniciar la coordinación entre ambas comisiones.

CONSEJO NACIONAL DE RECTORES
VIDA ESTUDIANTEL
SUBCOMISION DE ODONTOLOGIA

PLAN DE TRABAJO 1999
SUBCOMISION DE ODONTOLOGIA

CONARE

INTEGRANTES:

DR. WILLIAM BRENES, UCR
DR. MARIO ARAYA, UCR
DRA. EUGENI SANDOVAL, UNA
DRA. GABRIELA CASTRO, ITCR

Abril 1999

Plan de trabajo 1999

Objetivos	Actividades	Cronograma
<p>1. Establecer políticas de evaluación y vigilancia epidemiológica, con indicadores de impacto basados en la cobertura de la población y en el buen estado de la salud oral.</p>	<p>1.1 Taller de trabajo de la subcomisión para la unificación de la ficha clínica.</p> <p>1.2 Realización de la base de datos</p> <p>a- Sistematización del sistema de vigilancia epidemiológica</p> <p>b- Evaluación de sistematización de vigilancia epidemiológica</p> <p>1.3 Implementación de propuesta de investigación.</p> <p>a- Taller de propuesta de sistematización de datos</p>	<p>1er semestre</p> <p>1er y 2do semestre</p> <p>2do semestre</p>
<p>2. Desarrollar un subprograma de promoción y prevención en salud oral a través de métodos y técnicas de eficacia reconocida</p>	<p>2.1 Sistematizar la experiencia del módulo del Instituto Tecnológico y Universidad Nacional. Pasar de una situación patocéntrica a una situación saludcéntrica (promoción de la salud).</p> <p>2.2 Ampliación de cobertura en sedes regionales por medio de una Unidad Móvil.</p>	<p>1er y 2do semestre</p>

Objetivos	Actividades	Cronograma
<p>3. Establecer procesos de recuperación de la salud oral basado en el principio de equidad, tendiente a la ampliación de cobertura y Calidad de la prestación de los servicios</p>	<p>3.1 Contratación de personal auxiliar. 3.2 Participación de estudiantes de la facultad de odontología - a través del Dpto de Odontología Social. 3.3 Establecimiento de procesos de referencia y contrarreferencia</p>	<p>1er semestre 2do semestre 1er y 2do semestre</p>
<p>4. Capacitar a los funcionarios a nivel técnico y de investigación para mejorar el programa.</p>	<p>4.1 Capacitar a estudiantes de diferentes carreras para que se desempeñen como agentes multiplicadores.</p>	<p>2do semestre</p>

CONSEJO NACIONAL DE RECTORES
OFICINA DE PLANIFICACION DE LA EDUCACION SUPERIOR

COMISION DE VICERRECTORES DE VIDA ESTUDIANTIL

Comisión de Servicios a Estudiantes con Discapacidad
(COSEDIS)

PLAN DE TRABAJO 1999

Elaborado por:

M.Sc. Graciela Meza Sierra
M.Sc. Roxana Stupp Kupiec
Licda. Nidia Herrera Bonilla

Marzo, 1999

MISION

Promover y desarrollar acciones que garanticen la igualdad de oportunidades y la no discriminación de las personas con discapacidad en el ámbito universitario.

OBJETIVOS GENERALES

1. Coordinar acciones tendientes a la creación e integración de programas de servicios para estudiantes con discapacidad en las instituciones de Educación Superior.
2. Promover y apoyar la implementación de acciones específicas para la equiparación de oportunidades y la no discriminación en las universidades estatales.
3. Velar por el adecuado cumplimiento de la Ley 7600 en el Sistema de Educación Superior Estatal de Costa Rica

PROYECTO No. 1

CAPACITACION

DESCRIPCION:

Desarrollo de actividades de capacitación y sensibilización dirigidas al personal de las universidades, en materia de igualdad de oportunidades para personas con discapacidad.

OBJETIVOS GENERALES

1. Favorecer el aprendizaje y desarrollo de destrezas que permitan brindar servicios de mayor calidad a la población de estudiantes con discapacidad.
2. Sensibilizar y concientizar a las y los funcionarios universitarios sobre los derechos y deberes de todas y todos los ciudadanos en materia de igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad.

Objetivo específico	Actividades	Cronograma	Recursos	Responsables
1. Participar en las actividades que se desarrollarán en el foro de la vida estudiantil de CONARE como parte de la celebración del 25 aniversario de esta organización	1. Participar en el Foro social de la vida estudiantil y Sala Constitucional	Marzo 99	<ul style="list-style-type: none"> • Papelería 	<ul style="list-style-type: none"> • CONARE
2. Desarrollar al menos cuatro cursos de Lenguaje de Señas Costarricense dirigidos a personal de las universidades estatales	1. Curso No.1: LESCO I 2. Curso No.2: LESCO 2 3. Curso No.3: LESCO 2 4. Curso No.3: LESCO 3	I Semestre 99 I Semestre 99 II Semestre 99 II Semestre 99	<ul style="list-style-type: none"> • Económico • Humanos • Materiales • Equipo • Espacio físico 	<ul style="list-style-type: none"> • COSEDIS • CONARE • Vicerrectorías de Vida Estudiantil
3. Desarrollar un taller sobre Programas de Servicios para Estudiantes con Discapacidad en Instituciones Educativas	1. Taller	II Semestre 99	<ul style="list-style-type: none"> • Humanos • Materiales • Equipo • Económico • Espacio físico 	<ul style="list-style-type: none"> • COSEDIS
4. Desarrollar al menos un taller sobre Adecuaciones Curriculares dirigido a personal docente	Curso: Adecuaciones Curriculares en Educación Superior	I Semestre 99	<ul style="list-style-type: none"> • Económico • Espacio físico • Materiales • Humanos • Equipo 	<ul style="list-style-type: none"> • COSEDIS • CONARE • Vicerrectorías de Vida Estudiantil • Vicerrectorías de Docencia

PROYECTO No. 2

ASESORIA

DESCRIPCION

Brindar servicios de asesoría para el establecimiento de programas de servicios para estudiantes con discapacidad en instituciones educativas que no forman parte del Sistema de Educación Superior Estatal.

OBJETIVO GENERAL

1. Promover la apertura de servicios de apoyo para estudiantes con discapacidad en diversas instituciones del sector de educación privada.

Objetivo Específico	Actividades	Cronograma	Recursos	Responsables
1. Desarrollar al menos una actividad de asesoría para la creación de programas de servicios para estudiantes con discapacidad	1 Taller No.1	II Semestre 99	<ul style="list-style-type: none"> • Económico • Espacio Físico • Material • Humano • Equipo 	<ul style="list-style-type: none"> • COSEDIS
2. Atender las solicitudes de asesoría que se presenten	1. Actividades específicas según solicitudes	I y II Semestres 99	<ul style="list-style-type: none"> • Por definir 	<ul style="list-style-type: none"> • COSEDIS

PROYECTO No. 3

SERVICIOS PARA ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD

DESCRIPCION

Coordinar y dar seguimiento a las actividades propias de los programas de servicios para estudiantes con discapacidad de las universidades.

OBJETIVO GENERAL

1. Fortalecer los programas de servicios a estudiantes con discapacidad en el sector universitario

Objetivo específico	Actividades	Cronograma	Recursos	Responsables
1. Coordinar acciones tendientes a homologar los programas de servicios para estudiantes con discapacidad	1. Presentación de programas en desarrollo en el área de discapacidad en las universidades	• enero-noviembre 99	• materiales • equipo	• COSEDIS
	2. Intercambio técnico	• enero-noviembre 99	• materiales	• COSEDIS
	3. Intercambio de literatura	• enero-noviembre 99	• materiales • fotocopias	• COSEDIS
	4. Realización de reuniones de coordinación	• enero-noviembre 99	• materiales	• COSEDIS
2. Apoyar los programas o proyectos dirigidos al desarrollo tecnológico y la apertura de oportunidades para las personas con discapacidad	1. Realizar acciones tendientes a apoyar el Programa de Entrenamiento en Alta Tecnología para Personas con Discapacidad que impulsa el ITCR.	• enero-noviembre 99	• materiales	• COSEDIS
	2. Realizar acciones tendientes a apoyar la labor de la Comisión SINE-TEC/DISCAPACIDAD			
	3. Realizar acciones tendientes a apoyar los proyectos dirigidos			

<p>3. Definir una estrategia de coordinación profesional y valoración de estudiantes con diversas condiciones de aprendizaje</p>	<p>1. Establecer coordinación con especialistas en diversas áreas</p> <p>2. Realizar acciones específicas de formación para las miembros de la COSEDIS</p>	<p>• ene-nov 99</p>	<p>• materiales</p> <p>• económicos</p>	<p>• COSEDIS</p> <p>• CONARE</p> <p>• Comisión de Vicerrectores de Vida Estudiantil</p>
--	--	---------------------	---	---

desarrollo tecnológico y la apertura de oportunidades para las personas con discapacidad

PROYECTO No. 4

POLITICAS UNIVERSITARIAS

DESCRIPCION

Consiste en promover la definición de políticas que garanticen la igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad en el sector de Educación Superior del país.

OBJETIVO GENERAL

1. Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de las y los estudiantes con discapacidad, así como al ejercicio de su derecho a la Educación Superior en igualdad de condiciones y oportunidades.

Objetivo específico	Actividad	Cronograma	Recursos	Responsable
1. Instar a las autoridades universitarias a la definición de políticas que garanticen la igualdad de oportunidades a las personas con discapacidad que forman parte de su comunidad institucional	1. Realizar un taller sobre Implicaciones de la Ley 7600 en la Educación Superior, dirigido a autoridades de las universidades	<ul style="list-style-type: none"> • enero-noviembre 99 	<ul style="list-style-type: none"> • Materiales • Económicos • Equipo • Espacio Físico • Humanos 	<ul style="list-style-type: none"> • COSEDIS

PROYECTO No. 5

COORDINACION

DESCRIPCION

Consiste en establecer, o bien, dar continuidad al proceso de coordinación que la Comisión ha establecido con algunas entidades, tanto dentro como fuera del sector de Educación Superior.

OBJETIVOS GENERALES

1. Promover la consecución de recursos externos para el adecuado desarrollo de las actividades programadas por la Comisión.
2. Promover en otras instancias del sistema de Educación Superior Costarricense, el desarrollo de acciones tendientes a garantizar la igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad.

Objetivos específicos	Actividades	Cronograma	Recursos	Responsable
1. Contar con el apoyo del Consejo Nacional de Rehabilitación y Educación Especial y del programa PROGRESO de la UCR, para el desarrollo del programa de capacitación	1. Realizar las reuniones de coordinación necesarias con la División de Docencia del CNREE y del programa PROGRESO de la UCR	<ul style="list-style-type: none"> • enero-noviembre 99 	<ul style="list-style-type: none"> • materiales 	<ul style="list-style-type: none"> • COSEDIS
2. Incorporar el elemento discapacidad en el quehacer de las comisiones del área de Vida Estudiantil en CONARE, según lo estipulado en la Ley 7600	<p>1. Realizar un taller dirigido a las y los miembros de las comisiones del área de Vida Estudiantil en CONARE, que contemple los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actividad de sensibilización y concientización • Ley 7600 y su Reglamento • Identificación de las implicaciones de la Ley 7600 en el quehacer de cada comisión • elaboración de propuesta de acciones específicas 	<ul style="list-style-type: none"> • I Semestre 99 	<ul style="list-style-type: none"> • materiales • espacio físico • equipo • económico • humanos 	<ul style="list-style-type: none"> • COSEDIS

PROYECTO No. 6

EVALUACION DE IMPACTO

DESCRIPCION

Consiste en la evaluación de las actividades que la Comisión organice.

OBJETIVO GENERAL

1. Retroalimentar el trabajo de la Comisión mediante la evaluación del impacto de las actividades que realiza.

Objetivo específico	Actividad	Cronograma	Recursos	Responsables
1. Evaluar el impacto de las actividades que realice la Comisión	1. Realizar una evaluación al finalizar cada actividad, considerando los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> • Verificación del cumplimiento de objetivos • Nivel de participación en las actividades • Retroalimentación obtenida por consulta directa 	<ul style="list-style-type: none"> • En cada actividad que la Comisión realice 	<ul style="list-style-type: none"> • Materiales 	<ul style="list-style-type: none"> • COSEDIS

CONARE

Area de Vida Estudiantil

Comisión de Servicios Estudiantiles de Cooperación Universitaria (CSECU)

Johnny Cartín, UCR
Antonio Fornaguera, ITCR
Edgar Nuñez, UNA
Iris Amalia Ramírez, UNED

Antecedentes

La idea central del Programa de Voluntariado de la UCR aparece ante l@s miembros de la Comisión de Vicerrector@s de Vida Estudiantil como un valioso principio en favor de la apertura de espacios novedosos para promover el desarrollo y la formación integral de l@s estudiantes universitari@s, desde la plataforma del CONARE, y para continuar estrechando los vínculos entre los centros públicos de Educación Superior.

Elementos de planeamiento estratégico (Borrador)

Misión

Generar estrategias para estimular la participación de estudiantes de las Instituciones de Educación Superior en experiencias interdisciplinarias e interuniversitarias de investigación, extensión y acción social que propicien su contacto directo con la realidad nacional y constituyan espacios alternativos de aprendizaje y formación, construidos sobre proyectos concretos en favor del desarrollo humano.

Visión

Los Servicios Estudiantiles de Cooperación Universitaria aspiran a constituirse en espacios interuniversitarios que, observando las particularidades de cada institución, articulen de manera creativa, flexible y eficiente, el compromiso estudiantil con la sociedad, como mecanismo para que se conviertan en agentes de su propia formación personal y profesional y como medio para honrar la responsabilidad de las universidades estatales en la creación de una cultura afirmativamente orientada al desarrollo de las personas, las comunidades y las organizaciones.

Objetivos estratégicos

- Contribuir a sistematizar la excelencia académica de las universidades estatales, mediante la vinculación multidisciplinaria de la teoría y práctica en la formación de l@s estudiantes.
- Concurrir en la formación de una actitud crítica y creativa, sustentada en valores éticos de respeto, cooperación, responsabilidad, igualdad, libertad y justicia.
- Reforzar la relación solidaria y recíproca entre el Sistema Universitario Estatal y la sociedad que lo financia
- Apoyar el desarrollo social, económico, cultural, científico, artístico y técnico de la sociedad, en concordancia con los fines y principios de cada universidad y con la misión de las otras comisiones del CONARE
- Fomentar en l@s estudiantes el respeto a la autodeterminación de las comunidades, las organizaciones y los sectores sociales como sujetos de su propio desarrollo.
- Consolidar la formación interdisciplinaria y multidisciplinaria de l@s estudiantes mediante la puesta en práctica de los conocimientos, destrezas y valores adquiridos, y la búsqueda de respuestas colectivas a necesidades concretas de la realidad.

Plan de Trabajo 1999

Tareas

- Concluir la construcción de un documento de referencia conceptual y operativa para proyectar el trabajo de la CSECU
- Determinar un mecanismo para incorporar representantes estudiantiles al trabajo de la Comisión
- Iniciar la implementación de los Servicios Estudiantiles de Cooperación Universitaria, atendiendo a las características particulares de cada universidad, mediante la sensibilización de las estructuras académicas y estudiantiles respectivas.
- Mantener y afinar la estrategia para conseguir fondos externos que permitan financiar el esfuerzo de la Comisión y los proyectos interuniversitarios que se deriven.

• • • • •