

# CONSEJO NACIONAL DE RECTORES

Oficina de Planificación para la Educación Superior

## PLANES DE TRABAJO DEL ÁREA DE VIDA ESTUDIANTIL 2015

Elaborado por:

Comisión de Vicerrectoras de Vida Estudiantil  
(COMVIVE)

Dra. Claudia Madrizova, TEC

Coordinadora

M.Sc. Ruth De la Asunción Romero, UCR

Licda. Nelly Obando Álvarez, UNA

M.Sc. Raquel Zeledón Sánchez, UNED

Máster Sandra Valle González, OPES

Licenciada Alba Delgado Chaves, OPES

Comisiones y Equipos del Área de  
Vida Estudiantil



OPES; no. 13-2015

CONSEJO NACIONAL DE RECTORES  
Oficina de Planificación de la Educación Superior (OPES)

División de Coordinación

***PLANES DE TRABAJO DEL ÁREA DE VIDA ESTUDIANTIL 2015***

***OPES; no. 13-2015***



**CONSEJO NACIONAL  
DE RECTORES**

Elaborado por:  
Comisión de Vicerrectoras de Vida Estudiantil  
(COMVIVE)  
Dra. Claudia Madrizova, TEC  
Coordinadora  
M.Sc. Ruth De la Asunción Romero, UCR  
Licda. Nelly Obando Álvarez, UNA  
M.Sc. Raquel Zeledón Sánchez, UNED  
Máster Sandra Valle González, OPES  
Licenciada Alba Delgado Chaves, OPES  
Comisiones y Equipos del Área de Vida  
Estudiantil

Mayo, 2015  
San José, Costa Rica

378.372.86  
C755n

Consejo Nacional de Rectores. Comisión de Vicerrectores de Vida Estudiantil.  
Planes de trabajo del área de vida estudiantil 2015 / Comisión de  
Vicerrectores de Vida Estudiantil. -- San José, C.R. : CONARE - OPES, 2015.  
76 p. : tablas ; 28 cm. -- (OPES ; no. 13-2015).

1. PLANIFICACIÓN. 2. VIDA ESTUDIANTIL. 3. ESTUDIANTES.  
4. EDUCACIÓN SUPERIOR 5. COSTA RICA I. Título. II. Serie.

*EBV*



## TABLA DE CONTENIDO

	<b>Páginas</b>
PRESENTACIÓN.....	1
PLAN DE TRABAJO 2015.....	3
COMISIÓN DE DEPORTES (FECUNDE) .....	3
RED COSTARRICENSE DE UNIVERSIDADES PROMOTORAS DE LA SALUD (REDCUPS) .....	8
Agrupación Cultural Universitaria Costarricense (ACUC).....	16
RED ESTATAL UNIVERSITARIA DE VOLUNTARIADO ESTUDIANTIL (REDUNIVES) .....	20
EQUIPO ADMINISTRATIVO-ASESOR ESPECIALIZADO DE REGISTRO .....	27
COMISIÓN DE DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN PARA EL INGRESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR (CDOIES) .....	37
VISITA DE ORIENTACIÓN E INFORMACIÓN A ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN DIVERSIFICADA (COMVISOI) .....	41
COMISIÓN DE BECAS DE LAS UNIVERSIDADES ESTATALES (BEUNE) .....	46
COMISIÓN INTERUNIVERSITARIA PARA LA ACCESIBILIDAD A LA EDUCACIÓN SUPERIOR (CIAES) .....	52
EQUIPO ÉXITO ACADÉMICO .....	60
ANEXO 1.....	69
Necesidades de coordinación y articulación con COMVIVE y con otras comisiones del Área de Vida Estudiantil	69

## **PRESENTACIÓN**

La Vida Estudiantil desarrollada desde las Universidades Públicas se caracteriza por los valores de equidad e igualdad de oportunidades, promoviendo la movilidad y solidaridad social, con el objetivo de atender las diversas necesidades y la formación integral de la población estudiantil.

Desde la Comisión de Vicerrectoras de Vida Estudiantil de CONARE (COMVIVE) se impulsó el incremento del apoyo a la participación de estudiantes en actividades académicas, deportivas, artísticas, recreativas, vida saludable y de voluntariado tanto a nivel nacional como internacional.

El presente documento recopila los compromisos, actividades, eventos y acciones de las diferentes Comisiones y Equipos que forman parte de COMVIVE, integrados en un Plan de trabajo, que se van a desarrollar durante el año 2015 para el beneficio del desarrollo integral del estudiantado de nuestras universidades públicas.

Este año se incorporaron dentro del formato de presentación del Plan, las necesidades de coordinación y articulación con la Comisión de Vicerrectoras de Vida Estudiantil u otras comisiones de COMVIVE. La inclusión de esta información surgió del 1er Taller de Vida Estudiantil, realizado por COMVIVE, en septiembre del 2014, en la Universidad de Costa Rica, con el fin de tener una mayor vinculación entre las Comisiones, logrando así mejores resultados que favorezcan finalmente a las y los estudiantes, pero también los propios programas de vida estudiantil desarrollados en las universidades participantes.

A través de COMVIVE y sus Comisiones se ha logrado impulsar, articular y desarrollar una gran cantidad de proyectos y el Plan de Trabajo que se entrega para el presente año, refleja el mismo compromiso de los años anteriores en los principales ejes

de Vida Estudiantil: atracción, selección, admisión y permanencia exitosa de la población estudiantil desde la secundaria hasta su inclusión laboral.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Claudia Madrizova'.

Dra. Claudia Madrizova  
Coordinadora  
Comisión de Vicerrectoras de Vida Estudiantil

**PLAN DE TRABAJO 2015  
COMISIÓN DE DEPORTES (FECUNDE)**

**1. Integrantes del equipo:**

Identificación	Nombre completo	Institución	Unidad donde labora	Cargo	Teléfono	Celular	Correo electrónico
1-902-140	Dr. Biery Jesús Loaiza Soto (CP)	ITCR	Escuela de Cultura y Deportes	Coordinador	2550-2563	8862-9523	bloaiza@itcr.ac.cr
1-582-743	Dr. Johnny Jiménez Mora (RU)	ITCR		Representante	2550-2193	8870-8671	jojiménez@itcr.ac.cr
1-682-108	M.B.A Gerardo Corrales Guevara (RU)	UCR	Unidad de Programas Deportivos, Recreativos y Artísticos	Director	2511-4129	8828-7349	gerardo.corrales@ucr.ac.cr
5-229-334	Lic. Henry Ortiz Vallejos (RU)	UCR		Coordinador	2511-4158	8911-3350	henri.ortiz@ucr.ac.cr
4-121-625	Dra. Rocío Carvajal Sánchez (RU)	UNA	Dirección de Promoción Estudiantil	Directora	2277-3200	8379-6876	rcarvaja@una.ac.cr
1-836-857	M.Sc. Albert Torres Vargas	UNA		Coordinador	2277-3239	8308-0934	atorre@una.ac.cr
1-1192-474	Licda. Sarita Morales Brenes (RU)	UNED	Oficina de Promoción Estudiantil Programas de Deporte, Arte y Recreación	Jefatura	2234-3236 ext.3264	8893-4828	smorales@uned.ac.cr
1-1267-999	Lic. Marco Gutiérrez Simes (RU)	UNED		Coordinador	2234-3236 ext.3536	7112-5859	mgutierrez@uned.ac.cr

**2. Objetivo General de la Comisión o Equipo:**

Contribuir al desarrollo deportivo y cultural de la sociedad costarricense, a través de la promoción y desarrollo de programas en el campo del deporte estudiantil universitario con participación a nivel nacional e internacional.

**3. Objetivos específicos:**

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Coadyuvar en la organización, ejecución y supervisión de los XXI Juegos Universitarios Costarricenses (JUNCOS) UNED 2015</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizar los XXI Juegos Deportivos Universitarios Costarricenses UNED 2015</li> <li>- Organizar 8 disciplinas deportivas.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación de la Propuesta de Universidad Sede, mediante la planificación realizada por la UNED.</li> <li>2. Supervisión del proceso de organización</li> <li>3. Organización de los XXI Juegos Universitarios Costarricense</li> <li>4. Ejecución de los JUNCOS</li> <li>5. Entrega de la Sede de la edición XXII de los JUNCOS la U.C.R. para el año 2017</li> <li>6. Evaluación de JUNCOS</li> </ol>	<b>2015</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cantidad de disciplinas deportivas ejecutadas</li> <li>- Cantidad de Universidades participantes</li> <li>- Cantidad de estudiantes universitarios participantes</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan de trabajo de la edición XXI JUNCOS UNED 2015</li> <li>2. Participación de 4000 personas en los JUNCOS, 1200 atletas, 400 técnicos. Administrativo, dirigentes y equipos de apoyo, 2400 espectadores de todo el país.</li> <li>3. Memoria o informe final de los JUNCOS</li> <li>4. Sistematización de la Evaluación realizada</li> </ol>



**OBJETIVO ESPECÍFICO 2: Organizar los Torneos Universitarios y Festivales Universitarios en las disciplinas deportivas representativas de las universidades estatales.**

Meta	Actividades a desarrollar	Fecha	Indicadores	Resultados o productos
Organizar 1 Festivales deportivos Universitarios y 5 Torneos Universitarios regionalizados: Atletismo, Tenis de Mesa, Taekwondo, Karate Do, Ajedrez, Tenis de Mesa	<ol style="list-style-type: none"> <li>Definición de festivales, Torneos y Ligas a Organizar</li> <li>Designación de Universidad que organiza / Festival o Torneo</li> <li>Elaboración y aprobación de la propuesta organización</li> <li>Organización y evaluación de las Actividades.</li> </ol>	2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actividades organizadas</li> <li>Número de Universidades participantes</li> <li>Número de estudiantes participantes por Universidad y disciplina deportiva</li> </ul>	Organización de 1 Festivales, 4 Torneos y en los diferentes campus universitarios, preferible en las sedes regionales.

**OBJETIVO ESPECÍFICO 3: Organizar el Festival Regional Interuniversitario de Vida Estudiantil.**

Meta	Actividades a desarrollar	Fecha	Indicadores	Resultados o productos
Contar con la participación de al menos 25 estudiantes por comisión y por universidad en el Festival Regional Interuniversitario de Vida Estudiantil 2015 coordinado por la Universidad que preside CONARE más las comisiones de vida estudiantil en el marco de COMVIVE.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Definición de festivales, Torneos y Ligas a Organizar</li> <li>Designación de Universidad que organiza / Festival o Torneo</li> <li>Elaboración y aprobación de la propuesta organización</li> <li>Organización y evaluación de las Actividades.</li> </ol>	2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actividades organizadas</li> <li>Número de participantes por Universidad</li> </ul>	Organización de 1 Festivales, 4 Torneos y en los diferentes campus universitarios, preferible en las sedes regionales.

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 4 : Propiciar la participación competencias internacionales tales como:</b>				
<b>- La edición XIV de los Juegos Deportivos Universitarios de Centroamérica y del Caribe, Panamá 2015, organizados por la Organización deportiva</b> <b>- La edición XXVIII Juegos Mundiales Universitarios Gwangju-Corea del Sur en el 2015</b> <b>- En los Campeonatos deportivos, convocados por el Consejo Superior de Educación Superior para Centroamérica (CSUCA) 2016 en Honduras</b> <b>- En los torneos organizados por la Organización Deportiva</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
Contar con al menos una delegación de 10 personas para la Universiada.  Contar para los Juegos ODUCC con una delegación de al menos 150 personas  Iniciar el trabajo de preparación para los JUDUCA, Honduras 2016, trabajo por Universidad	1. Elaboración de propuesta de participación en JUDUCA, ODUCC, ODUPA y FISU  2. Selección de Participantes (atletas) 3. Selección de Equipo de Apoyo 4. Participación en competencias 5. Evaluación de las participaciones	2015-2016	- Cantidad de Participaciones. - Número de participantes por disciplina	Participaciones en Campeonatos y eventos JUDUCA, ODUPA, ODUCC y FISU.

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 5: Coadyuvar en la formación profesional de los dirigentes, técnicos y equipos de trabajo del deporte universitario estatal costarricense en campos atinentes a su formación profesional y de actualización en las disciplinas deportivas atinentes.</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
Fortalecer el programa de capacitación y autoevaluación del quehacer de FECUNDE iniciado en el 2014 con al menos dos capacitaciones para el área técnica y dos para el área administrativa.	1. Elaboración de Propuesta de Capacitación y Eventos Académicas 2. Presentación de Propuesta Internacional 3. Programa de capacitación nacional	2015	- Cantidad de actividades organizadas - Cantidad de participantes	Programa de Capacitación Nacional (2 encuentros técnicos y 2 administrativos)

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 6: Contribuir con el aporte organizativo y técnico de los miembros de FECUNDE en representación centroamericana y del Caribe (ODUCC), Panamericana (ODUPA), Mundial (FISU), con el fin de aportar al desarrollo deportivo internacional.</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
1. Participación en Reuniones de ODUCC; ODUPA y FISU 2. Propiciar la obtención de cargos directivos en las organizaciones internacionales FISU, ODUPA, ODUCC	1. Participar en las asambleas de las organizaciones deportivas internacionales 2. Postulación a puestos de organizaciones Internacionales	<b>2015</b>	- Cantidad de Cargos obtenidos	Seguir ocupando al menos un cargo de asesoría a nivel mundial y obtener un cargo directivo en ODUPA u ODUCC

#### **4. Necesidades de coordinación y articulación con COMVIVE:**

En cuanto a la necesidad de coordinación y articulación con COMVIVE, la Comisión FECUNDE requiere se dé continuidad al trabajo que se desarrolló con el Taller de Vida estudiantil realizado en el 2014 en la Sede Central de la UCR.

#### **5. Necesidades de coordinación y articulación con otras comisiones del área de Vida Estudiantil.**

Sobre la coordinación y articulación con otras comisiones, desde la Comisión FECUNDE creemos que se necesitará trabajar articuladamente con todas aquellas otras instancias que propicien el éxito en el cumplimiento de nuestro Plan de Trabajo propuesto para el 2015, pero prioritariamente se considera necesario un mayor acercamiento con las comisiones de: **Admisión y Registro y Acceso en Equidad.**

**PLAN DE TRABAJO 2015**  
**RED COSTARRICENSE DE UNIVERSIDADES PROMOTORAS DE LA SALUD (REDCUPS)**

**1. Integrantes del equipo:**

Identificación	Nombre completo	Institución	Unidad donde labora	Cargo	Teléfono	Correo electrónico
1-0564-0280	Mayela Avendaño Salas	UNA	Directora Departamento Bienestar Estudiantil	RU	2277-3512	mavendan@una.ac.cr
3-0357-0239	Milagro Bonilla Moya	TEC	Departamento de Trabajo Social y Salud	CP	25509181 88431395	mibonilla@itcr.ac.cr
3-0343-0902	Saúl Morales Aguilar	UCR	Coordinador Unidad de Promoción de la Salud. Oficina de Bienestar y Salud. UCR	RU	2511-6844	saul.aguilar@ucr.ac.cr
1-1126-0116	José Alejandro Echeverría Ramírez.	UNED	Promoción Estudiantil UNED	RU	2527-2729	jecheverria@uned.ac.cr

(RU) Representante universitario

(CP) Coordinador del Proyecto

**2. Objetivo General de la Comisión o Equipo:**

Favorecer el desarrollo del movimiento de Universidades Públicas Costarricenses Promotoras de la Salud, impulsando estrategias que propicien ambientes saludables y una nueva cultura de la salud en las comunidades universitarias con proyección a la sociedad costarricense.

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Fortalecer el compromiso político de las autoridades universitarias para la implementación del movimiento de universidades públicas promotoras de salud.</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
Ejecución de una actividad anual de información a funcionarios claves y autoridades universitarias sobre el movimiento de universidades promotoras de la salud.	Elaborar una presentación sobre metodología de trabajo de la REDCUPS. Realizar una sesión de información y sensibilización con COMVIVE. Realizar una sesión en sensibilización en cada universidad sobre trabajo de la REDCUPS.	<b>Mes de Febrero</b> <b>27 de febrero</b> <b>Primer y Segundo semestre</b>	Cantidad de acciones ejecutadas entre cantidad de acciones programadas	Autoridades y agentes claves informados respecto a la REDCUPS así como la RIUPS.

## 3. Objetivos específicos:

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 2: Propiciar la elaboración y ejecución de políticas en las Universidades Públicas, en torno a la promoción de la salud.</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o producto</b>
1. Divulgación de la Guía Costarricense de Universidades Promotoras de la Salud	<p>Concluir la elaboración de la guía y su impresión.</p> <p>Gestionar un espacio académico con actores claves de las universidades y otras instituciones para la presentación de la guía de universidades promotoras de la salud.</p> <p>Organizar, desarrollar y ejecutar una acción por Universidad para la divulgación de la Guía.</p> <p>Elaboración y adquisición de material didáctico y de imagen coordinada de la REDCUPS. Sesiones de trabajo con miembros de la REDCUPS.</p>	<p><b>Marzo-mayo</b></p> <p><b>Agosto – noviembre.</b></p> <p><b>Segundo semestre</b></p>	<p>Cantidad de actividad programa</p> <p>/ Cantidad de actividad realizada.</p>	<p>Autoridades y agentes claves informados respecto a la Guía Costarricense de Universidades Promotoras de la Salud.</p>

**OBJETIVO ESPECÍFICO 3: Propiciar espacios de intercambio nacional e internacional con instituciones y organizaciones para el desarrollo estrategias de formación y capacitación en promoción de la salud para los integrantes de la Red.**

Meta	Actividades a desarrollar	Fecha	Indicadores	Resultados o productos
<p>1. Elaboración y ejecución de una capacitación para los integrantes de la Red y otros miembros de la comunidad universitaria.</p> <p>2. Participación por parte del grupo coordinador de la REDCUPS en un evento anual de la Red Iberoamericana de Universidades Promotoras de la Salud (RIUPS).</p> <p>3. Impulsar la participación de estudiantes así como miembros de la REDCUPS con propuestas de experiencia e investigación en un evento anual de la Red Iberoamericana de Universidades Promotoras de la Salud (RIUPS).</p>	Organizar, desarrollar y ejecutar una actividad de capacitación para los miembros de la REDCUPS		Capacitación realizada/proyectada	Miembros de la REDCUPS con conocimientos actualizados del panorama internacional del movimiento de Universidades Promotoras de la Salud.
	Participar en un evento anual de promoción de la salud vinculado a la RIUPS. Participación del grupo coordinador en la asamblea de la RIUPS.		Participación ejecutada/planeada	Red Centroamericana de Universidades promotoras de la Salud
	Gestionar la participación de estudiantes y miembros de la REDCUPS en el VII Congreso de Universidades Promotoras de la Salud		Participaciones realizadas/planeadas	Miembros de la REDCUPS con conocimientos actualizados
	Organizar, desarrollar y ejecutar una actividad de capacitación para los miembros de la REDCUPS		Participaciones realizadas/planeadas	Miembros de la REDCUPS con conocimientos actualizados
	Organizar, desarrollar y ejecutar la participación del grupo coordinador de la REDCUPS en el VII Congreso de Universidades Promotoras de la Salud			REDCUPS con presencia y participación activa dentro de la RIUPS

**OBJETIVO ESPECÍFICO 4: Desarrollar la estrategia diagnóstica de las condiciones salud- enfermedad de la población estudiantil universitaria de nuevo ingreso.**

Meta	Actividades a desarrollar	Fecha	Indicadores	Resultados o productos
1. Unificación de los criterios para evaluar perfil de salud-enfermedad de los estudiantes de primer ingreso de universidades públicas.	Iniciar el proceso de revisión de un instrumento que facilite la captura de información en salud de la población estudiantil.		Instrumento revisado	Instrumento. Diagnóstico seleccionado.
2. Ejecución de la estrategia diagnóstica.	Definir la estrategia para la aplicación del instrumento.		Estrategia definida	Estrategia escogida
			Indicadores de salud versus indicadores evaluados	Instrumento encuesta unificado y validado.



**OBJETIVO ESPECÍFICO 5: Establecer estrategias y acciones que favorezcan la creación de entornos universitarios saludables que promuevan la vivencia de una sexualidad integral, alimentación saludable, el fortalecimiento humano, liderazgos en promoción de la salud y la promoción de la salud bucodental.**

Meta	Actividades a desarrollar	Fecha	Indicadores	Resultados o productos
1. Desarrollo de 2 estrategias en el eje de sexualidad integral en cada una de las universidades estatales anualmente.	Organizar, desarrollar y ejecutar las estrategias que permitan desarrollar el tema de la sexualidad integral	<b>Segundo semestre</b>	Estrategias planificadas versus ejecutadas	Comunidades universitarias con mayores conocimientos en los temas de sexualidad integral
2. Desarrollo de 2 estrategias en el eje de Fortalecimiento Humano en cada una de las universidades estatales anualmente.	Organizar, desarrollar y ejecutar las estrategias que permitan desarrollar el tema del Fortalecimiento Humano			Comunidades universitarias con mayores conocimientos en los temas de Habilidades para la vida
3. Desarrollo de 2 estrategias en el eje de hábitos alimentarios saludables en cada una de las universidades estatales anualmente.	Organizar, desarrollar y ejecutar las estrategias que permitan desarrollar el tema de la nutrición y alimentación saludable			Comunidades universitarias con mayores conocimientos en los temas de nutrición y alimentación saludable
4. Desarrollo de 2 estrategias en el eje de la promoción de la salud bucodental.	Organizar, desarrollar y ejecutar las estrategias que permitan desarrollar			

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 5: Establecer estrategias y acciones que favorezcan la creación de entornos universitarios saludables que promuevan la vivencia de una sexualidad integral, alimentación saludable, el fortalecimiento humano, liderazgos en promoción de la salud y la promoción de la salud bucodental.</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
5. Fortalecimiento de los grupos de líderes estudiantiles en promoción de la salud, en cada universidad.	Organizar, desarrollar y ejecutar las estrategias que permitan desarrollar el tema de liderazgos en Promoción de la Salud.		Grupos conformados versus grupos activo	Comunidades universitarias con mayores conocimientos en los temas de salud bucodental  Comunidades universitarias con mayores estudiantes formados como líderes en Promoción de la Salud

#### 4. Necesidades de coordinación y articulación con COMVIVE:

Es importante que a nivel de COMVIVE se dé un mayor conocimiento y apoyo del trabajo que realiza la REDCUPS, así como fortalecer el compromiso y respaldo, para el desarrollo del movimiento de universidades promotoras de la salud en las universidades públicas costarricenses.

Lograr un mayor acompañamiento de las integrantes de COMVIVE en las diferentes actividades que realiza la RECUPS así como mayor participación de la vicerrectora de enlace.

**5. Necesidades de coordinación y articulación con otras comisiones del área de Vida Estudiantil.**

Articular con la comisión de directores de Registro para realizar un trabajo conjunto de divulgación del quehacer de la REDCUPS.  
Lograr identificar acciones que permitan realizar esfuerzos con otras comisiones para impulsar el movimiento de universidades promotoras de la salud.

Elaborado por: grupo coordinador

Fecha: 17/2/14

Nombre del archivo: formulario de planes de trabajo 2015

**PLAN DE TRABAJO 2015**  
**AGRUPACIÓN CULTURAL UNIVERSITARIA COSTARRICENSE (ACUC)**

**1. Integrantes del equipo:**

Identificación	Nombre completo	Institución	Unidad donde labora	Cargo	Teléfono	Celular	Correo electrónico
111730397	Laura Sancho Martínez	ITCR	CULTURA	Directora	25502785	89114946	lasancho@itcr.ac.cr
109800481	Alicia Coto Guzmán	ITCR	CULTURA	Coordinadora	25502718	83203022	alcoto@itcr.ac.cr
401210625	Rocío Carvajal Sánchez	UNA	Promoción Estudiantil	Directora	22773200	83796876	rcarvaja@una.cr
105980944	José Fabio Castillo Baltodano	UNA	Promoción Estudiantil	Coordinador	22773200	88303222	jose.castillo.baltodano@una.cr
134000000518	Teresita Reyes Espinal	UCR	Área de Prácticas Artísticas	Coordinadora	25115040	83877579	teresa.reyes@ucr.ac.cr
900670982	Fernando Álvarez Bogantes	UNED	Promoción Estudiantil	Coordinador	22348939	88285164	falvarez@uned.ac.cr

**2. Objetivo General de la Comisión o Equipo:**

Crear procesos para iniciar en la conceptualización y la práctica del arte en las universidades públicas desde la perspectiva de la vida estudiantil.

**3. Objetivos específicos:**

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Estimular la conciencia crítica, social y reflexiva en la comunidad estudiantil universitaria.</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
Al menos una capacitación a directores de grupos artísticos para crear criterios artísticos.	Capacitación a directores de agrupaciones artísticas y representación estudiantil en temáticas de innovación, investigación y creación artística en diferentes poblaciones de la comunidad universitaria	Agosto 2015	Reuniones ejecutivas de coordinación. Participación de directores. Diversidad de propuestas. Evaluación de participantes.	-Conocimiento enfocado hacia una nueva cultura del arte. -Capacidad creativa en las diferentes agrupaciones artísticas de las Universidades Públicas. -Conciencia crítica, como un proceso integral de crecimiento en el estudiante. -Productos artísticos con sentido, aporte y contenido -Aporte universitario a la visión universal del arte.

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 2: Contribuir al crecimiento de la formación integral, vida saludable y desarrollo humano del estudiante, a través de la práctica artística.</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
<p>-Al menos 3 sesiones de trabajo para consolidación de políticas.</p> <p>-Encuentro artístico estudiantil de distintas disciplinas del arte.</p>	<p>-Consolidar las políticas culturales de ACUC aplicable en los grupos artísticos.</p> <p>-Participar en el Festival Cultural Centroamericano (FICCUA).</p>	I y II semestre	<p>-Reuniones para análisis de las políticas pertinentes.</p> <p>-Participación de directores.</p> <p>-Participación de estudiantes.</p> <p>-Aplicación de resultados en las prácticas.</p>	<p>-Desarrollo del talento humano del estudiante.</p> <p>-Creación y consolidación de valores como compromiso, disciplina y solidaridad en el estudiante.</p> <p>-Participación internacional a nivel artístico.</p> <p>-Estímulo de la empatía cultural de los estudiantes.</p>

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 3: Establecer espacios alternativos de formación y educación artística desde la vida estudiantil como proceso integral del estudiante.</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
<p>Al menos un convivio artístico interuniversitario.</p> <p>-Al menos dos actividades/talleres para grupos artísticos.</p>	<p>-Convivio inter universitario para lograr una mayor integración de los diferentes grupos y conocer su quehacer artístico.</p> <p>-Programación de talleres para grupos y proyectos artísticos sobre manifestaciones artístico-culturales con enfoque novedoso.</p>	I y II Semestre	<p>-Cantidad de participantes</p> <p>-Criterios artísticos acordados en calidad, contenido y temáticas.</p> <p>-Aplicación de resultados en las prácticas.</p>	<p>-Fortalecimiento de las actividades de índole cultural-artístico entre universidades.</p> <p>-Creaciones artísticas novedosas en los campus universitarios.</p> <p>-Diversidad en el enfoque de los grupos artísticos.</p>

**4. Necesidades de coordinación y articulación con COMVIVE:**

Se propone realizar dos reuniones para dar seguimiento a lo establecido y análisis de nuevas propuestas, en los siguientes periodos:

1. Encuentro de comisiones de COMVIVE (25 marzo 2015).
2. Post FICCUA (mayo, informe FICCUA 2015).
3. Seguimiento acciones de coordinaciones con otras comisiones (agosto, análisis de nuevas propuestas).

**5. Necesidades de coordinación y articulación con otras comisiones del área de Vida Estudiantil.**

Se desea iniciar con la propuesta de trabajar en conjunto con otras comisiones como:

- Comisión salvaguarda indígena: generar propuesta para que algunas disciplinas artísticas lleven sus trabajos a zonas. Articulación.
- Comisión CIAES: generar propuesta para asegurar una inclusividad de las personas con necesidades especiales en los grupos representativos y artísticos.
- Comisión de Registro: generar propuesta para que desde este departamento se les incluya un reconocimiento a las y los estudiantes que fueron parte de los grupos ACUC al momento de la graduación y solicitar la incorporación de la información de las agrupaciones en los documentos de matrícula de las universidades.
- RED UNIVES: Generar diálogo para analizar la pasividad de realizar actividades en conjunto.

**PLAN DE TRABAJO 2015**  
**RED ESTATAL UNIVERSITARIA DE VOLUNTARIADO ESTUDIANTIL (REDUNIVES)**

**1. Integrantes del equipo:**

Identificación	Nombre completo	Institución	Unidad	Cargo	Teléfonos	Carga académica asignada al proyecto	Correo electrónico
110600056	(CP) Pedro José Avendaño Soto	ITCR	Escuela de Cultura y Deporte ITCR	Coordinador Programa de Voluntariado	25502718	10 horas	psoto@itcr.ac.cr
111730397	(RU) Laura Sancho Martínez	ITCR	Escuela de Cultura y Deporte ITCR	Directora de la Escuela de Cultura y Deportes	25502718	5 horas	lasancho@itcr.ac.cr
600840127	(RU) Ligia Delgadillo Solano	UCR	Programa de Voluntariado de la UCR	Coordinadora General	25111056	10 horas	PROGRAMAVOLUNTARIADO.VVE@ucr.ac.cr
111770260	(RU) Cristina Mora Molina	UCR	Programa de Voluntariado de la UCR	Coordinadora Adjunta	25111058	10 horas	VOLUNTARIADOUCR@ucr.ac.cr;
1104901153	(RU) Esteban Campos	UNA	Vicerrectoría de Vida Estudiantil	Coordinador de Voluntariado	22773313	10 horas	aventura@una.cr
111260116	(RU) Alejandro Echeverría	UNED	Programa de Deporte – Recreación UNED	Coordinador de Voluntariado	25272301	10 horas	jecheverria@uned.ac.cr



**2. Objetivo General de la Comisión o Equipo:**

Articular esfuerzos de voluntariado interuniversitario que impulsen el fortalecimiento de la RED-UNIVES, la formación de personas con sensibilidad social y ambiental con el fin de fomentar una educación integral del estudiantado universitario

**3. Objetivos Específicos:**

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Fortalecer la RED-UNIVES a través de la articulación de jornadas que permitan la participación de los estudiantes en diversos espacios afines a la realidad costarricense, centroamericana e internacional.</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
1. Participación estudiantil en al menos tres jornadas de voluntariado nacional para el 2015.	- Jornada de Fortalecimiento de los diferentes procesos educativos (bachillerato y Alfabetización digital) en comunidades indígenas en la región Pacífico Sur de Costa Rica) Desarrollo del 5 sesiones de trabajo para el primer semestre del 2015 con el grupo de voluntariado de las cuadro universidades, con estudiantes de secundaria de las comunidades indígenas.	I semestre 2015	50 estudiantes de las 4 universidades por año, verificable contra lista de asistencia y libro de actas de la RED Documentación de los Reporte de giras a las comunidades.	- Sistematización de la experiencia de intercambio de conocimiento académico (por tutoría en diferentes materias) voluntarios universitarios/estudiantes de secundaria de comunidades indígenas. - Promoción de la procesos de admisión a las Universidades Articulación interuniversitaria del voluntariado y otros grupos organizados de las Comisiones de Vida Estudiantil.
	- Jornada Encuentro Multicultural en la Comunidad de Puerto Viejo de Limón. - Desarrollo de una actividad artística por parte del equipo de voluntariado por medio de los mecanismos de performance. - Desarrollo de una feria de experiencias Estudiantiles en la vida universitaria - Realización de un intercambio deportivo por medio de un encuentro en dos disciplinas deportivas y fomento de actividades recreativas. - Charlas entre jóvenes sobre salud, sexualidad y equidad de género	Junio, 2015	50 estudiantes de las 4 universidades por año, verificable contra lista de asistencia y libro de actas de la RED	- Sistematización de la experiencia de intercambio de actividades artísticas y recreativas con la comunidad de Puerto Viejo - Sistematización de proyectos educativos de los centros de enseñanza superior - Promoción de procesos educativos en la región. - Promoción de estilos de vida saludable en la población adolescente.
	Jornada de Sensibilización en la formación académica, personal-social del estudiantado	Agosto, 2015	50 estudiantes de las 4 universidades por	Apoyo en la construcción de Hoteles de Abejas.

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Fortalecer la RED-UNIVES a través de la articulación de jornadas que permitan la participación de los estudiantes en diversos espacios afines a la realidad costarricense, centroamericana e internacional.</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
	universitario vinculado a los programas de voluntariado, por medio de la construcción de hoteles para abejas en comunidades de Guanacaste		año, verificable contra lista de asistencia y libro de actas de la RED	Sistematización de las acciones de sensibilización del programa del CINAT en las comunidades beneficiarias.
	Jornada de voluntariado sobre la protección de tortugas marinas y la implementación de energías limpias como alternativas de generación de bienestar y desarrollo rural-costero en comunidades de la zona de amortiguamiento del área de conservación de Osa.	II semestre, 2015	50 estudiantes de las 4 universidades por año, verificable contra lista de asistencia y libro de actas de la RED	Sensibilización de los esquemas de conservación en comunidades Apoyo a la implementación de mecanismos y estrategias de energías alternativas en comunidades
2. Participación en una jornada de voluntariado internacional	Participación de una capacitación o jornada de voluntariado con la organización homologa en voluntariado público en la República de Panamá para la capacitación de coordinadores y agrupaciones de voluntariado para el fomento de liderazgo y crecimiento y replicación de conocimientos entre voluntarios de las cuatro universidades.	Julio, 2015	Participación de 20 estudiantes de las 4 universidades por año, verificable contra lista de asistencia y libro de actas de la RED	Sistematización de conocimientos e insumos para replicar el proceso de capacitación aprendido en Panamá para Costa Rica.
3. Apertura internacional para promover la movilidad estudiantil en diversas jornadas de voluntariado nacional	Intercambio de estudiantado universitario en programas de voluntariado de Panamá, para que participen en las jornadas del FRIVE en la Provincia de Limón.	Septiembre	10 espacios para estudiantes de intercambio internacional por año, verificable contra lista de asistencia y libro de actas de la RED	Sistematización de conocimientos e insumos de la vivencia lograda con el grupo de voluntarios de Panamá en el FRIVE.

**OBJETIVO ESPECÍFICO 2:** Facilitar espacios de discusión multidisciplinarios para la creación de un marco referencial del voluntariado interuniversitario costarricense.

Meta	Actividades a desarrollar	Fecha	Indicadores	Resultados o productos
1. Elaboración del marco referencial de la RED-UNIVES	Sesiones extraordinarias Manejo virtual para discutir documento. Mini encuentros en las jornadas nacionales para discutir y aportar al marco referencial.	Octubre, 2015	Al menos 2 sesiones de trabajo con funcionarios y estudiantes Síntesis y sistematización de información de las dos sesiones	Elaboración del documento marco referencial Documento marco referencial

**OBJETIVO ESPECÍFICO 3:** Posicionar el quehacer de la RedUnives en el plano nacional e internacional

Meta	Actividades a desarrollar	Fecha	Indicadores	Resultados o productos
1. Posicionamiento del quehacer de la RED-UNIVES a nivel interno en las Universidades Estatales.	- Sesiones extraordinarias Manejo virtual para discutir documento avances. - Coordinación con grupos de estudiantes para el desarrollo del sitio web y contenidos del mismo. - Coordinación con CONARE (Director de Tecnologías e informática) para gestionar los estándares de diseño. Tipo de tecnología de la plataforma y generación de repositorios.	Octubre, 2015	Al menos 2 sesiones de trabajo con funcionarios y estudiantes Síntesis y sistematización de información de las dos sesiones	Documentos promocionales, página web, red social. Divulgación mediática. Articulación de página web y presencia en redes

**4. Necesidades de coordinación y articulación con COMVIVE:**

Se propone realizar dos reuniones para dar seguimiento a lo establecido y análisis de nuevas propuestas, en los siguientes periodos:

1. Encuentro de comisiones de COMVIVE (25 marzo 2015).
2. Sesión de trabajo para el análisis de gestión de medio periodo (julio 2015).
3. Sesión de trabajo Pre-FRIVE con coordinaciones de otras comisiones (agosto, análisis de nuevas propuestas).

**5. Necesidades de coordinación y articulación con otras comisiones del área de Vida Estudiantil.**

Tomando como referencia nuestras acciones en las matrices anteriores que desarrollan los objetivos de la REDUNIVES, se desea realizar un trabajo de articulación y de gestión de las propuestas de proyecto con las siguientes comisiones:

- Jornada de Fortalecimiento de los diferentes procesos educativos (tutorías para bachillerato y alfabetización digital) en comunidades indígenas del Pacífico Sur de Costa Rica, se busca coordinar con la Comisión de Visitas de Orientación e Información de CONARE, COMVISOI y con la Comisión salvaguarda indígena
- Jornada Encuentro Multicultural en la Comunidad de Puerto Viejo de Limón, Se propone coordinar con la Comisión Agrupación Cultural Universitaria Costarricense, ACUC y con la Red Costarricense de Universidades Promotoras de la Salud (RED CUPS).

## 6. Condición presupuestaria de las acciones de la REDUNIVES

Se presenta a continuación la distribución presupuestaria del 2015 por las metas a cumplir en los objetivos planificados.

Distribución preliminar del Flujo presupuestario de RED UNIVES 2015									
Descripción Rubro	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Sub total por rubro
Jornada de Fortalecimiento de los diferentes procesos educativos de las comunidades del Pacífico Sur de Costa Rica (Comunidad de Casona	€ -	€ 3,000,000.00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 3,000,000.00
Jornada Encuentro Multicultural en la Comunidad de Puerto Viejo de Limón.	€ -	€ -	€ 3,000,000.00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 3,000,000.00
Jornada de Sensibilización en la formación académica, personal-social- Construcción de Hoteles para Abejas Guanacaste	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 3,000,000.00	€ -	€ -	€ 3,000,000.00
Jornada de voluntariado sobre la protección de tortugas marinas y la implementación de energías limpias como alternativas de generación de bienestar y desarrollo rural-costero en comunidades de la zona de amortiguamiento del área de	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 3,000,000.00	€ -	€ 3,000,000.00
Jornada Internacional Capacitación/jornada de Voluntariado en Panamá	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 8,000,000.00	€ -	€ -	€ -	€ 8,000,000.00
Intercambio de estudiantado universitario en programas de voluntariado de Panamá para el FRIVE	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 1,650,000.00	€ -	€ 1,650,000.00
Creación de materiales alusivos a la imagen coordinada de la red	€ -	€ 1,750,000.00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 1,750,000.00
Fortalecimiento de programas	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
ITCR	€ -	€ 1,150,000.00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 1,150,000.00
UCR	€ -	€ 1,150,000.00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 1,150,000.00
UNA	€ -	€ 1,150,000.00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 1,150,000.00
UNED	€ -	€ 1,150,000.00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 1,150,000.00
<b>Sub total por mes</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 9,350,000.00</b>	<b>€ 3,000,000.00</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 8,000,000.00</b>	<b>€ 3,000,000.00</b>	<b>€ 4,650,000.00</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 28,000,000.00</b>
% planificado	0.00	33.39	44.11	44.11	72.68	83.39	100.00		100.00

**Observaciones adicionales:**

- El presente plan de trabajo 2015, tiene la aprobación de la primera ronda de cambios solicitados por la Comisión REDUNIVES.
- La segunda ronda de cambios y propuestas solicitadas no tienen aprobación. Se detalla a continuación los cambios que no han sido aprobados.
  - o La incorporación de una cuarta jornada nacional
  - o La clarificación sobre la participación en una jornada internacional
  - o La redistribución del presupuesto aprobado para jornadas nacionales del objetivo específico 1, en las cuatro jornadas.

Elaborado por: Pedro José Avendaño Soto

Fecha: 13 marzo 2015

Nombre del archivo: Plan de trabajo REDUNIVES 2015 (versión 3)

**PLAN DE TRABAJO 2015**  
**EQUIPO ADMINISTRATIVO-ASESOR ESPECIALIZADO DE REGISTRO**

**1. Integrantes del equipo:**

Identificación	Nombre completo	Institución	Unidad donde labora	Cargo	Teléfono	Celular	Correo electrónico
1-570-756	Jose Rivera Monge	UCR	Oficina de Registro e Información	Director	2511-4749	8993-8520	jose.rivera@ucr.ac.cr
9-0094-0369	Giovanni Rojas Rodríguez	TEC	Departamento de Admisión y Registro	Director	2550-2624	8372-7150	gero@itcr.ac.cr
4-120-574	Marvin Sánchez Hernández	UNA	Departamento de Registro	Director	2562-6182	8870-5435	marvin.sanchez.hernandez@una.cr
1-600-222	Susana Saborío Alvarez	UNED	Oficina de Registro y Administración Estudiantil	Jefe	2253-8473	8862-0899	susaborio@uned.ac.cr

**Antecedentes**

El Equipo Asesor de Trabajo de Directores de Registro se conforma para realizar esfuerzos en el desarrollo de proyectos conjuntos, para la estandarización de procedimientos que permitan un manejo eficiente de la información estudiantil y académica a su cargo.

En el 2015 se dará continuidad a proyectos, para consolidar la plataforma que sustente el sistema integrado de información estudiantil estatal, este sistema contempla los macro-procesos de Admisión, Permanencia, Graduación, Calendarización, Reconocimiento y/o Equiparación de títulos obtenidos en el extranjero.

**Objetivo general:**

Desarrollar y ejecutar proyectos conjuntos, según las prioridades del área de vida estudiantil, con la finalidad de apoyar el quehacer cotidiano, sustentar el proceso de toma de decisiones, favorecer la investigación educativa y otras acciones afines que coadyuven en el proceso de formación integral del estudiante.

**Objetivos específicos:**

Desarrollar proyectos que atiendan la política marco para el desarrollo de un Sistema Integrado de Información Estudiantil.

Año	Indicadores	Impacto de la ejecución de la meta en el campo de acción del proyecto
2015	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proyectos desarrollados para fortalecer el Sistema integrado de Información Estudiantil: Atlas-SIGIE y SAU II Etapa</li> <li>2. Admisión conjunta</li> <li>3. Calendarización</li> <li>4. Homologación de procesos</li> </ol>	<p>Alianza estratégica que permite la optimización de los recursos públicos con el fin de brindar un servicio más accesible, práctico, que favorezca la simplificación de los trámites y con nuevas funcionalidades para la población estudiantil del último año del Bachillerato de Secundaria y egresados de Secundaria que deseen realizar el proceso de inscripción al sistema universitario estatal.</p> <p>Fortalecimiento en la toma de decisiones basado en información obtenida del Sistema Integrado de Información Estudiantil.</p>



## 1. Atender los siguientes aspectos de los macro-procesos:

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 2.1: ADMISION CONJUNTA</b>			
<b>METAS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 2 E INDICADORES POR META</b>			
<b>Meta</b>	<b>Año</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Impacto de la ejecución de la meta en el campo de acción del proyecto</b>
Actualizar y firmar la Carta de entendimiento entre las cuatro universidades que permite el proceso conjunto de inscripción	2015	Carta de entendimiento firmada	<ul style="list-style-type: none"> <li>Base legal de todos los esfuerzos conjuntos que se realizan</li> </ul>
Desarrollar la inscripción para la Admisión Conjunta de las cuatro universidades estatales	2015	Proceso de inscripción conjunta realizada	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar requerimientos adicionales de información que tienen las universidades entorno a la información contenida en el SAU, para el proceso de toma de decisiones.</li> <li>Aumentar la vinculación del SAU con las bases de datos de las universidades miembros de CONARE para filtrar y elaborar un mejor perfil del estudiante.</li> </ul>
Desarrollo de sistemas automatizados para la administración del proceso de admisión, Sistema de Admisión Universitario (SAU)	2015	Desarrollo Segunda etapa SAU	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aumentar la vinculación del SAU con las bases de datos de las universidades miembros de CONARE para filtrar y elaborar un mejor perfil del estudiante.</li> <li>Desarrollo de los servicios complementarios que requiere SAU y ORE de los sistemas ATLAS e instituciones de educación SIGIE.</li> </ul>
Agregar facilidades al sistema de admisión universitarias para satisfacer necesidades de las y los estudiante y mejorar la experiencia a realizar la inscripción.	2015	Desarrollo Segunda etapa SAU	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buscador de carrera.</li> <li>Video demostrativo del uso de SAU.</li> <li>Construir una página para redes sociales con el fin de promocionar la aplicación del SAU.</li> <li>Desarrollar requerimientos adicionales (reportes) de información que tienen las universidades entorno a la información contenida en el SAU, para el proceso de toma de decisiones.</li> </ul>
Consolidar una mutua colaboración en los procesos de admisión	2015	Procesos consolidados en colaboración	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración del documento para la inscripción a las universidades estatales (folleto).</li> </ul>

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 2.1: ADMISION CONJUNTA</b>			
<b>METAS DEL OBJETIVO ESPECIFICO 2 E INDICADORES POR META</b>			
<b>Meta</b>	<b>Año</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Impacto de la ejecución de la meta en el campo de acción del proyecto</b>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promocionar el proceso de admisión conjunta mediante uso de medios de comunicación masiva.</li> <li>• Actualización de la información general de todos los colegios del país.</li> <li>• Realización de giras por provincias (alianza estratégica) para la distribución del material de inscripción a la totalidad de instituciones de educación secundaria, población egresada y extranjera.</li> <li>• Realización de visitas a instituciones de educación secundaria para brindar charlas para el uso del sistema de admisión universitaria (SAU) para la inscripción por web.</li> <li>• Acopio, sistematización, control y digitación de las solicitudes de inscripción al proceso de admisión conjunta.</li> <li>• Entrega de información referente al proceso de inscripción para cada una de las universidad.</li> <li>• Elaboración de estadísticas del proceso de admisión conjuntas.</li> <li>• Utilizar un convenio con el Ministerio de Educación en el que se definan los mecanismos necesarios para obtener la información de: notas de presentación de bachillerato en educación media y estudiantes graduados de secundaria utilizando servicios WEB.</li> </ul>
Homologación de procesos de desarrollo conjunto, Sistema Atlas e Instituciones de Educación.	2015	Sistema Atlas Sistema Gestión de Instituciones de Educación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de los servicios complementarios que requiere SAU y ORE de los sistemas ATLAS e instituciones de educación SIGIE.</li> </ul>

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 2.1: ADMISION CONJUNTA</b>			
<b>METAS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 2 E INDICADORES POR META</b>			
<b>Meta</b>	<b>Año</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Impacto de la ejecución de la meta en el campo de acción del proyecto</b>
Distribución de la información de oferta educativa y solicitudes de inscripción	2015	Información de oferta educativa y solicitudes de inscripción distribuidas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Por medio de giras efectuadas por las universidades participantes del proceso de admisión conjunta se atienden la totalidad de instituciones de educación secundaria, población egresada y extranjera que es atendida en las distintas sedes y recintos de las universidades.</li> </ul>
Elaborar folleto conjunto del proceso de Inscripción a la Educación Estatal Costarricense-2015-2016.	2015	Folleto de Inscripción a la Educación Estatal Costarricense 2015-2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Este proceso está a cargo de las sub comisión de admisión y reúne aportes brindados por las Vicerrectorías de Docencia, Vida Estudiantil y diferentes comisiones del CONARE.</li> </ul>
Confeccionar material para el embalaje y distribución de los documentos a todos colegios (folleto, circulares, padrón inscritos y resultados).	2015	Material para distribución a colegios confeccionado y elaborado	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprovechando la alianza estratégica existente cada universidad miembro del CONARE hace entrega en las instituciones de educación secundaria, población egresada y extranjera del material específico de las cuatro universidades participantes en el proceso.</li> <li>• Utilización del SAU para la publicación digital del folleto de inscripción, boleta de apelación, lista de colegios de Costa Rica.</li> </ul>
Recolección de solicitudes de inscripción	2015	Solicitudes de inscripción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprovechando la alianza estratégica existente cada universidad miembro del CONARE, las solicitudes de inscripción son recibidas en cualquiera de las cuatro universidades participantes del proceso.</li> <li>• Fortalecer la inscripción mediante SAU (inscripción por WEB).</li> </ul>

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 2.2: CALENDARIZACIÓN</b>			
<b>METAS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 3 E INDICADORES POR META</b>			
<b>Meta</b>	<b>Año</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Impacto de la ejecución de la meta en el campo de acción del proyecto</b>
Elaboración de un cronograma conjunto de admisión	2015	Cronograma en conjunto	<ul style="list-style-type: none"> <li>La Subcomisión de Admisión valora las necesidades de cada Universidad y elabora un cronograma que contiene: actualización documento “proceso de inscripción a las Universidades Estatales” y su boleta de solicitud de inscripción, revisión de normativa de cada Universidad, calendarización giras de admisión, divulgación, fechas pruebas de aptitud específica, fechas aplicación examen de admisión, remisión padrones inscritos, periodos de apelaciones diferentes procesos, envió resultados, entre otros. Fechas que luego son avaladas por el Equipo Asesor de Trabajo de Directores de Registro.</li> </ul>
Programación de pruebas de admisión por Universidad.	2015	Pruebas realizadas según programación	<ul style="list-style-type: none"> <li>La subcomisión de Admisión elabora propuesta fechas aplicación pruebas específicas y pruebas de admisión por Universidad sin que estas interpongan entre sí. Fechas que luego son avaladas por el Equipo Asesor de Trabajo de Directores de Registro.</li> </ul>
Programación de entrega y recepción de solicitudes de inscripción para admisión.	2015	Recepción de solicitudes de inscripción según cronograma	<ul style="list-style-type: none"> <li>Con base en el cronograma citado anteriormente, se programa mediante giras distribuidas la entrega del documento “Proceso de Inscripción a las Universidades Estatales” que contiene la solicitud de inscripción, y de una vez las fechas de recepción de las mismas, cuando las boletas son en forma física.</li> </ul>
Programación de la captura (digitación de datos) de las solicitudes de admisión.	2015	Captura de solicitudes según programación	<ul style="list-style-type: none"> <li>En atención al cronograma de admisión citado con anterioridad, en el Centro de acopio (UCR), con participación de digitadores de las cuatro Universidades Estatales se digitan todas las solicitudes de admisión recibidas en forma física.</li> </ul>
Recolección de datos de notas de Cuarto Ciclo.	2015	Notas recolectadas de Cuatro Ciclo	<ul style="list-style-type: none"> <li>El TEC, está realizando el análisis interno para homologar el uso de la nota de presentación brindada por el Ministerio de Educación Pública y así homologar con la UCR y la UNA.</li> </ul>

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 2.3: Reconocimiento y/ o Equiparación (Lo desarrolla la Comisión de Reconocimiento y Equiparación que tiene Oficina propia que depende del CONARE)</b>			
<b>METAS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 3 E INDICADORES POR META</b>			
<b>Meta</b>	<b>Año</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Impacto de la ejecución de la meta en el campo de acción del proyecto</b>
Implementar del sistema de reconocimientos de grados y títulos de estudios universitarios realizados en el exterior para utilizar en ORE	2015	Puesta en marcha del sistema	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finalización de la programación del sistema ORE.</li> <li>• Implementación del sistema ORE.</li> <li>• Pruebas y modificación del sistema ORE.</li> <li>• Poner en funcionamiento el sistema ORE.</li> <li>• Desarrollo de los servicios complementarios que requiere SAU y ORE de los sistemas ATLAS e instituciones de educación SIGIE.</li> </ul>

2. Unificar criterios en la administración de la información estadística que se genera en las dependencias de Registro de las Universidades Estatales.

2015	Criterios unificados	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecer cuáles son las variables que se van a generar para generar la información.</li> <li>• Estandarizar los criterios de conceptos de las variables a incluir para la generación de datos estadísticos en las cuatro Universidades Estatales que permitan una mejor comprensión de los mismos tanto a nivel informativo como de toma de decisiones.</li> </ul>
------	----------------------	---

3. Aplicar la Ley 8220 “Protección al ciudadano del exceso de requisitos y trámites administrativos” y su adendum, en lo relacionado con la inscripción para admisión y captura de nota de presentación (UCR, UNA), captura notas de IV ciclo (TEC).

2015	Proceso de Admisión y Captura que cumpla con la Ley 8220	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplir con lo estipulado en dicha ley, simplificando trámites.</li> </ul>
------	--	---

4. Homologar codificaciones de diferentes tipos de datos concernientes a la información personal del estudiante.

2015	Codificaciones homologadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Generación de código de acuerdo con los datos de la solicitud inscripción.</li> </ul>
------	----------------------------	--

5. Coordinar la implantación de sistemas de información estudiantil para uso de todas las Universidades Estatales.

2015	Sistema de información en cada universidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinar el acceso a las diferentes aplicaciones que existen en cada Universidad.</li> </ul>
------	--	--

6. Realizar un proceso de admisión conjunta en las etapas de inscripción de solicitantes, visitas a colegios, captura de notas de cuarto ciclo.

2015	Proceso de admisión conjunta	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lo anterior con base al cronograma citado.</li> </ul>
------	------------------------------	--

**Vinculación del plan con los objetivos y acciones estratégicas establecidas en el Plan Nacional de la Educación Superior (PLANES 2011-2015)**

Vinculación con PLANES				Objetivo específico a vincular
Eje	Tema	Objetivo estratégico	Acción estratégica	
Acceso y Equidad	Oportunidades de Acceso	Promover la equidad en los procesos de admisión a las universidades públicas como medio de movilidad social	<p>Elaborar una política conjunta de admisión que considere la equidad de oportunidades y las necesidades particulares de los y las estudiantes en la construcción de su proyecto vocacional</p> <p>Integrar gradualmente los esfuerzos en los procesos de admisión para brindar mayores facilidades para los y las estudiantes y una reducción de costos</p>	Consolidar un sistema de información vía Internet que permita la captura de las solicitudes de admisión

**Población beneficiada:**

- Estudiantes de secundaria, egresados/as y población universitaria y público en general para las metas de Admisión.
- Profesionales Graduados en universidades extranjeras para las metas de Reconocimiento y Equiparación

● **Cronograma de actividades y presupuesto:**

<b>SAU ETAPA II</b>				
	<b>Presupuesto</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha Fin</b>	<b>Responsables</b>
	<b>30.228,651.05</b>			
Publicación de cartel		20/4/2015	19/6/2015	Comisión Directores
Diseño e incorporación a la base de datos		22/6/2015	24/7/2015	Comisión Directores
Programación		27/7/2015	25/9/2015	Comisión Directores
Implementación		Octubre, 2015	Octubre, 2015	Comisión Directores
Pruebas		Noviembre, 2015	Noviembre, 2015	Comisión Directores
Lanzamiento a producción		Diciembre, 2015	Diciembre, 2015	Comisión Directores



**PLAN DE TRABAJO 2015**  
**COMISIÓN DE DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN PARA EL INGRESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR (CDOIES)**

**1. Integrantes del equipo:**

Identificación	Nombre completo	Institución	Unidad donde labora	Cargo	Teléfono	Celular	Correo electrónico
3-400-404	Carolina Solano Alfaro (Coordinadora)	Tecnológico de Costa Rica	Departamento de Orientación y Psicología	Asesora Psicoeducativa	2550-2559	8840-6952	casolano@itcr.ac.cr
1-1021-0447	Ma. Isabel Sánchez Jiménez (RU)	Universidad de Costa Rica	Oficina de Orientación	Orientadora	25111962	88875002	maria.sanchezjimenez@ucr.ac.cr
1-1109-0782	Jolien Figueroa Siles (RU)	Universidad Estatal a Distancia	Programa de Orientación y Atención Psicoeducativa	Orientadora	22807686	83960090 86643009	jfigueroa@uned.ac.cr
1-1014-0666	Andrea Zamora Quesada (RU)	Universidad Nacional	Departamento de Orientación y Psicología	Orientadora	22773199	88419727	andrea.zamora.quesada@una.cr

**2. Objetivo General de la Comisión o Equipo:**

Favorecer el proceso de elección de carrera en las personas interesadas en ingresar al Sistema Universitario Estatal, mediante el suministro de información y recursos de orientación vocacional.

## 3. Objetivos específicos:

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Brindar información sobre la oferta académica y servicios estudiantiles del Sistema Universitario Estatal</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
55 mil folletos entregados a la COMVISOI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualización del contenido del folleto.</li> <li>- Contratación del diseño gráfico del Folleto</li> <li>- Impresión de los folletos.</li> <li>- Entrega de folletos a la COMVISOI (febrero 2016)</li> </ul>	Febrero 2016	- Folletos entregados en febrero del 2016	Folleto Descubriendo la U
Base de datos de la página web INFOUES actualizada	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión de información por parte de cada universidad</li> <li>- Modificación de la información en la base de datos</li> </ul>	Durante todo el año 2015	- 100% de la Información actualizada.	Sitio web INFOUES con información actualizada
1000 afiches entregados a la COMVISOI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contratación del diseño gráfico y diagramación.</li> <li>- Impresión de los afiches</li> <li>- Entrega de afiches a la COMVISOI</li> </ul>	Febrero 2016	- 100% de los afiches entregados	Afiches "Descubriendo la U"
Capacitar al menos 70 estudiantes de la carrera de Orientación en el uso de la página INFOUES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reservación del lugar.</li> <li>- Definición de agenda.</li> <li>- Contratación de expositor.</li> <li>- Contratación de servicio de alimentación.</li> <li>- Elaboración de material.</li> <li>- Realización del taller.</li> <li>- Evaluación del taller.</li> </ul>	Octubre- Noviembre 2015	- Personas capacitadas	Taller para Orientadores

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Brindar información sobre la oferta académica y servicios estudiantiles del Sistema Universitario Estatal</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
	- Sistematización de la evaluación.			
Sistematizar al II Semestre las acciones realizadas históricamente por la CDOIES para la agrupación de carreras y definición de perfiles vocacionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión de minutas.</li> <li>- Revisión de material escrito.</li> <li>- Consultas a exintegrantes de la Comisión.</li> <li>- Redacción de documento.</li> <li>- Entrega de documento.</li> </ul>	Julio- Noviembre 2015	1 Documento realizado.	Documento

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 2: Rediseñar el sitio web INFOUES acorde con las necesidades de información y navegación</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
Sitio web INFOUES rediseñado al II semestre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definir requerimientos.</li> <li>- Realizar proceso de contratación externo.</li> <li>- Dar seguimiento al trabajo realizado por la empresa contratada (aportando información, revisando avances, etc.)</li> <li>- Dar visto bueno a última versión del sitio.</li> </ul>	Diciembre 2015	- Sitio web rediseñado	- Sitio web INFOUES rediseñado

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 3: Programar espacios de reflexión y análisis que permitan compartir experiencias y divulgar lo que está haciendo la CDOIES</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
Realización de al menos una reunión de reflexión.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinar con otras comisiones</li> <li>- Realizar las reuniones</li> </ul>	Año 2015	Reuniones realizadas	Reuniones realizadas

**4. Necesidades de coordinación y articulación con COMVIVE:**

- Presentación del sitio INFOUES rediseñado.

**5. Necesidades de coordinación y articulación con otras comisiones del área de Vida Estudiantil.**

- Asistencia a reunión de capacitación de COMVISOI para compartir trabajo realizado el año anterior y como se puede articular con la agenda de visitas a colegios que elabora esta comisión.
- Entrega a COMVISOI de materiales elaborados (folletos, afiches, etc.)

**PLAN DE TRABAJO 2015**  
**VISITA DE ORIENTACIÓN E INFORMACIÓN A ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN DIVERSIFICADA (COMVISOI)**

**1. Integrantes del equipo:**

Identificación	Nombre completo	Institución	Unidad donde labora	Cargo	Teléfono	Celular	Correo electrónico
303800150	Juan Pablo Flores Loaiza (CP)	TEC	Departamento de Orientación y Psicología	Asesor Psicoeducativo	2550 2559	8710 6582	jflores@itcr.ac.cr
105020549	Leyla Salazar Guerrero (RU)	UCR	Oficina de Orientación	Orientadora Coordinadora	25116347	83263019	leyla.salazar@ucr.ac.cr
205690776	Luis Roberto Víquez Rodríguez (RU)	UNA	Departamento de Orientación y Psicología	Orientador	22773845	83331055	lviquez@una.ac.cr
111060983	Ingrid María Chaves Mata (RU)	UNED	Asuntos Estudiantiles	Divulgadora Académica	25272781	88272783	ichaves@uned.ac.cr

**2. Objetivo General de la Comisión o Equipo:**

Generar espacios de reflexión y análisis que contribuyan con el proceso de toma de decisiones de la población estudiantil interesada en ingresar a la educación superior estatal, mediante el suministro de información actualizada e integrada de las cuatro Universidades.

**3. Objetivos específicos:**

- Promover en la población estudiantil una visión integrada de Educación Superior Estatal.
- Informar sobre las oportunidades de acceso a la educación superior estatal (examen de admisión, servicios estudiantiles, oferta académica) a la población estudiantil.
- Favorecer la toma de decisiones de la población estudiantil.
- Facilitar información a profesionales en orientación u otras disciplinas sobre aspectos relacionados con la educación superior estatal.
- Facilitar un espacio de evaluación de las visitas a colegios para el mejoramiento del proceso.
- Desarrollar una estrategia conjunta de atracción y admisión para la población indígena, acorde a sus características.

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1:</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
Visitas a todos los colegios públicos del país desarrollando una agenda integrada	Desarrollo una agenda que integre la información de las cuatro Universidades  Adquisición de elementos de identificación (camisetas) que reflejen el objetivo de trabajar de forma integrada  Adquisición de materiales para el embalaje y distribución de la información.	2015	El 95% de colegios públicos visitados	90% Colegios públicos del país visitados e informados. 95% estudiantes de colegios públicos atendidos.

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 2:</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
Creación y distribución de recursos escritos u otros como audiovisuales, multimedia y/o electrónicos para el abordaje de temas como examen de admisión, servicios de la Universidades y oferta académica entre los facilitadores de las visitas a los colegios	<p>Distribución de material informativo a estudiantes de último nivel de educación secundaria y de décimo año.</p> <p>Definición de estrategia de atención virtual a estudiantes aspirantes a ingresar a la educación superior estatal.</p> <p>Suministro de información oportuna sobre examen de admisión, servicios estudiantiles, oferta académica a los colegios públicos del país, mediante atención presencial y virtual.</p>	2015	Distribución del material elaborado al 100% de los facilitadores	95% estudiantes apoyados en su proceso de toma de decisiones.

43

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 3:</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
<p>Contemplar en la agenda de las visitas el desarrollo de un apartado de Orientación Vocacional, que apoye el proceso de toma de decisiones en la población estudiantil.</p> <p>Capacitar a los y las facilitadores de las visitas en Orientación Vocacional e información de las Universidades.</p>	<p>Capacitación a funcionarios encargados de realizar las visitas</p> <p>Reflexión en torno al proceso de toma de decisiones dirigido a la población aspirante a ingresar a la educación superior estatal.</p>	2015	100% de facilitadores capacitados.	Número de facilitadores capacitados

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 4:</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
Distribución de material e intercambio de información de las Universidades Estatales a Orientadores de colegios públicos de todo el país	Suministro de información pertinente y actualizada de Educación superior estatal a profesionales en Orientación de Colegios Públicos Intercambio de información con orientadores de décimo año	2015	Entrega de material al 100% de los Orientadores.  Una sesión de intercambio de información con orientadores de todo el país	Número de orientadores (as) a los que se les entregó el material  Número de orientadores que asisten a la sesión de intercambio.

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 5:</b>				
<b>Metas</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
Evaluación del proceso de las visitas a colegios.	Sesión de evaluación del proceso de las visitas a colegios con facilitadores	2015	Sesión de evaluación con funcionarios colaboradores en las visitas a colegios	Sistematización de los aportes que brinden los funcionarios colaboradores en las visitas a colegios.



<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 6:</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
Incorporar en las visitas a colegios de los centros educativos de los pueblos indígenas	<p>Capacitación y asesoría sobre la cultura de la población indígena a funcionarios y funcionarias involucrados en este proyecto.</p> <p>Suministrar materiales de apoyo a los encargados y encargados de la orientación a estudiantes en las zonas indígenas.</p> <p>Distribución de información a estudiantes de décimo y undécimo año de las zonas indígenas.</p>	2015	70% de los centros educativos de los pueblos indígenas	Número de centros educativos indígenas visitados.

#### 4. Necesidades de coordinación y articulación con COMVIVE:

- Período de visitas a colegios
- Recursos para visitas

#### 5. Necesidades de coordinación y articulación con otras comisiones del área de Vida Estudiantil.

- CDOIES
- COMVIVE
- CIAES

**PLAN DE TRABAJO 2015**  
**COMISIÓN DE BECAS DE LAS UNIVERSIDADES ESTATALES (BEUNE)**

**1. Integrantes del equipo**

Identificación	Nombre completo	Institución	Unidad donde labora	Cargo	Teléfono	Celular	Correo electrónico
1-586-818	MBA. Anabelle León Chinchilla	UCR	Oficina Becas y Atención Socioeconómica	Directora	2511-1021	8842-2387	<a href="mailto:anabelle.leon@ucr.ac.cr">anabelle.leon@ucr.ac.cr</a>
3-198-964	Mev. Ed. Marta Elena Vargas Villalobos	ITCR	Departamento de Trabajo Social y Salud	Trabajadora Social Coordinadora de la Comisión	2550-9083	8404-3623	<a href="mailto:evargas@itcr.ac.cr">evargas@itcr.ac.cr</a>
1-714-619	Licda. Astrid Mora Cedeño	UNA	Programa de Adjudicación Becas, Bienestar Estudiantil	Coordinadora Programa Adjudicación de Becas	2562-4855	8354-6410	<a href="mailto:amora@una.cr">amora@una.cr</a>
1-11090687	Lic. Silvia Barrenechea Azofeifa	UNED	Oficina Atención Socioeconómica	Coordinadora Programa de becas estudiantiles	2527-2668	8824-5996	<a href="mailto:sbarrene@uned.ac.cr">sbarrene@uned.ac.cr</a>

## 2. Antecedentes del proyecto:

Como reseña histórica significativa para el quehacer del equipo BEUNE, se tiene que en el año 2005, el Consejo Nacional de Rectores de las Universidades Estatales, le solicitó a la Comisión de Vicerrectores de Vida Estudiantil (COMVIVE), la elaboración de un proyecto como parte de las estrategias de “La nueva visión de la Educación Superior Universitaria Estatal” (sesión 32-04 del Consejo Nacional de Rectores), orientado a “establecer un sistema conjunto de becas para estudiantes universitarios”, como una acción del eje de desarrollo: Cobertura y Equidad, incluido en el Plan Nacional de la Educación Superior Universitaria Estatal 2006-2010. En este marco se han elaborado Planes a cinco años (2006-2010 y 2010-2015), con la finalidad de facilitar la gestión de los Sistemas de Becas de las Instituciones de Educación Superior Estatal, sin dejar de observar la realidad de cada una.

Durante los períodos citados, se han desarrollado diferentes proyectos, que se materializan en los siguientes resultados:

- Proceso de sistematización de las características de los sistemas de becas de las 4 universidades estatales: UCR; UNA; UNED e ITCR
- Estudio actuarial sobre la sostenibilidad presupuestaria del Fondo de Becas
- Elaboración de un índice Socioeconómico, que permite caracterizar a la población becada de cada Universidad, según los quintiles de pobreza, definidos por el Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC)
- Elaboración de un estudio de costos de estudio de un estudiante, por Universidad
- Desarrollo de un sistema de información automatizado de la población estudiantil becada de las 4 universidades, denominado SIIBEUNE

El anterior se constituye en el proyecto actual, que se encuentra en proceso. Ha sido desarrollado por etapa a partir del año 2013, a saber:

- Año 2013, con la coordinación de la UNED: Etapa desarrollada: Elaboración del contrato sobre las características del diseño del proyecto
- Año 2014, con la coordinación de la UCR: Contratación de la empresa INFOSGRUP, para la definición de los requerimientos del SIIBEUNE
- Año 2015, con la coordinación del TEC: Contratación de una empresa, para la definición de la arquitectura del SIIBEUNE.

**3. Objetivo general:**

Crear un Sistema informático para la administración y consulta de datos, sobre la población estudiantil becada, que facilite la gestión integrada de los Sistemas de Becas de las Universidades Estatales.

**4. Objetivos específicos:**

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Contratar una empresa especializada en el campo del desarrollo de sistemas e informática que se encargue de desarrollar la arquitectura del SIIBEUNE</b>			
<b>METAS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 1 E INDICADORES POR META</b>			
<b>Metas</b>	<b>Año</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Impacto de la ejecución de la meta en el campo de acción del proyecto</b>
Concretar el proceso de contratación de la empresa que realizará la arquitectura del Sistema Informático	2015	Contratación de la empresa ejecutora de la arquitectura del sistema	Contar con una empresa especializada en el campo de la informática que desarrolle la arquitectura del sistema
Definir y concretar los aspectos que conforman la arquitectura del sistema informático	2015	Documento producido	<p><b><u>Se define claramente:</u></b></p> <p>Protocolos                      Planos                      Cómo va a interactuar el sistema en relación con: los desarrollos internos de cada universidad; cuáles y cómo van a ser las “entradas” de información, considerando que el sistema de becas de cada universidad es diferente                      Sobre qué plataforma tecnológica operará                      Cuál será el lenguaje de programación que utilizará                      Diseño de base de datos                      Se define cómo se hará la etapa de planeación: qué se necesita para que el sistema funcione bien                      Se define quién y cómo se dará mantenimiento al sistema</p>

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 2: Garantizar las coordinaciones necesarias para el desarrollo de la arquitectura del sistema</b>			
<b>METAS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 2 E INDICADORES POR META</b>			
<b>Meta</b>	<b>Año</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Impacto de la ejecución de la meta en el campo de acción del proyecto</b>
Seguimiento y acompañamiento en la construcción de la arquitectura del sistema informático	2015	Arquitectura diseñada	Sesiones de trabajo con la empresa permiten concretar la arquitectura del sistema
Reuniones conjuntas con los equipos de profesionales de las diferentes dependencias involucradas de las universidades Estatales, para concretar la arquitectura del sistema	2015	Definición de las responsabilidades que competentes a las diferentes dependencias involucradas en la ejecución del sistema	Retroalimentación, coordinación, acuerdos y acompañamientos en la arquitectura del sistema
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 3: Gestionar el presupuesto de los fondos del sistema, que permitan continuar con las fases subsiguientes del sistema informático</b>			
<b>METAS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 3 E INDICADORES POR META</b>			
<b>Meta</b>	<b>Año</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Impacto de la ejecución de la meta en el campo de acción del proyecto</b>
Presupuesto para el mantenimiento del Sistema Informático	2015	Funcionamiento adecuado del sistema Informático	Se incorporan las mejoras sugeridas en las pruebas al sistema informático
Presupuesto para mejoras en el Sistema Informático	2015	Sistema informático mejorado	Se deja previsto las mejoras al sistema según las observaciones que se derivan de su implantación
Presupuesto para la Capacitación del sistema informático	2015	Equipos de becas capacitados	Programar al menos 2 sesiones de capacitación relacionadas con uso del sistema y mejoras sugeridas

Vinculación con PLANES				Objetivo específico a vincular
Eje	Tema	Objetivo estratégico	Acción estratégica	
Acceso y Equidad	Incremento en el ingreso de forma equitativa	Incrementar la cobertura y el acceso a las universidades estatales, en una forma equitativa y planificada que permita promover la cohesión y la movilidad social.	Establecer condiciones que permitan la equidad y oportunidad de acceso para las poblaciones de limitado recurso económico y vulnerables	Definir y concretar el desarrollo del Sistema informático para la administración y consulta de datos en las cuatro universidades.

**5. Vinculación del plan con los objetivos y acciones estratégicas establecidas en el Plan Nacional de la Educación Superior (PLANES 2011-2015)**

**6. Poblaciones beneficiadas:**

- *Universidades públicas estatales.*
- *BEUNE-COMVIVE-CONARE.*
- *Estudiantes becarios de las cuatro Universidades Estatales.*
- *Profesionales que atienden los programas de becas de las universidades.*
- *Instancias interesadas en información sobre becas estudiantiles de las universidades.*

**7. Cronograma de actividades y presupuesto:**

<b>Año 2015</b>				
<b>Actividades</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha Fin</b>	<b>Responsable</b>
Ubicación del presupuesto en partidas correspondientes	₡57,000.000	Enero	Mayo	MBA. Anabelle León
Concretar el proceso de Contratación de la empresa que realizará la arquitectura del sistema informático.		Marzo	Junio	Comisión Becas Dirección TIC-UCR
Acompañamiento y análisis en el desarrollo de la arquitectura del sistema informático		Junio	Octubre	Comisión Becas y Contrapartes de cada universidad

**PLAN DE TRABAJO 2015**  
**COMISIÓN INTERUNIVERSITARIA PARA LA ACCESIBILIDAD A LA EDUCACIÓN SUPERIOR (CIAES)**

**1. INTEGRANTES DEL EQUIPO:**

Identificación	Nombre completo	Institución	Unidad donde labora	Cargo	Teléfono	Celular	Correo electrónico
108950097	Katherine Palma Picado (CP)	TEC	Departamento de Orientación y Psicología	Psicóloga	2550-2353	8827-5702	kpalma@itcr.ac.cr
303850313	Milene Bogarín Marín	TEC	Departamento de Orientación y Psicología	Psicóloga	2550-2702 2550-9080	8833-2255	mbogarin@itcr.ac.cr
109720990	Lizeth Martínez Corrales (RU)	UNA	Departamento de Orientación y Psicología	Psicopedagoga	2277-3198	8825-5930	lizeth.martinez.corrales@una.cr
111060803	Tatiana Valverde Calderón	UNA	Departamento de Orientación y Psicología	Orientadora	2562-6181	8829-5586	tatiana.valverde.caldeeron@una.cr
107360975	Olivey Badilla López (RU)	UNED	Oficina de Orientación y Desarrollo Estudiantil	Orientadora	2527-2795	8812-5288	obadilla@uned.ac.cr
106550440	Yolanda Morales Quesada	UNED	Oficina de Orientación y Desarrollo Estudiantil	Orientadora	2527-2795	8829-5586	ymorales@uned.ac.cr
401280628	Lizbeth Alfaro Vargas (RU)	UCR	Oficina de Orientación	Orientadora	2511-2723	8997-9925	lisbeth.alfaro@ucr.ac.cr
101290548	Pamela Guevara Alfaro (RU)	UCR	Oficina de Orientación	Asistente de apoyo de CIAES	2511-2723	8501-7792	pamelaguevara_86@hotmail.com



**2. Objetivo General de la Comisión o Equipo:**

Articular las políticas de accesibilidad a la Educación Superior que incluyan los procesos de admisión y permanencia.

**3. Objetivos específicos:**

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Dar continuidad a un modelo conjunto de atención desde las Universidades Estatales para la atención a la población con necesidades educativas especiales y/o discapacidad que solicitan adecuaciones a la aplicación del examen de admisión.</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
Atender en forma conjunta y con equidad las solicitudes de inscripción a la aplicación del examen de admisión de las Universidades Estatales del período 2015-2016, de los y las estudiantes con necesidades educativas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinación y definición de los contenidos incluidos en materiales de divulgación de las universidades, dirigida a población egresada o que cursa el IV Ciclo de Educación Diversificada y a los Orientadores/Psicólogos.</li> <li>Incorporación de mejoras al Manual que define los lineamientos de trabajo en el periodo de Revisión Conjunta para la revisión de expedientes y entrevistas de los solicitantes a la PAA.</li> <li>Capacitación al personal de las Oficinas de Registro de las cuatro Universidades Estatales, que se encargan de recibir las solicitudes de adecuación y al personal de las universidades para el Proceso de Revisión Conjunta.</li> </ul>	<p>Enero 2015</p> <p>Marzo 2015</p>	Población con necesidades educativas especiales y/o discapacidad inscrita para realizar con adecuación la aplicación del examen de admisión.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Equidad en la aplicación de adecuaciones para realizar el examen de admisión de las universidades estatales.</li> <li>Facilitar en la etapa de inscripción la entrega de documentación para solicitar adecuaciones.</li> <li>Articulación de acciones conjuntas a nivel intra e interuniversitario.</li> <li>Aplicación del Módulo de adecuaciones integrado al Sistema de Asuntos Estudiantiles (SAE) de la UCR para el procesamiento de solicitudes de adecuación presentadas a la CIAES.</li> </ul>

**OBJETIVO ESPECÍFICO 1:**

**Dar continuidad a un modelo conjunto de atención desde las Universidades Estatales para la atención a la población con necesidades educativas especiales y/o discapacidad que solicitan adecuaciones a la aplicación del examen de admisión.**

Meta	Actividades a desarrollar	Fecha	Indicadores	Resultados o productos
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión y fortalecimiento de las bases de datos (Sistema de Admisión Estudiantil) de la Universidad de Costa Rica que se utiliza para administrar información de los y las estudiantes que solicitan adecuación.</li> <li>Revisión integrada de los documentos presentados por los y las solicitantes.</li> <li>Realización de entrevistas telefónicas y presenciales a los solicitantes en las diferentes Sedes Regionales Universitarias.</li> <li>Digitación de la información de postulantes que solicitaron adecuaciones para la aplicación del Examen de Admisión en el SAE de la UCR, para consignar las adecuaciones aprobadas y que serán enviadas los Comités de Examen de Admisión.</li> <li>Resolución de las apelaciones de los postulantes que solicitan adecuaciones en la aplicación de los exámenes de admisión.</li> </ul>	<p>Febrero 2015</p> <p>Febrero – Marzo 2015</p> <p>Mayo 2015</p> <p>Mayo – Junio 2015</p> <p>Mayo – Junio 2015</p> <p>Agosto – Setiembre 2015</p>		

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 2: Mantener el análisis de la normativa, accesos, servicios y apoyos que se brindan al estudiante con necesidades educativas especiales y/o discapacidad en los procesos de admisión y permanencia en las universidades estatales.</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
Favorecer el ingreso y permanencia a la Educación Superior de los estudiantes con necesidades educativas, en el marco jurídico de la normativa vigente	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definición y elaboración de documentos en formatos accesibles para los estudiantes que requieren adecuaciones para la aplicación de las Pruebas de Admisión.</li> <li>Atención a las necesidades educativas desde los Servicios de Apoyo de las Universidades, según sus procesos de acompañamiento, tanto por referencias institucionales, seguimiento a la solicitud de admisión o interés del estudiante.</li> <li>Coordinación y apoyo con Unidades Académicas y Dependencias de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil para la atención de las necesidades educativas.</li> </ul>	Mayo - Setiembre 2015	Población con necesidades educativas especiales y/o discapacidad que solicita el ingreso a la universidad y la	<ul style="list-style-type: none"> <li>Brindar el acceso a la información acorde a las características individuales de los solicitantes, según Ley 7600 y su Reglamento y la Ley 8661.</li> <li>Aprobación de adecuaciones curriculares en coordinación con las Unidades Académicas.</li> <li>Equidad en el acceso a la Educación Superior.</li> </ul>
		Enero - Diciembre 2015	Población que fue admitida a las universidades estatales y recibe servicios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Favorecer la permanencia y egreso de la población con necesidades educativas y/o discapacidad.</li> </ul>
		Enero - Diciembre 2015		<ul style="list-style-type: none"> <li>Informes de valoración de los estudiantes.</li> </ul>

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 3: Favorecer espacios de intercambio y capacitación sobre las temáticas de accesibilidad y discapacidad entre el personal docente-administrativo, administrativo y población estudiantil con necesidades educativas especiales y/o discapacidad de las diferentes universidades estatales, para propiciar la equiparación de oportunidades en la Educación Superior.</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
Realización de capacitaciones dirigidas a personal docente-administrativo y población estudiantil de las universidades estatales sobre temáticas referentes a accesibilidad y discapacidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Detección de necesidades de capacitación en cada universidad</li> <li>• Elaboración de material de apoyo para la realización de las capacitaciones.</li> <li>• Evaluación de las capacitaciones.</li> <li>• Elaboración de propuestas de fortalecimiento en la atención y seguimiento de la población con discapacidad</li> </ul>	Febrero – Marzo 2015  Mayo – Octubre 2015  Febrero – Noviembre 2015	Personas que asisten en las diferentes temáticas desarrolladas en las actividades de capacitación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades de capacitación al personal docente-administrativo y población estudiantil con discapacidad de las diferentes universidades sobre el tema de accesibilidad y adecuaciones.</li> </ul> <p>INCLUIR TEMAS POSIBLES.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Publicación de material de apoyo para las actividades de capacitación.</li> </ul>

#### **4. Necesidades de coordinación y articulación con COMVIVE:**

- Es fundamental para la CIAES que el COMVIVE, como cabeza rectora en Vida Estudiantil y específicamente en los procesos de admisión que se desarrollan de forma conjunta, asegure el cumplimiento del cronograma establecido para los procesos, pero en especial el referente al período de inscripción a los exámenes de admisión a las universidades.
- Articulación con el fin primordial que la COMVIVE conozca los datos de admisión con accesibilidad de forma tal que pueda dimensionar el incremento que se produce año con año, con el fin de revalorar la asignación del presupuesto asignado a la CIAES para el desarrollo del proyecto de la articulación de políticas para la accesibilidad a la educación superior.
- Respaldo del COMVIVE en acciones que la CIAES promueva, relacionadas con la permanencia de población estudiantil con discapacidad y necesidades educativas.

#### **5. Necesidades de coordinación y articulación con otras comisiones del área de Vida Estudiantil.**

- Coordinación y articulación con la Comisión de Visitas a Colegios, donde se les envía a los y las orientadores/as información sobre el trámite y resolución de solicitudes de adecuación para la aplicación al examen de admisión de la Universidad de Costa Rica, Tecnológico de Costa Rica y Universidad Nacional, que se desarrolla en el Folleto “Proceso de Inscripción a las Universidades Estatales”, así como los procesos de solicitud de ingreso a la UNED.
- Coordinación y articulación con la Comisión de Directores de Registro, con quienes se busca lograr la entrega pronta de los documentos de los y las solicitantes que inscriben el examen de admisión y solicitan la aplicación de adecuación curricular; lo que implica una digitación pronta en el SAU, además de asegurar la creación de usuarios correspondientes para cada miembro de la CIAES de cada universidad en el SAE, de forma tal que se logre hacer consultas según las necesidades que se presenten por cada parte y agilizar la consulta de información. En conjunto con las Oficinas y/o Departamento de Registro se colabora en la digitación de las adecuaciones curriculares

que son aprobadas para los y las solicitantes a los exámenes de admisión para la creación de la base de datos.

- Coordinación y Articulación con la Comisión de Divulgación para la orientación e información de la Educación Superior (CDOIES) con el objetivo de que la información correspondiente a los procesos de admisión con accesibilidad sea incorporada en el Folleto Descubriendo la U. En la misma, línea se pretende coordinar con esta comisión para que solicite que se habilite un espacio en el sitio INFOUES que ellos administran para incorporar información sobre la aplicación de adecuaciones curriculares en la universidad, preguntas frecuentes e información anual sobre fechas y procedimientos para la solicitud de los exámenes de admisión con adecuaciones curriculares.
- La coordinación y articulación con Comisión de Deportes CONARE – FECUNDE es estratégica; por cuanto la necesidad de que las personas con discapacidad puedan incorporarse cada vez de forma más activa en espacios de promoción del deporte competitivo y recreativo es fundamental si se quiere asegurar la formación integral de los y las estudiantes universitarios.
- En la misma línea que el punto anterior, la coordinación y articulación con la Agrupación Cultural Universitaria Costarricense (ACUC) es una oportunidad para que estudiantes con discapacidad tengan la oportunidad de participar activamente en los programas que esta comisión desarrolla, destinados a mejorar la vivencia de la cultura y la recreación como parte integral de su proceso de vida.
- La Red Costarricense de Universidades Promotoras de la Salud (RED CUPS), resulta de interés para promover una coordinación y articulación de parte de la CIAES, por cuanto podría valorarse acciones para la población estudiantil con discapacidad desde los ejes que la comisión desarrolla como son el de sexualidad integral, prevención de adicciones y fortalecimiento humano, alimentación saludable promoción de la salud bucodental y el eje de liderazgo.
- Es fundamental e imperativo que además de las coordinaciones que se desarrollen en el marco de las comisiones de Vida Estudiantil de CONARE, la CIAES promueva una articulación y enlace con las diversas instancias involucradas con el tema de discapacidad con el fin de crear condiciones de accesibilidad, lo que incluye la universidad como un todo, esto es, desde las Comisiones Institucionales de

Discapacidad hasta bibliotecas, departamentos u oficinas de mantenimiento, para mencionar algunas. En esta medida podremos hablar de universidades accesibles e inclusivas en el amplio sentido de la palabra.

Elaborado por: M.Ed. Katherine Palma Picado, Tecnológico de Costa Rica  
Fecha: 03 – marzo - 2015  
Nombre del archivo: CIAES – Plan de trabajo 2015

**PLAN DE TRABAJO 2015**  
**EQUIPO ÉXITO ACADÉMICO**

**1. Integrantes del equipo:**

Identificación	Nombre completo	Institución	Unidad donde labora	Cargo	Teléfono	Celular	Correo electrónico
2-0529-0220	Alejandra Alfaro Barquero (CP)	Instituto Tecnológico de Costa Rica	Depto. de Orientación y Psicología	Psicóloga	2550-2357	8367-5780	alealfaro@itcr.ac.cr
1-0794-0043	Ana Yancy Herrera Arroyo (RU)	Universidad de Costa Rica	Oficina de Orientación	Trabajadora Social	2511-5662	8920-8919	Ana.herrera@ucr.ac.cr
1-1276-0481	Priscilla Venegas Herrera (RU)	Universidad Nacional	Depto. de Orientación y Psicología	Orientadora	2277-3714	8990-8150	priscillavenegas@gmail.com
2-0594-0585	Karla Morera Alfaro (RU)	Universidad Estatal a Distancia	Dirección de Asuntos Estudiantiles	Orientadora	2527-2013	8843-3724	kmorera@uned.ac.cr

**2. Objetivo General del Equipo:**

Apoyar el mejoramiento de los procesos de enseñanza aprendizaje en el sistema educativo universitario estatal costarricense por medio del impulso de actividades que desarrollen destrezas, competencias prácticas y actitudes favorables de los y las estudiantes hacia el estudio.



## 3. Objetivos específicos del Equipo:

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Promover acciones de apoyo y acompañamiento académico en las áreas de formación en que los y las estudiantes presenten dificultades de rendimiento para favorecer el éxito y la permanencia.</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
1.1. Extender las acciones y apoyos a al menos una Unidad Académica y/o curso en que se presenten dificultades de rendimiento académico	1.1.1. Coordinaciones con escuelas en cada universidad para la detección de problemáticas de rendimiento académico en cursos no cubiertos por el Proyecto Éxito Académico y establecimiento de acciones a implementar	Inicios de cada periodo lectivo (enero-mayo-setiembre UNED y febrero-marzo, julio-agosto UCR, UNA, ITCR)	1.1.1. Aumento en la cobertura de las acciones.	Número de tutorías, talleres y cursos impartidos.  Número de estudiantes matriculados o inscritos.
1.2. Generar acciones de apoyo académico para los y las estudiantes ubicados en las áreas identificadas.	1.2.1. Coordinaciones con escuelas en cada universidad y departamentos de apoyo a la academia para la organización de tutorías, talleres, cursos de nivelación y acciones diagnósticas.	Inicios de cada periodo lectivo (enero-mayo-setiembre UNED y febrero-marzo, julio-agosto UCR, UNA, ITCR)	1.2.1 Registro de cantidad de estudiantes inscritos en las acciones de apoyo y acompañamiento.	Número de tutorías, talleres y cursos impartidos.  Número de estudiantes matriculados o inscritos.
1.3. Brindar seguimiento y evaluación constante de las actividades generadas.	1.3.1.1. Seguimiento de las actividades realizadas.  1.3.1.2. Evaluaciones de talleres y/o tutores	A lo largo de todo el año.	1.3.1. Evaluaciones a las actividades realizadas.	Informes de avance y finales del proyecto.

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 2: Desarrollar acciones de apoyo psico-socio-educativo en los procesos de enseñanza aprendizaje en el ámbito universitario</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
2.1. Brindar acciones de asesoría psico-socio-educativa a los estudiantes que lo soliciten o lo requieran a través del Proyecto Éxito Académico.	2.1.1. Actividades de divulgación de las acciones de apoyo establecidas. 2.1.2. Organización de acciones de apoyo psico-socio-educativo.	A lo largo de todo el año.	2.1. Número de estudiantes atendidos y/o talleres impartidos.	Informe de población atendida.  Informe sobre las necesidades y fortalezas de la población indígena en relación con el éxito académico
2.2. Identificar las características sociopersonales que presentan los estudiantes indígenas para lograr el éxito académico universitario.	2.2.1. Identificación de la población indígena que participa en el Proyecto Éxito Académico  2.2.2. Organización de actividades para la detección de las características de la población indígena en lo relacionado con el éxito académico	Abril-setiembre 2015	2.2. Número de actividades realizadas y estudiantes atendidos	Informe de resultados de la valoración de los estudiantes a través del cuestionario.

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 3: Implementar estrategias de divulgación y utilización de las herramientas multimedia generadas desde el Proyecto.</b>				
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>Fecha</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Resultados o productos</b>
3.1 Emplear las redes sociales como medio de divulgación de los distintos servicios del proyecto.	<p>3.1.1. Uso de redes sociales para la divulgación de las actividades realizadas y la inscripción a las mismas.</p> <p>3.1.2. Poner a disposición de la población universitaria los productos multimedia generados en el marco del Proyecto Éxito Académico</p>	A lo largo de cada periodo lectivo.	<p>3.1.1. Acciones de divulgación realizadas.</p> <p>3.1.2. Medios utilizados en la promoción y divulgación.</p>	-Población informada.
3.2 Promover la implementación de los multimedia elaborados por el proyecto.	<p>3.2.1. Identificar las diferentes alternativas de contacto con los posibles beneficiarios de los productos.</p> <p>3.2.2. Poner a disposición los materiales de forma accesible para los y las posibles beneficiarios.</p>	A lo largo de cada periodo lectivo.	<p>3.2.1 Acciones de implementación realizadas.</p> <p>3.2.2 Cantidad de estudiantes que emplearon los recursos</p>	-Distribución y ubicación de los productos en páginas web y colegios de secundaria.

## 4. Objetivos específicos desglosados por Universidad:

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Promover acciones de apoyo y acompañamiento académico en las áreas de formación en que los y las estudiantes presenten dificultades de rendimiento para favorecer el éxito y la permanencia.</b>					
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>UNA</b>	<b>UCR</b>	<b>UNED</b>	<b>ITCR</b>
1.1. Extender las acciones y apoyos a al menos una Unidad Académica y/o curso en que se presenten dificultades de rendimiento académico.	1.1.1. Coordinaciones con escuelas en cada universidad para la detección de problemáticas de rendimiento académico en cursos no cubiertos por el Proyecto Éxito Académico y establecimiento de acciones a implementar.	Incluir las áreas de macro y microeconomía.	Extender el proyecto de nivelación en el área de química a otras sedes y recintos.	Extender los planes remediales para matemática, ciencias agronómicas y matemática para ciencias agronómicas y matemática aplicada a las ciencias.	Incorporar en el proyecto a la Escuela de Física al menos en la sede central.
1.2. Generar acciones de apoyo académico para los y las estudiantes ubicados en las áreas identificadas.	1.2.1. Coordinaciones con escuelas en cada universidad y departamentos de apoyo a la academia para la organización de tutorías, talleres, cursos de nivelación y acciones diagnósticas.	Diagnóstico en matemática en todas las sedes y en el área de inglés para la sede Chorotega. Tutorías individuales dirigidas a estudiantes con necesidades educativas especiales, discapacidad y en condición de reprobación en todas las áreas y sedes.	Coordinaciones con el examen de diagnóstico en matemática para identificar a la población con nota inferior a 70 (en riesgo académico)  Ofrecer Talleres de nivelación en matemática en todas las sedes y recintos para la población en riesgo.  Ofrecer Talleres de nivelación en química en sede Rodrigo Facio y otras.	Ofrecer planes remediales en el área de matemática dirigido a la población de las diferentes sedes. Se rotará la sede beneficiaria en cada semestre en coordinación con la Escuela de Ciencias Exactas y Naturales (ECEN). En el área de Química se desarrollaran al menos tres planes remediales en distintos Centros Universitarios.	Ofrecer talleres en las escuelas de Matemática en las sedes de Cartago, Alajuela, Limón y San José. Y en las escuelas de Química y Física en la sede central. Procesos de matrícula de los talleres. Apoyo a tutorías individuales en los casos que se requiera.

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Promover acciones de apoyo y acompañamiento académico en las áreas de formación en que los y las estudiantes presenten dificultades de rendimiento para favorecer el éxito y la permanencia.</b>					
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>UNA</b>	<b>UCR</b>	<b>UNED</b>	<b>ITCR</b>
			<p>Brindar apoyo a los estudiaderos en diversas sedes en los diferentes periodos lectivos.</p> <p>Ofrecer tutorías individuales y grupales tanto en diversas sedes y recintos.</p> <p>Realizar repasos para exámenes de las materias con mayor demanda.</p> <p>Adquisición de equipo para el banco de materiales de la carrera de Odontología para préstamo a estudiantes de escasos recursos</p>		
1.3. Brindar seguimiento y evaluación constante de las actividades generadas.	<p>1.3.1.1. Seguimiento de las actividades realizadas.</p> <p>1.3.1.2. Evaluaciones de talleres y/o tutores</p>	<p>Reuniones de coordinación con docentes encargados de las escuelas involucradas y los tutores.</p> <p>Evaluación de los talleres.</p> <p>Realización de informes y seguimiento de las acciones propuestas.</p>			

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 2: Desarrollar acciones de apoyo psico-socio-educativo en los procesos de enseñanza aprendizaje en el ámbito universitario</b>					
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>UNA</b>	<b>UCR</b>	<b>UNED</b>	<b>ITCR</b>
2.1. Brindar acciones de asesoría psico-socio-educativa a los estudiantes que lo soliciten o lo requieran a través del Proyecto Éxito Académico.	2.1.1. Actividades de divulgación de las acciones de apoyo establecidas.  2.1.2. Organización de acciones de apoyo psico-socio-educativo.	Acompañamiento a estudiantes en condición de reprobación en el curso de Matemática General. Talleres psicoeducativos a todos los estudiantes inscritos en las tutorías grupales y con adecuación curricular.	Coordinar con los proyectos y servicios de apoyo psicoeducativo que ofrece la Oficina de Orientación.  Capacitar a facilitadores para una mejor detección y atención.  Aplicar los instrumentos psicoeducativos en al menos una Sede o Recinto.	Se coordina con el Programa de orientación y Atención Psicoeducativa el desarrollo de orientaciones grupales para estudiantes remitidos de los talleres remediales.	Capacitación de tutores.  Brindar seguimiento psicoeducativo a los estudiantes referidos por los tutores de los talleres.  Ofrecer charlas de apoyo psicoeducativo a la población en general. Coordinar con el Programa de Servicios para Estudiantes con Necesidades Educativas Especiales y con el Departamento de Trabajo Social y Salud.
2.2. Identificar las características sociopersonales que presentan los estudiantes indígenas para lograr el éxito académico universitario.	2.2.1. Identificación de la población indígena que participa en el Proyecto Éxito Académico  2.2.2. Organización de actividades para la detección de las características de la población indígena en lo relacionado con el éxito académico.	Seleccionar una muestra de estudiantes indígenas en al menos una sede por universidad.  Aplicar los instrumentos psicoeducativos a la población indígena ubicada en al menos una sede por universidad.			

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 3: Implementar estrategias de divulgación y utilización de las herramientas multimedia generadas desde el Proyecto.</b>					
<b>Meta</b>	<b>Actividades a desarrollar</b>	<b>UNA</b>	<b>UCR</b>	<b>UNED</b>	<b>ITCR</b>
3.1 Emplear las redes sociales como medio de divulgación de los distintos servicios del proyecto.	3.1.1. Uso de redes sociales para la divulgación de las actividades realizadas y la inscripción a las mismas. 3.1.2. Poner a disposición de la población universitaria los productos multimedia generados en el marco del Proyecto Éxito Académico.	Divulgación de los talleres de cursos y acciones de apoyo psicoeducativo mediante plataformas institucionales y redes sociales			
3.2 Promover la implementación de los multimedia elaborados por el proyecto	3.2.1. Identificar las diferentes alternativas de contacto con los posibles beneficiarios de los productos. 3.2.2. Poner a disposición los materiales de forma accesible para los y las posibles beneficiarios.	Mantener y divulgar el multimedia el Cordel de Ariadna para que se utilice como alternativa de nivelación en todas las universidades.  Continuar divulgando el multimedia RUTA U tanto a nivel universitario como secundaria.  En la UCR se envía vía web material de estrategias para el aprendizaje.			

### 5. Necesidades de coordinación y articulación con COMVIVE:

Ninguna, salvo en el caso que se requiera tramitar modificaciones presupuestarias.

### 6. Necesidades de coordinación y articulación con otras comisiones.

Se requiere coordinar con la Subcomisión de Coordinación con Pueblos y Territorios Indígenas de CONARE.

Elaborado por: Comisión Éxito Académico

Fecha: Viernes 6 de marzo de 2015

Nombre del archivo: Plan de trabajo 2015 Éxito Académico con acciones por Universidad.

**ANEXO**



## ANEXO 1

Necesidades de coordinación y articulación con COMVIVE y con otras comisiones del Área de Vida Estudiantil

<b>Comisión</b>	<b>Necesidades de coordinación y articulación con COMVIVE</b>	<b>Necesidades de coordinación y articulación con otras comisiones del área de Vida Estudiantil</b>
<b>FECUNDE</b>	<p>En cuanto a la necesidad de coordinación y articulación con COMVIVE, la Comisión FECUNDE requiere se dé continuidad al trabajo que se desarrolló con el Taller de Vida estudiantil realizado en el 2014 en la Sede Central de la UCR.</p>	<p>Sobre la coordinación y articulación con otras comisiones, desde la Comisión FECUNDE creemos que se necesitará trabajar articuladamente con todas aquellas otras instancias que propicien el éxito en el cumplimiento de nuestro Plan de Trabajo propuesto para el 2015, pero prioritariamente se considera necesario un mayor acercamiento con las comisiones de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Admisión y Registro</li> <li>• Acceso en Equidad.</li> </ul>
<b>REDCUPS</b>	<p>Es importante que a nivel de COMVIVE se dé un mayor conocimiento y apoyo del trabajo que realiza la REDCUPS, así como fortalecer el compromiso y respaldo, para el desarrollo del movimiento de universidades promotoras de la salud en las universidades públicas costarricenses.</p> <p>Lograr un mayor acompañamiento de las integrantes de COMVIVE en las diferentes actividades que realiza la REDCUPS así como mayor participación de la vicerrectora de enlace.</p>	<p>Articular con la comisión de directores de Registro para realizar un trabajo conjunto de divulgación del quehacer de la REDCUPS.</p> <p>Lograr identificar acciones que permitan realizar esfuerzos con otras comisiones para impulsar el movimiento de universidades promotoras de la salud.</p>

Comisión	Necesidades de coordinación y articulación con COMVIVE	Necesidades de coordinación y articulación con otras comisiones del área de Vida Estudiantil
<p style="text-align: center;"><b>ACUC</b></p>	<p>Se propone realizar dos reuniones para dar seguimiento a lo establecido y análisis de nuevas propuestas, en los siguientes periodos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Encuentro de comisiones de COMVIVE (25 marzo 2015).</li> <li>5. Post FICCUA (mayo, informe FICCUA 2015).</li> <li>6. Seguimiento acciones de coordinaciones con otras comisiones (agosto, análisis de nuevas propuestas).</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comisión salvaguarda indígena: generar propuesta para que algunas disciplinas artísticas lleven sus trabajos a zonas. Articulación.</li> <li>• Comisión CIAES: generar propuesta para asegurar una inclusividad de las personas con necesidades especiales en los grupos representativos y artísticos.</li> <li>• Comisión de Registro: generar propuesta para que desde este departamento se les incluya un reconocimiento a las y los estudiantes que fueron parte de los grupos ACUC al momento de la graduación y solicitar la incorporación de la información de las agrupaciones en los documentos de matrícula de las universidades.</li> <li>• RED UNIVES: Generar diálogo para analizar la pasividad de realizar actividades en conjunto.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>REDUNIVES</b></p>	<p>Se propone realizar dos reuniones para dar seguimiento a lo establecido y análisis de nuevas propuestas, en los siguientes periodos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Encuentro de comisiones de COMVIVE (25 marzo 2015).</li> <li>8. Sesión de trabajo para el análisis de gestión de medio periodo (julio 2015)</li> <li>9. Sesión de trabajo Pre-FRIVE con coordinaciones de otras comisiones (agosto, análisis de nuevas propuestas).</li> </ol>	<p>Tomando como referencia nuestras acciones en las matrices anteriores que desarrollan los objetivos de la REDUNIVES, se desea realizar un trabajo de articulación y de gestión de las propuestas de proyecto con las siguientes comisiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jornada de Fortalecimiento de los diferentes procesos educativos (tutorías para bachillerato y alfabetización digital) en comunidades indígenas del Pacífico Sur de Costa Rica, se busca coordinar con la Comisión de Visitas de Orientación e Información del CONARE, COMVISOI y con la Comisión salvaguarda indígena</li> <li>• Jornada Encuentro Multicultural en la Comunidad de Puerto Viejo de Limón, Se propone coordinar con la Comisión Agrupación Cultural Universitaria Costarricense, ACUC y con la Red Costarricense de Universidades Promotoras de la Salud (REDCUPS).</li> </ul>

Comisión	Necesidades de coordinación y articulación con COMVIVE	Necesidades de coordinación y articulación con otras comisiones del área de Vida Estudiantil
<b>DIRECTORES DE REGISTRO</b>	No se indica, ya que se utilizó el formato anterior.	No indicaron, ya que mandaron el Plan de Trabajo en el formato anterior.
<b>CDOIES</b>	Presentación del sitio INFOUES rediseñado.	Asistencia a reunión de capacitación de COMVISOI para compartir trabajo realizado el año anterior y como se puede articular con la agenda de visitas a colegios que elabora esta comisión.  Entrega a COMVISOI de materiales elaborados (folletos, afiches, etc.)
<b>COMVISOI</b>	Período de visitas a colegios  Recursos para visitas	CDOIES  COMVIVE  CIAES
<b>BEUNE</b>	No se indica, ya que se utilizó el formato anterior.	No indicaron, ya que mandaron el Plan de Trabajo en el formato anterior.
<b>CIAES</b>	Es fundamental para la CIAES que el COMVIVE, como cabeza rectora en Vida Estudiantil y específicamente en los procesos de admisión que se desarrollan de forma conjunta, asegure el cumplimiento del cronograma establecido para los procesos, pero en especial el referente al período de inscripción a los exámenes de admisión a las universidades.	Coordinación y articulación con la Comisión de Visitas a Colegios, donde se les envía a los y las orientadores/as información sobre el trámite y resolución de solicitudes de adecuación para la aplicación al examen de admisión de la Universidad de Costa Rica, Tecnológico de Costa Rica y Universidad Nacional, que se desarrolla en el Folleto "Proceso de Inscripción a las Universidades Estatales", así como los procesos de solicitud de ingreso a la UNED.  Coordinación y articulación con la Comisión de Directores de Registro, con quienes se busca lograr la entrega pronta de los documentos de los y las solicitantes que inscriben

<b>Comisión</b>	<b>Necesidades de coordinación y articulación con COMVIVE</b>	<b>Necesidades de coordinación y articulación con otras comisiones del área de Vida Estudiantil</b>
	<p>Articulación con el fin primordial que la COMVIVE conozca los datos de admisión con accesibilidad de forma tal que pueda dimensionar el incremento que se produce año con año, con el fin de revalorar la asignación del presupuesto asignado a la CIAES para el desarrollo del proyecto de la articulación de políticas para la accesibilidad a la educación superior.</p> <p>Respaldo del COMVIVE en acciones que la CIAES promueva, relacionadas con la permanencia de población estudiantil con discapacidad y necesidades educativas.</p>	<p>el examen de admisión y solicitan la aplicación de adecuación curricular; lo que implica una digitación pronta en el SAU, además de asegurar la creación de usuarios correspondientes para cada miembro de la CIAES de cada universidad en el SAE, de forma tal que se logre hacer consultas según las necesidades que se presenten por cada parte y agilizar la consulta de información. En conjunto con las Oficinas y/o Departamento de Registro se colabora en la digitación de las adecuaciones curriculares que son aprobadas para los y las solicitantes a los exámenes de admisión para la creación de la base de datos.</p> <p>Coordinación y Articulación con la Comisión de Divulgación para la orientación e información de la Educación Superior (CDOIES) con el objetivo de que la información correspondiente a los procesos de admisión con accesibilidad sea incorporada en el Folleto Descubriendo la U. En la misma, línea se pretende coordinar con esta comisión para que solicite que se habilite un espacio en el sitio INFOUES que ellos administran para incorporar información sobre la aplicación de adecuaciones curriculares en la universidad, preguntas frecuentes e información anual sobre fechas y procedimientos para la solicitud de los exámenes de admisión con adecuaciones curriculares.</p>

<b>Comisión</b>	<b>Necesidades de coordinación y articulación con COMVIVE</b>	<b>Necesidades de coordinación y articulación con otras comisiones del área de Vida Estudiantil</b>
		<p>La coordinación y articulación con Comisión de Deportes CONARE – FECUNDE es estratégica; por cuanto la necesidad de que las personas con discapacidad puedan incorporarse cada vez de forma más activa en espacios de promoción del deporte competitivo y recreativo es fundamental si se quiere asegurar la formación integral de los y las estudiantes universitarios.</p> <p>En la misma línea que el punto anterior, la coordinación y articulación con la Agrupación Cultural Universitaria Costarricense (ACUC) es una oportunidad para que estudiantes con discapacidad tengan la oportunidad de participar activamente en los programas que esta comisión desarrolla, destinados a mejorar la vivencia de la cultura y la recreación como parte integral de su proceso de vida.</p> <p>La Red Costarricense de Universidades Promotoras de la Salud (REDCUPS), resulta de interés para promover una coordinación y articulación de parte de la CIAES, por cuanto podría valorarse acciones para la población estudiantil con discapacidad desde los ejes que la comisión desarrolla como son el de sexualidad integral, prevención de adicciones y fortalecimiento humano, alimentación saludable promoción de la salud bucodental y el eje de liderazgo.</p>

<b>Comisión</b>	<b>Necesidades de coordinación y articulación con COMVIVE</b>	<b>Necesidades de coordinación y articulación con otras comisiones del área de Vida Estudiantil</b>
		Es fundamental e imperativo que además de las coordinaciones que se desarrollen en el marco de las comisiones de Vida Estudiantil de CONARE, la CIAES promueva una articulación y enlace con las diversas instancias involucradas con el tema de discapacidad con el fin de crear condiciones de accesibilidad, lo que incluye la universidad como un todo, esto es, desde las Comisiones Institucionales de Discapacidad hasta bibliotecas, departamentos u oficinas de mantenimiento, para mencionar algunas. En esta medida podremos hablar de universidades accesibles e inclusivas en el amplio sentido de la palabra.
<b>ÉXITO ACADÉMICO</b>	Ninguna, salvo en el caso que se requiera tramitar modificaciones presupuestarias.	Se requiere coordinar con la Subcomisión de Coordinación con Pueblos y Territorios Indígenas de CONARE.

Fuente: Tomado de los Planes de Trabajo de las Comisiones del Área de Vida Estudiantil 2015. SVG. 03- 2015



CONSEJO NACIONAL  
DE RECTORES



Tecnológico de Costa Rica



UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE EDUCACIÓN A DISTANCIA