

# CONSEJO NACIONAL DE RECTORES

Oficina de Planificación de la Educación Superior

## Informe de Labores 2019. División de Coordinación

Elaborado por:

Sharlín Sánchez Espinoza

UCR TEC

UNA



Enero 2020

OPES ; no. 03-2020

# CONSEJO NACIONAL DE RECTORES

Informe de Labores 2019

División de Coordinación



Elaborado por:  
Sharlín Sánchez Espinoza

Enero 2020

OPES ; no. 03-2020

378.372.86  
SA194i

Sánchez Espinoza, Sharlín

Informe de labores 2019 : División de Coordinación / Sharlín Sánchez Espinoza. –  
Datos electrónicos (1 archivo : 13.5 mb). -- San José, C.R. : CONARE - OPES, 2020.  
(OPES ; no. 03-2020).

Formato pdf, 167 páginas.

1. COORDINACIÓN INTERUNIVERSITARIA. 2. INFORME DE LABORES. 3.  
EDUCACIÓN SUPERIOR 4. CONSEJO NACIONAL DE RECTORES. OFICINA DE  
PLANIFICACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR. DIVISIÓN DE COORDINACIÓN. 5.  
COSTA RICA. I. Título. II. Serie.



## Índice

Índice .....	1
Índice de Tablas .....	1
Índice de Ilustraciones .....	1
1. Antecedentes de la División de Coordinación .....	2
a. Personal de la DC.....	3
2. Objetivos estratégicos y operativos.....	4
3. Principales resultados y logros de la División .....	4
3.1. Resultado de las principales actividades desarrolladas .....	4
3.2. Resultados anuales del PAO de su área .....	5
3.3. Cantidad y nombre de las publicaciones realiza .....	7
3.4. Cantidad y nombre de los proyectos ejecutados y principales resultados .....	10
3.5. Principales resultados del trabajo de las comisiones que apoya el OPES .....	10
3.6. Principales resultados del apoyo del CONARE a actividades, congresos y proyectos regionales del sistema interuniversitario.....	16
3.7. Exposición en medios de comunicación .....	19
3.8. Vinculación con los sectores estratégicos de la sociedad e instituciones del estado .....	20
4. Participación en Equipos Institucionales .....	21
5. Desarrollo Profesional .....	22
6. Convenios .....	22
7. Recomendaciones .....	23
8. ANEXOS.....	25

## Índice de Tablas

Tabla 1 Personal de la División y distribución de Áreas .....	3
Tabla 2 Vinculaciones de las Áreas de Coordinación .....	21

## Índice de Ilustraciones

Ilustración 1 Objetivos de la DC 2019 .....	4
Ilustración 2 Resultados del Plan Anual Operativo .....	7
Ilustración 3 Publicaciones DC 2019 .....	8
Ilustración 4 Publicaciones DC 2019 .....	9
Ilustración 5 Exposición en medios de comunicación.....	20
Ilustración 6 Convenios de la DC .....	23

## 1. Antecedentes de la División de Coordinación

La División de Coordinación (DC) forma parte de la Oficina de Planificación de la Educación Superior (OPES) del Consejo Nacional de Rectores (CONARE). De acuerdo a lo establecido en el Reglamento Orgánico del CONARE y de la OPES, le corresponde la asesoría, apoyo técnico e investigativo al fortalecimiento de la coordinación interuniversitaria del Sistema Interuniversitario de Educación Superior Universitaria (SIESUE) en las comisiones, subcomisiones, equipos de trabajo y proyectos de las áreas de Extensión y Acción Social, Investigación, Internacionalización y Cooperación Externa y Vida Estudiantil, definidas en el Convenio de Coordinación de la Educación Superior Universitaria Estatal. Además, desarrolla investigaciones de carácter sistémico en esos ámbitos para la mejora de la articulación y coordinación de Sistema de Educación Superior Universitaria Estatal (SESUE).

El quehacer de las Áreas de Coordinación que conforman la DC está basado en diferentes artículos del Convenio de Coordinación de la Educación Superior Universitaria Estatal, entre los cuales están:

### Artículo 37:

- *“Las instituciones signatarias convienen en establecer una política general de cooperación y de coordinación y en particular, brindar servicios de apoyo común a toda la educación superior universitaria estatal. Esta política se llevará a cabo por medio de los órganos o procedimientos de coordinación a que se refiere el Artículo 3, inciso d) de este convenio”.*

### Artículo 38:

- *“Las actividades de investigación desarrolladas por las instituciones signatarias serán objeto de coordinación con el propósito de establecer un sistema de investigación dentro de la educación superior universitaria estatal. Para este propósito las autoridades correspondientes integrarán un órgano coordinador, en el cual podrán participar con carácter de invitados, representantes de CONICIT y de OFIPLAN”.*

### Artículo 39:

- *“Se coordinarán las actividades de extensión o acción social desarrolladas por las instituciones signatarias; para lo cual las autoridades correspondientes integrarán un órgano coordinador.”*

#### a. Personal de la DC

El personal de la DC, está conformado por un equipo interdisciplinario, lo cual es considerado como un valor agregado para las labores que se realizan dentro de esta dependencia, entre las disciplinas de especialización se encuentran: administración, economía, educación, planificación económica y social, biología y traducción Inglés Español.

El desarrollo del trabajo para el 2019, se ejecutó tomando en cuenta lo indicado en el PLANES 2016–2020, el Reglamento Orgánico del CONARE, el PAO 2019 del CONARE, las directrices definidas por el CONARE, por las Comisiones de Vicerrectores asignadas y por la dirección de OPES.

En la División de Coordinación se continuó trabajando con una dirección y orientación hacia una delegación de funciones. La distribución de funciones fue la siguiente:

**Tabla 1 Personal de la División y distribución de Áreas**

Área de Trabajo	Personas Funcionarias
Jefatura (Dirección y Seguimiento General)	Ing. Sonia Rojas Soto <sup>1</sup> Mag. Sharlín Sánchez Espinoza <sup>2</sup>
Planificación y Control Interno	Lic. Santiago Álvarez Reyes
Coordinación en Extensión y Acción Social	Licda. Bignory Moraga Peralta Mag. Elena Montoya Ureña <sup>3</sup> Br. María Vásquez Rodríguez <sup>4</sup>
Coordinación en Internacionalización y Cooperación Externa	Lic. Santiago Álvarez Reyes
Coordinación en Investigación	Mag. Sharlín Sánchez Br. Edward Araya Hidalgo
Coordinación en Vida Estudiantil	Mag. Sandra Valle González Licda. Catalina Brenes Mora
Estudios	Br. Silvia Sáenz León
Asistencia Administrativa	Br. María Vásquez Rodríguez <sup>5</sup> Grettel Cordero Araya <sup>6</sup>

1 Laboró hasta el 31 de julio, posteriormente tomó vacaciones y después se acogió a su jubilación.

2 Laboró como Jefe de la División de Coordinación a partir del 01 de agosto 2019.

3 Goza de una licencia por maternidad desde el 24 de octubre 2019.

4 Dada la licencia por maternidad de la Mag. Montoya, labora en el Área de Extensión desde el 01 de noviembre 2019.

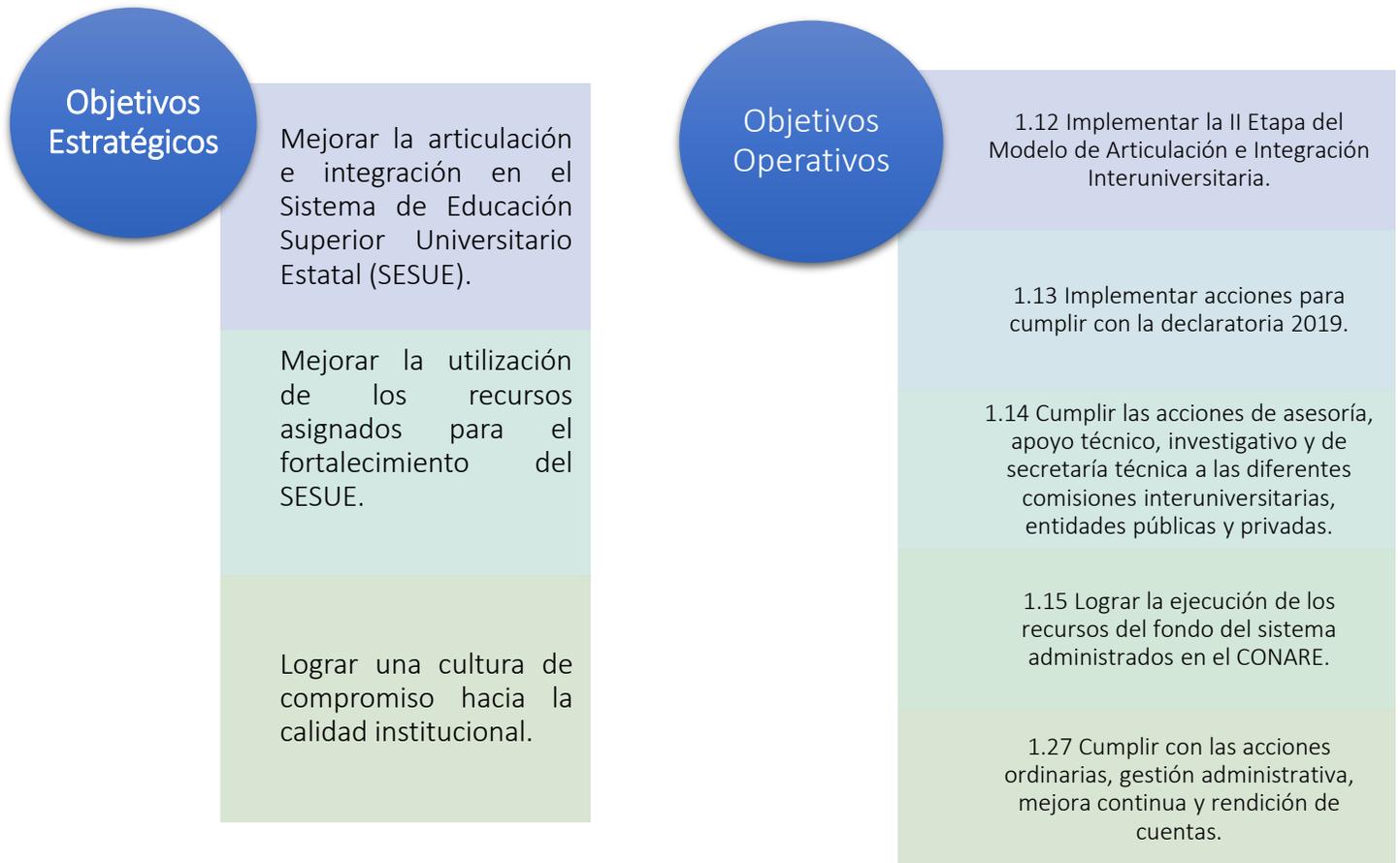
5 Laboró como Asistente Administrativa hasta el 31 de octubre 2019.

6 Ingresó a laborar a la DC el 01 de noviembre 2019 en sustitución de la Br. Vásquez.

## 2. Objetivos estratégicos y operativos

Durante el año 2019, la División de Coordinación desarrolló su labor basada en tres objetivos estratégicos definidos en el Plan Estratégico 2017-2020 y cinco objetivos operativos definidos en el PAO Institucional 2019, los cuales se detallan a continuación:

Ilustración 1 Objetivos de la DC 2019



Fuente: Elaboración propia con información tomada del Plan Estratégico 2017-2020 y del PAO 2019.

## 3. Principales resultados y logros de la División

### 3.1. Resultado de las principales actividades desarrolladas

En concordancia con lo estipulado en el Reglamento Orgánico del CONARE y de la OPES, el personal de la DC contribuyó al fortalecimiento de la coordinación interuniversitaria, por medio de la asesoría académica y de la ejecución de acciones profesionales, académicas, investigativas, técnicas y de comunicación, estas acciones han permitido que, aunque existan

cambios constantes en los equipos interuniversitarios, el trabajo se continúe desarrollando de manera continua, sin que esto refleje atrasos en los procesos definidos por cada uno de los grupos en que se participa. Además de los ya mencionados, es importante agregar otras acciones desarrolladas por el personal de la DC que fueron necesarias para contribuir al logro de objetivos de los diferentes equipos entre ellas; seguimiento de los objetivos y acciones planteadas en los planes de trabajo 2019 de las comisiones y subcomisiones de las áreas de coordinación, seguimiento a la ejecución de acuerdos y directrices de las Comisiones de Vicerrectores y del CONARE, así como a la elaboración de estudios, informes técnicos, cuadros, comunicaciones y por último pero no menos importante, están todas las gestiones administrativas y logísticas.

En el caso de la DC, en muchas ocasiones, los productos obtenidos son intangibles, esto debido a que la función principal se basa en retroalimentar proactiva y efectivamente la labor de coordinación realizada por los diversos órganos y equipos interuniversitarios, según lo expuesto en el documento “La coordinación universitaria”, avalado por el CONARE. Como resultado de esta función cabe mencionar que, se propicia la creación de relaciones de colaboración, articulación, cooperación e integración con las instituciones universitarias estatales, instituciones académicas nacionales e internacionales, organismos públicos y privados, así como con organizaciones no gubernamentales dentro y fuera del territorio nacional.

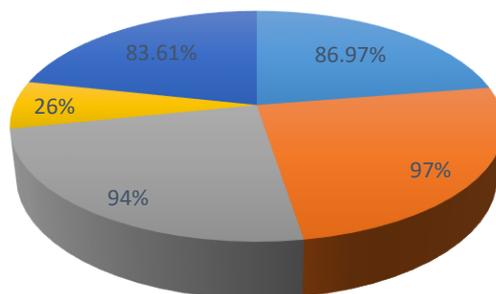
### **3.2. Resultados anuales del PAO de su área**

Como se mencionó anteriormente, la DC en el 2019, estuvo vinculada con cinco objetivos operativos definidos en el PAO institucional. Con el fin de cumplir con lo asignado a lo interno de la DC, en cuanto a planificación, programación control y seguimiento del quehacer de la División, durante el año 2019, el Lic. Santiago Álvarez estuvo encargado de las acciones de:

- ✓ Elaboración, presentación, validación y entrega a la Jefatura de la DC, del documento: “Valoración de riesgos de las metas aprobadas en el Plan Anual Operativo 2018”. (SEVRI – PAO).

- ✓ Inclusión en el sistema Wizdom de la información aprobada por la DC, de PAO y Presupuesto 2020.
- ✓ Elaboración, validación y entrega a la Jefatura de la DC, de la “Guía para la Autoevaluación del Control Interno 2017”.
- ✓ Actualización de la primera versión del Plan Interno de Trabajo 2020.
- ✓ Propuesta, validación y ejecución de 2 actividades de sensibilización de valores institucionales, durante el 2019.
- ✓ Confección, validación y entrega, a la Jefatura de la DC de la matriz con el seguimiento en el cumplimiento de las metas definidas en el PAO 2019. A solicitud de la ADI, estas entregas se realizan dos meses por año en los meses de abril y octubre.
- ✓ Preparar, presentar, validar y entregar a la Jefatura de la DC la “Propuesta de Plan Anual Operativo y Presupuesto 2020”.
- ✓ Actualización, presentación, validación y entrega a la Jefatura de la DC, del documento actualizado del Plan de Acción 2017-2020, del Plan Estratégico en lo que corresponde a la DC. Incluye todos los ajustes realizados al modelo de articulación e integración interuniversitario.
- ✓ 3 informes generales, sobre el seguimiento presupuestario de los Recursos del Fondo del Sistema Administrados por CONARE, pendientes de ejecución.
- ✓ 10 informes específicos sobre la ejecución de: “Adquisición conjunta de bases de datos referenciales y a texto completo”.
- ✓ Dos informes entregados a la Jefatura de la División, sobre la implementación de las propuestas de mejora definidas para los hallazgos planteados en los informes de Auditorías Internas aplicadas a la División de Coordinación.
- ✓ Presentación en Reunión de División del Plan Anual Operativo y Presupuesto 2019, en lo correspondiente a la DC.
- ✓ Además, compiló la información y elaboró los informes solicitados por el Departamento de Gestión del Talento Humano (DGTH) sobre: “Plan Anual de Vacaciones para el presente período y el informe de vacaciones del período anterior” y el Plan de desarrollo profesional de la DC 2020.
- ✓ Durante el 2019, en la División se atendió el estudio de auditoría interna sobre el “Funcionamiento de las Comisiones Interuniversitarias del CONARE”.

Ilustración 2 Resultados del Plan Anual Operativo



- 1.14.1. Cumplir con las acciones de asesoría, apoyo técnico, investigativo y de secretaría técnica a las diferentes comisiones interuniversitarias, entidades públicas y privadas.
- 1.15.1. Lograr la ejecución de los recursos del Fondo del Sistema administrados por el CONARE.
- 1.13.1. Implementar acciones para cumplir con la declaratoria del CONARE 2019.
- 1.12.1 Implementar la II Etapa del Modelo de Articulación e Integración Interuniversitaria.
- 1.27.1 Cumplir con las acciones ordinarias, gestión administrativa, mejora continua y rendición de cuentas.

**Fuente:** Elaboración propia con Información tomada del informe de labores 2019 de Santiago Álvarez Reyes.

Como resultado de las acciones de control y seguimiento realizadas por el Lic. Álvarez y con el apoyo de todo el personal, se puede observar en el gráfico anterior que, las metas tienen un porcentaje de cumplimiento bastante alto, cabe mencionar que no está incluido el mes de diciembre, lo cual produciría un aumento en el porcentaje de cumplimiento. Únicamente una meta no fue posible desarrollarla por acciones que están fuera del control de la persona encargada de su cumplimiento.

### 3.3. Cantidad y nombre de las publicaciones realizadas

Durante el año 2019 como resultado del trabajo realizado por las personas que laboran en la División de Coordinación, específicamente en la acción de desarrollar acciones profesionales, académicas e investigativas, se produjeron 20 publicaciones relacionadas con el quehacer de las áreas y 3 desarrolladas en otros ámbitos, a continuación, se detalla por área, la producción académica realizada durante este año:

### Ilustración 3 Publicaciones DC 2019



**Fuente:** Elaboración propia con Información tomada de los informes de labores 2019.

## Ilustración 4 Publicaciones DC 2019

### Investigación

- Procedimientos para la gestión de la biodiversidad, bioética y bienestar animal para los proyectos del Fondo del Sistema de CONARE. (Publicados en la página web de CONARE).
- Impacto de las bases de datos suscritas con fondos de CONARE en los sistemas bibliotecarios del SIBESE-CR.
- Informe del uso de las bases de datos suscritas, 2009-2017.
- Pasos Hacia La Creación de un Sistema Interuniversitario de Gestión de la Investigación. ISSN 2665-6981.
- Artículo: Especialización inteligente: una estrategia posible para Costa Rica. San José, Costa Rica (En revisión por la Revista).
- Plan Estratégico 2020-2025 de la Comisión de Vicerrectores de Investigación. (En aprobación).
- Artículo: Liderazgo estratégico en investigación y educación superior universitaria estatal en Costa Rica. (En revisión por la Revista).
- Informe de labores 2018.
- Video sobre el concurso del Fondo del Sistema.

### Extensión y Acción Social

- Desafíos actuales de la academia para el desarrollo sostenible desde las visiones de las mujeres de comunidades fronterizas costarricenses. Autora: Bignory Moraga Peralta.
- Artículo “La Regionalización: un aporte desde la Extensión y Acción Social”. Autoras: Elena Montoya Ureña, Bignory Moraga Peralta.
- Planes de trabajo 2019 del Área de extensión y acción social. OPES; n°. 29-2019.
- Informe de labores 2018 del Área de extensión y acción social. OPES; n°. 28-2019.

### Estudios

- La investigación y desarrollo en las universidades públicas de Costa Rica: elementos que plantean retos y desafíos, en colaboración con la Srta. Nancy Rodríguez del Área de PI.
- Manual de Indicadores de Vida Estudiantil del CONARE. (en revisión)
- La División de Coordinación (DC): Una visión general. En coordinación con la Br. María Vásquez Rodríguez.
- Indicadores de la Investigación Universitaria 2012-2017.

**Fuente:** Elaboración propia con Información tomada de los informes de labores 2019.

### **3.4. Cantidad y nombre de los proyectos ejecutados y principales resultados**

El personal de la DC participó en la ejecución de un proyecto asignado a esta dependencia, Modelo de Articulación e Integración Interuniversitaria y en el seguimiento de un total de treinta y siete proyectos financiados con recursos del Fondo del Sistema de las Áreas de Extensión y Acción Social (ocho) y del Área de Investigación (veintinueve), en los que se encuentran proyectos tanto de la convocatoria nacional como de la internacional.

Para el caso del proyecto del “Modelo de Articulación e Integración Interuniversitaria” lo que se busca es tener una mayor consolidación del Sistema de la Educación Superior Universitaria Estatal costarricense (SESUE), preservando la independencia e idiosincrasia de cada universidad. Sin embargo, durante el año 2019, se tuvo poco avance en la ejecución del mismo, esto obedeció a que por los diferentes compromisos relacionados con la negociación del Fondo Especial para la Educación Superior 2020 (FEES) y al análisis de las implicaciones de la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas en el SESUE, no se pudo realizar el II Taller de trabajo con los señores rectores, el cual es un insumo primordial para elaborar la propuesta del Modelo, no obstante, cabe indicar que el taller está programado para el mes de febrero 2020, en el mismo se definirán las líneas estratégicas para la elaboración de la propuesta.

Con el desarrollo de los proyectos financiados con recursos del Fondo del Sistema en el Área de Extensión y Acción Social, lo que se busca es mejorar la calidad de vida de los habitantes donde se están desarrollando los proyectos, por medio de la transferencia del conocimiento, de la asesoría y capacitación, generando espacios de articulación entre los diferentes actores locales para el desarrollo comunal. Por medio de los proyectos del Área de Investigación, se busca mejorar la calidad de vida de los habitantes por medio del desarrollo de nuevas tecnologías que faciliten y agilicen los procesos de los diferentes grupos locales.

### **3.5. Principales resultados del trabajo de las comisiones que apoya el OPES**

A continuación, se describirán algunos de los principales logros alcanzados en las diferentes Áreas de Coordinación y en los que participó el personal de la División de Coordinación,

brindando asesoría académica y ejecutando acciones profesionales, académicas, investigativas, técnicas y de comunicación:

#### **Área de Extensión:**

- ✓ Fondo del Sistema: las funcionarias del Área, en conjunto con la Subcomisión Evaluadora de Proyectos, participaron en el análisis y evaluación de las propuestas presentadas en el concurso del Fondo del Sistema. Además, fueron las responsables de la elaboración de informes técnicos, cuadros resumen y matrices que sirvieron de insumo para la toma de decisiones en los diferentes procesos del concurso.
- ✓ Visitas de campo: las funcionarias del Área, en conjunto con la Subcomisión Evaluadora de Proyectos de Extensión, participaron en 3 visitas de campo, como parte de la asesoría, evaluación y seguimiento que se realiza de manera constante, a los proyectos financiados con recursos del Fondo del Sistema que se encuentran vigentes.
- ✓ Propuesta de funcionamiento de los Órganos de Coordinación Interuniversitarios Regionales: actualmente, las funcionarias del Área se encuentran trabajando en la elaboración de la propuesta de funcionamiento los Órganos de Coordinación Interuniversitarios Regionales, la cual debe ser presentada al CONARE para su análisis y respectiva aprobación.

#### **Sistema Interuniversitario de Investigación:**

- ✓ Plan Estratégico de la Comisión de Vicerrectores de Investigación: las personas que conforman el Área de Investigación, de manera conjunta con el Equipo Asesor de la Comisión de Vicerrectores de Investigación, trabajaron en la elaboración del Plan Estratégico 2020-2025 de la Comisión de Vicerrectores de Investigación, lo cual se considera como un medio para el fortalecimiento del Sistema Interuniversitario de Investigación. Actualmente, el Plan Estratégico está en revisión filológica para posteriormente ser presentado al Consejo Nacional de Rectores para su análisis y aprobación.
- ✓ Fondo del Sistema: cabe destacar el esfuerzo que se ha realizado para la consolidación del sistema de formulación, seguimiento y evaluación de las

propuestas financiadas con recursos del Fondo del Sistema, con la definición y puesta en práctica de procedimientos para la participación en el proceso y para brindar un mayor monitoreo y seguimiento a los proyectos. Aunado a este esfuerzo, actualmente, se está en proceso de unificar los formularios en las cinco universidades y el CONARE, en concordancia con la creación del Sistema Interuniversitario de Investigación. Este trabajo se ha realizado de manera coordinada con la Subcomisión Evaluadora de Proyectos de Investigación. Otra de las labores realizadas fue análisis y evaluación de los proyectos que se presentaron en el concurso del Fondo del Sistema y todo el procedimiento que esto conlleva.

- ✓ Alianzas Internacionales: en el área de Investigación, se brindó asesoría y se participó, a nivel institucional e interuniversitario, en el seguimiento y ejecución de tres convenios internacionales que se encuentran vigentes entre ellos están: 1. Convenio con el Instituto Max Planck, 2. Convenio con LA Referencia, 3. Convenio con la Agencia de Cooperación Alemana (DFG).

#### **Vida Estudiantil:**

- ✓ Sistema de Vida Estudiantil: el trabajo realizado por el personal del Área de Vida Estudiantil, está enmarcado en la consolidación e impulso de los tres programas definidos por la Comisión de Vicerrectoras: Programa Vida Universitaria, Programa Acceso en Equidad y Programa Desarrollo Académico. Estos programas lo que buscan es el apoyo a los estudiantes con el fin de brindar una educación integral a la población universitaria. Este trabajo se ha venido realizando de manera conjunta con la Comisión de Vicerrectoras de Vida Estudiantil (COMVIVE).
- ✓ Articulación: en el año 2019, se logró el trabajo articulado del Programa Acceso en Equidad. Este trabajo está guiado por la Comisión de Vicerrectoras con colaboración de las personas representantes de OPES en el Área.
- ✓ Investigación: en el Área de Vida Estudiantil en conjunto con el Área de Estudios de la DC, se continúa con la elaboración de la investigación: "Guía de Indicadores de Vida Estudiantil del CONARE".
- ✓ Estudiantes migrantes nicaraquenses: el Área de Vida Estudiantil, se encuentra atendiendo el tema de solicitudes de ingreso a las universidades estatales

costarricenses por parte de estudiantes nicaragüenses, para lo cual se está en coordinación con el Ministerio de Relaciones Exteriores, los Vicerrectores de Docencia-División Académica y el Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados (ACNUR).

- ✓ Personas refugiadas: las personas funcionarias del Área han colaborado en la atención de la temática de personas refugiadas, para lo cual han coordinado con la Comisión de Vicerrectores de Extensión y Acción Social y ACNUR para la inclusión, en las Universidades Públicas, de acciones en el marco de protección y soluciones de respuesta a las situaciones de personas refugiadas.
- ✓ Fondo del Sistema: las funcionarias del Área, en conjunto con la Comisión de Vicerrectoras de Vida Estudiantil (COMVIVE), participaron en el análisis de las propuestas presentadas en el concurso del Fondo del Sistema, siendo las responsables de la elaboración de cuadros resumen y matrices que sirvieron de insumo para la toma de decisiones en los diferentes procesos de asignación de presupuesto.

#### **Internacionalización y Cooperación Externa**

- ✓ Desarrollo de la internacionalización: se continuó con el trabajo de la Comisión de Directores de Internacionalización y Cooperación Externa (COMDICE), el cual, ha buscado desarrollar la internacionalización con una propuesta conjunta de las universidades miembros del CONARE. En esta labor ha sido desarrollada por el representante de OPES en conjunto con la COMDICE.

#### **Área de Estudios**

- ✓ Acciones desarrolladas en vinculación con el Área de Investigación: la persona que labora en el Área de Estudios, logró iniciar con el establecimiento de una línea base, que permitirá definir las pautas para realizar posteriormente una evaluación del impacto social de los productos derivados del quehacer científico/investigativo en las universidades públicas. Además, apoyó a la Subcomisión de Indicadores de la Investigación Universitaria con la planeación de la capacitación “Capacidades fundamentales para establecer las bases de un modelo de evaluación de resultados

e impactos de la producción científica en las Universidades del CONARE”, cabe mencionar que, está en proceso de elaboración del documento de Indicadores de la Investigación Interuniversitaria 2012-2017 y la actualización de la metodología de cálculo de los indicadores de Investigación.

- ✓ Acciones desarrolladas en vinculación con el Área Vida Estudiantil: para el caso de Vida Estudiantil, durante el 2019, se continuó con la elaboración de la "Guía de Indicadores de Vida Estudiantil del CONARE”, actualmente, este estudio se encuentra en revisión para su publicación en una revista internacional y en CONARE.
- ✓ Acciones desarrolladas en vinculación con el Área Extensión y Acción Social: en el caso de esta Área, se colaboró en la confección de infografías que resumieron los principales resultados del trabajo durante el 2017 y 2018 de las subcomisiones que conforman el Área, con los siguientes temas: vinculación interinstitucional, trabajo en todas las regiones de país, atención de población vulnerable, persona adulta mayor (PAM), niños, adultos, mujeres, organizaciones comunales, difusión de los Programas del Estado de la Nación en las regiones y en la comunidad universitaria.
- ✓ Acciones desarrolladas en vinculación con la Jefatura de la DC: se entregó lo correspondiente a la DC en cuanto a la XII Consulta Nacional de Indicadores de Ciencia y Tecnología 2018, además, se realizó revisión de la metodología incluida en la consulta XI con lo incluido en la consulta XII, con el fin de analizar si existían cambios, además, se realizó la recopilación de datos y validación por parte de los funcionarios de la DC. Por otra parte, para el segundo semestre del año, se realizó la recopilación y envío de las actividades programadas por las áreas de coordinación a la oficina de comunicación del CONARE para su respectiva divulgación. Se colaboró en la elaboración de infografías que fueron incluidas en el informe de gestión de la Ing. Sonia Rojas, se apoyó a la Jefatura de la DC en la revisión de los lineamientos de trabajo de la División de Coordinación para el año 2020 y en la elaboración del Plan Estratégico de la División de Coordinación.

#### **Acciones realizadas por todas las Áreas de Coordinación:**

- ✓ Actividades de rendición de cuentas y transparencia del quehacer de las Áreas de Coordinación: En el 2019, se realizaron, jornadas, actividades de cierres de las áreas,

campañas presenciales y digitales para la exposición de resultados, esto con el objetivo de cumplir con el eje estratégico de rendición de cuentas de las acciones interuniversitarias en el marco del CONARE. El detalle de lo ejecutado puede observarse en los diferentes informes de labores 2019.

- ✓ Participación en el Consejo Superior Universitario Centroamericano y del Caribe (CSUCA): las personas que laboran en las Áreas de Extensión y Acción Social, Internacionalización y Cooperación Externa, Investigación y Vida Estudiantil, participaron como asesores de la Comisión de Vicerrectores o Directores respectiva, en el seguimiento y cumplimiento de las acciones encomendadas a la respectiva Comisión de Vicerrectores o Directores por los diferentes Sistemas Centroamericanos.
- ✓ Declaratoria del CONARE: el CONARE acordó declarar el año 2019 como el “Año de las Universidades Públicas por la Igualdad de Género, la no Violencia y una Sociedad más Justa”. Desde la DC se desarrolló el rol de unidad coordinadora en lo que respecta al seguimiento de las acciones realizadas por las diferentes Comisiones Interuniversitarias, además, le correspondió la recopilación de los informes de las actividades realizadas y la confección del informe de lo realizado durante el año por todas las Comisiones Interuniversitarias.
- ✓ Atención a solicitudes de la Dirección de OPES: dado al seguimiento que se lleva en la DC, de las solicitudes emitidas por la Dirección de OPES, se pudo cumplir entre otras, con las siguientes solicitudes: representación del CONARE en el Taller: Planificación Estratégica de la Acuicultura en Costa Rica” y en la presentación del Plan Estratégico de Acuicultura en Costa Rica, actualización de la base de datos de todas las comisiones, subcomisiones y equipos interuniversitarios del CONARE, atención conjunta a los estudiantes universitarios nicaragüenses, información de proyectos universitarios de desarrollo en las zonas fronterizas, atención de personas refugiadas, Misión de la próxima Feria Internacional de Educación Superior en Argentina, participación en el conversatorio: “Reflexión acerca de la implementación y vinculación de proyectos académicos en el contexto actual costarricense”.

Es importante mencionar que el desarrollo de la coordinación interuniversitaria en las áreas de Extensión y Acción Social, Internacionalización y Cooperación Externa, Investigación y Vida Estudiantil contó con el apoyo de las Asistentes Administrativas de la División, Br. María del Carmen Vásquez Rodríguez (de enero a octubre) y de la Br. Grettel Araya Cordero (noviembre y diciembre) en cuanto a la atención y seguimiento de los aspectos logísticos y los trámites administrativos necesarios, tales como solicitudes de transporte, edición y publicación de documentos, solicitudes de bienes y servicios, apoyo logístico durante las reuniones y actividades, servicios de redacción y edición de documentos, atención de visitantes, confección de diversos tipos documentales y su gestión y mantenimiento actualizado de expedientes y otros documentos dentro del archivo.

### **3.6. Principales resultados del apoyo del CONARE a actividades, congresos y proyectos regionales del sistema interuniversitario**

Dentro de las funciones asignadas a las personas de la DC que laboran en las diferentes Áreas de Coordinación, está el colaborar y participar en todas las acciones planteadas por las comisiones, subcomisiones y equipos que conforman el Sistema Interuniversitario Estatal. A lo largo del año 2019, se realizó una cantidad importante de actividades en las cuales se contó con la participación de la persona representante de OPES, a continuación, se presenta un extracto de los principales resultados obtenidos de este apoyo:

#### **Área de Extensión y Acción Social:**

El Área de Extensión y Acción Social durante el año 2019 estuvo enmarcada en dos actividades principales, los encuentros desarrollados en las cinco regiones del país y el I Congreso Interuniversitario de Extensión y Acción Social, sin embargo, también llevaron a cabo otras actividades como talleres, capacitaciones, entre otros, estas últimas dirigidas a una población meta más reducida.

Principales logros del Área de Extensión:

- ✓ Recopilación de insumos para la construcción conjunta de una propuesta de política de desarrollo regional interuniversitario de extensión y acción social, a mediano y largo plazo.

- ✓ Creación de espacios, en las cinco regiones del país, para potenciar la vinculación entre las universidades públicas, instituciones y actores locales de cada región.
- ✓ Generación de espacios para la rendición de cuentas en diversas regiones del país.
- ✓ Generación de encuentros para el fortalecimiento regional interinstitucional.
- ✓ Reconocimiento a la labor extensionista dentro de la carrera académica como un incentivo para la incorporación de nuevas propuestas y personal extensionista y académico que hace acción social.
- ✓ Generación de capacidades en personas estudiantes para la participación en proyectos de extensión.
- ✓ Identificación de la necesidad de incidir en la formación de una generación de relevo, para en la consolidación de un perfil extensionista y hacedor de acción social desde las carreras.
- ✓ Creación de alianzas que faciliten la vinculación de los proyectos de extensión y acción social.
- ✓ Identificación de la necesidad de crear sistemas de información regional con el fin de compartir información para el análisis de coyuntura y la toma de decisiones tanto de la ciudadanía como de las instituciones involucradas.
- ✓ Recopilación de insumos para la elaboración del Plan de Acción de la Comisión de Vicerrectores de Extensión, con base en las necesidades identificadas en las diferentes regiones.
- ✓ Generación de capacidades en personas extensionistas por medio de diversas capacitaciones brindadas en el Área.
- ✓ Creación de espacios para intercambiar experiencias en la gestión del riesgo de desastres y cambio climático.
- ✓ Fortalecimiento del abordaje de la temática de gestión de riesgos por parte de las universidades en conjunto, vinculando y coordinando acciones que lleven al aprovechamiento integral de las capacidades de cada institución de educación superior.
- ✓ Consolidación de esfuerzos hacia una coordinación interuniversitaria, con el objetivo de contar con lenguajes comunes y fortalecer la gestión del riesgo en el país.
- ✓ Generación de capacidades en personas que trabajan con poblaciones vulnerables.

## Área de Investigación

Entre los principales resultados obtenidos de las actividades desarrolladas en el Área de Investigación están:

- ✓ Fomento de la cultura de innovación en jóvenes universitarios.
- ✓ Fomento de encuentros entre el sector productivo y los investigadores de las universidades públicas.
- ✓ Sensibilización en cuanto a la necesidad de consolidar el Sistema Interuniversitario de Investigación
- ✓ Generación de capacidades en las personas que participan en la ejecución de proyectos del Fondo del Sistema del Área.
- ✓ Generación de capacidades en las personas que formulan proyectos de investigación, para el reconocimiento de la investigación científica como una actividad académica diferenciada de la docencia.
- ✓ Generación de capacidades en las personas que participan en proyectos de investigación, para la formulación de objetivos de investigación científica.
- ✓ Generación de capacidades en las personas que participan en proyectos de investigación, para la realización de un bosquejo de planificación de una investigación científica.
- ✓ Mejora de la gestión de la calidad editorial.
- ✓ Procesos de mejora para visibilidad de las revistas de las universidades públicas.
- ✓ Mejoras en los procesos de marcación de las revistas.
- ✓ Generación de capacidades en personas ejecutoras de proyectos, en cuanto a la protección de la propiedad intelectual y redacción de solicitud de patente.

## Vida Estudiantil:

Como resultado de la labor realizada en el año 2019 en el Área de Vida Estudiantil están:

- ✓ Ejecución del XI Festival Interuniversitario Centroamericano de la Cultura y el Arte FICCUA Costa Rica 2019.
- ✓ Realización del programa de competencia deportiva a nivel nacional.
- ✓ Ejecución del programa de competencia deportiva a nivel internacional.

- ✓ Generación de capacidades en las personas estudiantes para su formación integral.
- ✓ Creación de alianzas entre líderes de la salud y líderes del deporte para la conformación de un grupo de apoyo a las actividades programadas por la REDCUPS.
- ✓ Generación de convivios con estudiantes de las diferentes regiones del país, para promover estilos de vida saludables.
- ✓ Creación de espacios de formación integral estudiantil a nivel centroamericano.
- ✓ Mayor participación estudiantil en jornadas de voluntariado.
- ✓ Elaboración del informe: Análisis de beneficios y limitaciones acerca del convenio entre la C.C.S.S. y las universidades estatales.
- ✓ Mejoras al Sistema de Admisión Universitaria (SAU).
- ✓ Incremento en la inscripción de estudiantes mediante la vía web del SAU.
- ✓ Elaboración de la propuesta para el Convenio MEP-CONARE.
- ✓ Ejecución de un festival educativo en habilidades para la Vida.
- ✓ Desarrollo de trabajo en diversos recintos y sedes regionales universitarios del país, para potenciar la vinculación entre las universidades públicas, instituciones y actores locales de cada región.
- ✓ Ejecución del Festival Regional Interuniversitario de Vida Estudiantil (FRIVE) en donde se promueve la participación de estudiantes de Sedes y Recintos Universitarios.
- ✓ Creación de alianzas con organizaciones comunales que faciliten el accionar de los proyectos de Voluntariado Estudiantil.
- ✓ Formación de líderes estudiantiles para la participación en proyectos de voluntariado y la promoción de la salud.

### **Internacionalización y Cooperación Externa:**

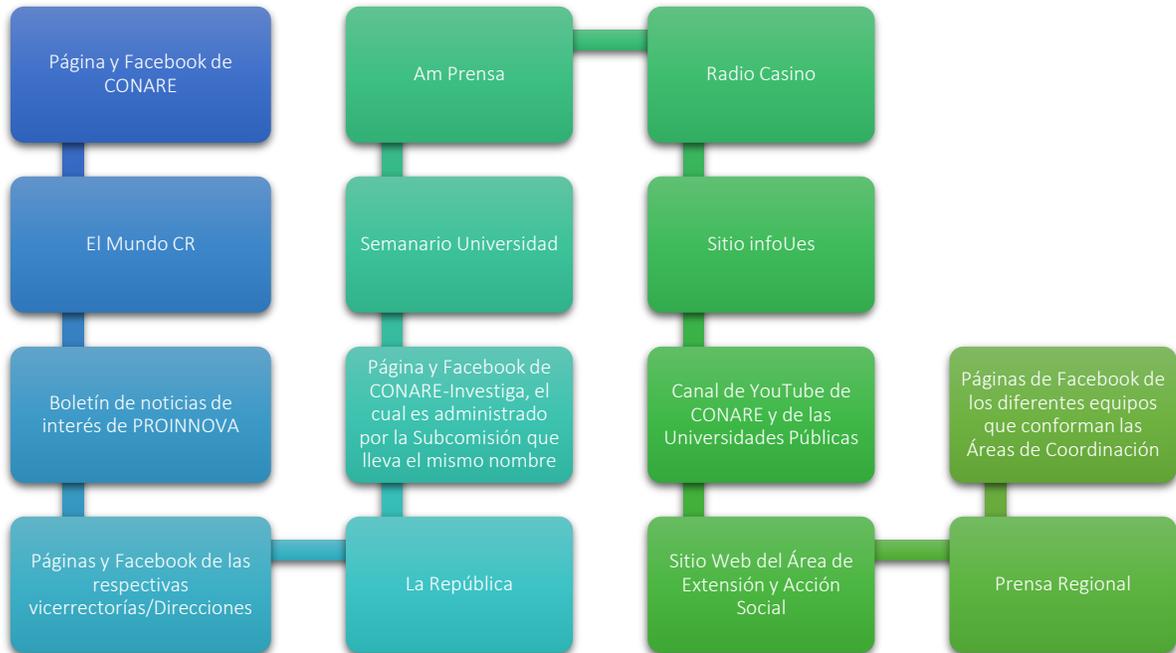
En cuanto al Área de Internacionalización y Cooperación Externa uno de los principales resultados obtenidos fue llevar oportunidades de estudios e investigación a las regiones Chorotega, Brunca y Huetar Atlántica de nuestro país.

### **3.7. Exposición en medios de comunicación**

Con el fin de tener divulgación de las diferentes actividades desarrolladas por las Áreas de Coordinación o de los resultados generados por los proyectos financiados con recursos del

Fondo del Sistema, se realizaron diversas gestiones con el fin de dar a conocer a la población costarricense tanto las actividades programadas por los diferentes equipos como sus productos, entre los medios que se obtuvo divulgación están:

Ilustración 5 Exposición en medios de comunicación



**Fuente:** Elaboración propia con información recopilada de los informes de labores del personal de la DC.

### 3.8. Vinculación con los sectores estratégicos de la sociedad e instituciones del estado

Las Áreas de Coordinación generaron y sostuvieron relación con diferentes sectores productivos, instituciones del estado, vinculaciones internacionales, entre otros, con el fin de fortalecer el trabajo interinstitucional para el logro de los objetivos planteados. A continuación, se resume la cantidad de vinculaciones para cada área, el detalle de las mismas se puede encontrar en los informes de labores de las personas funcionarias de la DC.

**Tabla 2 Vinculaciones de las Áreas de Coordinación**

Área	Instituciones del Estado	Sectores Productivos	Vinculaciones Internacionales	Otras Vinculaciones
Extensión y Acción Social	9	14	4	2
Vida Estudiantil	10	0	22	6
Investigación	7	1	7	0
Cooperación e Internacionalización	2	0	1	
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>15</b>	<b>34</b>	<b>8</b>

Fuente: Elaboración propia con información recopilada de los informes de labores del personal de la DC.

#### 4. Participación en Equipos Institucionales

Durante el año 2019, el personal de la DC también asumió la labor de participar en los diferentes equipos institucionales entre los que se encuentran:

- ✓ Equipo institucional para la construcción del Nuevo Modelo de Articulación e Integración Interuniversitaria: La líder de este proyecto institucional es la Mag. Sharlín Sánchez. Participan en el equipo la Br. Silvia Sáenz y la Licda. Bignory Moraga.
- ✓ Brigada de Emergencia: La Br. María Vásquez Rodríguez es la representante de la DC en este equipo institucional.
- ✓ Comisión institucional de Gestión Ambiental: El enlace de la DC con esta Comisión es la Mag. Sandra Valle.
- ✓ Equipo de coordinación y seguimiento a la Declaratoria 2019 del CONARE, en este equipo participó todo el personal de la División de Coordinación; el equipo general estuvo conformado por la Br. María Vásquez, la Ing. Sonia Rojas y la Br. Silvia Sáenz.
- ✓ En el equipo coadyuvante institucional sobre Clima Organizacional, la representación de la DC estuvo en el Br. Edward Araya.
- ✓ En lo que respecta a la Comisión de Ética Institucional, La Mag. Elena Montoya fue la funcionaria que representó a la DC, su participación fue hasta el mes de octubre, posteriormente, se designó a la Br. María Vásquez como representante.

- ✓ La Br. Silvia Sáenz participó como persona enlace para la validación del instrumento del Régimen de ascenso de investigadores.
- ✓ La Mag. Sandra Valle participó en la revisión del instrumento de Evaluación del Desempeño.
- ✓ El Lic. Santiago Álvarez participó en el Equipo de formulación y seguimiento del plan estratégico institucional.

## **5. Desarrollo Profesional**

El personal de la DC durante el año 2019, participó en actividades nacionales e internacionales relacionadas con su quehacer, las cuales coadyuvaron en la mejora de su desarrollo profesional. En algunas ocasiones, se tuvo la oportunidad de participar como ponente o expositor, en otros casos esta participación propició un compromiso para el desarrollo de eventos en el país, como lo es el caso del “XV Congreso Latinoamericano y Caribeño de Extensión Universitaria”, cuya sede será Costa Rica en el año 2021. Por otra parte, el participar en actividades internacionales, le permite al personal de la DC ampliar sus conocimientos y brindar aportes para la consolidación de las respectivas áreas.

El detalle de todas las capacitaciones y otras acciones de desarrollo profesional que tuvo el personal, se puede consultar en los diferentes Informes individuales de labores 2019, incluidos como anexo en este documento.

## **6. Convenios**

Desde la División de Coordinación se les da seguimiento a los convenios, memorandos u otras normativas gestionados por las Áreas de Coordinación, actualmente dos de las cuatro áreas cuentan con convenios y memorandos a saber:

## Ilustración 6 Convenios de la DC

### Investigación

- Convenio de préstamo interbibliotecario de las instituciones de educación superior universitaria estatal.
- Memorando de Entendimiento suscrito entre la Sociedad Max Planck, el Consejo Nacional de Rectores y Ministerio de Ciencia, Tecnología y Telecomunicaciones.
- Convenio de Cooperación suscrito entre el Consejo Nacional de Rectores y la Cooperación Latinoamericana de Redes Avanzadas ante el Ministerio de Ciencia, Tecnología y Telecomunicaciones de la República de Costa Rica.
- Desarrollo de proyectos conjuntos con la Agencia de Cooperación Alemana (DFG) **(No hay un convenio firmado, pero se desarrollan proyectos conjuntos)**.
- Standard contractual clauses for the transfer of personal data from the Community to third countries (controller to controller transfers). **(En proceso)**.

### Vida Estudiantil

- Carta de entendimiento de mutua colaboración proceso de admisión entre la UCR, la UNA y el ITCR.
- Convenio entre la Caja Costarricense de Seguro Social y las Universidades Estatales miembros del CONARE. **(En proceso de negociación)**.
- Convenio de Cooperación entre el Ministerio de Educación Pública y las Instituciones de Educación Superior Universitaria Estatal, adscritas al Consejo Nacional de Rectores. (para la obtención del promedio ponderado para las pruebas Fortalecimiento de Aprendizajes para la Renovación de Oportunidades (FARO). **(En proceso de firma)**.
- Consejo Nacional de Rectores - Ministerio de Cultura y Juventud- para el desarrollo del FICCUA Costa Rica 2019.

Fuente: Elaboración propia con información recopilada de los informes de labores del personal de la DC

## 7. Recomendaciones

Es meritorio reconocer que a lo interno de la Institución se han realizado esfuerzos por mejorar en diferentes ámbitos, no obstante, se procede a enlistar una serie de aspectos que se considera oportuno tomar en cuenta para continuar con esos esfuerzos:

- ✓ Contar con una estrategia de actualización de equipo de cómputo más eficiente, pues en la DC, la mayoría del equipo está desactualizado o no se cuenta con lo requerido, lo que ha provocado dentro del personal que participa en las Áreas de Coordinación, limitación en sus funciones de asesoría y apoyo a la coordinación interuniversitaria, lo cual genera desmotivación y estrés.

- ✓ Mejorar procesos relacionados con los manuales de puestos, debido a que se han dado procesos de cambio demasiado largos con abordajes poco explicativos.
- ✓ Continuar con el proceso de clima organizacional.
- ✓ Facilitar condiciones para el desarrollo de investigaciones.
- ✓ Facilitar oportunidades para la formación académica, actualmente, no existe un programa de becas para especializaciones ni oportunidades de intercambio.

Para finalizar quisiera agradecer la labor y el apoyo brindado por el equipo de la División de Coordinación: Bignory Moraga Peralta, Elena Montoya Ureña, Edward Araya Hidalgo, Sandra Valle González, Catalina Brenes Mora, Santiago Álvarez Reyes, Silvia Sáenz León, María del Carmen Vásquez Rodríguez y Grettel Cordero Araya, porque a pesar de un año de cambios, el trabajo se realizó de manera eficiente y con el compromiso que los caracteriza.

**Elaborado por:** Sharlín Sánchez Espinoza

**Fecha de elaboración:** 17 de enero, 2020

**Fecha de última actualización:** 24 de enero de 2020

**Aprobado:** Personas funcionarias de la DC- Validación por correo electrónico.

**Versión:** 1

**Nombre del archivo:** Informe de labores 2019 DC–Versión 1

# 8. ANEXOS



**CONSEJO NACIONAL  
DE RECTORES**

Oficina de Planificación  
de la Educación Superior

## **INTERNACIONALIZACION, PLANIFICACION y CONTROL INTERNO DIVISION DE COORDINACION.**

### **INFORME ANUAL DE LABORES 2019.**

**Elaborado por: Santiago Álvarez.  
Fecha: 19 de diciembre.**

**2019.**

# **Informe individual anual de labores.**

## **1. Antecedentes del área.**

El presente informe resume los productos y principales acciones realizadas en las Áreas de Internacionalización y Cooperación Externa Interuniversitaria y Planificación y Control Interno de la División de Coordinación de OPES – CONARE, con el objetivo de cumplir con lo establecido en el PLANES 2016-2020, los objetivos y metas planteadas tanto por la Comisión de Directores de Internacionalización y Cooperación Externa, al igual que las Institucionales.

A nivel de Coordinación Interuniversitaria, se ha brindado la inducción, asesoría, acompañamiento y ejecución de actividades relacionadas con el quehacer de OPES – CONARE, así como aquellas actividades propias de la Comisión de Directores de Internacionalización y Cooperación Externa programadas para este año, buscando el desarrollo de un órgano que cuenta con cerca de cuatro años de haberse constituido.

Por otra parte, el desarrollo en el campo de la Planificación y Control Interno institucional, el cual tiene un desarrollo cercano a los seis años, ha abarcado aspectos, estratégicos, operativos, de valoración de riesgos, presupuestarios, de automatización de los procesos, de seguimiento de las iniciativas anuales programadas, entre otros; que, como fin, buscan el correcto desempeño, evaluación y mejoría en el proceso de coordinación interuniversitaria, desarrollado por todas las áreas de la DC. Al respecto, y como está diseñado mi puesto dentro de la división de coordinación, para desarrollar labores de asesoría y acompañamiento hacia la jefatura, se ha trabajado estrechamente con esta instancia, contemplando el cambio que representó la jubilación de la Ing. Sonia Rojas, así como, el proceso de transición hacia una nueva etapa, asumida por la Mag. Sharlín Sánchez, jefe a.i. de la División en la actualidad. Todo este trabajo siempre en búsqueda de lograr un direccionamiento adecuado del trabajo de la DC.

Aspectos adicionales tratados durante el presente año abarcan temas a nivel de Recursos Humanos y el seguimiento a las acciones de la Declaratoria 2019: “Año de las Universidades Públicas, por la igualdad de Género, la no violencia y una sociedad más justa.”

A continuación, se detalla el trabajo realizado a nivel del Área de Internacionalización y Cooperación Externa, así como, la de Planificación y Control Interno de la División de Coordinación de OPES – CONARE.

## **2. Objetivos estratégicos y operativos.**

En cuanto a la planificación estratégica, la División de Coordinación, se encuentra trabajando en tres de aspectos identificados de la siguiente manera:

<b>Eje Estratégico.</b>	<b>Objetivos Estratégicos.</b>
1. Planificación en el Sistema de Educación Superior Universitaria Estatal (SESUE).	1.2. Mejorar la coordinación en el SESUE.
2. Financiamiento del SESUE.	2.2. Mejorar la utilización de los recursos asignados para el fortalecimiento del SESUE.
3. Gestión Institucional.	3.1. Lograr una cultura de compromiso hacia la calidad institucional.

En cuanto a los objetivos operativos, para este año se desarrollaron cinco:

1.12 Implementar la II Etapa del Modelo de Articulación e Integración Interuniversitaria.

1.13 Implementar acciones para cumplir con la declaratoria 2019.

1.14 Cumplir las acciones de asesoría, apoyo técnico, investigativo y de secretaría técnica a las diferentes comisiones interuniversitarias, entidades públicas y privadas.

1.15 Lograr la ejecución de los recursos del fondo del sistema administrados en el CONARE.

1.27 Cumplir con las acciones ordinarias, gestión administrativa, mejora continua y rendición de cuentas.

Dentro de la responsabilidad, al estar desarrollando tareas de coordinación interuniversitaria y planificación y control interno a lo interno de la DC, me corresponde desarrollar tareas de planificación, asesoría, control y rendición de cuentas, tanto en la Comisión de Directores asignada, así como en el trabajo realizado a lo interno de la División de Coordinación. Involucrándose, tanto en aspectos estratégicos, como operativos. Para lograr el correcto cumplimiento y ejecución de las metas asignadas a la División.

El detalle del seguimiento y cumplimiento de las metas de la División se resume en el siguiente cuadro informativo:

<b>Plan Anual Operativo.</b>		
<b>División de Coordinación - Avance por meta.</b>		
<b>2019</b>		
<b>Metas Plan Anual Operativo 2019</b>	<b>Porcentaje de Avance.</b>	<b>Observaciones.</b>

1.14.1. Cumplir con las acciones de asesoría, apoyo técnico, investigativo y de secretaría técnica a las diferentes comisiones interuniversitarias, entidades públicas y privadas.	86.97%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La meta tiene un cumplimiento alto de acuerdo a los productos esperados hasta esta fecha, sin embargo, existen productos por entregar en el mes de diciembre, como el informe de labores del personal, que tiene un peso significativo (10% del 100%) y con el cumplimiento de este producto, se estaría logrando un cumplimiento cercano al 100%. Debido a lo anterior, se realizaría la medición sin contar los productos indicados.</li> </ul>
1.15.1. Lograr la ejecución de los recursos del Fondo del Sistema administrados por el CONARE.	97.00%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualizado con los informes de fondos del sistema, general y el semanal de bases de datos de bibliotecas a diciembre.</li> </ul>
1.13.1. Implementar acciones para cumplir con la declaratoria del CONARE 2019.	94.00%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se encuentra pendiente la entrega del informe final 2019 sobre las acciones realizadas por las la declaratoria del CONARE.</li> </ul>
1.12.1 Implementar la II Etapa del Modelo de Articulación e Integración Interuniversitaria.	26.00%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el segundo semestre del año, no se han tenido avances, el segundo taller programado para este año, no se pudo concretar. Se encuentra justificado en la información detallada de la meta.</li> </ul>
1.27.1 Cumplir con las acciones ordinarias, gestión administrativa, mejora continua y rendición de cuentas.	83.61%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La meta tiene un cumplimiento alto de acuerdo a los productos esperados hasta esta fecha, sin embargo, existen productos por entregar en el mes de diciembre, como el informe de labores del personal y la evaluación del II SEM del PAO, que tienen un peso significativo (20% del 100%) y a pesar de que se registra un avance, con el cumplimiento de ambos productos, se estaría logrando un cumplimiento cercano al 100%. Debido a lo anterior, se realizaría la medición sin aquellos productos que, hasta esta fecha, todavía no sean requeridos.</li> </ul>

**Elaboración:** Santiago Álvarez.

**Fecha de elaboración:** 25 de setiembre 2018.

**Fecha de última actualización:** 9 de diciembre de 2019.

**Aprobado en Reunión de División:** Reunión DC-07-2018, 01 de octubre de 2018; Actualizado en Reunión DC-03-2019, 02 de mayo. Evaluación primer semestre Reunión-DC-04-2019 del 24 de junio. Correo electrónico, 11 de diciembre, se comunica a la ADI, sobre la evaluación del II SEM del PAO 2019

**Versión:** 4.

**Nota:** el avance de las metas esta evaluado hasta el 9 de diciembre del presente año y no incluye los productos que se encuentran en proceso de entrega para el resto del mes de diciembre del 2019.

### **3. Principales resultados y logros.**

#### **3.1.1. Resultados de las principales actividades desarrolladas.**

##### Representación de la Dirección de OPES.

A solicitud del Director de la Oficina de Planificación de la Educación Superior (OPES – CONARE), se le representó durante los meses de enero y marzo en la realización del Taller: Planificación Estratégica de la Acuicultura en Costa Rica” y la presentación del Plan Estratégico de Acuicultura en Costa Rica.

##### Asesoría a la Jefatura de la DC.

Durante el año 2019, la División de Coordinación enfrente el proceso de jubilación de la Jefatura, la cual, se retiró el 1 de agosto, inicialmente para disfrutar de sus vacaciones y a partir del 10 de octubre, para acogerse a su jubilación. Durante este proceso de transición se ha colaborado muy de cerca, tanto con la Jefatura saliente, como con la Jefatura designada en este momento por la Dirección de OPES, las acciones incluyen tareas relacionadas con el cierre de acuerdo a la programación en las fechas correspondientes, así como un papel asesor en aspectos que sean necesarios de aclarar con la nueva Jefatura.

Durante el cierre del año, se han afrontado en conjunto con la Jefatura de la DC, procesos de auditoría, presupuestarios, de planificación y programación del trabajo de la DC, así como las evaluaciones anuales, representaciones, entre otros aspectos.

##### Encargado de los asuntos de la Jefatura de la DC.

Durante el 2019 me encargue de los asuntos de la Jefatura el lunes 11 de marzo, durante la mañana del 10 de junio, el miércoles 12 de junio, el miércoles 28 de agosto y del jueves 12 al miércoles 25 de setiembre.

#### Documentos Producidos.

- 1) Internacionalización una Visión Integral. Insumo para PLANES 2021 – 2025.
- 2) Sistematización: XIII Reunión del sistema de internacionalización superior centroamericana.

#### Planificación y Control Interno en CONARE.

Principales productos desarrollados:

- 1) Presentación en Reunión de División del Plan Anual Operativo y Presupuesto 2019, en lo correspondiente a la DC.
- 2) Elaboración, presentación, validación y entrega a la Jefatura de la DC, del documento: “Valoración de riesgos de las metas aprobadas en el Plan Anual Operativo 2018”. (SEVRI – PAO).
- 3) Plan Interno de trabajo de la DC 2019, se realizaron 4 entregas, es importante explicar que la estructura se elabora, valida y entrega en el año 2018, y se realizan tres entregas en marzo, junio y octubre, en los mismos se contemplan los avances obtenidos durante el año. Finalmente, también se realiza una entrega adicional con la estructura inicial del Plan Interno de Trabajo para el 2020.
- 4) Confección, validación y entrega, a la Jefatura de la DC de la matriz con el seguimiento en el cumplimiento de las metas definidas en el PAO 2019. A solicitud de la ADI, estas entregas se realizan dos meses por año en los meses de abril y octubre.
- 5) Elaboración de la propuesta, presentación, validación y entrega a la Jefatura de la DC de la “Evaluación del primer semestre del PAO 2019”.
- 6) Preparar, presentar, validar y entregar a la Jefatura de la DC la “Propuesta de Plan Anual Operativo y Presupuesto 2020” (incluye: lista de indicadores, lista de responsables y gasto de alimentos y bebidas de la DC).
- 7) Inclusión en el sistema Wizdom de la información aprobada por la DC, de PAO y Presupuesto 2020.

- 8) Actualización, presentación, validación y entrega a la Jefatura de la DC, del documento actualizado del Plan de Acción 2017 - 2020, del Plan Estratégico en lo que corresponde a la DC. Incluye todos los ajustes realizados al modelo de articulación e integración interuniversitario.
- 9) Elaboración, validación y entrega a la Jefatura de la DC, de la “Guía para la Autoevaluación del Control Interno 2017”.
- 10) Propuesta, validación y ejecución de 2 actividades de sensibilización de valores institucionales, durante el 2019.
- 11) 3 informes generales, sobre el seguimiento presupuestario de los Recursos del Fondo del Sistema Administrados por CONARE, pendientes de ejecución.
- 12) 10 informes específicos sobre la ejecución de: “Adquisición conjunta de bases de datos referenciales y a texto completo”.
- 13) Dos informes entregados a la Jefatura de la División, sobre la implementación de las propuestas de mejora definidas para los hallazgos planteados en los informes de Auditorías Internas aplicadas a la División de Coordinación.
- 14) Participación en 6 Reuniones Ordinarias de la División de Coordinación.

Departamento de Gestión del Talento Humano (DGTH):

- 1) Participación en conjunto con la Ing. Sonia Rojas, en el proceso de nombramiento de la Licda. Catalina Brenes.
- 2) Acciones concernientes con la solicitud de la dedicación exclusiva de la Licda. Catalina Brenes.
- 3) Gestiones relacionadas con la sustitución de la licencia por maternidad de la M.Sc. Elena Montoya.
- 4) Participación en el proceso de sustitución de la Br. María Vásquez por su traslado temporal al Área de Extensión y Acción Social.
- 5) Gestiones relacionadas con la solicitud de dedicación exclusiva de la Br. María Vásquez.

- 6) Informe: “Plan Anual de Vacaciones para el presente período y el informe de vacaciones del período anterior”.
- 7) Elaboración del cuadro de actividades de Desarrollo Profesional 2020 de la DC.

### Proveeduría Institucional y Gestión Financiera.

#### Principales gestiones:

- 1) Revisión, elaboración y seguimiento ante las instancias institucionales, de los órdenes de compra para las renovaciones o adquisiciones de distintos productos del proyecto de fondos del sistema de “Adquisición Conjunta de Bases de Datos Referenciales, de texto completo y revistas científicas en formato electrónico 2019”, de la Subcomisión de Directoras de Bibliotecas del Área de Investigación. Las contrataciones se realizaron como sistema interuniversitario, involucrando a las cinco universidades públicas, lo que finalmente significó que, mediante negociaciones de la subcomisión, se obtuvieron mejores precios de contratación.

El proyecto contó con un presupuesto total de ₡558.364.176,00, en total se realizaron 24 órdenes de compra y se logró una ejecución de estos recursos superior al 99% del presupuesto asignado. Adicionalmente, se informa que en este punto se dio un seguimiento presupuestario de la ejecución de los recursos, el cual, fue comunicado tanto a la jefatura de la División como a los funcionarios del Área de Investigación, funcionando como controles cruzados entre varias instancias, para el éxito de estas gestiones.

Finalmente, es claro y prudente comentar que este es un resultado de un trabajo coordinado entre las áreas involucradas, miembros de la subcomisión interuniversitaria, la División de Coordinación, así como, las demás instancias institucionales involucradas, como la Dirección Administrativa, el Departamento de Gestión Financiera, la Proveeduría Institucional, el Área de Desarrollo Institucional y la Asesoría Legal.

- 2) Gestiones correspondientes para realizar el pago de la renovación anual de la membresía de “LA REFERENCIA”, de la subcomisión de Conocimiento Abierto del Área de Investigación de OPES – CONARE.
- 3) Festival Interuniversitario Centroamericano de la Cultura y el Arte (FICCUA 2019). En cuanto a este punto, se le dio seguimiento, durante el primer semestre del año, a los pagos por concepto del hotel en donde se iban a hospedar las delegaciones de los países visitantes. El primer pago se realizó en el mes de febrero y fue por ₡ 29.948.800,00 y la cancelación del hotel se

realizó en el mes de julio con un pago de ₡ 27.209.369,84, para un total de ₡ 57.158.169, 84.

- 4) I Congreso Interuniversitario de Extensión y Acción Social. Revisión, elaboración y seguimiento de 7 solicitudes de bienes y servicios para la realización del Congreso. Adicionalmente, se entregaron informes de ejecución presupuestaria, tanto a la jefatura de la División, como a las funcionarias del Área de Extensión y Acción Social de OPES – CONARE.

Asesoría y coordinación a nivel Interuniversitario.

En cuanto a la coordinación interuniversitaria, se continuó con el trabajo que se ha venido desarrollando con la COMDICE, el cual, ha buscado desarrollar la internacionalización con una propuesta conjunta.

A continuación, se mencionan las principales acciones desarrolladas en la Comisión de Directores de Internacionalización y Cooperación Externa:

- 1) Inducción tanto a la coordinadora 2019, representante de la Universidad de Costa Rica, así como a la coordinadora 2020, representante del Instituto Tecnológico, para ir abarcando los temas planteados para el desarrollo de la Coordinación Interuniversitaria.
- 2) Coordinación con las distintas instancias de CONARE, para dar respuesta a las solicitudes planteadas por la Comisión de Directores de Internacionalización y Cooperación Externa.
- 3) Seguimiento en el área de Internacionalización y Cooperación Externa con relación a las acciones desarrolladas, relacionadas con la Declaratoria del CONARE “2019: Año de las Universidades Públicas por la Igualdad de Género, la no Violencia y una Sociedad más Justa”.
- 4) Asesoría en el proceso de formulación y presentación de los planes de trabajo y solicitud de Fondos del Sistema de CONARE, para el año 2020.
- 5) Participación en 4 reuniones ordinarias, en donde se trabajó en conjunto con los señores Directores, en aspectos de planificación, ejecución y rendición de cuentas del trabajo de la Comisión. Además, se atendieron las consultas y solicitudes de la Auditoría Interna, en lo correspondiente al trabajo realizado por esta instancia sobre la revisión del trabajo de las Comisiones Interuniversitarias.

- 6) Participación en 2 reuniones ordinarias del Sistema para la Internacionalización de la Educación Superior Centroamericana (SIESCA) del Consejo Superior Universitario Centroamericano (CSUCA).
- 7) Taller de trabajo de las Oficinas de Relaciones Internacionales (ORIs) del CONARE, se abordaron temas relacionados con la Declaratoria del CONARE 2019.
- 8) 3 giras, para llevar oportunidades de estudios e investigación a las regiones, la primera se realizó el 11 de octubre a la Región Brunca, en el Campus Coto de la Universidad Nacional; la segunda, se efectuó el 7 de noviembre, en la Región Atlántica, en el Centro Académico de Limón del TEC (CALTEC) y la tercera, el 5 de diciembre, en la Región Chorotega, en la sede de Guanacaste de la Universidad de Costa Rica.
- 9) Seguimiento de acuerdos tomados por la Comisión de Directores de Internacionalización y Cooperación Externa.
- 10) Logística de las reuniones de la Comisión de Directores de Internacionalización y Cooperación Externa (ayuda memoria, expedientes, entre otros).

#### Exposición en medios de comunicación.

Durante la Gira Interuniversitaria Regional a la provincia de Limón, se contó con la cobertura de la Radio Casino, en la misma se realizaron varias entrevistas y como parte del equipo organizador de la gira, se brindó información sobre el evento y se contestaron varias inquietudes a este medio sobre la internacionalización y la feria de oportunidades de estudio.

#### Vinculación con los sectores estratégicos de la sociedad e instituciones del estado.

Producto del trabajo transversal de la Comisión de Directores de Internacionalización y Cooperación Externa (COMDICE), el puesto ha requerido de la vinculación con sectores no solo nacionales si no también, internacionales. En el aspecto internacional, la vinculación se ha dado con naciones integrantes del CSUCA, mediante el Sistema para la Internacionalización de la Educación Superior Centroamericana (SIESCA), con naciones como Panamá, el Salvador, Honduras y Nicaragua, por mencionar algunas. Dentro de los objetivos, se ha trabajado el tema de la política centroamericana, temas de cooperación, así como programas para la enseñanza del inglés, entre otros asuntos.

En el ámbito nacional, se han realizado gestiones con Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas (CONICIT), en donde en conjunto con la

COMDICE, se están explorando iniciativas para gestionar cooperación para el desarrollo de proyectos de los investigadores de las 5 universidades miembros del CONARE y también del CENAT.

### Representaciones internacionales de la DC.

Con respecto a este tema, las gestiones realizadas fueron:

- 1) Cálculo de los viáticos, transporte internacional, así como la revisión de la liquidación correspondiente, incluyendo sus respectivos comprobantes, para la representación internacional de la Mag. Charlín Sánchez en la “50 Reunión del Sistema Regional Centroamericano y del Caribe de Investigación y Posgrado – SIRCIP – CSUCA, en Ciudad de Panamá, Panamá, en el mes de marzo.
- 2) Cálculo de los viáticos, transporte internacional, así como la revisión de la liquidación correspondiente, incluyendo sus respectivos comprobantes, para la representación internacional de la Mag. Charlín Sánchez, para su participación en la Open Science Fair (OSFAIR2019) y en el Training of trainers in Open Science, en Oporto, Portugal, en el mes de setiembre.
- 3) Cálculo de los viáticos, transporte internacional, así como la revisión de la liquidación correspondiente, incluyendo sus respectivos comprobantes, para la representación internacional del Lic. Santiago Álvarez en el Sistema para la Internacionalización de la Educación Superior Centroamericana (SIESCA) - CSUCA, Ciudad de Panamá. Panamá, en el mes de mayo.
- 4) Cálculo de los viáticos, transporte internacional, así como la revisión de la liquidación correspondiente, incluyendo sus respectivos comprobantes, para la representación internacional de la Licda. Bignory Moraga, en el XV Congreso Latinoamericano y Caribeño de Extensión y Acción Social, en Ciudad del Este, Paraguay, en el mes de junio.
- 5) Cálculo de los viáticos, transporte internacional, así como la revisión de la liquidación correspondiente, incluyendo sus respectivos comprobantes, para la representación internacional de la Licda. Bignory Moraga, en el Sistema Centroamericano de Relación Universidad Sociedad (SICAUS) – CSUCA, Ciudad de Panamá, Panamá, en el mes de octubre.

Declaratoria 2019: “Año de las Universidades Públicas, por la igualdad de género, la no violencia y una sociedad más justa”.

- 1) Seguimiento conjunto con la funcionaria Silvia Sáenz de las acciones de la Declaratoria para las Comisiones de Directores de Planificación, Directores de TICs y Directores de Internacionalización y Cooperación Externa.

#### **4. Convenios.**

Desde el área de Planificación y Control Interno de la DC, en la División de Coordinación se le da seguimiento a los convenios gestionados por las Áreas de Investigación: Convenio de préstamo interbibliotecario de las instituciones de educación superior universitaria estatal, Memorando de Entendimiento suscrito entre la Sociedad Max Planck, el Consejo Nacional de Rectores y Ministerio de Ciencia, Tecnología y Telecomunicaciones y el Convenio de Cooperación suscrito entre el Consejo Nacional de Rectores y la Cooperación Latinoamericana de Redes Avanzadas ante el Ministerio de Ciencia, Tecnología y Telecomunicaciones de la República de Costa Rica. Además, se encuentra en proceso el Standard contractual clauses for the transfer of personal data from the Community to third countries (controller to controller transfers). Y el área de Vida Estudiantil: Convenio en proceso de negociación, entre la Caja Costarricense de Seguro Social y las Universidades Estatales miembros del CONARE, Carta de entendimiento de mutua colaboración proceso de admisión entre la UCR, la UNA y el ITCR, Convenio de Cooperación, en proceso de firma, entre el Ministerio de Educación Pública y las instituciones de educación superior universitaria estatal adscritas al Consejo Nacional de Rectores.

#### **- *Capacitaciones recibidas en el Área de Internacionalización de CONARE.***

- 1) En el marco de la reunión del Sistema para la Internacionalización de la Educación Superior Centroamericana (SIESCA) del CSUCA, se recibió una conferencia magistral sobre el Hub de Comercialización y Transferencia de Tecnología para las Américas, impartida por señor Cesar Parga, Jefe de Competitividad, Innovación y Tecnología, de la Organización de Estados Americanos (OEA).
- 2) Charlas informativas, sobre oportunidades de estudio e investigación en el exterior impartidas por el Servicio Alemán de Intercambio Académico (DAAD), la Embajada de Brasil, el Centro de Estudios Mexicanos UNAM – UCR, la Dirección de Cooperación Internacional del Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto, el Centro Cultural de la Embajada de España, el Instituto Francés para América Central (IFAC) de la Embajada de Francia y la Oficina Cultural de la Embajada de Estados Unidos de América.

- **Capacitaciones recibidas en el Área de Planificación y Control Interno de OPES – CONARE.**

- 1) Uso del Sistema Automatizado de Control Interno para Autoevaluación y SEVRI en CONARE.
- 2) Formación de enlaces en temas de Contratación Administrativa y Proveeduría.
- 3) Protocolo Institucional.
- 4) Potenciando Equipos de Trabajo en el régimen académico.
- 5) Gestión de Riesgo de Fraude y Corrupción.

- **Documentación consultada.**

- 1) PLANES 2016-2020.
- 2) Plan Anual Operativo y Presupuesto 2019.
- 3) Lineamientos de la DC, 2019.
- 4) Procesos de la División de Coordinación.
- 5) Circulares institucionales (División de Coordinación, Administración, Área de Desarrollo Institucional, DGTH, Proveeduría Institucional, Departamento de Gestión Financiera y ATIC).
- 6) Reglamento de Gastos de viaje y transporte para funcionarios públicos de la Contraloría General de la República.
- 7) Reglamentos institucionales.
- 8) Manual de Principios Éticos de CONARE.
- 9) La Coordinación Universitaria.
- 10) Normas para la Creación y Funcionamiento de Comisiones de Coordinación Interuniversitaria.
- 11) Knight, J. (1994). Internationalization: Elements and Checkpoints. Canadian Bureau for International Education (CBIE). Canadá.
- 12) International Monetary Fund (1997). World Economic Outlook. Washington. D.C. United State of America.
- 13) Naciones Unidas. (1998). Conferencia Mundial sobre la Educación Superior. París. Francia.
- 14) Gacel, J. (2003). La internacionalización de la Educación Superior: Paradigma para la Ciudadanía Global. Universidad de Guadalajara. México.
- 15) Navarro, M. (2004). La gestión escolar: conceptualización y revisión crítica del estado del arte en la gestión educativa. Experiencias de formación y aportaciones a la investigación e intervención. Universidad Pedagógica Nacional. México.
- 16) Sebastian, J. (2004). Cooperación e internacionalización de las universidades. Biblos. Argentina.

- 17) De Wit, Hans. (2011). Globalisation and Internationalisation of Higher Education. Universitat Oberta de Catalunya. Barcelona. España.
- 18) Rosario, V y Espinosa E. (2011). La gestión universitaria: retos del presente y dilemas para su transformación. Universidad de Guadalajara. México.
- 19) De Peña, C y Arrieta, M. (2014). Internacionalización y Cooperación Universitaria: El Caso de la Cátedra Europa. Universidad del Norte. Colombia.
- 20) Consejo Nacional de Rectores - COMDICE. (2017). Internacionalización de las Universidades de CONARE: el rol de las oficinas de Asuntos Internacionales y Cooperación. San José. Costa Rica.
- 21) Carvajal, S. (2017). Universidad y Globalización: Cambios y Desafíos. Tunja. Colombia.
- 22) Naciones Unidas (2018). La Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible: una oportunidad para América Latina y el Caribe. (LC/G.2681-P/Rev.3). Santiago. Chile.
- 23) UNESCO – IESALC y Universidad Nacional de Córdoba. (2018). Educación superior, internacionalización e integración en América Latina y el Caribe. Balance regional y prospectiva / Coordinado por Jocelyne Gacel – Ávila. Caracas, Venezuela y Córdoba, Argentina.
- 24) Consejo Superior Universitario Centroamericano – SIESCA. (2019). Política Regional de Internacionalización de la Educación Superior Centroamericana. Belice.

- ***Dificultades encontradas***

El 2019 fue un año de transición de la Jefatura de la División, esto siempre produce efectos tanto positivos como negativos en los equipos de trabajo, el mantener el trabajo y dar respuesta a las solicitudes tanto interuniversitarias como institucionales, requiere de un reacomodo de las labores a realizar en los diferentes puestos y en mi caso, no ha sido diferentes. Como se indica, el aumento en las tareas a realizadas en el puesto, el participar en una Comisión Interuniversitaria, que está todavía requiere direccionamiento en su estrategia, con buenas expectativas de crecimiento, con una inclusión para el PLANES 2021-2025, requieren de una valoración, tanto del trabajo actual, como el trabajo para el próximo quinquenio, además, de valorar que las solicitudes Institucionales, tanto de informes, como de capacitaciones, se han incrementado, provocando, lo que ya se ha venido indicando en años previos, en donde se hace muy difícil programar el trabajo y distribuir adecuadamente los tiempos, porque las solicitudes en la mayoría de los casos se realizan en los tiempos más saturados de trabajo durante el año, en este punto, si podemos mencionar como aspecto positivo, el planificador institucional, con fechas establecidas, aunque, algunas, todavía no se incluyen y esto representa un inconveniente tanto en la participación como en la programación anual. Todo lo descrito en los párrafos anteriores, genera estrés, agotamiento laboral y aumenta las funciones de staff para la Jefatura.

En cuanto al clima organizacional, incertidumbre en la información institucional, así como en el manejo de los puestos del régimen académico, a pesar de que han existido avances durante el año, desmotivan y producen un bajo rendimiento temas que se vienen presentando de un informe de labores a otro.

### ***Recomendaciones***

Continuar coordinando el trabajo con las dependencias externas a la DC, para crear conciencia de las situaciones adversas generadas lo que fomentará la calidad de la producción en la División.

Trabajar a lo interno o en conjunto con el DGTH o con otras las instancias involucradas, para mejorar el clima organizacional, se han hecho encuestas y trabajos al respecto, pero desde mi perspectiva, no se notan los avances en la materia. Para finalmente llegar a que los aspectos más puntuales, que producirán un trabajo motivado e integrado, potenciando los resultados esperados por la institución.

CONSEJO NACIONAL DE RECTORES

**División de Coordinación**  
**Informe de Labores**  
**2019**  
**Silvia Sáenz León**



TEC



## Contenido

.....	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>
1. Presentación y naturaleza del Área de Estudios.....	43
2. Resultado de las principales actividades desarrolladas desarrollados por el Área de Estudios en conjunto con las Áreas de la División de Coordinación del CONARE.....	44
2.1. Área de Vida Estudiantil .....	44
2.2. Área de Investigación .....	44
2.3. Área de Extensión y Acción Social .....	46
3. Cantidad y nombres de informes realizados.....	47
4. Principales resultados del trabajo de las comisiones que apoya el OPES .....	48
5. Principales resultados del apoyo del CONARE a actividades, congresos y proyectos regionales del sistema interuniversitario.....	48
6. Resultados anuales del PAO.....	53
7. Otros productos .....	53
8. Formación, capacitaciones recibidas, participaciones y otros. ....	54
9. Reuniones interuniversitarias asistidas.....	55
10. Otra producción científica, académica u otros.....	55
11. Limitaciones generales.....	56
12. Algunas Lecturas realizadas.....	56

## 1. Presentación y naturaleza del Área de Estudios

---

El Área de Estudios de la División de Coordinación es la encargada de proponer, coordinar, ejecutar y publicar, diversos estudios, de acuerdo con las necesidades de información del momento o respondiendo a propuestas avaladas por las distintas comisiones, subcomisiones y equipos interuniversitarios de las Áreas que componen la División de Coordinación.

Dentro de este marco, la persona encargada del Área de Estudios, ejecuta las labores de índole investigativa, ya sea según el método exploratorio, descriptivo, o aplicado. Para desarrollar estudios e investigaciones que complementen la toma de decisiones y el análisis, además, procure llenar vacíos de información. Asimismo, dichos estudios pueden ser utilizados por otras instancias que brindan seguimiento y evaluación a la educación superior pública.

Uno de los fines fundamentales del área es ser el referente de información unificada correspondiente a las Áreas de Vida Estudiantil, Investigación, Extensión y Acción Social e Internacionalización y Cooperación Externa. Es por lo anterior que se reciben consultas, solicitudes de información, aclaraciones y orientaciones respecto a los datos e información que maneja el área<sup>7</sup>. Lo cual representa un aporte en la transparencia y rendición de cuentas que pueden brindar las Universidades a la sociedad, el área de estudios constituye un mediador de esta información con entes internos y externos.

Este informe contempla las principales acciones, actividades, productos desarrollados y obtenidos hasta el 12 de diciembre del año en curso.

---

<sup>7</sup> Se reciben consultas de información por parte de la División de Planificación, equipo de seguimiento al Proyecto "Fortalecimiento de la Educación Superior del Banco Mundial", MICITT, CSUCA, entre otros.

## 2. Resultado de las principales actividades desarrolladas desarrollados por el Área de Estudios en conjunto con las Áreas de la División de Coordinación del CONARE.

---

A continuación, se detallan los resultados logrados durante el año 2019, relacionadas con las tareas del área de estudios, con el fin contribuir al desarrollo del trabajo universitario integrado y articulado, mediante los aportes realizados a cada área.

### 2.1. Área de Vida Estudiantil

#### **Manual de Indicadores de Vida Estudiantil del CONARE**

En conjunto con el Área de Vida Estudiantil, se desarrolló a finales del año 2017, una iniciativa para contar con una primera aproximación para dar métrica al quehacer de las Universidades en el Área de Vida Estudiantil, teniendo como núcleo el concepto de formación Integral.

Este estudio se encuentra en revisión para su publicación en una revista internacional y en proceso para publicar también una versión en el CONARE.

#### **Logros Alcanzados y Limitaciones**

- Se ha logrado establecer una perspectiva teórica/conceptual y una métrica preliminar relacionada con el Área de Vida Estudiantil (logro).
- Información inexistente o dispersa, en algunos casos (limitación).
- El tiempo para brindar retroalimentación puede tornarse excesivo, al buscar el consenso de demasiadas personas (limitación).

### 2.2. Área de Investigación

#### **Indicadores de Investigación Universitaria**

Se avanzó con la edición de indicadores correspondientes a los años 2014-2018. Actualmente, aún hay algunos atrasos en la información por parte de algunas universidades, no obstante, se ha avanzado y renovado el documento.

Para la elaboración de esta nueva edición se realizó lo siguiente:

- Actualización de la base de datos de recopilación de los indicadores definidos por la subcomisión para el año 2018 durante el primer semestre del año 2019.
- Contabilización y seguimiento de las publicaciones indexadas de las 5 universidades públicas, en los índices “Web of science”, “Scopus” y “SciELO”, además de la sistematización en sus múltiples criterios, tipo de documento, índices de citación, colaboración internacional, doble o triple afiliación, etc.
- Elaboración de aproximadamente 40 infografías nuevas.
- 3 mapas de identificación de países.
- Introducción de 2 indicadores nuevos a la edición (proyectos de investigación por regiones de planificación y patentes a la fecha).

Adicional a la elaboración del informe, se procedió a actualizar el documento metodológico para recolección de indicadores, actualmente se encuentra en proceso ya que no todas las universidades han hecho envío de la revisión de sus correspondientes metodologías. Con respecto a este documento se realizó lo siguiente:

- Revisión y contraste del Manual de Frascati 2002 vs el Manual de Frascati 2015, con el fin de identificar algún cambio conceptual o metodológico importante.
- Actualización de la metodología (apartado que corresponde a CONARE): se robustecieron los apartados de cada tipo de indicador (producto, proceso e insumo).
- Elaboración de infografías
- Edición y formato del nuevo documento.

Asimismo, desde el Área de Estudios se prepara información estadística desagregada por universidad para la División de Planificación, como insumo para el seguimiento del PLANES y otras consultas provenientes de diversas instancias como la Dirección de OPES, OCDE, Banco Mundial, entre otros.

También desde el área de estudios se participó y brindó apoyo en la construcción de un modelo para la aproximación de la medición de impacto social, derivado de los productos científicos y la capacitación titulada “Capacidades fundamentales para establecer las bases de un modelo de evaluación de resultados e impactos de la producción científica en las Universidades del CONARE”, que se llevó a cabo los días 1, 08, 14, 22, de noviembre y el 05 de diciembre, además, de la retroalimentación al documento que se generó de estas sesiones.

### **Logros Alcanzados y Limitaciones**

- Contribuir con la rendición de cuentas del Área (logro).
- Brindar una primera aproximación a la medición de impacto de los productos científicos (logros).
- El envío de información por parte de los representantes universitarios tanto para los indicadores y metodología, se retrasó, a pesar de estar las fechas establecidas (limitaciones).
- El documento de indicadores al ser descriptivo limita el alcance y su impacto, al no poder ser publicado en una revista de carácter científico, lo que al mismo limita a la persona de estudios con insumos para futuras publicaciones al quedar en cierta forma “estancado” (limitación).

### **2.3. Área de Extensión y Acción Social**

Colaboración con el Área de Extensión y Acción Social, para confeccionar infografías que resumieron los principales resultados del trabajo durante el 2017 y 2018 de las subcomisiones, con los siguientes temas:

- Vinculación interinstitucional
- Trabajo en todas las regiones de país
- Atención de población vulnerable, PAM, Niños, Adultos, mujeres, organizaciones comunales, otras
- Difusión de los Programas del estado de la Nación en las regiones y en la comunidad universitaria.

Asimismo, se colaboró en diciembre con la elaboración de una infografía que resumiera algunos logros del área para el año 2019.

## **Logros Alcanzados y Limitaciones**

- Contribuir con la rendición de cuentas del Área (alcance).

### **3. Cantidad y nombres de informes realizados**

---

#### **3.1. Autoevaluación de la DC: Capítulo asesoría académica**

El mayor aporte de este documento fue la actualización de la función y razón de ser del asesor de OPES en coordinación. Así como la definición de algunas características de las habilidades que, debería tener un funcionario que labore en coordinación y articulación interuniversitaria.

También aporta información sobre la calidad y la asesoría académica, dimensiones, subdimensiones, entre otros.

#### **3.2. La División de Coordinación (DC): Una visión general**

Este documento se elaboró y publicó con la colaboración de la Bach. María Vásquez, y brinda una descripción detallada de la División de Coordinación, que va desde su visión, misión, estructura organizativa, organigrama, descripción de sus labores, participación en comisiones interinstitucionales, descripción de sus áreas, comisiones, subcomisiones, redes interuniversitarias, entre otros.

#### **3.3. Declaratoria del CONARE Año 2019 “Año de las Universidades Públicas por la Igualdad de Género, la No Violencia y una Sociedad más Justa”: informes de avance y final**

Para la elaboración de estos documentos, se pensó llevar a cabo un proceso creativo, para darle otra imagen y proyectar de una forma innovadora, las acciones que se realizan dentro de este marco por todas las comisiones y subcomisiones que conforman el CONARE.

Para el informe parcial se adicionó:

- Un prólogo
- Se construyó una línea del tiempo sobre la temática
- Se realizaron 2 infografías

Para el informe final, al momento aún se está en fase recopilar las acciones enviadas por el equipo de seguimiento. La fecha estimada de la entrega es a enero 2020.

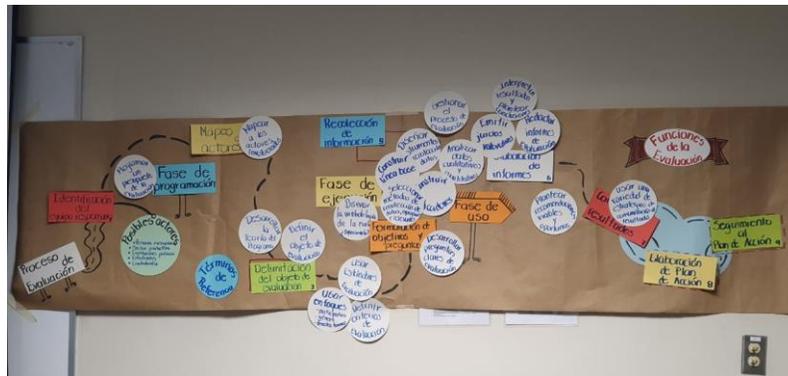
#### 4. Principales resultados del trabajo de las comisiones que apoya el OPES

De acuerdo al apoyo que se brinda a la Subcomisión de Indicadores de la Investigación Universitaria, se logró iniciar con el establecimiento de una línea base que permitirá definir las pautas, para realizar posteriormente una evaluación del impacto social de los productos derivados del quehacer científico/investigativo en las universidades públicas.

#### 5. Principales resultados del apoyo del CONARE a actividades, congresos y proyectos regionales del sistema interuniversitario.

Se apoyó a la Subcomisión de Indicadores de la Investigación Universitaria con la capacitación “Capacidades fundamentales para establecer las bases de un modelo de evaluación de resultados e impactos de la producción científica en las Universidades del CONARE”, facilitada por la Subcomisión de Indicadores de la Investigación Interuniversitaria, los días 01,08, 14, 21 noviembre y 05 de diciembre del 2019”. Con el fin de definir una línea base que permitirá establecer las pautas, para realizar posteriormente una evaluación del impacto de los productos derivados del quehacer científico/investigativo en las universidades públicas.

A continuación, algunas fotos y listas de asistencia de la actividad realizada:



Área de Investigación  
 Subcomisión de Indicadores de la Investigación Universitaria  
 Capacitación: \*Capacidades fundamentales para establecer las bases de un modelo de evaluación de resultados e impactos de la producción científica en las Universidades del CONARE



Sesión 1: Viernes 01 de noviembre de 2019

### Lista de Asistencia

N°	Nombre	Institución	Firma	Correo Electrónico	Teléfono
1	Marcala Vildes Morera	U.C.R.	<i>[Handwritten Signature]</i>	marcala.vildes@ucr.ac.cr	2511-1332
2	Melissa Torres Zamora	UCR	<i>[Handwritten Signature]</i>	melissa.torreszamora@ucr.ac.or	25114412
3	Sofia Bartels Gómez	UCR	<i>[Handwritten Signature]</i>	sofia.bartels@ucr.ac.cr	25116138
4	Andrés Segura Castillo	UNED	<i>[Handwritten Signature]</i>	asegurac@uned.ac.cr	8924-4324
5	Virginia Ramírez Cambe	UNED	<i>[Handwritten Signature]</i>	vramirez@uned.ac.cr	83892681
6	Laura Vargas Badilla	UNED	<i>[Handwritten Signature]</i>	lavargas@uned.ac.cr	88695677
7	Gabriel Ramírez	UTN	<i>[Handwritten Signature]</i>	gramirez@utn.ac.cr	7078746
8	Fabiana Méndez	TEC	<i>[Handwritten Signature]</i>	pmendez@iten.ucr	83230916
9	Maribel Jiménez	TEC	<i>[Handwritten Signature]</i>		
10	Henny Alpizar A.	UNA	<i>[Handwritten Signature]</i>	halpizar@una.ac.cr	22773118



Sesión 1: Viernes 01 de noviembre de 2019

11	Edward Araya Hidalgo	CONARE	Edward A.H.		87417907
12	Carlos Alberto Montecinos	Independiente-UCR	<del>Independiente-UCR</del>	carlos.montecinos@gmail.com	88600796
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					



Sesión 2: Viernes 08 de noviembre de 2019

Lista de Asistencia

N°	Nombre	Institución	Firma	Correo Electrónico	Teléfono
1	Virginia Ramírez	UNED		vramirez@uned.ac.cr	8382268
2	Andrés Segura Castillo	UNED		asegurac@uned.ac.cr	8424-4324
3	Marcela Muñoz Morera	UCR		marcelamunoz@ucr.ac.cr	8358-1115
4	Melissa Torres Zamora	UCR		melicr@gmail.com	88926797
5	Maribel Jiménez	ITCR		marjimenc@itcr.ac.cr	83623868
6	Laura Vargas Badilla	UNED		lavargas@uned.ac.cr	88698677
7	Shirlin Sánchez Espinoza	CONARE		ssanchez@conare.ac.cr	8840-4690
8	Edward Araya Hidalgo	CONARE	Edward A.H.	earayah@conare.ac.cr	87417907
9	Patricia Meneses G	TEC		pmeneses@tec.ac.cr	8323 0916
10	Andrea Barrantes Arrieta	UTN		abarrantes@utn.ac.cr	87031837
11	Gabriela Ramírez	UTD		garamiez@utd.ac.cr	70787426
12	Silvia Saenz León	CONARE		ssaenz@conare.ac.cr	2253-457



Sesión 2: Viernes 08 de noviembre de 2019

Lista de Asistencia

N°	Nombre	Institución	Firma	Correo Electrónico	Teléfono
13	Carlos Alberto Montecinos	Independiente			
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					



Sesión 3: Jueves 14 de noviembre de 2019

Lista de Asistencia

N°	Nombre	Institución	Firma	Correo Electrónico	Teléfono
1	Melissa Torres	UCR	<i>Melissa Torres</i>	melissat@gmail.com	88926797
2	Sofía Bartels Gómez	UCR	<i>Sofía Bartels</i>	sofia.bartels@ucr.ac.cr	2511 658
3	Andrés Segura Castillo	UNED	<i>Andrés Segura</i>	asegura@uned.ac.cr	8934-4324
4	Fátima Méndez	TEC	<i>Fátima Méndez</i>	pmendez@tec.ac.cr	8323 0916
5	Cecily Hernández	TEC	<i>Cecily Hernández</i>	cvicenz@tec.ac.cr	8338-0597
6	Harry Alpizar	VNA	<i>Harry Alpizar</i>	harpizar@vna.ac.cr	2277 3118
7	Gabriela Canipe	UTU	<i>Gabriela Canipe</i>	gcanipe@utu.ac.cr	40797426
8	Andrea Barrientes	UTN	<i>Andrea Barrientes</i>	abarrientes@utn.ac.cr	8703 837
9	Maribel Jiménez M.	TEC	<i>Maribel Jiménez</i>	mjimenez@tec.ac.cr	2550 9168
10	Laura Vargas Badilla	UNED	<i>Laura Vargas</i>	lvargas@uned.ac.cr	88 6982 72
11	Silvia Saenz León	CONARE	<i>Silvia Saenz León</i>	saenz@conare.ac.cr	6624-2228
12	Catalina García	CONARE	<i>Catalina García</i>	cgarciasantana2019@gmail.com	6052 2279



Sesión 3: Jueves 14 de noviembre de 2019

Lista de Asistencia

N°	Nombre	Institución	Firma	Correo Electrónico	Teléfono
13	Edmond Naya Hidalgo	CONARE	<i>Edmond Naya</i>		
14	Marcela Véliz Moreira	UCR	<i>Marcela Véliz Moreira</i>	marcela.veliz@ucr.ac.cr	
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					



Lista de Asistencia

N°	Nombre	Institución	Firma	Correo Electrónico	Teléfono
1	Virginia Ramírez C	UNED		vramirez@uned.ac.cr	8382268
2	Andrés Segura Castillo	UNED		asegurac@uned.ac.cr	8924-4324
3	Marcela Vilches Morán	UCR		marcelavilches@ucr.ac.cr	8358-1115
4	Melissa Torres Zamora	UCR		melicr@gmail.com	88926797
5	Maribel Jiménez	ITCR		marijanc@itcr.ac.cr	83623868
6	Laura Vargas Badilla	UNED		lavargas@uned.ac.cr	88698677
7	Sharlín Sánchez Espinoza	CONARE		ssanchez@conare.ac.cr	8890-4690
8	Patricia Meneses G	TEC		pmeneses@tec.ac.cr	8323 0916
9	Silvia Saenz León	CONARE		ssaenz@conare.ac.cr	2257-4257



Lista de Asistencia

N°	Nombre	Institución	Firma	Correo Electrónico	Teléfono
10	Harro Alvariz	UNA		harroalvariz@una.ac.cr	28773118
11	Sofía Bartels Gómez	UCR		sofia.bartels@ucr.ac.cr	8511 6158
12	Erilyn Hernández	TEC		erilyn.hernandez@tec.ac.cr	8338-0597
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					



### Lista de Asistencia

N°	Nombre	Institución	Firma	Correo Electrónico	Teléfono
1	Harry Alpizar Alvaro	UNA	<i>[Handwritten Signature]</i>		
2	Andrea Barantes	UTN	<i>[Handwritten Signature]</i>	abarrantesa@utn.ac.cr	
3	Marcela Vilchez Morera	UCR	<i>[Handwritten Signature]</i>	marcela.vilchez@ucr.ac.cr	
4	Melissa Jones Zamora	UCR	<i>[Handwritten Signature]</i>	melic@gmail.com	2511 4412
5	Sofía Bartels Gómez	UCR	<i>[Handwritten Signature]</i>	sofia.bartels@ucr.ac.cr	25 11-6138
6	Laura Vargas Badilla	UNED	<i>[Handwritten Signature]</i>	lavargas@uned.ac.cr	880986077
7	Andrés Segura Castillo	UNED	<i>[Handwritten Signature]</i>	asegura@uned.ac.cr	8924-4324
8	Virginia Ramírez C.	UNED	<i>[Handwritten Signature]</i>	vramirez@uned.ac.cr	8380-2681
9	Patricia Meneses Guillón	ITCR	<i>[Handwritten Signature]</i>	pmeneses@itcr.ac.cr	83230916
10	Evelyn Hernández Sols	ITCR	<i>[Handwritten Signature]</i>	erhernandez@itcr.ac.cr	8338-0597
11	Silvia Soñe León	CONARE	<i>[Handwritten Signature]</i>	ssaone@conare.ac.cr	8624-2238
12	Carlos Montero				

## 6. Resultados anuales del PAO

Los resultados están vinculados a la meta de coordinación

## 7. Otros productos

- Recopilación y seguimientos de acciones establecidas en el marco de la declaratoria 2019, de la Comisión de Internacionalización y Directores de TI, Internacionalización y cooperación externa.
- Actualización de los datos de la Consulta XII Nacional de Ciencia y Tecnología del MICITT, año 2018: revisión de la metodología (consulta XI vs consulta XII), recopilación de datos y validación por parte de los funcionarios de la DC.
- Recopilación y envío de las actividades de las áreas de coordinación a la oficina de comunicación del CONARE, para el segundo semestre del 2019. (cabe destacar que muy poca de esta información se divulgó a pesar del esfuerzo para su compilación y envío).

- Elaboración de infografías que fueron incluidas en el informe de gestión de la Ing. Sonia Rojas.
- Actualización de base de datos de todas las comisiones, subcomisiones y equipos interuniversitarios del CONARE, solicitado por la Dirección de OPES.
- Elaboración de artículo solicitado por la Dirección de OPES, titulado “La investigación y desarrollo en las universidades públicas de Costa Rica: elementos que plantean retos y desafíos”, en colaboración con la Srta. Nancy Rodríguez del Área de PI.
- Apoyo en la revisión de los lineamientos de trabajo de la División de Coordinación
- Apoyo en la elaboración del Plan estratégico de la División de Coordinación

#### 8. Formación, capacitaciones recibidas, participaciones y otros.

---

- **Charla:** “*Manejo de la Ira*”, se realizó el día 27 de marzo de 2019 impartida por la CC.SS.
- **Curso de aprovechamiento:** “*Convivencia basada en valores*”, la cual se realizó el día 19 de junio de 2019, impartida por DGTH-CONARE
- **Curso de aprovechamiento:** “*Geomática y visualización de datos espaciales*”, impartido por fundación GEO de la UNAM México (virtual).
- **Curso de aprovechamiento:** “*Protocolo Institucional*”, la cual se realizó el día 6 de mayo de 2019.
- **Taller:** “*Capacidades fundamentales para establecer las bases de un modelo de evaluación de resultados e impactos de la producción científica en las Universidades del CONARE*”, facilitada por la Subcomisión de Indicadores de la Investigación Interuniversitaria, los días 21 y 05 de diciembre del 2019.
- **Especialización Académica (2018-2020):** “*Políticas Públicas para la igualdad en América Latina*”, Consejo Latinoamericano de Ciencias Sociales CLACSO.
- **Participación:** I Congreso Interuniversitario de Extensión y Acción Social año 2019, participación el 17 de setiembre de 2019.

- **Maestría Académica Regional (2018-2020):** “*Master en Política Económica para Centroamérica y el Caribe con énfasis en Economía Laboral*”, Centro Internacional de Política Económica, UNA- Universidad de Tilburg Holanda.

## 9. Reuniones interuniversitarias asistidas

---

**Tabla. 1.** Reuniones interuniversitarias asistidas  
2019

<b>Comisión, Subcomisión o Equipo</b>	<b>Número de reunión</b>	<b>Fecha de reunión</b>
REDCUPS	02-2019	14 de febrero
Subcomisión de indicadores	01-19	29 de enero 2019
Subcomisión de indicadores	02-19	15 de febrero
Subcomisión de indicadores	03-19	15 de marzo
Subcomisión de indicadores	04-19	17 de mayo
Subcomisión de indicadores	05-19	23 de agosto
Subcomisión de indicadores	06-19	04 de octubre
Subcomisión de indicadores	07-19	25 de octubre

Fuente: elaboración propia

## 10. Otra producción científica, académica u otros.

---

- Publicación del Cuaderno de Política titulado "Cuando de empleo joven se trata..." CINPE-UNA, coordinado por la académica Arlete Pichardo.
- Elaboración del artículo: “*La extensión universitaria como facilitadora de*

*cápital social* en revisión.

- Publicación de un Policy Brief: "*Política Laboral con perspectiva de Género*".

## 11. Limitaciones generales

---

- Desmotivación personal
- Falta de comunicación con instancias a lo interno del CONARE
- Proceso de evaluación de puestos de investigador lento y desinformado
- Falta de interés y recursos por parte de la institución para realizar investigaciones
- Falta de oportunidades de formación; no existen becas ni beneficios de formación para los funcionarios del CONARE
- Excesivo papeleo en algunos trámites y tiempo de respuesta

## 12. Algunas Lecturas realizadas.

---

Cabrera, A. (2011). *La extensión universitaria un instrumento de validación curricular en la comunidad.* (pp. 1–15).

Cedeño, J. (2012). *Tendencias del proceso de gestión de la Extensión Universitaria y su impacto cultural,* 12(3), 499–514.

Coleman, J. S. (1988). *Social Capital in the Creation of Human.* *American Journal of Sociology,* 94(1), 95–120. <https://doi.org/10.1037/0012-1649.22.6.723>

CONARE. (1992). *I Seminario Interuniversitario de Extensión y Acción Social.*

Durston, J. (1999). *Construyendo capital social comunitario.* *Revista de La CEPAL,* 69, 103–118

Dwyer, T., Coonan, W. E., Leitch, D. R., Hetzel, B. S., & Baghurst, R. A. (1983). *An investigation of the effects of daily physical activity on the health of primary school students in South Australia.* *International journal of epidemiology,* 12(3), 308-313.

Dwyer, T., Sallis, J. F., Blizzard, L., Lazarus, R., & Dean, K. (2001). *Relation of academic performance to physical activity and fitness in children.* *Pediatric Exercise Science,* 13(3), 225-237.

Gordon, S. (2019). *Confianza, capital social y desempeño de organizaciones. Criterios para su evaluación.* *Revista Mexicana de Ciencias Políticas y Sociales,* 47(193). <https://doi.org/10.22201/fcpys.2448492xe.2005.193.42472>

- Hardin, G. (1995). *La tragedia de los comunes*, 162(1968), 1243–1248.
- Hodgson, G. (2001). *El enfoque de la economía institucional. Perspectivas Teóricas*, 16(33).
- Knack, Stephen and Keefer, P. (2008). *Does Social Capital Have an Economic Payoff? A Cross-Country Investigation. The Quarterly Journal of Economics*, 112(4), 1251–1288.
- Lindner, K. J. (2002). *The physical activity participation–academic performance relationship revisited: Perceived and actual performance and the effect of banding (academic tracking). Pediatric Exercise Science*, 14(2), 155-169.
- Lugo, L. R. (2007). *Formación integral: desarrollo intelectual, emocional, social y ético de los estudiantes. Revista universitaria de Sonora*,(1), 1-3.
- Martínez, M. (2008). *Marco Referencial. I Encuentro de Voluntariado Centroamericano Estatal. CONARE, Costa Rica.*
- Martínez-Riera, J. R., Pino, C. G., Pons, A. A., Mendoza, M. C. G., López-Gómez, J., & Acevedo, H. V. A. (2018). *La universidad como comunidad: universidades promotoras de salud. Informe SESPAS 2018. Gaceta Sanitaria*, 32, 86-91.
- Martínez, R., Ayala, E. A., & Aguayo, S. (2015). *Trust and social capital: evidence for Mexico. Economía, Sociedad y Territorio*, xv, 35–59. Retrieved from <http://www.scielo.org.mx/pdf/est/v15n47/v15n47a3.pdf>
- Millán, R. (2017). *Capital social: su papel en los dilemas de cooperación y la coordinación de acciones. Estudios Sociológicos de El Colegio de México*, 33, 259–284. <https://doi.org/10.24201/es.2015v33n0.2>
- Molteni, G. (2006). *Principales aportes de la Nueva Economía Institucional (NEI) y sus críticos. Valores En La Sociedad Industrial*, 67, 8–19. Retrieved from <http://dialnet.unirioja.es.una.idm.oclc.org/servlet/articulo?codigo=2567660>
- Ostrom, E., & Ahn, T. K. (2001). *A Social Science Perspective on Social Capital. Sociology The Journal Of The British Sociological Association*, (March), 812–855.
- Parada, J. J. (2003). *Economía Institucional Original Y Nueva Economía Institucional: Semejanzas Y Diferencias. Revista de Economía Institucional*, 5(8), 92–116. Retrieved from <http://www.economiainstitutional.com/pdf/No8/jparada8.pdf>
- Prieto Rodríguez, A. (2003). *Modelo de promoción de la salud, con énfasis en actividad física, para una comunidad estudiantil universitaria. Revista de Salud Pública*, 5, 284-300.
- Putnam, R. (1995). *Bowling Alone: America's Declining Social Capital. Journal of*

*Democracy*, 6, 65–75.

- Rafael, G., Segovia, Y., Iranzo, M., & Nelson. (2013). *Construcción de Ciudadanía y Capital Social para el Desarrollo Local de las Comunidades del Estado Lara, Venezuela Sistematización de una Experiencia de Extensión Universitaria*. *Revista Venezolana de Salud Pública*, 1(2), 43–54.
- Ruíz, K., Camacho, C. (1998, Octubre). *Hacia la operacionalización de los indicadores de desarrollo sostenible. Ponencia al II Encuentro de Sociología*. Universidad Nacional. Heredia, Costa Rica.
- Salom, A. (1999). *Hacia una concepción de Vida Estudiantil en las Universidades Públicas (CONARE)*. San José, Costa Rica.
- Sánchez de Serdio Martín, A. (2010). *Arte y educación: diálogos y antagonismos*. *Revista Iberoamericana de Educación (OEI)*, 2010, vol. 52, p. 43-60.
- Sevilla, H. N. G., & Mendoza, V. S. (2013). *Indicadores cualitativos para la medición de la calidad en la educación*. *Educación y educadores*, 16(1), 2.
- Sonstroem, R. J. (1984). *Exercise and self-esteem*. *Exercise and sport sciences reviews*, 12, 123-155.
- Tünnennann Bernheim, C. (2018). *La reforma universitaria de Córdoba*.
- Urbina Casasola, Y. (2015). *Estrés percibido, su asociación con características del entorno y calidad de vida*. Tesis Licenciatura. Universidad de Costa Rica.
- Zucker, L. (1986). *Production of Trust: Institutional Sources of Economic Structure, 1840 to 1920*. *Research in Organizational Behavior.*, 8, 1–82.



CONSEJO NACIONAL  
DE RECTORES

Oficina de Planificación  
de la Educación Superior

## DIVISIÓN DE COORDINACIÓN ÁREA DE EXTENSIÓN Y ACCIÓN SOCIAL

### INFORME ANUAL DE LABORES 2019

Elaborado por:

*Bignory Moraga Peralta*

*María Vásquez Rodríguez*

Enero, 2020

## PRESENTACIÓN

El área de Extensión y Acción Social, durante el 2019 ha gestado acciones en concordancia con lo establecido en el PLANES, los objetivos del Conare y las metas planteadas por la Comisión de Vicerrectores, a su vez respondiendo a las directrices y normativas emitidas por la dirección de la OPES y la jefatura de la División de Coordinación.

El área ha llevado en buen término durante este año, cuatro grandes procesos como lo son:

- Asesoría académica interuniversitaria, a la Comisión de Vicerrectores y sus ocho subcomisiones, para el planteamiento, desarrollo y ejecución de los objetivos y resultados para el aporte a la sociedad civil y al país en general.
- I Congreso Interuniversitario de Extensión y Acción Social, con la participación de académicos, estudiantes y comunidad en general que ha participado en proyectos.
- Seguimiento a la Declaratoria 2019” Año de las Universidades Públicas por la igualdad de género, la no violencia y una sociedad más justa”, gestionado y colaborando en el desarrollo de las actividades ejecutadas de manera interuniversitarias, así como apoyo a División de Coordinación con el reporte de las actividades ejecutadas.
- Fondo del Sistema 2020, por parte del área se evaluaron todas las propuestas presentadas y se asesoró a la Comisión de Vicerrectores.

Desde el área de Extensión y Acción Social, se ha buscado la mejora continua, la calidad y pertinencia de las acciones desarrolladas y asignaciones encomendadas, de manera tal que el trabajo en equipo, la comunicación, el compañerismo, la responsabilidad han sido el estandarte durante el 2019, siempre en busca del cumplimiento de los objetivos de la División, de la OPES, pero sobre todo en la contribución para el fortalecimiento del Sistema Interuniversitario.

Como es usual en el área de extensión y acción social todas las gestiones, asesorías, documentos elaborados y en sí el cumplimiento de las metas y objetivos establecidos en la División de Coordinación, el PAO y PLANES, han sido abordados con un sentido de responsabilidad, discrecionalidad y sobre todo de trabajo en equipo. Esto ha permitido que las dos profesionales destacadas en el área tuvieran un adecuado crecimiento y desenvolvimiento profesional.

Durante este año en el área de extensión y acción social, la Sra. Elena Montoya, participó en todas las labores del periodo de enero a octubre 2019, posteriormente se acogió a su licencia por maternidad, dado lo anterior se incorpora la Sra. María Vásquez Rodríguez en el mes de noviembre a las labores que desarrolla la Sra. Montoya.

### *1. Principales acciones del área*

Durante este 2019, el área ha desarrollado y ejecutado acciones de asesoría, participación, dentro de lo establecido en el PLANES 2016-2020 y el PAO con el fin de lograr un adecuado proceso de trabajo con la Comisión de Vicerrectores de Extensión y Acción Social, y las Subcomisiones nombradas por ésta, logrando articular y contribuir en la vinculación universidad-sociedad-universidad eje de gran valor e importancia dentro del marco del CONARE y parte las acciones sustantiva del quehacer universitario.

A continuación, se presentan algunos productos de alto nivel donde el área ha tenido involucramiento y participación

## Principales productos del área de extensión y acción social 2019



- Asesoría y acompañamiento a la Comisión de Vicerrectores de Extensión y Acción Social en todos los procesos académicos desarrollados durante el 2019
- Apoyo y acompañamiento a las subcomisiones en el planteamiento, presentación y ejecución de los planes de trabajo, e informes de labores del 2019

- Fondo de Sistema 2020: Asesoría, evaluación y seguimiento a los proyectos aprobados del fondo de Sistema
- Participación en la XXIX Asamblea del SICAUS, Ciudad de Panamá, como parte del equipo asesor de la Comisión de Vicerrectores de Extensión y Acción Social, como resultado de esta Asamblea uno de los acuerdos relevantes es que la próxima Asamblea en el año 2020 se realice en Costa Rica



- Participación en el "XV Congreso Latinoamericano y Caribeño de Extensión Universitaria en Paraguay", se presentó una ponencia, además, se declara que la sede del próximo Congreso de Extensión Universitaria será en Costa Rica en el 2021.

Fuente: Elaboración propia

## Principales productos del área de extensión y acción social 2019



- Realización del I Congreso Interuniversitario de Extensión y Acción Social y encuentros en las cinco regiones del país.



- Más información en: <https://www.conare.ac.cr/noticias/158-universidades-publicas-inician-encuentros-regionales-para-identificar-iniciativas-que-contribuyan-con-el-desarrollo-regional>
- <https://www.conare.ac.cr/noticias/184-universidades-publicas-evaluan-su-trabajo-en-extension-y-accion-social-en-congreso>



- Proyección de los productos de las subcomisiones tanto a lo interno como externo, con la comunicadora institucional, para la divulgación de proyectos, materiales, logos de las subcomisiones, entre, otros.

- Más información en: <https://www.conare.ac.cr/noticias/202-participacion-de-instituciones-de-educacion-superior-del-pais-en-el-taller-hacia-la-construccion-de-instituciones-de-educacion-superior-resilientes-costa-rica-2019-ii-foro-nacional-de-gestion-del-riesgo-de-desastres-y-cambio-climatico>
- <https://www.conare.ac.cr/noticias/185-universidades-publicas-crean-protocolo-para-reduccion-de-riesgo-de-desastres>

Fuente: Elaboración propia

Además de las acciones presentadas en la anterior infografía se hace un desglose detallado de acciones correspondientes al trabajo del área durante este año.

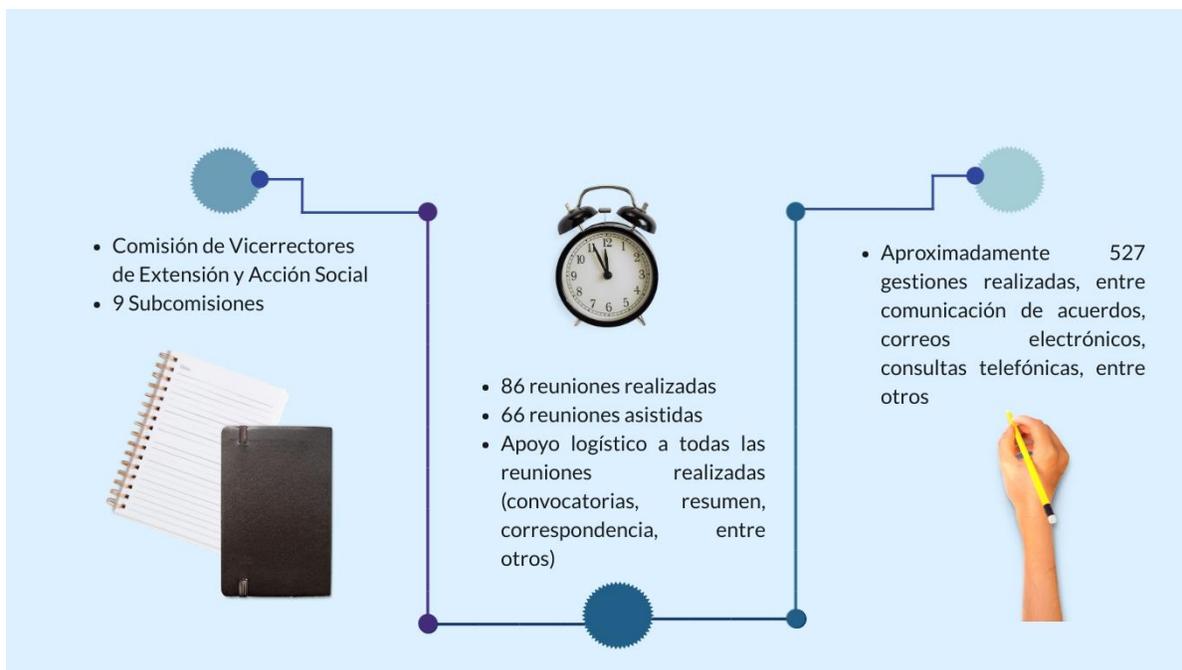
<i>Acción</i>	<i>Producto</i>
<p>Coordinación y articulación interuniversitaria</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Asesoría y acompañamiento a la Comisión de Vicerrectores de Extensión y Acción Social en todos los procesos académicos desarrollados durante el 2019.</li> <li>✓ Apoyo y acompañamiento a las subcomisiones en el planteamiento, presentación y ejecución de los planes de trabajo, e informes de labores del 2019.</li> <li>✓ Asesoría a las subcomisiones del área en la ejecución de las tareas académicas desarrolladas.</li> <li>✓ Participación, asesoría y apoyo en las visitas de campo a los proyectos en ejecución, para el adecuado seguimiento y control de las acciones financiadas mediante los recursos del Fondo del Sistema.</li> <li>✓ Asesoría en la evaluación de propuestas de Fondo de Sistema 2020, en este concurso ingresaron 12 propuestas de las cuales 6 fueron recomendadas al CONARE para su aprobación.</li> <li>✓ Participación en la XXIX Asamblea del SICAUS, Ciudad de Panamá, como parte del equipo asesor de la Comisión de Vicerrectores de Extensión y Acción Social, como resultado de esta Asamblea uno de los acuerdos relevantes es que la próxima Asamblea en el año 2020 se realice en Costa Rica.</li> <li>✓ Participación en el “XV Congreso Latinoamericano y Caribeño de Extensión Universitaria en Paraguay”, se presentó una ponencia, además, se declara que la sede del próximo Congreso de Extensión Universitaria será en Costa Rica en el año 2021.</li> <li>✓ Proyección de los productos de las subcomisiones tanto a lo interno como externo, con la comunicadora institucional, para la divulgación de proyectos, materiales, logos de las subcomisiones, entre, otros.</li> <li>✓ Realización del I Congreso Interuniversitario de Extensión y Acción con una participación de alrededor de 500 personas, entre académicos, estudiantes, personas de la comunidad que han trabajado en proyectos de las diferentes regiones del país, organizaciones de gobierno.</li> <li>✓ Se desarrollaron los encuentros regionales pre congreso en las cinco regiones del país con el objetivo de crear un espacio de interrelación y rendición de cuentas, además estos insumos se presentaron en la mesa de articulación Encuentros Regionales con una visión integradora desde la participación local.</li> </ul>

<i>Acción</i>	<i>Producto</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Asesoría para la elaboración de la propuesta de trabajo con los Órganos de Coordinación Interuniversitarios Regionales, presentada al CONARE, esto de acuerdo a la experiencia de los encuentros regionales.</li> </ul>
Gestión	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Apoyo a los coordinadores (as) en la logística de las reuniones y actividades de las subcomisiones del área.</li> <li>✓ Compilación de planes de trabajo 2019 e informes finales 2018 de las subcomisiones del área.</li> <li>✓ Comunicación y seguimiento de los acuerdos tomados por la Comisión de Vicerrectores de Extensión y Acción Social y sus subcomisiones durante el 2019.</li> <li>✓ Actualización de la base de datos histórica de los representantes de la comisión, subcomisiones y equipos del área de Extensión y Acción Social en el 2019.</li> <li>✓ Solicitud y revisión de los informes finales de los proyectos financiados con recursos del Fondo del Sistema del 2018.</li> <li>✓ Seguimiento a los dictámenes de subcomisiones y proyectos para el 2018.</li> <li>✓ Actualización del archivo físico y digital de los proyectos financiados con recursos del Fondo del Sistema vigentes, finalizados y nuevos.</li> <li>✓ Comunicación y seguimiento de acuerdos, gestión interna y externa de los proyectos desarrollados por parte de Agenda de Cooperación.</li> <li>✓ Facilitación de la comunicación interna y externa tanto de la Comisión de Vicerrectores y Subcomisiones del área.</li> <li>✓ Gestión y manejo de presupuestos asignados por parte de las subcomisiones.</li> </ul>

Fuente: Elaboración propia

## II. Número de gestiones realizadas

En el área de extensión y acción social, se realizan diversas gestiones de carácter administrativos propias de la labor diaria, que se muestran en la siguiente infografía:



Fuente: Elaboración propia con datos del área de extensión y acción social.

Los correos electrónicos que se gestionan por día son aproximadamente entre 30 y 40.

De igual manera se destaca la participación en 6 reuniones de la División de Coordinación, que tiene el componente de gestión institucional en planificación, coordinación, seguimiento y control interno; con la jefatura de la División se han mantenido diversas reuniones para informarnos de los procesos, normativas y acciones desarrollados desde la jefatura, Dirección de OPES y el Consejo Nacional de Rectores. También estos espacios permiten informar lo acontecido en el área y a su vez que la jefatura emita las directrices y acciones a seguir

### *III. Capacitaciones recibidas en el área de extensión y acción social*

Como parte de la asesoría, acompañamiento y apoyo brindado a la Comisión de Vicerrectores y subcomisiones del área, es pertinente tener una actualización de las temáticas claves, y trascendentales que permitan a las profesionales que conformamos este equipo de trabajo, tener una visión y conocimiento del contexto nacional e internacional de las diferentes formas de trabajo, herramientas, abordajes que mejoren el quehacer de la extensión y acción social universitaria, es de esta manera que detallamos las capacitaciones recibidas.

- ✓ Actividad “Nuestra huella”, realizada el 23 de abril de 2019, en las instalaciones del CONARE.
- ✓ Charla “Autoestima y estilos de vida”, impartida el día 30 de abril de 2019, en las instalaciones del CONARE.
- ✓ Charla “Protocolo Institucional”, impartida el día 6 de mayo de 2019, en las instalaciones del CONARE.
- ✓ Taller de Liderazgo y Trabajo en Equipo, realizado el 21 y 22 de mayo de 2019, en la UTN Atenas.
- ✓ Encuentro Regional, como parte de los insumos para el congreso de la Región Caribe, a realizarse el 19 de junio en el Centro Académico de Limón, ITCR.
- ✓ Encuentro Regional, como parte de los insumos para el congreso de la Región Chorotega, a realizarse el 20 de junio en el Campus Liberia, UNA.
- ✓ XV Congreso Latinoamericano y Caribeño de Extensión Universitaria, organizado por la Unión Latinoamericana de Extensión Universitaria (ULEU), a través de la Asociación de Universidades Públicas del Paraguay (AUPP) y llevado a cabo en la Universidad Nacional del Este del 25 al 28 de junio de 2019.
- ✓ Encuentro Regional, como parte de los insumos para el congreso de la región Huetar Norte, a realizarse el 19 de julio en el Centro Académico de Santa Clara, ITCR; San Carlos.
- ✓ Encuentro Regional, como parte de los insumos para el congreso de la Región Pacífico Central, a realizarse el 23 de julio en la Sede del Pacífico de la UCR.
- ✓ Participación y organización del taller: Estrategias para el trabajo con poblaciones vulnerables desde la Acción Social y Extensión Universitaria, realizado los días 7 y 8 de agosto de 2019, en la Universidad de Costa Rica.
- ✓ Taller: Optimizando el clima laboral en CONARE, realizado los días 4 y 10 de setiembre de 2019, en las instalaciones del CONARE.
- ✓ Taller: Fotografía para proyectos de Extensión y Acción Social, realizado el 6 de setiembre de 2019, en la UCR.
- ✓ I Congreso Interuniversitario de Extensión y Acción Social, realizado los días 16, 17 y 18 de setiembre de 2019, en la Universidad de Costa Rica.
- ✓ XXIX Asamblea del Sistema Centroamericano de Relación Universidad-Sociedad (SICAUS), realizada del 20 al 23 de octubre de 2019 en la República de Panamá.
- ✓ IV Encuentro Intergeneracional Interuniversitario, realizado el 6 de noviembre de 2019 en la ciudad de Atenas.
- ✓ II Foro Nacional de gestión del riesgo de desastres y cambio climático, realizado el 15 de noviembre de 2019 en la Universidad Nacional.

#### IV. Cantidad y nombre de los proyectos ejecutados y principales resultados

Como parte de la asesoría permanente y la evaluación de los procesos desarrollados desde el área se detalla las diferentes visitas de campo, asistidas durante el año 2019 por la Subcomisión Evaluadora de Proyectos de Extensión y Acción Social.

Nombre Proyecto	Universidades participantes	Fecha y Lugar
1. Turismo en Ditso Ka; cambio social y perspectivas de sostenibilidad	UCR-UNA	Del 21 al 23 de marzo de 2019
2. Desarrollo de un modelo de gestión local integral con las poblaciones de los humedales de la cuenca baja del Río Tempisque	UCR-UNA-CONARE	22 de mayo, Barra Honda, Nicoya.
3. UNA Cultura de paz: Abordaje ludo pedagógico con personas privadas de libertad.	TEC-CONARE	6 de junio, San Rafael de Alajuela
4. Pedagogía social: estrategias para la optimización del uso del agua para consumo humano en las comunidades de la Trocha e Isla Chica en los Chiles, Alajuela.	UNA-TEC-UCR	Del 22 al 24 de agosto, la Trocha e Isla Chica, Los Chiles
5. Fortalecimiento de las capacidades de comercialización de organizaciones productivas de la Región Brunca, Chorotega y Huetar Norte, mediante la producción orgánica de frutas tropicales articulada con nichos de mercado de mayor valor agregado.	UCR	25 y 26 de octubre, Guanacaste
6. Gestión integrada del recurso hídrico (GIRH) como herramienta para la adaptación al cambio climático en la parte alta de la microcuenca del río Poás”	UCR-UTN	18 de octubre, Poás de Alajuela

Fuente: Elaboración propia con datos del área de extensión y acción social

Como parte de la asesoría y seguimiento del Área de Extensión y Acción Social, se les dio seguimiento a los tres proyectos nuevos y a los cinco que continúan en el año 2019

##### 1. Seguimiento al proyecto: “Desarrollo de un modelo de gestión local integral con las poblaciones de los humedales de la cuenca baja del Río Tempisque”

- Socializar con las poblaciones de Cuenca baja del Río Tempisque la información disponible sobre la realidad ambiental en que se desenvuelven y su vulnerabilidad de corto, mediano y largo plazo ante los fenómenos climáticos y su actual modelo de desarrollo local.
- Desarrollo de una estrategia participativa para el desarrollo socioeconómico productivo y ambiental de las poblaciones aledañas a los humedales de la Cuenca baja del Río Tempisque, en un 100%, tomando en cuenta los efectos de la variabilidad del clima en estas zonas.
- Implementación de acciones del plan de gestión local para el mejoramiento de la calidad de vida de las poblaciones de la CBRT.



## 2. Seguimiento al proyecto “Pedagogía Social: Estrategias para la optimización del uso del agua para Consumo Humano En Las Comunidades De La Trocha E Isla Chica En Los Chiles, Alajuela.”

- Se está realizando un estudio de percepción en las comunidades sobre las implicaciones de consumo de agua no apta como forma de prevención en la salud pública

- Se desarrollan acciones educativas que contribuyen a la modificación de las estructuras físicas de abastecimiento de agua para un consumo humano apto, por medio de actividades lúdico creativas.
- Se están generando estrategias educativas que propicien la conformación, administración y operacionalización de juntas administradoras para la gestión del recurso hídrico.

### 3. Seguimiento al proyecto “Mujeres del campo: derechos, cuerpo – territorio”

Población meta: Indígena: Siquirres-Talamanca/Buenos Aires-Osa

- 30 mujeres conocen sobre los derechos a tomar decisiones sobre su cuerpo, a denunciar la violencia contra sus cuerpos y sus territorios y son capaces de reproducir parte de este conocimiento.
- Se realizó una denuncia formal a la asamblea legislativa, acerca de la ley de fumigación de semillas.
- Se han desarrollado herramientas de cómo desenvolverse en público, transmitir el mensaje, articular sus esfuerzos más allá de lo local y cómo crear acciones concretas para la lucha de las semillas sin fumigaciones.

### 4. Seguimiento al proyecto “Turismo en Ditsö Ka; cambio social y perspectivas de sostenibilidad”

- Se recopiló una base de información primaria sobre el proceso de iniciativas de turismo en cada una de las comunidades indígenas de Ditsö Kã y de los talleres entre las comunidades.
- Se está iniciando el un documento sobre la “Reconstrucción histórica de experiencias de turismo Ditsö Kã, logros y retos”.
- Con la comunidad se está trabajando un mapa de servicios turístico en Ditsö Kã.
- Se está trabajando un catálogo de servicios turísticos (será elaborado con estudiantes de Producción Industrial del ITCR).



### 5. Seguimiento al proyecto “Gestión integrada del recurso hídrico (GIRH) como herramienta para la adaptación al cambio climático en la parte alta de la microcuenca del río Poás”

- Se está realizando un mapeo con varios docentes e investigadores que ya han trabajado en la zona con el fin de promover un involucramiento de los actores locales en las diferentes acciones que promueve el proyecto.

- Se está trabajando en un plan de Ecoformación y los talleres para la zona involucrada en el proyecto, además de la adaptación al cambio climático.
- Se han realizado varias giras de muestreo en época seca y en época lluviosa; según el patrón de precipitación de la zona, con el fin de generar los indicadores de la calidad del agua. En cada gira se evaluaron los parámetros físicos, químicos, microbiológicos

**6. Seguimiento al proyecto “Fortalecimiento de las capacidades de comercialización de organizaciones productivas de la Región Brunca, Chorotega y Huetar Norte, mediante la producción orgánica de frutas tropicales articulada con nichos de mercado de mayor valor agregado”**

- Implementar mejores prácticas de agricultura orgánica y de calidad de los frutos uchuva, pitahaya y carambola, cultivadas por las organizaciones productoras.
- La presentación de los resultados de los análisis químicos fue expuestos a los miembros de la cooperativa, que les permite conocer la calidad de los frutos que producen.



**V. Documentos producidos**

- Ponencia: Desafíos actuales de la academia para el desarrollo sostenible desde las visiones de las mujeres de comunidades fronterizas costarricenses. Autora: Bignory Moraga Peralta.
- Artículo “La Regionalización: un aporte desde la Extensión y Acción Social”. Autoras: Elena Montoya Ureña, Bignory Moraga Peralta.
- Planes de trabajo 2019 del Área de extensión y acción social. OPES; n°. 29.2019.
- Informe de labores 2018 del Área de extensión y acción social. OPES; n°. 28-2019.

**VI. Participación en Equipos Interinstitucionales**

- La funcionaria Bignory Moraga, forma parte del Equipo de Interinstitucional del Modelo de Articulación e Integración Interuniversitaria.

- La funcionaria Elena Montoya es el enlace en la Comisión de Ética Institucional

VII. *Vinculaciones con los sectores estratégicos de la sociedad e instituciones del Estado*

## Vinculaciones con los sectores estratégicos de la sociedad e instituciones del Estado

- La Agencia de la ONU para los refugiados ACNUR
- Tribunal Supremo de Elecciones
- Consejo Nacional de la Persona Adulta Mayor CONAPAM
- Junta de Protección Social (JPS)
- Bomberos y personal de Cruz Roja
- Instituto Nacional de Aprendizaje
- Patronato Nacional de Niños
- Municipalidad de San José
- Municipalidad de Cañas

The infographic features a map of Costa Rica in the background. Overlaid on the map are several logos of institutions: UNHCR ACNUR (top center), CONAPAM (top center), Tribunal Supremo de Elecciones (top right), Cruz Roja Costarricense (center), JPS (right), INEA (bottom right), PANI (bottom center), and the logos of the Municipalidades de Cañas and San José (bottom left and bottom center).

Fuente: Elaboración propia con datos del área de extensión y acción social

## VIII. Vinculación con sectores productivos

### Vinculación con sectores productivos



- Asociación de Piangueros de la Purruja de Golfito.
- Asociación de Turismo Rural Comunitario la Guaría (ASOTUORG), Piedras Blancas de Cartago.
- Proyecto Fortalecimiento socio-organizativo de la Comisión Participativa para la Gestión del Recurso Hídrico - Argentina de Pocora.
- Proyecto Fortalecimiento de la Asociación Ecológica y Agroturística: Los Santos.
- Proyecto Fortalecimiento socio-organizativo: Mesa de diálogo de La Legua de Aserri.
- Proyecto Fortalecimiento socio-organizativo de la Comisión Kabru Rojc de Boruca.
- Asociación de Productores en coordinación con el Ministerio de Agricultura y Ganadería y el IMAS.
- Asociación de Desarrollo en San Mateo y Orotina.
- Asociación de emprendedores de la Península, Morisquetas (ASEMPEM)
- Asociación de productoras de jalea de Peñas Blancas, San Jerónimo de Esparza (MEMENCUR).
- Asociación de mujeres emprendedoras de Costa de Pájaros (DORCA), Manzanillo, Puntarenas.
- Asociación de Pescadores de Chomes, Puntarenas.
- Asociación de Desarrollo Integral de Santa Elena, Monte Verde, Puntarenas.
- Asociación administradora de sistemas de acueductos y alcantarillados sanitarios de Paquera

Fuente: Elaboración propia con datos del área de extensión y acción social

## IX. Vinculación con sectores Internacionales y otros:

## Vinculación con sectores internacionales y otros

- Unión Latinoamericana de Extensión Universitaria (ULEU)
- Sistema Centroamericano de Relación Universidad - Sociedad (SICAUS)
- Red Universitaria y el Caribe para la Reducción del Riesgo de Desastres (REDULAC/RRD).
- Florida International University (FIU)
- **Otras vinculaciones:**
- Oficina de Asistencia para Desastres en el Extranjero de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID/OFDA).
- Mesa de Gestión del Riesgo de Desastres.



Fuente: Elaboración propia con datos del área de extensión y acción social

### X. *Lecciones Aprendidas*

- Lograr una estrategia de comunicación para divulgar de manera aún más eficiente los productos desarrollados por el área.
- Mayor comunicación interna entre las áreas para dar a conocer productos o procesos internos, que facilite el brindar a nuestros “usuarios” información más veraz.

### XI. *Dificultades*

- El equipo portátil asignado a las funcionarias del área de extensión y acción social, no se encuentran en buen estado, por lo tanto, dificulta el trabajo diario con las Comisiones, Subcomisiones y proyectos debido a que es una herramienta importante en la que se toman notas y se tiene la información con la que se trabaja.
- En el área de extensión y acción social, existe la Subcomisión de Capacitación Interuniversitaria, debido a su dinámica de trabajo se dan varias capacitaciones atinentes al área, en el Departamento de Recursos Humanos el año pasado supeditaron la participación de solo una funcionaria en las capacitaciones, siendo estas gratuitas en el sentido que no se tiene que pagar inscripción, las funcionarias participan regularmente en estas capacitaciones porque también son parte del equipo de trabajo, y por lo tanto y si hay espacio participan de la capacitación y obtienen un certificado por haber participado activamente en la misma, es

importante valorar que esta es una forma de seguir especializando a las funcionarias del área y no negar la participación y que puedan presentar su certificado ante la instancia correspondiente en este caso el Departamento de Recursos Humanos.

## *XII. Agradecimientos*

De parte del área, agradecemos la confianza y respaldo al trabajo desarrollado durante este 2019, además la apertura para poder participar en las diferentes actividades, esto continuará potenciando nuestro crecimiento profesional, así como también, el abordaje del área.



# CONSEJO NACIONAL DE RECTORES

Informe de Labores 2019

Área de Investigación



Elaborado por:

Edward Araya Hidalgo

Enero 2020

Índice.....	77
1. Antecedentes del área.....	78
2. Objetivos estratégicos y operativos.....	79
3. Principales resultados y logros de la División o Área.....	82
3.1. Resultado de las principales actividades desarrolladas	82
3.2. Cantidad y nombre de las publicaciones realizadas	85
3.3. Cantidad y nombre de los proyectos ejecutados y principales resultados	86
3.4. Principales resultados del trabajo de las comisiones que apoya el OPES	86
3.5. Principales resultados del apoyo del CONARE a actividades, congresos y proyectos regionales del sistema interuniversitario	87
3.6. Exposición en medios de comunicación	87
3.7. Vinculación con los sectores estratégicos de la sociedad e instituciones del estado	91
4. Convenios.....	92

## **1. Antecedentes del área.**

El Área de Investigación forma parte de la División de Coordinación de OPES y está integrada por dos funcionarios que se encargan de asesorar tanto a la Comisión de Vicerrectores de Investigación, como a las ocho subcomisiones que esta dirige (Cuadro 1). Nació con base en el artículo 38 del Convenio de Coordinación de la Educación Superior Universitaria: *“Las actividades de investigación desarrolladas por las Instituciones signatarias serán objeto de coordinación con el propósito de establecer un sistema de investigación dentro de la Educación Superior Universitaria Estatal. Para este propósito las autoridades correspondientes integrarán un órgano coordinador, en el cual podrán participar con carácter de invitados, representantes del CONICIT y de OFIPLAN”*.

Para el buen desempeño del Área de Investigación se realizan las coordinaciones y articulaciones necesarias con las diferentes subcomisiones que conforman el Área, las cuales trabajan con base en los lineamientos elaborados por la Comisión de Vicerrectores y en concordancia a lo estipulado en el PLANES 2016-2020.

Actualmente, se realizan esfuerzos necesarios para la conformación del Sistema Interuniversitario de Investigación de la Educación Superior Estatal, para ello, el equipo Asesor de la Comisión de Vicerrectores de Investigación se encuentra elaborando el Plan Estratégico para la Comisión de Vicerrectores, entre otras acciones que ayudarán a lograr este objetivo.

A lo largo del 2019 en el Área de Investigación se realizaron aproximadamente, 101 reuniones entre la Comisión y las Subcomisiones, el objetivo de las mismas consistió en dar seguimiento a los planes de trabajo, así como atender solicitudes que se presentaran durante el año. Cabe destacar el esfuerzo realizado entre las cinco universidades públicas para mantener una coordinación constante, con el fin de coadyuvar a la mejora de la gestión en investigación, así como para la proyección hacia la sociedad costarricense.

En CONARE se declaró el 2019 como “Año de las Universidades Públicas por la igualdad de género, la no violencia y una sociedad más justa”, razón por la cual todas las actividades desarrolladas en esta área fueron enmarcadas en esta declaratoria, en atención a lo solicitado por el Consejo Nacional de Rectores.

## 2. Objetivos estratégicos y operativos.

Nombre de la Comisión o Subcomisión	Fecha de Creación	Objetivo
<b>Comisión de Vicerrectores de Investigación</b>	10/09/1980, Acta de la sesión N° 80–21 del CONARE. Ver relación del acta de la sesión 80–26 del CONARE, fecha 26–11– 1980	Fomentar y apoyar la coordinación, cooperación y actividades conjuntas entre las IESUE en el área de Investigación, y articulando su interrelación con los diferentes actores nacionales
<b>Estrategia Vicerrectores de Investigación</b>	24/05/2017, Sesión 03-17 de la Comisión de Vicerrectores de Investigación	Desarrollar una estrategia de gestión académica interuniversitaria de investigación para las Universidades miembro de CONARE.
<b>Agua y Saneamiento</b>	Acuerdo del Consejo Nacional de Rectores sesión 14-09 del 9 de mayo 2009 y sesión 07-09 del 02 de setiembre 2009, Comisión de Vicerrectores de Investigación.	Enlazar capacidades, potencialidades y recursos en el sistema universitario estatal, para contribuir en la correcta gestión del agua y el saneamiento.
<b>CONARE-Investiga</b>	28 de junio 2012, Sesión 03-12 de la Comisión de Vicerrectores de Investigación.	Organizar el evento de rendición de cuentas anualmente.
<b>Conocimiento Abierto</b>	Sesión número 02-14 del 12 de marzo del 2014, de la Comisión de Vicerrectores de Investigación	Establecer criterios comunes de excelencia en la producción científica. Establecer parámetros de calidad en las publicaciones de las universidades miembros. Apoyar las actividades de Scielo, portales de revistas y repositorios.
<b>Directoras de las Bibliotecas Universitarias</b>	8 de marzo, 1982, en la sesión N°83–8 del Consejo Nacional de Rectores	Conformar el sistema de bibliotecas de las IESUE y el CONARE y elaborar y mantener su sistema de indicadores  Nota: Esta Subcomisión recibe apoyo de los siguientes equipos interuniversitarios: Estadísticas bibliotecarias de las IESUE, Informáticos de las bibliotecas

Nombre de la Comisión o Subcomisión	Fecha de Creación	Objetivo
		universitarias de las IESUE, Catálogo Colectivo de Publicaciones periódicas de las IESUE, Préstamo Interbibliotecario entre las IESUE y Catalogación Cooperativa entre las Bibliotecas de las IESUE.
<b>Educación Ambiental</b>	10 de febrero, 1994, sesión 01–94 de la Comisión de Vicerrectores de Investigación.	Promover y facilitar la incorporación de la educación y la dimensión ambiental como eje transversal en el quehacer de las universidades públicas costarricenses
<b>Evaluadora de proyectos del área de investigación</b>	23 de junio, 2006, sesión 05–06 de la Comisión de Vicerrectores de Investigación	Apoyar técnicamente a la comisión de Vicerrectores de Investigación en las labores de evaluación de las propuestas presentadas anualmente solicitando recursos de Fondo del Sistema de las IESUE.
<b>Indicadores de Investigación y Base de Datos</b>	03/05/2006, Sesión 01–06 de Comisión de Vicerrectores de Investigación	Elaborar el conjunto de indicadores del Sistema Interuniversitario de Evaluación de la Investigación en las IESUE
<b>NEXO Universidad-Sector Socio-productivo</b>	12/09/1991, minuta 06–91, de la Comisión de Vicerrectores de Investigación, Modificación de objetivos en la sesión 08-16 del 21 de setiembre 2016.	1. Coadyuvar mediante mecanismos de vinculación externa y transferencia del conocimiento en la consolidación del Sistema Costarricense de Ciencia, Tecnología e Innovación, que impulse un desarrollo nacional más próspero, equitativo y sostenible, para el beneficio del país.

Nombre de la Comisión o Subcomisión	Fecha de Creación	Objetivo
		<p>2. Ampliar la base de relaciones con el sector socio productivo nacional en las distintas modalidades y potencialidades de las universidades públicas costarricenses. Desarrollar a nivel interinstitucional estrategias de trabajo que permitan sistematizar y difundir, en el sector socio productivo, los resultados de las investigaciones que se generan en las universidades públicas.</p> <p>3. Coordinar esfuerzos con otras universidades del país y de la región, a efectos de aprovechar, los recursos existentes y compartir, dentro de un esquema de cooperación, los resultados de las investigaciones y otras experiencias de vinculación externa, innovación y transferencia del conocimiento con el sector socio productivo.</p>

### **3. Principales resultados y logros de la División o Área**

#### **3.1. Resultado de las principales actividades desarrolladas**

Se detallan los principales productos obtenidos de las actividades académicas desarrolladas durante el 2019 en el Área de Investigación, con el fin contribuir al desarrollo del trabajo integrado y articulado.

##### **a. Actividades académicas:**

- a. Asesoramiento a la Comisión de Vicerrectores de Investigación y todas las Subcomisiones nombradas por ésta
- b. Canal de comunicación entre la Comisión de Vicerrectores de Investigación y las subcomisiones nombradas
- c. Asesoramiento a los equipos de investigación que presentan proyectos del Fondo del Sistema (Convocatoria Nacional e Internacional)
- d. Retroalimentación al trabajo realizado por las subcomisiones del Área
- e. Mejoras realizadas en el proceso del Concurso del Fondo del Sistema
- f. Coordinación y seguimiento a las acciones y objetivos planteados en el Área de Investigación
- g. Se coadyuvó a promover las relaciones interinstitucionales
- h. Velar por el cumplimiento de los lineamientos de emitidos por la Comisión de Vicerrectores de Investigación
- i. Seguimiento para el cumplimiento de las tareas encomendada a la Comisión de Vicerrectores de Investigación en el CSUCA
- j. Coordinación constante con instancias internacionales (Max Planck y DFG)
- k. Elaboración de documentos técnicos, presentaciones, cuadros, informes, entre otros, solicitados por la Comisión de Vicerrectores y las Subcomisiones
- l. Participación, coordinación y colaboración en las actividades desarrolladas en el Área de Investigación (Talleres, charlas, capacitaciones, foros, giras entre otros)

##### **b. Gestión:**

- a. Logística de las reuniones de la Comisión y las subcomisiones del Área elaboración y actualización de los expedientes, elaboración de resúmenes y convocatorias, elaboración, comunicación y seguimiento de acuerdos.

- b. Asistencia a casi todas las reuniones programadas en el Área de Investigación
- c. Coordinación con otras instancias del CONARE para el desarrollo de las actividades del Área de Investigación, en las instalaciones del CONARE
- d. Seguimiento a las solicitudes realizadas por la Jefatura de la División de Coordinación, en cumplimiento con lo solicitado por los Rectores y la Dirección de OPES
- e. Gestiones de bienes y servicios de los proyectos y subcomisiones que cuentan con fondos del Sistema en OPES-CONARE
- f. Gestión de proyectos (solicitud de informes parciales y finales, actualización del catálogo de proyectos, elaboración de comunicados, actualización de la información, actualización de las fichas de proyectos)
- g. Seguimiento a las áreas de Administración, Asesores Legales, Editoriales e Investigación, en relación con las acciones definidas para el cumplimiento de la declaratoria del CONARE para el año 2019: “Año de las Universidades Públicas por la igualdad de género, la no violencia y una sociedad más justa”

**c. Se tuvo participación en las siguientes actividades realizadas en el Área de Investigación:**

1. Presentación “Hacia la conformación de un sistema de investigación interuniversitario”
2. Taller “Ejecutores de proyectos de investigación financiados con recursos del Fondo del Sistema”
3. Taller: “Formulación de proyectos de investigación. ¿Qué y cómo investigar?”
4. Taller "Capacidades fundamentales para establecer las bases de un modelo de evaluación de resultados e impactos de la producción científica en las Universidades del CONARE"
5. Actividad de 24 horas de Innovación 23 y 24 de mayo
6. Conferencia: “Puntos clave de la cotitularidad y la gestión de la propiedad intelectual en la investigación conjunta”
7. Lanzamiento de la iniciativa: ProQuest One Academic para el SIBESE-CR
8. Foro de Educación y Cultura Ambiental

9. Conferencia Magistral: Sistemas de información regionales (Latindex, Redalyc y SciELO) en el contexto de la investigación científica de impacto global
10. Mesa Redonda: Evaluación de la ciencia en América Latina: Políticas públicas e implicaciones para el desarrollo científico y tecnológico
11. DSpace Workshop Costa Rica
12. Webinar: Indexación en Google Académico para Open Journal Systems (OJS)
13. Taller de manejo de datos de investigación Planes de administración, uso ético, responsable y sostenible
14. Presentación: “Valorización de los resultados de la investigación universitaria: identificación, evaluación y protección del conocimiento universitario con el fin de facilitar su transferencia”
15. Taller de redacción de patentes para investigadores de las universidades públicas”, 18-22 de noviembre en la UCR
16. Simposio: “La Propiedad Industrial y los Negocios” del 31 de octubre y 1° de noviembre en el CENAT organizado por el MICITT
17. The CODATA-RDA Research Data Science School
18. Open Science FAIR 2019
19. Capacitación para capacitadores en Open Science

#### **d. Desarrollo profesional**

- a. Charla: “Protocolo Institucional”
- b. Formación de Formadores en Ciencia Abierta.
- c. Open Science FAIR.
- d. Cómo integrar el perfil de un cliente.
- e. Informes ejecutivos.
- f. Habilidades de presentación.
- g. Protocolos de atención y servicio.
- h. Disciplina en el trabajo.
- i. Prácticas de cortesía.
- j. Trabajo en equipo.
- k. Liderazgo.
- l. Retroalimentación en el trabajo.

m. Taller: Liderazgo Proactivo: proponer y conducir procesos ganar-ganar.

**e. Otras acciones:**

- a. Participación en la Comisión del Equipo Coadyuvante para el Clima Organizacional de CONARE.
- b. Participación en el equipo del Modelo de Articulación e Integración Interuniversitaria.

**3.2. Cantidad y nombre de las publicaciones realizas**

- a. Procedimientos para la gestión de la biodiversidad, bioética y bienestar animal para los proyectos del Fondo del Sistema de CONARE.
- b. Informe sobre la inversión de recursos económicos de Fondos del Sistema, asignados el año 2019 al Proyecto de Adquisición Conjunta de Bases de Datos Referenciales y de Texto Completo, a cargo de la Subcomisión de Directoras de Bibliotecas.
- c. Infografías de los procedimientos para la gestión de proyectos del Fondo del Sistema
- d. Video sobre los procedimientos para la convocatoria para el financiamiento de proyectos de investigación del Fondo del Sistema, publicado en el siguiente enlace: <https://www.youtube.com/watch?v=9GsAuuhHcoc>
- e. Campaña: “Actuemos por el agua: tus acciones definen nuestro futuro” a cargo de la Subcomisión de Agua y Saneamiento
- f. Villanea, M., Jiménez, M., Pino, G., Ulate, R., Barrantes, A., Sánchez, S. 2018. Pasos Hacia La Creación de un Sistema Interuniversitario de Gestión de la Investigación. ISSN 2665-6981
- g. Cortés, M., Barrantes, C., Marchena, M., Halabi, K., Sánchez, S. 2019. Artículo: Especialización inteligente: una estrategia posible para Costa Rica. San José, Costa Rica (En revisión por la Revista).
- h. Villanea, M., Jiménez, M., Blanco, J., Pino, G., Ulate, R., Barrantes, A., Sánchez, S. 2019. Plan Estratégico 2020-2025 de la Comisión de Vicerrectores de Investigación. (En aprobación).
- i. Villanea, M., Jiménez, M., Pino, G., Ulate, R., Barrantes, A., Sánchez, S. 2019. Artículo: Liderazgo estratégico en investigación y educación superior universitaria estatal en Costa Rica. (En revisión por la Revista).

### **3.3. Cantidad y nombre de los proyectos ejecutados y principales resultados**

En el Área de Investigación, durante el 2019 se dio la continuación de 15 proyectos del Fondo del Sistema 2018, a su vez iniciaron 6 proyectos nuevos del Fondo del Sistema 2019. Además, iniciaron cinco proyectos bajo el convenio de CONARE con la Comunidad de Investigación Alemana (DFG, por sus siglas en alemán) y tres bajo el convenio de CONARE con la Sociedad Max Planck.

### **3.4. Principales resultados del trabajo de las comisiones que apoya el OPES**

A lo largo del 2019 se realizaron un total de 101 reuniones, entre la Comisión de Vicerrectores y las subcomisiones que conforman el Área, del total de reuniones se tuvo participación por parte de los representantes de OPES, en 96. Cabe señalar que a las que no se asistió fue debido a que se tenía otra actividad programada y no fue posible hacer reprogramaciones. Además, que a partir del mes de agosto la Sra. Sharlín Sánchez fue nombrada como jefe de la División de Coordinación.

<b>Comisión/Subcomisión</b>	<b>Reuniones realizadas</b>	<b>Reuniones asistidas</b>
<b>Vicerrectores de Investigación</b>	08	08
<b>Agua y Saneamiento</b>	09	08
<b>Directoras de Bibliotecas</b>	13	13
<b>CONARE-Investiga</b>	10	10
<b>Conocimiento Abierto</b>	09	08
<b>Educación Ambiental</b>	10	09
<b>Estrategia</b>	08	08
<b>Evaluadora de Proyectos</b>	19	19
<b>Indicadores de Investigación</b>	07	07
<b>Nexo Universidad Sector Socio productivo</b>	08	06

Además, el presente año mediante la Subcomisión de Directoras de Bibliotecas inició el establecimiento de un mecanismo de coordinación, en conjunto con las áreas de Proveeduría y Asesoría Legal de CONARE, para realizar las contrataciones de las diferentes bases de datos y herramientas que se pagan de manera conjunta en los sistemas bibliotecarios de las cinco universidades públicas.

### **3.5. Principales resultados del apoyo del CONARE a actividades, congresos y proyectos regionales del sistema interuniversitario**

En el Área de Investigación, se dio apoyo para la realización de las siguientes actividades:

1. Stand informativo de CONARE en V LATINOSAN 2019 y desarrollo de las sesiones: 2.8: “Universidades CONARE” y 4.6. “El rol de la infraestructura verde como base de la seguridad hídrica, energética y alimentaria en Latinoamérica y el Caribe” en V LATINOSAN 2019
2. Evento Internacional de LA Referencia y Consorcios
3. Taller “Ejecutores de proyectos de investigación financiados con recursos del Fondo del Sistema”
4. Taller: “Formulación de proyectos de investigación. ¿Qué y cómo investigar?”
5. Actividad “Intercambio de saberes entre agricultores, técnicos y académicos”
6. Taller "Capacidades fundamentales para establecer las bases de un modelo de evaluación de resultados e impactos de la producción científica en las Universidades del CONARE"
7. Actividad interinstitucional: “24H Innovación”
8. Lanzamiento de la iniciativa: ProQuest One Academic para el SIBESE-CR
9. Encuentro entre la comunidad de Paquera, Gobierno y Academia” el 1° de octubre en Paquera
10. The CODATA-RDA Research Data Science School
11. Foro Nacional de Mecanismo de Gobernanza del agua

### **3.6. Exposición en medios de comunicación**

- a. Facebook y sitio Web de CONARE-Investiga

En el Área de Investigación, se cuenta con un sitio web y una página de Facebook, en los cuales se encuentran las infografías de los proyectos del Fondo del Sistema que han concluido exitosamente. Esto es administrado por la subcomisión CONARE-Investiga, en el mismo se generan publicaciones de proyectos finalizados y que fueron financiados con recursos del Fondo del Sistema y, además, en los últimos años, se han realizado acciones relacionadas con la declaratoria acordada por el CONARE.



Publicado en: <https://www.conareinvestiga.com/> y <https://www.facebook.com/CONAREinvestiga/>

b. Publicaciones en la página de CONARE:

1. Ingreso del CONARE a Confederación de Repositorios de Acceso Abierto (COAR, por sus siglas en inglés)



Publicado en: <https://www.conare.ac.cr/noticias/162-costa-rica-y-el-salvador-son-los-nuevos-integrantes-de-coar?fbclid=IwAR0zj6fHDi1P0I9KotrMfIA1LITTnh7u0ibloFM6ptCRRGLpiqYI-7yBAEY>

2. Proyecto del Fondo del Sistema: “Comparación toxinotípica y genómica del potencial patogénico de cepas endémicas y epidémicas de *Clostridium difficile* en hospitales costarricenses: hacia una diagnóstico más premonitorio de la clínica”

The screenshot shows a news article from CONARE. At the top, there are navigation tabs: INICIO, INFORMACIÓN INSTITUCIONAL, SERVICIOS, CONARE TRANSPARENTE, TRABAJO INTERINSTITUCIONAL, and COMUNICACIÓN NOTICIAS. The article title is "INVESTIGADORES ANALIZAN BACTERIA QUE GENERÓ BROTE HOSPITALARIO EN COSTA RICA EN 2009". Below the title, it says "Escrito por Vanessa Solano el 08 Agosto 2019". The main image is a blue banner with the CONARE logo and the text "CONARE INFORMA". To the right of the banner, there is a text block that reads: "Brote dejó 17 muertos en el Hospital San Juan de Dios. Se compararon toxinas y genomas de la cepa NAP1, conocida como una 'una cepa hipervirulenta'." Below this, it says "San José, 8 de agosto de 2019. En el 2009 se produjo en Costa Rica un brote hospitalario que cobró la vida de al menos 17 personas en el Hospital San Juan de Dios. Se identificó una cepa endémica NAP1 de la bacteria *Clostridium difficile*, también llamada 'cepa hipervirulenta', y de la cepa endémica descrita como NAP<sub>CR1</sub> como las causantes de dicho brote." At the bottom, it says "Para estudiar porqué se produjo este brote y prevenir otras a futuro, un grupo de investigadores de Universidades Estatales recibió el apoyo del Consejo Nacional de Rectores (CONARE) para desarrollar el proyecto 'Comparación toxinotípica y genómica del potencial patogénico de cepas endémicas y epidémicas de *Clostridium difficile* en hospitales costarricenses: hacia una diagnóstico más premonitorio de la clínica'." On the left side of the article, there are logos for UCR, TEC, UNA, UNED, and JIN.

Publicado en: [https://www.conare.ac.cr/noticias/171-investigadores-analizan-bacteria-que-genero-brote-hospitalario-en-costa-rica-en-2009?fbclid=IwAR1xlwVsajwc9oKHiSHDK6DqI2Yk6Tqp4XzxYla5e2fUxclF\\_pxKfVzOczic](https://www.conare.ac.cr/noticias/171-investigadores-analizan-bacteria-que-genero-brote-hospitalario-en-costa-rica-en-2009?fbclid=IwAR1xlwVsajwc9oKHiSHDK6DqI2Yk6Tqp4XzxYla5e2fUxclF_pxKfVzOczic)

- c. Publicaciones en otros medios y que fueron compartidas en el sitio de Facebook de CONARE:

1. Taller de redacción de patentes y propiedad intelectual, Subcomisión Nexa:

The screenshot shows a news article from SEMANARIO UNIVERSIDAD. The title is "Alexander Agudelo: “El redactor de patentes traduce al inventor”". Below the title, it says "El experto en patentes visitó Costa Rica para formar a una representación académica de las universidades públicas en propiedad intelectual." and "by Lacia Molina | Nov 18, 2019 22:09pm". There is a photo of Alexander Agudelo, a man in a light blue shirt. To the right of the article, there are two sections: "ÚLTIMA HORA" with the headline "TSE investiga supuesta donación de Otto Guevara a campaña de Renovación Costarricense" and "INTERNACIONALES" with the headline "Silencio, juramentos y mucha incertidumbre en el juicio político de Trump".

[Publicado en:https://semanariouniversidad.com/suplementos/inteligencias/alexander-agudelo-el-redactor-de-patentes-traduce-al-inventor/?fbclid=IwAR1v4VrbXJze7U52VVVa67HrHARdY5-ebKqDQnnr1X9SOpQYsoQm4a3tAqMk](https://semanariouniversidad.com/suplementos/inteligencias/alexander-agudelo-el-redactor-de-patentes-traduce-al-inventor/?fbclid=IwAR1v4VrbXJze7U52VVVa67HrHARdY5-ebKqDQnnr1X9SOpQYsoQm4a3tAqMk)

2. Proyecto del Fondo del Sistema: “Estrategias integradas para el rescate y estudio del maíz criollo costarricense como alternativa para potenciar su conservación, uso y consumo”



[Publicado en:https://www.elmundo.cr/costa-rica/proyecto-financiado-por-fees-conare-busca-rescate-y-conservacion-de-maices-criollos/?fbclid=IwAR04W-6nru\\_7kQC-bGy-quEPTTJX\\_rXdsE5db7x-LIVyKantpSCIEb-Id6Y](https://www.elmundo.cr/costa-rica/proyecto-financiado-por-fees-conare-busca-rescate-y-conservacion-de-maices-criollos/?fbclid=IwAR04W-6nru_7kQC-bGy-quEPTTJX_rXdsE5db7x-LIVyKantpSCIEb-Id6Y)

3. Proyecto del Fondo del Sistema: “Cerrando la brecha entre el diagnóstico convencional de enfermedades infecciosas y el diagnóstico de nueva generación”



Publicado en: [https://www.larepublica.net/noticia/investigadores-ticos-aplican-moderna-tecnica-para-diagnostico-de-enfermedades-infecciosas?fbclid=IwAR1QgeJSCiCxioYYZMxwKurhRedA-MvecajXqNhxtzaHlvpg5ml3uD\\_hynQ](https://www.larepublica.net/noticia/investigadores-ticos-aplican-moderna-tecnica-para-diagnostico-de-enfermedades-infecciosas?fbclid=IwAR1QgeJSCiCxioYYZMxwKurhRedA-MvecajXqNhxtzaHlvpg5ml3uD_hynQ)

4. Proyecto del Fondo del Sistema: “Aislamiento, purificación y caracterización molecular y funcional de una novedosa hemolisina con propiedades de actinoporina de la anémona marina *Anthopleura nigrescens*: Una herramienta para el estudio estructura-función de las actinoporinas y su potencial aplicación”



Publicado en: [https://amprensa.com/2019/06/cientificos-ticos-determinan-que-veneno-de-animal-marino-podria-curar-el-cancer/?fbclid=IwAR19ZfNPFRtzAZ13\\_Ih0i7wLA9UvK6AYvI\\_7v8hXPLpmjqfnTATND54POX4](https://amprensa.com/2019/06/cientificos-ticos-determinan-que-veneno-de-animal-marino-podria-curar-el-cancer/?fbclid=IwAR19ZfNPFRtzAZ13_Ih0i7wLA9UvK6AYvI_7v8hXPLpmjqfnTATND54POX4)

### 3.7. Vinculación con los sectores estratégicos de la sociedad e instituciones del estado

1. Ministerio de Ciencia Tecnología y Telecomunicaciones (MICITT)

2. Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas (CONICIT)
3. Promotora del Comercio Exterior de Costa Rica (PROCOMER)
4. Acueductos y Alcantarillados (AyA)
5. Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) - Costa Rica
6. Unidad de Gestión y Transferencia del Conocimiento para la Innovación (PROINNOVA)
7. Agencia Universitaria para la Gestión del Emprendimiento de la Universidad de Costa Rica (Auge)

### **Internacionales**

1. Consejo Superior Universitario Centroamericano (CSUCA)
2. Institutos Max Planck
3. Fundación Alemana de Investigación Científica (DFG)
4. Open Aire
5. LA Referencia
6. Research Data Alliance
7. Asociación Mundial para el Agua (GWP, por sus siglas en inglés)

### **Sector Socio productivo**

1. Asociación Salvando Abejas de Paquera

## **4. Convenios**

- a. Convenio de préstamo interbibliotecario de las instituciones de educación superior universitaria estatal.
- b. Memorando de Entendimiento suscrito entre la Sociedad Max Planck, el Consejo Nacional de Rectores y Ministerio de Ciencia, Tecnología y Telecomunicaciones.
- c. Convenio de Cooperación suscrito entre el Consejo Nacional de Rectores y la Cooperación Latinoamericana de Redes Avanzadas ante el Ministerio de Ciencia, Tecnología y Telecomunicaciones de la República de Costa Rica.
- d. Desarrollo de proyectos conjuntos con la Agencia de Cooperación Alemana (DFG) **(No hay un convenio firmado, pero se desarrollan proyectos conjuntos).**
- e. Standard contractual clauses for the transfer of personal data from the Community to third countries (controller to controller transfers). **(En proceso).**

**INFORME INDIVIDUAL ANUAL DE LABORES  
DIVISIÓN DE COORDINACIÓN**

**Informe individual de labores**  
**Asistente Administrativa de la División de Coordinación**  
**(periodo enero-octubre)**

**Elaborado por: María Vásquez Rodríguez**

**Año 2019**

**Presentación**

En atención a los lineamientos de trabajo de la División de Coordinación, presento un informe con las principales acciones ejecutadas durante el año 2019 por la Asistente Administrativa de la División de Coordinación, en donde se recalcan las gestiones, participación y colaboración brindada a la Jefatura, así como a las áreas de coordinación en Vida Estudiantil, Extensión y Acción Social, Investigación y Directores de Internacionalización y Cooperación Externa, que he realizado.

## **A. Gestión secretarial y de apoyo administrativo**

### **Principales actividades realizadas y sus productos durante el año**

- I. En la gestión secretarial y de apoyo administrativo se encuentran las siguientes labores realizadas durante el 2019:
  - Se realizaron diversas solicitudes requeridas por la Jefatura de la División, entre ellas: contestar correos, realizar llamadas telefónicas, elaboración de diversos tipos documentales, fotocopiado, búsqueda de documentos, realización de consultas a diferentes personas, entre otros.
  - Llevar un control digital de la correspondencia recibida por parte de dependencias del CONARE, Universidades y otras instituciones.
  - Registrar toda la correspondencia que se envía fuera de la División.
  - Elaborar los tipos documentales (oficios, cartas, circulares, convocatorias) correspondientes para el traslado de la correspondencia que ingresa en la DC y trasladarlos a la Jefatura.
  - Se lleva un archivo en digital de toda la correspondencia recibida y asignada por la Jefatura.
  - Llevar un control y actualización de la agenda de la DC.
  - En cuanto al servicio de atención al usuario, se evacuan consultas tanto internas como externas en la DC.
  - Se atiende telefónicamente las llamadas que entran en la secretaría de la DC, y se traslada a la persona correspondiente o se atiende la solicitud.
  - Fotocopiado y encuadernación de documentos, solicitado tanto por la Jefatura como por el personal de la División.
  - Envío una copia digital del Manual de la Gestión Secretarial de la DC actualizado, al funcionario encargado de Planificación y Control Interno, en el mes de mayo.
  - Dar formato a los documentos asignados por la Jefatura, incluyendo los documentos que envían las funcionarias(os) de las diferentes áreas de la División, para su formato, confección de la tabla de contenido, numeración, inclusión del número de OPES y ficha bibliográfica, entre otros, con el fin de publicarlos o finalizarlos. Este año ayude con los siguientes informes:
    1. Indicadores de la Investigación Universitaria 2013-2017.
    2. Informe de Labores del área de Vida Estudiantil 2018.
    3. Planes de Trabajo del área de Vida Estudiantil 2018.
    4. Planes de Trabajo 2019 del Área de Extensión y Acción Social.
    5. Informe de Labores Subcomisiones, Área de Extensión y Acción Social 2018.

- Se atendieron a los miembros de las Comisiones, Subcomisiones, Equipos Interuniversitarios o cualquier otra persona que busque algún funcionario (a) a la División de Coordinación.
- Brindar asesoría al personal de la División de Coordinación en cuanto a procedimientos administrativos, normativa institucional y universitaria.
- Formar parte de las comisiones organizadoras o de apoyo, de eventos institucionales o interuniversitarios.
- Se apoya a la Jefatura y funcionarios(as) de la División, en cuanto a búsquedas de información.
- Se apoya al personal Investigador y Profesional de la División de Coordinación en estudios técnicos, o formar parte de los equipos de trabajo que los elaboran, si la Jefatura así lo dispone.
- Se colaboró con el funcionario de Control Interno y la Jefatura de la División, en el cumplimiento de las fechas establecidas para la entrega de reportes, informes u otras asignaciones.
- Formé parte de equipos coadyuvantes institucionales, entre ellos se encuentran el de la Brigada de Emergencia y el Equipo de Seguimiento General de la Declaratoria del CONARE 2019, apartado Comisiones Interuniversitarias.
- El Equipo de Seguimiento General (Ing. Sonia Rojas, Br. María Vásquez y Silvia Sáenz): sostuvo reuniones para el seguimiento y elaboración del primer informe sobre acciones de las Comisiones, Subcomisiones y Equipos Interuniversitarios en relación con la Declaratoria “2019: Las Universidades Públicas por la Vida, el Diálogo y la Paz”.
- Inclusión de los documentos enviados en digital para la elaboración del primer Informe sobre acciones de las Comisiones, Subcomisiones y Equipos Interuniversitarios en relación con la Declaratoria “2018: Las Universidades Públicas por la Vida, el Diálogo y la Paz”.
- Elaboración del Cuadro con las acciones programadas y realizadas por las Comisiones interuniversitarias en atención a la declaratoria 2018 del CONARE.
- Seguimiento y consultas a los enlaces de las comisiones de Vicerrectores para la entrega de la información sobre la Declaratoria 2018.
- Realizar otras actividades propias del puesto a criterio del superior inmediato.
- Confección de la lista de remisión del año 2014 con 299 expedientes de correspondencia enviada y recibida de las Divisiones y Programas de OPES y de las Comisiones, Subcomisiones y Equipos Interuniversitarios, de las áreas de Extensión y Acción Social, Investigación y Vida Estudiantil y posteriormente, fue trasladado al Archivo Central del CONARE.
- Confección de una lista de remisión con 49 expedientes de los proyectos del fondo concursable de la Comisión y Subcomisiones del área de Investigación, posteriormente, fue trasladado al Archivo Central del CONARE.
- Confección de la lista de remisión del año 2015 con 350 expedientes de correspondencia enviada y recibida de las Divisiones y Programas de OPES y de las Comisiones, Subcomisiones y Equipos Interuniversitarios, de las áreas de

Extensión y Acción Social, Investigación y Vida Estudiantil y posteriormente, fue trasladado al Archivo Central del CONARE.

- Confección de la lista de remisión del año 2016 con 134 expedientes de correspondencia enviada y recibida de las Divisiones y Programas de OPES y de las Comisiones, Subcomisiones y Equipos Interuniversitarios, de las áreas de Extensión y Acción Social, Investigación y Vida Estudiantil y posteriormente, fue trasladado al Archivo Central del CONARE.
- Revisión y actualización del Manual de la Gestión Secretarial de la División de Coordinación.
- Actualización del Organigrama de Comisiones, Subcomisiones y Equipos Interuniversitarios, de las áreas de Extensión y Acción Social, Internacionalización y Cooperación Externa, Investigación y Vida Estudiantil.
- Compilación del cuadro con la información referente a las Comisiones, Subcomisiones y Equipos Interuniversitarios de las áreas de coordinación de Extensión y Acción Social, Investigación, Vida Estudiantil e Internacionalización y Cooperación Externa.

II. Se realizaron diversos tipos de controles y reportes, mencionados en los Lineamientos de Trabajo o solicitados por la Jefatura, entre ellos se encuentran:

- Se elaboraron tres reportes con los expedientes faltantes de las reuniones de las Comisiones de Vicerrectores de las áreas de Extensión y Acción Social, Vida Estudiantil, Investigación e Internacionalización y Cooperación Externa, en el archivo de la DC.
- Reporte semanal de reuniones y actividades de la DC, dentro del edificio Franklin Chang Díaz.
- Con respecto a las solicitudes de equipo de cómputo hechas al ATIC; en el mes de marzo, informé a la jefatura, mediante correo electrónico, el equipo que fue aprobado para el año en curso. En el mes de agosto le di seguimiento a la entrega de este y brindé un segundo informe a la jefatura, también por correo electrónico.
- Confeccioné 1603 tiquetes de soporte, ante el ATIC, ya sean de solicitud de equipo de cómputo o de algún problema en sus computadoras, impresoras o teléfonos.

#### **B. *Gestión de solicitudes y trámites***

A nivel general, en la División se atienden solicitudes y trámites de movimiento de vehículo por parte de las funcionarias (os) de la DC, boletas de vacaciones o incapacidades tramitadas, solicitudes de parqueo, liquidación de gastos de viaje y transporte al exterior, liquidación de gastos de transportes y otros gastos en el interior, liquidación de gastos de viaje en el interior y solicitudes de bienes y/o servicios de OPES.

Se confeccionaron las boletas de solicitudes de compra tiquetes aéreos de las (os) compañeras (os) Bignory Moraga, Sharlín Sánchez y Santiago Álvarez y el correspondiente plan de vuelo de cada uno.

Se les da seguimiento a las solicitudes de bienes y/o servicios que se entregaron a la Unidad de Proveeduría Institucional o al área de Desarrollo Institucional y a la gestión de pago de viáticos y hospedaje o por medio de caja chica, pago de hora extras, solicitados por el personal de la DC, cuando se pide.

Se gestiona y da seguimiento al trámite de problemas técnicos, telefónicos o daño de algún bien, ante la Unidad respectiva.

**C. *Coordinación y articulación en las áreas de Extensión y Acción Social, Investigación, Vida Estudiantil e Internacionalización y Cooperación Externa***

- Participar en actividades y reuniones que organiza la División y los grupos interuniversitarios, según corresponda, tales como seminarios, simposios, congresos, cursos, talleres de capacitación y ferias, entre otros, atendiendo la logística de estos, así como otros aspectos administrativos y técnicos.
- Coordinar con los funcionarios (as) de la unidad, la ejecución de diferentes actividades técnicas, administrativas y logísticas
- Se llevó a cabo la solicitud de salas, repostería o almuerzos para las reuniones de las Comisiones, Subcomisiones y Equipos Interuniversitarios realizadas en el CONARE.
- Se solicitó el equipo multimedia al ATIC para las reuniones o actividades de las Comisiones, Subcomisiones y Equipos Interuniversitarios realizadas en el CONARE.
- Se reciben y verifican los expedientes de reuniones de las Comisiones, Subcomisiones y Equipos Interuniversitarios y se mantiene un control en digital de todos ellos.
- Se elaboró un cuadro donde se incluyen los Integrantes de Comisiones, Subcomisiones y Equipos Interuniversitarios, la fecha de creación, el objetivo, los integrantes y el coordinador (a).
- Se incluyó un archivo digital con los números de cédula de los integrantes de Comisiones, Subcomisiones y Equipos Interuniversitarios. Estos datos son los brindados por las funcionarias de la División.
- Colaboración en las actividades realizadas por áreas de Coordinación, tanto en el apoyo logístico como en el apoyo de Brigadista de Emergencia del CONARE.
- Participación de los pre-congresos regionales realizados en 19 de julio Instalaciones del ITCR en Santa Clara, UTN y el 23 de julio Instalaciones Sede del Pacífico, UCR
- Participación y apoyo a la realización del I Congreso Interuniversitario de Extensión y Acción Social, llevado a cabo los días 16, 17 y 18 de setiembre de 2019, en la Universidad de Costa Rica.

#### **D. Gestión institucional en planificación, coordinación, seguimiento y control interno**

Durante el 2019, se realizaron 6 reuniones de División, con el objetivo de cumplir con la planificación del trabajo y del mejoramiento de la gestión institucional.

Dentro de los principales temas tratados fueron los siguientes: Retroalimentación y aprobación del Informe de labores 2018 de la DC. Retroalimentación y aprobación de los Lineamientos de trabajo 2019 de la DC. Validación del Informe Final Declaratoria 2018 del CONARE: Las Universidades Públicas por la Autonomía, la Regionalización y los Derechos Humanos". Presentación de la propuesta "Autoevaluación de la Asesoría Académica de la DC". Análisis de la Declaratoria del CONARE 2019, con el fin de realizar sugerencias sobre las acciones que hará la DC este año y conversar sobre la forma en que abordaremos el encargo de la Dirección de OPES, sobre el trabajo a realizar con las comisiones interuniversitarias Presentación del resumen del PAO y Presupuesto del CONARE 2019. Validación de la Guía para la Autoevaluación del Sistema de Control Interno 2019. Presentación de un video por parte de la Comisión Ambiental de la División. Primer informe sobre el Plan Interno de Trabajo de la DC. Actividad de fin de año de la División de Coordinación. Actividad de sensibilización de valores I Semestre. Validación del Plan Interno de Trabajo 2019 de la DC y de la Evaluación del PAO, I semestre 2019. Validación del primer Informe sobre acciones de las Comisiones, Subcomisiones y Equipos Interuniversitarios en relación con la Declaratoria 2019, "Las Universidades Públicas por la Autonomía, la Regionalización y los Derechos Humanos". Validación del documento: La División de Coordinación (DC): Una Visión General. Formulación del PAO y Presupuesto. SEVRI de la División de Coordinación. Validación de la formulación del PAO, Cuadro de Necesidades y Presupuesto 2020. Validación del SEVRI 2020 de la División de Coordinación. Actividad de sensibilización de valores y otros: Estrategia de ética institucional. Lectura y comentarios de la Nota técnica No.1 sobre ética institucional. Estructura del Plan Interno de Trabajo 2020. Informe de Silvia sobre conversación con Vanessa: Divulgación de actividades DC e interuniversitarias en la agenda de la página web del CONARE. Informe de Edward sobre su participación en el equipo institucional sobre clima organizacional Validación del Seguimiento del PAO y Plan Estratégico de la División. Lineamientos generales de la División. Información de la reunión de Jefes. Además, en todas las reuniones se ve un punto de Coordinación Interuniversitaria.

Se confeccionan las convocatorias y posteriormente, el resumen de cada reunión. Se hace un expediente con toda la documentación vista en cada reunión a la Jefatura.

Durante el 2019 tuve la participación en las siguientes reuniones, charlas, conversatorios, cursos y capacitaciones:

1. Capacitación transversal, realizada el 24 de marzo, en las instalaciones del CONARE.
2. Actividad "Nuestra huella", realizada el 23 de abril de 2019, en las instalaciones del CONARE.

3. Capacitación: Formación de enlaces en temas de Contratación Administrativa y Proveduría, realizada el 26 de abril de 2019, en las instalaciones del CONARE.
4. Capacitación: "MANEJO DE LA IRA" impartida el día 27 de marzo, 2019 por el Programa Vive Bien del Área Servicios y Beneficios Sociales.
5. Charla "Protocolo Institucional", impartida el día 6 de mayo de 2019, en las instalaciones del CONARE.
6. Taller de Liderazgo y Trabajo en Equipo, realizado el 21 y 22 de mayo de 2019, en la UTN Atenas.
7. Taller: Gestión Documental, realizado los días 7, 9 y 21 de agosto de 2019, en las instalaciones del CONARE.
8. Conversatorio "La creación de valor público de la Educación Universitaria Estatal: Una visión integral", realizado el 14 de agosto, en el Auditorio del Consejo Nacional de Rectores.
9. Taller: ¿Cómo mejorar el servicio al usuario en los procesos institucionales? Realizado los días 28 de agosto y 3 de setiembre, en las instalaciones del CONARE.
10. Taller: Fotografía para proyectos de Extensión y Acción Social, realizado el 6 de setiembre de 2019, en la UCR.
11. Foro Desafíos de la evaluación del desempeño, realizado el 26 de setiembre de 2019, en las instalaciones del CONARE.
12. Taller: Redacción de notas periodísticas, realizado el 4 de octubre de 2019, en la UCR.
13. Taller: Servicios de Gestión Transversal, realizado el 16 de octubre de 2019, en las instalaciones del CONARE.
14. Conversatorio: Educación Superior y Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS) 18 de octubre 2019.
15. Reunión de la Subcomisión Organizadora del I Congreso de Extensión y Acción Social, 23 de octubre de 2019.
16. Conversatorio Factores que inciden en las brechas de género en el mercado laboral y su afectación a las mujeres de la Subcomisión Difusión del Informe del Estado de la Nación.
17. Reunión de la Subcomisión Persona Adulta Mayor, el 30 de octubre de 2019.
18. Capacitaciones de la Brigada de Emergencia. Realizadas durante el año 2019, en las instalaciones del CONARE.

***E. Cantidad y nombre de las publicaciones realizadas.***

Con respecto a las publicaciones realizadas, se elaboró el documento: ISBN Obra Independiente: 978-9977-77-298-1 Titulado: La División de Coordinación (DC): Una Visión General. OPES-13-2019, junto con la compañera Silvia Sáenz León.

Además, leí y consulté los siguientes documentos:

- Reglamento del Sistema Archivístico Institucional del Consejo Nacional de Rectores.
- Lineamientos 2019 de la División de Coordinación.
- Folleto “Construye tu futuro. Elige la mejor opción con la U Pública. “Proceso de inscripción a las Universidades Estatales 2018-2019”.
- Informe de Labores del Área de Vida Estudiantil 2018.
- Resumen Ejecutivo del Informe Anual de Gestión, Año 2018”, de la Dirección de OPES.
- Indicadores de la Investigación Universitaria 2013-2017.
- Informe de Labores del área de Vida Estudiantil 2018.
- Planes de Trabajo del área de Vida Estudiantil 2018.
- Planes de Trabajo 2019 del Área de Extensión y Acción Social.
- Informe de Labores Subcomisiones, Área de Extensión y Acción Social 2018.
- Documento: Marco de Cualificaciones para la Educación Superior Centroamericana (MCESCA).
- Documento: Personas graduadas en el periodo 2011-2013 de las universidades costarricenses: Un análisis desde distintas perspectivas.
- Documento OPES; no 22-2017: La Formación de Profesionales en el área de Ingeniería: Una visión Integral, elaborado por la Mag. Leidy Camacho Céspedes, División Académica.
- Documento: Conversatorio Emprendedurismo para la paz y la equidad social en la Región Brunca, elaborado por la Subcomisión de Difusión de los Informes del Programa Estado de la Nación de la Comisión de Vicerrectores de Extensión y Acción Social.

**Elaborado por:** María Vásquez Rodríguez  
**Fecha de elaboración:** 21/10/2019  
**Fecha de última actualización:** 13/12/2019  
**Versión:** 1

**INFORME INDIVIDUAL ANUAL DE LABORES  
DIVISIÓN DE COORDINACIÓN**

**Informe individual de labores  
Asistente Administrativa de la División de Coordinación  
(periodo noviembre-diciembre)**

**Elaborado por:** Grettel Cordero Araya

**Año 2019**

## **Presentación**

En atención a los lineamientos de trabajo de la División de Coordinación, presento un informe con las principales acciones ejecutadas a partir del 1 de noviembre de 2019 por la Asistente Administrativa de la División de Coordinación, en donde se recalcan las gestiones, participación y colaboración brindada a la Jefatura, así como a las áreas de coordinación en Vida Estudiantil, Extensión y Acción Social, Investigación y Directores de Internacionalización y Cooperación Externa, que he realizado.

### ***F. Gestión secretarial y de apoyo administrativo***

#### **Principales actividades realizadas y sus productos durante el año**

##### **III. En la gestión secretarial y de apoyo administrativo se encuentran las siguientes labores realizadas durante el 2019:**

- Se realizaron diversas solicitudes requeridas por la Jefatura de la División, entre ellas: contestar correos, realizar llamadas telefónicas, elaboración de diversos tipos documentales, fotocopiado, búsqueda de documentos, realización de consultas a diferentes personas, entre otros.
- Llevar un control digital de la correspondencia recibida por parte de dependencias del CONARE, Universidades y otras instituciones.
- Registrar toda la correspondencia que se envía fuera de la División.
- Elaborar los tipos documentales (oficios, cartas, circulares, convocatorias) correspondientes para el traslado de la correspondencia que ingresa en la DC y trasladarlos a la Jefatura.
- Se lleva un archivo en digital de toda la correspondencia recibida y asignada por la Jefatura.
- Llevar un control y actualización de la agenda de la DC.
- En cuanto al servicio de atención al usuario, se evacuan consultas tanto internas como externas en la DC.
- Se atiende telefónicamente las llamadas que entran en la secretaría de la DC, y se traslada a la persona correspondiente o se atiende la solicitud.
- Se atendieron a los miembros de las Comisiones, Subcomisiones, Equipos Interuniversitarios o cualquier otra persona que busque algún funcionario (a) a la División de Coordinación.
- Se apoya a la Jefatura y funcionarios(as) de la División, en cuanto a búsquedas de información.
- Se apoya al personal Investigador y Profesional de la División de Coordinación en estudios técnicos, o formar parte de los equipos de trabajo que los elaboran, si la Jefatura así lo dispone.
- Elaboración del Cuadro con las acciones programadas y realizadas por las Comisiones interuniversitarias en atención a la declaratoria 2019 del CONARE.

IV. Se realizaron diversos tipos de controles y reportes, mencionados en los Lineamientos de Trabajo o solicitados por la Jefatura, entre ellos se encuentran:

- Reporte semanal de reuniones y actividades de la DC, dentro del edificio Franklin Chang Díaz.
- Confeccioné xx tiquetes de soporte, ante el ATIC, ya sean de solicitud de equipo de cómputo o de algún problema en sus computadoras, impresoras o teléfonos.

#### **G. *Gestión de solicitudes y trámites***

A nivel general, en la División se atienden solicitudes y trámites de movimiento de vehículo por parte de las funcionarias (os) de la DC, boletas de vacaciones o incapacidades tramitadas, solicitudes de parqueo, liquidación de gastos de viaje y transporte al exterior, liquidación de gastos de transportes y otros gastos en el interior, liquidación de gastos de viaje en el interior y solicitudes de bienes y/o servicios de OPES.

Se les da seguimiento a las solicitudes de bienes y/o servicios que se entregaron a la Unidad de Proveeduría Institucional o al área de Desarrollo Institucional y a la gestión de pago de viáticos y hospedaje o por medio de caja chica, pago de hora extras, solicitados por el personal de la DC, cuando se pide.

#### **H. *Coordinación y articulación en las áreas de Extensión y Acción Social, Investigación, Vida Estudiantil e Internacionalización y Cooperación Externa***

- Se llevó a cabo la solicitud de salas, repostería o almuerzos para las reuniones de las Comisiones, Subcomisiones y Equipos Interuniversitarios realizadas en el CONARE.
- Se solicitó el equipo multimedia al ATIC para las reuniones o actividades de las Comisiones, Subcomisiones y Equipos Interuniversitarios realizadas en el CONARE.
- Se reciben y verifican los expedientes de reuniones de las Comisiones, Subcomisiones y Equipos Interuniversitarios y se mantiene un control en digital de todos ellos.

**Elaborado por:** Grettel Cordero Araya  
**Fecha de elaboración:** 28/11/2019



**CONSEJO NACIONAL  
DE RECTORES**

Oficina de Planificación  
de la Educación Superior

**INFORME INDIVIDUAL FINAL DE LABORES  
DIVISIÓN DE COORDINACIÓN  
ÁREA DE VIDA ESTUDIANTIL**

**Elaborado por:**

**M.Sc. Sandra Valle González**

**Licda. Catalina Brenes Mora**

**Diciembre, 2019**

## INFORME FINAL DE LABORES ÁREA DE VIDA ESTUDIANTIL

### Presentación

Según la naturaleza de las funciones nos corresponde, como representantes de OPES en el Área de Vida Estudiantil, ejecutar y favorecer el objetivo del Plan Operativo del CONARE el cual consiste en impulsar la red de coordinación interuniversitaria, participando, asesorando e interviniendo tanto en la comisión de Vicerrectoras de Vida Estudiantil (COMVIVE) como en los demás equipos y comisiones que integran esta área.

Este informe corresponde a las actividades realizadas en el Área de Vida Estudiantil, durante el 2019, destacando las diversas acciones y productos alcanzados, el aporte en reuniones de comisiones, subcomisiones y/o equipos de trabajo, la colaboración en las acciones realizadas, la elaboración de informes, el control de expedientes y la participación en otras actividades o reuniones realizadas en el CONARE o en las Universidades Estatales.

Asimismo, y en el acta 33-2018, el Consejo Nacional de Rectores acordó declarar el “2019: Año de las Universidades Públicas por la Igualdad de Género, la no Violencia y una Sociedad más Justa”, y que, como parte del trabajo interuniversitario que se realiza desde el CONARE, se permea todo el quehacer universitario.

El objetivo principal es propiciar una cultura universitaria libre de discriminación y marginación de género por medio de la incidencia en la organización y gestión de las universidades públicas, así como su proyección externa, con el fin de contribuir con el fortalecimiento de una sociedad más justa y el desarrollo humano sustentable.

Dicha declaración representa la vocación de las Universidades a favor de los derechos humanos y cómo desde la academia, la ciencia, la técnica, el arte y la cultura participan de la ética de la vida. En este sentido se plantea la urgencia de elevar la conciencia de la población universitaria y de la sociedad en general para propiciar una cultura libre de discriminación y marginación de las mujeres, sin violencia y que contribuya al fortalecimiento de una sociedad más justa.

Todas estas acciones, cimientan los pilares con los cuales se resalta el compromiso y la misión de las universidades con el progreso nacional y la educación superior en Costa Rica.

## **1. HISTORIA**

Desde el 15 de octubre de 1982, la Comisión de Vicerrectoras de Vida Estudiantil efectúa su primera reunión en el CONARE. Desde ese momento, esta instancia ha encabezado una iniciativa de desarrollar acciones conjuntas en el seno del CONARE. Este trabajo, articulado y coordinado, ha desencadenado una serie de programas y servicios para atender las necesidades de la población estudiantil y de la academia (CONARE, 1982).

El trabajo que se realiza en el Área de Vida Estudiantil fortalece la coordinación interuniversitaria en labores referentes a optimizar y asegurar el ingreso, la permanencia y la graduación de los estudiantes universitarios. De esta manera, se llevan a cabo acciones para mejorar y promover la participación y el otorgamiento de beneficios y disposiciones estudiantiles en múltiples áreas tales como el arte, la cultura, el deporte, la promoción de estilos de vida saludable, la atención a estudiantes con necesidades educativas, el acceso con equidad, las becas, el éxito académico, el voluntariado, entre otros, por medio de proyectos y acciones interuniversitarias conjuntas, que mejoren el camino por el que se transita en beneficio de los estudiantes.

La relación instituida a lo largo de los años, por las 5 universidades públicas adscritas al CONARE, se ha concretado en la conformación de comisiones y/o equipos de trabajo en donde participan miembros de cada una de las universidades, con el objetivo de suscitar espacios que permitan conocer otras experiencias, en aras de propiciar el intercambio, la integración y la interacción estudiantil.

La Comisión de Vicerrectoras de Vida Estudiantil posee la siguiente Misión y Visión.

### **a) Misión**

Generar proyectos de coordinación y cooperación que coadyuven al fortalecimiento cualitativo y cuantitativo de la Vida Estudiantil en las instituciones de educación superior estatales costarricenses.

### **b) Visión**

Ser un lugar de encuentro para la reflexión y discusión permanente de asuntos específicos que aporten a la comprensión y construcción de alternativas de situaciones relacionadas con vida estudiantil de las universidades.

COMVIVE está constituida por las Vicerrectoras de Vida Estudiantil de la Universidad de Costa Rica; el Tecnológico de Costa Rica; la Universidad Nacional, la Universidad Técnica Nacional y la directora de Asuntos Estudiantiles de la Universidad Estatal a Distancia. La Comisión de Vicerrectoras efectúa reuniones periódicamente, según sus propios requerimientos. Como órgano de mayor jerarquía del Área de Vida Estudiantil, le corresponde la toma de decisiones de carácter político y administrativo de esta, entre las cuales están:

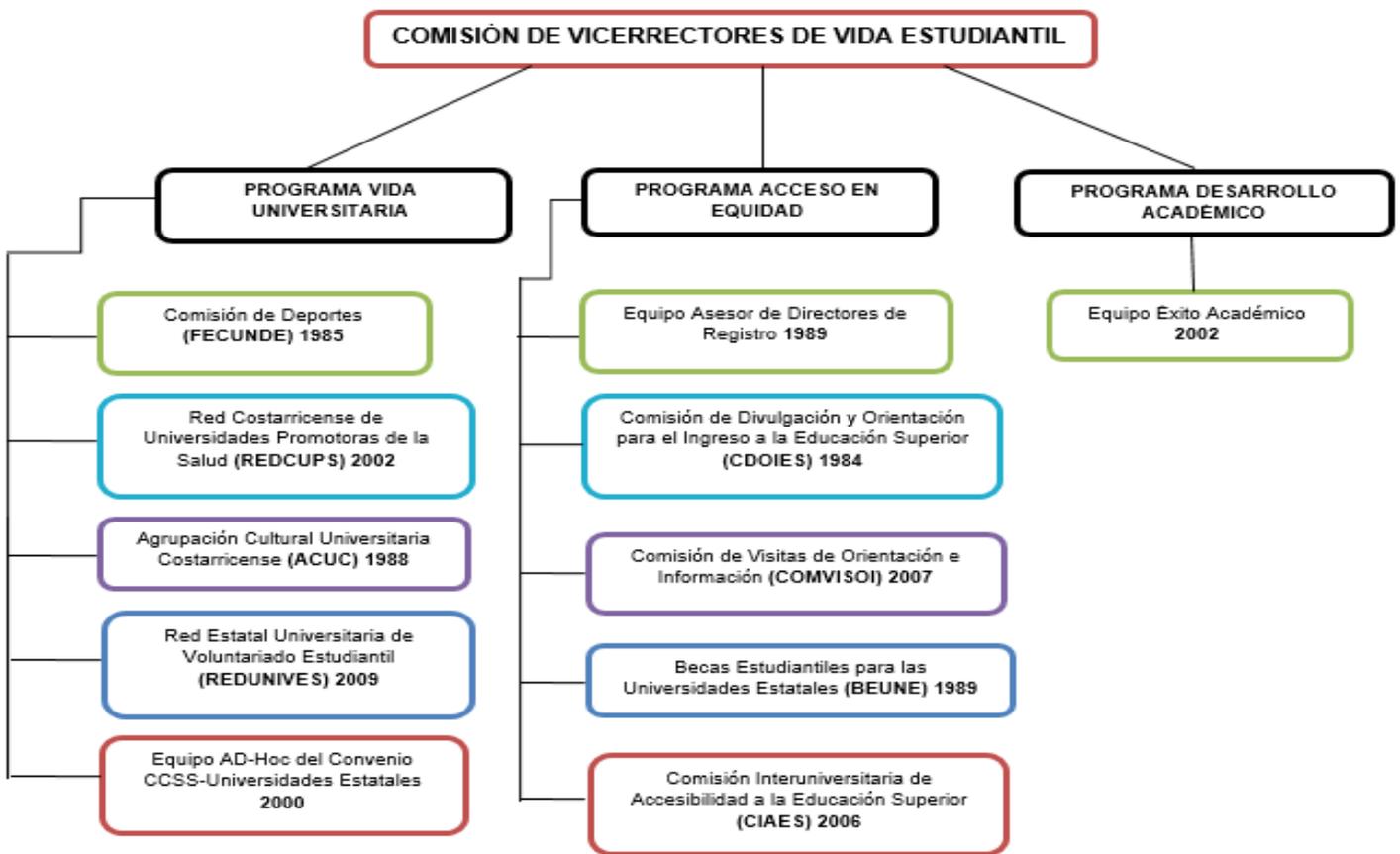
- Dirigir y controlar las políticas emanadas del CONARE para el Área de Vida Estudiantil.
- Presentar al CONARE los planes estratégicos del Área de Vida Estudiantil y las propuestas organizativas y funcionales requeridas para el desempeño de sus funciones.
- Aprobar la organización y funcionamiento del Área de Vida Estudiantil, adscribiendo, orgánicamente, las unidades asesoras, administrativas y ejecutivas requeridas para su funcionamiento.
- Instrumentar normas complementarias que regulen el funcionamiento de los equipos de trabajo.
- Aprobar los planes y los informes anuales de trabajo para el Área de Vida Estudiantil.
- Dictar los lineamientos generales de trabajo para el Área de Vida Estudiantil.
- Propiciar la comunicación y el intercambio de experiencias tendientes a fortalecer la coordinación y cooperación interinstitucional en el Área de Vida Estudiantil.
- Definir las áreas de interés para el desarrollo de programas, proyectos y actividades conjuntas.
- Designar a los miembros de los equipos de trabajo.
- Determinar el establecimiento de nuevos equipos de trabajo, reorientación de los existentes, así como el término de sus actividades.
- Velar por la correcta utilización de los recursos asignados para la realización o participación en proyectos conjuntos.
- Procurar que los proyectos y actividades que se desarrollen en el Área de Vida Estudiantil se fundamenten en el conocimiento real de los intereses y necesidades de los estudiantes.
- Promover la realización de seminarios, talleres o encuentros orientados al desarrollo del personal y los programas en el Área de Vida Estudiantil.

- Aprobar los reglamentos generales que normen las actividades de los equipos de trabajo que los requieran.
- Aprobar los acuerdos de cooperación y las relaciones que se establezcan con instituciones y organismos externos, nacionales o internacionales, correspondientes al Área de Vida Estudiantil.
- Aprobar la incorporación de Vida Estudiantil en organismos nacionales e internacionales, previa autorización de los órganos superiores en los casos en que así se requiera.
- Designar a los representantes oficiales de las comisiones ante organismos externos, nacionales o internacionales.
- Aprobar la participación oficial de delegaciones en eventos externos, nacionales o internacionales.
- Nombrar y acreditar a los delegados oficiales en eventos externos, nacionales e internacionales.
- Aprobar las propuestas de los equipos de trabajo para la designación de los nombres de personas u organismos con los que se bautizarán oficialmente eventos o certámenes que se programen.
- Autorizar y canalizar toda gestión que se debe elevar ante el Consejo Nacional de Rectores o la Dirección Ejecutiva de OPES.
- Brindar a los representantes ante los equipos de trabajo las facilidades en sus respectivas instituciones para su participación en estos, con el fin de garantizar la presencia de las cinco universidades en todos ellos.
- Instrumentar acciones tendientes a divulgar y difundir los resultados obtenidos en el Área de Vida Estudiantil.
- Otros asuntos que le competan (Organización y Funcionamiento del Área de Vida Estudiantil. OPES; 03-2013, San José, Costa Rica, febrero, 2013).

**Figura 1**

Estructura de las comisiones, subcomisiones y equipos interuniversitarios del Área de Vida Estudiantil

**ÁREA DE VIDA ESTUDIANTIL DEL CONARE**



El objetivo fundamental del Área de Vida Estudiantil (V.E.) del CONARE, es proporcionar a los estudiantes de las cinco Universidades Estatales Costarricenses adscritas al CONARE, UCR, ITCR, UNA, UNED y la UTN, un **desarrollo integral** que les posibilite una formación sólida, competente y humanística.

El área de V.E. representa un espacio de encuentro para la reflexión y discusión permanente, con el fin de fundamentar acciones referentes a la admisión, permanencia y graduación de los estudiantes, orientados a una formación integral, basados en una concepción globalizadora, humanista y social.

## QUIÉNES SOMOS?

Para lograr este objetivo, desde 1984 se han conformado diversas comisiones y/o equipos de trabajo, que liderados por la Comisión de Vicerrectoras de Vida Estudiantil (COMVIVE), han logrado articular una gran cantidad de acciones y proyectos, los cuales han permitido beneficiar a la población estudiantil.

El trabajo liderado por la COMVIVE, establece la conformación de los siguientes programas: **Programa Vida Universitaria, Programa Acceso en Equidad y Programa Desarrollo Académico.**

**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González, julio, 2017

## 2. GESTIONES REALIZADAS EN EL ÁREA DE VIDA ESTUDIANTIL DEL CONARE

### PRINCIPALES PRODUCTOS Y ACCIONES DEL ÁREA DE VIDA ESTUDIANTIL



**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González. Noviembre, 2017

### 3. GESTIÓN DEL ÁREA DE VIDA ESTUDIANTIL DEL CONARE



**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González. Noviembre, 2017

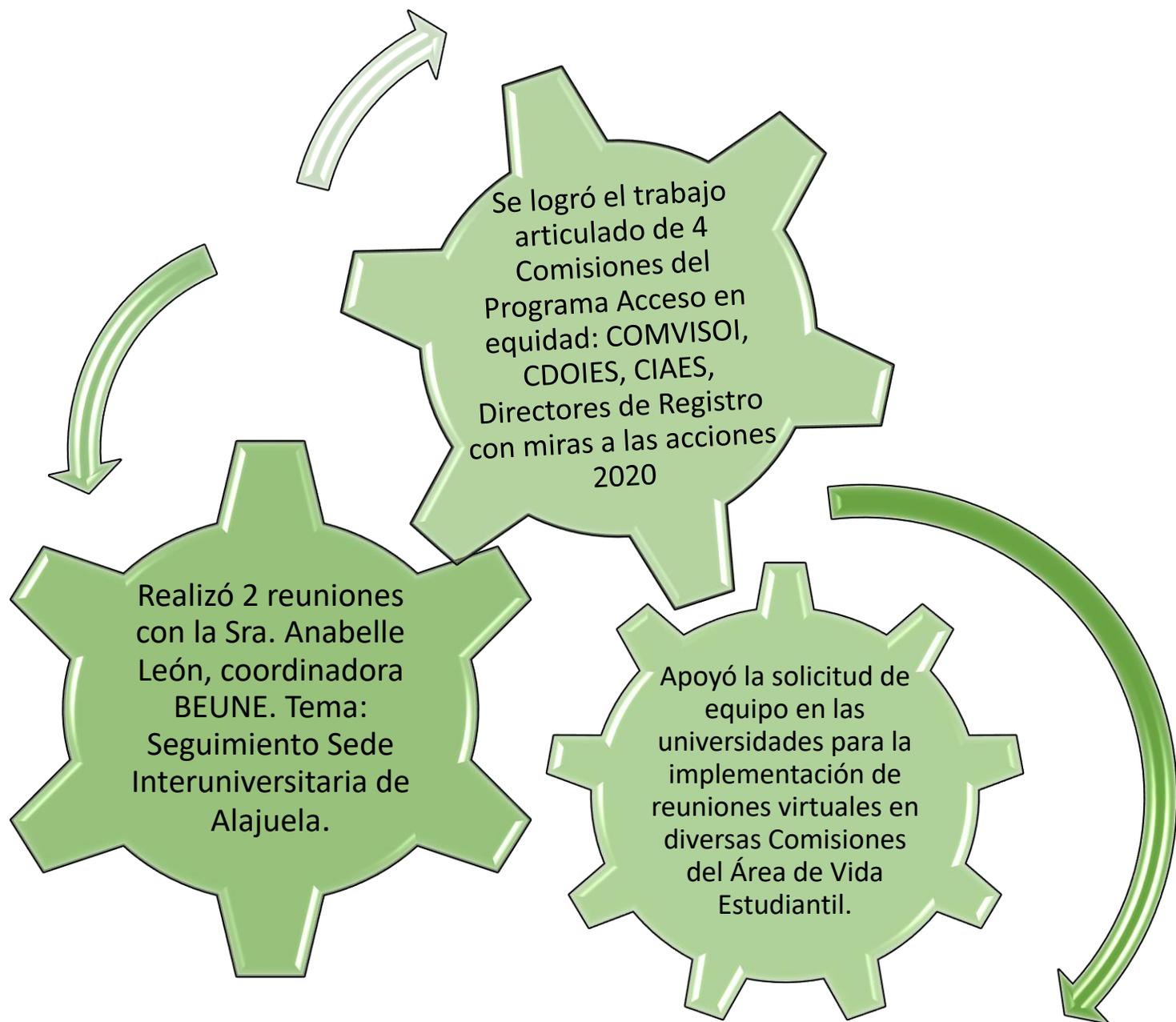
#### 4. PARTICIPACIÓN EN LAS REUNIONES DE LAS COMISIONES, SUBCOMISIONES Y/O EQUIPOS DE TRABAJO DEL ÁREA DE VIDA ESTUDIANTIL Y LA DIVISIÓN DE COORDINACIÓN DEL CONARE



**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

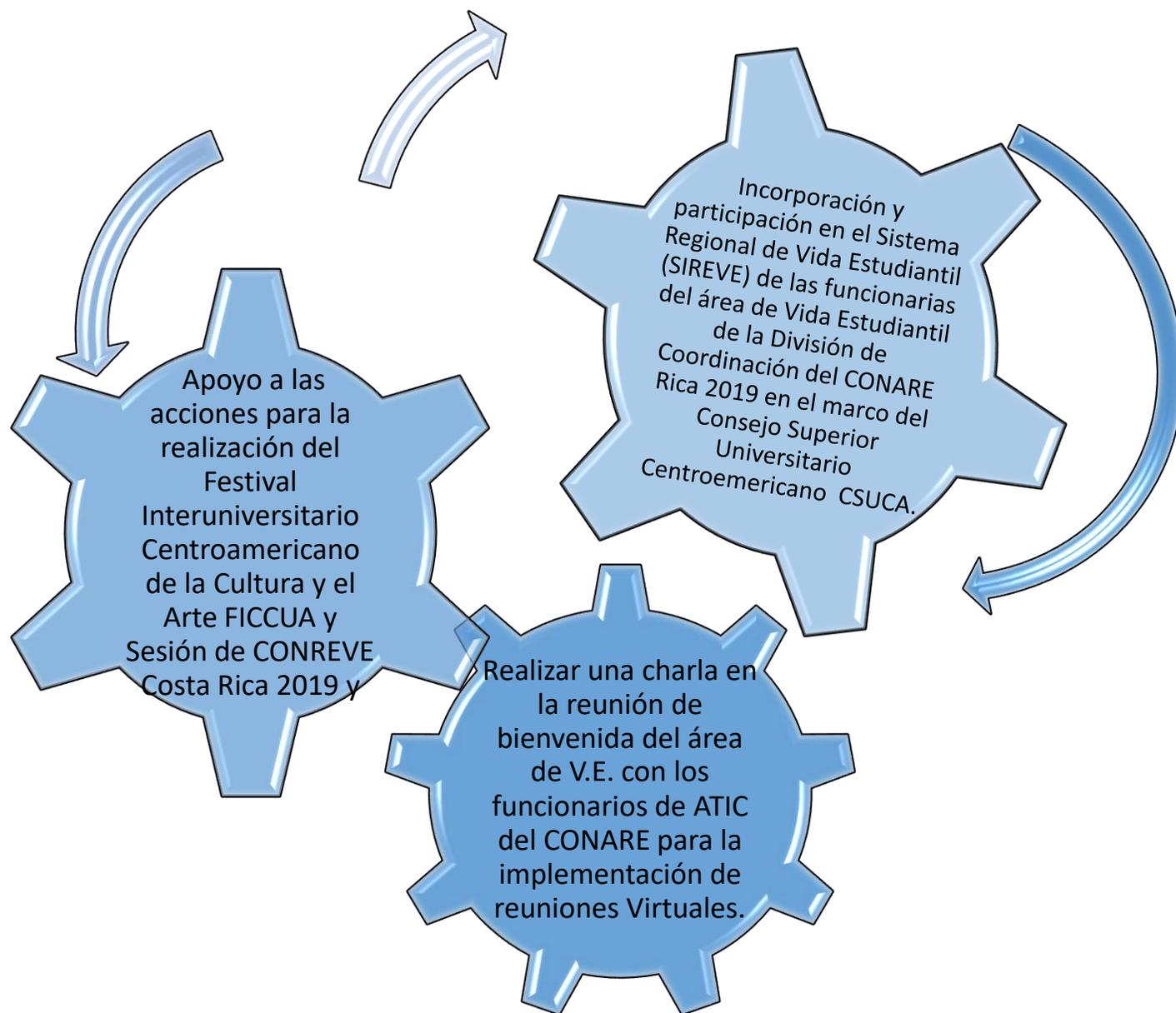
## 5. RESULTADO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LAS COMISIONES

### COMVIVE



**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

# COMVIVE



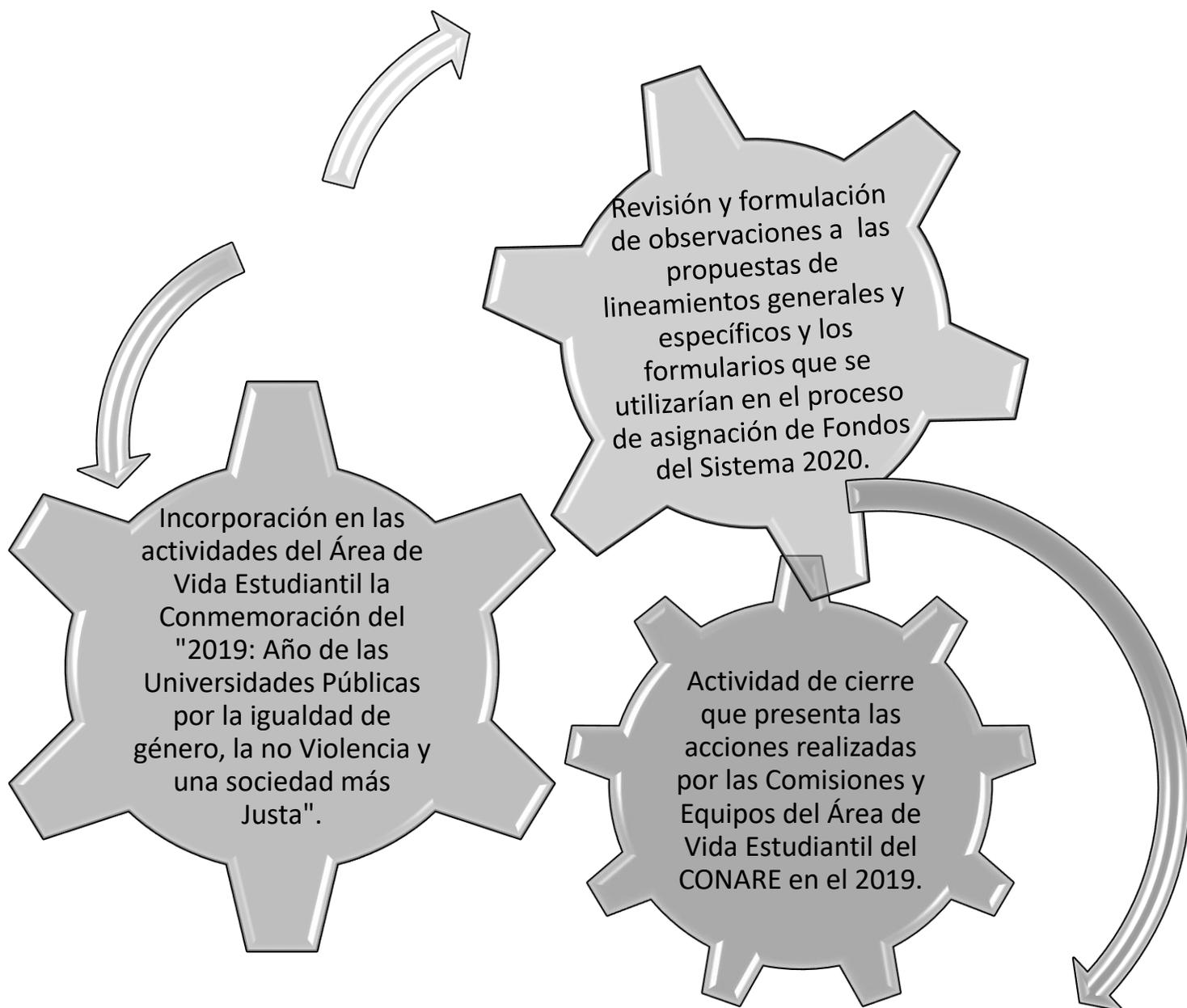
**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

# COMVIVE



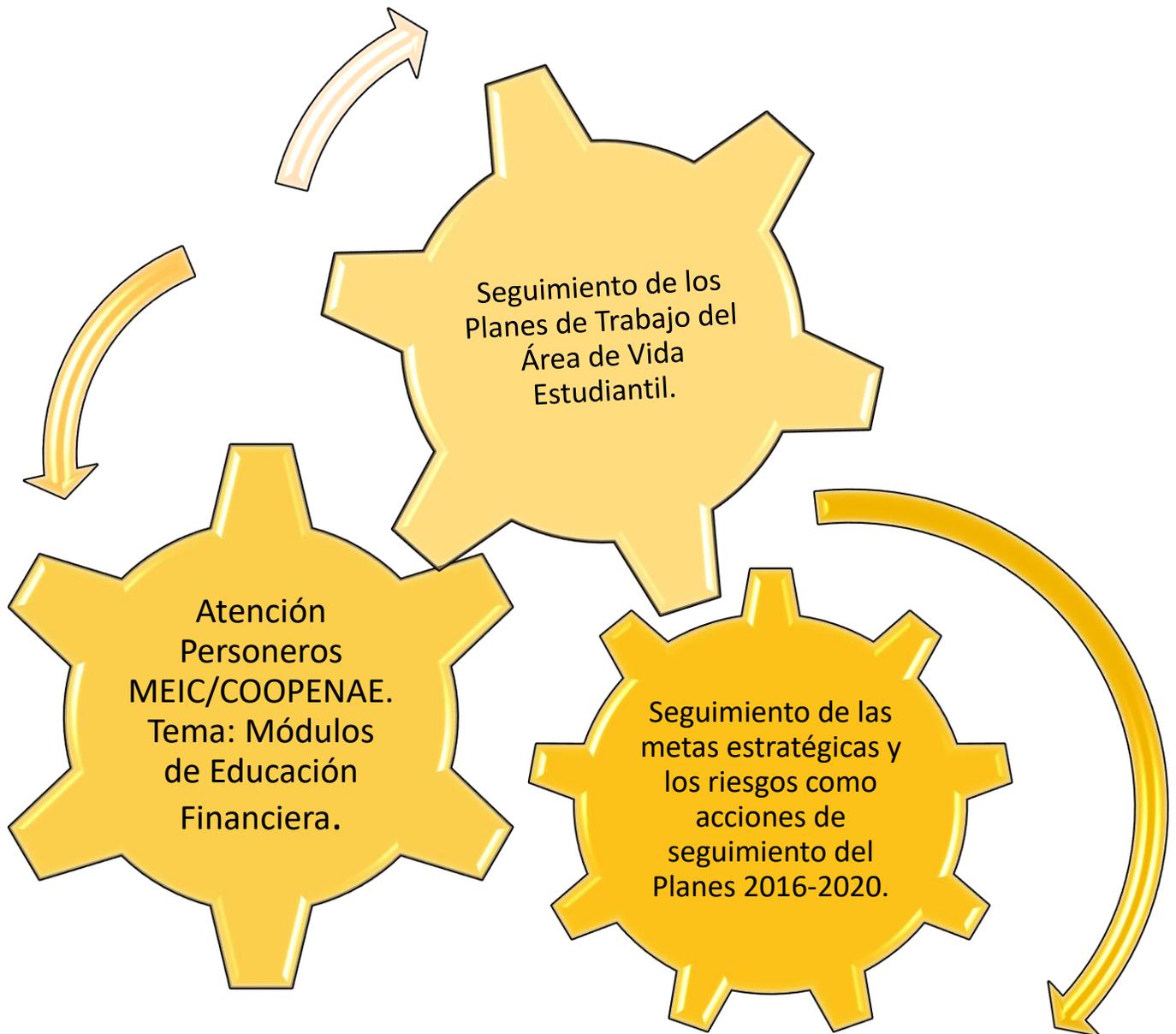
**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

# COMVIVE



**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

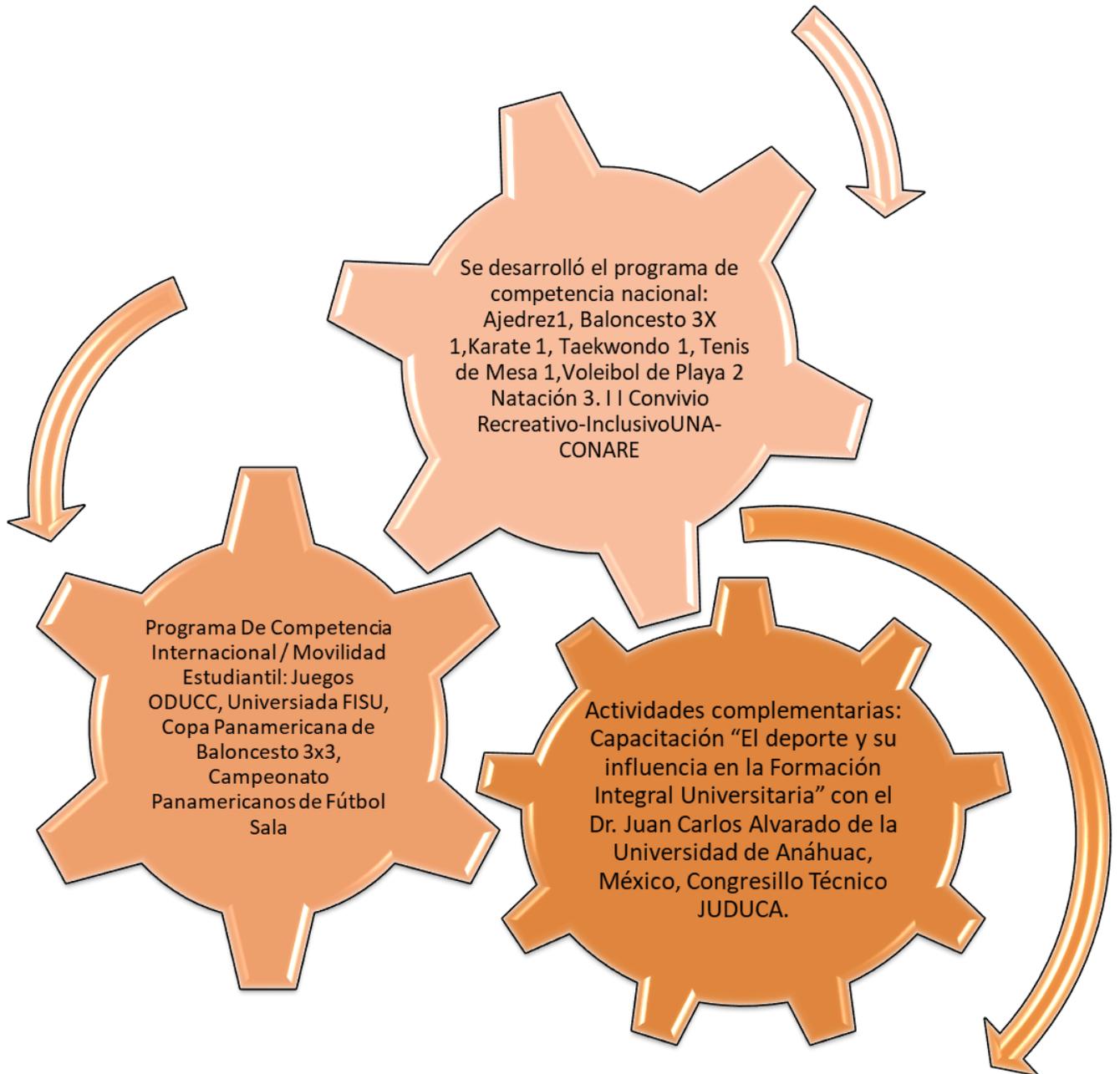
# COMVIVE



**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

**PROGRAMA**  
**VIDA UNIVERSITARIA**

# FECUNDE



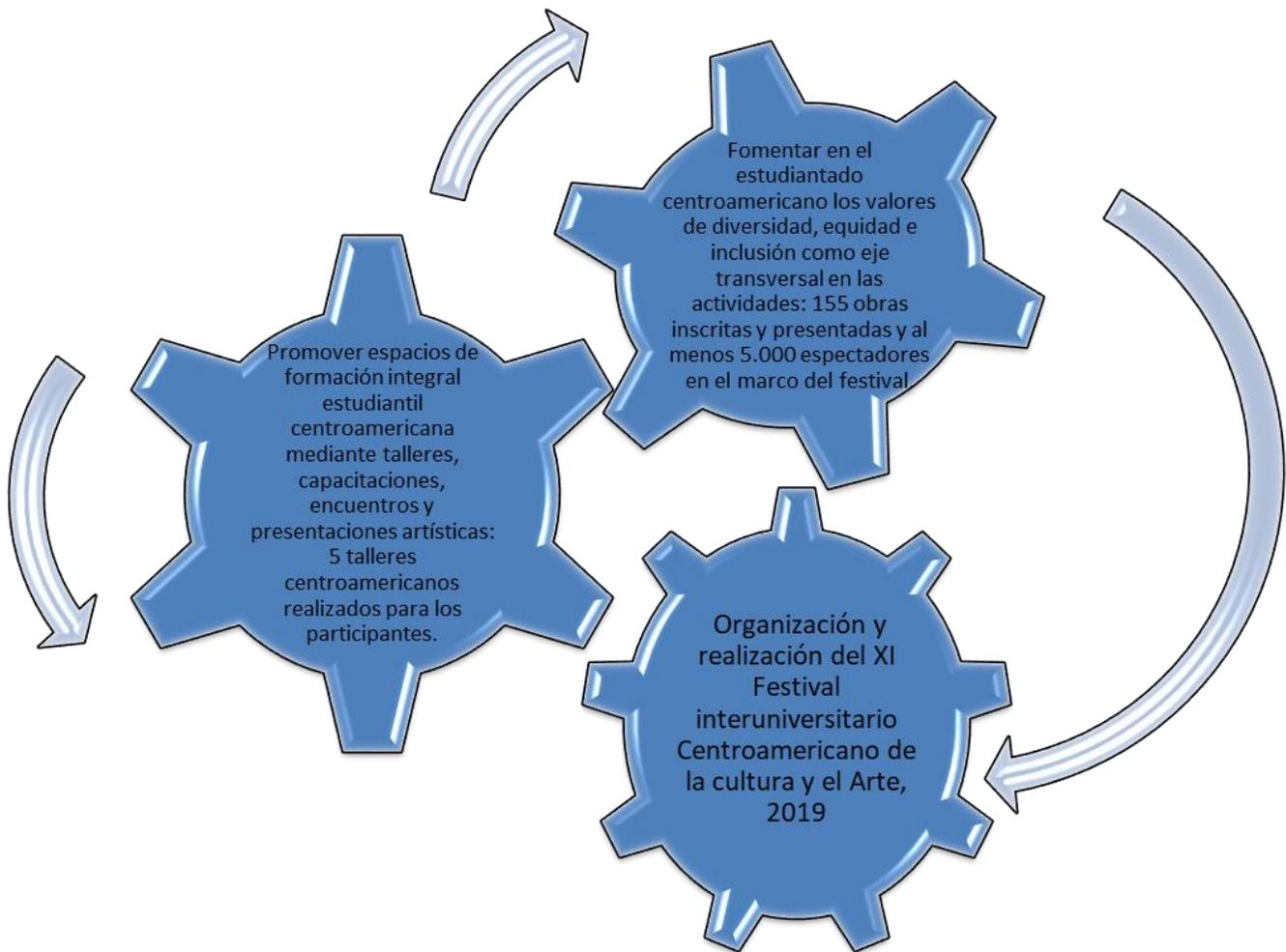
**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

# REDCUPS



**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

# ACUC



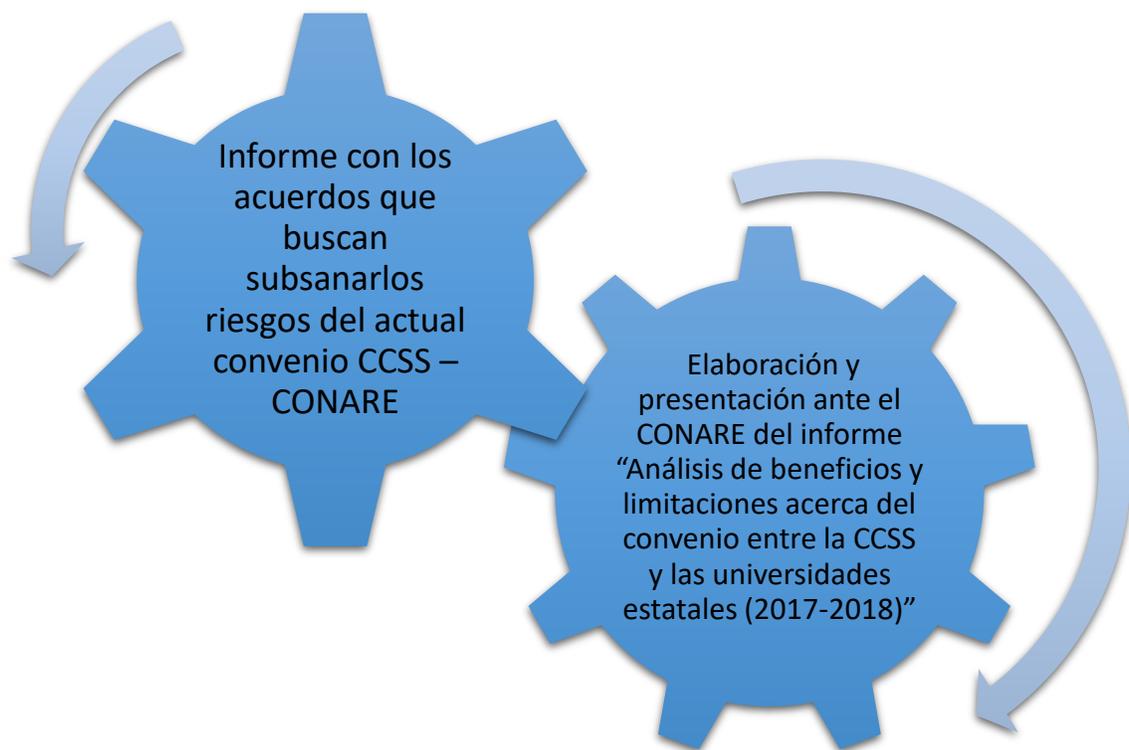
**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

# REDUNIVES



**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

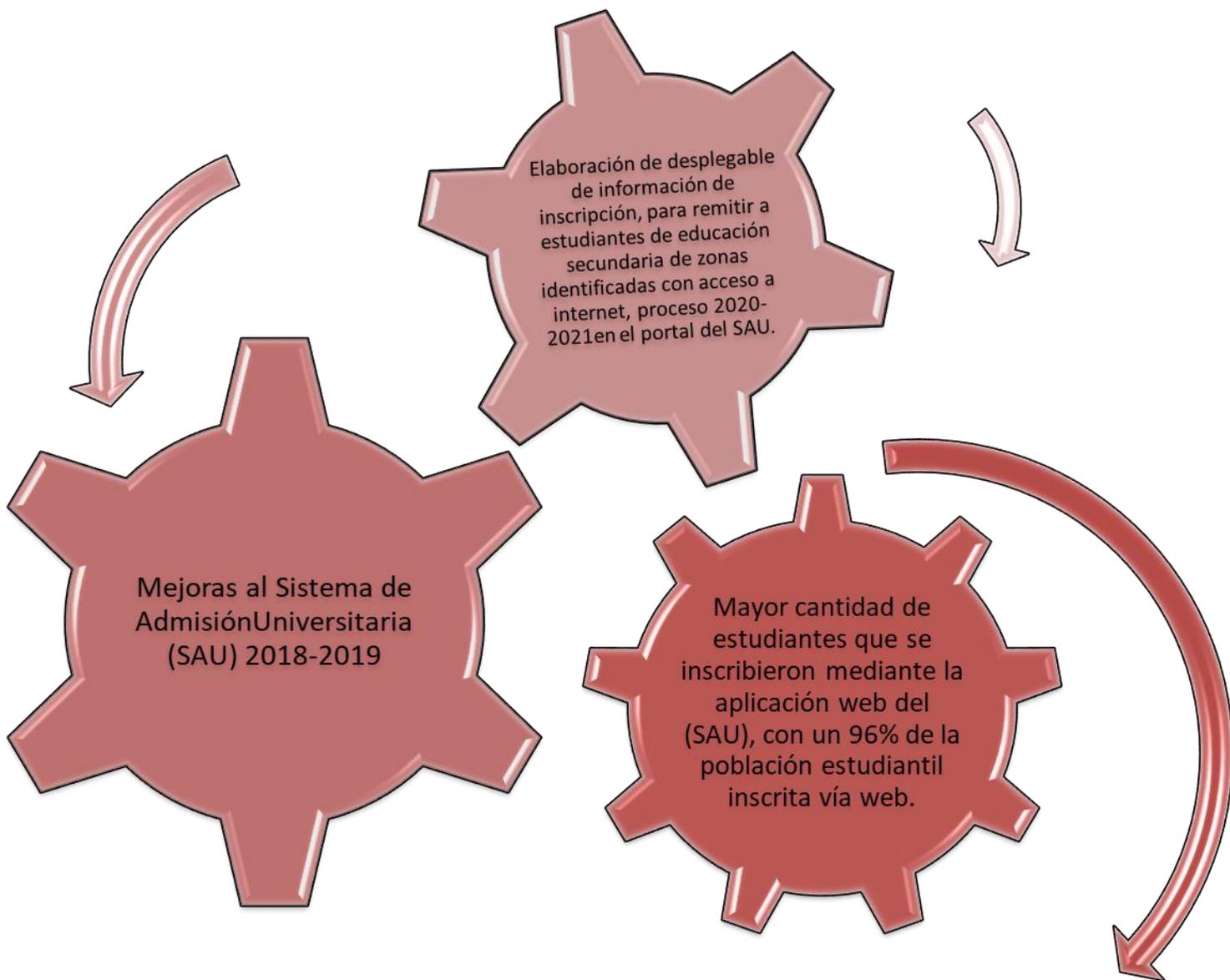
## Comisión Ad Hoc Convenio CONARE – CCSS



**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

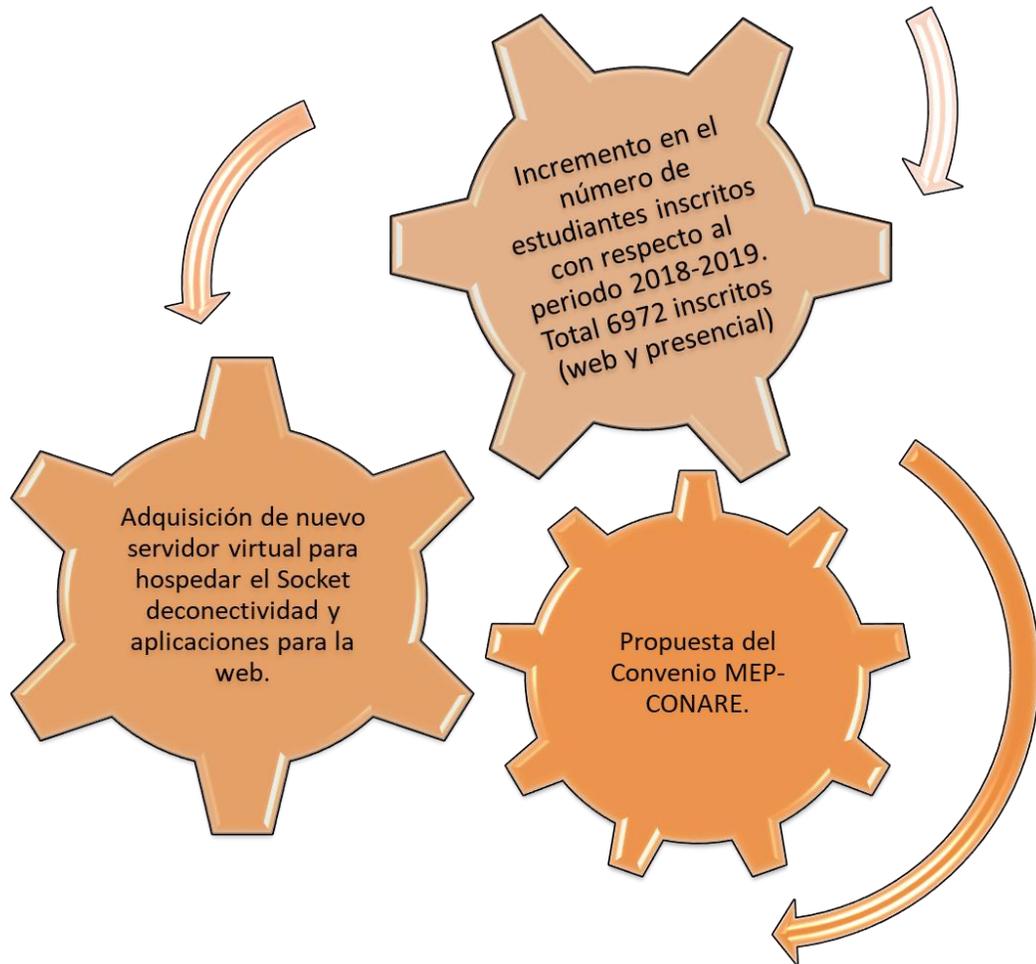
**PROGRAMA**  
**ACCESO EN EQUIDAD**

## Equipo Asesor Directores de Registro



**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

## Equipo Asesor Directores de Registro



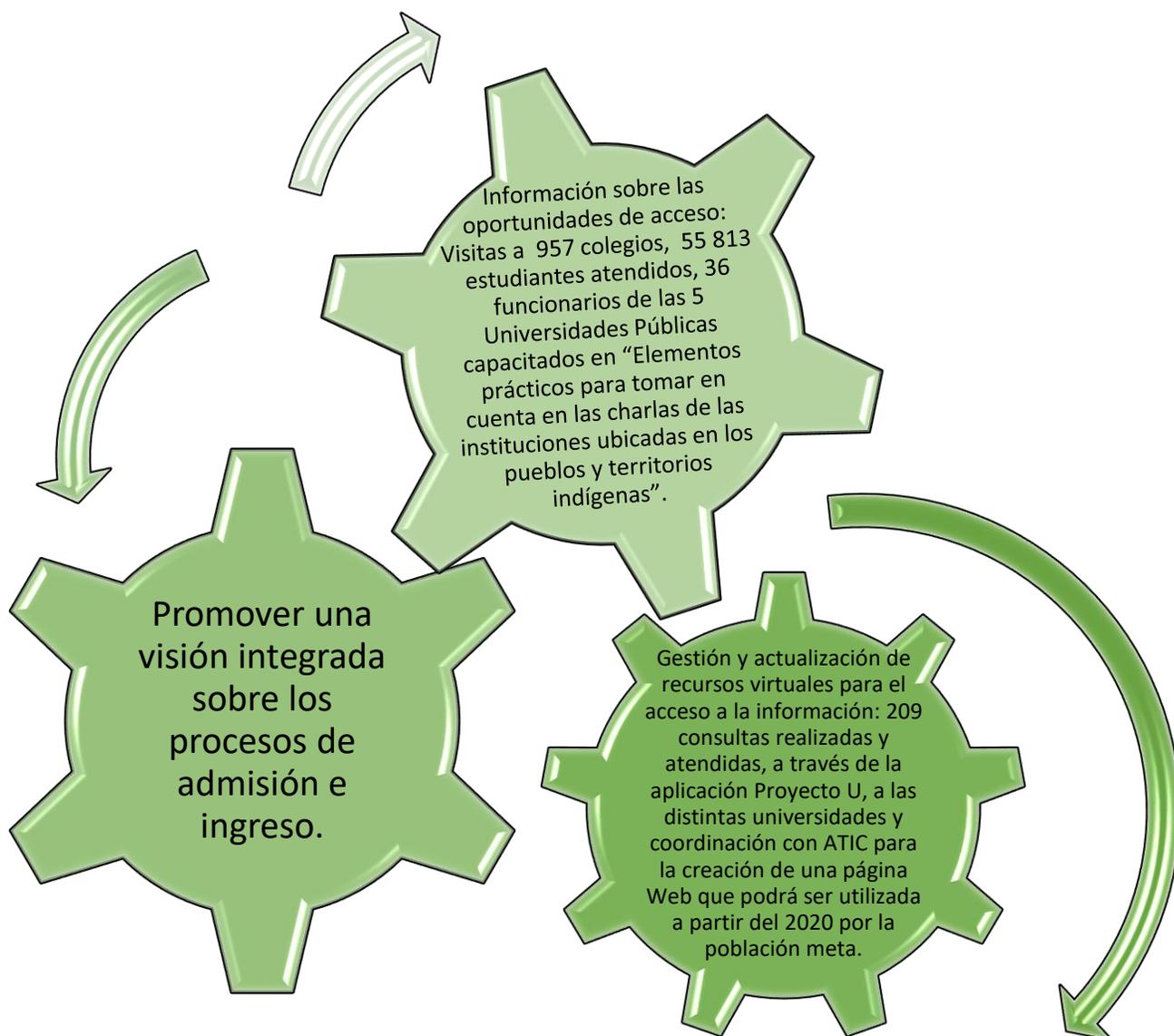
**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

# CDOIES



**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

# COMVISOI



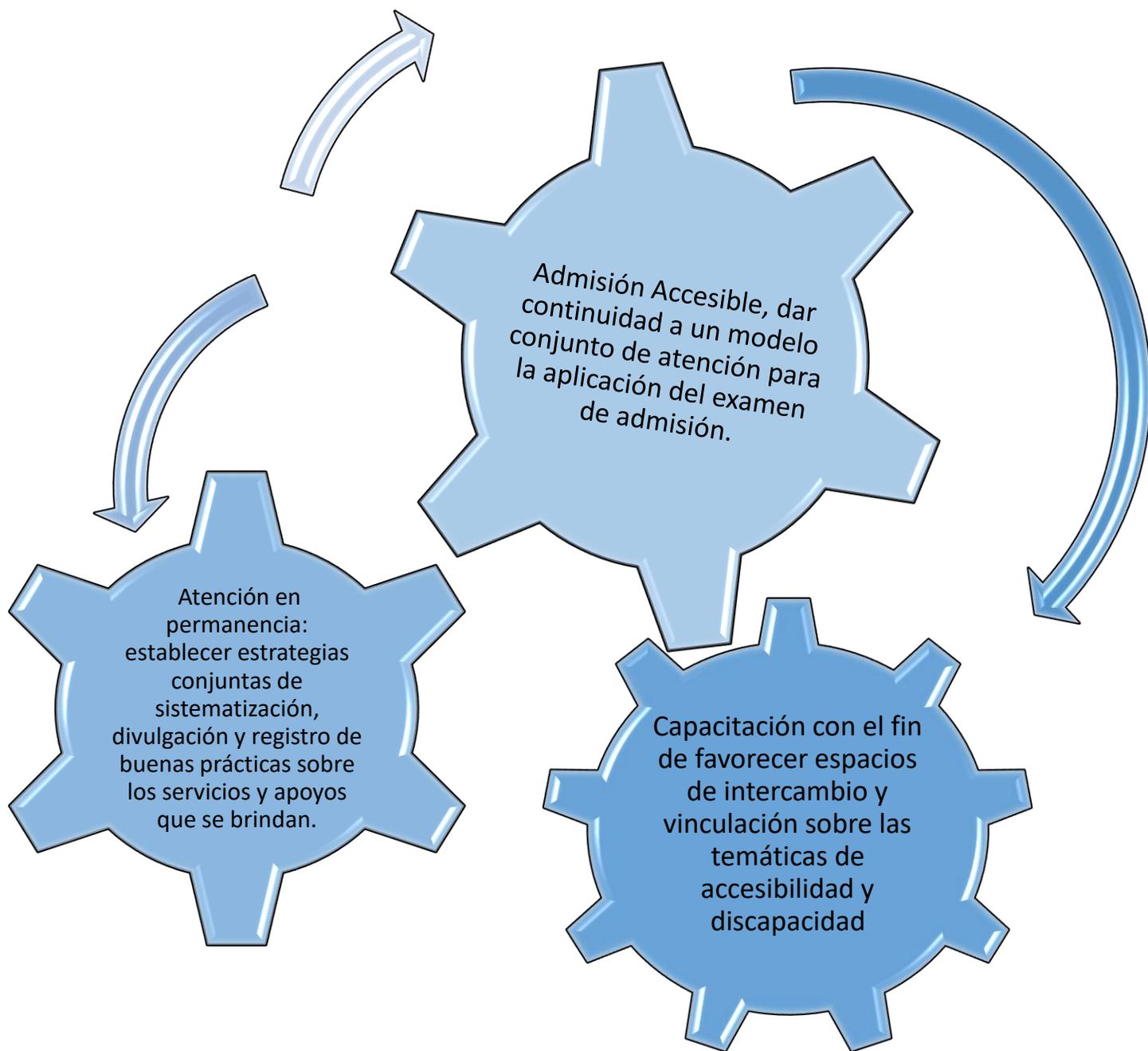
**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

# BEUNE



**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

# CIAES



**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

**PROGRAMA  
DESARROLLO ACADÉMICO**

# ÉXITO ACADÉMICO



Fuente: Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

# FESTIVAL REGIONAL INTERUNIVERSITARIO DE VIDA ESTUDIANTIL

## FRIVE



**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

## 6. PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DE OPES/CONARE



**Fuente:** Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

## 7. CAPACITACIONES RECIBIDAS

CAPACITACIONES RECIBIDAS

**Ejecución talleres Programa VIVE BIEN**  
**Talleres del Programa "VIVE BIEN"**  
**CONARE-CCSS**  
**Noviembre-diciembre 2019**

**Taller:**  
**"10 habilidades para la Vida de la OMS"**  
**Milton Rosales**  
**Comisión REDCUPS**  
**26 de marzo, 2019**  
**Consejo Nacional de Rectores**

**Potenciando equipos de trabajo**  
**Taller: Potenciando Equipos de Trabajo.**  
**12 y 19 de setiembre, 2019.**  
**CONARE.**

**Charla de Gestión de Residuos y los Ecoins, API y Comisión Gestión Ambiental-CONARE**

Fuente: Realizado por Sandra Valle González y Catalina Brenes Mora. Noviembre, 2019.

## 8. NÚMERO DE INFORMES O ATENCIÓN DE ESTADÍSTICAS.

El área de Vida Estudiantil, publica todos los años tanto sus Planes de Trabajo, como sus Informes de Labores. A inicios del 2020 se terminará el documento de Informe de Labores 2019, ya que las Comisiones del área entregaron sus informes a fin de año.



## 9. EXPOSICIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN

Se publicó un video en el Facebook del CONARE del trabajo de la comisión de Voluntariado en la Comunidad Indígena Maleku, así como variada información en relación a la participación de los estudiantes universitarios en el FICCUA Costa Rica 2019 y los XVII Juegos Deportivos Universitarios Centroamericanos y del Caribe, Tunja, Colombia 2019.



Consejo Nacional De Rectores

2 de octubre de 2019 · 🌐

Compartimos el video de la Red Estatal Universitaria de Voluntariado Estudiantil (RED UNIVES) sobre la jornada de trabajo realizada en la reserva Maleku, esto es parte del trabajo que realizan los estudiantes de las universidades públicas.



Consejo Nacional De Rectores

21 de mayo de 2019 · 🌐

Costa Rica participa en los XVII Juegos Deportivos Universitarios Centroamericanos y del Caribe 2019

Costa Rica participa en los 'XVII Juegos Deportivos Universitarios Centroamericanos y del Caribe 2019', que se celebran en Tunja, Colombia, desde el 20 al 26 de mayo. Participan deportistas de las cinco universidades públicas y de siete universidades privadas.

Costa Rica participará en disciplinas como Ajedrez, Atletismo, Fútbol masculino, Fútbol Sala masculino y femenino, Karate-Do, Natación, Taekwondo, Tenis de mesa y Voleibol femenino y masculino, gracias al apoyo de la Federación Universitaria de Deportes (FedeU) y la Comisión de Deportes del Consejo Nacional de Rectores (CONARE).

En este proceso rumbo a Tunja ha sido fundamental el respaldo del CONARE y del Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación (ICODER).

Las justas promovidas por la Organización Deportiva Universitaria de Centroamérica y el Caribe (ODUCC) se desarrollan bajo el lema "Los juegos de la libertad" y estarán a cargo de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia (UPTC), con el apoyo de la Asociación Colombiana de Universidades.

Para esta edición participarán países como Argentina, Brasil, Colombia, El Salvador, Guatemala, Honduras, Nicaragua, Panamá, República Dominicana, Venezuela y Costa Rica.

# XVII JUEGOS Deportivos

Consejo Nacional De Rectores  
6 de junio de 2019 · 🌐

Para mayor información visite <https://ficcua.conare.ac.cr/>



**FICUA**  
2019  
COSTA RICA

XI Festival Interuniversitario  
Centroamericano  
de la Cultura y el Arte

**1300** | **+130** | **20**  
artistas | obras | sedes

**3 - 8 de junio**

UCR, Montes de Oca - UNA, Heredia - UTN, Alajuela  
UNED, Palmares y ITCR, Cartago



Consejo Nacional De Rectores  
4 de junio de 2019 · 🌐

Inauguración FICCUA, Costa Rica 2019.



A photograph showing the inauguration of the FICCUA 2019 festival. The scene is set in a large, modern hall with a high, geometric ceiling. A stage is lit up with vibrant colors (red, blue, green, yellow). A large audience is seated in the foreground, looking towards the stage. The FICCUA 2019 logo is visible in the upper right corner of the image.

Consejo Nacional De Rectores  
3 de junio de 2019 · 🌐

Inicia Festival Interuniversitario Centroamericano de la Cultura y el Arte.

Del 3 al 6 de junio, alrededor de 1.300 estudiantes de 17 universidades de Costa Rica, El Salvador, Guatemala, Honduras, Nicaragua y Panamá compartirán sus cualidades y conocimientos artísticos y deleitarán al público con espectáculos gratuitos de danza, teatro, música, literatura y artes visuales.



**FICUA**  
2019  
COSTA RICA

**3-8 de junio**  
2019

UCR, Montes de Oca - UNA, Heredia - UTN, Alajuela  
UNED, Palmares y ITCR, Cartago





## 10. Vinculación con los sectores estratégicos de la Sociedad e instituciones del estado.

- 1- Caja Costarricense del Seguro Social, CCSS
- 2- Ministerio de Educación Pública, MEP
- 3- Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación, ICODER
- 4- La agencia de la ONU para los refugiados, ACNUR
- 5- Consejo Superior Universitario Centroamericano, CSUCA
- 6- International University Sports Federation, FISU

## 11. CONVENIOS

Se llevaron a cabo 2 Convenios en el Área de Vida Estudiantil:

- a. Consejo Nacional de Rectores - Ministerio de Cultura y Juventud- para el FICCUA Costa Rica 2019.
- b. Consejo Nacional de Rectores - Ministerio de Educación Pública (MEP), para la entrega de las notas de 4º año a las Oficinas de Registro de cada Universidad.

## ANEXOS

### Actividades en las que participamos

1. **Taller: "10 habilidades para la Vida de la OMS"** Milton Rosales. Comisión REDCUPS. 26 de marzo, 2019. Auditorio del Consejo Nacional de Rectores.





4. **Primer simulacro Nacional de Sismo.** 19 de agosto, 2019. 10:00 a.m. Auditorio del Consejo Nacional de Rectores.



5. **Conversatorio: Universidades Promotoras de la Salud. Retos y Desafíos.** 03 de setiembre, 2019. Auditorio del Consejo Nacional de Rectores.



6. **Presentación “Desafíos de la Educación en Costa Rica y aportes de las Universidades Públicas.** 09 de setiembre, 2019. Auditorio del Consejo Nacional de Rectores.

UCR TIC UNA  
 2019  
 Año de la transparencia, equidad, por la calidad de género, la no violencia y una sociedad más justa.

**CONSEJO NACIONAL DE RECTORES**  
 Invita a la presentación:  
**DESAFÍOS DE LA EDUCACIÓN EN COSTA RICA Y APORTES DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS**

Ante los retos que presenta el sistema educativo costarricense, las universidades públicas diseñaron un plan de acción para mejorar la educación, contribuyendo a impulsar el desarrollo humano y la competitividad.

**09** 10:30  
 septiembre a.m.  
 2019

Auditorio del CONARE- Pavas, de la Embajada de Estados Unidos, 1.3 km al norte.

**Panelistas**  
 Sr. Henning Jensen, presidente del CONARE y rector de la Universidad de Costa Rica.  
 Sra. Isabel Román, coordinadora del Estado de la Educación.  
 Sra. Giselle Cruz, ministra de Educación Pública.

Confirmaciones: ncastro@conare.ac.cr

**7. Taller: Potenciando Equipos de Trabajo. 12 y 19 de setiembre, 2019. CONARE.**

2019  
 Año de las universidades públicas por la igualdad de género, la no violencia y una sociedad más justa.

CONARE

**CONSEJO NACIONAL DE RECTORES**  
 OFICINA DE PLANIFICACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR

**Potenciando equipos de trabajo**  
 12 de setiembre 2019 – 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Sala No. 1  
 19 de setiembre – 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Auditorio lado izquierdo

**Objetivo:** Implementar en la institución una cultura de trabajo en equipo, mediante el fortalecimiento de competencias institucionales.

Favor confirmar asistencia al correo [vtallas@conare.ac.cr](mailto:vtallas@conare.ac.cr) a más tardar el viernes 23 de agosto 2019; en caso de no contar con confirmación, el cupo se concederá a otro funcionario.

Se entregará certificado a los funcionarios que cumplan con al menos un 75% de participación en el taller. Incluye refrigerio en la mañana y en la tarde.

**Colaboración**  
**Integridad**  
**ADAPTABILIDAD - FLEXIBILIDAD**

Orientación a resultados con calidad  
 Respeto  
 Comunicación eficaz  
 Empoderamiento

**TRABAJO EN EQUIPO**

8. Capacitación a facilitadores (as) de las giras a las visitas a colegios “Elementos prácticos para tomar en cuenta en las charlas de las instituciones ubicadas en los pueblos y territorios indígenas”. Martes 17 de setiembre de 1:00 pm a 4:30 pm Aula 301 del Edificio de Aulas, en la Sede Rodrigo Facio de la Universidad de Costa Rica.



02 de setiembre del 2019  
OF-VIDAE-COMVISOI-121-2019

**Funcionarios (as) participantes como facilitadores (as) en visita a colegios**

Estimados (as) señores (as):

La Comisión de Visitas de Orientación e Información (COMVISOI), les invita cordialmente a participar en la actividad de capacitación que se realizará el día martes 17 de setiembre de 1:00 pm a 4:30 pm Aula 301 del Edificio de Aulas, en la Sede Rodrigo Facio de la Universidad de Costa Rica.

La capacitación se dirige a facilitadores (as) de las giras a las visitas a colegios, y tendrá como tema: **Elementos prácticos para tomar en cuenta en las charlas de las instituciones ubicadas en los pueblos y territorios indígenas.**

Solicitamos confirmar su asistencia en los siguientes contactos a más tardar el día jueves 10 de setiembre:

INSTITUCIÓN	TELÉFONO	CORREO
ITCR	2550-2559	fdrivera@itcr.ac.cr
UCR	2511-6347	adriana.rodriguez@ucr.ac.cr
UNA	2277-3845	lniquez@una.cr
UNED	2527-2781	lchaves@uned.ac.cr
UTN	2435 5000 ext. 8206	achavesj@utn.ac.cr

Agradecemos la atención a la presente,



M.Sc. Adriana Rodríguez Herrera  
Coordinadora de la COMVISOI

cc. CONVIVE

9. Congreso Interuniversitario de Extensión y Acción Social. Desafíos y oportunidades ante los nuevos contextos. 16, 17 y 18 de setiembre, 2019. Universidad de Costa Rica.



**Congreso Interuniversitario de Extensión y Acción Social**  
DESAFÍOS Y OPORTUNIDADES ANTE LOS NUEVOS CONTEXTOS  
16 | 17 | 18 **setiembre** 2019

Sede Rodrigo Facio Brenes,  
Universidad de Costa Rica. San Pedro de Montes de Oca

Leer más...

- 10. Acto Conmemorativo del 10º Aniversario de UNAventura Voluntariado “Promoviendo la solidaridad institucional y estudiantil, la igualdad, la equidad y la no violencia de género”.** Jueves 10 de octubre. Auditorio Clodomiro Picado Twight, Universidad Nacional.



UNA  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL

10  
Aniversario

Universidad Nacional  
Vicerrectoría de Vida Estudiantil  
**Proyecto UNAventura Voluntariado**

Estimada persona:

El proyecto UNAventura Voluntariado de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, se complace en invitarle al acto conmemorativo de 10º aniversario denominado "Promoviendo la solidaridad institucional y estudiantil, la igualdad, la equidad y la no violencia de género".

**El evento se realizará el próximo Jueves 10 de octubre a las 9:00 a.m. en el auditorio Clodomiro Picado Twight, ubicado en las instalaciones de la Universidad Nacional, campus Omar Dengo, provincia de Heredia.**

La intención de contar con su presencia es compartir con las personas que sin duda han marcado de manera positiva el desarrollo de este proyecto. Deseamos realizar una fotografía histórica que enmarque nuestro 10º aniversario y compartir un extracto de la excelente obra de teatro llamada Amores Mudos y otros silencios del Director Julio Barquero, académico del CEG.

Para toda la comunidad universitaria estaremos realizando una feria de artesanías (cerca de 15 mujeres estudiantes) en la explanada 11 de abril el 10 y 11 de octubre en un horario de 9:00 a.m. a 4:00 p.m, en donde podrán encontrar diversidad de productos y un buen trato.

La intención de contar con su presencia es compartir con las personas que sin duda han marcado de manera positiva el desarrollo de este proyecto. Además, deseamos realizar una fotografía histórica que enmarque nuestro 10º aniversario.

Se solicita de manera respetuosa presentarse 30 minutos antes del evento, así como confirmar su participación al siguiente móvil: 8465-5209 (Diana Sevilla Arguedas) o al correo electrónico: [aventura@una.cr](mailto:aventura@una.cr)



UNA  
por la igualdad y justicia  
en los recursos de género

VVE  
Vicerrectoría de Vida Estudiantil

UNAVENTURA  
VOLUNTARIADO

- 11. Actividad de integración de las Áreas de Coordinación. Taller: El Turno.** 14 de octubre, 2019. Paradero Turístico Monte de la Cruz. Organizado por el Área de Vida Estudiantil.



El turno es un espacio que propicia la participación y la convivencia social de las personas, promoviendo la identidad colectiva y fortaleciendo el sentido de pertenencia hacia un grupo en particular.

**12. Taller: “Accesibilidad y discapacidad: puntos clave en los servicios y actividades universitarias”.** Comisión Interuniversitaria de Accesibilidad a la Educación Superior. CIAES. 24 de octubre, 2019. Auditorio del Consejo Nacional de Rectores.



**Consejo Nacional de Rectores**  
**Comisión de Vicerrectores de Vida Estudiantil**  
**Comisión Interuniversitaria de Accesibilidad a la Educación Superior**

---

La Comisión Interuniversitaria de Accesibilidad a la Educación Superior (CIAES) tiene el agrado de invitarle a la capacitación:

***“Accesibilidad y discapacidad: puntos clave en los servicios y actividades universitarias”***

**Fecha:** Jueves 24 de octubre del 2019  
**Hora:** 8:30 a.m. - 12:00 m.d  
**Lugar:** Auditorio de CONARE, Edificio "Dr. Franklin Chang Díaz".

“JUNTOS PODEMOS ROMPER BARRERAS”

13. **Festival Regional Interuniversitario de Vida Estudiantil FRIVE.1, 2 y 3 de noviembre.**  
Horquetas de Sarapiquí. Organiza Universidad de Costa Rica



14. **Conversatorio 70 Aniversario de la Constitución Política “La norma jurídica de mayor importancia y jerarquía en el ordenamiento jurídico”.** 07 de noviembre, 2019. Auditorio del Consejo Nacional de Rectores.



**15. Taller: Herramientas Tecnológicas en los Procesos de Orientación Vocacional: sitio Web INFOUES. Comisión de Divulgación y Orientación para el Ingreso a la Educación Superior CDOIES. Viernes 08 de noviembre. Universidad de Costa Rica.**



16. **Presentación Informe Estado de la Nación 2019.** 13 de noviembre 2019. Auditorio del Consejo Nacional de Rectores.



17. **Conmemoración X Aniversario de la Red Estatal Universitaria de Voluntariado Estudiantil, “REDUNIVES: 10 años de Voluntariado Estatal Universitario, promoviendo sociedades más justas y equitativas”.** 18 y 19 de noviembre, 2019. Unidad de Cultura, Tecnológico de Costa Rica. Cartago.



**18. Actividad de cierre Red Costarricense de Universidades Promotoras de la Salud REDCUPS. Viernes 22 de noviembre. Eventos Providencia, Sto. Domingo de Heredia.**

Cierre de Período 2019  
de la REDCUPS

Viernes 22 noviembre 8:00am  
2:00pm

Eventos Providencia,  
Santo Domingo de Heredia

Se requiere confirmación de asistencia al correo:  
[diana.morahernandez@ucr.ac.cr](mailto:diana.morahernandez@ucr.ac.cr)



19. **Obra de Teatro Liga de la Probidad. 25 de noviembre. 11:30 a.m.** Auditorio del Consejo Nacional de Rectores.



20. **Charla de gestión de residuos y los Ecoins, División de Planificación Interuniversitaria y la Comisión de Gestión Ambiental Interinstitucional del CONARE.** Jueves 28 de noviembre. Auditorio del Consejo Nacional de Rectores.



## 21. Actividad de cierre del Área de Vida Estudiantil del CONARE. 29 de noviembre 2019, 8:00 a.m. a 12 m.d. Auditorio del Consejo Nacional de Rectores.

De: Sandra Valle González <svalle@conare.ac.cr>

Enviado el: lunes, 21 de octubre de 2019 14:45

Para: mayela.avendano.salas <mayela.avendano.salas@una.ac.cr>; ana.herrera <ana.herrera@uccr.ac.cr>; alealfaro@itcr.ac.cr; priscillavenegas@gmail.com; kmorera@uned.ac.cr; lvenegas@utn.ac.cr; gerardo.corrales <gerardo.corrales@uccr.ac.cr>; henri.ortiz <henri.ortiz@uccr.ac.cr>; manmonge@itcr.ac.cr; rcarvajal@una.ac.cr; atorre@una.ac.cr; smorales@uned.ac.cr; jecheverria@uned.ac.cr; ggonzalezj@utn.ac.cr; javaloz@utn.ac.cr; lisbeth.alfaro <lisbeth.alfaro@uccr.ac.cr>; wendy.lopez <wendy.lopez@uccr.ac.cr>; kpalma@itcr.ac.cr; mborarin@itcr.ac.cr; xbarquero@uned.ac.cr; wleons@utn.ac.cr; lupita.abarca <lupita.abarca@uccr.ac.cr>; "voluntariaductr" <"voluntariaductr"@uccr.ac.cr>; demora@itcr.ac.cr; ecamposuna@gmail.com; jmorales@uned.ac.cr; jrodriguez@utn.ac.cr; gjuzmontero@utn.ac.cr; aflores@utn.ac.cr; teresa.reyes <teresa.reyes@uccr.ac.cr>; lasancho@itcr.ac.cr; alcoto@itcr.ac.cr; rolando.salas.murillo <rolando.salas.murillo@una.ac.cr>; mavila@itcr.ac.cr; mmeono@itcr.ac.cr; trojas@utn.ac.cr; pucubillo@utn.ac.cr; saul.aguilar <saul.aguilar@uccr.ac.cr>; rmendez@itcr.ac.cr; gjuzman@uned.ac.cr; sedali.solis <sedali.solis@uccr.ac.cr>; jose.rivera <jose.rivera@uccr.ac.cr>; gero@itcr.ac.cr; irodriguez@itcr.ac.cr; marvin.sanchez.hernandez <marvin.sanchez.hernandez@una.ac.cr>; olvega@uned.ac.cr; maariyag@uned.ac.cr; lchan@uned.ac.cr; smurillo@itcr.ac.cr; erick.montoya <erick.montoya@uccr.ac.cr>; casolano@itcr.ac.cr; adriana.urena.castro <adriana.urena.castro@una.ac.cr>; fjimenez@uned.ac.cr; mortiza@utn.ac.cr; alejandra.rivero <alejandra.rivero@uccr.ac.cr>; leyla.salazar <leyla.salazar@uccr.ac.cr>; adriana.rodriguez <adriana.rodriguez@uccr.ac.cr>; anabelle.leon <anabelle.leon@uccr.ac.cr>; walverde@itcr.ac.cr; amorara@una.ac.cr; sbarrere@uned.ac.cr; amcalvo@utn.ac.cr; mjenkins@utn.ac.cr; jfiores@itcr.ac.cr; wiquez@utn.ac.cr; ichaves@uned.ac.cr; viedezma@utn.ac.cr; arodriguez@utn.ac.cr; jonatan.morales.araya <jmorales@uned.ac.cr>; rcarvajal@una.ac.cr; xrocio.carvajal.sanchez@una.ac.cr; fernando.alvarez <falvarez@uned.ac.cr>; mayela.avendano.salas@una.ac.cr; trojas@utn.ac.cr; mchacons@uned.ac.cr; CC: ruth.delasuncion <ruth.delasuncion@uccr.ac.cr>; bmadrizova@itcr.ac.cr; susanarutuvevera@gmail.com; rzeledon@uned.ac.cr; mrojass@utn.ac.cr; Catalina.Brenes.Mora <cbrenes@conare.ac.cr>; RUTH.JEANNETH.MORA.BARRANTES <RUTH.MORA@uccr.ac.cr>; Marjorie.Bonilla.Pizarro <marjorie.bonilla@uccr.ac.cr>; Sandra.Valle <svalle@conare.ac.cr>; Marta.Islid.Richmond.Quesada <mrichmond@itcr.ac.cr>

Asunto: Re: Actividad de Cierre Área de Vida Estudiantil

Compañeros Comisiones Vida Estudiantil:

Buenas tardes. De la manera más atenta, la Comisión de Vicerrectoras de Vida Estudiantil, COMVIVE, les invita a la actividad de cierre del Área, a realizarse el viernes 29 de noviembre de 8:00 a.m. a 12 m.d. en el Auditorio del CONARE. La actividad dará inicio con un desayuno compartido.

**Cada representante le confirma a su coordinador y éste debe enviar un correo a los representantes de OPES, con la lista de cuántos integrantes de su Comisión participarán en la actividad. Por favor confirmar a la mayor brevedad posible, por logística de desayuno que le corresponde al TEC. Muchas gracias a todos por su colaboración.**

Fraternalmente

M.Sc. Sandra Valle González

Área de Vida Estudiantil  
División de Coordinación  
Teléfono: (506) 2519-5746  
svalle@conare.ac.cr

Consejo Nacional de Rectores  
Oficina de Planificación de la Educación Superior

Consejo Nacional de Rectores

www.conare.ac.cr



¡Eres un ganador de Apple!

Funcionario (a)	Institución	Correo institucional	Teléfono
Alfonso Rodríguez	UCR	alfonso.rodriguez@ucr.ac.cr	2511-1111
Clara Ceballos	UCEC	clara.ceb@ucec.ac.cr	2511-1111
Sandra Hernández	UNED	sandra.hernandez@uned.ac.cr	2511-1111
Carla Jiménez	UNED	carla.jimenez@uned.ac.cr	2511-1111
Enrique Jiménez	UCR	enrique.jimenez@ucr.ac.cr	2511-1111
Talía Rodríguez	UCEC	talía.rodriguez@ucec.ac.cr	2511-1111
Lucía Patricia Gamboa	UNA	lucia.patricia.gamboa@una.ac.cr	2511-1111
María Inés Pizarro	UCEC	maria.ines.pizarro@ucec.ac.cr	2511-1111
A. Rosa Araya	UCEC	rosa.araya@ucec.ac.cr	2511-1111
Patricia Pérez	TEC	patricia.perez@tec.ac.cr	2511-1111
Alfonso Mora	TEC	alfonso.mora@tec.ac.cr	2511-1111
Diana Motta	TEC	diana.motta@tec.ac.cr	2511-1111
Yara Cordero	UTN	yara.cordero@utn.ac.cr	2511-1111
Yessica Sánchez	TEC	yessica.sanchez@tec.ac.cr	2511-1111
Leonora Sepúlveda	TEC	leonora.sepulveda@tec.ac.cr	2511-1111
Ximena Alvarado	UNA	ximena.alvarado@una.ac.cr	2511-1111
Yara Cordero	UTN	yara.cordero@utn.ac.cr	2511-1111
Yessica Sánchez	TEC	yessica.sanchez@tec.ac.cr	2511-1111
Yara Cordero	UTN	yara.cordero@utn.ac.cr	2511-1111

Funcionaria (a)	Institución	Correo institucional	Teléfono
Sandra Valle	UCR	svalle@conare.ac.cr	2511-1111
Clara Ceballos	UCEC	clara.ceb@ucec.ac.cr	2511-1111
Sandra Hernández	UNED	sandra.hernandez@uned.ac.cr	2511-1111
Carla Jiménez	UNED	carla.jimenez@uned.ac.cr	2511-1111
Enrique Jiménez	UCR	enrique.jimenez@ucr.ac.cr	2511-1111
Talía Rodríguez	UCEC	talía.rodriguez@ucec.ac.cr	2511-1111
Lucía Patricia Gamboa	UNA	lucia.patricia.gamboa@una.ac.cr	2511-1111
María Inés Pizarro	UCEC	maria.ines.pizarro@ucec.ac.cr	2511-1111
A. Rosa Araya	UCEC	rosa.araya@ucec.ac.cr	2511-1111
Patricia Pérez	TEC	patricia.perez@tec.ac.cr	2511-1111
Alfonso Mora	TEC	alfonso.mora@tec.ac.cr	2511-1111
Diana Motta	TEC	diana.motta@tec.ac.cr	2511-1111
Yara Cordero	UTN	yara.cordero@utn.ac.cr	2511-1111
Yessica Sánchez	TEC	yessica.sanchez@tec.ac.cr	2511-1111
Leonora Sepúlveda	TEC	leonora.sepulveda@tec.ac.cr	2511-1111
Ximena Alvarado	UNA	ximena.alvarado@una.ac.cr	2511-1111
Yara Cordero	UTN	yara.cordero@utn.ac.cr	2511-1111
Yessica Sánchez	TEC	yessica.sanchez@tec.ac.cr	2511-1111
Yara Cordero	UTN	yara.cordero@utn.ac.cr	2511-1111

Funcionario (a)	Institución	Correo institucional	Teléfono
Sandra Valle	UCR	svalle@conare.ac.cr	2511-1111
Clara Ceballos	UCEC	clara.ceb@ucec.ac.cr	2511-1111
Sandra Hernández	UNED	sandra.hernandez@uned.ac.cr	2511-1111
Carla Jiménez	UNED	carla.jimenez@uned.ac.cr	2511-1111
Enrique Jiménez	UCR	enrique.jimenez@ucr.ac.cr	2511-1111
Talía Rodríguez	UCEC	talía.rodriguez@ucec.ac.cr	2511-1111
Lucía Patricia Gamboa	UNA	lucia.patricia.gamboa@una.ac.cr	2511-1111
María Inés Pizarro	UCEC	maria.ines.pizarro@ucec.ac.cr	2511-1111
A. Rosa Araya	UCEC	rosa.araya@ucec.ac.cr	2511-1111
Patricia Pérez	TEC	patricia.perez@tec.ac.cr	2511-1111
Alfonso Mora	TEC	alfonso.mora@tec.ac.cr	2511-1111
Diana Motta	TEC	diana.motta@tec.ac.cr	2511-1111
Yara Cordero	UTN	yara.cordero@utn.ac.cr	2511-1111
Yessica Sánchez	TEC	yessica.sanchez@tec.ac.cr	2511-1111
Leonora Sepúlveda	TEC	leonora.sepulveda@tec.ac.cr	2511-1111
Ximena Alvarado	UNA	ximena.alvarado@una.ac.cr	2511-1111
Yara Cordero	UTN	yara.cordero@utn.ac.cr	2511-1111
Yessica Sánchez	TEC	yessica.sanchez@tec.ac.cr	2511-1111
Yara Cordero	UTN	yara.cordero@utn.ac.cr	2511-1111



22. Conmemoración del 45 Aniversario de CONARE. Miércoles 4 de diciembre. Salón Multiusos, CONARE



CONSEJO NACIONAL DE RECTORES  
Y LA  
OFICINA DE PLANIFICACIÓN  
DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR

Invitan a la actividad de:  
**CONMEMORACIÓN DEL**

**45**  
ANIVERSARIO  
DE **CONARE**

CONARE  
COORDINA LA EDUCACIÓN  
UNIVERSITARIA PÚBLICA  
PARA BENEFICIO DEL DESARROLLO DEL PAÍS.

Fecha: **04 de diciembre**  
Hora: **8:30 a.m.**  
Lugar: **Salón Multiusos de CONARE**

# CAPACITACIONES RECIBIDAS

## Charlas Consejo Nacional de Rectores (CONARE) y Caja Costarricense del Seguro Social (CCSS)



CONSEJO NACIONAL DE RECTORES  
OFICINA DE PLANIFICACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR

### Ejecución talleres Programa Vive Bien

La vida laboral como un proceso	Autoestima y estilos de vida	Hablemos de su pensión
Manejo del estrés	Manejo de las finanzas personales	Paradigmas de la jubilación
Manejo de la ira	Duelo en situaciones especiales de vida	Beneficios adicionales a la pensión
Convivencia basada en valores	Familia y vida	Proyecto en cada etapa de la vida
Inclusión una visión en conjunto	Gestión del cambio en la vida	

### ¿Sabías qué...?

Con el fin de promover el bienestar integral de los funcionarios del Conare y concursar para que la institución logre ser galardonada y acreditada como un Centro Patronal de Excelencia ante la Seguridad Social; en los meses de noviembre y diciembre 2019, se impartirán los talleres del Programa Vive Bien de la Caja Costarricense de Seguro Social.

Es por ello que se abrirá un grupo de 15 funcionarios máximo que deben participar en todas las charlas que se detallan a la izquierda.

YFP / KAR



CONSEJO NACIONAL DE RECTORES  
OFICINA DE PLANIFICACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR

Favor confirmar participación al correo electrónico [yfallas@conare.ac.cr](mailto:yfallas@conare.ac.cr)  
La participación está sujeta a los espacios disponibles

### ¿Sabías qué...?

A partir de hoy te puedes inscribir para participar en los talleres del Programa Vive Bien del Conare que se realizarán en las fechas que se detallan



Horario: 8:00 a.m. a 12:00 m.d.

Importante: Incluye refrigerio y certificado de participación en la cual para la entrega del mismo el funcionario debe participar de todos los talleres. El lugar donde se impartirán se informará oportunamente.

YFP / KAR

### Charla 1

## Programa Vive Bien

### “La vida Laboral como un Proceso”





El Consejo Nacional de Rectores y la Caja Costarricense de Seguro Social a través del Programa Vive Bien, le invitan a la charla denominada: **“La vida laboral como un proceso”**.

- Facilitadora: *Sra. Loriana Leiva Salazar*
- Lugar: *Auditorio, CONARE*
- Fecha: *27 de marzo de 2019*
- Horario: *9:00 a.m. a 12:00 m.d.*
- Favor confirmar su asistencia al correo electrónico [yfallas@conare.ac.cr](mailto:yfallas@conare.ac.cr), a más tardar el 19 de marzo de 2019.



Cupo limitado

## Charla 2

### Programa Vive Bien

### “Autoestima y Estilos de Vida”





El Consejo Nacional de Rectores y la Caja Costarricense de Seguro Social a través del Programa Vive Bien, le invitan a la charla denominada: **“Autoestima y estilos de vida”**.

- Facilitador: *Sr. Minor Artavia Díaz*
- Lugar: *Auditorio lado izquierdo, CONARE*
- Fecha: *martes 30 de abril de 2019*
- Horario: *9:00 a.m. a 12:00 m.d.*
- Incluye certificado de participación.
- Favor confirmar su asistencia al correo electrónico [yfallas@conare.ac.cr](mailto:yfallas@conare.ac.cr), a más tardar el 26 de abril de 2019.



Cupo limitado





### CONTENIDO DE LA CHARLA

- Concepto de autoestima.
- ¿Cómo se forma la autoestima?
- Desarrollo de la autoestima en cada etapa de la vida.
- La autoestima en la etapa de la vida laboral.
- ¿Cómo se forma la autoestima?
- Importancia de una autoestima sana como pilar de la salud mental.
- Áreas de la autoestima.
- Estilos de vida que fortalezcan la autoestima y el bienestar integral de la persona.
- Estilos de vida recomendados para cada área de la vida.
- Recomendaciones generales.

## Charla 3

### Programa Vive Bien

### “Gestión del Cambio en la Vida”





El Consejo Nacional de Rectores y la Caja Costarricense de Seguro Social a través del Programa Vive Bien, le invitan a la charla denominada: **“Gestión del cambio en la vida”**.

- Facilitador: *Sr. Esteban Corrales Vega*
- Lugar: *Sala No.1*
- Fecha: *miércoles 19 de junio de 2019*
- Horario: *9:00 a.m. a 12:00 m.d.*
- Incluye certificado de participación y refrigerio.
- El certificado se entregará a los funcionarios que confirmen participación al correo que se indica en el siguiente punto y además cumplan con la totalidad del tiempo estipulado de la charla.
- Favor confirmar su asistencia al correo electrónico [yfallas@conare.ac.cr](mailto:yfallas@conare.ac.cr), a más tardar el 18 de junio de 2019 a las 12:00 m.d.



Cupo limitado





### CONTENIDO DE LA CHARLA

- Describir la gestión del cambio como una habilidad fundamental para la vida.
- Conocer los principales cambios vivenciados en las diferentes áreas del ser humano a nivel personal.
- El cambio como una constante en la vida.
- Describir cambios sociales y culturales más importantes y su impacto en la vida organizacional y personal.
- Enumerar las diversas reacciones ante el cambio, así como la resistencia al cambio.
- Cambios sociales y culturales.
- Reacciones ante el cambio.
- Brindar las principales recomendaciones en cuanto a las habilidades a desarrollar en el área laboral y en el área personal para gestionar adecuadamente el cambio en la vida.
- Habilidades a desarrollar para gestionar el cambio.

**Consejo Nacional de Rectores**  
**División de Coordinación**  
**Área de Vida Estudiantil**

## **Informe de la actividad de Integración**

**Paradero Turístico Monte de la Cruz**

**Organizado por el Área de Vida Estudiantil**

Lunes 14 de octubre, 2019



# El Turno

**Sé parte de este espacio festivo y de  
integración de las Áreas de  
Coordinación**

Asiste este lunes 14 de octubre,  
2019 al grandioso **"Turno l@s Cocó"**  
en el Monte de la Cruz de 9:00 a.m.  
a 3:00 p.m.

**Organiza: Área de Vida Estudiantil**

### Objetivo del convivio

Fomentar la integración de las Áreas de Coordinación, estimulando las relaciones interpersonales (empatía, escucha activa, asertividad) con el fin de fortalecer la cohesión del personal y POTENCIAR su capacidad de trabajo en equipo mediante la participación en actividades y experiencias lúdicas.



### Dirigido a:

Funcionarios de la División de Coordinación



### Organizado por:

Área de Vida Estudiantil

14 de octubre  
9:00 a.m a 3:00  
p.m.

Paradero Turístico  
Monte de la Cruz

Convivio División  
de Coordinación



El turno es un espacio que propicia la participación y la convivencia social de las personas, promoviendo la identidad colectiva y fortaleciendo el sentido de pertenencia hacia un grupo en particular.

Para generar un buen ambiente y buenas relaciones entre los miembros de una organización es muy importante identificar cuáles son sus fortalezas y debilidades, con el fin de que cada uno desempeñe un rol en función de sus conocimientos, y potenciar de esta manera, su sentido de pertenencia.

## **Beneficios del trabajo en grupo**

### **Estimula la creatividad**

Un buen equipo puede generar medidas creativas y grandes ideas.

### **Aumenta la motivación**

Pertenecer a un grupo motiva para llegar a la consecución de los objetivos.

### **Desarrolla la comunicación**

Compartir diferentes opiniones, favorece a que la comunicación sea mucho más directa y fluida, mejorando así el clima laboral.

### **Mejora el sentido de pertenencia**

Sentirse parte de su equipo disminuye la rotación de personal y fomenta la lealtad hacia la organización.

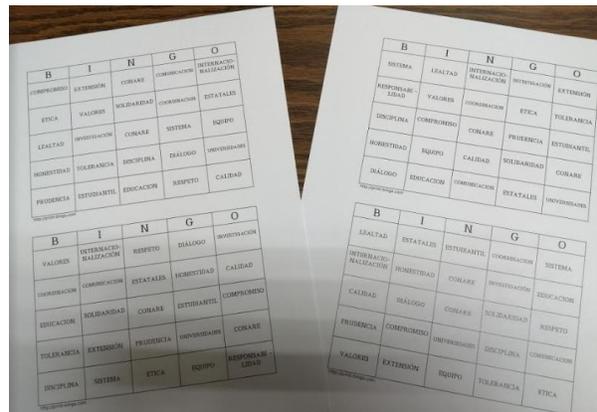
### **Aumenta la eficiencia**

Diferentes roles y habilidades que se complementen permite que se alcancen las metas de manera más rápidamente.

**“El talento gana partidos, pero la inteligencia y el trabajo en equipo ganan campeonatos”**

*Michael Jordan*

## Materiales





## Campo Minado

### Metodología:

Se dividen los participantes en dos grupos. Luego cada grupo elige quien se vendará los ojos. Posterior a esto el resto de integrantes dirigen al compañero vendado por el campo con minas, de manera que llegue a la meta y no maje ninguna.

### Finalidad:

Fomentar el trabajo en equipo, la escucha atenta, así como la confianza y el desarrollo de destrezas para seguir instrucciones.



## **Juego de Puntería**

### **Metodología:**

Se dirigen todos los participantes al área de juego y en fila, uno a uno va tratando de encestar la bola en la nariz del payaso.

### **Finalidad:**

Reforzar la capacidad para enfocarse en un objetivo, mediante el descubrimiento y reconocimiento de las propias habilidades y destrezas que

cada uno de los compañeros de la División de Coordinación poseen para impulsar y promover un fin.



## Jenga

### Metodología:

Se dividen todos los participantes con el objetivo de formar dos grupos. Cada uno de los miembros de los dos grupos debe de ir quitando piezas a la torre, sin que la misma se desplome.

### **Finalidad:**

Estimular la determinación, la toma de decisiones y de riesgos individuales y grupales. Además, se desarrolla la observación, la atención, precisión y se potencia la cohesión de grupo, de manera tal que cada uno de los miembros se apoye mediante el intercambio cooperativo de posibles estrategias con el fin de que su equipo no derribe la torre.



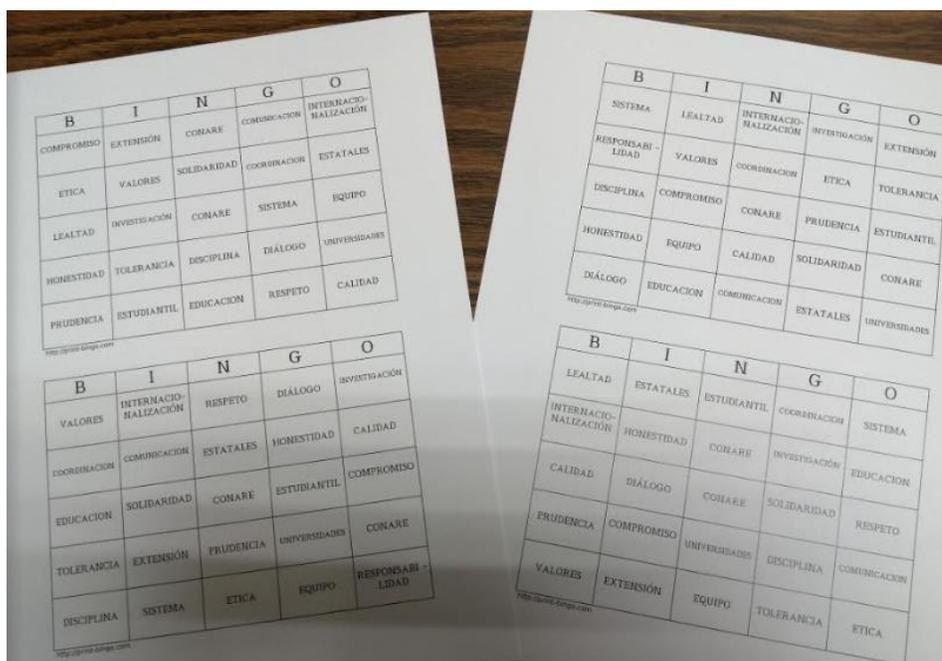
### **Bingo de Valores del CONARE**

### **Metodología:**

Se le entrega a cada uno de los participantes un cartón de juego que contiene valores compartidos en CONARE. Cada uno va marcando en su cartón los valores que, aleatoriamente, van surgiendo en cada momento, el primero que complete la figura indicada previamente, será el ganador.

### Finalidad:

Repasar los valores que nos unen como entidad a lo interno del CONARE.



SVG/CBM.

Fecha: 27 de noviembre, 2019



CONSEJO NACIONAL  
DE RECTORES

UCR

TEC UNA



UTN  
Universidad  
Técnica Nacional