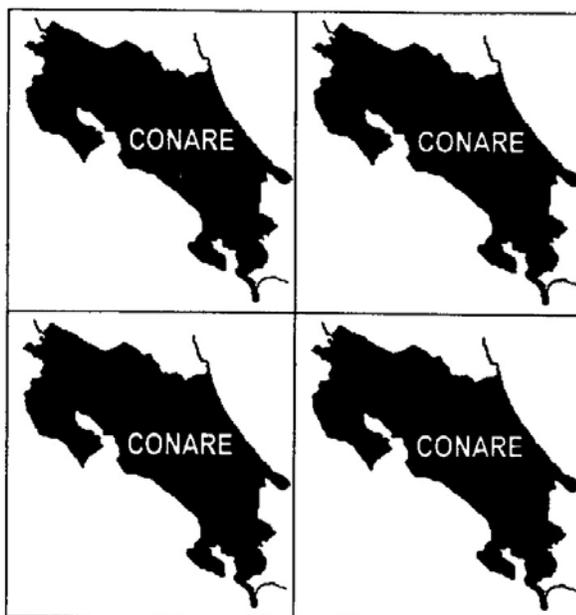


CONSEJO NACIONAL DE RECTORES OFICINA DE PLANIFICACION DE LA EDUCACION SUPERIOR



*Dictamen sobre la propuesta de creación del Bachillerato y la
Licenciatura en Bibliotecología Pedagógica con salida lateral
de Diplomado en la Universidad Nacional*

OPES 9/2008

Consejo Nacional de Rectores, Oficina de Planificación de la Educación Superior
Dictamen sobre la propuesta de creación del Bachillerato y la Licenciatura en
Bibliotecología Pedagógica con salida lateral del Diplomado en la Universidad
Nacional / CONARE-OPES. – San José C.R. : OPES, 2008.
94 h. ; 28 cm.

1. GRADO ACADEMICO. 2. BIBLIOTECOLOGIA. 3. UNIVERSIDAD NACIONAL.
4. PERFIL PROFESIONAL. 5. PLAN Y PROGRAMA DE ESTUDIOS. 6. PERSONAL
DOCENTE. I. Título.



Presentación

El estudio que se presenta en este documento, (OPES-9/2008) se refiere al dictamen sobre la propuesta de creación del Bachillerato y la Licenciatura en Bibliotecología Pedagógica con salida lateral de Diplomado en la Universidad Nacional.

El dictamen fue realizado por el M. Sc. Alexander Cox Alvarado, Investigador IV de la División Académica de la Oficina de Planificación de la Educación Superior (OPES). La revisión del documento estuvo a cargo del M. Ed. Fabio Hernández Díaz, Jefe de la División citada.

El presente dictamen fue aprobado por el Consejo Nacional de Rectores en la sesión 18-2008, artículo 7, celebrada el 10 de junio, 2008.

José Andrés Masís Bermúdez
Director OPES

**DICTAMEN SOBRE LA PROPUESTA DE CREACIÓN DEL BACHILLERATO Y
LA LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA PEDAGÓGICA CON SALIDA
LATERAL DE DIPLOMADO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL**

Índice

| | Página |
|---|--------|
| 1. Introducción | 1 |
| 2. Justificación de la carrera | 1 |
| 3. Objetivos del plan de estudios | 5 |
| 4. Perfil profesional | 6 |
| 5. Requisitos de ingreso | 10 |
| 6. Plan de estudios, programas, duración y requisitos de graduación | 11 |
| 7. Diploma a otorgar | 11 |
| 8. Trabajo que desempeñaría el graduado en Bibliotecología Pedagógica | 11 |
| 9. Personal docente | 13 |
| 10. Recursos necesarios para establecer la carrera propuesta | 13 |
| 11. Conclusiones | 14 |
| 12. Recomendaciones | 14 |
| Anexo A: Plan de estudios | 15 |
| Anexo B: Programas de los cursos | 19 |
| Anexo C: Profesores de los cursos | 87 |
| Anexo D: Profesores de los cursos y sus grados académicos | 90 |

1. Introducción

El Rector de la Universidad Nacional, Dr. Olman Segura Bonilla, envió al Consejo Nacional de Rectores (CONARE), en nota 3082-2007, del 19 de noviembre de 2007, la solicitud de creación del Bachillerato y la Licenciatura en Bibliotecología Pedagógica con salida lateral de Diplomado, con el objeto de iniciar los procedimientos establecidos en el *Fluxograma para la creación de nuevas carreras o la modificación de carreras ya existentes*¹. El CONARE, en la sesión 37-2007, artículo 6, inciso b) del 27 de noviembre, acordó que la Oficina de Planificación de la Educación Superior (OPES) realizara el estudio correspondiente.

La carrera será ofrecida por la Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información (EBDI), adscrita a la Facultad de Filosofía y Letras. Los cursos de Educación serán impartidos por la División de Educología del Centro de Investigación y Docencia en Educación (CIDE) de la Universidad Nacional.

2 Justificación de la carrera

La Universidad Nacional justifica de esta manera la apertura del Bachillerato y la Licenciatura en *Bibliotecología Pedagógica* con salida lateral de Diplomado:

“La Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información de la Facultad de Filosofía y Letras y la División de Educología del Centro de Investigación y Docencia en Educación de la Universidad Nacional, presentan el Plan de Estudios de la Carrera de Licenciatura y Bachillerato en Bibliotecología Pedagógica, con salida lateral de Diplomado, para ser implementado a partir del año 2008.

Las acciones realizadas para identificar las necesidades educativas y laborales de la población meta de esta carrera fueron el análisis de informes de la Dirección de la Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información, el análisis de los resultados del proceso de autoevaluación de la carrera de Bibliotecología y Documentación, el proceso de consulta a los estudiantes y bibliotecólogos y, finalmente, se consideró oportuno el análisis comparativo de las ofertas curriculares similares de universidades públicas y privadas.

Esta fase diagnóstica permitió conocer las necesidades de formación que requiere actualmente un bibliotecólogo, en el ámbito educativo. Por ejemplo, desde 1997, la

Dirección de la Escuela de Bibliotecología, realiza acciones para ofertar un plan de estudios de esta naturaleza, ya que existe en el nivel nacional una demanda de bibliotecólogos con formación pedagógica.

Esta necesidad es planteada por el Ministro de Educación Leonardo Garnier al Presidente de CONARE Eugenio Trejos, cuando expone en el oficio DM-0151-01-07

‘... uno de los propósitos de la presente administración del MEP, es el fortalecimiento de la formación ética, estética y ciudadana de las poblaciones estudiantiles. Para ello es indispensable favorecer el acceso a la información y proporcionar textos y otros materiales de lectura al estudiantado. Hemos abierto 54 plazas de profesionales en bibliotecología para asignar a partir del 2007, y a la vez abrir bibliotecas escolares. No obstante, hemos encontrado una gran dificultad para llenar estas plazas por carencia de profesionales en esta disciplina’.

En el periódico La Prensa Libre, el lunes 23 de julio de 2007, se publicó un artículo en el que se menciona que el MEP nombró a 25 bibliotecarios en lo que va del año y pretende nombrar 40 por año. Además las bibliotecas recibirán mil setecientos millones de colones en equipos.

Otro aspecto importante por considerar, es el proceso de autoevaluación de la Carrera de Bibliotecología y Documentación, que se realizó para la Acreditación del Plan de Estudios ante el Sistema Nacional de Acreditación (SINAES). Este reflejó la necesidad de ofrecer la alternativa académica para formar profesionales que desarrollen y sean los gestores de una cultura de información y de un recurso básico para los procesos académicos con calidad en los centros educativos.

La necesidad descrita anteriormente es manifestada también por los estudiantes y graduados de la Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información, quienes laboran o tienen interés de laborar en bibliotecas educativas.

Esta población manifestó que la principal dificultad que se les presenta es que la remuneración económica y el reconocimiento profesional no responden a las exigencias laborales de ahora, porque la carrera de Bibliotecología y Documentación no es considerada como una carrera en Educación por el Servicio Civil Docente, instancia que se encarga de regular la carrera docente y otorgar las categorías o grupos profesionales. De ahí que tenga relevancia, desde el punto de vista laboral, ofrecer carreras que estén específicamente orientadas al área educativa.

Una de las últimas acciones de la fase diagnóstica, consistió en la revisión del plan de estudios, que ofrece la Universidad de Costa Rica (UCR). Este plan otorga los siguientes títulos: Bachillerato en Bibliotecología y Ciencias de la Información con énfasis en Bibliotecas Educativas y la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información.

Del análisis realizado se desprende que la oferta curricular de la Universidad de Costa Rica (UCR), específicamente el Bachillerato, no se asemeja al presente plan en su contenido. Presenta grandes diferencias en relación con los cursos pedagógicos, pues la cantidad incluida en su plan de estudios es muy pequeña. Sólo hay cinco cursos con énfasis en Educación y éstos se encuentran ubicados en el cuarto y quinto año de la carrera.

En contraste con el nuevo plan de estudios de la carrera de Licenciatura y Bachillerato en Bibliotecología Pedagógica de la UNA, ésta plantea una distribución equitativa de los cursos pedagógicos y específicos durante toda la carrera, lo que dará como resultado un profesional con una amplia visión en el área educativa, pues considera las necesidades de formación del estudiantado como del profesorado.

El análisis comparativo de las ofertas educativas existentes en Bibliotecología, en el nivel nacional, puso de manifiesto la necesidad de un nuevo perfil de bibliotecólogo pedagógico y el interés de la Universidad Nacional por ofrecer un plan de estudios completo, integrado (que incluye equitativamente los cursos pedagógicos y de la especialidad) y ampliado al nivel académico de licenciatura con áreas de gran impacto en la Sociedad de la Información y el Conocimiento.

Además, el plan de estudios reúne una serie de características pertinentes con las exigencias del mundo laboral actual, por lo tanto, permiten otorgar el título en Bibliotecología Pedagógica, puesto que en esta carrera se forma un bibliotecólogo especializado para el desempeño en ambientes educativos como los que se encuentran en las bibliotecas del sistema educativo formal, desde el nivel preescolar hasta el universitario y en la diversidad de las unidades de información, tales como: centros de conocimiento, centros de recursos, bibliotecas, centros de documentación, centros de información y kioscos informativos, entre otros.

Con esta carrera, las instancias participantes tienen la posibilidad de proyectar su oferta académica a la región centroamericana y latinoamericana, pues la necesidad de profesionales en el área de Bibliotecología Pedagógica como apoyo a los procesos educativos, ha sido ampliamente discutida en instancias internacionales como UNESCO, CSUCA y otras, cuyo interés se centra en el mejoramiento de la educación.

En este plan de estudios se introducen las recomendaciones internacionales de la Biblioteca Escolar expresados en el *Manifiesto de la UNESCO para Bibliotecas Escolares* (2002), que enfatizan el valor de la biblioteca escolar, la urgencia de incluirla y fortalecerla en el sistema educativo de cada país, por su papel protagónico en la educación y formación de los estudiantes, así como por la promoción, fomento de la lectura y alfabetización informacional.

Pretende poner al servicio del país una oferta académica enriquecida en contenidos y con espacios de reflexión, que satisfaga las siguientes necesidades competitivas:

- Formar profesionales con criterios pedagógicos, psicológicos, sociológicos y literarios que fomenten el hábito y goce de la lectura en los estudiantes, contribuyendo a su crecimiento intelectual, emocional y a inculcar una actitud reflexiva para fortalecer la cultura y el desarrollo humano integral en la sociedad.
- Renovar la formación profesional para innovar y dinamizar los Centros de Conocimiento y las Bibliotecas Educativas para convertirlas en ejes pedagógicos incluidas en el currículo, para que fortalezcan la creación de hábitos de investigación, competencias para el aprendizaje, complementen la enseñanza y el aprendizaje del aula, contribuyan al rendimiento académico y a facilitar la gestión y construcción de conocimiento.
- Fortalecer el liderazgo de los profesionales de manera que sean protagonistas en la construcción de procesos de enseñanza y aprendizaje que estimulen la creatividad, la formación de un pensamiento crítico, reflexivo y los valores cívicos, éticos, morales, espirituales y culturales a partir de la información y el conocimiento.
- Promover una formación sólida, novedosa, y sensible hacia el desarrollo integral, de manera que permita a las y los graduados insertarse en un mercado laboral educativo que es exigente, competitivo y global.
- Fomentar con la promoción de la lectura, la cultura que promueve la búsqueda y aceptación de la verdad, que cultive la creatividad, la crítica sana y la reflexión para mantener el interés por continuar aprendiendo en la vida; y una actitud por saber, investigar y conocer a profundidad las ideas antes de aceptarlas (Altúzar, Escutia, Jasso, 1997), trascendiendo las fronteras locales con ofertas y servicios coherentes con la mundialización, apoyados con las facilidades que ofrecen las redes telemáticas y las tecnologías de la información y la comunicación (TIC).
- Potenciar la investigación, elemento esencial en el proceso de aprendizaje, haciendo uso de las tecnologías de la información y comunicación (TIC), como un instrumento que favorece el acceso y la disponibilidad de la información, prestando atención a los derechos de autor especificados en las leyes internacionales de propiedad intelectual.
- Actualizar la formación profesional a los cambios que enfrenta la sociedad y considerar a los actores que están involucrados en la construcción del currículum. Se pretende ofrecer respuestas a las exigencias de la mundialización de la información que genera en los profesionales cuestionamientos acerca de los paradigmas nuevos del plan de estudios, de los procesos, de los medios, del almacenamiento, de la organización, de la gestión de la información, de la satisfacción de los usuarios con los servicios y de los estudios métricos de la información que fluye en las unidades de información y su aprovechamiento.

- Propiciar un ambiente de excelencia, apertura y calidad en los centros educativos para que se puedan realizar foros abiertos de discusión entre la comunidad académica y la sociedad civil.

Por lo tanto, la oferta curricular que se presenta es novedosa, innovadora, flexible y de calidad, pues responde de manera pertinente a las necesidades que presenta la sociedad costarricense y que fueron manifestadas por el Ministro de Educación Pública ante CONARE.

Además, en el contexto de la Sociedad de la Información-Conocimiento, se impulsa un proceso de diversificación de la oferta académica de la Universidad Nacional, cuyo espacio laboral se enmarca dentro de los sectores públicos y privados en las diversas dimensiones socioculturales y educativas de las unidades de información.”²

3. Objetivos del plan de estudios

Los objetivos del plan de estudios que propone la Universidad Nacional son los siguientes:

Objetivos del Bachillerato en Bibliotecología Pedagógica

- Profesionalizar recursos humanos para que apliquen las herramientas y las fuentes documentales de la bibliotecología y la documentación en ámbitos educativos.
- Formar profesionales con conocimiento en las normas internacionales para la organización de los materiales documentales en forma manual y automatizada.
- Desarrollar actitudes proactivas que permitan al profesional anticiparse y dar respuesta a las necesidades de la comunidad educativa.
- Aportar a la consolidación de la cultura informacional del país.
- Mejorar los espacios de enseñanza-aprendizaje de la comunidad educativa con el aporte de fuentes documentales pertinentes, actualizadas, diversas y globales.
- Contribuir al desarrollo de destrezas y actitudes de la comunidad educativa hacia el uso de la información, como elemento indispensable para la toma de decisiones y el desarrollo.
- Facilitar el conocimiento, la confrontación y la aceptación de diferentes alternativas en el desarrollo de los contenidos curriculares mediante el acceso a diversidad de fuentes de conocimiento.

- Organizar unidades de información, con técnicas manuales y electrónicas, en las comunidades educativas, que propicien el acceso y disponibilidad del conocimiento global
- Promover la incorporación de técnicas y métodos documentales que favorezcan la autonomía en el aprendizaje, el interés por la investigación y la preocupación por desarrollar una sociedad más equitativa, justa y solidaria, de cara a la sociedad del conocimiento.

Objetivos de la Licenciatura en Bibliotecología Pedagógica

- Favorecer el desarrollo de la oferta académica del Sistema Educativo Nacional, promoviendo equidad en el acceso a información, de acuerdo con las necesidades, capacidades, interés y tiempos individuales.
- Propiciar la libertad de escogencia de las diferentes fuentes documentales que contribuyan a enriquecer los contenidos curriculares de la oferta académica.
- Crear espacios para el fomento de la lectura que conduzcan al autoperfeccionamiento, la autonomía intelectual, el poder decisorio, la reflexión y la profundización del conocimiento y la investigación, para un mejoramiento en la calidad de vida.
- Posibilitar el desarrollo de redes y sistemas telemáticas entre comunidades educativas.
- Promover el mejoramiento de la calidad de la educación mediante la oferta de servicios pertinentes que apoyen la labor de docentes, estudiantes y otros actores en los procesos educativos.

4. Perfil profesional

En relación con el perfil profesional, la Universidad Nacional envió el siguiente resumen:

Grados de Bachillerato

Conocimientos

- Los manifiestos de la UNESCO para los diferentes tipos de bibliotecas.
- Uso y aplicación de los servicios y facilidades que permiten las tecnologías de información y comunicación
- Métodos y técnicas de investigación.
- Teorías y enfoques curriculares para entender sobre la disponibilidad de recursos para la implementación del currículum.
- Didáctica general que le permita aportar en la creación de escenarios variados de aprendizaje.
- Psicología del aprendizaje para entender e interpretar las necesidades, destrezas y el potencial de los usuarios de los centros de información, así como sus diferencias individuales y sus formas de socializar conocimientos y aprendizajes.

Habilidades

- Organiza y dirige las unidades de información.
- Gestiona y optimiza el uso de la tecnología de la información y comunicación en proyectos globales y realistas, adaptados al entorno educativo.
- Apoya los procesos cognitivos que median entre los documentos, la información, el conocimiento y las actividades del proceso de enseñanza aprendizaje
- Desarrolla, en la comunidad educativa, las destrezas cognitivas precisas para ingresar a la innovación informática que Internet facilita, para abrir espacios a nuevos vínculos académicos y sociales.
- Contribuye al desarrollo de contactos cooperativos entre la dirección, el docente y grupos dentro y fuera de la comunidad educativa.
- Diseña actividades, para la comunidad educativa, sobre técnicas de investigación documental.

- Facilita el aprendizaje con el acceso a fuentes de conocimiento integradas en diversos soportes, formatos y actores intelectuales, que contribuyan a la enseñanza individualizada y al autoaprendizaje.
- Desarrolla y gestiona servicios y productos de información acordes con lo establecido en los currículos nacionales para el nivel correspondiente.
- Construye perfiles de usuarios meta de la unidad de información.
- Fortalece las actividades vinculadas con el fomento de la lectura, estrategias de aprendizaje y el uso de la información para el desarrollo de proyectos educativos y aprendizaje individualizado

Actitudes:

- Respeto/tolerancia/solidaridad
- Innovación/creatividad/ disponibilidad
- Servicio con excelencia
- Vocación pedagógica
- Solidaridad, apoyo e identificación con las nuevas generaciones
- Sensibilidad hacia el comportamiento y necesidades de la comunidad educativa
- Ética profesional
- Compromiso social
- Responsabilidad
- Trabajo en grupo
- Aprendizaje permanente

Grado de Licenciatura

Conocimientos:

- Incentivar el uso de las tecnologías de información y comunicación como instrumentos para facilitar el aprendizaje y el acceso a nuevas posibilidades en la cultura.

- Desarrollo de colecciones y servicios documentales integrales en soporte analógico y digital
- Diseño y ejecución de programas modernos de servicios de disseminación selectiva de información
- Estrategias para el fomento de la lectura como instrumento significativo para el desarrollo universal
- Acciones para la integración del Manifiesto de la UNESCO para Bibliotecas Escolares con la oferta académica del Sistema Educativo Nacional
- Participación en equipos interdisciplinarios para realizar trabajo de grupo en espacios instituciones, interinstitucionales y de proyección comunal.
- Evaluación de los resultados del uso de la información e investigación
- Promoción, desde el ámbito de la Bibliotecología Pedagógica, de actividades que impactan en la calidad de la educación y en los procesos de desarrollo personal y nacional.

Habilidades:

- Crea unidades de información a manera de espacios donde convergen los intereses de estudio, investigación y actualización de la comunidad educativa.
- Desarrolla colecciones y servicios documentales analógicos y digitales integrales que propicien el saber intelectual universal
- Investiga sobre las características psicosociales y culturales del grupo meta de la unidad de información para adecuar los servicios de la unidad a estas características.
- Coordina el proceso de disseminación de los servicios, fuentes documentales y recursos disponibles sobre las temáticas que se estudian en la institución educativa, incluyendo aspectos curriculares pertinentes, a fin de contribuir y facilitar los procesos educativos.
- Propicia que la biblioteca sea una instancia de innovación o transformación de los procesos educativos.

- Apoya, con aportes creativos y acordes con su labor en las unidades de información, las tareas de los equipos curriculares de las instituciones educativas.
- Estimula la convivencia intelectual de la comunidad educativa mediante diversas formas de acceso a recursos de información digital y la integración de las identidades estudiantiles a la Sociedad del Conocimiento.
- Propicia la lectura como vehículo que conduce a la comunidad educativa hacia la sapiencia, la abstracción y la valoración de un universo en equilibrio.

Actitudes:

- Servicio
- Liderazgo
- Comunicador
- Formador
- Negociador académico
- Integridad
- Ética profesional
- Trabajo interdisciplinario
- Entusiasmo
- Solidaridad
- Optimismo

5. Requisitos de ingreso

Para ingresar a la carrera se requiere el Bachillerato en Educación Secundaria o su equivalente, aprobar el proceso de admisión a la Universidad Nacional y cumplir con los demás requisitos administrativos y de otra índole que señale la UNA.

6. Plan de estudios, programas, duración y requisitos de graduación

El plan de estudios de la carrera propuesta se muestra en el Anexo A. El Diplomado consta 78 créditos distribuidos en cinco ciclos lectivos. El Bachillerato comprende un total 138 créditos distribuidos en ocho ciclos lectivos. La Licenciatura incluye un total de 173 créditos distribuidos en once ciclos lectivos.

Los requisitos de graduación son aprobar todos los cursos del plan de estudios y la elaboración de un trabajo final de graduación de acuerdo con la normativa establecida por la Universidad Nacional. Los programas de los cursos se presentan en el Anexo B.

7. Diploma a otorgar

Se otorgarán los diplomas de *Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Bibliotecología Pedagógica*.

8. Trabajo que desempeñaría el graduado en Bibliotecología Pedagógica

La Universidad Nacional envió la siguiente información sobre las labores que realizarán los graduados de la carrera propuesta:

“Perfil ocupacional del Diplomado en Bibliotecología Pedagógica

Cargos:

Asistente en Bibliotecología y Documentación
Técnico en Bibliotecología y Documentación

Al finalizar las actividades del plan de estudios, el Diplomado en Bibliotecología Pedagógica estará en capacidad de ejercer las siguientes funciones:

- Atender las necesidades de información de los usuarios en ámbitos educativos.
- Facilitar y orientar a estudiantes y docentes en su proceso de enseñanza y aprendizaje.
- Realizar labores técnicas del área de Bibliotecología Pedagógica
- Sistematizar información
- Establecer las diferencias entre tipos y características de unidades de información documental
- Diseñar bases de datos sobre los contenidos temáticos básicos que establecen los planes de estudio nacionales.
- Procesar y clasificar material documental.

- Ofrecer servicios a la comunidad educativa que armonizan con los fines y principios de la educación nacional.

Perfil ocupacional del Bachillerato en Bibliotecología Pedagógica

Cargos:

Jefe de unidades de información educativas (ludotecas, bibliotecas infantiles, bibliotecas escolares, etc.)

Al finalizar las actividades del plan de estudio, el Bachiller en Bibliotecología Pedagógica estará en capacidad de ejercer las siguientes funciones:

- Gestionar el desarrollo de unidades de información tomando en cuenta las condiciones del contexto y los recursos disponibles
- Satisfacer oportunamente las necesidades de información de la comunidad educativa.
- Realizar control documental universal
- Elaborar herramientas expertas para el manejo de la información en función de los trabajos académicos.
- Contribuir con la formación de hábitos para apoyar activamente los procesos de enseñanza - aprendizaje.
- Dinamizar las unidades de información como eje fundamental para el logro de autonomía en el aprendizaje y el cultivo de los valores de equidad, justicia y solidaridad.
- Convertir las unidades de información en un laboratorio de aprendizaje, de acceso y disponibilidad de fuentes documentales nacionales e internacionales.
- Contribuir al desarrollo del entorno educativo institucional, según las características rurales o urbanas del lugar.
- Promover el fortalecimiento del hábito de la lectura.
- Evaluar permanentemente los servicios que ofrece en relación con los objetivos de la institución educativa.

Perfil ocupacional del Licenciado en Bibliotecología Pedagógica

Cargos:

Investigador en la gestión documental propia de la institución

Miembro de los Espacios de Desarrollo Curricular

Director de unidades de información

Al finalizar las actividades del plan de estudios, el Licenciado en Bibliotecología Pedagógica estará en capacidad de ejercer las siguientes funciones:

- Gestionar políticas y directrices institucionales sobre la administración de la información en el desarrollo de la oferta académica.
- Organizar colecciones, recursos, servicios y productos documentales relevantes.

- Planificar, ejecutar y evaluar proyectos de desarrollo educativo en el nivel institucional.
- Asesorar la comunidad educativa en la identificación de fuentes documentales pertinentes para el desarrollo de los contenidos curriculares.
- Diseñar servicios y productos educativos con la aplicación de las tecnologías de la información y comunicación, acordes con las necesidades de la comunidad educativa a la que sirve.
- Propiciar que la biblioteca sea una instancia de innovación o transformación de los procesos educativos.
- Participar en equipos de desarrollo curricular de la institución.
- Participar en equipos de trabajo cuyo propósito sea el desarrollo bibliotecológico del Sistema Educativo Nacional.
- Planificar, dirigir y coordinar sistemas y redes de información especializadas en el nivel local, nacional y regional, que contribuyan con el proceso educativo.
- Evaluar la gestión de la información documental en el nivel institucional.”³

9. Personal docente

Los nombres de los encargados de cada uno de los cursos de la carrera propuesta aparecen en el Anexo C. Los profesores tienen al menos el grado académico de Licenciatura. La disciplina de sus diplomas está relacionada con los contenidos de los cursos en los que están propuestos. En el Anexo D se presentan los nombres y los grados académicos de los profesores de la carrera propuesta.

10. Recursos necesarios para establecer la carrera propuesta

Se requerirá de 1½ tiempos docentes por promoción para el desarrollo de la carrera. En nota FFL-EBDI-D-119-08 del 13 de marzo del presente año, de la Directora de la Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información, se establece que dicha escuela aportará los recursos necesarios para el desarrollo de la carrera.

La EBDI tiene dos laboratorios de cómputo con red inalámbrica de treinta computadoras cada uno. Están dotados con software gratuito y abierto específico para bibliotecología. Existe además un aula tecnológica con acceso a internet para cuarenta personas. Se cuenta con varios LEM (lista de encabezamientos de materiales).

Las aulas donde se impartirá la carrera serán provistas por la Universidad Nacional. El apoyo secretarial será proporcionado por la EBDI.

La apertura de la carrera no implica erogaciones presupuestarias adicionales.

11. Conclusiones

La propuesta cumple con las normativa aprobada por el CONARE en el *Convenio para crear una nomenclatura de grados y títulos de la Educación Superior Estatal*, y en el *Convenio para unificar la definición de crédito en la Educación Superior* y con los requisitos establecidos por el *Fluxograma para la creación de nuevas carreras o la modificación de carreras ya existentes*.¹

12. Recomendaciones

Con base en las conclusiones del presente estudio, se recomienda lo siguiente:

- Que se autorice a la Universidad Nacional para que imparta el *Bachillerato y la Licenciatura en Bibliotecología Pedagógica con salida lateral de Diplomado*.
- Que la OPES considere la evaluación de la carrera propuesta después de cinco años de iniciada.
- Que la Universidad Nacional realice evaluaciones internas durante el desarrollo de la carrera.

1) Aprobado por el CONARE el 27 de enero de 2004 en la sesión N°02-2004.

2) y 3) Universidad Nacional, *Plan de Estudios de la carrera de Bachillerato y Licenciatura en Bibliotecología Pedagógica, con salida lateral de Diplomado- octubre, 2006*

ANEXO A

**PLAN DE ESTUDIOS DEL BACHILLERATO Y LA LICENCIATURA EN
BIBLIOTECOLOGÍA PEDAGÓGICA CON SALIDA LATERAL DE
DIPLOMADO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL**

ANEXO A

PLAN DE ESTUDIOS DEL BACHILLERATO Y LA LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA PEDAGÓGICA CON SALIDA LATERAL DE DIPLOMADO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL

| <u>CICLO Y CURSO</u> | <u>CRÉDITOS</u> |
|---|-----------------|
| <u>Primer ciclo</u> | <u>18</u> |
| Introducción a la Bibliotecología y la Documentación | 3 |
| Los procesos educativos en la actualidad | 3 |
| Almacenamiento y Recuperación de la Información I | 4 |
| Informática Documentaria | 4 |
| Fomento a la lectura | 4 |
| <u>Segundo ciclo</u> | <u>18</u> |
| El Desarrollo Humano y sus Implicaciones Pedagógicas | 4 |
| Aplicación de la Informática a la Bibliotecología y Documentación | 3 |
| Procesos Educativos y Diversidad | 4 |
| Almacenamiento y Recuperación de la Información II | 4 |
| Curso optativo | 3 |
| <u>Tercer ciclo</u> | <u>18</u> |
| Tópicos Documentales en Educación | 4 |
| Almacenamiento y Recuperación de la Información III | 4 |
| Aplicación de los Multimedia | 3 |
| Inglés Instrumental I | 4 |
| Curso optativo | 3 |
| <u>Cuarto ciclo</u> | <u>16</u> |
| Educación y Contexto Socioeconómico | 4 |
| Procesamiento de Materiales Especiales | 4 |
| Desarrollo curricular | 4 |
| Inglés Instrumental II | 4 |

| CICLO Y CURSO | CRÉDITOS |
|---|------------|
| <u>Quinto ciclo</u> | <u>18</u> |
| El Usuario y sus Necesidades de Información I | 4 |
| Práctica Profesional Supervisada | 4 |
| Total de créditos del Diplomado | 78 |
| Tecnologías de la información y las Comunicaciones en la Educación | 4 |
| Curso optativo | 3 |
| Estudios Generales | 3 |
| <u>Sexto ciclo</u> | <u>18</u> |
| Control Documental Nacional e Internacional | 4 |
| El Usuario y sus Necesidades de Información II | 4 |
| Deberes, Derechos y Organización Estudiantil | 4 |
| Estadística Aplicada a la Bibliotecología | 3 |
| Estudios Generales | 3 |
| <u>Séptimo ciclo</u> | <u>16</u> |
| Ética Profesional | 3 |
| Metodología de la investigación | 4 |
| Fundamentos de archivología | 3 |
| Desarrollo de Colecciones | 3 |
| Estudios Generales | 3 |
| <u>Octavo ciclo</u> | <u>16</u> |
| Investigación como soporte a las actividades de Enseñanza-Aprendizaje | 4 |
| Documentación | 3 |
| Organización de archivos | 3 |
| Curso optativo* | 3 |
| Estudios Generales | 3 |
| Total de créditos del Bachillerato | 138 |

| CICLO Y CURSO | CRÉDITOS |
|---|------------|
| <u>Noveno ciclo</u> | <u>16</u> |
| Sistemas Colaborativos para Educación | 4 |
| Investigación y Propuestas Educativas | 4 |
| Unidades de Información Especializadas en Educación | 4 |
| Propiedad Intelectual | 4 |
| <u>Décimo ciclo</u> | <u>15</u> |
| Servicios especializados para Bibliotecas Educativas | 3 |
| Gestión de Proyectos de Información y Documentación Educativa | 4 |
| Seminario de Competencias Documentales Educativas | 4 |
| Investigación I | 4 |
| <u>Undécimo ciclo</u> | <u>4</u> |
| Investigación II | 4 |
| Total de créditos de la Licenciatura | 173 |

| <u>Lista de cursos optativos</u> | CRÉDITOS |
|--|----------|
| Psicología | 3 |
| Historia del libro, de las bibliotecas y de la documentación | 3 |
| Técnicas documentales para la elaboración de trabajos de investigación | 3 |
| Conservación y preservación de materiales documentales | 3 |
| Educación ambiental: fundamentos, fines y objetivos | 3 |
| Educación y derechos humanos | 3 |
| Pedagogía del conocimiento | 3 |
| Educación y sociedad | 3 |
| Educación de la sexualidad | 3 |
| Manejo de conflictos en el aula | 3 |
| Fundamentos de pedagogía scout | 3 |

ANEXO B

**PROGRAMAS DE LOS CURSOS DEL DIPLOMADO, EL
BACHILLERATO Y LA LICENCIATURA EN
BIBLIOTECOLOGÍA PEDAGÓGICA EN
LA UNIVERSIDAD NACIONAL**

ANEXO B

PROGRAMAS DE LOS CURSOS DEL DIPLOMADO, EL BACHILLERATO Y LA LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA PEDAGÓGICA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL

Nombre del curso: INTRODUCCIÓN A LA BIBLIOTECOLOGÍA Y LA DOCUMENTACIÓN

Número de créditos: 3

Descripción:

En este curso se brinda una introducción a los principios y conceptos básicos para el estudio de la bibliotecología y la documentación, y al conocimiento de los tipos, características, servicios, recursos, infraestructura y funciones de las unidades de información documental.

Objetivos:

1. Analizar el estado del arte de la Bibliotecología y la Documentación.
2. Determinar el papel del bibliotecólogo y el documentalista en contextos socioeducativos.
3. Analizar la relación entre el concepto de información y desarrollo.
4. Describir las áreas disciplinarias de la bibliotecología y la documentación
5. Analizar las instituciones involucradas en el desarrollo y la investigación de la bibliotecología y la documentación
6. Estudiar los tipos de unidades de información documental y sus características

Contenidos:

- Estado del arte de la Bibliotecología y la Documentación.
- Perfil del bibliotecólogo y documentalista en el contexto social.
- Relación entre información y desarrollo.
- Tipos y características de las unidades de información documental
- Instituciones de investigación y desarrollo en Bibliotecología y Documentación

Bibliografía:

- Ang, C. (2002). La Biblioteca y la Sociedad Mediática. En Biblioteca y Gestión. España : Fundación Bertels.
- García, L. (2000). Diccionario del archivero-bibliotecario : terminología de la elaboración, tratamiento y utilización de los materiales propios de los centros documentales. Gijón: Eds. Trea.

Licea de Arenas, J. (2000). Una visión bibliométrica de la investigación en biblioteconomía y ciencia de la información de América Latina y el Caribe. Revista interamericana de nuevas tecnologías, 5(3-4): 8-13

Martínez, J. A. (1995). Teoría de la información documental y de las instituciones documentales. Madrid: Síntesis.

Torres, A. C. (2000). La formación académica y las Asociaciones profesionales. Revista de bibliotecología y ciencias de la información, 15(1) : 6-9

Nombre del curso: LOS PROCESOS EDUCATIVOS EN LA ACTUALIDAD

Número de créditos: 3

Descripción:

El curso propicia la reflexión sobre la educación y los procesos educativos, a la luz de las características de la sociedad actual, sociedad de la información y del conocimiento. Además, analiza el sistema educativo costarricense, incorporando la perspectiva crítica del estudiantado, con lo cual se pretende fomentar acciones educativas creativas e innovadoras para propiciar el mejoramiento educativo y el desarrollo humano sostenible, desde la labor particular que cumple el bibliotecólogo. Se analiza la relación entre educación y pedagogía y se hace un acercamiento inicial a las teorías pedagógicas.

A partir de la reflexión y el análisis de las teorías pedagógicas, de los procesos educativos y de las diversas modalidades del sistema educativo costarricense, el curso propone realizar un proceso investigativo, el cual le permita al futuro bibliotecólogo conocer el sistema educativo costarricense y la diversas realidades, con el fin de identificar necesidades educativas, ejecutar acciones innovadoras o proponer soluciones de las situaciones críticas, que se manifiesten en dichas realidades.

Además, el empleo de técnicas tales como la observación, la entrevista en profundidad y otros instrumentos cualitativos permitirá contrastar la teoría con la práctica y enriquecer la labor del futuro bibliotecólogo.

Objetivos:

1. Abrir un espacio de reflexión sobre la educación, los procesos educativos y su relación con las características de la sociedad actual para visualizar sus aspectos comunes, problemáticas, contradicciones y fortalezas.
2. Determinar las características de los procesos educativos que se llevan a cabo en las zonas urbanas y en las zonas rurales, en relación con los objetivos y metas que persigue la educación.
3. Propiciar el desarrollo de valores, actitudes y habilidades creativas e innovadoras, que impacten el desarrollo de las instituciones educativas.

Contenidos:

- Educación, sociedad, cultura e ideología
- Educación y desarrollo social, económico y político

- Desarrollo tecnológico y educación
- Educación y concepto de ser humano
- La educación como proceso dialógico.
- Educación costarricense: fines y principios y la sociedad actual.
- Educación en zonas rurales y en zonas urbanas.
- Fundamentos de los procesos educativos
- Pedagogía, procesos educativos y teorías pedagógicas.
- El papel del educador y del bibliotecólogo pedagógico dentro del proceso educativo.

Bibliografía:

- Asamblea Legislativa. (1994) Constitución política de Costa Rica 1949 y sus reformas. San José, Costa Rica: Editorial Costa Rica.
- Bijl, B. van der (2003). Escuela rural y desarrollo comunitario. Heredia. EFUNA.
- Castillejo, J. (2000) Nuevas perspectivas en la ciencia de la educación. Valencia: Anaya/2.
- Chacón, J. (1996) Ley fundamental de educación. San José, Costa Rica: Imprenta Trejos.
- Chomsky, N. y Heinz, D. (1996) La sociedad global. México: Editorial Joaquín Mortiz.
- Delors, J. (1997) La educación encierra un tesoro, Cap. 4. Madrid, España: Ediciones UNESCO, Santillana Ediciones.
- Fernández E., M. Educar en tiempos inciertos. Madrid: Ed. Morata.
- Gámez, U. (1981) Legislación educativa. San José, Costa Rica: EUNED.
- Good, T. y Brophy, J. (1995). Psicología educativa contemporánea. México: McGraw-Hill.
- Ministerio de Educación Pública. (1997) Proyecto de Ley EDU 2005. San José, Costa Rica: MEP
- McLaren, P. (1997) Pedagogía crítica y cultura depredadora. Buenos Aires, Argentina: Editorial Paidós.
- Pérez, Z., F. (1990) ¿Qué significa ser educador? San José: La República, Suplemento Día del Maestro..
- Picado G., F. (2001) Didáctica general: Una perspectiva integradora. San José, Costa Rica: EUNED
- PNUD. (1998) Los retos educativos del futuro. San José, Costa Rica: Guilá.
- Proyecto "Estado de la Nación" (1995-2002) Estado de la Nación en Desarrollo Humano Sostenible. (Informes del 1ª al 8vo). Costa Rica: Proyecto Estado de la Nación.
- Quesada, R. (1998) Globalización y deshumanización. Dos caras del capitalismo. Centro de Estudios Generales, UNA, Heredia: Editorial EUNA.
- Ruiz, A. (2001) El destino de Costa Rica y la educación superior. San José, Costa Rica: EUCR.
- Savater, F. (1999) El valor de educar. Barcelona, España: Editorial Ariel.
- Savater, F. (1999) Los valores ante el nuevo milenio. Sección Opinión, Periódico La Nación, 7 de noviembre.
- Saxe, E. (1996) La crisis neoliberal y el constructivismo nacional en la educación costarricense. En: Revista Praxis N° 51, Universidad Nacional. Heredia: Editorial EUNA.
- Soto, J. y Bernardini A. (1981) La educación actual en sus fuentes filosóficas. San José, Costa Rica: EUNED.
- Villareal, B. (1997) EL concepto de poder en M. Foucault. Una nueva epistemología. En: Revista Praxis N° 52, Universidad Nacional. Heredia: Editorial EUNA.

Nombre del curso: ALMACENAMIENTO Y RECUPERACIÓN DE LA INFORMACIÓN I

Número de créditos: 4

Descripción:

En este curso se introduce a los estudiantes en el almacenamiento y recuperación de materiales documentales. Se enfatiza en los métodos de organizar la información en las unidades de información documental con énfasis en catalogación descriptiva en forma manual y automatizada.

La práctica consiste en la realización de un proyecto final de un catálogo automatizado y manual que incluye la descripción de material monográfico, con base en la aplicación de las normas internacionales y las etiquetas del formato MARC.

Objetivos:

1. Aplicar los principios fundamentales de la catalogación descriptiva desde el punto de vista de su normalización a nivel nacional e internacional.
2. Determinar y elegir los puntos de acceso para los diferentes documentos.
3. Utilizar el formato MARC para indicar las etiquetas de las diferentes áreas y elementos del registro.
4. Impartir conocimientos metodológicos, teóricos y prácticos, que permitan la confección de registros catalográficos por métodos manuales/automáticos.
5. Introducir conceptos sobre la construcción y mantenimiento de catálogos en línea (OPAC).

Contenidos:

- Historia y conceptualización del almacenamiento y recuperación de la información
- Estructura del material documental
- Reglas de Catalogación Angloamericana
 - Estructura e importancia
 - Descripción documental
 - Puntos de acceso
 - Autores personales
- Formatos electrónicos
 - Hojas de insumo
 - MARC
 - CCF
 - Dublín Core
- Analíticas
- Referencias
- Tipos de catálogos
 - Dividido
 - Topográfico
 - Diccionario
 - Sistemático
 - De autoridades
 - OPAC
- Programas automatizados de catalogación

- LIBSYS
- SIABUC
- ORACLE LIBRARIES
- WINISIS

Bibliografía:

- American Library Association ... [et al.]. (2003). Reglas de catalogación Angloamericanas 2a. ed. Washington, D.C.: Organización de los Estados Americanos.
- Briceño, Ma. E.(1998). Manual de organización de bibliotecas. 2ª. ed. San José, C.R.: EDUCA.
- Byrne, D. (2001). Manual de MARC: cómo interpretar y usar registros MARC. Buenos Aires: Grebyd.
- Miranda Arguedas, A. (1996). El procesamiento de la información. San José, CR: UNED.
- Orera, L., ed. (1998). Manual de biblioteconomía. Madrid: Síntesis.
- Pinto, M. (1994). Catalogación de documentos: teoría y práctica. Madrid: Síntesis.

Nombre del curso: INFORMÁTICA DOCUMENTARIA

Número de créditos: 4

Descripción:

El curso pretende identificar, analizar y evaluar paquetes tecnológicos especializados para aplicarlos en el almacenamiento y la transferencia de información.

El laboratorio incluye el manejo y aplicación de los paquetes tecnológicos para generar productos específicos. Con el laboratorio se llevará a cabo el desarrollo de servicios de las unidades de información documental virtuales.

Objetivos:

1. Identificar, analizar y evaluar aplicaciones informáticas para ser utilizadas en el campo bibliotecológico y documental.
2. Capacitar al estudiante en la identificación y análisis de paquetes tecnológicos para ser utilizados en el campo de la bibliotecología y documentación.
3. Ofrecer los lineamientos y directrices necesarias para que el estudiante sea capaz de aprovechar al máximo las aplicaciones tecnológicas existentes en beneficio de los usuarios.
4. Describir y reconocer plataformas electrónicas en diferentes ambientes.
5. Analizar las tendencias computacionales en los procesos documentales.

Contenidos:

- Plataformas Electrónicas
 - Procesos. Entrada. Procesamiento. Almacenamiento. Salida
 - Configuración
 - Arquitectura cliente-servidor
 - Definición
 - Base de datos

- Beneficios de redes locales y de estaciones de trabajo
- Programas Lógicos
 - Sistemas operativos
 - Programas de interfaz para el usuario (a).
 - Programas utilitarios
 - Programas para redes locales
 - Programas de aplicación
 - Paquetes de capacitación
- Documentación
 - Manuales de procedimientos y aplicaciones
 - README files
 - Demostraciones
- Datos
 - Arte gráfico
 - Sonido
 - video
- Winisis
 - Estructura
 - Indización
 - Recuperación
 - Texto completo
 - Importación
 - Exportación
 - Tesoros
- Formatos de Intercambio de Datos
 - Formato Común de Comunicación
 - Formato MARC
 - Telecomunicaciones
 - Satélites
 - Teléfono
 - Comunicación de datos
 - Correo electrónico
 - Acceso remoto
 - Transferencia de archivos
 - Protocolo de comunicación de datos
 - Z 39.50
- Redes Internacionales
 - Intranet
 - Internet
 - Infonet
 - Tymnet
 - Usenet
- Lenguajes Informáticos
 - Sgml
 - Html
 - Xgml

Bibliografía:

Chacón, L. (1996). Automatización de la Biblioteca. San José, C..R : EUNED.
 Dyson, P. (1996). Diccionario de Redes. 2 ed., Bogotá, Col.: McGraw-Hill.

Morales Campos, E. ; Rodríguez Gallardo, A. (1996). La Biblioteca del Futuro. México: UNAM.

Muñoz Agüero, M. (1996) La Biblioteca del Siglo XXI. Chile: Universidad de Concepción.

UNESCO (1997) Manual de Referencia de WinI sis. París: UNESCO.

Nombre del curso: FOMENTO A LA LECTURA

Número de créditos: 4

Descripción:

La lectura reviste, en la actualidad, un interés muy acusado, pues el mismo se considera columna vertebral del proceso educativo. El desarrollo oportuno de las competencias implicadas en la comprensión lectora es un factor determinante en el éxito escolar.

Preocupados por ofrecer al futuro profesional una formación más sólida y convencidos de que un conocimiento más amplio y profundo del tema conllevaría a una práctica más provechosa y esto, a su vez, contribuiría a elevar la calidad de nuestra educación, se ofrece este curso, para que el estudiante conozca y analice el apasionante camino que lleva a la formación de un lector competente y, por ende, a las estrategias más adecuadas para fomentar la lectura.

El curso incluye trabajos prácticos de fomento de la lectura, seleccionados por los estudiantes y realizados tanto en el aula como en ambientes bibliotecarios.

Objetivos:

1. Reconocer la lectura como una herramienta básica del aprendizaje.
2. Identificar la situación nacional en relación con la lectura.
3. Propiciar espacios vivenciales de disfrute de la lectura que permitan a los estudiantes experimentar, compartir y desarrollar habilidades lectoras.
4. Estudiar los instrumentos que facilitan la mejora de los hábitos de lectura, entre las diferentes poblaciones de usuarios que asisten a las unidades de información escolares: especialmente la infantil y juvenil.
5. Proponer proyectos de fomento de la lectura que permitan convertir la lectura en un asunto de interés, presente en la vida cotidiana de los niños, jóvenes y de la sociedad en general.
6. Promover la participación de los estudiantes y la comunidad estudiantil en la elaboración y el desarrollo de iniciativas de fomento a la lectura.

Contenidos:

- Fomento a la lectura:

Conceptos, acceso y comprensión de la lectura, herramientas, características, métodos, afianzamiento de hábitos lectores, proyectos internacionales, la lectura en países desarrollados y en desarrollo, estudio de casos, la lectura en Costa Rica, según tipos de bibliotecas, instituciones educativas. La alfabetización informacional. Las actividades, programas, planes y proyectos de fomento a la lectura:

- Hora del cuento
- Club de lectura

- Presentación de libros
- Versiones
- Formación de usuarios
- Animación
- Celebraciones
- Ronda de Libros
- Atención a diferentes grupos sociales
 - Encuentros con autores
 - Colecciones itinerantes
 - Visitas didácticas
 - Ayudantes de biblioteca
 - Lectura de temporadas
 - Ronda de libros
 - Exposiciones
 - Aplicaciones tecnológicas
- La biblioteca
 - Espacios de formación y recreación, salas de lectura, personal, características, infraestructura y equipamiento, colección documental impresa y digital, selección documental, guías de lectura, años de publicación, edades, géneros, temas, zonas y países, rutas, caracterización de usuarios, extensión de los servicios bibliotecarios y democratización del acceso a la información, servicios bibliotecarios móviles, utilización de los espacios escolares disponibles en la localidad, establecimiento de fórmulas de cooperación para la prestación del servicio por parte de las Bibliotecas, calidad, evaluación y análisis de los servicios.

Bibliografía:

- Actis, B. (2003). ¿Qué, cómo y para qué leer?: un libro sobre libros. Argentina: Homo Sapiems.
- Ávila Rojas, Judith (2004). Propuesta para la atracción de usuarios infantiles potenciales en la Sala Infantil de la Biblioteca Pública de San Ramón, Alajuela, Costa Rica. Tesis (licenciatura en Bibliotecología y Documentación). Universidad Nacional. Heredia, C.R.
- Fonseca, M. (2005). La importancia de la intervención temprana en dificultades de la lectura dentro de los problemas de aprendizaje. [En red]. Disponible en: <http://www.monografias.com/trabajos20/dificultades-lectura/dicultades-lectura.shtml>
- Instituto de Estudios Sociales en Población. (2003). Costarricenses ante el interés de la lectura. Heredia, C.R.: El Instituto.
- La biblioteca escolar: un espacio para leer, escribir y aprender (2000). Gobierno de Navarra. Departamento. de Educación y Cultura: Madrid.
- Murcia, W. (2004). Desarrollo de habilidades metacognitivas para mejorar la comprensión de lectura. [En red]. Disponible en: <http://www.monografias.com/trabajos17/desarrollo-habilidades-metacognitivas/desarrollo-habilidades-metacognitivas.shtml>
- Obiols Suari, N. (2001). Cómo desarrollar los valores a partir de la literatura. Propuestas prácticas para los tres ciclos de primaria. España: Ceac.
- United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization, Internacional Federation of Library Associations (1999). Manifiesto UNESCO/IFLA sobre la Biblioteca Escolar. [En red]. Disponible en: [http://www.unesco.org/webworld/libraries/manifiestos/school manifiesto es.html](http://www.unesco.org/webworld/libraries/manifiestos/school%20manifiesto%20es.html)

Nombre del curso: EL DESARROLLO HUMANO Y SUS IMPLICACIONES PEDAGÓGICAS

Número de créditos: 4

Descripción:

El curso analiza el desarrollo desde una perspectiva biopsicosocial, para la formación de bibliotecólogos pedagógicos humanistas, con conocimiento de las etapas del crecimiento del ser humano, así como, de los diferentes teorías y estilos de aprendizaje y sus aplicaciones en los procesos de enseñanza-aprendizaje.

También detalla la diversidad de formas que asumen los procesos de desarrollo humano, de acuerdo con las particularidades que caracterizan el contexto social, cultural y geográfico, y las características de las zonas urbanas y rurales. Con esta información, el futuro bibliotecólogo debe valorar los alcances, limitaciones y pertinencia de las prácticas educativas en el contexto costarricense, en sus diferentes manifestaciones.

Fomenta la actitud indagatoria y analítica del futuro bibliotecólogo a través de la visita a diferentes instituciones educativas, de zonas urbanas y rurales, con el objetivo de que conozca las características de los estudiantes y pueda contribuir al crecimiento intelectual y emocional de ellos, mediante el apoyo en los procesos educativos, el fomento de la lectura y la alfabetización informacional.

Este proceso investigativo se realiza mediante la aplicación de métodos y técnicas que faciliten no solo la confrontación de la teoría con la práctica, sino que se interpreten los procesos educativos, comprendan las características del niño o adolescente para mediar así de forma óptima el proceso educativo y se fomente la actitud reflexiva con el fin de fortalecer la cultura y el desarrollo humano integral.

Objetivos:

1. Analizar los procesos de desarrollo humano en diferentes edades y sus implicaciones en los procesos de enseñanza y aprendizaje.
2. Reconocer prácticas pedagógicas acordes con las características del desarrollo evolutivo de una comunidad educativa.
3. Reflexionar sobre los procesos de desarrollo humano que tienen lugar en contextos socioculturales y socioeconómicos determinados y las necesidades que se derivan de estos procesos.

Contenidos:

- Concepto de desarrollo humano y sus implicaciones educativas. Características en diferentes edades.
- Desarrollo en términos intelectuales, sociales y emocionales, según ha sido analizado por diversos autores.
- Conocimientos básicos e implicaciones pedagógicas de los principales enfoques del desarrollo: cognitivo, conductista, interaccionista y humanista.
- Factores que intervienen en el aprendizaje: personales, familiares, educacionales y socioculturales.

- Diferentes estilos de aprender y programas de intervención que favorecen los diferentes estilos de aprender:
 - Aprendizaje cooperativo
 - Co-aprendizaje
 - Aprendo a pensar
 - Enseño a pensar
 - Aprendizaje significativo
 - Aprendizaje mediado
- La teoría de las inteligencias múltiples y su relación con las habilidades lectoras.
 - Modelos pedagógicos aplicados a la realidad costarricense y las particularidades de las zonas rurales y urbanas.
 - El papel del bibliotecólogo como facilitador y orientador del proceso de aprendizaje.

Bibliografía:

- Alonso, C. y otros. (1994). Los estilos de aprendizaje: procedimientos de diagnóstico y mejora. Burgos, España: Mensajero
- Antunes, C. (2000). Estimular las inteligencias múltiples. Madrid. Narcea.
- Bee I., H. y K. Mitchel, S. (1987). El desarrollo de la persona en todas las etapas de su vida. México: Harla S.A. de C.V.
- Beyer, B. (1998). Enseñar a pensar. Argentina: Troquel S.A.
- Carretero, M. (1993). Constructivismo y educación. Argentina: Aiqué
- Defensoría de los Habitantes de la República. (s.f.). Niñez y la adolescencia: versión juvenil (Folleto N.º 4), Costa Rica.
- Donas Burak, S. (Ed). (2001). Adolescencia y juventud en América Latina. Cartago, Costa Rica: Libro Universitario Regional.
- Ferreiro, R. y Calderón, M. (2000). El ABC del aprendizaje cooperativo: trabajo en equipo para enseñar y aprender. México: Trillas.
- Gallegos, J. (1997). Las estrategias cognitivas en el aula. Madrid: Escuela Española.
- Gardner, H. (1997). La mente no escolarizada. Barcelona: Paidós.
- Gage, N.L. y Berliner, D.C. (1990). La inteligencia: funciones cognoscitivas, hogar/escuela, cultura/género y personalidad. Guatemala: Editorial Piedra Santa
- Goñi Vindas, A. (2000). Desarrollo de la creatividad. San José, Costa Rica: EUNED.
- Kasuga, L., Gutiérrez de Muñoz, C. y Muñoz Hinojosa, J. (2000). Aprendizaje acelerado: estrategias para la potencialización del aprendizaje (3º ed.), México: Grupo Editorial Tomo, S.A. de C.V.
- Krauskopf, D. (2000). Participación social y desarrollo en la adolescencia. Fondo de Población de la Naciones Unidas.
- Longoria R., R., Cantú H., L. , Ruiz S., J.D.(2002) Pensamiento creativo. 4ª reimp. México: Compañía Editorial Continental.
- Méndez, Z. (1995). Aprendizaje y cognición. San José, Costa Rica, EUNED
- Nieto, J. (1997). Cómo enseñar a pensar: los programas de desarrollo de las capacidades intelectuales. Madrid: Escuela Española.
- Stainbck, S. y W. (1999). Aulas inclusivas. Madrid: Narcea.

Nombre del curso: APLICACIÓN DE LA INFORMÁTICA A LA BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN

Número de créditos: 3

Descripción:

En este curso se analizan los tipos, características y capacidades de sistemas de información documental y recursos administrativos existentes y potenciales. Incluye la automatización de una unidad de información documental y la aplicación de la computadora para la gestión de los procesos de ordenamiento y recuperación de información.

La práctica consiste en elaborar un proyecto de base de datos integrada para una unidad de información documental.

Objetivos:

1. Estudiar los conceptos básicos de los sistemas de información y de los componentes computacionales.
2. Capacitar al estudiante en el uso de diferentes software de aplicación que faciliten los procesos documentales.
3. Evaluar diferentes paquetes tecnológicos para aplicarlos en los procesos documentales.

Contenidos:

- Paquetes integrados
 - Lybsys
 - Siabuc
- Componentes de los paquetes integrados
- Automatización de unidades de información documental
- Uso de software para unidades de información documental
- Bases de datos automatizadas
- Ingreso de información
- Preparación e impresión

Bibliografía:

- Bartee, T. C. (1984). Fundamentos de Computadores Digitales. 5 ed. México, D.F.: Editorial McGraw Hill.
- Collazo, J. (1993). Diccionario Enciclopédico de Términos Técnicos. México, D.F.: Programas Educativos.
- Gault, James W. (1985). Sistemas Digitales basados en microprocesador. México, D.F.: McGraw-Hill,
- Nelson, Stephen. (1997). Office 97 para gente ocupada. México, D.F.: McGraw Hill.

Nombre del curso: PROCESOS EDUCATIVOS Y DIVERSIDAD

Número de créditos: 4

Descripción:

El curso trata la diversidad en el contexto de los procesos educativos, con la intención de concienciar, sensibilizar al estudiantado, promover comportamientos de respeto y valoración de la diversidad, fortalecer la tolerancia, contribuir con la superación de prejuicios, fomentar la convivencia armoniosa y la aceptación de los demás, de manera que, como educador, el bibliotecólogo pedagógico pueda desenvolverse en una realidad caracterizada por la pluralidad y la diversidad cognitiva, étnica, religiosa, de género, ecológica y de creencias.

Propicia el acercamiento a la realidad educativa costarricense, mediante la aplicación de técnicas de investigación tales como la observación, la entrevista y otros instrumentos con el fin de comprender el entorno, conocer la diversidad que está presente en los diferentes ambientes educativos y poder atenderla desde la Biblioteca.

Confronta la teoría con la realidad educativa para que analice las expresiones de diversidad y realice las adecuaciones necesarias para dar apoyo a los estudiantes, con alguna necesidad educativa especial, en los procesos educativos.

Objetivos:

1. Fomentar el desarrollo de valores, actitudes y prácticas orientadas a promover procesos educativos aptos para realidades plurales y diversidad cognitiva, étnica, religiosa, cultural y económica.
2. Fortalecer conductas que respeten la diversidad y la promuevan como un valor y un eje educativo en la sociedad actual.
3. Apoyar los esfuerzos que se realicen a nivel social, institucional, comunal, familiar y personal, en los que prive el respeto y la consideración hacia la diversidad.

Contenidos:

- Concepto de diversidad. Diversidad y procesos educativos.
- Aproximaciones antropológicas al concepto de diversidad.
- Expresiones de la diversidad y la equidad humana en una institución educativa:
 - Etnia
 - Factores territoriales
 - Condición socioeconómica
 - Diferencias generacionales
 - Género
 - Estilos de enseñanza y aprendizaje
 - Resiliencia
 - Talento humano
 - Adecuaciones curriculares: de acceso, no significativas y significativas.
- Aplicaciones pedagógicas y bibliotecológicas que consideran la diversidad.

Bibliografía:

- Aguilar, G. (1998). La atención de las necesidades educativas especiales de los estudiantes en el marco de un centro educativo para todos. San José: Ministerio de Educación Pública.
- Alcudía, R. y otros. (2000). Atención a la diversidad. Barcelona, España: Editorial Laboratorio Educativo.
- Asamblea Legislativa de la República de Costa Rica. (1996) Ley 7600. Ley de Igualdad de Oportunidades para las personas con discapacidad. San José, Costa Rica: Diario Oficial La Gaceta (Nº 112, 29 de mayo).
- Dager E. Roberto A, (s.f.). La violencia escolar y los métodos alternativos de resolución de conflictos.
- Devalle de Rendo, A. y Vega, V. (1999). Una escuela en y para la diversidad. El entramado de la diversidad. Cap. 2 El discurso abierto de la diversidad. Sao Paulo, Brasil: Aique.
- Ducart, M. Educación en la diversidad. Un enfoque antropológico. [Http://www.Consuderc.org/participando/educdiver.htm](http://www.Consuderc.org/participando/educdiver.htm).
- Essomb, M.A. (Coordinador). (1999). Construir la escuela intercultural. Reflexiones y propuestas para trabajar la diversidad étnica y cultural. Barcelona: Imprimés.
- García, V. J. (1996). Guía para realizar adaptaciones curriculares. Madrid: Gráficos Monteriana, S.A.
- Jiménez, S. R. (1999) Conociendo derechos y cumpliendo con obligaciones. San José, Costa Rica: ILANUD; Programa mujer, justicia y género: Disabled People international.
- Jiménez S. R. (2000 a). Ley Amiga de Igualdad de Oportunidades para personas con discapacidad. San José, Costa Rica: Editorial ILANUD.
- (2000 b) Perspectiva histórica de la discapacidad. San José, Costa Rica: Inédito Armáis.
- Instituto Interamericano de derechos humanos. (1998). Declaración Universal de los Derechos Humanos. San José, Costa Rica: IIDH.
- Lépiz R., O. Y Jiménez S., R. (2000) Una oportunidad para la igualdad. Comentarios a la ley 7600. Igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad en Costa Rica. San José, Costa Rica: ILANUD: Defensoría de los habitantes: PNUD.
- Mainieri H., A. y Méndez B., Z. Antología: Detección de problemas de aprendizaje. San José, Costa Rica: EUNED.
- Marguilles M. y Urresti, M. (1996). La juventud es más que una palabra. Argentina: Editorial BIGLOS.
- Mejía J., M. (...) Hacia una pedagogía de la negociación cultural. Bogotá, Colombia.
- Melillo, A. y Suárez, O., E.N. (2001) Resiliencia. Descubriendo las propias fortalezas. Argentina: Ed. Paidós.
- Ministerio de Educación Pública. (1998). Políticas, normativas y procedimientos para el acceso a la educación de los estudiantes con necesidades educativas especiales. Heredia, Costa Rica: Consejo Nacional de Rehabilitación y Educación Especial: El Ministerio.
- Pazos, Ethel. (2000). Déficit Atencional. Adecuaciones curriculares por asignatura. San José, Costa Rica: Editorial Guayacán.
- Pérez C., R. (1998). Los estilos de aprendizaje y estilos de enseñanza (2º ed.). San José, Costa Rica: Ministerio de Educación Pública.
- Prado C. y Gutiérrez, F. (2000). Pedagogía para la educación teórica. Módulo II. Todos son procesos. En: Revista de Ciencias Sociales Nº4, Universidad Nacional de Quilmes. Argentina: Editorial Pecilpec, Unión Europea

Sapon Shvin Mara. (1999). Aulas inclusivas. Cap. 2. Celebrar la diversidad, crear comunidad. Madrid: Narcea.

Nombre del curso: ALMACENAMIENTO Y RECUPERACIÓN DE LA INFORMACIÓN II

Número de créditos: 4

Descripción:

Curso teórico-práctico que introduce al estudiante en la elaboración de la catalogación descriptiva de publicaciones seriadas y material monográfico.

La práctica comprende el estudio y aplicación de Reglas de Catalogación Angloamericanas, formato MARC y preparación de catálogos con ejemplares específicos.

Objetivos:

1. Establecer los procedimientos para el procesamiento y control de publicaciones seriadas
2. Aplicar las RCAA2 para la Descripción bibliográfica y análisis de artículos de publicaciones seriadas
3. Aplicar las reglas de catalogación para la asignación de puntos de acceso de asientos principales y secundarios para autores corporativos y títulos uniformes
4. Desarrollar un portafolio con ejemplares específicos de publicaciones seriadas y autores corporativos

Contenidos:

- Publicaciones seriadas
 - Catalogación
 - RCAA2
 - Control
 - Puntos de acceso
- Asignación de asientos principales y secundarios
 - RCAA2
 - Puntos de acceso
 - Autores corporativos
 - Títulos uniformes
 - Referencias
- Formatos manuales y automatizados
 - Hojas de insumo
 - MARC
 - CCF
 - Dublín Core

Bibliografía:

American Library Association et al. (1983) Reglas de catalogación Angloamericanas. 2 ed. en español. Washington, D.C.: OEA.

Briceño, M. E. (1998) Manual de organización de bibliotecas. San José, C.R. EDUCA

Manual de clasificación documental. (1999) Madrid, España: Editorial Síntesis.
Miranda Arguedas, A. (1996) Procesamiento de la información. San José, C.R.: EUNED.
Núñez, Y. (2001) Catálogo de autoridad de materia de la Biblioteca Pública Municipal de Belén. Heredia, C.R.: Núñez A. Y.
Orera, L. (1998) Manual de biblioteconomía. Madrid, España: Síntesis.
Pinto, M. (1994) Catalogación de documentos: teoría y práctica. Madrid: Síntesis.

Nombre del curso: TÓPICOS DOCUMENTALES EN EDUCACIÓN

Número de créditos: 4

Descripción:

Este curso pretende que el estudiante demuestre su aprendizaje desarrollando y presentando los resultados de investigaciones en aspectos variados relacionados con el desarrollo bibliotecológico, documental y educativo para estimular su creatividad en la aplicación de nuevos paradigmas en las bibliotecas y centros de conocimiento escolar.

A lo largo del curso se realizan dos investigaciones que requieren amplia lectura, diagnóstico, establecimiento de requerimientos y la adaptación de procesos, servicios, recursos y actividades idóneas que modernicen y faciliten la labor bibliotecológica documental en instituciones educativas.

La práctica consiste en el análisis de temáticas variadas presentadas en forma de casos o proyectos que el estudiante plantea en una institución educativa y las presenta en clase para compartirla con sus compañeros.

Objetivos:

1. Profundizar en el conocimiento de tópicos actualizados que surgen del desarrollo disciplinar.
2. Fomentar la investigación continua, el desarrollo de la innovación y creatividad en los estudiantes.
3. Fortalecer la capacidad de los estudiantes de desarrollar y presentar actividades innovadoras y creativas.
4. Propiciar espacios de interacción que refuercen la comunicación interdisciplinaria entre profesionales.
5. Plantear soluciones e ideas novedosas para modernizar las bibliotecas y centros de conocimiento escolar considerando estudios de diagnóstico y la participación comunal.

Contenidos:

- Tópicos de actualidad en Bibliotecología Pedagógica y en Educación
- Innovación, creatividad e investigación en Educación.
- Fortalecimiento de las unidades de información en las instituciones educativas.

Bibliografía:

- Brumm, E. K. (c1999) Administración de la documentación en las normas ISO 9000: producción y manejo de los documentos resultantes de la implementación de las ISO 9000. Santa Fe de Bogotá, Col. : Rojas Eberhard
- Castro Posada, J. A. (1991) Análisis y filtrado de documentos. Salamanca: Universidad Pontificia.
- Córdoba González, S. (2001) INFOBILA: bibliotecología, ciencia de la información, documentación y áreas afines en Costa Rica. [San Ramón, Alajuela, C.R.] : UCR, Sede de Occidente.
- Cordón Arroyo, A. M. [2004?] Empresas documentales de gestión de archivos: estudio, a análisis y descripción de servicios. Gijón, Asturias: TREA.
- Costa Carballo, C. (1995) Introducción a la informática documental: fundamentos teóricos, prácticos y jurídicos. Madrid: Síntesis.
- Fernández Caballero, A., Moyano Ávila, E. (1998) Información y documentación administrativa:: teoría de la información y la documentación. Albacete, España: Librería Universidad.
- International Standard ISO 11620, information and documentation-library performance indicators (1998) Switzerland: ISO.
- Isaza Zapata, M. del R. (2002) Gestión documental según ISO/DIS 17025, a través de la Intranet en el Laboratorio Control de Calidad El Alto, RECOPE. [San José, C.R.] : Universidad de Costa Rica. Sistema de Estudios de Posgrado
- López Cózar, E. (c2002) La investigación en biblioteconomía y documentación. Gijón, Asturias: TREA.
- López Yepes J. (c2002) Manual de ciencias de la documentación. Madrid: Pirámide.
- López Yepes, J. (1990) Fundamentos de información y documentación. Madrid: EUEDEMA.
- Martínez Comeche, J. A. (1995) Teoría de la información documental y de las instituciones documentales. Madrid: Síntesis.
- Moreiro González, J. A., Caridad Sebastián, M. (2000) Manual de documentación informática. Madrid: Cátedra
- Pérez Alvarez-Ossorio, J. (1992) El análisis documental: bases terminológicas, conceptualización y estructura operativa. Granada: Univ. de Granada, Grupo de Trabajo de Información y Documentación de la Co.
- Rayward, W. Boyd (1996) El universo de la información: la obra de Paul Otlet sobre documentación y organización internacional. Madrid: Mundarnau.
- Ros García, J., López Yepes, J. (1996) Políticas de información y documentación. Madrid : Síntesis.
- Vázquez Murillo, MI. (2004). Administración de documentos y archivos: planteos para el Siglo XXI. Buenos Aires, Arg. : Alfagrama.

Nombre del curso: ALMACENAMIENTO Y RECUPERACIÓN DE LA INFORMACIÓN III

Número de créditos: 4

Descripción:

Se estudian y aplican los modelos de representación del conocimiento en el proceso de recuperación de información en sistemas documentales y unidades de información documental.

La práctica consiste en la elaboración de un catálogo de documentos, en forma manual y automatizada, que incluye el manejo y aplicación de lenguajes documentales, bases de datos con resúmenes y sistemas de indización en unidades específicas con su respectiva clasificación.

Objetivos:

1. Analizar los diferentes sistemas de clasificación de documentos.
2. Analizar los diferentes lenguajes documentales alfabéticos: listas de encabezamientos de materias, tesauros, lenguajes naturales
3. Aplicar el Sistema de Clasificación Decimal de Melvin Dewey, 20 a ed., y el Sistema de Notación Interna de Cutter- Sanborn.
4. Organizar una muestra de catálogo topográfico.
5. Conocer y aplicar las normas internacionales que rigen la elaboración de índices y resúmenes.
6. Aplicar el análisis documental en la indización de documentos.

Contenidos:

- Clasificación: definición y conceptos
- Lenguajes documentales alfabéticos artificiales
 - Tesauros
 - Listas de encabezamientos de materias
- Lenguajes documentales alfabéticos naturales
 - Palabras claves
 - Indicadores
 - Unitérminos
- Vocabulario coordinados
 - Pre
 - Post
- Sistemas de Clasificación Numéricos y Alfanuméricos
 - Sistemas de Clasificación de la Biblioteca del Congreso (LC)
 - Sistemas de Clasificación Decimal Universal (CDU)
 - Sistema de Clasificación Decimal de Melvin Dewey
 - Notación Interna Cutter Sanborn
- Indización de documentos.
 - Principios y métodos
 - Tipos de índices
 - Indización automática
 - Normas ISO de indización

- Elaboración de resúmenes.
- Confección, planificación y evaluación de índices.
- Índices automatizados.
- Análisis y Lenguajes documentales.

Bibliografía:

- Briceño, María Eugenia. (1998). Manual de organización de bibliotecas. San José, C.R. EDUCA
- Cutter, C. A. (1964). Tablas de notación interna. S.I.: s.n.
- Lista de encabezamientos de materia para bibliotecas (1998) Bogotá: Rojas Eberhard.
- Manual de clasificación documental. (1999). Madrid, España: Editorial Síntesis.
- Miranda Arguedas, A. (1996) Procesamiento de la información. San José, C.R.: EUNED.
- Núñez, Y. (2001) Catálogo de autoridad de materia de la Biblioteca Pública Municipal de Belén. Heredia, C.R. : Núñez A. Y.
- Orera, L. (1998) Manual de biblioteconomía. Madrid, España : Síntesis.
- Nombre del curso: APLICACIÓN DE LOS MULTIMEDIOS

Número de créditos: 3

Descripción:

En este curso, el estudiante analiza los procesos y técnicas para manipular y producir diferentes formas de multimedia y soportes documentales.

Se analizan las ventajas, usos, aplicaciones y limitaciones de la multimedia, así como los procesos relacionados con la producción, edición y circulación de programas informáticos, de entretenimiento y didácticos y sus implicaciones en los procesos de aprendizaje.

La práctica consiste en diseñar un proyecto digital multimedial, utilizando la tecnología digital del laboratorio de cómputo que represente las construcciones de las y los estudiantes en relación con la temática que indagan, para unidades de información documental.

Objetivos:

1. Familiarizar y capacitar al estudiante con la manipulación y producción de los multimedia en diferentes formatos.
2. Identificar componentes de tecnología multimedia que permiten brindar servicios de calidad a los usuarios de la información.
3. Desarrollar, en el estudiantado, destrezas para producir multimedia.
4. Propiciar, en el estudiantado, actitudes que promuevan la utilización de los medios que ofrece la tecnología actual para divulgarlas en ambientes que requieren este tipo de facilidades.

Contenidos:

- Multimedia.
- Formas de multimedia.

- Proyector de diapositivas
- Retroproyector
- VHS y DVD
- Proyector de multimedios
- Disco óptico
- Interfases para presentaciones
- Soportes documentales.
- Software para presentaciones

Bibliografía:

Castells, M. (2001). La galaxia Internet. Barcelona: Areté
 El manual de multimedia. (2001) México, D.F. : Mc Graw Hill
 La multimedia (2000) [S.I.]: Microsoft .
 Multimedia Aplicada. (2000) 2. ed.. México, D.F. : Mc Graw Hill.
 Novak, J. y Gowin, D.B. (1999). Aprendiendo a aprender. Barcelona: Ediciones Martínez Roca, S.A.
 Sancho, L. (1997) La computadora un recurso para aprender y enseñar. San José, C.R.: EUNED.

Nombre del curso: Inglés Instrumental I

Número de créditos: 4

Descripción:

Este curso Inglés Instrumental I está diseñado para que el estudiante adquiera las destrezas necesarias para desarrollar la habilidad de comprender textos escritos en inglés de distintas fuentes académicas y utilizarlos para su quehacer y formación profesional.

Objetivos:

Al finalizar el curso el estudiante que asistió y participó en las diferentes actividades habrá desarrollado estrategias que le permitan comprender y analizar el contenido de textos académicos auténticos de un nivel intermedio-medio según la escala ACTFL.

CONTENIDO

- A. Técnicas de comprensión a nivel de texto completo
 1. Pre-lectura, análisis de:
 - a. Título, subtítulo.
 - b. Cuadros, gráficos, tablas. etc.
 - c. Dibujos
 - d. Claves topográficas
 - e. Notas al pie de página.
 - f. Cifras

- B. Aspectos gramaticales
(Todos aquellos que sean un obstáculo para la comprensión del texto)
 - 1. There + be en sus formas.
 - 2. Presente y pasado perfecto en voz activa y pasiva.
 - 3. Posesivo con 's
 - 4. Construcciones con "ing"
 - 5. Comparativos / superlativos
 - 6. Formas enfáticas.
 - 7. Modales
 - 8. Construcción sustantivo + sustantivo
 - 9. Tiempos verbales: presente y pasado simple, pasado progresivo, etc.
- C. Afijos
- D. Técnicas de comprensión a nivel de párrafo.
 - 1. Tema
 - 2. Idea central
 - 3. Detalles de apoyo
- E. Rastreo
 - 1. Información específica
 - 2. Información general
- F. Uso del diccionario bilingüe Inglés-Español
- G. Elementos del discurso.
 - 1. Distintos patrones organizativos
 - a. Lista
 - b. Proceso
 - c. Clasificación
 - d. Ejemplo
 - e. Definición
 - f. Causa/efecto
 - g. Comparación
 - h. Orden cronológico
 - i. Descripción
 - j. Argumentación
 - 2. Hecho – opinión
 - 3. Inferencia
 - 4. Punto de vista y propósito del autor.
- H. Utilización del contenido de un texto
 - 1. Paráfrasis
 - 2. Esquema
 - 3. Resumen

BIBLIOGRAFÍA

- Chacón, Xinia, Jiménez Ivannia. Discovering the Authors' Mind Through Reading. (2007) . Heredia. EUNA.
- Chacón, Xinia, Flores Agnes. English Reading Comprehension Tools. (2001) Heredia. EUNA
- Soto, Ana, Villalobos, Ileana, Villalobos, Lelia. Prácticas de Evaluación: Comprensión del Lectura en Inglés II. (1998) Heredia, EUNA.
- Diccionario Bilingüe Inglés-Español.

Nombre del curso: EDUCACIÓN Y CONTEXTO SOCIOECONÓMICO

Número de créditos: 4

Descripción:

El curso hace un análisis de los diferentes aspectos del desarrollo socioeconómico, la importancia del acceso a la información, como derecho humano y su relación con el sistema educativo y la bibliotecología. Pretende que el futuro bibliotecólogo reconozca el papel que juega la educación y la bibliotecología dentro de la sociedad, según el modelo de desarrollo que se asume. Además, analiza la forma en que impacta este modelo de desarrollo la situación de las comunidades urbanas y rurales, la forma diferente en que cada una se ve beneficiada por el modelo de desarrollo y las implicaciones para los procesos educativos que se desarrollan en estos lugares. Se fomenta la importancia del patrimonio cultural documental, la identidad y su rescate, para su conservación, acceso y uso en la construcción de espacios vitales de calidad.

Se pretende fortalecer el liderazgo, fomentar el pensamiento crítico y reflexivo, la formación de los valores con el objetivo de que el futuro bibliotecólogo problematice, mediante el diálogo, los modelos de desarrollo que inciden en las zonas urbanas y rurales y que se ven reflejados en los planes de estudio vigentes, en el sistema educativo nacional.

Objetivos:

1. Analizar los diferentes modelos de desarrollo y sus implicaciones en los procesos educativos.
2. Valorar los efectos de los modelos de desarrollo que se asuman en las condiciones y oportunidades para los habitantes de las zonas urbanas y rurales.
3. Identificar, caracterizar y analizar las diferentes épocas que ha atravesado nuestro país en su proceso de desarrollo y la forma en que esto se manifiesta en los planes educativos nacionales.

Contenidos:

- La educación y su efecto en el desarrollo de los pueblos.
- Concepciones de desarrollo y su relación con los enfoques educativos y con los planes de estudio.
- Análisis crítico del desarrollo costarricense y las concepciones educativas predominantes en diferentes épocas.

- Implicaciones del modelo de desarrollo en las oportunidades para las zonas urbanas y rurales y sus efectos en el desarrollo educativo.

Bibliografía:

- ANFE (varios autores)(1985) El Modelo Educativo Costarricense. Ed. ANFE. BID (Rama et.all). A la Búsqueda del Siglo XXI. 1994.
- Brock, L. y otros. ¿Marginación Histórica? Revista D+C
- Cardoso, F.H. (2004). Más allá de la economía: interacciones de la política y el desarrollo económico. En: Revista de CEPAL, 83. Agosto.
- Felix, D. El Impuesto Tobin. Revista D+C
- Kliksberg, B. (2003). Hacia una economía con rostro humano. Asunción: Fondo de Cultura Económica.
- Matus, C. (1991) El líder sin Estado Mayor. Fundación ALTADIR.
- Ooijens, J. y van Kampen, P. (2001). Educación no formal y exclusión social en Centroamérica. En: Lázaro, L. (ed.) Problemas y desafíos para la educación en el siglo XXI en Europa y América Latina. Valencia: Universidad de Valencia
- Programa Estado de la Nación (2004) Educación y conocimiento en Costa Rica. Serie: Aportes para el Análisis del Desarrollo Humano Sostenible. N. 8. San José, Costa Rica.
- Proyecto Estado de la Región (2001). Informe Estado de la Región en desarrollo humano sostenible. San José, Costa Rica.
- Putnam, R. D. (1994) Para Hacer que la Democracia Funcione. Ed. Galac, Caracas.
- Universidad Nacional (2003). Un acercamiento a la educación general básica en las zonas rurales de seis países centroamericanos. Heredia: EFUNA.
- Quesada, F. (2003). Calidad de vida y calidad de educación. En: Todos somos educadores. Semana Nacional del Educador Costarricense. 10-16 de noviembre. Comisión Nacional de Educación.
- Solano, J., Cerdas, Y. y Ovares, S. (2002). Pobreza y educación. En. Educare, Vol. 3, N.1. pp. 117-129.
- Solano, J. (2001). Consideraciones en torno a la relación entre cultura y educación: propósito de la producción y la reproducción cultural en la escuela. En. Educare, Vol. 1, N.1.
- Solano, J. (2001). Educación y Desarrollo en América Latina. Un análisis histórico-conceptual. Heredia, Costa Rica: Editorial Universidad Nacional.

Nombre del curso: PROCESAMIENTO DE MATERIALES ESPECIALES

Número de créditos: 4

Descripción:

En el curso se estudia el procesamiento técnico y analítico de los materiales especiales, uso y aplicación de formatos internacionales para almacenamiento y recuperación de información.

La práctica consiste en realizar la catalogación descriptiva, análisis documental de contenidos y clasificación de documentos en formatos especiales mediante la aplicación de las reglas de catalogación angloamericanas, diferentes lenguajes documentales, Sistema de clasificación decimal Dewey, Tabla de notación interna Cutter-Sanborn y el formato MARC, tanto en unidades de información ubicadas en zonas urbanas como en aquellas ubicadas en zonas rurales, ambas con condiciones diferentes.

Objetivos:

1. Introducir los conceptos teórico-prácticos para el conocimiento de los procesos técnicos de materiales especiales.
2. Aplicar la catalogación descriptiva, asignación de encabezamientos de materia y/o descriptores utilizando lenguajes documentales y la clasificación con el Sistema de Clasificación de Dewey 21ª. ed. en el procesamiento técnico de materiales especiales.

Contenidos:

- Conceptos básicos sobre materiales especiales.
- Materiales cartográficos y manuscritos.
- Música y grabaciones sonoras.
- Películas y video grabaciones y materiales gráficos.
- Archivos de datos legibles por máquina.
- Artefactos tridimensionales y realia y microformas.

Bibliografía:

- Andrew, P. G. and Larsgard, M. L. (1999) Maps and related cartographic materials: cataloging, classification, and bibliographic control. New York : Haworth Information.
- Anglo-American cataloguing rules (2002) Chicago: Chartered Institute of Library and Information Professionals, ALA.
- Cómo se organiza una mapoteca? (1983) México: Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática.
- Cutter, C. A. (1964) Tablas de notación interna. S.l.: s.n.
- Dewey, M. (2000) Sistema de clasificación decimal. Bogotá: Rojas Eberhard.
- Díez, C. (1998) Los materiales especiales en las bibliotecas. Madrid: TREA.
- Listas de Encabezamientos de Materia para Bibliotecas (1998) Bogotá: Rojas Eberhard.

Nombre del curso: DESARROLLO CURRICULAR

Número de créditos: 4

Descripción:

El curso pretende que los estudiantes conozcan los diversos procesos que conforman el desarrollo curricular: planeamiento, ejecución, seguimiento, administración y evaluación del currículo. Se brinda especial atención a la teoría curricular, enfoques curriculares, modelos educativos, fuentes y fundamentos del currículo, de manera que los futuros profesionales se sientan comprometidos con el cumplimiento del currículo en su institución. La visión global del desarrollo curricular pretende que los estudiantes estén capacitados para contribuir, participativamente, con los diferentes procesos curriculares, para el mejoramiento de la institución educativa, desde su trabajo bibliotecológico.

Objetivos:

1. Analizar los diversos procesos que componen el desarrollo curricular a la luz de la labor que desempeña el bibliotecólogo educativo en una institución.
2. Fundamentar la importancia del currículo en los procesos formativos y la necesidad de que su abordaje se realice en forma participativa.
3. Promover que el bibliotecólogo se involucre activamente en el cumplimiento de la misión de la institución, brindando aportes significativos desde la unidad de información, como soporte a los procesos educativos, al planeamiento y a los procesos pedagógicos.

Contenidos:

- Concepto de currículo. Elementos, fuentes y fundamentos
- Paradigmas y enfoque curriculares.
- Elementos básicos del planeamiento didáctico, acorde con la diversidad estudiantil y geográfico-cultural.
- Ejecución y administración curricular en diversas realidades.
- Estrategias de la Unidad de Información apoyando al planeamiento didáctico en el proceso de enseñanza - aprendizaje.
- Procesos evaluativos y de seguimiento en una institución educativa.

Bibliografía:

- Ander-Egg, E. (1996). La planificación educativa. Buenos Aires: Magisterio del Río de la Plata.
- Bolaños, B. Y Molina, Z. (1998). Introducción al currículum. San José: EUNED
- Coll, C. (1991). Psicología y currículum. Barcelona: Editorial Paidós.
- Costa Rica. Ministerio de Educación Pública (1997) Educación de calidad. El quehacer educativo en el aula. San José, Costa Rica: PROMECE.
- Costa Rica. Ministerio de Educación Pública (1995). El planeamiento didáctico concepto y procedimientos. San José: Proyecto SIMED.
- Costa Rica. Ministerio de Educación Pública (1994). Política educativa hacia el siglo XXI. San José, Costa Rica: MEP.

- Costa Rica. Ministerio de Educación Pública. (1993) Primera jornada de capacitación docente, sobre procesos y planeamiento didáctico. San José , Costa Rica: PROMECE.
- Delval, J. (2001) Aprender en la vida y en la escuela. 2ª ed. Madrid: Ed. Morata.
- Gimeno S., J. (1991). El currículum una reflexión sobre la práctica. Madrid: Edit. Morata.
- Gimeno S., J. (2001) La educación obligatoria: su sentido educativo y social. 2ª ed. Madrid: Ed. Morata.
- Gimeno S., J., . y Pérez G., A. (1987). La enseñanza su teoría y su práctica. Madrid: Ed. Akal
- Gimeno S., J. (1988). Teoría de la enseñanza y desarrollo del currículum. Madrid: Ed. Amaya.
- Mejía, M. (s.f.) A nadie echan si la casa es de todos. Colombia: CINEP.
- Molina, Z. (1998). Planeamiento didáctico: fundamentos y procedimientos. San José: EUNED.
- Sarramona, J. (1987). Currículo y educación. Barcelona: Ed. CEAC.
- Stenhouse, L. (1987). Investigación y desarrollo del currículo. Madrid: Ed. Morata.
- Tapia, N. (1988). La teoría crítica de la sociedad de Habermas. La crisis de la sociedad industrializada. Madrid: Editorial Tecnos.

Nombre del curso: Inglés Instrumental II

Número de créditos: 4

Descripción:

Se enfrenta al estudiante con los conocimientos teóricos y prácticos y los instrumentos necesarios para que logre un nivel de competencia avanzado en comprensión de lectura en inglés de acuerdo a la escala ACTFL (*American Council for Teaching Foreign Languages*). El nivel de competencia adquirido le permitirá al estudiante utilizar y aprovechar la literatura en inglés para su aprovechamiento profesional.

Objetivo:

Al finalizar, el estudiante habrá desarrollado estrategias que le permitan comprender y analizar textos auténticos sobre diversos temas de un nivel avanzado.

Contenido:

- A. Uso del diccionario inglés-español.
- B. Elementos del discurso
- C. Distintos patrones organizativos:
 - I) lista
 - II) proceso
 - III) clasificación
 - IV) definición
 - V) causa-efecto
 - VI) comparación
 - VII)orden cronológico
 - VIII) descripción
- D. Hecho y opinión
- E. Inferencia

- F. Punto de vista y propósito del autor
- G. Utilización del contenido del texto: paráfrasis, esquema, resumen.

Bibliografía:

Soto, Ana, Villalobos, Ileana, Villalobos, Lelia. Prácticas de Evaluación: Comprensión del Lectura en Inglés II. (1998) Heredia, EUNA.

Diccionario inglés-español

Materiales de apoyo aportados por los estudiantes y profesor.

Nombre del curso: EL USUARIO Y SUS NECESIDADES DE INFORMACIÓN I

Número de créditos: 4

Descripción:

Curso orientado a conocer al usuario real y potencial de la información como generador de datos para la toma de decisiones al interior de los sistemas y unidades de información documental; utilizando metodologías que permitan identificar y recopilar información que profile sus características, comportamientos, hábitos y necesidades, en relación con los recursos, servicios y productos de información.

La práctica consiste en realizar un estudio de usuarios en unidades de información documental de carácter educativo, orientado a identificar y analizar su comportamiento, preferencias y necesidades de información.

Objetivos:

1. Estudiar la metodología bibliotecológica para elaborar estudios de usuarios como fuente de información de apoyo al proceso de planificación y toma de decisiones en las unidades de información documental.
2. Analizar los estudios de marketing en el ámbito documental para conocer necesidades específicas de información documental.
3. Analizar problemas y necesidades de información en bibliotecas y unidades de información documental.
4. Construir perfiles de usuarios específicos y/o grupales.

Contenidos:

- Los usuarios de la información
- Conceptos básicos
- Características de diferentes tipos de usuarios
- Variables internas y externas que inciden en el comportamiento de los usuarios en el proceso de búsqueda de información.
- Tipos de necesidades de información
- Tipología de usuarios.
- El usuario en una comunidad educativa: tipos, características y necesidades.
- Planificación de servicios de información basada en estudios de usuarios.
- Definición, fundamentos y propósitos de los estudios de usuarios.

- Metodología para el desarrollo de un estudio de usuarios.
- Construcción de plataformas que permitan la interacción de los usuarios en el diseño de servicios y productos de información.
- Marketing y estudios de usuarios
- Marketing en el ámbito documental
- El usuario: su actitud frente a los productos y servicios de información
- Investigación de mercados
- Esquema de desarrollo de un plan estratégico de marketing documental

Bibliografía:

- Allepuz, T. (1995). El cliente en el punto de mira. Information world en español. no.38.
- Calva, J. J. (2001). El estudio de demanda: su aplicación en bibliotecas. Información: producción, comunicación y servicios. v.11, no.45.
- García, L. (2000). Diccionario del archivero-bibliotecario: terminología de la elaboración, tratamiento y utilización de los materiales propios de los centros documentales. Gijón Eds. Trea.
- Kerr, G. D. (2000). Fidelizar clientes en la biblioteca pública. Barcelona. Fundación Bertelsmann.
- Manual de biblioteconomía. (1998) Madrid: Síntesis.

Nombre del curso: PRÁCTICA PROFESIONAL SUPERVISADA

Número de créditos: 4

Descripción:

Este curso pretende que los estudiantes realicen una práctica en el campo profesional de la bibliotecología y documentación educativas en unidades de información cuyo objetivo es prestar servicios a los estudiantes y profesores(as) de una institución educativa. El estudiante debe completar 10 horas semanales de práctica para un total de 180 horas en el ciclo del curso.

Objetivos:

1. Compartir experiencias de situaciones reales que deben enfrentar y resolver los estudiantes en su ámbito del conocimiento.
2. Involucrar al estudiante en la gestión documentaria en instituciones públicas y privadas, apoyando el desarrollo de servicios y productos de unidades de información documental.

Nota: No se incluye Bibliografía: por ser un curso práctico, en el que los estudiantes deben aplicar lo aprendido en cursos anteriores.

Nombre del curso: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES EN LA EDUCACIÓN.

Número de créditos: 4

Descripción:

En el curso se analizan los conceptos referidos al desarrollo de la tecnología de la información y comunicación y sus aplicaciones en el proceso de apoyo a la educación escolar que ofrece la biblioteca. Se enfatiza la práctica y desarrollo de habilidades empleando las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones.

Además, se analizan las experiencias en TIC, los conceptos tradicionales en relación con los aportes de la bibliotecología escolar al proceso educativo y se comparan con los nuevos paradigmas que impone la sociedad del conocimiento.

La práctica consiste en el desarrollo de un procedimiento que pueda favorecer el aprendizaje y actualización constante de los bibliotecólogos y los estudiantes.

Objetivos:

1. Estudiar y analizar el desarrollo evolutivo de la tecnología de la comunicación y sus aplicaciones en la educación.
2. Comprender el papel de la biblioteca escolar en el desarrollo de habilidades investigativas aprovechando la Tecnología de la Información y Comunicación (TIC).
3. Conocer los nuevos paradigmas que impone la sociedad del conocimiento.
4. Desarrollar una actitud crítica y reflexiva en relación con la Tecnología.
5. Estudiar sistemas de TIC para comprender su funcionamiento, la forma de usarlos, controlarlos y diseñar servicios.
6. Planificar la ejecución de proyectos tecnológicos en el ámbito escolar, anticipando recursos materiales y humanos necesarios, seleccionando y elaborando la documentación necesaria para organizar y gestionar su desarrollo.
7. Desarrollar una actitud de indagación y curiosidad hacia la TIC analizando y valorando sus efectos en la evolución social y sus implicaciones en el medio ambiente.
8. Desarrollar diseños novedosos de aplicación de la TIC en la biblioteca escolar.

Contenidos:

- Evolución tecnológica y biblioteca escolar
- Adelantos tecnológicos
 - Productos tecnológicos bienes, servicios y procesos
- Cambio de los paradigmas educacionales
 - Concepción de la biblioteca escolar tradicional
 - Modelo tradicional
 - Modelo tecnológico, implicaciones tecnológicas
 - Asimilación pasiva vs. asimilación activa
 - Modelos de aprendizaje e investigación utilizando TIC y su aplicación
 - Trabajo individual y trabajo en colectivo
 - Actividades utilizando TIC: Conferencias, videoconferencias.
 - Correo electrónico

- El bibliotecólogo como guía (teorías del conocimiento y aprendizaje con sistemas expertos, inteligencia artificial y el rol de los tutores inteligentes.)
- Acceso a conocimiento y expertos en la red
- Análisis
- Contenidos
- Representación y organización del conocimiento
- Búsqueda y control
- Sistemas basados en conocimiento
 - Tipos de sistemas de acuerdo a la representación
 - Tipos de razonamiento en sistemas expertos
 - Ingeniería del conocimiento
 - Sistemas tutores módulo experto,
 - Modelo del estudiante, tutores,
 - Interfaz y ambiente.
- Plataformas Web útiles para la construcción pedagógica

Bibliografía:

- Czarny M. (2000) La Escuela en Internet, Internet en la Escuela propuestas didácticas para docentes informatizados. HomoSapiens. Argentina.
- Fainhoc, B. (1999) La interactividad en la Educación a Distancia. Editorial Piados. Barcelona
- Frankl, V. E. (1996) El hombre en Busca de Sentido. Editorial Herder S.A. Barcelona, España.
- Picciano, A. (2001) Distance Learning making Connections Across Virtual Space and Time. Prentice-Hall.
- Rey Valzacchi, J. (2000) Internet y Educación. Aprendiendo y Enseñando en los Espacios Virtuales. Ediciones Horizonte.
- Rosenberg, M. J. (2001) E-learning Strategies for Delivering Knowledge in the Digital Age. McGraw-Hill.
- Simonson M., Smaldino S., Albright M., Zvacek S. (2003) Teaching and Learning at a Distance Foundations of Distance Education. Prentice-Hall.

Nombre del curso: CONTROL DOCUMENTAL NACIONAL E INTERNACIONAL

Número de créditos: 4

Descripción:

En el curso se analiza el concepto, función, misión, planes y programas nacionales e internacionales del control documental.

La práctica consiste en realizar el control bibliográfico de 50 documentos, ubicados en unidades de información asignadas por el profesor. Para ello, el estudiante dedica cuatro horas por semana, bajo la supervisión del profesor.

Objetivos:

1. Analizar la problemática del control documental nacional, regional e internacional.

2. Distinguir los principales elementos involucrados en el control documental.
3. Analizar la importancia de la normalización para el control documental universal.
4. Exponer las ventajas y servicios obtenidos del control documental universal.
5. Identificar y estudiar las instituciones nacionales que dan apoyo para el control documental.
6. Realizar una práctica de campo que consiste en controlar y organizar la producción documental en diferentes unidades de información documental.

Contenidos:

- Control documental.
- Control documental universal.
- Materiales no convencionales.
- Normalización de la información.
- Bibliotecas nacionales y su responsabilidad con el control documental nacional.
- Acceso y disponibilidad de los documentos.

Bibliografía:

- Casas, A. (1995). Archivología, administración y formación profesional. Revista de la Escuela Universitaria de Bibliotecología y Ciencias afines. INFORMATIO. 1, 1, 9.
- Cook, M. (1997). El acceso a los archivos y a los libros raros. Informe mundial sobre la información. París: UNESCO.
- Documento final / Congreso Internacional sobre Disponibilidad Universal de las Publicaciones (1982 : París). París: PGI/FIAB.
- El control bibliográfico en América Latina y el Caribe hacia el tercer milenio / Seminario Internacional sobre Control Bibliográfico (México: 1998) [en línea] [<http://ifla.inist.fr/VI/3/conf/mex-s.htm>] [consulta enero 2004]
- Gorman, M. Control o caos bibliográfico: un programa para los servicios bibliográficos nacionales del siglo XXI. [En línea]. Anales de Documentación 6, 2003, pp. 277-288. <<http://www.um.es/fccd/anales/ad06/ad0618.pdf>> [consulta enero 2004]
- Harrison, H. (1997). Los archivos audiovisuales en el mundo informe mundial sobre la información.
- Instrucciones para el uso del sistema ISBN/ Agencia Nacional ISBN / Ministerio de Cultura, Juventud y Deportes. Dirección General de Bibliotecas. Agencia Nacional ISBN (1988). San José, C. R.
- Lodolini, E. (1993). Archivística: principios y problemas. Madrid. ANABAD

Nombre del curso: EL USUARIO Y SUS NECESIDADES DE INFORMACIÓN II

Número de créditos: 4

Descripción:

El curso introduce al estudiante en la formulación, planificación y ejecución de proyectos dirigidos a la formación, atención y oferta de servicios con valor agregado a los usuarios de unidades de información documental de tipo educativo, considerando sus características socioculturales y las condiciones del contexto rural o urbano de que se trate.

Se desarrolla una práctica en la que el estudiante interactúa con los diferentes tipos de usuarios, en una institución educativa, evalúa sus necesidades de información y satisfacción en la prestación de los servicios y genera propuestas que pretenden atender sus necesidades particulares de información, de acuerdo con los recursos disponibles.

Objetivos:

1. Analizar procedimientos y técnicas para la formación de usuarios
2. Estudiar las metodologías especializadas para la formulación de proyectos y para la oferta de servicios y productos dirigidos a los usuarios
3. Estudiar la variabilidad de servicios y productos que existen en las unidades de información documental y en las redes de comunicación, especialmente en Internet
4. Formular proyectos de aplicación dirigidos a la formación de usuarios, en los que se tome en cuenta la realidad de la institución educativa y las características del contexto sociocultural y geográfico.

Contenidos:

- Formación de usuarios en concordancia con sus características y la realidad de su contexto social, cultural y geográfico.
- Acceso en línea a las bases de datos.
- Aspectos básicos en la formulación de una búsqueda documental.
- Técnicas de búsqueda.
- Estrategia de búsqueda.
- Búsqueda documental.
- Estudio de los pasos de una base de datos específica: DIALOG.
- Internet y su impacto en la recuperación de información
- Servicios y productos de información sujetos a una demanda (parámetros para medir calidad y costos).
- Elaboración de Webs para autoformación de lectores/usuarios/clientes.
- Conocimiento de buscadores de información según necesidades específicas de usuarios.
- Programas y servicios para necesidades específicas por medio de bibliotecas digitales (Ej.: Proyecto Thomas de Library of Congress, Bibliotecas Universales).
- Diseño de metodologías que permitan construir hiperdocumentos referenciales dirigidos a distintos tipos de lectores/usuarios/clientes.

Bibliografía:

- Calva, J.J. (2001). El estudio de demanda: su aplicación en bibliotecas. Información: producción, comunicación y servicios. v.11, no.45.
- Córdoba, S. (1996). Estudiando las necesidades del usuario a partir de su práctica. Revista AIBDA. v.17, no.2.
- García, L. (2000). Diccionario del archivero-bibliotecario: terminología de la elaboración, tratamiento y utilización de los materiales propios de los centros documentales. Gijón Eds. Trea.
- Kerr, G. D. (2000). Fidelizar clientes en la biblioteca pública. Barcelona. Fundación Bertelsmann.
- Páez, I. (1998). Pautas para la investigación de los usuarios y los servicios. (mimeografiado).

Nombre del curso: DEBERES, DERECHOS Y ORGANIZACIÓN ESTUDIANTIL

Número de créditos: 4

Descripción:

Este curso se propone fortalecer la formación del futuro bibliotecólogo pedagógico en lo relativo a la investigación de la información existente sobre derechos humanos en las bibliotecas locales, nacionales e internacionales, la interpretación y crítica de los derechos humanos, los derechos estudiantiles y la organización del movimiento estudiantil. Se pretende que mediante el análisis de la normativa existente y de diversos documentos sobre el tema, el futuro profesional pueda, además, orientar los procesos de aplicación tanto de los deberes como de los derechos de los y las estudiantes, así como apoyar los procesos organizativos de éstos.

La práctica se llevará a cabo en instituciones educativas, con la aplicación de metodologías participativas, técnicas de observación, entrevistas y grupos focales. Consiste en realizar un diagnóstico sobre la aplicación de la legislación en las instituciones locales y nacionales, físicas y virtuales, además, determinar el conocimiento de los académicos, estudiantes y bibliotecólogos sobre la legislación y la normativa local, nacional e internacional para proponer estrategias de estudio y aprovechamiento. Esta práctica permitirá al futuro bibliotecólogo construir conocimientos, sistematizar la información y vivenciar los derechos y deberes en los diversos ambientes educativos.

Objetivos:

1. Estudiar los derechos y deberes de los estudiantes según se plantea en la legislación local, nacional e internacional.
2. Analizar la normativa existente sobre los derechos y deberes de los estudiantes.
3. Orientar y proponer acciones para fortalecer el conocimiento de los derechos y deberes estudiantiles.
4. Formar líderes en la defensa del respeto por los derechos y el cumplimiento de los deberes de los estudiantes.

Contenidos:

- La formación social humanista.
- Ética y ciudadanía: Los deberes del ser humano.
- Teoría sobre Derechos Humanos
- Los derechos fundamentales de los seres humanos: a la educación, a la salud, a la libertad.
- Derechos específicos de los estudiantes.
- Organizaciones que trabajan por los derechos humanos y estudiantiles.
- Historias, luchas y logros de los movimientos estudiantiles.

Bibliografía:

- Brenes, A. (1998). La Percepción de los Adultos Costarricenses sobre los Derechos de la Niñez y la Adolescencia. Análisis de dos encuestas. San José, Costa Rica: UNICEF.
- Costa Rica (1998). Ley N° 7739 Código de la Niñez y la Adolescencia. San José, Costa Rica.
- CSUCA (1996). La Enseñanza de los Derechos Humanos en la Educación Superior. Una perspectiva histórica. San José, Costa Rica: EDUCA.
- Donas Burak, S. (Ed). (2001). Adolescencia y juventud en América Latina. Cartago, Costa Rica: Libro Universitario Regional.
- Krauskopf, D. (2000). Participación social y desarrollo en la adolescencia. Fondo de Población de la Naciones Unidas.
- Margulis, M. (Compilador). (1996). La juventud es más que una palabra. Ensayos sobre cultura y juventud. Argentina: Editorial Biblas.
- Sagastume, M. A. (1997). Carta Internacional de los Derechos Humanos. San José, Costa Rica: EDUCA/CSUCA.
- Sagastume, M. A. (1997). Los Derechos Humanos: Proceso Histórico. San José, Costa Rica: EDUCA/CSUCA.
- Sagastume, M. A. (1997). La protección de los Derechos Humanos en América. San José, Costa Rica: EDUCA/CSUCA.
- Tünnermann, C. (1997). Los Derechos Humanos: Evolución Histórica y Retroeducativo. San José, Costa Rica: EDUCA/CSUCA.
- Situac-HABITAT (1997). Adolescencia, Derechos de la Niñez y Pobreza Urbana en Costa Rica. San José, Costa Rica: García Hermanos, S.A.
- UNA (1997). Reglamento de la Defensoría Estudiantil. Heredia: UNA

Nombre del curso: ESTADÍSTICA APLICADA A LA BIBLIOTECOLOGÍA

Número de créditos: 3

Descripción:

Este curso introduce al estudiante en el estudio y la aplicación de procesos estadísticos en el control y medición de investigación en el campo de la información. Se enfatiza en el uso de instrumentos en el campo de la bibliotecología y la educación.

Las horas laboratorio consisten en la aplicación de software específicos para análisis de información estadística de una unidad de información documental educativa.

Objetivos:

1. Reconocer los métodos cuantitativos y cualitativos que se aplican en el análisis de la información recopilada en procesos de investigación.
2. Desarrollar y entender las técnicas apropiadas para el tratamiento analítico de la información.
3. Reconocer y aplicar software específicos que se utilizan en el proceso de tratamiento de información estadística.

Contenidos:

- Estadística descriptiva
- Muestreo
- Estadística inferencial
- Correlación y regresión
- Bibliometría
- Informetría
- Aplicación de softwares específicos en el proceso de recolección de datos e información estadística.

Bibliografía:

- Gómez, M. (1986) Elementos de estadística descriptiva. San José, C.R. : EUNED
- Guerrero, V.M. (2002) Estadística básica para estudiantes de Economía y otras Ciencias Sociales. México. Fondo de Cultura Económica.
- Pulido, A. (1971). Estadística y técnicas de investigación social. Salamanca: Anaya.
- Quintana, C. (1996) Estadística elemental. San José, C.R. : EUCR.
- Rivera, S. (s.f.). Aplicación de la Estadística a la Psicología. México: Editorial Miguel Ángel Porrúa

Nombre del curso: ÉTICA PROFESIONAL

Número de créditos: 3

Descripción:

Curso teórico destinado al análisis y reflexión de la moralidad y eticidad implícitas en el servicio profesional en Educación y en Bibliotecología y Documentación. Comprende un examen de la moral como hecho social y cultural, una fundamentación de la ética como sistema de normas y valores imprescindible en la sociedad moderna, una revisión de los diversos sistemas éticos, y la aplicación de estos conocimientos a la reflexión ética sobre práctica profesional, todo ello para concienciar al estudiantado sobre el papel de las y los bibliotecólogos y docentes en la formación ética de sus estudiantes. También se analiza el papel formativo del educador y de todas las personas vinculadas con los procesos educativos y la importancia de destacar esta tarea en las instituciones educativas.

La finalidad del curso es caracterizar la libre decisión, responsabilidad profesional y compromiso con los procesos socio-históricos de nuestros pueblos y de la naturaleza, como puntos angulares, con miras al fortalecimiento del compromiso social en los profesionales que laboran en Educación.

Objetivos:

1. Analizar los principios teóricos y conceptuales de la normativa ética.
2. Desarrollar una actitud reflexiva y crítica en el tratamiento de los aspectos éticos del educador en relación con la sociedad, la empresa o institución, los gremios o colegios profesionales, y consigo mismo.
3. Contribuir en la formación de las disposiciones éticas que integran el perfil profesional del bibliotecólogo(a) y del educador o educadora en general.

Contenidos:

- El fenómeno moral: moral, usos sociales y costumbres. La introyección de las normas morales. El relativismo cultural y la moral.
- Los fundamentos ontológicos de lo moral: la libertad, los actos humanos, la responsabilidad, la conciencia moral, la noción del deber, ser y debe ser.
- Aspectos generales del código deontológico
- Principios deontológicos generales
- El educador/a social en relación a su profesión
- El educador/a social en relación a los sujetos de la acción socio-educativa
- El educador/a social en la convivencia profesional
- El educador/a social en relación a la institución donde realiza su trabajo
- El educador/a social en relación a la sociedad en general
- La normativa ética: su especificidad. Normativa jurídica y moralidad. Norma moral y preceptos religiosos.
- Fundamentos de la normativa ética: los valores asociados a la norma. Objetivismo y subjetivismo de los valores. Absolutismo y relativismo de los valores. La libertad humana como fuente de los valores.
- El papel del educador en la formación ética del estudiantado. Repercusiones a nivel social.
- Problemas de ética profesional
- El trabajo como factor productivo. La dimensión espiritual del trabajo.
- Los derechos humanos y el trabajo: la Declaración Universal de los Derechos Humanos: antecedentes. Derechos económico-sociales. Derecho al trabajo, la justa remuneración y el descanso.
- La división social del trabajo: trabajo directo y trabajo indirecto. La especialización.
- Aspectos éticos de los gremios profesionales.

Bibliografía:

- Asociación Estatal de Educación Social (2006) Código Deontológico del Educador/a Social. Consultado el 14 de diciembre de 2006 en: <http://www.eduso.net/red/codigo.htm#6>
- Barquero, A. (2003) Ética profesional. San José, Costa Rica. EUNED.
- Marlasca, A. (2001) Introducción a la Bioética. Cuadernos Prometeo, Departamento de Filosofía, UNA. Heredia.
- Ménendez, A. (1998) Ética profesional. México: Herrero Hermanos.
- Molina, C. (1997) Trabajo y convivencia. Un ensayo de ética profesional. EFUNA, Heredia.
- Singer, P. (ed). (1995) Compendio de ética. Alianza, Madrid.
- Singer, P. (1993) Ética para vivir mejor. Ariel, Barcelona.
- Skuth, A. F. (2000) Fundamentos morales: Una introducción a la ética. Revista de Filosofía de la Universidad de Costa Rica, Vol. 38, no.95-96. jul./dic.
- Teichman, J. (1996). Ética social. Madrid: Ediciones Cátedra.

Nombre del curso: METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

Número de créditos: 4

Descripción:

El curso ofrece una descripción de los posibles paradigmas de investigación en educación; resalta la importancia de la misma y facilita al estudiante la diferenciación de los modelos para que pueda identificar el más adecuado a su interés. El aspecto práctico del curso se logra por medio de la elaboración, por parte de los estudiantes, de un proyecto de investigación sobre una realidad educativa concreta, en el que se tienen que aplicar técnicas de observación, recopilación y análisis de la información.

Objetivos:

1. Analizar la Investigación Educativa con base en los paradigmas emergentes.
2. Propiciar escenarios diversos que apliquen lo aprendido y los diferentes paradigmas en la Investigación Educativa.
3. Aplicar los enfoques cuantitativos y cualitativos en posibles contextos educativos.

Contenidos:

- Importancia de la Investigación Educativa.
- Paradigmas fundamentales para desarrollar Investigación Educativa, su caracterización y posibilidad de aplicación.
- El paradigma cuantitativo de investigación, contextos de aplicación, principios teóricos, caracterización y posibles aplicaciones.
- Técnicas para investigar en el aula: entrevista, observación, investigación bibliográfica.
- El paradigma cualitativo de investigación y posibles contextos de aplicación.
- Paradigmas emergentes de Investigación Educativa.
- Análisis de investigaciones educativas.

Bibliografía:

- APA (1995). Publication Manual. Washington, D.C., U.S.A.
- Barrantes, R. (1999). Investigación. Un camino al conocimiento. San José, C.R. EUNED.
- Best, J.W. (1982). Cómo investigar en Educación. Madrid: Ediciones Morata.
- Brenes Chacón, A. (1991). Los trabajos finales de investigación. San José, C.R. EUNED.
- Dendaluce, I. (1988). Aspectos metodológicos de la investigación educativa. Madrid: Editorial Narcea.
- Dobles, C.; Zúñiga, M. y garcía, J. (1996). Investigación en Educación. San José, C.R. EUNED.
- Numan, D. (1992). Research methods in languages teaching. Cambridge University.
- Pick, S. y López, A. (1986) ¿Cómo investigar en Ciencias Sociales? México: Trillas.
- Venegas Jiménez, P. (1996). Algunos Elementos de Investigación. San José, C.R. EUNED.

Nombre del curso: FUNDAMENTOS DE ARCHIVOLOGÍA

Número de créditos: 3

Descripción:

Se introduce a los estudiantes en las bases teóricas de la archivística, su historia, los conceptos fundamentales, la legislación y su aplicación. Se estudian los diferentes sistemas y modelos archivísticos en el ámbito local e internacional.

La práctica consiste en aplicar los fundamentos teóricos de la archivología en una unidad de información documental.

Objetivos:

1. Analizar la teoría, la historia y el funcionamiento de los archivos en las organizaciones.
2. Estudiar las bases teóricas, históricas, legales y jurídicas de la archivística.
3. Conocer sistemas y modelos archivísticos locales e internacionales
4. Estudiar los sistemas informáticos que se utilizan para el manejo, almacenamiento y transferencia de documentos.
5. Aplicar la archivología en una unidad de información documental.

Contenidos:

- Fundamentos de archivística
- Teoría, historia y funcionamiento de las organizaciones
- Producción e interpretación de documentos
- Gestión de los documentos
- Administración de archivos
- Tecnologías de la información y comunicación

Bibliografía:

- Casas, A. (1995). Archivología, administración y formación profesional. Revista de la Escuela Universitaria de Bibliotecología y Ciencias afines. Informativo. 1, 1, 9.
- Cook, M. (1997). El acceso a los archivos y a los libros raros. Informe mundial sobre la información. París: UNESCO.
- Harrison, H. (1997). Los archivos audiovisuales en el mundo informe mundial sobre la información.
- Jaén García, L. F. (2000). El diagnóstico archivístico. INFOLAC. 13, 2.
- Oteyza, C. (1996). Automatización de archivos visuales. INFOLAC. 9, 1, 31.

Nombre del curso: DESARROLLO DE COLECCIONES

Número de créditos: 3

Descripción:

Se analizan los principios fundamentales de la selección y adquisición de la información y otros aspectos afines, necesarios para el desarrollo de colecciones documentales en unidades de información.

La práctica consiste en la elaboración de modelos relacionados con la selección y adquisición de colecciones generales y especializadas.

Objetivos:

1. Analizar el proceso de selección, desarrollo y acceso a colecciones en bibliotecas y/o unidades de información.
2. Analizar el desarrollo de colecciones electrónicas autóctonas.
3. Adquirir publicaciones electrónicas mediante suscripciones a intermediarios, tales como EBSCO, SWEETS.
4. Aplicar los conocimientos en cada uno de los procesos que requiera el desarrollo de colecciones.
5. Evaluar la pertinencia de colecciones electrónicas con respaldo impreso.

Contenidos:

- Conservación y preservación de documentos.
- Uso de tecnologías actuales en la adquisición de material.
- Bases de datos comerciales en CD-ROM y en línea.
- Adquisición de productos y servicios de Institutos de Investigación: ISI (Institute for Scientific Information), CNRS (Centre National Recherche Scientifique) NLM (National Library Medicine) y otros.
- Opciones para adquirir material en forma electrónica y acceso a colecciones utilizando proyectos como OCLC y otros.
- Acceso a resúmenes y texto completo de tesis doctorales (Dissertation Abstracts).
- Rol de los publicadores en el nuevo ambiente de información de redes.
- Plataformas y equipo básico para acceder a servicios de bases de datos que indizan revistas.
- Recuperación de productos y servicios de centros mundiales que recuperan y diseminan investigaciones originales:
 - (WDC) World Data Centers y (GCMD) Global Change Data Master Directory
- Acceso a agentes de material bibliográfico con Webs comerciales.
- Preservación digital de materiales especiales (manuscritos, papiros, rollos) y su acceso por medio de Internet.
- Acceso a servicios cooperativos y publicaciones de texto completo, por medio e proyectos como News Net y Learned Information.

Bibliografía:

- Amat, N. (1978). Técnicas documentales y fuentes de información. Barcelona: BIBLIOGRAF
- Dobles, M. (1989). Criterios para la selección de libros de literatura infantil.. Revista Nacional de Cultura.
- Chacon, G. (1992). La selección de material bibliográfico. [s.l. : s.n.] 30 p.
- El papel del bibliográfico escolar como especialista en materiales.(197-) [S.l. : s.n.].
- González, J.L. (1991). Modelos para las selección de publicaciones seriadas.. Revista de Bibliotecología y Ciencias de la Información . Vol.6 No.2.

Rodríguez, H. (1993). El expurgo de materiales bibliográficos en las bibliotecas universitarias -- P. 29-36. --En Boletín Bibliotecas. -- Vol. 11 no. 1, ene.- jun.

Nombre del curso: INVESTIGACIÓN COMO SOPORTE DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Número de créditos: 4

Descripción:

En el curso se estudia la investigación orientada a la formación académica en el ambiente de la biblioteca. Se enfatiza que la enseñanza, el aprendizaje y la investigación son actividades que se complementan, se relacionan y se retroalimentan. El principal objetivo del curso es la formación científica y el desarrollo de una mentalidad creadora que impulse el aprovechamiento de los recursos de la biblioteca educativa, con la finalidad de que el estudiantado descubra cómo estudiar y aprender por sí mismo, creando y construyendo conocimiento.

La práctica consiste en el estudio de casos con planteamientos educativos desarrollados para la enseñanza de los procesos de investigación educativa. Con base en esta información, el estudiante diseña y propone actividades propicias para el desarrollo de capacidades investigativas en la biblioteca.

Objetivos:

1. Formar profesionales capaces de desarrollar procesos de investigación científica y con mentalidad creativa, que impulsen el aprovechamiento de los recursos de la biblioteca educativa.
2. Utilizar y promover la investigación como un medio para mejorar los procesos educativos y la calidad de la educación.
3. Estudiar los métodos que faciliten el aprendizaje de nuevos conocimientos.
4. Identificar, analizar y estudiar mecanismos para incorporar la forma como se descubren los nuevos conocimientos.
5. Elaborar y aplicar nuevos modelos de aprendizaje, fundamentados en procesos de investigación educativa, de atracción y desarrollo del talento en el estudiantado, aprovechando las tendencias mundiales de la bibliotecología y documentación; y las nuevas tecnologías.

Contenidos:

- Investigación y Educación
- Técnicas y métodos de autoaprendizaje
 - Cuatro pilares de la educación (aportados por J. DELORS) Aprender a conocer, aprender a hacer, aprender a vivir juntos y aprender a ser.
 - Desarrollo personal, eficiencia, eficacia y efectividad
- Pensamiento crítico
- Conocimientos dinámicos
- Gestión de información
- Recursos Bibliotecológicos Escolares

- Aplicaciones pedagógicas basadas en la investigación
- Objetivos del aprendizaje en ámbitos educacionales
- Aspectos formativos y Bibliotecología Pedagógica
- Componentes de investigación científica
- Análisis crítico de la realidad
- Desarrollo de la creatividad, curiosidad y persistencia en procesos de investigación educativa.
- Estructura cognoscitiva, capacidad de análisis y de síntesis
- El pensamiento lógico y el desarrollo de capacidades de interpretación y resolución de situaciones
- Diseños para solucionar problemas y metacognición
 - Combinación y recombinación de conocimientos.
 - Desarrollo de actitudes intuitivas, deductivas, analíticas, sintéticas, etc.
 - Actividades de investigación en la biblioteca escolar
 - Revisión bibliográfica
 - Búsqueda y manejo de fuentes directas,
 - Análisis crítico de fuentes
 - Síntesis de información obtenida.
 - Edición científica
 - Congresos, talleres y seminarios experimentales
 - Pasantías virtuales

Bibliografía:

- Butler J.C. (2001) Teaching and research what is acceptable as research? Campus-Wide Information Systems 1823-37.
- Cabrera, R. (1999) Full Time. EXACTAMENTE 164-6.
- Carnegie Foundation (2003) Classification of Institutions of higher education. <http://www.carnegiefoundation.org/Classification/index.htm> .
- Casper G. (2001) The advantage of the “research-intensive University”. The University of the 21 st century. Stanford University.
- Compiano B., Giarrizzo, A. (1995) Investiguemos para aprender. Una estrategia no convencional en matemática. Serie Temas y Problemas, Cuaderno N° 2. A-Z Editora, Buenos Aires, Argentina.
- Driver R. Newton P. Osborne J. (2000) Establishing the norms of scientific argumentation in classrooms. Science Education 84287-312.
- Finegold L, 2002. Writing for science as scholarly communication. Journal of Science Education and Technology 11255-260.
- Gallardo S, 1999. Enseñar ciencia apelando a la sorpresa. EXACTAMENTE Nro 16. <http://www.fcen.uba.ar/publicac/revexact/exacta16/panorama.htm> .
- Podestá M., Quirós J., Cordero Umaña L. (1982) La investigación integrada al proceso educativo. Encuentro Veterinario 123-27.
- Raphael J., Tobias S., Greenberg R. (1999). Research experience as a component of science and mathematics teacher preparation. Journal of Science Teacher Education 10147-158.
- Rowley J. (1996) Developing constructive tension between teaching and research. International Journal of Educational Management 106-10.
- Rowley J. (2003) Action research an approach to student work based learning. Education + Training 45131-138.

Nombre del curso: DOCUMENTACIÓN

Número de créditos: 3

Descripción:

Curso orientado a estudiar la filosofía del diseño, organización, administración, recursos, manejo automatizado y evaluación de un centro de documentación, con un complemento práctico que permita al estudiante trabajar el ciclo documental en forma eficiente y poner esos conocimientos en una relación adecuada con el usuario y sus necesidades de información, así como con el contexto urbano o rural en que se ofrezcan los servicios.

Objetivos:

1. Estudiar el ámbito de la disciplina de la documentación
2. Aplicar técnicas y métodos para desarrollar en forma efectiva y eficaz el ciclo documental en Centros de Documentación.
3. Aplicar la automatización en las etapas del ciclo documental.
4. Identificar al usuario como fin del proceso documental manual y automatizado.

Contenidos:

- Antecedentes de la documentación como disciplina.
- Ciclo documental
- La documentación y el conocimiento
- Institucionalización internacional de la documentación (FID, IFLA, ISO, UNESCO)
- Filosofía, diseño, organización, estructuración y administración de un centro de documentación e información.
- Centros de documentación y de información especializados.
- Usuarios de la documentación y la información científica.
- Lenguajes documentales.
- Gestión de los procesos técnicos de almacenamiento, recuperación de información y difusión documental.
- Técnicas de evaluación de las unidades de información documental.

Bibliografía:

- Amat, N. (1987). Documentación científica y nuevas tecnologías de la información. Madrid: Ediciones Pirámide.
- Guichart, C. y Menou, M. (1983) Introducción general a las ciencias y técnicas de la información y de la documentación. París: UNESCO
- Lancaster, F.W. (1996). Indización y resúmenes: Teoría y práctica. Buenos Aires: EB Publicaciones
- Vizcaya, D. (1997). Información procesamiento de contenido. Madrid: Nuevo Paradigma Ediciones

Nombre del curso: ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS

Número de créditos: 3

Descripción:

En el curso se estudia el diseño y construcción de archivos: herramientas empleadas, organización, preservación, conservación y posterior utilización de archivos, de acuerdo con las necesidades que plantean, en el manejo de la documentación, las distintas organizaciones.

El estudiante recibe formación en la planificación de los servicios de archivos, hábitos y rutinas de estos centros y el impacto de la tecnología.

La práctica consiste participar en la organización y oferta de servicios de un archivo en una organización, con la supervisión del profesor.

Objetivos:

1. Determinar los elementos de la planificación de archivos organizacionales
2. Sistematizar la problemática de las organizaciones y de la sociedad cambiante y las posibilidades de redefinir y explicar la finalidad de los servicios de archivística.
3. Diseñar sistemas que permitan la organización de archivos en las unidades de información documental

Contenidos:

- Administración y organización de los archivos.
- Aplicación del lenguaje archivístico
- Planificación, Organización y Métodos, Control Interno, Auditoría,
- Entradas, de acuerdo con la constitución orgánica de cada empresa o institución.
- Administración de documentos y recursos existentes.
- Técnicas documentales de archivo. La descripción archivística
- Metodología gnoseológica de la historia
- Archivoeconomía.
- Edificios, locales y equipos para archivos. El tamaño del archivo.
- Profesionalización de los archivos.
- Proyectos para la conformación de los tipos de archivólogos
- Documática. Aplicación informática a documentos de archivo
- Prioridades en el servicio.
- Características y objetivos institucionales
- Condiciones de los lectores/usuarios/clientes.
- Los niveles de presupuesto.
- Desarrollo del servicio de los archivos
- Beneficios que se obtendrán con la eficacia administrativa, la obtención de información concisa y el enriquecimiento institucional.

Bibliografía:

La organización de documentos en los archivos de oficina : XI Jornadas de Archivos Municipales (23-24 Mayo : 1996 : Aranjuez,). Madrid: Dirección General de Patrimonio Cultural.

Loomis, M. (1999) Estructura de datos y organización de archivos. S.I.: Prentice Hall.

Núñez, E. (1999) Organización y gestión de archivos. S.I.: Trea.

Rodríguez, P. (1987) Manual para la organización de los archivos parroquiales de México. México, D.F.: Municipalidad.

Loomis, M. (1999) Estructura de Datos y Organización de Archivos (Paperback - December 1999). S.I.: Prentice Hall.

Nombre del curso: SISTEMAS COLABORATIVOS PARA EDUCACIÓN

Número de créditos: 4

Descripción:

El curso enfatiza el desarrollo de alianzas, de consorcios, de sistemas y de grupos documentales escolares utilizando los recursos de la institución educativa para el desarrollo de servicios y productos que involucren la participación de la comunidad local, nacional e internacional.

Se estudian modelos para diseño y administración de estas alianzas y redes con sus respectivos componentes y los procesos que se utilizan para la comunicación y proyección de las Bibliotecas y Centros de Conocimiento Escolar en línea a través del Internet.

El estudiante con este conocimiento será capaz de orientar y facilitar a su comunidad en el uso, generación y aprovechamiento de procesos cotidianos como trámites, consultas en línea, compras, pagos, matrícula, etc. y aplicaciones generales para el uso de Internet, que cada vez son de mayor uso en una sociedad en línea.

Los estudiantes dispondrán de un aula virtual para realizar prácticas con los sistemas compartidos y desarrollarán un proyecto que involucre el uso de estas herramientas.

Objetivos:

1. Estudiar los elementos de gestión de conocimiento que favorezcan la formación de sistema y redes educativas en la comunidad local, nacional e internacional.
2. Desarrollar estrategias que faciliten la formación de sistemas, redes, alianzas, grupos, etc. entre las Bibliotecas y Centros de Conocimiento Escolar y demás instancias educativas de la comunidad local, nacional e internacional.
3. Desarrollar destrezas y competencias en el manejo de la red Internet, sistemas de acceso y generación de conocimiento automático.
4. Estudio de elementos que interfieren en los procesos de cooperación cultura local, nacional e internacional y cibercultura.
5. Identificación de redes, sistemas, grupos, portales y demás sitios de interés para el desarrollo de las bibliotecas y centros de conocimiento escolares.

Contenidos:

- Cultura, cibercultura
- Internet
- Sistemas, cluster, portales, alianzas y redes educativas en la comunidad local, nacional e internacional.
 - Definición
 - Reglamentación
 - Características
 - Estructura
 - Desarrollo
 - Recursos
 - Servicios
 - Productos
 - Automatización
 - Gestión
- Modelos cooperativos
- Barreras
- Disciplinas mentales
- Ambiente y cultura
- Características del trabajo en equipo y de las personas colaborativas
- Herramientas colaborativas
 - Correo Electrónico
 - Video Conferencias
 - Work Flow
 - Bases de Datos
 - EMS (Tecnología de la Información y de la Comunicación para el manejo ambiental)
 - CHAT
 - Foros
 - Reuniones electrónicas
 - Otras
- Administración del conocimiento
- Seguridad

Bibliografía:

- Gibson, Ivancevich, D. (2001). Las Organizaciones Comportamiento, Estructura, Procesos. 10º ed. Madrid Mc Graw-Hill. Interamericana.
- Godstein, L.D., Nolan, T.M., Pfeiffer, J.W. (1998). Planeación Estratégica Aplicada, Mexico Mc Graw-Hill.
- Macías, C. (1999). Impacto de las nuevas tecnologías de información en la administración del conocimiento Aplicaciones en la prevención y el control del Sida. En Simposio Latinoamericano y del Caribe Las tecnología de información en la sociedad. Aguascalientes, México. p.191-197
- Rizzo, M. (2001). La contribución del Balanced Scorecard al proceso de gobierno de la tecnología de información (TI). Argentina Universidad del Cema.

Nombre del curso: INVESTIGACIÓN Y PROPUESTAS EDUCATIVAS

Número de créditos: 4

Descripción:

En este curso los estudiantes deben investigar y elaborar propuestas que sustenten y fortalezcan los procesos de enseñanza y aprendizaje, desde la labor de un bibliotecólogo educativo.

Los estudiantes deben aprehender la importancia de la investigación y la evaluación educativas, lo mismo que la sistematización de experiencias, como formas efectivas de abordaje a la búsqueda de soluciones a los problemas del trabajo diario.

Objetivos:

1. Fortalecer los procesos formativos que se llevan a cabo en una institución, mediante el aprovechamiento del potencial que ofrece la investigación y la producción en el área educativa.
2. Analizar los problemas y desafíos que se plantean en el sistema educativo nacional, a la luz de las condiciones del contexto en el que se desarrolla.
3. Generar propuestas de intervención ante los problemas y desafíos de la educación costarricense, que se puedan desarrollar desde el ámbito de la bibliotecología

Contenidos:

- Los procesos de enseñanza-aprendizaje como objeto de investigación y los actores sociales que los construyen como sujetos participantes.
- La investigación en los procesos educativos: paradigmas de investigación educativa, características particulares y complementariedad.
- Análisis, evaluación de problemas y desafíos identificados durante la práctica profesional supervisada (investigación, soluciones y otros)
- Divulgación de hallazgos de investigación: talleres, asesoramientos, ponencias, artículos científicos.
- Soluciones potenciales a los problemas que surgen en el sistema educativo en general.

Bibliografía:

- Barrantes, R. (1999). Investigación. Un camino al conocimiento. Un enfoque cuantitativo y cualitativo. San José, Costa Rica, EUNED.
- Bisqueria, R. (1989). Métodos de investigación educativa: guía práctica. Barcelona: CEAC.
- Buendía, L. (1999). La investigación observacional. Técnicas cualitativas de recogida de información. McGraw-Hill.
- Colas, M., Buendía, L. y Fuesanta, P. (1998). Métodos de investigación en psicopedagogía. España: McGraw-Hill.
- Crother, W. (1992). Investigación acción. San José, Costa Rica, EUNED.
- Dobles, M.C., Zúñiga, M. y García, J. (1998). Investigación en educación: procesos, interacciones y construcciones. San José, Costa Rica, EUNED.

- Ellioth, J. (1993). El cambio educativo desde la investigación. Madrid: Ediciones Morata.
- Fainholk, B. y otros. (1999). Formación del profesorado para el nuevo siglo. Editorial Lumen
- Lafourcade, P. (1991). Calidad de la educación : análisis y propuestas. San José: Antorcha.
- Pacheco, A.T. y Flores, L.E. (2003) La investigación como proceso de construcción del conocimiento. Heredia, Costa Rica: EUNA.
- Sánchez F, R. (1993). Didáctica de la problematización en el campo científico. En: Revista Perfiles Educativos, núm, 61.
- Taylor, S.J. y Bodgan, R. (2000). Introducción a los métodos cualitativos de la investigación, búsqueda y significados. Buenos Aires, Editorial Paidós.

Nombre del curso: UNIDADES DE INFORMACIÓN ESPECIALIZADAS EN EDUCACIÓN

Número de créditos: 4

Descripción:

El curso introduce al estudiante en el estudio de las variables que caracterizan el mercadeo; producto, precio, plaza y promoción en las bibliotecas y centros de conocimiento escolar.

Se pretende que el estudiante proponga y gestione estrategias que adecúen la oferta de servicios y productos de información educativos a su entorno local. Se valora y evalúan los servicios y productos de información documental, como competencia deseable en los profesionales en bibliotecología y documentación.

Objetivos:

1. Enseñar a identificar a los usuarios reales y potenciales de servicios y productos de información documental en las bibliotecas y centros de conocimiento escolar.
2. Conocer los componentes, procesos y aspectos legales de la aplicación de la oferta de productos y servicios de información documental.
3. Aplicar la ingeniería documentaria en la industria de la información documental y en los canales de circulación y distribución.
4. Comprender la medición matemática y geométrica para expresar el nexo causa-efecto de la mercadotecnia.
5. Manejar las variables que caracterizan el entorno.
6. Estudiar los aspectos de la planificación del entorno.
7. Identificar y perfilar a los usuarios reales y potenciales de servicios y productos de información en las bibliotecas y centros de conocimiento escolar.

Contenidos:

- Oferta de servicios y productos de información.
- Sociedad del Conocimiento: Industria de la información documental que aplica la ingeniería documentaria en los canales de circulación y distribución de información documental básica para la comercialización de sus servicios y productos.
- Adaptación de estrategias, identificación de alianzas institucionales, diseños de cluster.
- Plan estratégico de ofertas de servicios y productos de información en bibliotecas y centros de conocimiento escolar.

Bibliografía:

- Barrera, E. (1998). Mercadeo de servicios de información. Bogotá, COLCIENCIAS.
- Drucker, P. (1999). Los desafíos de la administración en el siglo XXI. Buenos Aires, Sudamericana. 2
- Kotler, P. (1999). El marketing según Kotler, como crear, ganar y dominar los mercados. Bs Aires, Paidós.
- Payne, A. (1996). La esencia de la mercadotecnia de servicios. México, Prentice-Hall.
- Ramos Simon, L.F. (1995). Dirección, administración y marketing de empresas e instituciones documentales. Madrid, Síntesis.

Nombre del curso: PROPIEDAD INTELECTUAL

Número de créditos: 4

Descripción:

En el curso se estudia, analiza y aplica correctamente la legislación y los convenios de propiedad intelectual en las unidades de información documental.

La práctica implica la búsqueda de material documental complementario en la red para analizarlo en clase, comentarios de experiencias laborales y análisis de casos judiciales que permitan ejemplificar las diferentes tipificaciones de la ley.

Objetivos:

- Estudiar los conceptos de propiedad intelectual en sus diferentes ramas: propiedad industrial, derechos de autor.
- Conocer la legislación internacional y nacional en relación con los derechos de autor y la propiedad intelectual.
- Estudiar los convenios internacionales y su ingerencia en el ámbito nacional
- Identificar y estudiar los lineamientos para el respeto de la propiedad intelectual.
- Conocer los criterios esenciales para la protección de las obras y proyectos
- Analizar las tendencias actuales relacionadas con la propiedad intelectual

Contenidos:

- Conceptos de propiedad intelectual.
- Ley de propiedad intelectual
- Legislación internacional

- Legislación costarricense
- Derechos de autor en Costa Rica
- Derechos de autor: concepto, marco jurídico, autoridad encargada del registro de obras susceptibles de protección, derechos morales y derechos patrimoniales, tipos de obras, derechos conexos, licencias, imagen personal, obras encomendadas y derivadas de una relación laboral, trámite en Costa Rica para el registro de obra y de reservas de derechos, infracciones de carácter administrativo y penal.
- Oficinas relacionadas con la aplicación de los derechos de autor
- Derechos, obligaciones y delitos por violación a la Ley de derechos de autor
- Contratos
- Políticas

Bibliografía:

Ley del derecho de autor y de los derechos conexos (2001): Decreto 4-99-E; Ley de propiedad industrial: Decreto 12-99-E. Tegucigalpa : OIM Editorial
 Moreno, M... et al. (2000). Selección de lecturas de derecho de autor. La Habana: F. Varela.
 Valbuena, J.A. (2000). Las obras o creaciones intelectuales como objeto del derecho de autor . S.I: Comares.

Nombre del curso: SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA BIBLIOTECAS
 EDUCATIVAS

Número de créditos: 3

Descripción:

En este curso se discutirán los objetivos, las funciones, los servicios y productos de la biblioteca educativa como mediadora en la investigación académica, aplicada a los diferentes niveles del sistema educativo y a las condiciones de las diversas zonas del país, sean urbanas o rurales. Con ello se pretende promover la lectura y el gusto por la literatura, así como el autoaprendizaje. La práctica consiste en la planificación de talleres dirigidos a grupos determinados según sus necesidades e intereses informativos.

Objetivos:

1. Formar profesionales que desarrollen y fomenten la lectura con fines educativos, tanto para el disfrute, la recreación y la formación de actitudes y valores, como para la elaboración de trabajos académicos.
2. Divulgar, en la comunidad educativa, el valor e importancia de la información y la biblioteca como recurso para el aprendizaje, la investigación y el crecimiento intelectual.
3. Contribuir con el establecimiento de una relación entre el usuario y la información que aporte al crecimiento emocional e intelectual del usuario.
4. Desarrollar colecciones documentales que respondan a las necesidades de la comunidad educativa, en estrecha relación con las características urbanas o rurales del contexto.
5. Innovar servicios y productos que permitan y estimulen la experimentación, el desarrollo de la imaginación, la creatividad y la creación de conocimiento por parte de los y las estudiantes.

Contenidos:

- Lectura e investigación documental como instrumentos globalizados, que cubren una gran variedad de áreas y desarrollan capacidades, habilidades y destrezas.
- Técnicas de animación lectora y de distintas actividades.
- Criterios para seleccionar recursos documentales para diferentes edades y finalidades.
- Textos literarios y académicos y su relación con el desarrollo evolutivo e intelectual del usuario.

Bibliografía:

- Arellano Yanguas, M. V. (2002) Biblioteca y aprendizaje autónomo [en línea] : guía práctica para descubrir, comprender y aprovechar los recursos documentales / Villar Arellano Yanguas. -- Navarra: Gobierno de Navarra. Departamento de Educación y Cultura.
<http://www.pnte.cfnavarra.es/publicaciones/pdf/autonomo.pdf> Fecha de consulta: 23/06/04
- Castrillón, S. (2002) Cambiar es difícil pero posible: el reto ético y político del bibliotecario / Silvia Castrillón. En: Congreso Nacional de Lectura (5º. 2002. Bogotá). Formación de lectores : escuela, biblioteca pública y biblioteca escolar : memorias. -- Bogotá: Fundalectura.
- Centro de Documentación del Servicio de Renovación Pedagógica. (2000) Cómo organizar una biblioteca escolar [en línea] : aspectos técnicos y pedagógicos / [Centro de Documentación del Servicio de Renovación Pedagógica]. -- Pamplona : Gobierno de Navarra, Departamento de Educación y Cultura, D.L.
http://www.pnte.cfnavarra.es/publicaciones/pdf/blitz2_cas.pdf Fecha de consulta: 23/04/06.
- Congreso Nacional de Lectura (5º. 2002. Bogotá). Formación de lectores: escuela, biblioteca pública y biblioteca escolar : memorias. -- Bogotá: Fundalectura.
- Coronas Cabrero, M. (2000) La Biblioteca escolar [en línea] . Un espacio para leer, escribir y aprender / Mariano Coronas. -- Navarra: Gobierno de Navarra. Departamento de Educación y Cultura, D.L.
<http://www.pnte.cfnavarra.es/publicaciones/pdf/blitz3-cas.pdf> Fecha de consulta: 23/06/04.
- Coronas Cabrero, M. (2003) Un Océano de Palabras en un mar de Libros / Mariano Coronas Cabrero. En: Primeras Noticias. Literatura Infantil y Juvenil. -- Barcelona. N.198. p.85-90.
- Fernández Carrascal, M. (1999) La Biblioteca de los más pequeños. La biblioteca escolar en el nivel inicial / Marina Fernández Carrascal. En: Integrando el centro de recursos para el aprendizaje al curriculum. -- Santiago de Chile : Ministerio de Educación. p. 221-228.

- Illescas Núñez, M. J. (2003) Estudiar e investigar en la biblioteca escolar [en línea] : la formación de usuarios / M^a Jesús Illescas. -- [Navarra] : Gobierno de Navarra, Departamento de Educación y Cultura, D.L.
<http://www.pnte.cfnavarra.es/publicaciones/pdf/estudiar.pdf> Fecha de consulta: 23/06/04
- Moreno, V. (2000) Lectura, libros y animación [en línea] : reflexiones y propuestas / Víctor Moreno. -- Navarra : Gobierno de Navarra, Departamento de Educación y Cultura, D.L. -- 64 p
http://www.pnte.cfnavarra.es/publicaciones/pdf/Blitz_verde_II_cas.pdf Fecha de consulta: 23/06/04
- Muñoz, R. (2004) Bibliotecas para todos : 11^a Jornadas de Bibliotecas Infantiles, Juveniles y Escolares / Rafael Muñoz. En: CLIJ. Cuadernos de literatura infantil y juvenil. -- Barcelona. N.167. p.27-32
- Nieto Formariz, G. (2002) La Biblioteca es de todos / Gerardo Nieto Formariz. En: Boletín informativo de lenguas. -- Villaverde [Madrid] N.14. p.15-20.
- Revista Platero (Revista de Literatura Infantil y Juvenil y Animación a la Lectura). Asturias, España: Centro de Profesores y de Recursos de Oviedo, 1981- Educación y Biblioteca : revista mensual de documentación y recursos didácticos. Madrid, España : CREDI-OEI, 1989-

Nombre del curso: GESTIÓN DE PROYECTOS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN EDUCATIVA

Número de créditos: 4

Descripción:

Este curso consiste en una experiencia de aprendizaje de investigación aplicada. Permite aplicar la investigación de campo para identificar, analizar y proponer soluciones para resolver problemas locales. Además, el estudiante realiza los procesos de planificación, diseño, control, ejecución, finalización y evaluación de proyectos para la creación, desarrollo y el mejoramiento continuo de los servicios, productos y procesos que se desarrollan en bibliotecas y centros de conocimiento escolar.

Se estudian metodologías de elaboración, administración, control y evaluación de proyectos.

Los estudiantes desarrollan un trabajo práctico para la aplicación de la metodología seleccionada.

Objetivos:

1. Estudiar las metodologías existentes para la administración de proyectos en bibliotecas y centros de conocimiento escolar.
2. Describir los procedimientos para la realización del diagnóstico y levantamiento de requerimientos en bibliotecas y centros de conocimiento escolar.
3. Elaborar portafolios de proyectos de información y documentación escolar.
4. Identificar la metodología apropiada para cada proyecto.
5. Aplicar las metodologías de elaboración y evaluación de proyectos.
6. Apoyar los procesos de planificación estratégica de la entidad educativa.

7. Proponer alternativas de solución a los problemas, convertir las alternativas en proyectos y discriminar entre los diferentes proyectos.
8. Priorizar una cartera de proyectos en función de su impacto en unidades de información documental.
9. Estudiar las técnicas para promover la participación del personal institucional y comunal en los proyectos de la Biblioteca o Centro de Conocimiento Escolar.

Contenidos:

- Metodologías para realizar juicios acerca de la importancia de los sistemas
 - Introducción a la planificación estratégica
 - Factores críticos de éxito
 - Introducción a la evaluación de proyectos escolares
- Nociones de adecuación de los sistemas al negocio
 - La noción de portafolio de proyectos
 - La noción de brecha
- Planificación informática
 - Diagnóstico
 - Preparación horizonte deseado
 - Planificación del cambio
- Metodologías para la elaboración y evaluación de proyectos
- Planificación estratégica
- Gestión de proyectos
- Cartera de proyectos
- Definición del trabajo
 - Tareas
 - Definición de proyecto
 - Rol del gerente de proyectos
 - El proceso
 - Técnicas
 - Productos
- Integración del plan de trabajo
 - Proceso
 - Técnicas
 - Entregables
 - Actividades adicionales
- Gestión del plan de trabajo
- Gestión de incidentes
- Gestión del alcance
- Administración de la comunicación
- Gestión del riesgo
- Gestión de la calidad
- Gestión de métricas
- Resumen ejecutivo

Bibliografía:

- A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK GUIDE), (2000). S.I. Project Management Institute Standards Committee.
- Fleming, Q. (2000). Earned Value Project Management. S.I. Project. Management Institute.

Ireland, L. Quality Management for Projects and Programs, Project Management Institute.
Pavez, A. (2000). Modelo de implantación de gestión del conocimiento y tecnologías de información para la generación de ventajas competitivas. Tesis de Licenciatura. España Universidad Técnica Federico Santamaría
Ponjuan, G. (1998) Gestión de la información en las organizaciones. Principios, conceptos y aplicaciones. Santiago Universidad de Chile, CECAPI.
Project Risks and Opportunities. (2002). Project Management Institute.

Nombre del curso: SEMINARIO DE COMPETENCIAS DOCUMENTALES EDUCATIVAS

Número de créditos: 4

Descripción:

Este curso se ofrece desde la perspectiva constructivista que centra la pedagogía en que los futuros bibliotecólogos construyan su propia comprensión, a través de la investigación y el pensamiento activos. Utilizando la alfabetización informativa para capacitar a los futuros bibliotecólogos en el aprendizaje autónomo. El estudiante debe aprender basado en recursos informativos, en el descubrimiento de la información y en una enseñanza que parta de preguntas y de cuestionamientos.

La práctica consiste en la elaboración de instrumentos de formación para el desarrollo de destrezas y competencias en los estudiantes que les permitan instrumentalizar actividades pedagógicas para desarrollarlas en las bibliotecas.

El curso prepara profesionales con competencias que faciliten en los estudiantes, a través del proceso enseñanza – aprendizaje, las habilidades informativas, tanto en su función docente como en su función de proveedor de servicios de información a usuarios en general.

Objetivos:

1. Identificar los conceptos asociados a la Alfabetización informacional.
2. Conocer cuales son los principios básicos relativos a la programación del servicio de alfabetización informacional en los diferentes entornos: características, objetivos, contenidos, metodología, diseño, organización, fases de desarrollo e implantación, canales y métodos para la difusión de los programas de formación y los indicadores e instrumentos para la evaluación y mejora continua.
3. Desarrollar las destrezas de la didáctica aplicada en la enseñanza de las competencias informativas.

Contenidos:

- Fundamentos que justifican la alfabetización informacional: De la sociedad de la información a la sociedad del aprendizaje
- Conceptos sobre el aprendizaje: el conocimiento, estrategias de aprendizaje y motivación
- Algunas definiciones y evolución histórica: De la formación de usuarios a la alfabetización informacional

- Los niveles de la alfabetización informacional
- Los objetivos de la alfabetización informacional
- El aprendizaje basado en la solución de problemas de información
- Los modelos de ejecución de la alfabetización informacional
- Los métodos de instrucción
- La alfabetización informacional y las nuevas tecnologías: La alfabetización digital
- La formación virtual/electrónica de usuarios presenciales o no presenciales
- Diseño y planificación de los programas de alfabetización
- La evaluación de resultados de la alfabetización informacional
- La alfabetización informacional en el entorno escolar.
 - Normativa
 - Diseño, promoción y análisis de actividades y experiencias prácticas
- La alfabetización informacional en el entorno universitario.
- Modelos de formación para los diferentes sectores de la población

Bibliografía:

- Association of College and Research Libraries. 2000. Information literacy competency standards for higher education: standards, performance indicators and outcomes. Chicago, Ill.: ACRL. Disponible en: <http://www.ala.org/acrl/ilstandardlo.html>
- Bawden, D. 2002. "Revisión de los conceptos de alfabetización informacional y alfabetización digital", *Anales de Documentación*, 5: 361-408. Disponible en: www.um.es/fccd/anales/ad05/ad0521.pdf
- Benito, F. (2000): La alfabetización en información en centros de primaria y secundaria. En: Gómez Hernández, J.A. (coord.): *Estrategias y modelos para enseñar a usar la información*. Murcia: KR.
- Benito, F. (2000): Nuevas necesidades, nuevos problemas. *Fundamentos de la alfabetización en información*. En: Gómez Hernández, J.A. (coord.): *Estrategias y modelos para enseñar a usar la información*. Murcia: KR.
- Cabrera, L.; Roberts, G.; Vázquez, A. (1999). *Estrategias para fomentar el uso de la información en un centro de recursos para el aprendizaje de una escuela primaria pública*. En: *Primer Seminario de Bibliotecarios Escolares*. Chile: Programa Mece Media, Ministerio de Educación. 10 p.
- Calderón H. K. 2002. *La didáctica: Concepciones y aplicaciones*. San José, C.R.: EUNED. 336p.
- Córdoba, S. (1998) *La formación de usuarios con métodos participativos para estudiantes universitarios*. *Ciencias de la Información* 27(1): 61-65
- Cortés, J.; González, D.; Lau, J.; Moya, A.; Quijano, A. ; Rovalo, L. y Souto, S. 2002. *Normas sobre Alfabetización Informativa*. En: *Tercer Encuentro sobre Desarrollo de Habilidades Informativas*. Ciudad Juárez, Chihuahua, México, octubre 11.
- Díaz, C. ; Pérez, C. (1999). *Experiencias sobre la integración de procesos lectores y la investigación del proceso de enseñanza aprendizaje como rol fundamental de la biblioteca escolar*. En: *Primer Seminario de Bibliotecarios Escolares*. Chile: Programa Mece Media, Ministerio de Educación. 12 p.
- García, J. (2001). *La formación de usuarios en las bibliotecas públicas españolas: análisis de las principales experiencias desarrolladas*. En: *Boletín de la Asociación Andaluza de Bibliotecarios*. 65: 27-46.
- Gómez H., J. A. (coord.): *Estrategias y modelos para enseñar a usar la información*. Murcia: KR.

- Gómez H., J. A. (2002) Los usuarios de la biblioteca: Estudio y comunicación. En: Gestión de Bibliotecas. Murcia: DM. 15 p.
- Gómez H., J. A.; Pasadas U., C. 2003. "Avances de la alfabetización informacional en España". Versión en español del artículo "Information literacy developments and issues in Spain". Library Review, 2003, vol. 52, nº 7, pp.340-348. Disponible en: <http://gti1.edu.um.es:8080/jgomez/hei/intranet/ALFINLIBRARYREVgomezpasadas.doc>
- González, M. (1998). Los nuevos retos de la formación de usuarios: a la conquista del usuario virtual. En: FESABID 98 VI Jornadas Españolas de Documentación. 10 p.
- Grafton, P.; Alfonso, M.; Díaz, S. (1994). Programa de formación de usuarios para la enseñanza general de Cuba. En: 60th IFLA General Conference – Conference Proceedings – August 21-27. 18p.
- Lau, J., Cortés, J. (comp.). 2000. La instrucción de usuarios ante los nuevos modelos educativos. Ciudad de Juárez, Chih (México) : Universidad Autónoma de Ciudad de Juárez.
- Lau, J. 2004. Directrices internacionales para la alfabetización informativa. IFLA/ Universidad Autónoma de Ciudad Juárez. 14 p.
- López, J.; Díaz, S. (1996) La educación y formación de los médicos de la familia como usuarios de la información. ACIMED, 4(2): 25-30
- Lozano, G. (2004) La formación de usuarios y la libertad de acceso a la información: reflexiones. En: Primer Foro Social de Información, Documentación y Bibliotecas., Buenos Aires, 27-28 de Agosto. 12 p.
- Mañá Terré, T. ; Baró Ilambias, M. "La formación de usuarios: lo que queremos saber y no nos atrevimos a preguntar" Cuadernos de pedagogía, (marzo 2000), nº 289 pp. 68-71.
- Misión y visión del trabajo bibliotecario como agente conductor en el cambio de cultura organizacional de los usuarios. 32 p. En: modelos para enseñar a usar la información. Murcia: KR, 2000, p. 219-234
- Monge, G.; García, J. (1998). Formación de usuarios en tecnologías de información. En: FESABID 98 VI Jornadas Españolas de Documentación. 21 p.
- Nuñez, I. (1997) Guía metodológica para el estudio de las necesidades de formación e información de los usuarios o lectores. ACIMED, 5(3): 32-51
- Primer Seminario de Bibliotecarios Escolares. Chile: Programa Mece Media, Ministerio de Educación. 10 p.
- Programa Mece Media, Ministerio de Educación. 12 p.
- Vasco García, J. (2004). La formación de usuarios en la biblioteca pública virtual. En: Anales de la Documentación. 7: 97-122
- Vega, G. 2002. "Formación de usuarios de la información y tecnologías". En: Memorias de las XXXII Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía. México, D.F.: AMBAC. pp.211-219.

Nombre del curso: INVESTIGACIÓN I

Número de créditos: 4

Descripción:

El curso ofrece un análisis de los posibles paradigmas de investigación en educación; resalta la importancia de la misma y facilita al estudiante la diferenciación de los modelos para que pueda identificar el más adecuado a su interés. El aspecto práctico del curso se logra por medio de la elaboración, por parte de los estudiantes, de un proyecto de

investigación sobre una realidad educativa concreta, en el que se tienen que aplicar técnicas de observación, recopilación y análisis de la información.

Objetivos:

1. Analizar la Investigación Educativa con base en los paradigmas emergentes.
2. Propiciar escenarios diversos que apliquen lo aprendido y los diferentes paradigmas en la Investigación Educativa.
3. Aplicar los enfoques cuantitativos y cualitativos en posibles contextos educativos.
4. Construir la investigación con base en los entornos locales, nacionales e internacionales.
5. Identificar situaciones problemáticas con relevancia actual para elaborar propuestas de investigación.
6. Realizar investigación bibliográfica para recopilar información y desarrollar los apartados iniciales de un trabajo de graduación.
7. Elaborar un anteproyecto para su trabajo final de graduación.

Contenidos:

- Enfoques e importancia de la investigación, en especial de la investigación educativa.
- Paradigmas fundamentales para desarrollar investigación educativa
- El paradigma cuantitativo de investigación, contextos de aplicación.
- El paradigma cualitativo de investigación y posibles contextos de aplicación.
- Paradigmas emergentes de investigación educativa.
- Análisis de una investigación educativa, implementando lo aprendido.
- El problema, su importancia y justificación
- Las formas de razonamiento científico
- Las formas de evolución del conocimiento científico
- Metodologías de investigación científica
- Fundamentación en las ciencias sociales
- Paradigmas de la investigación de las Ciencias Sociales
- Investigación documental
- Elaboración de Trabajos finales de graduación, reglamentación

Bibliografía:

- APA (1995). *Publication Manual*. Washington, D.C., U.S.A.
- Barrantes, R. (1999). *Investigación. Un camino al conocimiento. Un enfoque cuantitativo y cualitativo*. San José, Costa Rica, EUNED.
- Brenes, A. (1991). *Los Trabajos Finales de Investigación*. San José: EUNED.
- Gallardo, H. (1994). *Elementos de investigación académica*. San José: EUNED.
- Pick, S. y López, A. (1986) *¿Cómo investigar en Ciencias Sociales?* México: Trillas.
- Venegas Jiménez, P. (1996). *Algunos Elementos de Investigación*. San José: EUNED.
- Zúñiga, I. López, L. (2003). *Guía para la elaboración y presentación de informes de los trabajos finales de graduación y de cursos*. Heredia: CIDE, UNA.

Nombre del curso: INVESTIGACIÓN II

Número de créditos: 4

Descripción:

Este curso es una continuación del curso: Investigación I, el estudiante ya tiene identificado y avanzado el tema y el anteproyecto del trabajo de graduación. En esta segunda etapa, se trabaja en la metodología del proceso de la investigación, transitando paso a paso el proceso para completar el anteproyecto de trabajo final de graduación en forma individual o grupal, según sea el caso.

Objetivos:

1. Analizar los diferentes elementos que componen la metodología de la investigación.
2. Seleccionar los métodos, técnicas e instrumentos que mejor se adapten al proyecto de investigación
3. Elaborar y aplicar una prueba preliminar de los instrumentos que se utilizarán en el trabajo de investigación.
4. Avanzar significativamente en el anteproyecto del trabajo final de graduación.

Contenidos:

- Metodología de la Investigación
- Enfoques metodológicos
- Tipos de Investigación
- Sujetos y objetos de estudio
- Técnicas y procedimientos
- Instrumentos
- Análisis de los resultados
- Hallazgos
- Organización de la información
- Proyecciones y Limitaciones
- Propuestas

Bibliografía:

- Barrantes, R. (1999) Investigación un camino al conocimiento. San José, C.R.: EUNED.
- Gallardo, H. (1999) Elementos de investigación Académica. San José, C.R.: EUNED.
- González, J. (1993) El proceso investigativo. San José, C.R: Alma Mater.
- Hernández, R., Fernández, C., Batista, P. (2000) Metodología de la Investigación. 2ª. Ed. México, D.F. : Mc Graw Hill.
- Rendón, M.A. (1997) Bases teóricas y filosóficas de la bibliotecología. México, D.F.:UNAM.
- Zúñiga, I. López, L. (2003). Guía para la elaboración y presentación de informes de los trabajos finales de graduación y de cursos. Heredia: CIDE, UNA.

Nombre del curso: PSICOLOGÍA

Número de créditos: 3

Descripción:

El curso promueve el aprendizaje activo y crítico mediante la discusión y análisis grupal de los textos, experiencias de la vida cotidiana y laboral, como también el pensamiento divergente que enriquece el abordaje de la tarea educativa.

Se pretende brindar conocimiento y análisis de temas de gran relevancia dentro de la ciencia psicológica.

Objetivos:

1. Conocer el ámbito de estudio de la psicología.
2. Comprender algunos temas básicos referentes a la psicología.
3. Vincular algunos conceptos de la psicología con el ámbito de trabajo del bibliotecólogo.

Contenidos:

- ¿Qué es psicología?
- ¿Qué es la personalidad?
- La Comunicación.
- La motivación.
- Relaciones interpersonales.

Bibliografía:

- Abarca, A y Frías, C. (1995). Estrategias para enfrentar el estrés en la vida moderna. En: Revista Educación. UCR, Vol.19, no.1.
- Carpintero, H. (1998) Historia de las ideas psicológicas. Madrid: Edición Pirámide.
- Davis, K; Newstrom, J. (1993). Comportamiento humano en el trabajo. Comportamiento organizacional. México, D.F.: McGraw-Hill.
- Dy, F. (1987) . Unidades de representación visual: Contenido de trabajo y estrés en el trabajo de oficina. Madrid: Centro Publicaciones Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.
- Freiría, J. (1998). Psicología básica. Argentina: Paidós.
- García, C. ... et al. (1990). Respuesta creativa al conflicto. Centro de Estudios para la Paz. San José, C.R.
- Kolb, A. Rubin, J. y McIntyre, J. (1987). Psicología de las organizaciones. México: Prentice-Hall.
- Morris, C. y Maisto, A. (2001). Psicología. México, D.F.: Prentice Hall.
- Watzlawick, P; Beavin, J. y Jackson, D. (2001) Teoría de la comunicación humana. Barcelona: Herder.

Nombre del curso: HISTORIA DEL LIBRO, DE LAS BIBLIOTECAS Y DE LA DOCUMENTACIÓN

Número de créditos: 3

Descripción:

El curso aborda el desarrollo de la cultura universal y la comprensión de la importancia histórica y actual del libro y las unidades de información documental, como instrumentos de comunicación social, aprendizaje y de transmisión cultural.

Objetivos:

1. Hacer conciencia en el estudiante sobre la importancia del lenguaje y los signos como factor de comunicación
2. Estudiar la evolución del libro y las bibliotecas en la Antigüedad, la Edad Media hasta el presente
3. Investigar los orígenes de la organización bibliotecaria y documentalista

Contenidos:

- Historia del Libro, la Biblioteca, la Documentación
- Orígenes de la escritura
- Orígenes de la representación gráfica
- La antigüedad clásica
- Edad Media
- Gutenberg
- Imprenta, incunables, bibliófilos y bibliotecas
- Editoriales
- Libro moderno
- Libro electrónico
- Tendencias: el futuro del libro, de las bibliotecas y la documentación
- Antecedentes de la documentación como profesión, su evolución y la relación entre la documentación y el conocimiento.

Bibliografía:

- Fernández, S. M. (1999). Planes de estudio de las Escuelas de Bibliotecología, Archivología y Museología de Iberoamérica. Buenos Aires, Arg.: Sociedad de Investigaciones Bibliotecológicas.
- García, L. (2000). Diccionario del archivero-bibliotecario: terminología de la elaboración, tratamiento y utilización de los materiales propios de los centros documentales. Gijón: Eds. Trea.
- Gutiérrez, A. (1997). Ensayo etimológico y pragmático sobre bibliotecología y su objeto de estudio.
- Gutiérrez, A. (1995). La enseñanza de la bibliotecología hacia el futuro. En: Información: producción, comunicación y servicios, 5(21) : 23-26

Licea de Arenas, J. (2000). Una visión bibliométrica de la investigación en biblioteconomía y ciencia de la información de América Latina y el Caribe. Revista interamericana de nuevas tecnologías, 5(3-4) : 8-13
Marsa, M. (1999). El fondo antiguo en la Biblioteca. España : Trea

Nombre del curso: TÉCNICAS DOCUMENTALES PARA LA ELABORACIÓN DE TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN

Número de créditos: 3

Descripción:

Es un curso teórico-práctico que incluye el estudio y la aplicación de la normativa de trabajos de investigación.

El estudiante adquiere los conocimientos necesarios para poner en práctica la elaboración de referencias documentales y fundamentación en trabajos de investigación.

Objetivos:

1. Conocer las técnicas y formatos para la elaboración de trabajos de investigación.
2. Aplicar las técnicas y formatos de presentación
3. Revisar los diferentes tipos de fuentes de información que existen.
4. Describir los diferentes tipos de investigación y sus técnicas

Contenidos:

- Formatos de presentación
- Formato de las diferentes partes que componen un trabajo de investigación
- Práctica de las referencias documentales según tipo de documento o fuente (analógico y manuales o electrónicas)
- Tipos de citas bibliográficas y su presentación
- Fichas de resumen, textual, parafraseo, otros
- Análisis de información
- El trabajo intelectual
- Datos según fuentes de información
 - Obras generales (diccionarios, enciclopedias)
 - Obras especializadas (libros, artículos de revista)
- Información oral (testimonial)
- Información electrónica

Bibliografía:

Barrantes, R. (2001). Investigación un camino al conocimiento. San José, C.R. : EUNED
Blaxter, L., Hughes, C., Tight, M.. (2000). Cómo se hace una investigación. Barcelona : Gedisa

Horma, E., Stevens, G. (2000). *Cómo usar la información en trabajos de investigación*. Barcelona : Gedisa

Dobles, M., Zúñiga, M., García, J. (1996). *Investigación en educación: procesos, interacciones, construcciones*. San José, C.R.: EUNED.

González, J. (1990). *El proceso investigativo*. San José, C.R. : Alma Mater

Normas técnicas y de estilo para el trabajo académico. (2000). México, D.F. : UNAM.

Nombre del curso: CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DE MATERIALES DOCUMENTALES

Número de créditos: 3

Descripción:

El curso aborda el tema de la preservación y conservación de la memoria del mundo. Provee una visión internacional en relación con el tipo de biblioteca, desarrollo y diseminación del conocimiento y las experiencias, considerando, políticas, prácticas de conservación y preservación de todo conocimiento registrado en cualquier soporte y formato.

La práctica consiste en evaluar las colecciones de materiales documentales de las unidades de información seleccionadas por el profesor, para determinar el proceso a seguir en cada documento.

Objetivos:

1. Contribuir al rescate de la memoria del mundo
2. Incursionar en el manejo de las nuevas tecnologías y material especial para administrar el patrimonio documental.
3. Estudiar las escuelas de pensamiento sobre conservación y preservación más destacadas en el mundo.
4. Propiciar la elaboración de catálogos colectivos

Contenidos:

- El proyecto de la UNESCO *Memoria del mundo*
- Conservación de documentos
- Preservación de documentos
- Bibliotecas, archivos y museos nacionales y su relación con la conservación y preservación de la memoria del mundo
- Digitalización de documentos

Bibliografía:

Crespo, C y Viñas V. (1984). *La preservación y restauración de documentos y libros en papel: un estudio del RAMP con directrices*. Paris: UNESCO.

Cunha, G. M. (199?). *Métodos de evaluación para determinar las necesidades de conservación en bibliotecas y archivos: un estudio del RAMP con recomendaciones prácticas*

Dureau, J.M y D.W. G. Clements. (199?). Principios para la preservación y conservación de materiales de bibliotecas
Ogden, S.(1998). El Manual de preservación de bibliotecas y archivos del Northeast document conservation center.
Viñas, V y Viñas, R (1988). Las Técnicas tradicionales de restauración: un estudio del Ramp. Paris: UNISIST.

Nombre del curso: EDUCACIÓN AMBIENTAL: FUNDAMENTOS, FINES Y OBJETIVOS

Número de créditos: 3

Descripción:

Es un curso que por su naturaleza teórico práctica, combina el análisis de los fundamentos y de los fines de la educación ambiental, con la puesta en práctica de los mismos, mediante un adecuado planeamiento didáctico en que se integra la Educación Ambiental al mismo, y se aplica como un proyecto en el contexto educativo o comunal, lo que permite adquirir una visión global de esta problemática y sirve como base fundamental para el desarrollo de procesos educativos en que está implícita la Educación Ambiental dentro de una política de desarrollo sostenible.

Contenidos:

- Concepción actual de la educación ambiental: “asunto de conciencia y actitud”
- Conceptos de desarrollo socio-económico, desarrollo humano y desarrollo sostenible
- Historia y orientación actual de la Educación Ambiental
- Principios, fines y objetivos de la Educación Ambiental
- Pedagogía y ambiente: “puntos de encuentro” y “acciones a realizar”. Planeamiento educativo: métodos, recursos y evaluación. Elaboración de módulos y Proyectos ambientales.

Bibliografía:

Ander Egg, Ezequiel (1985). El desafío ecológico. EUNED: San José, Costa Rica.
Benavides, Cristina et all.(1997). Educación ambiental. Manual N° 1 para el maestro. INBIO. Heredia, Costa Rica.
Wood, David y Walton W, Diane.(1998) Cómo planificar un programa de Educación ambiental. F.W.SyW. R.I. Estados Unidos. San José, Costa Rica: EUNED.

Nombre del curso: EDUCACIÓN Y DERECHOS HUMANOS

Número de créditos: 3

Descripción:

El curso pretende fortalecer y ampliar la formación humanista mediante el estudio de los derechos humanos que permita la construcción de un nuevo conocimiento acerca del desarrollo integral de cada persona.

El futuro profesional deberá demostrar vivencialmente que en su desempeño laboral actúa en consonancia con el respeto a los derechos humanos, pues su labor debe trascender en la formación de los jóvenes más allá de la construcción de conocimientos a una formación actitudinal de respeto a los demás.

Contenidos:

- Principios generales de los derechos humanos
- Derechos humanos a nivel internacional
- Los derechos de los pueblos
- La educación en derechos humanos
- Educación y derechos humanos en Costa Rica
- Los derechos humanos en el contexto escolar: observación participante, observación no participante.

Bibliografía:

- Asamblea General de las Naciones Unidas (1948). Declaración Universal de Derechos Humanos. Resolución 217-A de 10 diciembre de 1948-
- Colás Bravo, M. Y Buendía., L. (1994) Investigación educativa. Sevilla: ALFAR
- Cordero , Gerardo, (2003). Educar en la Solidaridad. Heredia. Ensayos Pedagógicos N° 2, Educología.
- Martínez, M. (1989) Comportamiento humano; nuevos métodos de investigación. México: Trillas.
- Montero M., Federico (2003). Todos somos seres humanos completos. Heredia. Ensayos Pedagógico N° 2, Educología.
- Olson, M.W.(1991) La investigación-acción en el aula. Argentina: AIQUE.
- Saborio, Rodolfo (1993). Instrumentos Internacionales sobre derechos humanos vigentes en Costa Rica. Costa Rica. Editores SEINJUSA
- Valverde, Ricardo (1992). Los derechos Humanos. Costa Rica. EUNED.

Nombre del curso: PEDAGOGÍA DEL CONOCIMIENTO

Número de créditos: 3

Descripción:

El curso valora los procesos cognoscitivos del acontecer educativo en el contexto de aula y fuera de ella al analizar los aportes interdisciplinarios que permiten construir un nuevo acercamiento epistemológico a la diversidad de los procesos que generan e influyen en ese acontecer pedagógico.

Contenidos:

- Epistemología de la educación y su aporte al desarrollo de la pedagogía
- Los procesos de adquisición del conocimiento en los seres humanos
- Epistemología genética y desarrollo del conocimiento
- El docente ante la adquisición y desarrollo del conocimiento

Bibliografía:

- Baqueno, Ricardo (1999). Vigotsky, el aprendizaje escolar. Buenos Aires, Argentina: Aique. Cuarta edición.
- Carretero, Mario (1998). Introducción a la psicología cognitiva. Argentina, Segunda edición. Aique.
- Compilado por Luis C. Moll (1993). Vigotsky y la educación: connotaciones y aplicaciones de la psicología sociohistórica en la educación. Buenos Aires, Argentina: Aique. Cuarta edición.
- Ellis, Henry C. (1980). Fundamentos de aprendizaje y procesos cognitivos del hombre. México: Trillas. Primera Edición.
- Flores Ochoa, R. (1994). Hacia una pedagogía del conocimiento. Santa Fe de Bogota: McGraw-Hill Interamericana.
- Hil, Winfred F. (1980). Teorías contemporáneas del aprendizaje. Barcelona: Paidós. Primera Edición.
- Humphrey, G. (1981). Psicología del pensamiento: teorías e investigaciones. Mexico: Trillas.
- Méndez Sánchez, Z. (2002). Aprendizaje y cognición. San José, Costa Rica. Primera edición, EUNED.
- Pozo Municio, J. I. (2002). Teorías cognitivas del aprendizaje. Madrid. Cuarta edición. Editorial Morata.
- Zubiría Samper, J. (2000). De la escuela nueva al constructivismo: una análisis crítico. Bogotá. Primera edición. Cooperativa editorial Magisterio.

Nombre del curso: EDUCACIÓN Y SOCIEDAD

Número de créditos: 3

Descripción:

El curso propicia en el estudiante el desarrollo de habilidades cognoscitivas para la lectura interpretativa de la realidad social, económica y política tanto del país como de América Latina. Esta lectura le permitirá adecuar el desarrollo curricular y su compromiso como profesional ante el entorno en el que se desenvuelve comprometiéndose con el desarrollo humano integral y la convivencia en armonía con la naturaleza.

Contenidos:

- Cultura y educación
- Educación y derechos humanos
- Función social de la educación
- Realidad nacional y el compromiso de la educación
- Compromiso de los educadores ante la realidad socia-cultural del país
- Pedagogía crítica y desarrollo social

Bibliografía:

- Asamblea General de las Naciones Unidas (1948). Declaración Universal de Derechos Humanos. Resolución 217-A de 10 diciembre de 1948-
- Bartolomé, M. (2002). Identidad y ciudadanía. Madrid, España: Narcea.
- Castelells, Manuel (1998). La era de la información. Educación, sociedad y cultura. La sociedad red. Madrid, Tomo I, Editorial Alianza.
- Carcedo, Ana, y Giselle Molina (2001). Los valores constitucionales como parámetros de control. En: Mujeres contra la violencia. Una rebelión radical. Costa Rica, CEFEMINA.
- Morales Basadre, Ricardo (2000). Educación, valores y derechos humanos en tiempos de neoliberalismo. En: Alipanchis. Perú, Vol. 31, N° 55, enero-junio.
- Pérez Gómez, Angel (2000). La cultura escolar en la sociedad neoliberal. España. Editorial Motata.
- PNUD (1999). Los retos educativos del futuro. Estado de la educación en América Latina y el Caribe. Costa Rica. Ediciones Farben.
- Proyecto estado de la Nación (1999-2000-2001-2002-2003-2004) Desarrollo humano sostenible. San José, Costa Rica.
- Rama. W.G. (1996). A la búsqueda del siglo XXI: Nuevos caminos de desarrollo en Costa Rica. Costa Rica. Editorial UCR.
- Solano, José (2001). Educación y desarrollo en América Latina: Un análisis histórico conceptual. Heredia. EUNA.
- Tedesco, Juan Carlos. El nuevo pacto educativo, educación, competitividad y ciudadanía en la sociedad moderna.
- Zúñiga Ch. José F. (2003). Hacia una desescolarización. Heredia. Revista Educare, N° IV. EUNA.

Nombre del curso: EDUCACIÓN DE LA SEXUALIDAD

Número de créditos: 3

Descripción:

La forma humana debe ser uno de los pilares de la educación formal, porque la inteligencia que se desarrolla mediante el aprendizaje del conocimiento de las diversas disciplinas no es suficiente para encontrar todas las respuestas a la razón de ser de la convivencia humana, para el logro de una autorrealización plena de los hombres y las mujeres.

Existe el otro conocimiento, el autoconocimiento de la persona, el saberse hombre o mujer sexuada capaz de realizarse como ser social en compañía de una pareja o construyendo su propia familia. Éste es el conocimiento que se logra a través de la educación de la sexualidad.

Contenidos:

- Conceptos biopsicosociales de la sexualidad humana.
- Leyes que protegen los derechos del hombre, la mujer, la niñez y la adolescencia, autoestima, autoconocimiento, autorrealización personal.
- Identidad sexual y preferencias sexuales.
- La tríada de la salud de la Organización Mundial de la Salud (OMS).
- El amor, etapas y manifestaciones, construcción de pareja y respuesta sexual.
- El hogar y la familia como célula de la sociedad.

- Mitos y tabúes en la concepción social de la sexualidad humana.
- Problemática sexual en la vivencia social.
- Enfermedades de transmisión sexual, violación, acoso, hostigamiento, prostitución y violencia intrafamiliar.
- Estrategias metodológicas de la Educación de la sexualidad: estudio de casos, dilemas morales, escuela de padres.

Bibliografía:

- Caja Costarricense del Seguro Social (2000) Programa de Atención al adolescente. Antología II-III-IV. Costa Rica.
- Enciclopedia de la Sexualidad.(1996)Tomos 1-2-3-4. Ediciones Océano.
- Harrison, Michelle (1995). Cómo abordar los temas del amor y la sexualidad con sus hijos. Colombia; Editorial Debate.
- Ministerio de Educación Pública de Costa Rica (1993). Guías Didácticas de Sexualidad Humana. Guías para los niveles del III y el IV Ciclo Diversificado de 7-8-9-10-11. Costa Rica
- Murillo, Margarita. La Educación sexual para una relación más profunda y comprometida con la vida. Artículo en el foro de la Nación. Periódico La Nación. 14 de febrero del 2000. Costa Rica

Nombre del curso: MANEJO DE CONFLICTOS EN EL AULA

Número de créditos: 3

Descripción:

El curso tiene como propósito facilitar el desarrollo de destrezas pedagógicas para identificar situaciones de conflicto en contextos educativos. Además propiciar aprendizajes que favorecen la identificación y construcción de ambientes democráticos para la vida.

Contenidos:

- Teorías del poder, el conflicto y la comunicación para la solución de conflictos en el aula.
- Manifestaciones de la violencia en la sociedad costarricense contemporánea: principales actores sociales y sus escenarios.
- El conflicto como fuente de aprendizaje.

Bibliografía:

- Abarca, Sonia (1995). Psicología de la motivación. San José, Costa Rica. Editorial EUNED
- Alfaro R. Abraham (2002). Construyendo la disciplina con los espacios educativos. San José. MEP
- Brunet Gutierrez, Juan Jose y Negro Faildes, José Luis (1996). Tutoría con adolescentes. Madrid. 9º Edición. Editorial San Pio X.
- Casamayor G. Y otros (1999). Cómo dar respuesta a los conflictos, la disciplina en la enseñanza secundaria. España. Editorial Grao

- Covington Marin V. (2000). La voluntad de aprender. Guía para la motivación en el aula. Editorial Alianza.
- Cubero V. Carmen y Nieto I. Marisol (2000). Manejo de la disciplina en el aula, Antología. UCR II Ciclo.
- Díaz-Barriga Arceo, Frida y Hernández Rojas, Gerardo (2001). Estrategias docentes para un aprendizaje significativo, una interpretación constructivista. 2da edición Ed. McGraw-Hill
- Guías y Scout de Chile (1993). Juegos por la paz y la comprensión humana. Ediciones de Extensión, Guías y Scout de Chile.
- Gómez, M.T., Mir, V. y Serrats, M.G. (1997). Propuesta de intervención en aula. Madrid, Narcea.
- Morganett Rosmerie (1995). Técnicas de intervención psicológica para adolescentes. Barcelona E. Martínez Roca.
- Ortega, R. (1989). Algunas teorías por la comprensión de los fenómenos interactivos en el aula . investigación en la escuela 8
- Vásquez, A. y Martínez, I. (1996). La socialización en la escuela. Una perspectiva etnográfica. Barcelona, Paídos.
- Van Manen, M. (1998). El tacto en la enseñanza. El significado de la sensibilidad pedagógica. Barcelona, Paídos.
- Vopel Klaus W. (1996). Manual para el animador de grupos. Alcalá, Madrid. Editorial CCSS.

Nombre del curso: FUNDAMENTOS DE PEDAGOGÍA SCOUT

Número de créditos: 3

Descripción:

El curso Fundamentos de Pedagogía Scout tiene como propósito analizar los fundamentos pedagógicos y antropológicos del Guidismo y el Escultismo, en cuanto organización mundial y nacional (movimiento guía y scout), de educación no formal de niños y jóvenes de ambos sexos, complementaria de la tarea de la educación escolar y familiar.

Se considerarán los principios, fin, objetivos, método, programa, organización e historia del movimiento scout, con el propósito, entre otros, de comparar el modelo pedagógico del guidismo y el escultimo con algunas corrientes pedagógicas contemporáneas.

Contenidos:

- El Guidismo y el Escultismo frente a las corrientes pedagógicas modernas.
- Fundamentos del Guidismo y el Escultismo.
- El método Guía y Scout.
- Objetivos educativos del movimiento guía y scout.
- El programa Guía y Scout.
- Actividades propias del Programa Guía y Scout.
 - Los campamentos y acantonamientos.
 - Las excursiones y expediciones.
 - El juego Guía y Scout.
 - Danzas Guía y Scouts.

- Ceremonias Guías y Scouts.
- La fogata Guía y Scout.
- Los Proyectos Guías y Scouts.
- Educación para el desarrollo.

Bibliografía:

- Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica (1982). El movimiento Guías y Scout: una introducción al Guidismo y al Escultismo
- Asociación de Guías y Scouts de Chile (1994). Tendencias en el mundo de hoy.
- Baden-Powell, Roberto (1919). Guía para el jefe de tropa. Londres, s.n., (Aids to Scouting and Youth Movements)
- Baden-Powell, Roberto (1929). El escultismo y los movimientos juveniles. Londres, s.n., (Aids to Scouting and Youth Movements)
- Guerra, Guido. B:P. (1978). La religión en el escultismo. Buenos Aires. Editorial Claretiana.
- Hilcourt, William (1981). Baden Powell: The two lives of a hero. USA. Boy Scouts of America.
- Textos del curso (2002). Fundamentos de pedagogía Scout. Editorial Universidad Estatal a Distancia.
- Oficina Scout Interamericana (2002). Actividades educativas para niños de 7 a 11 años.
- Oficina Scout Interamericana (2003). Actividades educativas para jóvenes de 11 a 15 años.
- Oficina Scout Internacional (1988). Elementos de un Programa Scout.
- Organización Mundial del Movimientos Scout (1995). Objetivos educativos del movimiento scout.
- Organización Mundial del Movimiento Scout (1989). Principios fundamentales.
- Textos del curso (2002). Fundamentos de pedagogía scout. Editorial Universidad Estatal a Distancia.

ANEXO C

**PROFESORES DE LOS CURSOS DEL BACHILLERATO Y LA LICENCIATURA
EN BIBLIOTECOLOGÍA PEDAGÓGICA CON SALIDA LATERAL DE
DIPLOMADO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL**

ANEXO C

PROFESORES DE LOS CURSOS DEL BACHILLERATO Y LA LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA PEDAGÓGICA CON SALIDA LATERAL DE DIPLOMADO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL

| NOMBRE DEL CURSO | PROFESOR |
|--|-------------------------------------|
| Introducción a la Bibliotecología y la Documentación | Floribeth Sánchez Espinoza |
| Los procesos educativos en la actualidad | Félix Arburola Gutiérrez |
| Almacenamiento y Recuperación de la Información I | Karla Rodríguez Salas |
| Informática Documentaria | Ricardo Valverde Pérez |
| Fomento a la lectura | Margoth Azofeifa Castro |
| El Desarrollo Humano y sus Implicaciones Pedagógicas | José Fabio Soto Arguedas |
| Aplicación de la Informática a la Bibliotecología y Documentación | Ana María Alfaro Leitón |
| Procesos Educativos y Diversidad | Cristina Calderón Mejía |
| Almacenamiento y Recuperación de la Información II | Kattia Bermúdez León |
| Tópicos Documentales en Educación | Carlos Quirós Álvarez |
| Almacenamiento y Recuperación de la Información III | Loirette Calvo Sánchez |
| Aplicación de los Multimedia | Guillermo Fonseca Alvarado |
| Inglés Instrumental I | Escuela de Literatura y Lingüística |
| Educación y Contexto Socioeconómico | Francisco González |
| Procesamiento de Materiales Especiales | Judith Benavides Quirós |
| Desarrollo curricular | Elena Cascante Gómez |
| Inglés Instrumental II | Escuela de Literatura y Lingüística |
| El Usuario y sus Necesidades de Información I | Carlos Quirós Álvarez |
| Práctica Profesional Supervisada | Carlos Quirós Álvarez |
| Tecnologías de la información y las Comunicaciones en la Educación | Fabián Rojas Ramírez |

NOMBRE DEL CURSO

PROFESOR

| | |
|--|-----------------------------|
| Control Documental Nacional e Internacional | Carmen Madrigal Gutiérrez |
| El Usuario y sus Necesidades de Información II | Nidia Rojas Morales |
| Deberes, Derechos y Organización Estudiantil | Luis Humberto Gómez Ordóñez |
| Estadística Aplicada a la Bibliotecología | Marjorie Mora Valverde |
| Ética Profesional | Fernando Bolaños Baldioceda |
| Metodología de la investigación | Marjorie Mora Valverde |
| Fundamentos de archivología | Marco Cordero Rojas |
| Desarrollo de Colecciones | Loirette Calvo Sánchez |
| Investigación como soporte a las actividades de Enseñanza- Aprendizaje | Ángela Rosa Hernández |
| Documentación | Aracelly Ugalde Víquez |
| Organización de archivos | Marco Cordero Rojas |
| Sistemas Colaborativos para Educación | Magally Campos Méndez |
| Investigación y Propuestas Educativas | Fabián Rojas Ramírez |
| Unidades de Información Especializadas en Educación | Maribel Vallejos Vásquez |
| Propiedad Intelectual | Víctor Barrantes Calderón |
| Servicios especializados para Bibliotecas Educativas | Judith Benavides Quirós |
| Gestión de Proyectos de Información y Documentación Educativa | Nidia Rojas Morales |
| Seminario de Competencias Documentales Educativas | Nidia Rojas Morales |
| Investigación I | Marjorie Mora Valverde |
| Investigación II | Aracelly Ugalde Víquez |

ANEXO D

**PROFESORES DE LOS CURSOS DEL BACHILLERATO Y LA LICENCIATURA
EN BIBLIOTECOLOGÍA PEDAGÓGICA CON SALIDA LATERAL DE
DIPLOMADO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL Y SUS
GRADOS ACADÉMICOS**

ANEXO D

PROFESORES DE LOS CURSOS DEL BACHILLERATO Y LA LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA PEDAGÓGICA CON SALIDA LATERAL DE DIPLOMADO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL Y SUS GRADOS ACADÉMICOS

ANA MARÍA ALFARO LEITÓN

Licenciatura en Bibliotecología y Documentación, Universidad Nacional.

FÉLIX ARBUROLA GUTIÉRREZ

Licenciatura en Historia, Universidad de la Amistad de los Pueblos Patricio Lumumba, Moscú, Rusia.

MARGOTH AZOFEIFA CASTRO

Maestría en Bibliotecología y Estudios de la Información, Universidad de Costa Rica.

VÍCTOR BARRANTES CALDERÓN

Licenciatura en Periodismo, Universidad Autónoma de Centro América.

JUDITH BENAVIDES QUIRÓS

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica.

KATTIA BERMÚDEZ LEÓN

Licenciatura en Bibliotecología y Documentación, Universidad Nacional.

FERNANDO BOLAÑOS BALDIOCEDA

Licenciatura en Sociología, Universidad de Costa Rica

CRISTINA CALDERÓN MEJÍA

Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Didáctica de la Matemática, Universidad Nacional.

LOIRETTE CALVO SÁNCHEZ

Licenciatura en Bibliotecología y Documentación, Universidad Nacional.

MAGALLY CAMPOS MÉNDEZ

Licenciatura en Ingeniería de Sistemas, Universidad Magíster.

ELENA CASCANTE GÓMEZ

Licenciatura en la Enseñanza de los Estudios Sociales, Universidad Nacional.

MARCO CORDERO ROJAS

Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Gestión y Servicios de Información, Universidad San Juan de la Cruz.

GUILLERMO FONSECA ALVARADO

Licenciatura en Informática Educativa, Universidad Estatal a Distancia.

LUIS HUMBERTO GÓMEZ ORDÓÑEZ

Licenciatura en Psicología, Universidad Fidélitas.

FRANCISCO GONZÁLEZ ALVARADO

Licenciatura en la Enseñanza de los Estudios Sociales, Universidad Nacional

ÁNGELA ROSA HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ

Doctorado en Educación, Universidad de La Salle

CARMEN MADRIGAL GUTIÉRREZ

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica.

MARJORIE MORA VALVERDE

Licenciatura en Estadística, Universidad de Costa Rica

CARLOS QUIRÓS ÁLVAREZ

Maestría en Bibliotecología y Estudios de la Información, Universidad de Costa Rica. Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica.

KARLA RODRÍGUEZ SALAS

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica

FABIÁN ROJAS RAMÍREZ

Maestría en Educación con énfasis en Docencia Universitaria, Universidad Nacional.

NIDIA ROJAS MORALES

Maestría en Estudios de Cultura Centroamericana con énfasis en Gestión de la Información, Universidad Nacional.

FLORIBETH SÁNCHEZ ESPINOZA

Maestría en Bibliotecología y Estudios de la Información, Universidad de Costa Rica.

JOSÉ FABIO SOTO ARGUEDAS

Maestría en Educación, Universidad Estatal de California, Estados Unidos de América.

ARACELLY UGALDE VÍQUEZ

Maestría en Administración de la Tecnología de la Información. Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica.

RICARDO VALVERDE PÉREZ

Licenciatura en Ingeniería Informática, Universidad Latinoamericana de Ciencia y Tecnología.

MARIBEL VALLEJOS VÁSQUEZ

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica.