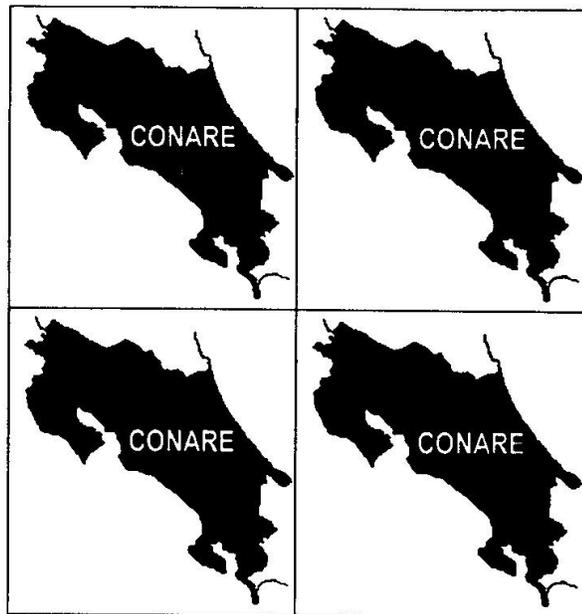


CONSEJO NACIONAL DE RECTORES OFICINA DE PLANIFICACION DE LA EDUCACION SUPERIOR



*Dictamen sobre la apertura de carreras en
la disciplina de Bibliotecología en la
Universidad Estatal a Distancia*

Consejo Nacional de Rectores. Oficina de Planificación de la Educación Superior
OPES 11/2009 Dictamen sobre la apertura de carreras en la disciplina de Bibliotecología en la
2009. Universidad Estatal a Distancia / Oficina Académica. – San José C.R : La Oficina

122 h. ; 28 cm.

1. BIBLIOTECOLOGIA. 2. POGRAMA DE LOS CURSOS. 3. PLAN DE ESTUDIOS.
4. PERFIL PROFESIONAL. 5. PERSONAL DOCENTE. 6. TRABAJO DEL GRADUADO
EN BIBLIOTECOLOGIA. 7. GRADO ACADEMICO. I. Título.

Presentación

El estudio que se presenta en este documento, (OPES-11/2009) se refiere al dictamen sobre la propuesta de apertura de las carreras de *Bibliotecología y Nuevas Tecnologías de Información y Comunicación* y de *Bibliotecología, Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos para el Aprendizaje* en la Universidad Estatal a Distancia.

El dictamen fue realizado por el M. Sc. Alexander Cox Alvarado, Investigador IV de la División Académica de la Oficina de Planificación de la Educación Superior (OPES). La revisión del documento estuvo a cargo del M. Ed. Fabio Hernández Díaz, Jefe de la División citada.

El presente dictamen fue aprobado por el Consejo Nacional de Rectores en la sesión 23-2009, artículo 6, celebrada el 11 de agosto, 2009.

José Andrés Masís Bermúdez
Director OPES

**DICTAMEN SOBRE LA APERTURA DE CARRERAS
EN LA DISCIPLINA DE BIBLIOTECOLOGÍA EN LA
UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA**

Índice

	Página
1. Introducción	1
2. Justificación de la carrera	2
3. Objetivos del plan de estudios	5
4. Perfil profesional	7
5. Requisitos de ingreso	9
6. Plan de estudios, programas, duración y requisitos de graduación	9
7. Diploma a otorgar	10
8. Trabajo que desempeñaría los graduados en las carreras propuestas	10
9. Personal docente	11
10. Recursos necesarios para establecer la carrera propuesta	11
11. Conclusiones	12
12. Recomendaciones	12
Anexo A: Plan de estudios	13
Anexo B: Programas de los cursos	20
Anexo C: Encargados de la Cátedra de los cursos	115
Anexo D: Encargados de la Cátedra y sus grados académicos	117

1. Introducción

El Rector de la Universidad Estatal a Distancia, M.B.A. Rodrigo Arias Camacho, envió al Consejo Nacional de Rectores (CONARE), en nota R-193-2009, la solicitud de apertura del *Diplomado, el Bachillerato y la Licenciatura en Bibliotecología y Nuevas Tecnologías de Información y Comunicación* y del *Diplomado, el Bachillerato y la Licenciatura en Bibliotecología, Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos para el Aprendizaje*, con el objeto de iniciar los procedimientos establecidos en el *Flujograma para la creación de nuevas carreras o la modificación de carreras ya existentes*¹.

El CONARE, en la sesión 12-2009, artículo 6, del 28 de abril, acordó que la Oficina de Planificación de la Educación Superior (OPES) realizara el estudio correspondiente.

La unidad académica base de las carreras solicitadas será la Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades.

2 Justificación de la carrera

La Universidad Estatal a Distancia justifica de esta manera la apertura de la carreras en la disciplina de la Bibliotecología:

“A continuación se presentan criterios que sustentan la oferta académica de dos Planes de Estudio en Bibliotecología: Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Bibliotecología, Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos para el Aprendizaje; y Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Nuevas Tecnologías de Información y Comunicación (TIC`s).

La justificación de la apertura, responde a las demandas y retos del contexto social costarricense, y a las necesidades propias de la disciplina bibliotecológica tanto en el ámbito del desarrollo tecnológico, como en el educativo y pedagógico.

Es de primordial importancia, adquirir las habilidades y destrezas necesarias para contar con un dominio básico de la información y sus fuentes. Acceder a ella, constituye un elemento imprescindible en el desarrollo social, económico y cultural de un país. Por consiguiente, la sociedad, requiere profesionales formados para cumplir con este cometido, logrando así potenciar un mejor

aprovechamiento de la información, de tal manera que se puedan contrarrestar las condiciones adversas al ser menos *info-desarrollados*, en comparación con los países del primer mundo.

Las sociedades modernas requieren información confiable, de fácil acceso y que sea de sencilla utilización; los bibliotecólogos son los especialistas idóneos para cumplir con esta tarea, pues son ellos quienes por encima de cualquier otra profesión, seleccionan y diseminan la información, para nutrir al resto de los profesionales, científicos, investigadores y usuarios en común.

Estos requerimientos de la sociedad actual, han llevado a que autoridades universitarias, gestoras de la profesionalización, propongan la modernización de los programas y planes de estudios en éste y muchos otros ámbitos afines. El requerimiento de una completa formación científica y académica en estas esferas, deriva de la existencia de campos profesionales y de entornos laborales en creciente expansión, de los cuales emergen y se consolidan figuras y perfiles ocupacionales cada vez más definidos y especializados; pero a la vez más multidisciplinarios.

El desarrollo de las tecnologías de información y comunicación y su profundo impacto en todos los órdenes de la vida social, política y económica, ha potenciado extraordinariamente el papel de la información en la sociedad de nuestro tiempo, lo cual exige la creación de niveles de conocimientos y habilidades superiores en los profesionales de la información, con vistas a garantizar la continuidad de su desarrollo en el futuro.

En el caso particular de nuestros países, se muestra aún más esta urgencia, de manera que, resulta indispensable aunar esfuerzos para conformar programas de formación de reconocida solvencia académica. Esta conformación de planes de estudio ha sido una lucha constante, dado que en algunos de los países centroamericanos no se cuenta con escuelas de formación universitaria, o bien, no están consolidadas, y sus estrategias de formación se limitan a cursos básicos, que no conducen a la obtención de algún grado académico.

Se aprecia entonces, la necesidad de crear programas de formación profesional a nivel centroamericano, para fortalecer los nichos bibliotecológicos en las sociedades de la información.

Es importante destacar, que el caso costarricense aventaja en mucho a estos países, pues presenta un mayor desarrollo en la formación profesional al contar con Escuelas de Bibliotecología bien conformadas en tres de las cuatro universidades estatales.

En detalle, estableciendo algunos datos históricos importantes, se puede decir que la Carrera de Bibliotecología, inicia en la Universidad de Costa Rica, a partir de 1974 y en la Universidad Nacional, a partir de 1982.

Con el crecimiento poblacional y con la complejidad de las demandas de información que hoy requiere la sociedad, la UNED, decide plantear una nueva oferta curricular, que recoja y nutra todas las áreas de la bibliotecología y que se sustente a partir de resultados obtenidos por medio de un diagnóstico realizado por el Centro de Investigación y Evaluación Institucional (CIEI), presentado en marzo del 2006.

Su enfoque se fundamenta en la formación de profesionales en bibliotecología y nuevas tecnologías de información y comunicación, así como bibliotecología, bibliotecas educativas y centros de recursos para el aprendizaje.

El principal cometido de estos profesionales será, la atención oportuna de las bibliotecas y centros de información (bibliotecas públicas, universitarias, especializadas, entre otras), así como la administración de la información. Y en el segundo caso además involucra la atención de bibliotecas educativas, su integración al currículo escolar y su apoyo a la labor del docente.

Dicho estudio evidencia además, la necesidad en el país de contar con profesionales en el campo bibliotecológico, que guarden dominio en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación, para atender poblaciones de usuarios, tanto en el Área Metropolitana como en zonas rurales, donde existe una gran oferta laboral, particularmente en el Sistema Educativo Nacional

Para el mes de enero de 2007, el Ministerio de Educación Pública, mantenía aproximadamente 80 plazas vacantes en bibliotecas educativas, pero las listas para nombramientos carecían de oferentes. Esto se evidencia en una nota oficial del señor Ministro de Educación, Leonardo Garnier (oficio DM-0151-01-07), enviada al señor Eugenio Trejos, en ese entonces, Presidente del Consejo Nacional de Rectores (CONARE), la cual se cita en forma textual:

‘...Uno de los principales propósitos de la presente administración del MEP, es el fortalecimiento de la formación... Coherentes con esta perspectiva, hemos abierto 54 plazas de profesionales en Bibliotecología para asignar a partir del 2007, y a la vez, abrir bibliotecas escolares.

En los años siguientes se continuarán abriendo más. No obstante hemos encontrado gran dificultad para llenar estas plazas, por la carencia de profesionales en esta disciplina.

En conversaciones realizadas con representantes del Colegio de Bibliotecólogos, convenimos en contratar profesionales en Bibliotecología hasta donde sea posible, y el resto de las plazas asignarlas interinamente, a personas aspirantes que estén en disposición de formarse en esta profesión,... esta última medida no depende del MEP, sino de las universidades, por lo que me dirijo a ustedes para solicitarles el apoyo necesario para la formación de estos profesionales...’

De manera coincidente el Estudio de Mercado (CIEI, 2006:40), apunta lo siguiente:

‘Todos los expertos, empleadores y formadores coinciden en que la carrera de bibliotecología cuenta con un amplio mercado laboral, el cual continuará creciendo en la medida que exista una mayor proyección de la profesión y la posibilidad de incursionar en nuevos campos.

Igualmente, los entrevistados creen en la posibilidad de que la UNED fortalezca el programa a nivel de técnico y se promuevan convenios con otras universidades proporcionando cobertura y flexibilidad horaria, aspectos que no lo logran las otras universidades’.

De esta manera, la carrera de bibliotecología en Costa Rica, tiene como mercado el sector asociado al Estado y a la empresa privada en todos sus ángulos y ámbitos. En el aparato estatal, tanto en los ministerios, municipalidades y otras dependencias, así como en las empresas estratégicas, organismos de investigación y universidades, además, de las bibliotecas públicas y Biblioteca Nacional, existe una demanda permanente de profesionales bibliotecólogos.

Se suma a este contexto, la vigencia y promulgación de políticas gubernamentales de educación, que promueven el mejoramiento y transformación de las bibliotecas del Sistema Educativo, como base para la investigación y formación de lectores, ofreciendo, no solo mejorar la infraestructura, sino invertir recursos en tecnología de redes y sistemas de información, para una mayor cobertura desde los centros educativos.

Tales expectativas, significarán a determinado plazo, un indudable desarrollo económico, tecnológico y educativo. Los resultados del Estudio de Mercado apuntan lo siguiente:

“Las bibliotecas escolares requieren características especiales como lo son la capacidad de coordinar y desarrollar actividades con los docentes y conocimientos en pedagogía y didáctica, siendo para ellos fundamental que los planes de estudio incluyan el eje transversal de la educación, los cuales se ven reflejados en las tareas según la contratación del Ministerio de Educación Pública.

En el MEP, la disciplina cuenta con una alta demanda de profesionales, ya que muchos puestos están de sobrecargo a un docente, y una de las causas principales es que estos no desean trasladarse a zonas fuera del área metropolitana, aun así el MEP, estima un fuerte crecimiento de las bibliotecas escolares (primaria y secundaria) y por tanto, de la necesidad de una mayor contratación de personal a nivel regional.”

De igual manera, la directora y subdirectora de las Bibliotecas Escolares, señalan que en la actualidad tienen un faltante de funcionarios en las zonas rurales. En los centros educativos de zonas retiradas, en su mayoría son docentes con el recargo

de labores en la biblioteca, o bien, contratan personal con un título de bachillerato en educación media *personas que hacen el trabajo elemental y que en algunos casos dejan mal al sistema.*

El Departamento de Bibliotecas Escolares, plantea además, que existe una población meta interesada en participar, considerando desde docentes con la biblioteca como recargo (380 aproximadamente) y funcionarios con conocimiento empírico que viven en la zona rural.

En el ámbito privado, las empresas de sectores productivos y empresas de servicios, son empleadores actuales y potenciales de profesionales de la información. Otras empresas que se podría considerar como emergentes, son las del área de desarrollo de páginas “web” e Internet y consultorías, entre otras, las cuales están generando una demanda inicial de profesionales en el campo de la información. En general, las empresas productivas se ven en la necesidad de organizar su información administrativa sobre la base de un archivo empresarial o red. Esto representa otro mercado emergente para los bibliotecólogos.

La Universidad cuenta con asignaturas de otras carreras que ciertamente enriquecerán los planes de estudios propuestos. Esto es un aporte importante para ambos planes, por cuanto se propone formar y preparar integralmente al profesional, desde una perspectiva interdisciplinaria.

Estas características, conducen a visualizar la bibliotecología, como profesión multidisciplinaria y flexible, la cual se nutre de muchas otras disciplinas, tales como la educación, la psicología, la administración, gestión y formulación de proyectos, la lógica, la informática y la filosofía, entre otras. La bibliotecología, se configura como una profesión que aporta insumos para la toma de decisiones a nivel científico, investigativo, educativo, cultural, social y económico, promoviendo acciones que contribuirán con el desarrollo del país.”

3. Objetivos del plan de estudios

a) Carrera de Bibliotecología y Nuevas Tecnologías de Información

- Responder significativamente a las demandas de los servicios bibliotecológicos, para el logro del mejoramiento social, político, económico, cultural y laboral de las comunidades, con el respaldo de las nuevas tecnologías de información y comunicación.
- Ofrecer a nivel nacional y regional centroamericano, un plan de formación innovador y creativo sustentado en el aporte de las tecnologías, que permita la

democratización del conocimiento como un medio de proyección hacia el entorno social.

- Formar profesionales capaces de asumir un rol activo y dinámico como agentes transformadores de la sociedad, particularmente desde el punto de vista de la alfabetización informacional.

b) Carrera de Bibliotecología, Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos para el Aprendizaje

- Atender de manera significativa a las demandas de gestión y servicios de las bibliotecas escolares como apoyo al proceso educativo, al educador, a las niñas, los niños y los jóvenes, para el logro del mejoramiento social, político, económico, cultural y laboral de las comunidades.
- Ofrecer a nivel nacional y regional centroamericano, un plan de formación innovador y creativo sustentado en el aporte de las bibliotecas y centros de recursos para el aprendizaje, al sistema educativo y que a su vez, permita la democratización del conocimiento como un medio de proyección hacia el entorno social.
- Formar profesionales capaces y comprometidos con el ejercicio profesional en un rol dinámico y activo como agentes de cambio en el proceso de enseñanza-aprendizaje, particularmente desde el punto de vista pedagógico, didáctico y curricular.

4. Perfil profesional

En relación con el perfil profesional, la Universidad Estatal a Distancia envió la siguiente información:

a) *Carrera de Bibliotecología y Nuevas Tecnologías de Información y Comunicación.*

Dimensión cognitiva:

- Dominio de los conocimientos que le permiten la aplicación de nuevas tecnologías de información y comunicación como herramientas fundamentales en el tratamiento y disseminación selectiva de la información en bibliotecas y unidades de información.
- Apropiación de conocimientos que le permitan el cumplimiento asertivo de la gestión y servicios que brindan las bibliotecas y unidades de información.
- Aprehensión de conocimientos significativos acerca de las distintas tipologías que caracterizan a las bibliotecas y unidades de información y que a su vez, determinan la naturaleza de sus servicios.

Dimensión procedimental:

- Elaboración de estrategias y productos que le permitan el uso y aplicación de herramientas tecnológicas para el mejoramiento de los procesos técnicos y la resolución de requerimientos informaciones por parte de los usuarios en las bibliotecas y unidades de información.
- Formulación de estrategias y procedimientos que le permitan la toma de decisiones para el mejoramiento de los servicios y acciones que ofrecen las bibliotecas y unidades de información.
- Proposición de procesos que mejoren el ambiente y la naturaleza de las bibliotecas y unidades de información en aras de la satisfacción de las necesidades informativas de sus usuarios-clientes.

Dimensión actitudinal:

- Promueve mediante el uso y manejo de la tecnología, la importancia y el valor de la información, así como de la democratización y de la alfabetización informacional de los usuarios en las bibliotecas y unidades de información de

todos los miembros de la sociedad, permitiendo además, la socialización del conocimiento.

- Comprende la importancia de la optimización de los servicios que brindan las bibliotecas y unidades de información, en beneficio de sus usuarios y demás miembros de las comunidades circundantes.
- Valora las características particulares de cada biblioteca o unidades de información en beneficio de su entorno y de los usuarios que le son propios.

b) Carrera de Bibliotecología, Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos para el Aprendizaje.

Dimensión cognitiva:

- Reconocimiento de los principios de la didáctica, la pedagogía y el currículum, su aporte al proceso de enseñanza-aprendizaje y el valor de los servicios de la biblioteca educativa para el desarrollo de éste.
- Apropiación de conocimientos que le permitan el cumplimiento asertivo de la gestión y servicios que brindan las bibliotecas educativas al educador en su desempeño y al estudiante en su formación.
- Asimilación de los conocimientos que le permitan la ubicación de manera eficaz y eficiente de los servicios que se otorgan desde la biblioteca educativa y su oportunidad de transformación positiva del ambiente escolar.
- Determinación de los conocimientos que le permitan el uso y manejo de nuevas tecnologías como herramientas fundamentales en apoyo en los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Dimensión procedimental:

- Planteamiento de procesos y acciones que fortalezcan el proceso de enseñanza-aprendizaje involucrando a educadores y estudiantes en los distintos centros educativos.
- Formulación de estrategias y procedimientos que le permitan la toma de decisiones para el mejoramiento de los servicios y acciones que ofrecen las bibliotecas educativas al ambiente escolar.

- Diseña, formula y ejecuta planes y acciones que le permitan mediante el mejoramiento de los servicios que otorga la biblioteca escolar, la transformación de los procesos educativos.
- Elaboración de estrategias y productos que le permitan el uso y aplicación de herramientas tecnológicas como apoyo en los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Dimensión actitudinal:

- Interpreta y valida el proceso de enseñanza-aprendizaje acompañando al educador y al estudiante en el desarrollo y consolidación de dicho proceso, en concordancia con su formación complementaria docente.
- Comprende la importancia de la optimización de los servicios que brindan las bibliotecas educativas, en beneficio de sus usuarios: educadores, estudiantes, personal técnico-administrativo, padres de familia y demás miembros de la comunidad.
- Visualiza el valor de los servicios que otorga desde la biblioteca escolar a la comunidad educadora y estudiantil de los centros educativos
- Desarrolla mediante el uso y manejo de la tecnología, el valor de la información en la sociedad del conocimiento, en su democratización, y en el logro de la alfabetización informacional desde el ambiente escolar.

5. Requisitos de ingreso

Para ingresar a cada una de las carreras se requiere poseer el Bachillerato en Educación Secundaria y cumplir con los requisitos administrativos que señale la UNED.

6. Plan de estudios, programas, duración y requisitos de graduación

Los planes de estudios de las carreras propuestas se muestra en el Anexo A. En relación con la carrera de *Bibliotecología y Nuevas Tecnologías de Información y Comunicación*, el Diplomado consta de 75 créditos distribuidos en cinco ciclos lectivos cuatrimestrales más el ciclo de Estudios Generales. El tramo de Bachillerato

consta de 54 créditos adicionales en cuatro ciclos lectivos al Diplomado. El tramo de Licenciatura consta de 32 créditos adicionales en tres ciclos al Bachillerato y de la realización de un trabajo final de graduación. El total de ciclos lectivos es de trece, sin contar el trabajo final de graduación.

En relación con la carrera de *Bibliotecología, Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos para el Aprendizaje*, el Diplomado consta de 84 créditos distribuidos en cinco ciclos lectivos cuatrimestrales más el ciclo de Estudios Generales. El tramo de Bachillerato consta de 51 créditos adicionales en cuatro ciclos lectivos al Diplomado. El tramo de Licenciatura consta de 31 créditos adicionales en tres ciclos al Bachillerato y de la realización de un trabajo final de graduación. El total de ciclos lectivos es de trece, sin contar el trabajo final de graduación.

Para cada uno de los grados en las dos carreras se establece como requisito de graduación aprobar todos los cursos del plan de estudios, Adicionalmente, para las dos licenciaturas se requiere también de la realización de un trabajo final de graduación de acuerdo con la normativa de la UNED.

Los programas de los cursos se presentan en el Anexo B.

7. Diploma a otorgar

Se otorgarán los siguientes diplomas:

- *Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Bibliotecología y Nuevas Tecnologías de Información y Comunicación*
- *Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Bibliotecología, Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos para el Aprendizaje.*

8. Trabajo que desempeñaría los graduados en las carreras propuestas

La Universidad Estatal envió la siguiente información sobre el trabajo que realizarán los graduados de las carreras propuestas:

“A nivel nacional existe la urgencia de formación de bibliotecólogos, razón por la cual, las metas de profesionalización pretenden dar continuidad a los ya

graduados con el nivel académico de Técnico en Bibliotecología y Recursos para el Aprendizaje, así como captar a las poblaciones donde hay carencia de profesionales y una mayor exigencia de contratación, para la atención de bibliotecas públicas, escolares y demás unidades de información.

Con respaldo de lo anterior, las metas de formación de estos planes de estudio, proyectan captar una amplia población de estudiantes, dado que no existen limitaciones de ingreso, a excepción de los requisitos estipulados para el ingreso a cualesquier otra carrera dentro de la Universidad Estatal a Distancia.

Cada plan de estudios, satisface necesidades laborales particulares, así, los profesionales que aprueban Bibliotecología, Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos para el Aprendizaje, podrán laborar preferiblemente en las bibliotecas escolares del Ministerio de Educación Pública, o bien, en bibliotecas escolares de centros educativos privados.

Por otra parte, quienes se formen en el Plan de Estudios de Bibliotecología y Nuevas Tecnologías de Información y Comunicación, podrán laborar en bibliotecas de instituciones bancarias; legislativas; autónomas; ministerios; poder judicial y afines; institutos; organismos internacionales; organizaciones gubernamentales y organizaciones no gubernamentales; organizaciones privadas y públicas sin fines de lucro; organizaciones privadas de servicio público; empresas privadas; industrias; entre otras.”

9. Personal docente

Los nombres de los encargados de cada uno de los cursos de la carrera propuesta aparecen en el Anexo C. Los profesores tienen al menos el grado académico de Licenciatura. La disciplina de sus diplomas está relacionada con los contenidos de los cursos en los que están propuestos. En el Anexo D se presentan los nombres y los grados académicos de los profesores de la carrera propuesta.

10. Recursos necesarios para establecer la carrera propuesta

Según la Universidad Estatal a Distancia las dos carreras se financiarán mediante recursos institucionales adquiridos con el aporte del Fondo para la Educación Superior (FEES). Las dos carreras formarán parte de la cartera presupuestaria de la Vicerrectoría Académica y a lo interno de ésta, de la Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades. Otra fuente de financiamiento lo constituirá el pago de arancel por matrícula que cumplirán los y las estudiantes, por cada una de las asignaturas de las dos carreras.

11. Conclusiones

La propuesta cumple con las normativa aprobada por el CONARE en el *Convenio para crear una nomenclatura de grados y títulos de la Educación Superior Estatal*, y en el *Convenio para unificar la definición de crédito en la Educación Superior* y con los requisitos establecidos por el *Flujograma para la creación de nuevas carreras o la modificación de carreras ya existentes*.¹

12. Recomendaciones

Con base en las conclusiones del presente estudio, se recomienda lo siguiente:

- Que se autorice a la Universidad Estatal a Distancia para que imparta las siguientes carreras:
 - *Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Bibliotecología y Nuevas Tecnologías de Información y Comunicación.*
 - *Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Bibliotecología, Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos para el Aprendizaje.*
- Que la UNED realice evaluaciones internas durante el desarrollo de las carreras propuestas.
- Que la OPES considere la evaluación de las carreras propuestas cinco años después de iniciadas.

1) Aprobado por el CONARE el 27 de enero de 2004 en la sesión N°02-2004.

2) y 3) Universidad Estatal a Distancia, *Plan de Estudios de las Carreras de Diplomado, el Bachillerato y la Licenciatura en Bibliotecología y Nuevas Tecnologías de Información y Comunicación y Diplomado, el Bachillerato y la Licenciatura en Bibliotecología, Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos para el Aprendizaje*, setiembre 2008.

ANEXO A

**PLAN DE ESTUDIOS DE LAS CARRERAS DE BIBLIOTECOLOGÍA DE LA
UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA**

ANEXO A.1

PLAN DE ESTUDIOS DE DIPLOMADO, EL BACHILLERATO Y LA LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA

<u>CURSO Y CICLO</u>	<u>CRÉDITOS</u>
<u>Primer ciclo</u>	<u>15</u>
Métodos de estudio a distancia e investigación	3
Electiva área de lenguaje y comunicación 1)	3
Electiva área de filosofía 2)	3
Electiva área de ciencias sociales 3)	3
Comunicación oral y escrita	3
<u>Segundo ciclo</u>	<u>12</u>
Principios de bibliotecología	3
Introducción a la computación	3
Administración de la información	3
Recursos audiovisuales	3
<u>Tercer ciclo</u>	<u>15</u>
Bibliotecas y unidades de información	3
El usuario, sus requerimientos de información y evaluación de servicios	3
Fundamentos de bibliografía general	3
Automatización de bibliotecas y unidades de Información	3
Estadística I	3
<u>Cuarto ciclo</u>	<u>12</u>
Usos de la Internet en bibliotecas y unidades de información	3
Análisis documental I: catalogación descriptiva	3
Educación y formación de usuarios	3
Desarrollo de fondos documentales	3
<u>Quinto ciclo</u>	<u>15</u>
Análisis documental II: sistemas de clasificación	3
Servicios de referencia y fuentes de información documental I	3
Técnicas de indización automatizada	3
Promoción y animación a la lectura	3
Inglés instrumental para bibliotecólogos I	3

CURSO Y CICLO	CRÉDITOS
<u>Sexto ciclo</u>	<u>6</u>
Práctica profesional	6
Total de créditos del Diplomado	75
<u>Sétimo ciclo</u>	<u>15</u>
Electiva área de arte 4)	3
Electiva área de ciencias exactas y naturales 5)	3
Educación para la paz	3
Administración y gestión de recursos en bibliotecas y unidades de Información	3
Servicios de referencia y fuentes de información documental II	3
<u>Octavo ciclo</u>	<u>12</u>
Epistemología de la bibliotecología	3
Bibliografías especializadas	3
Formación ética para bibliotecólogos	3
Estadística II	3
<u>Noveno ciclo</u>	<u>12</u>
Bibliotecas y unidades de información virtuales	3
Aplicaciones de la Informática a los servicios referenciales y a las fuentes especializadas	3
Principios de administración	3
Principios de investigación	3
<u>Décimo ciclo</u>	<u>15</u>
Inglés instrumental para bibliotecólogos II	3
Lenguajes documentales y sistemas de gestión documental	3
Tendencias de tecnologías de información y comunicación	3
Diseño y evaluación de bases de datos	3
Diseño y gestión de proyectos	3
Subtotal del tramo de Bachillerato	54
Total de créditos del Bachillerato	129
<u>Undécimo ciclo</u>	<u>9</u>
Sistemas de información y socialización del conocimiento	3
Políticas y sistemas nacionales e internacionales de información	3

CURSO Y CICLO	CRÉDITOS
Mercadeo de servicios de información	3
<u>Duodécimo ciclo</u>	<u>13</u>
Gestión de calidad	4
Investigación documental y estudios métricos de la información	3
Arquitectura de la información y diseño de sistemas	3
Bibliotecas especiales	3
<u>Decimotercer ciclo</u>	<u>10</u>
Preservación y conservación de documentos	3
Sistemas de hipermedia: uso y aplicaciones	4
Derecho de autor y propiedad intelectual	3
<i>Subtotal de créditos del tramo de Licenciatura</i>	32
<i>Total de créditos de la Licenciatura</i>	161

ANEXO A.2

**PLAN DE ESTUDIOS DE DIPLOMADO, EL BACHILLERATO Y LA
LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA, BIBLIOTECAS
EDUCATIVAS Y CENTROS DE RECURSOS PARA EL
APRENDIZAJE DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL
A DISTANCIA**

ANEXO A.2

PLAN DE ESTUDIOS DEL DIPLOMADO, EL BACHILLERATO Y LA LICENCIATURA BIBLIOTECOLOGÍA, BIBLIOTECAS EDUCATIVAS Y CENTROS DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA

<u>CURSO Y CICLO</u>	<u>CRÉDITOS</u>
<u>Primer ciclo</u>	<u>12</u>
Métodos de estudio a distancia e investigación	3
Electiva área de lenguaje y comunicación 1)	3
Electiva área de filosofía 2)	3
Electiva área de ciencias sociales 3)	3
<u>Segundo ciclo</u>	<u>15</u>
Principios de bibliotecología	3
Fundamentos de currículum	3
Bibliotecas escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje	3
Educación costarricense	3
Recursos audiovisuales	3
<u>Tercer ciclo</u>	<u>15</u>
Automatización de bibliotecas y unidades de Información	3
El usuario, sus requerimientos de información y evaluación de los servicios	3
Fundamentos de bibliografía general	3
Comunicación oral y escrita	3
Introducción a la pedagogía	3
<u>Cuarto ciclo</u>	<u>15</u>
Usos de la Internet en bibliotecas y unidades de información	3
Análisis documental I: catalogación descriptiva	3
Psicología del niño en edad escolar	3
Literatura infantil	3
Desarrollo de fondos documentales	3

CURSO Y CICLO	CRÉDITOS
<u>Quinto ciclo</u>	<u>15</u>
Análisis documental II: sistemas de clasificación	3
Servicios de referencia y fuentes de información documental I	3
Técnicas de indización automatizada	3
Didáctica general I	3
Inglés instrumental para bibliotecólogos I	3
<u>Sexto ciclo</u>	<u>12</u>
Educación y formación de usuarios	3
Promoción y animación a la lectura	3
Taller de integración de la biblioteca escolar al currículum	3
Práctica profesional	3
Total de créditos del Diplomado	84
<u>Sétimo ciclo</u>	<u>12</u>
Electiva área de arte 4)	3
Electiva área de ciencias exactas y naturales 5)	3
Diversidad y educación inclusiva	3
Epistemología de la bibliotecología	3
<u>Octavo ciclo</u>	<u>15</u>
Lenguajes documentales y sistemas de gestión documental	3
Formulación y evaluación de proyectos educativos	3
Ética profesional docente	3
Detección de problemas de aprendizaje	3
Principios de administración	3
<u>Noveno ciclo</u>	<u>12</u>
Principios de investigación	3
Familia género y sociedad	3
Administración y gestión de recursos en bibliotecas y unidades de información	3
Bibliografías especializadas	3

CURSO Y CICLO	CRÉDITOS
<u>Décimo ciclo</u>	<u>12</u>
Inglés instrumental para bibliotecólogos II	3
Servicios de referencia y fuentes de información documental II	3
Bibliotecas y unidades de información virtuales	3
Diseño y evaluación de bases de datos	3
Subtotal del tramo de Bachillerato	51
Total de créditos del Bachillerato	135
<u>Undécimo ciclo</u>	<u>9</u>
Sistemas de información y socialización del conocimiento	3
Políticas y sistemas nacionales e internacionales de información	3
Psicología del adolescente y aprendizaje	3
<u>Duodécimo ciclo</u>	<u>9</u>
Bibliotecas especiales	3
Planificación de la educación	3
Estadística aplicada a la educación	3
<u>Decimotercer ciclo</u>	<u>13</u>
Arquitectura de la información y diseño de sistemas	3
Derecho de autor y propiedad intelectual	3
Educación permanente	3
Sistemas de hipermedia: usos y aplicaciones	4
Subtotal de créditos del tramo de Licenciatura	31
Total de créditos de la Licenciatura	166

- 1) La electiva del área de lenguaje y comunicación se escoge entre las siguientes asignaturas:

Lenguaje y realidad social

Literatura e identidad latinoamericana

Literatura mundial e identidad cosmogónica

Lenguaje y comunicación

Literatura costarricense e identidad nacional

- 2) La electiva del área de filosofía se escoge entre las siguientes asignaturas:

Ética y sociedad

Conocimientos filosóficos e historia de los derechos humanos

Historia del pensamiento occidental

Filosofías y visiones del mundo

- 3) La electiva del área de ciencias sociales se escoge entre las siguientes asignaturas:

Historia de la cultura humana

Género, familia, salud y sociedad

Conocimientos de sociología

Historia de Costa Rica

Informática y sociedad

Electiva área de arte

071 Historia del arte

072 Apreciación del arte

Electiva área de ciencias exactas y naturales

073 El ser humano y su entorno

074 Conocimientos de matemática

076 Globalización y ambiente

ANEXO B

**PROGRAMAS DE LOS CURSOS DE LAS CARRERAS DE BIBLIOTECOLOGÍA DE
LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA**

Nombre del curso: **MÉTODOS DE ESTUDIO A DISTANCIA E INVESTIGACIÓN**

Créditos: 3

Descripción:

En este curso se ofrece a los y las estudiantes aquellos conocimientos sobre las tareas que exige el estudio a distancia y las actividades que para llevarlas a buen término debe realizar, y se inicie en la práctica de las actividades de estudio a distancia más comunes y necesarias. Se pretende que pueda tomar conciencia sobre los mecanismos que están involucrados en su propio proceso de aprender, de manera que pueda intervenir en ellos, para lograr construir un estilo propio de aprendizaje, que sea eficaz en la modalidad a distancia.

Objetivo general:

- Ofrecer a los y las estudiantes conocimientos sobre todas las gestiones y acciones propias de un o una estudiante, conociendo los procedimientos y procesos que debe seguir en cada caso. El más importante de estos procesos es el de ser capaz de aprovechar, con la máxima eficacia, los recursos para su aprendizaje; en especial, los que proveen otras personas, sean docentes, compañeras y compañeros o miembros de la comunidad.

Contenidos:

- Aspectos Generales de la UNED
- El sistema de educación a distancia
- Principios y características generales del sistema de educación a distancia
- Desarrollo de competencias en el estudio
- El proceso de investigación

Referencias:

Barberá, E. et al. (2001). *Las incógnita de la educación a distancia*. Barcelona: Horsori, ICE, Universitat de Barcelona.

García Aretio, L. (2001). *La educación a distancia*. Barcelona: Ediciones Ariel.

Mena, M. y Aguilar, M. (2004). *La educación a distancia en América Latina: modelos, Tecnologías y realidades*. Buenos Aires: Editorial Stella: ICDE: UNESCO: La Crujía Ediciones.

VI Reunión del Foro Regional Andino para el Diálogo y la Integración de la Educación Agropecuaria y Rural, Cochabamba, Bolivia, del 9 al 11 de noviembre, 2005. (2006). Bogotá: IICA-UNESCO.

Electivas Área de Lenguaje y Comunicación

Nombre del curso: **LENGUAJE Y REALIDAD SOCIAL**

Créditos: 3

Descripción:

Se pretende brindar a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales sobre las funciones del lenguaje con la experiencia y comprensión de la realidad social, a través de la literatura, con la finalidad de que el y la estudiante desarrollen un pensamiento crítico y analítico.

Objetivo general:

- Relacionar las funciones del lenguaje con la experiencia y comprensión de la realidad social, a través de la literatura, con la finalidad de que el y la estudiante desarrollen el pensamiento crítico y analítico, así como su capacidad de reelaborar creativamente los diversos discursos sociales, posibilitando un ser, hacer, pensar y decir, alternativos.

Contenidos generales:

- Lenguaje y realidad: pensamiento y percepción
- Lenguaje, equidad y discriminación
- Lenguaje, medios de comunicación y control social
- Lenguaje y realidades posibles

Referencias:

- Beltrán, M. (2003). *La realidad social*. 2. ed. Madrid: Tecnos.
- Beuchot, M. (2004). *La Semiótica. Teorías del signo y del lenguaje en la historia*. México, D. F.: Fondo de Cultura Económica.
- Galeano, E. (2000). *Patatas arriba. La escuela del mundo al revés*. Bogotá: TM Editores.
- López, A. y Gallardo, B. ed. (2005). *Conocimiento y lenguaje*. Valencia: Universitat de Valencia.
- Porto, J. A. (2002). *Manual de técnica lexicográfica*. Madrid: Arco Libros.

Nombre del curso: **LITERATURA E IDENTIDAD LATINOAMERICANA**

Créditos: 3

Descripción:

Se pretende brindar a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales sobre las distintas propuestas de la identidad cultural, a través de la literatura de latinoamérica.

Objetivo general:

- Promover la comprensión de las distintas propuestas sobre la identidad cultural, a través de la literatura latinoamericana, con la finalidad de que el y la estudiante adquieran instrumentos que le faciliten la construcción de su propia visión de ser latinoamericano.

Contenidos:

- Conceptos de identidades en Latinoamérica y Centroamérica: mestizaje, sincretismo, áreas y pluralidad cultural.
- Ciudades latinoamericanas en la cuentística del Siglo XX: de la utopía a los visibles desencantos.
- Las voces sobre América en el ensayo continental: la unidad, la diversidad, los procesos de crítica y desmitificación en la producción de final de siglo.
- Naturaleza, medio ambiente y mujer en la narrativa y en la lírica latinoamericana. Los nuevos paradigmas y artificios de creación a inicios del nuevo milenio.
- Lo real y lo maravilloso en la novela Pedro Páramo de Juan Rulfo en referencia al “boom” de la segunda mitad del siglo XX

Referencias:

During, S. (2003). *The Cultural Studies Reader*. 2. ed. New York-London, Routledge.

Gómez, B. (2007). *Viajes, migraciones y desplazamientos: ensayos de crítica cultural*. Bogotá: Editorial Pontificia Universidad Javeriana.

Morales, M. R. (2002). *La articulación de las diferencias o el síndrome de Maximón*. 2. ed. Guatemala: Consucultura.

Royo, A. y Altuna, E. (2007). *Literatura e imaginario político de la Colonia a nuestros días*. Córdoba: Alción Editora.

Volek, E. ed. (2002). *Latin American Writes Back. Posmodernity in the Periphery*. New York-London: Routledge.

Nombre del curso: **LITERATURA MUNDIAL E IDENTIDAD COSMOGÓNICA**

Créditos: 3

Descripción:

Se proyecta brindar a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales sobre la pluralidad del discurso que conforma la experiencia cultural, a lo largo de ambos hemisferios.

Objetivo general:

- Reconocer la pluralidad del discurso que conforma la experiencia cultural, a lo largo de ambos hemisferios, con la finalidad de que el y la estudiante logren comprender el pensamiento global, las actitudes y reacciones del ser humano en los distintos entornos.

Contenidos:

- El doble como estructura universal del pensamiento y la mitología
- El doble en la literatura
- La realidad duplicada
- El doble en el aire
- Los clones

Referencias:

- D'Allemand, P. (2001). *Hacia una crítica cultural latinoamericana*. La Rioja, España: Universidad de La Rioja.
- Gac-Artigas, P. (2005). *Nos tomamos la palabra: antología crítica*. Buenos Aires: Ediciones Nuevo Espacio.
- _____. (2002). *Reflexiones_ ensayos sobre escritores hispanoamericanos Contemporáneos*. Buenos Aires: Ediciones Nuevo Espacio.
- Moraña, M. (2004). *Crítica impura: estudios de literatura y cultura Latinoamericanas*. La Rioja, España: Universidad de La Rioja.

Nombre del curso: **LENGUAJE Y COMUNICACIÓN**

Créditos: 3

Descripción:

Con este curso se pretende brindar a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales sobre el impacto de los multimedios y la tecnología sobre la construcción de la identidad a nivel colectivo.

Objetivo general:

- Reconocer el impacto de los multimedios y la tecnología sobre la construcción de la identidad a nivel colectivo, con la finalidad de que él y la estudiante desarrolle la capacidad de comunicarse por medio de los diferentes lenguajes simbólicos.

Contenidos generales:

- Lenguaje y realidad: pensamiento y percepción
- Lenguaje, equidad y discriminación
- Lenguaje, medios de comunicación y control social
- Lenguaje y realidades posibles

Referencias:

- Basi, C. (2006). *Lenguaje y comunicación en trastornos del desarrollo*. Madrid: Prentice-Hall.
- López, A. y Gallardo, B. ed. (2005). *Conocimiento y lenguaje*. Valencia: Universitat De Valencia.
- Ortiz, M. del (2004). *Comunicación y expresión corporal: bases y fundamentos aplicados al ambiente educativo*. Madrid: Proyecto Sur de Ediciones.
- Pelayo, N. y Cabrera, A. (2001). *Lenguaje y comunicación: conceptos básicos, aspectos teóricos generales, características, estructura, naturaleza y funciones el lenguaje y la comunicación*. Caracas: Los Libros de El Nacional.

Nombre del curso: **LITERATURA COSTARRICENSE E IDENTIDAD NACIONAL**

Créditos: 3

Descripción:

El curso pretende brindar a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales acerca de las distintas propuestas sobre la identidad cultural, a través de la literatura costarricense.

Objetivo general:

- Promover la comprensión de las distintas propuestas sobre la identidad cultural, a través del entorno cultural de la literatura costarricense, con la finalidad de que él y la estudiante adquieran instrumentos que le faciliten la construcción de su propia visión de ser costarricense.

Contenidos:

- Integración literaria del paisaje nacional
- Nuevos sectores sociales
- El laberinto urbano
- Nuevas identidades en la lírica

Referencias:

Corrales, A. (2007). *Sostener la palabra. Antología de poesía costarricense contemporánea*. San José: Editorial Arboleda.

Ovares, F. y Rojas, M. (2000). *El sello del ángel. Ensayos sobre literatura Centroamericana*. Heredia: EUNA.

Quesada, A. (2000). *Breve historia de la literatura costarricense*. San José: Editorial Porvenir.

_____. (2002). *La formación de la narrativa nacional costarricense*. San José: Editorial de la Universidad de Costa Rica.

Rojas, M. (2006). *La ciudad y la noche. Narrativa latinoamericana contemporánea*. San José: Farben.

Electivas Área de Filosofía

Nombre del curso: **ÉTICA Y SOCIEDAD**

Número de créditos: 3

Descripción:

Ofrecer a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales sobre la normativa moral y las diversas situaciones que se presentan en los diversos campos de la vida social.

Objetivo:

Analizar la normativa moral, las diversas situaciones que se presentan en los diversos campos de la vida social, para que el y la estudiante tome conciencia sobre la función que le corresponde desempeñar como profesional en sus labores cotidianas.

Contenido:

- Introducción a la ética como disciplina y como ciencia
- Importancia de la ética en la sociedad
- Ética y ser humano
- Ética y desarrollo
- Ética profesional
- Ética ambiental
- Bioética

Bibliografía:

Fromm, E. (1970) *El arte de amar*. Buenos Aires: Paidós

Pikaza, Xavier. (1990) *Tratado de vida religiosa*. Madrid: Publicaciones Claretianas

Sagne, L. C. (1974) *Conflict, changement, conversation. Vers una éthique de la reciprocité*. Paris: Du Cerf

Nombre del curso: **FUNDAMENTOS FILOSÓFICOS E HISTORIA DE LOS DERECHOS HUMANOS**

Número de créditos: 3

Descripción:

Se pretende brindar a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales sobre los fundamentos teórico-filosóficos de los derechos humanos desde una perspectiva holística, desde la primera generación de los derechos humanos, hasta la presente generación.

Objetivo:

Analizar los fundamentos teórico-filosóficos de los Derechos Humanos desde una perspectiva holística, desde la primera generación de los derechos humanos hasta la presente generación, para que el y la estudiante comprendan los derechos humanos fundamentales desde un enfoque práctico y no teórico.

Contenido:

- Historia de los derechos humanos
- Clasificación de los derechos humanos
- Sociedad y derechos humanos
- Derechos humanos y grupos sociales
- Derechos humanos y desarrollo económico
- Minorías étnicas, grupos vulnerables y Derechos Humanos.
- Derechos Humanos y visión de género

Bibliografía:

Douglas, Ray y otros (1994) Education for Human Rights, An International Perspective: International Bureau of education, Studies in Comparative Education. Paris: UNESCO
Leah, Levin (1981) Derechos Humanos: Preguntas y Respuestas. Paris: UNESCO
Tunnermann, Carlos (1997) Los Derechos Humanos: Evolución Histórica y Reto Educativo. San José: EDUCA/CSUCA

Nombre del curso: **HISTORIA DEL PENSAMIENTO OCCIDENTAL**

Número de créditos: 3

Descripción:

Se pretende brindar a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales sobre el origen y desarrollo del pensamiento humano occidental y sobre su actual predominio en la sociedad mundial.

Objetivos:

- Analizar el origen y desarrollo del pensamiento humano occidental y de su actual predominio en la sociedad mundial.
- Por medio de la discusión de las propuestas teóricas elaboradas a lo largo de la historia, se busca fomentar el interés en la investigación y una mayor posibilidad de entender sus aportes o consecuencias en el mundo actual y así facilitar un mayor acercamiento con los grandes precursores del pensamiento humano occidental.

Contenido:

- Pensamiento humano occidental
- Antropología y ética en el pensamiento occidental
- Cosmología y naturaleza
- Ser Humano y desarrollo económico en Occidente
- Política y sociedad en Occidente
- Epistemología occidental

Bibliografía:

Chávez, Pedro. (1998) *Historia de las doctrinas Filosóficas*. México: Addison Wesley Longman
Stegmuller, Wolfgang. (1976) *Corrientes Fundamentales de la Filosofía actual*. Buenos Aires: Editorial Nova
Wilson. Etienne (1976) *Filosofía Moderna*. Buenos Aires: Edcs. Emece

Nombre del curso: **FILOSOFÍA Y VISIONES DE MUNDO**

Número de créditos: 3

Descripción:

Se pretende brindar a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales sobre las diversas formas de concepción de mundo, que se han dado en la historia del pensamiento humano.

Objetivo:

Analizar las diversas formas de concepción de mundo que se han dado en la historia del pensamiento humano, para que el y la estudiante comprendan el legado teórico elaborado por otras culturas y la importancia que esas visiones de mundo han heredado a la humanidad.

Contenido:

- Pensamiento filosófico costarricense
- Importancia y aporte de otras culturas (árabe, indígena, latinoamericana, islámica)
- Pensamiento holístico
- Filosofía, cultura y civilización

Bibliografía:

Dermenghen, Emile. (1962) Mahoma y la tradición Islámica. Colección Hombres de Espíritu. México: Editorial Aguilar
Lewis, H. D. y otro (1968) Religiones Orientales y Cristianismo. México: Editorial Labor
Marín, Roberto. (1983) Introducción a los estudios islámicos. Editorial Nueva Década

Electivas Área de Ciencias Sociales

Nombre del curso: **HISTORIA DE LA CULTURA HUMANA**

Créditos: 3

Descripción:

Se pretende brindar a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales sobre la historia mundial contemporánea, en sus dimensiones cultural económica política y medioambiental.

Objetivo general:

- Ofrecer a los y las estudiantes conocimientos sobre la historia mundial contemporánea en sus dimensiones, cultural económica política y medioambiental, para que él y la estudiante desarrolle un pensamiento crítico sobre los condicionantes históricos y sus implicaciones contemporáneas, con especial atención en el papel que juega América Latina en este nuevo contexto.

Contenidos:

- El mundo de la globalización o la globalización del mundo
- Estado, sociedades, nacionalismos e identidades nacionales en un mundo globalizado. Siglo XX
- Los dilemas del desarrollo económico mundial en el contexto de la globalización en el siglo XX
- La crisis medioambiental del presente: el nuevo escenario de las relaciones sociedad-naturaleza en el siglo XX

Referencias:

- Barriera, D. (2002). "Por el camino de la historia política: hacia una historia política configuracional". En *Secuencia*. 53:163-196, may.ag.
- Dierckxsens, W. (2000). *Del neoliberalismo al postcapitalismo*. San José: DEI.
- Duque, J. ed. (2004). *Perfiles teológicos para un nuevo milenio*. San José: DEI.
- PNUMA. Observatorio del Desarrollo/PNUMA. (2001). *Geo. Estadísticas Ambientales de América Latina y el Caribe*. Madrid: PNUMA, Mundi Prensa.
- Trévenent, M. (2003). *La culture d'entreprise*. París: Presses Universitaires de France.

Nombre del curso: **FAMILIA, GÉNERO Y SOCIEDAD**

Créditos: 3

Descripción:

El curso trata aquellas temáticas relacionadas con las estructuras familiares dinámicas, cambios, necesidades, retos, diversidad y complejidades que las caracterizan, analizados en el contexto de la sociedad y aplicando el enfoque de género, con el propósito de contribuir a una mayor comprensión y tolerancia de nuestros grupos familiares, así como en un cambio en las formas de concebirlos. Para ello, los y las estudiantes desarrollan trabajos prácticos donde se diagnostica y se construyen a partir de las vivencias cotidianas del “mitos” y las realidades que existen alrededor de este tema y que expresan procesos concretos de socialización.

Objetivo general:

- Ofrecer los conocimientos básicos sobre la familia en relación con su tipología y relación con el contexto social, que le permita a los y las estudiantes, el acercamiento a la realidad, con el fin de propiciar un tratamiento social más equitativo e igualitario y con perspectiva de género.

Contenidos:

- La omnipresencia masculina
- El cuerpo en el mercado de valores
- Eva y Pandora
- Amo y sierva
- Derechos políticos y condicionamiento social
- La cuidadora del hogar
- La mitificación de la maternidad
- La pureza obligatoria
- La inteligencia sojuzgada

Referencias:

Calvo, Y. (2003). *La mujer, víctima y cómplice*. San José: Editorial Costa Rica.

Hernández, A. (2002). *Sociedad y educación: desde una perspectiva sociológica*. Caracas: Universidad Católica Andrés Bello.

Márquez, E. (2000). *Sociología de la educación*. Caracas: Fedupel.

Nombre del curso: **FUNDAMENTOS DE SOCIOLOGÍA**

Número de créditos: 3

Descripción:

Se pretende brindar a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales sobre la perspectiva sociológica: teoría, método y grandes temas de la sociología.

Objetivo:

- Ofrecer a los y las estudiantes conocimientos sobre la perspectiva sociológica: teoría, método y grandes temas de la sociología para el análisis de la realidad actual y el desarrollo del pensamiento crítico.

Contenido:

- La Sociología como disciplina científica: evolución, conceptos básicos y escuelas de pensamiento
- Investigación sociológica: teoría y método
- Aproximación al análisis de algunos de los grandes temas y preocupaciones de la sociología:
 - Concepciones del desarrollo
 - Pobreza
 - Globalización actual y su impacto en las instituciones sociales
 - Violencia social y familiar
 - Trabajo infantil
 - Explotación sexual infantil y juvenil
 - Migraciones
 - Cambios demográficos en la sociedad

Bibliografía:

Camacho, Daniel. (1983) *La dominación cultural en el sub-desarrollo*. San José: Editorial Costa Rica.

Mendieta y Núñez, Lucio. (1971) *Breve historia y definición de la Sociología*. México: UNAM

Wright, E. O. (1983) *Clases, crisis y estado*. Madrid: Edit. Siglo XXI

Nombre del curso: **HISTORIA DE COSTA RICA**

Créditos: 3

Descripción:

Se pretende brindar a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales sobre el proceso de evolución histórica de Costa Rica, desde el periodo colonial hasta el presente.

Objetivo general:

- Analizar el proceso de evolución histórica de Costa Rica, desde el periodo colonial hasta el presente, con el fin de que el y la estudiante conozca la problemática de la construcción del Estado, los nacionalismos y la identidad nacional; de los retos de la democracia, la sociedad y la integración política; y de los dilemas del desarrollo económico en el contexto de la globalización, para que tenga una comprensión integral de la historia de Costa Rica, en el marco de la región centroamericana.

Contenidos:

- Historia colonial (1502-1821):
- Costa Rica: Estado, nacionalismos e identidad nacional (1821-2002)
- Costa Rica: los retos de la democracia, la sociedad y la integración política (1821-2002)
- Costa Rica: los dilemas del desarrollo económico y los condicionantes de la globalización (1821-2002).

Referencias:

Muñoz, M. (2003). "Rumbos de la historia política. Una década de análisis Historiográfico". En Molina, I., Enríquez, F. y Cerdas, J. ed. *Entre dos Siglos: la investigación histórica costarricense, 1992-2002*. Alajuela: Museo Histórico Juan Santamaría.

Quesada, R. (2004). *Globalización y deshumanización. Dos caras del Capitalismo avanzado*. San José: EUCR-EUNA.

Sanahuja, J. coord. (2002). *Integración y desarrollo en Centroamérica: más allá del libre comercio*. Madrid: Instituto Universitario de Desarrollo y Cooperación. (Los libros de la Catarata).

Nombre del curso: **INFORMÁTICA Y SOCIEDAD**

Número de créditos: 3

Descripción:

Se pretende brindar a los y las estudiantes, aquellos conocimientos generales sobre las implicaciones que para la persona, para la sociedad en donde vive y para la humanidad en general, tienen la existencia de las tecnologías de la información y comunicación.

Objetivo:

Reconocer las implicaciones, que tanto para las personas como para la sociedad en donde vive y para la humanidad en general, tienen la existencia de las tecnologías de la información y comunicación, con la finalidad de que el y la estudiante valore su creciente influjo en los distintos aspectos de la vida.

Contenidos:

- Los cambios sociales de la revolución de la información
- La sociedad de la información y la revolución informática
- El cambio social y tecnológico. La evolución de la sociedad de la información.
- Los factores de cambio multimedia la realidad virtual y las autopistas de la información, el ciberespacio, la infomedia, socio media y la cibercultura.
- La nueva sociedad y la globalización
- Cambios en el ámbito económico, político y cultural
- Los valores éticos y el derecho a la intimidad, la ética, y el derecho a la intimidad, los retos sociales ante el advenimiento del siglo XXI

Bibliografía:

Sartori, Giovanni. (1998) *Homo videns, la sociedad teledirigida*. España: Taurus
Vesuri, Hebe. (1993) *Ciencia, tecnología y sociedad en América Latina*. Caracas: Nueva Sociedad
Virilio, Paul. (1997) *El Ciber mundo, la política de lo peor*. Madrid: Cátedra. Área de Filosofía

Nombre del curso: **COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA**

Créditos: 3

Descripción:

El curso pretende proporcionar el conocimiento de distintas técnicas utilizadas en la comunicación oral y escrita, descriptivas, narrativas, expositivas, que permita su aplicación eficiente y eficaz en los diferentes actos lingüísticos.

Objetivo general:

- Describir los elementos que conforman el lenguaje como medio de comunicación humana

Contenidos:

- El lenguaje y la comunicación humana
- La comunicación humana
- La estructura de la lengua y sus elementos
- Los vicios de dicción en la comunicación oral y escrita
- Redacción y composición, dudas lingüísticas frecuentes
- La comunicación oral
- La comunicación escrita, signos de puntuación

Referencias:

Alvarez, M. A. (2003). *Ortografía, etimologías y latinismos: una norma y múltiples ejercicios*. San José: Diseños Gráficos Aguilé.

Bolaños, B. (2002). *Comunicación Escrita*. San José: EUNED. Hernández, R. M. (2001). *Comunicación Oral y Escrita*. San José: EUNED.
(Material práctico)

Nombre del curso: **PRINCIPIOS DE BIBLIOTECOLOGÍA**

Créditos: 3

Descripción:

Este curso proporciona el conocimiento de los conceptos fundamentales tocantes a la naturaleza y objetivos, evolución y organización de la bibliotecología. El y la estudiante logra distinguir especialmente, entre las características que determinan la existencia de los diversos sistemas de información, las operaciones técnicas que se realizan en ellos y los servicios que prestan a los usuarios.

Objetivo general:

- Fundamentar los conocimientos bibliotecológicos y documentales, en un contexto teórico que englobe de manera general, los contenidos del resto de las asignaturas de la carrera

Contenidos:

- Características de la sociedad de la información
- Aspectos teóricos de las ciencias bibliotecológicas
- Evolución histórica universal, centroamericana y costarricense
- Los profesionales y las organizaciones gremiales en Costa Rica
- Generalidades de los sistemas de información
- Bibliotecas y centros de información: conceptos, objetivos y tipos
- Formación de colecciones
- Servicios bibliotecológicos
- Cooperación interbibliotecaria: sistemas nacionales e internacionales

Referencias:

Figueroa, H. y Ramírez, C. (2002). *Servicios bibliotecarios*. México: UNAM, Facultad de Filosofía y Letras.

Martínez, F. y Calva, J. (comp.). (2005). *Seminario INFOBILA como apoyo a la Investigación y educación bibliotecológica en América latina y el Caribe*. México: UNAM.

Pérez, A. (2006). "Tecnologías de la Información aplicadas a una biblioteca Universitaria especializada". En *Congreso Centroamericano "Uso potencial de las nuevas Tecnologías para la transferencia de información y contribución en el proceso De modernización de las bibliotecas*. El Salvador: CEMA-USAC.

Rendón, M. (2005). *Bases teóricas y filosóficas de la bibliotecología*. 2 ed. México.

Nombre del curso: **FUNDAMENTOS DEL CURRÍCULUM**

Créditos: 3

Descripción:

El curso proporciona el conocimiento de los fundamentos del currículum, sus principios científicos y técnicos y su función dentro de la totalidad de la educación para lograr una mejor planificación y ejecución del proceso enseñanza-aprendizaje

Objetivo General:

- Conocer básicamente los fundamentos del currículum, sus principios científicos y técnicos y su función dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje

Contenidos:

- Concepción de educación y currículum
- Currículum y su ámbito en la educación
- Conceptos del currículum
- Componentes del currículum
- Fuentes curriculares
- Elementos que integran el currículum
- Personas que intervienen en el currículum
- Modelos para el diseño curricular
- Elaboración y desarrollo del currículum
- Currículum y diseño del currículum
- Organización del currículum
- Conclusión integradora a nivel de reorganización de conceptos

Referencias:

- Bolaños, G. (2004). *Introducción al currículo*. San José: EUNED.
- Crisóstomo, L. y Hernández, E. (2002). *Educando en nuestro idioma: Fundamentos e Ideas para un currículum activo*. Guatemala: ESEDIR.
- Espinoza, A. (2006). "Estrategias para fortalecer los valores en educación Básica". En *Curso Estatal de Actualización para la XV etapa de carrera magisterial*. San Luis Potosí, México: s.n.e.
- Fumagalli, L. y Madsen, N. (2004). *Reforma curricular y cohesión social en América Latina*. s.l.: UNESCO.
- Guevara, G. (2002). *Lecturas para maestros*. México: Editorial Cal y Arena.
- McLaren, P. (2005). *La vida en las escuelas: una introducción a la pedagogía Crítica en los fundamentos de la educación*. México: Editorial Siglo XXI.
- Santander, E.; Hoyos, P. y Cabas, H. (2004). *Currículo y planeación educativa: Fundamentos, modelo y diseño*. s.l. Cooperativa Editorial Magisterio.

Nombre del curso: **BIBLIOTECAS ESCOLARES Y CENTROS DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE**

Créditos: 3

Descripción:

El curso ofrece los conocimientos necesarios sobre la organización, servicios, difusión y proyección de las bibliotecas escolares, el trabajo conjunto con los educadores, los niños, las niñas y los jóvenes, los colaboradores administrativos, los padres, las madres y la comunidad, en general

Objetivo General:

- Brindar los conocimientos necesarios sobre la organización, servicios, difusión y proyección de las bibliotecas escolares, el trabajo conjunto con los educadores, los niños, las niñas y los jóvenes, los colaboradores administrativos, los padres, las madres y la comunidad, en general

Contenidos:

- La biblioteca educativa: objetivos y funciones
- La biblioteca educativa: apoyo al currículum
- Conformación de la colección
- Ambiente de la biblioteca
- Servicios y actividades de la biblioteca educativa
- Organización y tratamiento de espacios y colecciones

Referencias:

- Cabero, J. y Gisbert, M. (2005). *La formación en Internet: guía para el diseño De Materiales didácticos*. Alcalá: Editorial Med, Eduforma.
- Carbonell, J. (2001). *La aventura de innovar: el cambio en la escuela*. Madrid: Morata.
- Chile. Ministerio de Educación. (2003). *La biblioteca escolar hacia un Centro de Recursos Para el Aprendizaje*. Santiago: El Ministerio.
- Escuelas que matan: las partes enfermas de las instituciones educativas*. (2004). México: Limusa, Noriega.
- Essomba, M. (2003). *Educación e inclusión social de inmigrados y minorías*. Barcelona: Praxis.
- Figueroa, H. (2002). *Las bibliotecas escolares en acción: desarrollo, Organización bibliográfica, servicios y espacios*. México: Santillana.
- Kropp, P. (2004). *Cómo fomentar la lectura en los niños*. México: Selector Actualizad Editorial.

Nombre del curso: **INTRODUCCIÓN A LA COMPUTACIÓN**

Créditos: 3

Descripción:

El curso brinda los conocimientos básicos acerca de los tipos de las computadoras, de las bases de datos, sus elementos y estructura básica; además, de los conceptos y aplicaciones de la hipermedia y la multimedia.

Objetivo general:

Familiarizar al estudiante con algunos aspectos importantes del mundo de la computación y poner a su alcance los elementos y herramientas básicas para la toma de decisiones.

Contenidos:

- Conceptos fundamentales de tipos de computadoras, hardware, software, sistema Operativo
- Conceptos de Bases de datos, elementos y estructura básica, telecomunicaciones y redes, procesador de texto, WORD, hoja de cálculo, EXCEL.
- Conceptos de Hipermedia y Multimedia, conceptos de Desarrollo de Sistemas, Conceptos de Inteligencia Artificial
- Computación en el trabajo, Computación en la educación y en el hogar, Seguridad y riesgos

Referencias:

Beckman, George (2005). *Introducción a la computación*. New York: Editorial Addison-WesleyLongman.

Forourzin, B.; Chung, S. y Peralta, L. (2004). *Introducción a las ciencias de la computación: de la manipulación de datos a la teoría de la computación*. México: Thomson.

Martínez, F. y Martín, G. (2003). *Introducción a la programación estructurada en C*. Valencia: Universitat de Valencia.

Norton, P. (2006). *Introducción a la computación*. México: McGraw-Hill.

Pacheco, A. (2008). *Guía de estudio para el curso*. San José: UNED.

Nombre del curso: **ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN**

Créditos: 3

Descripción:

En el curso se proporcionan los conocimientos básicos para el establecimiento de reglas y pautas a seguir en la ordenación sistemática de documentos, basadas en las tendencias modernas, de acuerdo con la estructura de cada empresa o institución

Objetivo General:

- Brindar conocimientos básicos acerca de los principios y aspectos fundamentales de la archivística

Contenidos:

- Importancia de la archivística
- Equipos y materiales de archivo
- Reglas y normas generales para clasificar y ordenar nombres
- Niveles de conservación de los documentos
- Legislación sobre archivística
- Localización de documentos
- Archivos en computadora

Referencias:

Alvarado, M. (2001). *Administración de la Información*. San José: EUNED.

Adam, K. (2004). *Guía avanzada de administración de servicios de información En Internet*. Madrid: Prentice Hall.

Gómez, J. (2002). *Curso de técnicas documentales en la administración pública: Gestión de la información y la documentación*. Sevilla: Instituto Andaluz de Adm. Pública.

Stair, R. et al. (2002). *Principios de sistemas de información: enfoque administrativo*. México: Thomson.

Nombre del curso: **EDUCACIÓN COSTARRICENSE**

Créditos: 3

Descripción:

En el curso se estudia la evolución histórica de la educación costarricense, los factores que han contribuido o dificultado su desarrollo y su interrelación con el sistema social, económico y político para el análisis de la situación actual del sistema educativo en el desempeño de sus funciones

Objetivo General:

- Brindar a las y los estudiantes el conocimiento básico acerca de la evolución histórica de la educación costarricense, los factores que han contribuido o dificultado su desarrollo y su interrelación con el sistema social, económico y político

Contenidos:

- Introducción al análisis del fenómeno educativo y de sus distintas manifestaciones teóricas
- Desarrollo de la instrucción costarricense desde la Colonia hasta 1885
- La Reforma Educativa de 1885-1889 y sus proyecciones hasta 1949
- La educación y el Estado costarricense (1949-1979)

Referencias:

- Brenes, E. y Porras, M. comp. (2003). *Teoría de la educación*. San José: EUNED.
- Camacho, J. R. (2005). *Un siglo de educación costarricense: 1814-1914*. San José: Editorial de la Universidad de Costa Rica. (Serie Cuadernos de Historia de las Instituciones de Costa Rica)
- Cruz, V. de la y Salazar, M. (2003). *Historia de la educación costarricense*. San José: Editorial de la Universidad de Costa Rica.
- Dengo, M. A. (2003). *Educación costarricense*. San José: EUNED.

Nombre del curso: **RECURSOS AUDIOVISUALES**

Créditos: 3

Descripción:

Durante el desarrollo de este curso, los y las estudiantes construirán criterios para la toma de decisiones, respecto a cuáles medios y recursos son los más apropiados para construir diversos tipos de conocimiento. En este sentido, se tomará como base el contexto cultural y pedagógico del individuo en nuestra sociedad de la información y del conocimiento; además, se presentarán al alumno una amplia variedad de medios y recursos que coadyuven en el proceso de enseñanza y aprendizaje. Finalmente para capacitar en la inserción de estos materiales en el aula, se ofrecerán modelos de planificación de lecciones para diferentes áreas, niveles y propósitos.

Objetivo general:

- Proveer al estudiante los criterios para la toma de decisiones respecto a cuáles medios y recursos son los más apropiados para construir diversos tipos de conocimiento, además, se presentarán al alumno una amplia variedad de medios y recursos que coadyuven en el proceso de enseñanza y aprendizaje

Contenidos:

- La sociedad de la información: su conceptualización y el marco pedagógico que sustenta la construcción del conocimiento
- Aspectos fisiológicos, psicológicos y socioculturales que definen al individuo del siglo XXI
- ¿Cómo aprende el ser humano?
- Función de las instituciones educativas, los aprendices y los facilitadores en la construcción del conocimiento
- Inteligencias múltiples y ambientes de aprendizaje constructivistas, multimediales y significativos
- Presentación de los diferentes soportes multimediales y sus funciones
- Descripción de las TIC
- ¿Cuál es el medio idóneo para enseñar un determinado contenido? Criterios para la selección
- ¿Cómo se utilizan los recursos multimediales en el aula?
- ¿Cómo se determina el impacto de los recursos multimediales en el alumno, el docente y el ambiente de aprendizaje?

Referencias:

- Buckingham, D. (2002). *Creer en la era de los medios electrónicos*. Buenos Aires: MORATE-PAIDEIA.
- Corominas, A. (2001). *La comunicación audiovisual y su integración en el Currículo*. S.l.: ICE-UB.
- Díaz Barriga, F. y Hernández, G. (2002). *Estrategias docentes para el Aprendizaje significativo*. México: McGrawHill.
- Huidobro, J. y Roldán, D. (2005). *Comunicación en redes WLAN: WiFi VoIP Multimedia Seguridad*. Madrid: Editorial Creaciones Copyright.

- Rincón, A. y Plágaro, J. (2007). *Cómo acceder a los mejores contenidos Educativos en la red, para alumnos, profesores y autodidactas*. Madrid: Editorial Creaciones Copyright.
- Rodríguez, J. L. y Suau, J. (ed.). (2003). *Tecnologías multimedia para la enseñanza y el aprendizaje en la universidad*. Barcelona: Universidad de Barcelona.
- Vaughan, T. y Lirola, A. (2002). *Multimedia: manual de referencia*. Madrid: McGraw-Hill Interamericana de España.
- _____. (2007). *Multimedia: Making it work*. 7 ed. Madrid: McGraw-Hill Interamericana de España.

Nombre del curso: **BIBLIOTECAS Y UNIDADES DE INFORMACIÓN**

Créditos: 3

Descripción:

El curso ofrece conocimientos teóricos sobre la naturaleza de los diferentes tipos de bibliotecas y demás unidades de información, así como su conceptualización, objetivos y propósitos

Objetivo general:

- Brindar los conocimientos teóricos sobre la naturaleza de los diferentes tipos de bibliotecas y demás unidades de información, así como su conceptualización, objetivos y propósitos

Contenidos:

- Conceptualización de biblioteca y unidad de información
- Naturaleza y enfoque de sus servicios
- Objetivos y propósitos
- Diferentes tipos de bibliotecas

Referencias:

- Añorve, M. y Ramírez, E. (2002). "Los grandes problemas de la información en La sociedad contemporánea". En *Coloquio Internacional de Investigación Bibliotecológica y de la Información*. 28, 29, 30 de agosto, 2001. México: UNAM.
- Fernández, V. y Sallón, J. (2004). Estudio de la estructura organizativa: teoría Económica y managment. Barcelona: ETSEIB-Departament d'Organization de'Empresas.
- Figueroa, H. y Ramírez, E. (2002). *Servicios bibliotecarios*. México: Facultad de Filosofía y Letras, UNAM.
- Guzmán, M. y Verstappen, B. (2002). *Qué es la documentación*. V. 2. Versoix, Suiza: Human Rights Information Documentation Systems International.
- Seelfeldt, J. y Syere, L. (2004). Las bibliotecas en Alemania: puertas abiertas al pasado y al futuro. Hildesheim, Zurich, New York: Olms

Nombre del curso: **EL USUARIO, SUS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS SERVICIOS**

Créditos: 3

Descripción:

En el curso se estudian los diversos tipos de usuarios que utilizan las bibliotecas y unidades de información, elaborando estudios de usuarios, para la satisfacción de sus necesidades informativas y para su atracción hacia los servicios actuales y potenciales

Objetivo general:

- Conocer básicamente los diversos tipos de usuarios que utilizan las bibliotecas y unidades de información, elaborando estudios de usuarios, para la satisfacción de sus necesidades informativas y para su atracción hacia los servicios actuales y potenciales

Contenidos:

- El proceso de comunicación por medio de la lectura
- El lector y el usuario
- Investigación sobre identificación de usuarios
- Formación del lector y el usuario
- Estudios de usuarios
- Hábitos, necesidades y preferencias de los colectivos de usuarios
- Las relaciones públicas
- El usuario de la información ante las nuevas tecnologías
- Evaluación de los servicios que ofrece la biblioteca o unidad de información

Referencias:

- Caridad, M. y Nogales, J. (2004). *La información de la postmodernidad: la sociedad del conocimiento en España e Iberoamérica*. Madrid: Editorial Universitaria Ramón Areces.
- Gíner, F. y Gil, m. de los A. (2004). *Los sistemas de información en la sociedad del conocimiento*. Madrid: ESIC.
- Llopis, R. (2004). *El grupo de discusión: manual de aplicación a la investigación, a la Investigación social, comercial y comunicativa*. Madrid: ESIC Editorial.

Nombre del curso: **FUNDAMENTOS DE BIBLIOGRAFÍA GENERAL**

Créditos: 3

Descripción:

El curso brinda a las y los estudiantes, el conocimiento básico, en el manejo de las fuentes bibliográficas y su acceso en cualquier tipo de soporte, utilizando los recursos suficientes que les permitan la elaboración de productos básicos-generales para la recuperación de datos

Objetivo general:

- Brindar a las y los estudiantes, el conocimiento básico, en el manejo de las fuentes bibliográficas y su acceso en cualesquier tipo de soporte, utilizando los recursos suficientes que les permitan la elaboración de productos básicos-generales para la recuperación de datos

Contenidos:

- Instrumentos para la búsqueda del conocimiento
- La búsqueda bibliográfica y documental
- Búsqueda manual y automatizada
- La profundidad de la descripción
- Las monografías
- Las publicaciones periódicas
- Tipos de bibliografías: comerciales, nacionales, críticas, retrospectivas, de publicaciones periódicas, bibliografías de bibliografías
- Los catálogos: sus diferentes tipos
- Fuentes de información en soportes no librarios
- Uso y desarrollo de repertorios hipertextuales
- El método bibliográfico
- Fuentes de información biográficas
- Control bibliográfico universal

Referencias:

American Psychological Association. (2002). *Manual de estilo de publicaciones*. 2 ed. México: Editorial El Manual Moderno.

Biblioteca "José Pérez Vidal". (2004). *Bibliografía de La Palma*. Santa Cruz de la Palma:

UNED, Centro Asociado de la Palma.

Cantallops, G. (2001). *Bibliografía para empezar con Linux*. Mallorca: s.n.e.

Luna, D. (2008). *Gestores de referencias bibliográficas*. s.n.: IntraMed.

Universidad Nacional Autónoma de México. (2005). *Memoria Anual, (2004)*. México: UNAM, CIUB.

Reference Manager. (2007). México: Thomson.

Your Information Toolbook (2007). México: Thomson.

Nombre del curso: **AUTOMATIZACIÓN DE BIBLIOTECAS Y UNIDADES DE INFORMACIÓN (LABORATORIO)**

Créditos: 3

Descripción:

El curso brinda conocimientos generales y aplicaciones prácticas de herramientas computacionales y de algunos paquetes de computación para bibliotecas y unidades de información, además, de los rudimentos básicos para la creación de una base de datos

Objetivo general:

- Brindar los conocimientos generales y aplicaciones prácticas de herramientas computacionales y de algunos paquetes de computación para bibliotecas y unidades de información, además, de los rudimentos básicos para la creación de una base de datos

Contenidos:

- La automatización de la biblioteca en la era digital
- Las demandas de información
- Desarrollo de aplicaciones informáticas según requerimientos
- Planificación de la automatización
- Especificaciones funcionales de un sistema automatizado
- Adopción de soluciones
- Herramientas computacionales como apoyo a los servicios en bibliotecas
- Especificaciones
- Paquetes computacionales para bibliotecas: Micro CDS-ISIS/WINISIS, Siabuc, Olib, Ratom de Biblioteca, Sinbad, Unicornio, Notis, Absys, Logicat, Winbiblio, Aleph/Alephino, Alexandria, Pérgamo
- Implantación del sistema automatizado

Referencias:

Castells, M. (2001). *El era de la información: el poder de la identidad*. Madrid: Alianza Editorial.

_____. (2001). *La era de la información: la sociedad red*. Madrid: Alianza Editorial.

UNAM. (2007). Memoria Anual 2006. México: UNAM.

Gama, M. y Hernández, P. (2006). El libro electrónico en la universidad:

Testimonios y Reflexiones. Buenos Aires: Alfagrama ; México: Colegio Nacional de Bibliotecarios. Herrero, Rosa (2002). Productividad total. En *PC actual*. 14 (146):78-128.

Méndez, E. (2002). *Metadatos y recuperación de la información: estándares, Problemas y aplicabilidad en bibliotecas digitales*. Gijón, Asturias: Editorial Trea.

Universidad de Colima, México (2002). *Programa Siabuc siglo XXI*. México: Universidad de Colima.

UNESCO (2000). *Manual de CDS/ISIS para Windows*. París: UNESCO.

Nombre del curso: **INTRODUCCIÓN A LA PEDAGOGÍA**

Créditos: 3

Descripción:

En el curso se estudian los principios y fundamentos filosóficos y sociales de la pedagogía, que han orientado el desarrollo educativo para promover el análisis interdisciplinario y la vinculación de la teoría con la práctica

Objetivo general:

- Conocer los principios y fundamentos filosóficos y sociales de la pedagogía, que han orientado el desarrollo educativo y que promueven la vinculación de la teoría con la práctica

Contenidos:

- Pedagogía
- Teorías filosóficas-pedagógicas
- Pedagogía y sociedad
- Educación costarricense
- Funciones y responsabilidades del docente

Referencias:

- Bórquez, R. (2002). *Pedagogía crítica*. Madrid: Trillas-Eduforma.
- Castañeda, S. (2003). *Educación, aprendizaje y cognición*. Madrid: Editorial Manual Moderno.
- Cummins, J. (2004). *Lenguaje, poder y pedagogía*. Madrid: Ediciones Morata.
- Cure, J. (2004). *Paradigmas psicológicos de la educación*. México: Editorial Cení Jaldo.
- Jiménez, C. (2002). *Lecturas de pedagogía diferencial*. Madrid: E. Dykinson.
- Marujo, H.; Neto, L. y Perloiro, M. (2003). *Pedagogía del optimismo: guía para Lograr ambientes positivos y estimulantes*. Madrid: Narcea.
- Novara, D. (2003). *Pedagogía del saber escribir: hacia formas educativas más democráticas y abiertas*. Madrid: Narcea.
- Pérez, G. (2003). *Pedagogía social, educación social: construcción científica e Intervención Práctica*. Madrid: Narcea.
- Prot. B. (2004). *Pedagogía de la motivación: cómo despertar el deseo de aprender*. Madrid: Narcea.
- Sanamona, J. (2003). *Teoría de la educación*. Barcelona: Editorial Barcelona.

Nombre del curso: **ESTADÍSTICA I**

Créditos: 3

Descripción:

En el curso se estudian las técnicas estadísticas que permitan recolectar, clasificar, analizar e interpretar conjuntos numéricos, obtenidos por observación, experimentación u otras fuentes para analizar, interpretar o presentar las características de conjuntos de datos.

Objetivo general:

- Brindar al estudiante, los conocimientos básicos acerca de las técnicas estadísticas que permitan la recolección, clasificación, análisis e interpretación de conjuntos numéricos para la presentación de datos

Contenidos generales:

- Estadística
- Números relativos
- Construcción y análisis de gráficos
- Distribución de frecuencia
- Medidas de posición
- Medidas de variabilidad
- Probabilidades

Referencias:

- Gómez, M. (2003). *Elementos de estadística descriptiva*. 3. ed. San José: EUNED.
- Montero, J. (2007). *Estadística descriptiva*. Madrid: Libros Aula Magna.
- Spiegel, C. (2002). *Estadística*. 3 ed. Madrid: Libros Aula Magna.

Nombre del curso: **USO DE LA INTERNET EN BIBLIOTECAS Y UNIDADES DE INFORMACIÓN**

Créditos: 3

Descripción:

El curso provee a las y los estudiantes de herramientas electrónicas que les permitan el uso exitoso de los recursos digitales en las bibliotecas y unidades de información, así como la aplicación de criterios prácticos para la navegación en red, la evaluación y fiabilidad de la información de que se dispone en Internet, los aportes de las comunicaciones al intercambio de ideas, la sustentación de labores investigativas de carácter científico y la guía y orientación al usuario en la satisfacción de sus requerimientos de información

Objetivo general:

- Proveer al estudiante los medios electrónicos que le permitan el uso exitoso de los recursos digitales en las bibliotecas y unidades de información, así como la aplicación de criterios prácticos para la navegación en red, la evaluación y fiabilidad de la información de que se dispone en Internet, los aportes de las comunicaciones al intercambio de ideas, la sustentación de labores investigativas de carácter científico, en beneficio de los requerimientos de información de cada usuario

Contenidos:

- Aportes de las comunicaciones al intercambio de ideas y de información
- Tecnologías de la información y la comunicación (TICs)
- La Internet y la democratización del conocimiento
- Cómo funciona Internet
- Cómo registrarse en Internet
- La red www o red social
- Estrategias para navegar en Internet,
- Estrategias de búsqueda, plataformas y alternativas
- Buscadores comerciales y educativos
- Foros de discusión, correo electrónico, chats, blogs
- Fiabilidad y validación de la información obtenida por Internet (calidad de contenidos, fuentes, publicidad asociada)
- Criterios para validar la información de Internet
- Implicaciones éticas del uso de la Internet: derecho de autor, pornografía, protección de datos

Referencias:

Buckingham, D. (2002). *Crecer en la era de los medios electrónicos*. Madrid: Morata-Paideia.

Delia, G. (2002). *The impact of the Internet on Public Library Use*. Journal of The Society for Information Science and Technology. 53(10).

Edutopia: success stories for learning in the digital age. (2002). s.l.: George

- Lucas Educational Foundation.
- Fallas, I. (2001). *Internet, llega al aula*. San José: UNED. (CD-ROM Multimedia)
- Gómez, J. A. (2002). La formación de usuarios: organización de programas de Formación. En *Gestión de bibliotecas*. Murcia. P. 193-204.
- Holmes, D; Fuentes, C y Esqueda, L. (2003). *E.gob: estrategias para el uso Eficiente de Internet en el gobierno*. Madrid: McGraw-Hill.
- James, J. (2001). Bridging the digital divide with low-cost information technologies. En *Journal of the Information Science*. 27(4):211-218.
- Katz, J. y Rice, R. (2005). *Consecuencias sociales del uso de Internet*. Barcelona: Editorial Universitat Autònoma de Barcelona.
- Majó y Marqués. (2002). *La revolución educativa*. Barcelona: Praxis.
- Ruiz, F. y Mármol, M. de los A. (2006). *Internet y educación: uso efectivo de la Red*. Madrid: Vision Net.
- Zúñiga, L. (2001). *Los desafíos de las Tecnologías de la información y las Comunicaciones en la educación*. OCDE. Santander, España: Ministerio de Educación.

Nombre del curso: **ANÁLISIS DOCUMENTAL I: CATALOGACIÓN DESCRIPTIVA**

Créditos: 3

Descripción:

En el curso se estudian las diferentes técnicas utilizadas en la catalogación de los materiales, para la organización de los fondos documentales y bibliográficos, por medio de prácticas en bibliotecas y unidades de información, integración de equipos de discusión, análisis e interpretación de la normativa existente, propuesta de cambios que amplíen y permitan la experticia del trabajo en las diferentes unidades de información y en las bibliotecas

Objetivo general:

- Introducir al estudiante en la aplicación de las diferentes técnicas utilizadas en la catalogación de los fondos documentales y bibliográficos, por medio de prácticas en bibliotecas y unidades de información, integración de equipos de discusión, análisis e interpretación de la normativa existente, propuesta de cambios que amplíen y permitan la experticia del trabajo en las diferentes unidades de información y en las bibliotecas

Contenidos:

- La catalogación descriptiva automatizada: concepto, finalidad
- Recursos de descripción y acceso (RDA)
- Diseño de RDA para un ambiente digital
- Propósitos y metas de la RDA
- Normas de metadata
- Estructura de las RDA
- RDA, según tipo y forma del soporte
- RDA, según contenidos
- Atributos para la descripción de recursos: Relaciones entre productos del esfuerzo intelectual y artístico; Relaciones entre responsables del contenido intelectual y artístico; Relaciones tópicas de las obras
- Reglas de Catalogación Angloamericanas 3 (RCA3)
- Archivo de Autoridad Virtual Internacional (VIAF)
- Registros de obra/expresión

Referencias:

Díez, C. (2005). *Catalogación de materiales especiales*. Gijón, Asturias: Ediciones Trea.

Escalona, L. (2006). *Formación profesional y mercado laboral: vía real hacia la Certificación del bibliotecólogo*. México: UNAM, CUIB.

Mortimer, M. (2002). *Catalogación descriptiva*. 2 ed. Bogotá: Eberhard Editores.

Pinto, M. (2001). *La catalogación de documentos: teoría y práctica*. Madrid: Síntesis.

- Ríos, A. (2006). *Prácticas de catalogación: supuestos monográficos de acuerdo con las ediciones vigentes de las "Reglas de catalogación" y el "Formato IBERMARC"*. Gijón, Asturias: Ediciones Trea.
- Spedalieri, G. (2008). RDA: Recursos de descripción y acceso. Buenos Aires, Arg. y Cartago, C. R., 28 de agosto. (Videoconferencia)
- Wilfrid, F. (2002). *El control del vocabulario en la recuperación de la información*. Valencia: Universitat de Valencia.

Nombre del curso: **PSICOLOGÍA DEL NIÑO EN EDAD ESCOLAR**

Créditos: 3

Descripción:

En el curso se estudian las características del crecimiento físico, del desarrollo intelectual, social y emocional en niños de 7 a 12 años, y de los factores (psicológicos, sociales y académicos), que interfieren en su formación, para determinar acciones preventivas y orientar los casos que requieran tratamiento especial

Objetivo General:

- Conocer las características del crecimiento físico, del desarrollo intelectual, social y emocional en niños de 7 a 12 años, y de los factores (psicológicos, sociales y académicos), que interfieren en su formación, para determinar acciones preventivas y orientar los casos que requieran tratamiento especial

Contenidos:

- Crecimiento y desarrollo del niño de 7 a 12 años
- Teorías del desarrollo del niño
- Diferencias individuales
- Relación institucional, familia, comunidad

Referencias:

- Abarca, S. (2004). *Psicología del niño en edad escolar*. San José: EUNED.
- Córdoba, A. I.; descals, A. y Gil, M. D. (2006). *Psicología del desarrollo en la Edad escolar*. Madrid: Ediciones Pirámide.
- Gerrig, R. y Zimbardo, P. (2005). *Psicología y vida*. 17 ed. México: Pearson.
- Sampascual, G. (2002). *Psicología del desarrollo y de la educación*. Madrid: UNED.
- Woolfolk, A. (2006). *Psicología educativa*. 9 ed. México: Pearson.

Nombre del curso: **LITERATURA INFANTIL**

Créditos: 3

Descripción:

El curso tiene como propósito que él y la estudiante adquieran conocimientos en relación con las obras literarias infantiles universales y nacionales, y algunos métodos didácticos para proponer actividades de aprendizaje que contemplen la incursión de los medios de comunicación novedosos en la transmisión de la literatura infantil

Objetivo general:

- Adquirir conocimientos en relación con las obras literarias infantiles universales y nacionales, y algunos métodos didácticos para proponer actividades de aprendizaje que contemplen la incursión de los medios de comunicación novedosos en la transmisión de la literatura infantil

Contenidos:

- Tendencias en la construcción de la literatura infantil
- Fuentes de la literatura infantil
- Literatura infantil en Costa Rica
- Elementos que intervienen en el proceso de enseñanza-aprendizaje de los géneros literarios: la narración, la poesía y el teatro
- Propuestas didácticas de la literatura infantil
- Los medios de comunicación y su incursión en la cultura literaria

Referencias:

- Barquero, A. et al. (2004). *La animación y promoción de la lectura por medio de la caja viajera como un recurso de comunicación entre la escuela y el hogar*. San José: Universidad de Costa Rica. (Tesis para optar por el grado de Licenciatura en Educación).
- Chang, G. (2006). *Cuentos tradicionales afrolimonenses*. San José: Editorial Costa Rica.
- Quirós, J. S. (2007). *Cuentos guanacastecos: el cuento popular y tradicional Guanacasteco de transmisión oral*. San José: Editorial de la Universidad de Costa Rica.
- Rojas, M. (2005). *Teoría y práctica del teatro infantil*. San José: Georústico.
- Rubio, C. (2000). ¿Existe una literatura para la infancia? En *Revista de Educación de la Universidad de Costa Rica*. 24(número especial):155-159.
- Valerio, M. E. (2004). *Estrategias de promoción y animación de lectura*. San José: Ministerio de Educación Pública, CENADI.
- Vásquez, M. (2002). "Fundamentos teóricos para la interpretación crítica de la Literatura Infantil". En *Revista Comunicación*. 12(2):91-105. jul.-dic.
- Viquez, B. (2004). *Las generaciones de los novelistas costarricenses*. Heredia, C. R.: Nanzug.

Nombre del curso: **EDUCACIÓN Y FORMACIÓN DE USUARIOS**

Créditos: 3

Descripción:

El curso brinda el conocimiento necesario para que el alumno estudie las principales etapas que atraviesa el proceso para el diseño, la formulación y la evaluación de los servicios, con miras a la formación y educación de usuarios, mediante la elaboración de guías prácticas que le faciliten sus consultas para un mejor aprovechamiento de los recursos y servicios que brinda la biblioteca o la unidad de información, preparación de charlas, cursos y boletines que le proporcionen los conocimientos necesarios de los distintos tipos de bibliotecas y los objetivos de cada una de ellas

Objetivo general:

- Brindar el conocimiento necesario para que el alumno estudie las principales etapas que atraviesa el proceso para el diseño, la formulación y la evaluación de los servicios, con miras a la formación y educación de usuarios, mediante la elaboración de guías prácticas que le faciliten sus consultas para un mejor aprovechamiento de los recursos y servicios que brinda la biblioteca o la unidad de información, preparación de charlas, cursos y boletines que le proporcionen los conocimientos necesarios de los distintos tipos de bibliotecas y los objetivos de cada una de ellas

Contenidos:

- Importancia de la evaluación de los servicios
- Tipología de los servicios de información
- Requerimientos de información de los usuarios
- Evaluación y calidad
- Etapas del diseño del proceso de evaluación
- Análisis de las metodologías utilizadas
- Proceso de evaluación y necesidades de los usuarios
- Evaluación y formación de usuarios
- Sistemas de formación de usuarios: finalidad
- Diseño y planificación de los sistemas de formación de usuarios

Referencias:

Kerr, G. (2000). *Fidelizar clientes en la biblioteca pública*. Barcelona: Fundación Bertelsmann.

Walters, S. (2004). *Library marketing that works*. New Cork: Neal-Schuman Publishers.

Nombre del curso: **DESARROLLO DE LOS FONDOS DOCUMENTALES**

Créditos: 3

Descripción:

El curso proporciona los conocimientos, teóricos y prácticos, aplicables en el ámbito de la valoración, selección, adquisición e incorporación de los acervos documentales para su desarrollo, a fin de cumplir con el propósito de ser comunicados y difundidos por medio de ejercicios prácticos en bibliotecas y otras unidades de información, con aplicación a la selección por compra o donación de documentos, discusiones en grupo para la toma de decisiones que involucren la diseminación de la información adquirida, presentación de casos, elaboración de normativa que facilite esta labor en cada organización

Objetivo general:

- Proporcionar los conocimientos, teóricos y prácticos, aplicables en el ámbito de la valoración, selección, adquisición e incorporación de los acervos documentales para su desarrollo, a fin de cumplir con el propósito de ser comunicados y difundidos por medio de ejercicios prácticos en bibliotecas y otras unidades de información

Contenidos:

- Criterios de valoración y selección
- Fuentes bibliográficas para la selección de obras
- Adquisición de obras por suscripción: publicaciones periódicas y seriadas
- Adquisición de obras por donación
- Adquisición de materiales especiales
- Adquisición de obras electrónicas
- Aspectos contables de las adquisiciones por medio de la compra
- Transferencias y relaciones de entrega
- Registro y preparación física de los materiales
- Expurgo

Referencias:

- Figueroa, H. (2002). *Las bibliotecas escolares en acción: desarrollo, organización Bibliográfica, servicios y espacios*. México: Santillana.
- Gama, M. y Hernández, P. (2006). *El libro electrónico en la universidad: Testimonios y reflexiones*. Buenos Aires: Alfabeta Ediciones; México: Colegio Nacional de Bibliotecarios.
- Garduño, R. (2005). *Enseñanza virtual sobre la organización de recursos informativos digitales*. México: UNAM, CUIB.
- Negrete, M. del C. (2003). *El desarrollo de colecciones y la selección de recursos en la biblioteca universitaria*. México: UNAM, CUIB.
- Sánchez, B. (2004). *Desarrollo de colecciones*. La Habana: Editorial Félix Varela.
- Torres, G. (2005). *La biblioteca digital*. México: Universidad Nacional Autónoma de México.

Nombre del curso: **ANÁLISIS DOCUMENTAL II: SISTEMAS DE CLASIFICACIÓN**

Créditos: 3

Descripción:

El curso brinda el conocimiento acerca de los diversos sistemas de clasificación en monografías y publicaciones periódicas y seriadas con el propósito de aplicarlos por medio de trabajo práctico en bibliotecas y unidades de información, propuestas de discusión en equipo, elaboración de manuales prácticos de trabajo, que involucren cambios metodológicos y en la normativa existente

Objetivo general:

- Brindar el conocimiento acerca de los diversos sistemas de clasificación en monografías y publicaciones periódicas y seriadas con el propósito de aplicarlos por medio de trabajo práctico en bibliotecas y unidades de información, propuestas de discusión en equipo, elaboración de manuales prácticos de trabajo, que involucren cambios metodológicos y en la normativa existente

Contenidos:

- Sistemas de clasificación: conceptos y finalidades
- Teoría e historia de los diferentes sistemas de clasificación documental
- Sistema de Clasificación Decimal Universal: Melvil Dewey
- Procedimiento para clasificación
- Procedimiento para asignar la notación interna

Referencias:

- Biagi, S. (2006). *Impacto de los medios masivos de comunicación*. México: Ediciones Thomson.
- Carrión, M. (2001). *Manual de Bibliotecas*. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez.
- Corbalán, L. (2003). *Vocabulario de información y documentación Automatizada*. Valencia: Universitat de Valencia.
- Martínez, J. (2003). *Auxiliar de archivos y bibliotecas: Temario general*. Sevilla: MAE.
- Universidad de Zaragoza. (2007). *Auxiliar de bibliotecas*. Zaragoza: Editorial CEP.

Nombre del curso: **SERVICIOS DE REFERENCIA Y FUENTES DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL I**

Créditos: 3

Descripción:

En el curso se brindan conocimientos generales acerca de las colecciones, funciones y servicios que brinda el área de referencia en una biblioteca o unidad de información, así como de las diferentes fuentes de consulta rápida que pueden utilizar los usuarios, a nivel práctico lleva a cabo la aplicación de prácticas individuales y colectivas en las bibliotecas y unidades de información, elaboración de manuales procedimentales, la observación y evaluación de la forma en que se brindan los servicios de referencia, con miras a proponer cambios para su mejoramiento

Objetivo general:

- Brindar los conocimientos generales acerca de las colecciones, funciones y servicios que brinda el área de referencia en una biblioteca o unidad de información, así como de las diferentes fuentes de consulta rápida que pueden utilizar los usuarios, a nivel práctico lleva a cabo la aplicación de prácticas individuales y colectivas en las bibliotecas y unidades de información, elaboración de manuales procedimentales, la observación y evaluación de la forma en que se brindan los servicios de referencia, con miras a proponer cambios para su mejoramiento

Contenidos:

- El servicio de Referencia: concepto, evolución, organización
- La colección de referencia: selección
- Fuentes institucionales, biográficas y geográficas
- Anuarios, manuales, almanaques, resúmenes de noticias
- Funciones del servicio de referencia
- Las demandas de referencia
- Formación: el bibliotecólogo referencista
- Nuevas tecnologías de información aplicadas al servicio de referencia
- Evaluación del servicio de referencia
- Responsabilidad y ética

Referencias:

Boop, R. y Smith, L. (ed). (2000). *Introducción general al servicio de consulta*. México: UNAM.

Gosling, M. (2002). *Servicio de referencia*. Bogotá: Rojas Eberhard Editores.

_____ and Hopgood, E. (2001). *Learn about information*. 2. ed. Canberra: DocMatrix.

Nombre del curso: **TÉCNICAS DE INDIZACIÓN AUTOMATIZADA**

Créditos: 3

Descripción:

En el curso se brinda el conocimiento acerca del proceso que abarca la descripción del contenido de un documento desde su lectura hasta los puntos de acceso específicos, utilizando para este fin, un lenguaje documental particular y la captura automatizada de datos, así como la producción de “abstracts” y reseñas que den viabilidad a su difusión y uso, entre los usuarios de forma particular y entre las redes de bibliotecas y demás unidades al servicio de grupos homogéneos o heterogéneos de la información

Objetivo general:

- Brindar el conocimiento acerca del proceso que abarca la descripción del contenido un documento, utilizando para este fin, un lenguaje documental particular y la captura automatizada de datos así como la producción de “abstracts” y reseñas que den viabilidad a su difusión y uso, entre los usuarios de forma particular y entre las redes de bibliotecas y demás unidades al servicio de grupos homogéneos o heterogéneos de la información

Contenidos:

- Análisis inteligente de la información textual
- Contenido intelectual de un documento
- Lenguajes alfabéticos de clasificación: lenguaje libre y lenguaje controlado
- Motores lingüísticos y lenguajes para la recuperación de la información
- Estrategias para la comprensión de contenidos
- Modelos conceptuales sustentados en bases de conocimiento
- Modelos de indización automática
- Indización inteligente basada en la abstracción de conceptos
- Sistemas de gestión electrónica de documentos
- Motores de indización
- Métodos para la extracción terminológica automatizada
- El resumen documental
- Gestión electrónica de los documentos
- Evolución de los sistemas de indización automática

Referencias:

- Gama, M. y Hernández, P. (2006). *El libro electrónico en la universidad: Testimonios y reflexiones*. Buenos Aires: Alfagrama Ediciones; México: Colegio Nacional de Bibliotecarios.
- Garduño, R. (2005). *Enseñanza virtual sobre la organización de recursos Informativos digitales*. México: UNAM, CUIB.
- Wilfrid, F. (2002). *El control del vocabulario en la recuperación de información*. Valencia: Universitat de Valencia.

Nombre del curso: **PROMOCIÓN Y ANIMACIÓN A LA LECTURA**

Créditos: 3

Descripción:

El curso brinda los conocimientos esenciales para el estudio de la lectura y la escritura, atendiendo sus dimensiones sociolingüísticas, y la condición lectura de las personas en escuelas, bibliotecas y demás unidades de información

Objetivo General:

- Brinda los conocimientos esenciales para el estudio de la lectura y la escritura, atendiendo sus dimensiones sociolingüísticas, en atendiendo la condición lectura de las personas en escuelas, bibliotecas y demás unidades de información

Contenidos:

- La construcción abstracta del conocimiento
- La bibliotecología y su rol en los estudios de la lectura y la escritura
- La lectura y la escritura: dimensión sociolingüística
- La lectura como fenómeno sociocultural y político
- Técnicas para la promoción de la lectura
- Animación a la lectura
- La crisis contemporánea del gusto por la lectura y cómo incentivarla

Referencias:

- Álvarez, D. (2002). "Del modo de leer, como modo de producción y consumo textual: ideas fundamentales de una categoría en construcción."
En *Revista educación y pedagogía*. Ene.-jun.
- Glazier, J. (2002). "A multidisciplinary framework for the theory building."
En *Library trends*. 50(3):317-329.
- Hurtado, R.; Serna, D. y Sierra, L. (2001). *Lectura con sentido: estrategias Pedagógicas para mejorar la comprensión lectura*. Medellín: Escuela Normal Superior de Copacabana (Antioquia).

Nombre del curso: **DIDÁCTICA GENERAL I**

Créditos: 3

Descripción:

En el curso se proporcionan los principios, métodos y técnicas del proceso de enseñanza y aprendizaje, cuya utilización en todos los campos o áreas de la educación garantiza una mayor eficiencia

Objetivo general:

- Conocer básicamente los conceptos y principios que orientan los métodos y técnicas del proceso de enseñanza y aprendizaje, cuya utilización en todos los campos o áreas de la educación garantiza una mayor eficiencia

Contenidos:

- La comunicación en el proceso de enseñanza y aprendizaje
- Epistemología de la didáctica
- El proceso de enseñanza-aprendizaje
- La planificación didáctica en el proceso de enseñanza-aprendizaje
- Estrategias para la conducción del proceso de enseñanza y aprendizaje
- Evaluación de los aprendizajes
- Principios elementales relativos al análisis de la interacción didáctica

Referencias:

- Bautista, G. (2006). *Didáctica universitaria en entornos virtuales de enseñanza-aprendizaje*. Madrid: Narcea.
- Carrasco, J. (2004). *Una didáctica para hoy: cómo enseñar mejor*. Madrid: RIALP.
- Coll, C. (2002). "Constructivismo y educación: la concepción constructivista de la enseñanza y el aprendizaje". En *Desarrollo psicológico y educación. Vol.2 Psicología de la Educación escolar*. Madrid: Alianza Editorial.
- Díaz, F y Rojas G. (2001). *Estrategias docentes para un aprendizaje significativo*. 2. ed. México: McGraw Hill.
- Gamero, S. (2005). *Traducción alemán-español: aprendizaje activo de destrezas básicas*. Castellón: Universitat Jaume I.
- González, J. y Wagenaar, R. (coord). (2003). *Tuning Educational Structures in Europe. Informe final. Fase Uno*. Bilbao: Universidad de Deusto.
- Greene, M. (2005). *Liberar la imaginación. Ensayos sobre educación, arte y cambio social*. Barcelona: Editorial Grao.
- Kaufman, I y Doval, D. (2003). *Dictadura y educación*. Buenos Aires: Universidad Nacional de entre Ríos; Miño y Dávila Editores.
- Maturana, H. (2004). *La objetividad: un argumento para obligar*. Santiago, Chile: Editorial Sáez.
- Picado, F. (2002). *Didáctica General: una perspectiva integradora*. San José: EUNED.

Nombre del curso: **INGLÉS INSTRUMENTAL PARA BIBLIOTECÓLOGOS I**

Créditos: 3

Descripción:

El curso pretende que el alumno adquiera un nivel de dominio básico en el conocimiento y comprensión de la lengua inglesa, por medio del estudio y análisis de la escritura, la lectura, la comprensión y la redacción de una manera concisa, coherente, clara y para el logro de una mejora en la calidad y fluidez en su conocimiento

Objetivo general:

- Lograr que el alumno adquiera un nivel básico en el conocimiento y comprensión de la lengua inglesa, por medio del estudio y análisis de la escritura, la lectura, la comprensión y la redacción de una manera concisa, coherente, clara y para el logro de una mejora en la calidad y fluidez en su conocimiento

Contenidos:

- Interacción con la literatura
- Potenciación de la comunicación en idioma inglés
- Potenciación de la pronunciación y conversación en idioma inglés
- Vocabulario más común en lengua inglesa
- Comprensión lectora

Referencias:

- Cabré, M. T.; Estopá, R. y Tebé, C. ed. (2006). Las tecnologías del siglo XXI: contribución a la cultura de paz, la diversidad y la sostenibilidad. En *Simposio Ibero-Americano de Terminología*. Barcelona: Universitat Pompeu Fraba Institut.
- Figueroa, H. y Ramírez, C. (2002). *Servicios bibliotecarios*. México: UNAM, Facultad de Filosofía y Letras.
- Herrero, V. (2002). *Diseño de hiperdocumentos referenciales y su utilización en El servicio de consulta: una respuesta metodológica*. México: UNAM.
- Martínez, F. (2005). *E-aprendizaje en bibliotecología: perspectivas globales*. México: UNAM-CUIB. (Tecnologías de la información)
- _____. (2005). *Seminario INFOBILA como apoyo a la universidad y a la Educación*. México: UNAM.
- Rovira, C. (2007). *Planeamiento Nacional de Servicios Bibliotecarios*. s.l.: Unión Panamericana; Universidad de Michigan.

Nombre del curso: **PRÁCTICA PROFESIONAL**

(Carrera de Bibliotecología y Nuevas Tecnologías de Información y Comunicación)

Créditos: 6

Requisitos:

Para cumplir con la práctica profesional, el o la estudiante puede solicitar prematrícula de esta asignatura, teniendo cursos pendientes, pero en el momento de hacer la matrícula, debe tener todos los cursos del Plan de Estudios del nivel del Diplomado, debidamente aprobados. El o la estudiante, debe proponer conjuntamente con la prematrícula, un Plan de trabajo, acorde con los conocimientos adquiridos durante la carrera y el mismo debe ser avalado por la encargada del Programa.

Descripción:

La práctica profesional podrá cumplirse en la biblioteca o unidad de información que sugiera el o la estudiante, o bien, en el sitio que la Universidad, designe.

Objetivo general:

- Llevar a la práctica el conocimiento adquirido sobre la organización y funcionamiento de una biblioteca o unidad de información, su logro permite al o la estudiante el afianzamiento de su desempeño profesional

Información general:

La solicitud de matrícula, podrá realizarse desde el Centro Universitario, respectivo. Debe además, cumplir con los siguientes requisitos:

- Solicitar la aprobación del encargado del Programa
- Aportar historial académico actualizado
- Presentar formulario para la solicitud de matrícula de la Práctica

Referencias:

Acosta, M. (2004). "Minería de datos y descubrimiento de conocimiento". En *Memorias del Congreso Internacional de Información. Info 2004. La Habana: Instituto de Ciencia y Tecnología. (CD-ROM)*

Martínez, F. (2005). *E-Aprendizaje en Bibliotecología: Perspectivas globales*. México: UNAM.

Martínez, J. (2004). *Diccionario de bibliología y ciencias afines: terminología Relativa a archivología, artes e industrias gráficas, bibliografía, Bibliotecología y biblioteconomía*. Gijón, Asturias: Ediciones Trea.

Morales, V. (2005). *Metodología en bibliotecología*. Buenos Aires: Alfagrama.

Rendón, m. (2005). *Bases teóricas y filosóficas de la bibliotecología*. 2 ed. México: UNAM.

Nombre del curso: **TALLER DE INTEGRACIÓN DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR AL CURRÍCULUM**

Créditos: 3

Requisitos:

El o la estudiante debe tener aprobadas las siguientes asignaturas: Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje; Automatización de Bibliotecas y Unidades de Información (Laboratorio); Diseño y Evaluación de Bases de Datos

Descripción:

El curso brinda la oportunidad de llevar a la práctica el conocimiento básico de la organización y funcionamiento de la Biblioteca Escolar, como medio para el desarrollo de actividades que apoyen al currículum

Objetivo general:

- Llevar a la práctica el conocimiento adquirido sobre la organización y funcionamiento de la Biblioteca Escolar, como medio para el desarrollo de actividades que apoyen al currículum

Información general:

Para finalizar el nivel de Diplomado y poder graduarse, el o la estudiante debe realizar el Taller acerca las Bibliotecas Escolares y los Centros de Recursos para el Aprendizaje (CRA). Para matricular el Taller, debe además cumplir con los siguientes requisitos:

- Solicitar la aprobación del encargado del Programa
- Aportar historial académico actualizado
- Haber aprobado las siguientes asignaturas: Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje; Automatización de Bibliotecas y Unidades de Información (Laboratorio); Diseño y Evaluación de Bases de Datos
- Presentar formulario para la solicitud de matrícula del curso

Sin la aprobación del encargado del Programa, NO podrá matricular la asignatura correspondiente al Taller.

Referencias:

- Bolaños, G. y Molina, Z. (2007). *Introducción al currículum*. San José, C. R.: EUNED.
- Coll, C. (2003). *Psicología de la instrucción: la enseñanza y el aprendizaje en la educación secundaria*. 3 ed. Barcelona: Universitat de Barcelona.
- Coelho, E. (2006). *Enseñar y aprender en escuelas multiculturales: una aproximación integradora*. Barcelona: Instituto de Ciencias de la Educación.

Memorias 2006. VI Reunión del Foro Regional para el Diálogo y la Integración en la Educación Agropecuaria y Rural. (2006). Cochabamba, Bolivia: IICA, UNESCO.

Woolfolk, A. (2005). *Psicología educativa*. 9. ed. México: Pearson.

Nombre del curso: **PRÁCTICA PROFESIONAL**

(Carrera de Bibliotecología, Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos para el Aprendizaje)

Créditos: 3

Requisitos:

Para cumplir con la práctica profesional, el o la estudiante puede solicitar prematrícula de esta asignatura, teniendo cursos pendientes, pero en el momento de hacer la matrícula, debe tener todos los cursos del Plan de Estudios del nivel del Diplomado, debidamente aprobados. El o la estudiante, debe proponer conjuntamente con la prematrícula, un Plan de trabajo, acorde con los conocimientos adquiridos durante la carrera y el mismo debe ser avalado por la encargada del Programa.

Descripción:

La práctica profesional, consiste, en un semestre de práctica profesional en una Biblioteca Educativa de I o II Ciclo de la Educación General Básica, o bien, de III o IV Ciclo de la Educación Diversificada, en el caso de Bibliotecas Educativas.

La solicitud de matrícula, podrá realizarse desde el Centro Universitario, respectivo. Debe además, cumplir con los siguientes requisitos:

- Solicitar la aprobación del encargado del Programa
- Aportar historial académico actualizado
- Presentar formulario para la solicitud de matrícula de la Práctica

Objetivo general:

- Llevar a la práctica el conocimiento adquirido sobre la organización y funcionamiento de una biblioteca o unidad de información, su logro permite al o la estudiante el afianzamiento de su desempeño profesional

Referencias:

- Acosta, M. (2004). "Minería de datos y descubrimiento de conocimiento". En *Memorias del Congreso Internacional de Información. Info 2004. La Habana: Instituto de Ciencia y Tecnología. (CD-ROM)*
- Martínez, F. (2005). *E-Aprendizaje en Bibliotecología: Perspectivas globales*. México: UNAM.
- Martínez, J. (2004). *Diccionario de bibliología y ciencias afines: terminología Relativa a archivología, artes e industrias gráficas, bibliografía, bibliología, bibliotecología y Biblioteconomía*. Gijón, Asturias: Ediciones Trea.
- Morales, V. (2005). *Metodología en bibliotecología*. Buenos Aires: Alfagrama.
- Rendón, m. (2005). *Bases teóricas y filosóficas de la bibliotecología*. 2 ed. México: UNAM.

Electiva Área de Arte

Nombre del curso: **APRECIACIÓN DE LAS ARTES**

Número de créditos: 3

Descripción

Curso de naturaleza teórico-práctico, con el cual se pretende brindar a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales sobre las formas artísticas, mediante las cuales las diferentes culturas han resuelto las necesidades expresivas. Buscará recursos teóricos y metodológicos a nivel general sobre los lenguajes utilizados en cada forma artística y su aplicación en las obras artísticas en los diferentes períodos históricos.

Objetivo:

Ofrecer a los y las estudiantes conocimientos sobre las formas artísticas, mediante las cuales las diferentes culturas han resuelto las necesidades expresivas. Ampliar la cultura de los estudiantes estrechando el vínculo de la formación científica y técnica con las ciencias sociales y humanidades.

Contenido:

- Arte y cultura
- El lenguaje de las artes y los materiales utilizados
- Las formas artísticas a través de la historia
- El arte en las culturas populares
- Arte en Costa Rica

Bibliografía:

Boorstin, D. (1995) *Los Creadores*. Barcelona: Ed. Crítica

Gombrich, E. (1988) *Historia del Arte*. España: Editorial Península.

Hause, A. (1967) *Historia Social de la Literatura y el Arte*. México: Editorial Labor

Nombre del curso: **HISTORIA DEL ARTE**

Número de créditos: 3

Descripción:

Se pretende brindar a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales sobre el desarrollo histórico del arte, reflexión y apreciación sobre algunos movimientos artísticos, estilos del arte, características del arte, principales representantes del arte, el arte y la sociedad. La idea es presentar al estudiante una visión general sobre los períodos históricos de tal forma, que entienda el arte como un proceso de comunicación y transformación en la sociedad actual, expresada en la Historia del Arte Universal.

Objetivo:

Ofrecer a los y las estudiantes conocimiento básico sobre desarrollo histórico del arte, reflexión y apreciación sobre algunos movimientos artísticos, estilos del arte, características del arte, principales representantes del arte, el arte y la sociedad.

Contenido:

- El punto de partida: forma y contenido en las artes visuales
- Primeras culturas que expresan el proceso de creación artística
- Culturas orientales: reinados e imperios en expresión artística
- Exaltación y florecimiento en el arte

Bibliografía:

Archer, Michael. (1997) Art since 1960. London: Thames & Hudson.
Bozal, Valeriano. (1989) Los orígenes del Arte del Siglo XX. Madrid: Hist. 16 #43
De Michell, Mario. (1999) Las Vanguardias Artísticas del Siglo XX. Madrid: Editorial Alianza.

Electivas Área de Ciencias Exactas y Naturales

Nombre del curso: **EL SER HUMANO EN SU ENTORNO**

Créditos: 3

Descripción:

Curso de naturaleza teórico-práctico, en el cual se pretende brindar a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales sobre la naturaleza, las relaciones entre el ser humano y el ambiente, de manera que logre asumir un papel activo en su entorno.

Objetivo general:

- Ofrecer a los y las estudiantes conocimiento general sobre la naturaleza, las relaciones entre el ser humano y el ambiente, para que comprenda su papel activo dentro del entorno y con ello genere acciones responsables, tendientes a lograr un uso racional de los recursos y un desarrollo sostenible.

Contenidos:

- Teoría atómica: organización de la materia
- El origen de la vida, misterio fundamental
- Teoría celular y la organización de la vida
- Todos somos hermanos: la teoría de la evolución
- Un solo mundo: del átomo a la ecosfera; los niveles de organización.
- Bioética ¿hasta dónde podemos llegar?
- Ingeniería genética. Definición e importancia
- Biotecnología (usos e importancia)
- El mapa del genoma humano, la donación, los cultivos transgénicos y otras técnicas de la ingeniería genética: aplicación, potencial de uso y consideraciones biotécnicas.

Referencias:

- Antequera, J. (2004). *El potencial de sostenibilidad de los asentamientos humanos*. París: UNESCO. (Tesis doctoral)
- Mayr, J. (2002). "Hacia una ética para la sostenibilidad". En *Ética, vida, sustentabilidad*. México: PNUMA. P.7-11. (Pensamiento Ambiental Latinoamericano).
- PNUD. (2002). "Ética y desarrollo humano". En *Ética, vida, sustentabilidad*. México: PNUMA. P.119-137. (Pensamiento Ambiental Latinoamericano).
- Rykwert, J. (2002). *La idea de ciudad*. Salamanca: Ediciones Sígueme.
- Vásquez, Martha C. (2007). *La relación del ser humano con su entorno*. Dimensión ética Y social. *STUDIOSITAS*. 2(1):56-60. Bogotá: Universidad Católica de Colombia.
- Xercavins, J. (2004). *Governabilitat Democràtica Mundial*. Barcelona: E. Mediterráneo

Nombre del curso: **FUNDAMENTOS DE MATEMÁTICA**

Créditos: 3

Descripción:

Curso de naturaleza teórico-práctico en el cual se brindan a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales sobre temas que se fundamentan en problemas de la vida cotidiana, semejantes a los que originaron el nacimiento de diversas teorías matemáticas y promoviendo una actitud positiva hacia esta disciplina, como actividad profundamente humana.

Objetivo general:

- Contribuir con el acervo cultural matemático de los y las estudiantes de Estudios Generales, mediante el estudio de temas que se fundamentan en problemas de la vida cotidiana, semejantes a los que originaron el nacimiento de diversas teorías matemáticas, promoviendo una actitud positiva hacia esta disciplina, como actividad profundamente humana.

Contenidos:

- Los pequeños y grandes números
- Geometría y número áureo
- Geometría de los poliedros
- Deducción lógica
- Cálculo mental y sistemas numéricos
- Álgebra.-Medidas
- Cuerpos celestes
- Las funciones: simetrías y estructuras
- Topología
- Grafos
- Teoría de probabilidades
- Teoría de juegos
- Estadística

Referencias:

Antón, J. L. (1994). *Taller de Matemáticas*. Madrid: Ediciones Narcea S. A.
Livio, M. (2003). *The Golden Ratio: The story of PHI*. New York: Random House.
Seife, CH. (2000). *Zero: The biography of a dangerous idea*. New York: Penguin.

Nombre del curso: **GLOBALIZACIÓN Y AMBIENTE**

Créditos: 3

Descripción:

Curso de naturaleza teórico-práctico, en el cual se propone brindar a los y las estudiantes aquellos conocimientos generales sobre aspectos relacionados con el esquema ambiental y los nuevos paradigmas en donde se van a desenvolver como profesional, y las potencialidades agro ecológicas, nuevo ordenamiento territorial, y sus conceptos fuerza y los dictados políticos, económicos y legales que van a regir estas relaciones.

Objetivo general:

- Proporcionar los conocimientos y las técnicas que les permitan a los y las estudiantes entender el esquema ambiental y los nuevos paradigmas en que se van a desarrollar como profesionales en cuanto a relaciones entre los distintos actores en el contexto local, perspectivas de reconversión productiva, nuevas estrategias de convivencia socioecológica (relaciones ser humano-naturaleza-comunidad global).

Contenidos:

- Conceptos básicos afines a Medio Ambiente: Terminología ambiental básica: Ecosistema, Relaciones tróficas, Teoría general de sistemas, etc.
- Globalización: historia y concepto.
- Principales directrices económicas que rigen en el mundo.
- Ventajas y desventajas y nivel de impacto de la globalización: un vistazo desde la perspectiva ambiental.
- Políticas y Derecho Internacional Ambiental (convenciones, tratados, acuerdos) y su influencia en las políticas y legislaciones locales (estudios de caso).
- Influencia de la globalización en la planificación ambiental y el ordenamiento territorial (puede ser a nivel regional, local o ambos). Estudios de casos.
- Ecodesarrollo y desarrollo sostenible: perspectiva histórica y la visión actual como una herramienta para la conservación del ambiente y el desarrollo colectivo (estudios de caso: manejo integrado de cuencas, pagos por servicios ambientales, estrategias de conservación, manejo de áreas costeras, agricultura orgánica, certificaciones ambientales, entre otros).

Referencias:

- Clark, I. (2002). "Un humanismo científico para la sustentabilidad". En *Ética, vida, Sustentabilidad*. México: PNUMA. p. 98-118. (Pensamiento Ambiental Latinoamericano).
- Feo, O. (2003). "Reflexiones sobre las globalización y su impacto sobre la salud de los Trabajadores y el ambiente". En *Ciencia. Saude colectiva*. 8(4):887-896.
- Leff, E. (coord.). (2002). *Ética, vida, sustentabilidad*. México: PNUMA. (Pensamiento Ambiental Latinoamericano).

Nombre del curso: **EDUCACIÓN PARA LA PAZ**

Créditos: 3

Descripción:

El curso pretende, la generación de conocimientos, actitudes y valores en él y la estudiante, relacionados con la construcción de una cultura de paz. Se busca la comprensión pertinente entre las causas de la violencia en las distintas manifestaciones (sociales, políticas, económicas, culturales), con la firme convicción de la necesidad de generar una actitud positiva y hacia la paz

Objetivo general:

- Analizar los elementos teóricos y prácticos de la educación para la paz, así como sus implicaciones en el ámbito escolar y fuera de él, para la promoción de una cultura de paz

Contenidos:

- El ser humano en el nuevo milenio
- La paz: aspiración de la humanidad
- Cultura de paz en el nuevo milenio
- Resolución alternativa de conflictos
- Cultura de paz en el contexto costarricense
- Educar para la paz
- Componentes y factores implicados en la educación para la paz
- Abordaje didáctico de la educación
- La educación para la paz como eje transversal

Referencias:

- García, L. (2001). *La educación a distancia: de la teoría a la práctica*. Barcelona: Ariel.
- Jares, X. (2002). Aprender a convivir. En *Revista interuniversitaria de formación de Profesorado*. 44:29-92, ag.
- Martinelli, M. (2004). *Conversando sobre educación en valores*. Buenos Aires: Longseller.
- Torrego, J. (2000). *Mediación de conflictos en instituciones educativas: manual para la formación de mediadores*. Madrid: Narcea.
- UNESCO (2003). *Educación para todos: hacia la igualdad entre sexos*. París: Global Monitoring Report.
- _____ (2004). *Una educación de calidad para todos los jóvenes: desafíos, tendencias y prioridades*. Ginebra: OIE.

Nombre del curso: **ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS EN BIBLIOTECAS Y UNIDADES DE INFORMACIÓN**

Créditos: 3

Descripción:

El curso brinda conocimientos generales y la aplicación práctica de la gestión administrativa y financiera, así como de los servicios que brindan las bibliotecas y demás unidades de información. Permite que el o la bibliotecólogo, se formen en la observancia del manejo adecuado de los presupuestos, las compras y la optimización de los recursos que se requieren la aplicación de acciones que conduzcan a la satisfacción de las demandas de información de quienes acuden a ellas.

Objetivo general:

- Brindar los conocimientos generales y la aplicación práctica de la gestión administrativa y financiera, así como de los servicios que brindan las bibliotecas y demás unidades de información.

Contenidos generales:

- El enfoque de sistemas aplicado a las organizaciones
- La gerencia de la información como recurso
- Gestión de las organizaciones de servicios
- Estructura y diseño organizacional
- Planificación: una función administrativa clave
- Planificación estratégica y planificación operativa
- Administración financiera
- Planeación de eventos
- Naturaleza y alcance de la evaluación
- El proceso de evaluación: productos y resultados
- Salud ocupacional y riesgos del trabajo
- Gestión de recursos humanos
- Gestión de recursos financieros
- Problemas de seguridad y prevención de accidentes
- Dirección: liderazgo, motivación, comunicación y satisfacción laboral
- Creando servicios de calidad: retos en la gestión administrativa
- Nuevos conceptos en la gestión administrativa de bibliotecas y unidades de información
- Las políticas gubernamentales y su impacto en los administradores

Referencias:

Labordeta, M. (2008). *Practicar con la teoría: metodologías activas en información y documentación en el marco del espacio europeo de educación superior*. Zaragoza: Universidad de Zaragoza.

Melnik, D. y Pereira, M. E. (2006). *Bases para la administración de bibliotecas*. Buenos Aires: Alfagrama.

Pymm, B. (2002). *Administración de bibliotecas*. 2. ed. Bogotá: Eberhard Rojas Editores.

Stiglitz, J. (2002). *El malestar de la globalización*. Buenos Aires: Editorial Taurus.

Nombre del curso: **SERVICIOS DE REFERENCIA Y FUENTES DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL II**

Créditos: 3

Descripción:

En este curso él y la estudiante amplía conocimientos acerca de los servicios y procesos del servicio de referencia, con el propósito de que profundice sus criterios y capacidad de análisis para el desarrollo de propuestas relacionadas con los servicios de referencia en una biblioteca o unidad de información, así como de las diferentes fuentes de consulta que presentan mayor complejidad en la utilización por parte de los usuarios; a nivel práctico lleva a cabo la aplicación de prácticas individuales y colectivas en las bibliotecas y unidades de información, elaboración de normativa para el uso de la información, de manuales de procedimientos, la observación y evaluación de la forma en que se brindan los servicios de referencia, con miras a proponer cambios sustanciales para su mejoramiento

Objetivo general:

- Lograr que él y la estudiante amplíe conocimientos acerca de los servicios y procesos del servicio de referencia, a fin de que profundice sus criterios y capacidad de análisis para el desarrollo de propuestas relacionadas con los servicios de referencia en una biblioteca o unidad de información, así como de las diferentes fuentes de consulta que presentan mayor complejidad en la utilización por parte de los usuarios.

Contenidos:

- Referencia y sociedad
- Referencia: información y comunicación
- La entrevista con el referencista
- Estrategias de búsqueda de información en papel, en microformas y en línea
- El acceso a la información en grandes centros productores
- Centros de información referencial

Referencias:

- Bereijo, A. (2002). *Bases teóricas de análisis documental: la calidad de Objetivos, procesos y resultados*. Madrid: Universidad Carlos III.
- Moreiro, J. (2006). *Conceptos introductorios al estudio de la información Documental*. Lima: Pontificia Universidad Católica del Perú, Fondo Editorial; Salvador: Universidad Federal da Bahía.
- _____. (2004). *Manual de documentación informativa*. Madrid: Cátedra.
- Pérez, M.; Vélez, R y Fernández, M. (2003). *Servicios a la comunidad: Animación Sociocultural*. Sevilla: Ediciones MAD, Eduforma.

Nombre del curso: **EPISTEMOLOGÍA DE LA BIBLIOTECOLOGÍA**

Créditos: 3

Descripción:

El curso presenta una propuesta de concepto de la epistemología de las ciencias bibliotecológicas, con base en planteamientos filosóficos, su fin es alcanzar un status dentro del saber de la profesión.

Objetivo general:

- Ofrecer al alumno un concepto de la epistemología de las ciencias bibliotecológicas y afines, desde su evolución y situación actual

Contenidos:

- Aproximación general al concepto de epistemología
- La bibliotecología: acercamientos epistemológicos
- Precedentes históricos de las ciencias bibliotecológicas
- El nacimiento de las ciencias bibliotecológicas como disciplina
- El concepto de “ciencia de la información”
- Diferentes corrientes e influencias

Referencias:

- Datri, E. y Córdoba, G. (2004). *Introducción a la problemática epistemológica*. Rosario: Homo Sapiens.
- Morales, V. (2005). *Metodología en la Bibliotecología*. Buenos Aires: Alfagrama.
- Pozo, J. (2004). *Adquisición de conocimiento*. 2. ed. Madrid: Morata.
- Vega, G. (2005). *La era de la co-evolución del conocimiento y el mundo Inteligente*. Buenos Aires: Ediciones Gestión de Conocimiento.

Nombre del curso: **DIVERSIDAD Y EDUCACIÓN INCLUSIVA**

Créditos: 3

Descripción:

El curso brinda a las y los estudiantes los conocimientos necesarios para la conceptualización y puesta en marcha del concepto de diversidad y de la educación inclusiva desde la biblioteca escolar así como de su integración al currículo

Objetivo general:

- Brindar a las y los estudiantes los conocimientos necesarios para la conceptualización y puesta en marcha del concepto de diversidad y de la educación inclusiva desde la biblioteca escolar así como de su integración al currículo

Contenidos:

- El concepto emergente del desarrollo humano
- Educación inclusiva: conceptualización y finalidad
- La educación como un derecho
- Reconocimiento de la diversidad
- Integración vs. exclusión
- Situación actual de la educación inclusiva
- Igualdad y equidad para todos y todas
- Diversidad y educación pluricultural
- Acciones de toma de conciencia para la formación en la educación inclusiva
- Innovación en las escuelas
- Desarrollo de un currículo inclusivo
- Desarrollo de políticas para la educación inclusiva
- Formación docente
- Financiamiento
- Mediación social: participación familiar y comunal

Referencias:

Arnáiz, P. (2003). *Educación inclusiva: una escuela para todos*. Málaga: Ediciones Aljibe. Costa Rica. Ministerio de Educación Pública. (2007). Seminario sobre educación inclusiva.

San José: CENAREC. (CD-Rom)

Meléndez, L. (2001). *Retraso mental: ¿descubrimiento o invención?* San José: Ministerio de Educación Pública, Departamento de educación Especial.

Moriña, A. (2004). *Teoría y práctica de la educación inclusiva*. Málaga: Ediciones Aljibe

Moltó, C. (2006). *Diversidad y educación inclusiva: enfoques metodológicos y estrategias*

Para una enseñanza colaborativa. Madrid: Prentice Hall, Pearson, Alhambra.

Nombre del curso: **LENGUAJES DOCUMENTALES Y SISTEMAS DE GESTIÓN DOCUMENTAL**

Créditos: 3

Descripción:

El curso permite al estudiante la adquisición de los conocimientos, los conceptos y las técnicas de los lenguajes documentales, para la aplicación de criterios con los que se efectuará la gestión documental, mediante prácticas en las bibliotecas, elaboración de proyectos en los que se aplique ese conocimiento a los sistemas de gestión documental (SGD), y se definan estrategias de búsqueda, simples y efectivas, en beneficio de los requerimientos de los requerimientos de información de cada usuario

Objetivo general:

- Permitir al estudiante la adquisición de los conocimientos, los conceptos y las técnicas de los lenguajes documentales, para la aplicación de criterios con los que se efectuará la gestión documental, mediante prácticas en las bibliotecas, elaboración de proyectos en los que se aplique ese conocimiento a los sistemas de gestión documental (SGD), y se definan estrategias de búsqueda, simples y efectivas, en beneficio de los requerimientos de los requerimientos de información de cada usuario

Contenidos:

- Organización del conocimiento
- Tendencias en la gestión del conocimiento
- Los lenguajes documentales
- Los índices: su naturaleza y variedad
- Tipos y estructuras de los tesauros
- El resumen documental: conceptos y aplicación
- Aspectos teóricos de los Sistemas de Recuperación de la Información (SRI) o Sistemas de Gestión Documental (SGD)
- Recuperación de datos: índices, petición ponderada, búsqueda booleana
- Aspectos prácticos de los Sistemas de Recuperación de la Información (SRI) o Sistemas de Gestión Documental (SGD)
- Gestión de estrategias de búsqueda

Referencias:

- Arbonéz, A. (2006). *Conocimiento para innovar: cómo evitar la miopía en la gestión del conocimiento*. 2 ed. Madrid: Díaz de Santos.
- Corbalán, L. (2003). *Vocabulario de información y documentación Automatizada*. Valencia: Universitat de Valencia.
- Herrero, V. (2002). *Diseño e hiperdocumentos referenciales y su utilización en El servicio de consulta: una propuesta metodológica*. Rosario, Arg.: Ediciones Nuevo Paradigma.
- Kendall, K. (005). *Análisis y diseño de sistemas*. 6 ed. México: Pearson.
- Lavid, J. (2005). *Lenguaje y nuevas tecnologías: nuevas perspectivas, método*

- y herramientas para el lingüista del siglo XXI*. Madrid: Cátedra.
- Moreiro, J. (2006). *Conceptos introductorios al estudio de la informática Documental*. Lima: Universidad Pontificia Católica del Perú; Salvador: Universidad Federal da Bahía.
- _____. (2000). *Manual de documentación informática*. Madrid: Cátedra.
- Martínez, F. y Calva, J. (2006). "Problemas y métodos de investigación en bibliotecología e información: una perspectiva interdisciplinaria".
En *Memoria del XXIII Coloquio Investigación Bibliotecológica y de la Información*. México: UNAM.

Nombre del curso: **DETECCIÓN DE PROBLEMAS DE APRENDIZAJE**

Créditos: 3

Descripción:

El curso proporciona al estudiante una visión general e integrada de los problemas de aprendizaje, sus principales manifestaciones en el lenguaje, lectoescritura, razonamiento lógico matemático, y áreas conceptuales, así como algunas herramientas que contribuyan a detectar y brindar una atención pedagógica oportuna y elaborar informes pedagógicos

Objetivo general:

- Proporcionar al estudiante una visión general e integrada de los problemas de aprendizaje, sus principales manifestaciones en el lenguaje, lectoescritura, razonamiento lógico matemático, y áreas conceptuales, así como algunas herramientas que contribuyan a detectar y brindar una atención pedagógica oportuna y elaborar informes pedagógicos

Contenidos:

- Reseña histórica de la educación especial en Costa Rica
- Legislación actual
- Cómo se produce el proceso de aprendizaje
- Inteligencias múltiples
- Teorías que evidencian la presencia de problemas de aprendizaje
- Cómo detectar los problemas de aprendizaje en las diferentes áreas
- Tipos de evaluación que identifican los problemas de aprendizaje
- Pautas para la elaboración de pruebas y de informes
- Qué son las adecuaciones curriculares: tipos y trámites para su aprobación

Referencias:

- Arbonés, B. (2005). *Detección, prevención y tratamiento de dificultades de aprendizaje: Cómo descubrirlas, tratarlas y prevenir los problemas en la escuela*. Vigo: Editorial Ideas Propias.
- Caballero, I. (2004). *Curso de capacitación para docentes "Detección temprana y oportuna Para atender las necesidades educativas especiales de los alumnos con problemas dentro del aula*. s.n.: Editorial San Pedro Garza García.
- Searls, E. (2002). *Cómo detectar problemas de lectura y aprendizaje, usando la prueba WICS-III*. México: Trillas.
- Server, P. (2002). *Los Software educativos como solución al aprendizaje*. VIII Congreso Internacional de Informática en la Educación. Universidad Ciego de Ávila, Cuba.

Nombre del curso: **FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS EDUCATIVOS**

Créditos: 3

Descripción:

El curso permite que las y los estudiantes adquieran los conocimientos suficientes para el desarrollo y la formulación de proyectos educativos, así como para su evaluación y adecuado cumplimiento

Objetivo General:

- Brindar a las y los estudiantes los conocimientos suficientes para el desarrollo y la formulación de proyectos educativos, así como para su evaluación y adecuado cumplimiento

Contenidos:

- Etapas de la planificación
- Enfoques de la planificación
- Valoración de proyectos educativos
- Estudio de necesidades
- Diagnóstico
- Establecimiento de prioridades
- Métodos y medios para la formulación de proyectos
- Búsqueda de fuentes de financiamiento
- Objetivos del proyecto
- Beneficiarios del proyecto
- Planteamiento del presupuesto
- Tiempo de ejecución
- Métodos y medios para la evaluación de proyectos
- Informe final

Referencias:

Álvarez, I. (2006). *Planificación y desarrollo de proyectos sociales y educativos*. México: Limusa, Noriega Editores.

Chain, N. y Salvador, Adrián (2006). *Proyectos de Inversión: formulación y evaluación*. México: Pearson.

Gairín, J. (coord). (2005). *La descentralización educativa: ¿una solución o un problema?* Barcelona: Editorial Praxis.

Orientaciones para la formulación de proyectos educativos. (2001). Santiago, Chile: Ministerio de Educación, Programa de Mejoramiento de la Enseñanza Media.

Nombre del curso: **ÉTICA PROFESIONAL DOCENTE**

Créditos: 3

Descripción:

Este curso proporciona conocimientos básicos sobre algunos de los principios filosóficos y elementos constitutivos de la naturaleza moral del quehacer profesional de la educación (ética profesional docente), para su razonable aplicación en la labor del docente

Objetivo general:

- Brindar los conocimientos básicos sobre algunos de los principios filosóficos y elementos constitutivos de la naturaleza moral del quehacer profesional de la educación (ética profesional docente), para su razonable aplicación en la labor del docente

Contenidos:

- ¿Qué es la filosofía?
- Antropología filosófica (¿Qué es el hombre?)
- Ética ¿En qué consiste el bien propio y específico del hombre?
- Ética social, profesional y laboral ¿Qué es el trabajo humano?
- ¿Qué es educar?
- La ética profesional docente
- El código moral profesional del Colegio de Licenciados y Profesores En Letras, Filosofía, Ciencias y Arte

Referencias:

Alfonso, C. et al. (2003). *La participación de los padres y las madres en la Escuela*. Barcelona: Editorial GRAO.

Domínguez, J. (2003). *Ética del docente*. Madrid: Fundación Emmanuel Mounier.

Espot, R. (2006). *La autoridad del profesor: qué es la autoridad y cómo se adquiere*. Madrid: Praxis.

Esteve, J. (2003). *La tercera revolución educativa. La educación en la Sociedad del Conocimiento*. Barcelona: Paidós.

Schuyman, G. (2002). *Formación ética básica para docentes de secundaria: Propuestas didácticas*. Bilbao: Desclée de Brouwer.

Torrealba, F. et al. (2003). *Por una ética del docente*. S.n.: Grafiti Ediciones.

Nombre del curso: **PRINCIPIOS DE ADMINISTRACIÓN**

Créditos: 3

Descripción:

El curso permite al estudiante el desarrollo de habilidades y destrezas para la aplicación eficiente de los elementos teórico-prácticos de la gestión administrativa en las bibliotecas y demás unidades de información documental, en su desempeño profesional, desde el punto de vista de aplicación práctica por medio de la elaboración de proyectos, de la evaluación de la práctica administrativa y de la propuesta de normativa aplicable al mejoramiento de los procesos y procedimientos

Objetivo general:

- Inducir al estudiante en la formación y comprensión de la teoría administrativa básica para que desarrolle la capacidad de aplicar los principios y enfoques administrativos a las necesidades que le demande su gestión profesional

Contenidos:

- Introducción a la administración
- Fundamentos de la planificación y toma de decisiones
- Organización y diseño estructural
- Dirección y cambio organizacional
- Fundamentos de control en la organización

Referencias:

- Bonin, C.; Guerrero, O. y Cazenave, E. (2004). *Principios de administración Pública*. México: Fondo de Cultura Económica.
- Castillo, A. y Chan, H. (2005). *Principios de administración pública*. San José, EUNED.
- Gitman, L. (2003). *Principios de administración financiera*. 10 ed. México: Pearson.
- Heizer, J. y Render, B. (2004). *Principios de administración de operaciones*. 5. ed. México: Pearson.
- Ivanega, M. M. (2005). *Principios de administración pública*. Buenos Aires: Editorial Ábaco.
- Principios de administración generalmente aceptada*. (2002). 2 ed. México: ECAFSA.
- Pymm B. (2002). *Administración de bibliotecas*. 2. ed. Bogotá: Eberhard Rojas Editores.
- Robbins, S y Coulter, M. (2005). *Administración*. 8 ed. México: Pearson-Prentice Hall.
- Stiglitz, Joseph (2002). *El malestar de la globalización*. Buenos Aires: Editorial Taurus.

Nombre del curso: **BIBLIOGRAFÍAS ESPECIALIZADAS**

Créditos: 3

Descripción:

El curso profundiza en el conocimiento de las bibliografías especiales o especializadas, particularmente bajo acceso directo o en-línea, a las bases de datos bibliográficos o de redes bibliotecarias concretas, así como a la aplicación práctica del conocimiento por medio de su elaboración, difusión e intercambio entre las diversas unidades de información, bibliotecas generales y especializadas

Objetivo general:

- Profundizar en el conocimiento de las bibliografías especiales o especializadas, particularmente bajo acceso directo o en-línea, a las bases de datos bibliográficos o de redes bibliotecarias concretas

Contenidos:

- Bibliografías especiales o especializadas: finalidad
- Acceso en línea para la recuperación de la información
- Bibliografías especializadas por la forma del documento
- Bibliografías especializadas por la materia
- Bibliografías especializadas por el tiempo
- Bibliografías de bibliografías
- Fuentes para la recuperación de la literatura gris
- Topo-bibliografías
- Bio-bibliografías

Referencias:

Benejan, P. (2002). *Enseñar y aprender ciencias sociales, geografía e historia en la educación*. 3 ed. Barcelona: Horsori, Universitat de Barcelona.

Castañeda, V. (2005). *Ensayo de una bibliografía comentada de artes, ciencias, oficios, Costumbres públicas y privadas de España, siglos XVI al XIX*. Madrid: Ollero y Ramos.

Martínez, J. (2004). *Diccionario de bibliología y ciencias afines: terminología relativa a archivística, artes e industrias gráficas, bibliofilia, bibliografía, bibliología, bibliotecología, biblioteconomía*. 3 ed. Gijón, Asturias: Ediciones Trea.

Wilfrid, F. (2002). *El control del vocabulario en la recuperación de la Información*. Valencia: Universitat de Valencia.

Nombre del curso: **FORMACIÓN ÉTICA PARA BIBLIOTECÓLOGOS**

Créditos: 3

Descripción:

El curso permite al estudiante apropiarse de los conocimientos filosóficos que resultan fundamentales para la formación ética de los profesionales en el campo de las ciencias bibliotecológicas y su aplicación práctica por medio de la presentación de trabajos de investigación de la normativa existente, del estudio de casos, del intercambio de ideas y experiencias por medio de foros de discusión y del análisis comparativo de códigos y otras normativas

Objetivo general:

- Permitir al estudiante apropiarse de los conocimientos filosóficos que resultan fundamentales para la formación ética de los profesionales en el campo de las ciencias bibliotecológicas y su aplicación práctica por medio de la presentación de trabajos de investigación de la normativa existente, del estudio de casos, del intercambio de ideas y experiencias por medio de foros de discusión y del análisis comparativo de códigos y otras normativas

Contenidos:

- Ética: concepto y finalidad
- Ética: principios y valores
- La ética en el marco de la ciencia
- La ética y la bibliotecología costarricense
- Perfil profesional de bibliotecólogo
- Ética profesional del bibliotecólogo
- El Colegio de Bibliotecarios y el Código de Ética
- Mala praxis dentro de la profesión bibliotecológica

Referencias:

Martínez, F. (2005). *E-Aprendizaje en Bibliotecología: perspectivas globales*.

México: UNAM, CUIB. (Serie Tecnologías de la Información)

Rendón, M. (2005). *Bases teóricas y filosóficas de la bibliotecología*. 2 ed.

México: UNAM, CUIB. (Serie Teoría y Métodos)

Rodríguez, A. (2001). *Formación humanística del bibliotecólogo: hacia una*

Recuperación. México: UNAM, Centro de Investigaciones bibliotecológicas.

Nombre del curso: **ESTADÍSTICA II**

Créditos: 3

Descripción:

En el curso se aplican las técnicas de inferencia estadística (distribución de probabilidades, estimación, prueba de hipótesis, regresión, correlación y técnicas básicas de muestreo en la realización de investigaciones para la toma de decisiones en la empresa o institución

Objetivo general:

- Aplicar las técnicas de inferencia estadística (distribución de probabilidades, estimación, prueba de hipótesis, regresión, correlación y técnicas básicas de muestreo) en la realización de investigaciones para la toma de decisiones en la empresa o institución

Contenidos:

- Distribución de probabilidad
- Estimación de parámetros
- Prueba de hipótesis
- Regresión
- Correlación
- Muestreo aleatorio

Referencias:

Alea, V. (2006). *Estadística para las ciencias sociales*. Madrid: Libros Aula Magna.

Ivars, A. (2006). *Estadística descriptiva y nociones de probabilidad*. Madrid: Libros Aula Magna.

Jiménez, E. (2005). *Análisis multivariante aplicado*. Madrid: Libros Aula Magna.

Mendenhall, W.; Scheaffer, R. y Ott, L. (2006). *Elementos de muestreo*. Madrid: Libros Aula Magna.

Nombre del curso: **BIBLIOTECAS Y UNIDADES DE INFORMACIÓN VIRTUALES**

Créditos: 3

Descripción:

El curso brinda al estudiante, conocimientos amplios acerca de la conformación de las bibliotecas virtuales, sus alcances, sus limitaciones, sus costos y mantenimiento, además del desempeño del trabajo colaborativo para su uso exitoso, eficiente y eficaz, por medio de la aplicabilidad de conocimientos en proyectos de organización, prácticas que aporten mejoramiento de las ya existentes, discusiones grupales para la toma de decisiones, estudios de casos de las que ya estén brindando servicios virtuales y evaluación de los mismos

Objetivo general:

- Facilitar conocimientos amplios acerca de la conformación de las bibliotecas virtuales, sus alcances, sus limitaciones, sus costos y mantenimiento, además del desempeño del trabajo colaborativo para su uso exitoso, eficiente y eficaz, por medio de la aplicabilidad de conocimientos en proyectos de organización, prácticas que aporten mejoramiento de las ya existentes, discusiones grupales para la toma de decisiones, estudios de casos de las que ya estén brindando servicios virtuales y evaluación de los mismos

Contenidos:

- Alcances del concepto de biblioteca virtual
- Biblioteca virtual y su relación con el acceso universal a los documentos
- Escenarios de la información virtual
- Biblioteca virtual/biblioteca digital
- Aspectos institucionales y legales
- Organización de la biblioteca virtual
- Usuarios de las bibliotecas virtuales: internos y externos
- Limitaciones de uso
- Costos y mantenimiento
- Trabajo colaborativo
- Algunas tendencias

Referencias:

- Acuña, M. y Ajenjo, X. (2005). "Archivos en la era digital: problema y solución de los recursos electrónicos". En *El profesional de la información*. 14(6) Lisse: Swets & Zeitlinger.
- Alonso, N. (2007). "La utilización de las nuevas tecnologías en las relaciones Entre administradores públicos y los ciudadanos: hacia un cambio de poder". En *Revista Española de derecho administrativo*. Madrid: Civitas. 133:89-128, ene.-mar.
- Cantero, J. et al. (2005). *Administración pública y nuevas tecnologías*. Valladolid: Lex Nova.
- Coutin, A. (2002). *Arquitectura de información para sitios Web*. Madrid: Editorial Anaya Multimedia.

Garrido, P. et al. (2004). "Bibliotecas digitales". En *El profesional de la información*. 13(2). Lisse&Zeitlinger.

Núñez, I. (2005). Las necesidades de información y aprendizaje (DNA): Interfase de la Gestión de información, la gestión del conocimiento y la inteligencia organizacional. En Memorias del Congreso Internacional de Información. INFO2004. La Habana: IDICT/GECYT.

Saorín, T. (2004). *Los portales bibliotecarios*. Madrid: Arco Libros.

Sequiera, D. (2004?). *Bibliotecas y archivos virtuales*. Buenos aires: Editorial Nuevo Parahdigma.

Torres, G. (2005). *La biblioteca digital*. México: UNAM.

Nombre del curso: **APLICACIONES DE LA INFORMÁTICA A LOS SERVICIOS REFERENCIALES Y A LAS FUENTES ESPECIALIZADAS**

Créditos: 3

Descripción:

El curso permite que él y la estudiante adquieran conocimientos de forma amplia y con gran dominio, acerca de los servicios y procesos del servicio de referencia, a fin de que profundice sus criterios y capacidad de análisis para el desarrollo de propuestas relacionadas con los servicios especializados de referencia de manera automatizada, utilizando motores de búsqueda dentro de la red Internet y bajo criterios de mayor complejidad en una biblioteca o unidad de información.

Objetivo general:

Permitir que él y la estudiante adquieran conocimientos de forma amplia y con gran dominio, acerca de los servicios y procesos del servicio de referencia, a fin de que profundice sus criterios y capacidad de análisis para el desarrollo de propuestas relacionadas con los servicios especializados de referencia atendiendo criterios automatizados de los servicios, con respaldo de los motores de búsqueda en Internet y con base en criterios de mayor complejidad en una biblioteca o unidad de información, así como de las diferentes fuentes de consulta que presentan mayor especialización en su manejo

Contenidos:

- Los diferentes campos del conocimiento
- Las ciencias sociales y las ciencias humanas
- Las ciencias multidisciplinarias
- Las ciencias puras, aplicadas y tecnológicas
- Nuevas tecnologías y su utilidad en las ciencias
- Solicitudes de información especializadas que requieren búsquedas automatizadas
- Comunicación cliente-usuario
- Servicios en línea: bases de datos
- Motores de búsqueda en la Internet
- Fuentes de información en soporte tradicional y electrónico
- Fuentes estadísticas, fuentes de normas técnicas
- Fuentes de información automatizada sobre gobierno, congreso y poder judicial
- Aspectos legales de los servicios automatizados de referencia
- Evaluación del servicio de referencia

Referencias:

Gosling, M. (2002). *Servicio de referencia*. Bogotá: Rojas Eberhard Editores. (Serie Manuales Bibliotecarios)

_____ and Hopgood, E. (2001). *Learn about information*. 2. ed. Canberra: DocMatrix.

Herrero, V. (2002). *Diseño de hipertextos referenciales y su utilización en el*

- Servicio de consulta: una propuesta metodológica.* México: UNAM, Facultad de Filosofía y Letras.
- Martín, A. (2001). *Desarrollo de competencias. Módulo 3. La orientación profesional en el mundo laboral.* Barcelona: UB Virtual.
(Posgrado a distancia).
- Rodríguez, M. L. (2002). *Hacia una nueva orientación universitaria: Modelos Integrados de acción.* Barcelona: Universitat de Barcelona.
- Romanos, S. (2000). *Guía de fuentes de información especializada: Humanidades y Ciencias Sociales.* Buenos Aires: GREBYD.

Nombre del curso: **PRINCIPIOS DE INVESTIGACIÓN**

Créditos: 3

Descripción:

El curso proporciona el conocimiento básico acerca de los principios fundamentales que rigen a la investigación, sus paradigmas, enfoques tanto cualitativos como cuantitativos, sus etapas, así como la aplicación de técnicas y la presentación del informe final, de su ejecución

Objetivo general:

- Conocer básicamente los aspectos que rigen a un proceso de investigación, así como los elementos que debe contemplar un informe final

Contenidos:

- Fundamentos del conocimiento científico
- ¿Qué es la investigación?
- Paradigmas de la investigación científica
- Etapas de la investigación
- ¿Cómo se hace una investigación?
- Técnicas e instrumentos de investigación
- El informe de investigación

Referencias:

Barrantes, R. (2000). *Investigación: un camino al conocimiento, un enfoque cualitativo y cuantitativo*. San José: EUNED.

Bell, J. (2002). *Cómo hacer tu primer trabajo de investigación: guía para investigadores en educación y ciencias sociales*. México: Gedisa.

Collados, A., Sabio, J y Bourne, J. (2003). *Avances en la investigación sobre Interpretación*. Albolote, España: COMARE.

Fernández, V. (2006). *Introducción a la investigación en ciencias sociales*. Barcelona: ET-SEIB-Departament d'Organization d'Empresas.

Minguéz, A. y Fuentes, M. (2004). *Cómo hacer una investigación social*. Valencia: Editorial Tirant lo Blanc.

Murcia, N. y Jaramillo, L. (2000). *Investigación cualitativa: el principio de Complementariedad etnográfica*. Colombia: Kinesis.

Namokforoosh, M. (2000). *Metodología de la investigación*. México: Ed. Limusa-Noriega.

Nombre del curso: **INGLÉS INSTRUMENTAL PARA BIBLIOTECÓLOGOS II**

Créditos: 3

Descripción:

El curso pretende que el alumno adquiera un nivel de dominio avanzado en el conocimiento y comprensión de la lengua inglesa, particularmente de los términos empleados en las ciencias bibliotecológicas, por medio del estudio y análisis de la escritura, la lectura, la comprensión y la redacción de una manera concisa, coherente, clara y para el logro de una mejora en la calidad y fluidez en su conocimiento

Objetivo general:

- Lograr que el alumno adquiera un nivel de dominio avanzado en el conocimiento y comprensión de la lengua inglesa, particularmente de los términos empleados en las ciencias bibliotecológicas, por medio del estudio y análisis de la escritura, la lectura, la comprensión y la redacción de una manera concisa, coherente, clara y para el logro de una mejora en la calidad y fluidez en su conocimiento

Contenidos:

- Comprobación de conocimientos morfológicos y sintácticos
- Vocabulario para el conocimiento avanzado del léxico bibliotecológico de la lengua inglesa
- Comprensión lectora de textos propios de la bibliotecología: artículos de prensa
- Significado de frases y oraciones complejas
- Comprensión oral y conversación con dominio de términos de uso frecuente en bibliotecología
- Presentaciones en inglés para reuniones y otras actividades

Referencias:

Build your vocabulary in use (Books 1, 2, 3 (2000)). New York: Cambridge University Press.

Fowler & Coe. *Oxford supplementary skills : (2002). Test and practice your English,, key, book 2 intermediate to Advanced.* Nelson. *Reading Intermediate* London: Oxford University Press.

Martínez, F. y Calva, J. comps. (2006). *Memoria del XXIII Coloquio de Investigación Bibliotecaria y de la Información: problemas y métodos de investigación en Bibliotecología e Información: una perspectiva interdisciplinaria.* México: UNAM, CUIB. (Sistemas Bibliotecarios de Información y Sociedad)

Nombre del curso: **TENDENCIAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

Créditos: 3

Descripción:

En el curso se analizan las tendencias de las TIC`s y sus posibilidades en los diferentes ambientes organizacionales o profesionales, con el fin de fundamentar decisiones de cambios o actualizaciones tecnológicas en las organizaciones, por medio de foros de discusión, elaboración de proyectos, construcción de conocimientos en forma grupal

Objetivo general:

- Analizar las tendencias de las TIC`s y sus posibilidades en los diferentes ambientes organizacionales o profesionales, con el fin de fundamentar para la toma de decisiones de cambios o actualizaciones tecnológicas en las organizaciones, por medio de foros de discusión, elaboración de proyectos, construcción de conocimientos en forma grupal

Contenidos:

- Inteligencia artificial: aplicaciones actuales e implicaciones
- Biocomputación: sus proyectos y avances
- Computación cuántica: finalidad e implicaciones
- Realidad virtual y desarrollo de la tecnología
- Redes inalámbricas: valoración
- Robótica: aplicaciones y proyectos venideros

Referencias:

- Attwood, T. y Parry-Smith, J. (2002). *Introducción a la bioinformática*. Barcelona: Prentice-Hall.
- Gómez, E. (2008). *Guía de estudio para el curso Tendencias de Tecnologías De Información y Comunicación*. San José: EUNED.
- Pacheco, A. (2008). *Material complementario estudio para el curso Tendencias De Tecnologías de Información y Comunicación*. San José: EUNED.
- _____. (2008). *Orientación para el curso Tendencias de Tecnologías de Información Tendencias de Tecnologías de Información*. San José: EUNED.
- Russell, S. Y Norvig, P. (2005). *Inteligencia artificial: un enfoque moderno*. 2. ed. Madrid: Editorial Pearson-Prentice Hall.
- Xiong, J. (2006). *Essential bioinformatics*. Cambridge: University Press.

Nombre del curso: **DISEÑO Y EVALUACIÓN DE BASES DE DATOS (LABORATORIO)**

Créditos: 3

Descripción:

El curso facilita a los y las estudiantes conocimientos amplios y la ejecución de prácticas para la construcción, diseño y uso de bases de datos relacionales, así como de su evaluación, bajo el componente práctico del uso de laboratorios de computación, proyectos para el desarrollo de análisis y evaluación de las bases de datos así como estudios comparativos para la selección de sus diseños y su interacción

Objetivo general:

- Brindar a los y las estudiantes conocimientos amplios y la ejecución de prácticas para la construcción, diseño y uso de bases de datos relacionales, así como de su evaluación, bajo el componente práctico del uso de laboratorios de computación, proyectos para el desarrollo de análisis y evaluación de las bases de datos así como estudios comparativos para la selección de sus diseños y su interacción

Contenidos:

- Bases de datos: concepto y finalidad
- El modelo de bases de datos relacionales
- La construcción de bases de datos
- Acceso a bases de datos en Internet
- Evaluación de bases de datos

Referencias:

- Coutin, A. (2002). *Arquitectura de información para sitios Web*. Madrid: Editorial Anaya Multimedia.
- Giménez, E. y Román, A. (2004). "Productos de información interesantes para las empresas. Resultados de una encuesta sobre consumo de información a empresas de la Comunidad de Madrid". En *Revista española de documentación científica*. 27/11):84-85.
- Herrero, V. (2004?). *Hiperdocumentos referenciales. Una herramienta para Diseminar recursos de información Internet entre los usuarios del servicio de referencia*. Rosario, Arg.: Ediciones Nuevo Paradigma.
- Méndez, E. (2002). *Metadatos y recuperación de la información: estándares, Problemas y aplicabilidad en bibliotecas digitales*. Gijón, Asturias: Editorial Trea.
- Muiños, R. (2005). *El trabajo con fuentes electrónicas*. San José: EUNED.
- Recursos electrónicos: en busca de un diálogo constructivo. (2004)*. Barcelona: Swets Information Services.
- Rob, P. y Coronel, C. (2002). *Sistemas de Bases de datos: Diseño, Implementación y Adquisición*. 5 ed. México: Thomson.
- Rodríguez, L. y Giménez, E. (2004). Más allá de la usabilidad: características mínimas exigibles para las interfaces de bases de datos Web. En *Textos Universitarios de bibliotecología i documentacion, Universitat de Barcelona*. (13), dic.
- Siegel, C. (2006). *Access para Windows vista: paso a paso*. Anaya: Multimedia.

Nombre del curso: **DISEÑO Y GESTIÓN DE PROYECTOS**

Créditos: 3

Descripción:

El curso permite que el alumno conozca las etapas del ciclo de vida de una aplicación informática; principalmente, las distintas fases del proceso de desarrollo de software (desde las especificaciones hasta la implementación), así como los aspectos relacionados con la gestión del mismo, bajo criterios de un componente práctico y de un análisis de necesidades y de conveniencia en la proyección de servicios

Objetivo general:

- Brindar al alumno el conocimiento de las distintas etapas del ciclo de vida de una aplicación informática; principalmente, las distintas fases del proceso de desarrollo de software (desde las especificaciones hasta la implementación), así como los aspectos relacionados con la gestión del mismo

Contenidos:

- Ejecución de trabajo por medio de proyectos
- Fases en la elaboración del proyecto: estimación, planificación y diseño
- Análisis de requisitos: Diagnóstico, modelado de datos, objetivos
- Fuentes de financiamiento
- Desarrollo y seguimiento: Programación, pruebas y seguimiento
- Presentación de informes parciales y final

Referencias:

Amendola, L. (2006). *Estrategias y tácticas en la dirección y gestión de Proyectos*. Valencia: Universidad Politécnica de Valencia.

Fernández, M. et al. (2005). *El ciclo del proyecto: diseño, gestión y evaluación de proyectos*. Madrid: Universidad Pontificia Comillas.

Miranda, J. (2005). *Gestión de proyectos*. 5 ed. Bogotá: MM Editores.

Serer, M. (2001). *Gestión integrada de proyectos*. Barcelona: U. Politécnica de Cataluña.

Nombre del curso: **SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DEL CONOCIMIENTO**

Créditos: 3

Descripción:

El curso presenta la importancia de conocer sistemas de información para crear y consolidar bibliotecas competitivas y proporcionar a los clientes-usuarios, productos y servicios de calidad, con sustento en la tecnología y en la socialización del conocimiento, con aplicación de proyectos, elaboración de los componentes de los sistemas que permiten la socialización de conocimiento, planificando y ejecutando campañas de alfabetización informática entre los usuarios, fomentando los foros de discusión, las mesas redondas, los simposios y seminarios entre las comunidades y en la sociedad, en general

Objetivo general:

- Conocer sistemas de información para la creación y consolidación de bibliotecas competitivas y para el logro de clientes-usuarios satisfechos, por medio del uso de productos y servicios de calidad, con sustento en la tecnología y en la socialización del conocimiento

Contenidos:

- Sistemas de Información: conceptualización, tipos, elementos, evolución y usos
- Sistemas de Información vs. Sistemas Informáticos
- Estudio, aplicación y diseño de un modelo de Sistema de Información
- Definición de arquitectura tecnológica e infraestructura teleinformática
- Sistemas de Información y socialización del conocimiento
- Comunidades del conocimiento
- Socialización del conocimiento y uso de nuevas herramientas tecnológicas
- Gestión funcional y estratégica del conocimiento

Referencias:

- Arbonés, A. (2006). *Conocimiento para innovar: cómo evitar la miopía en la Gestión del conocimiento*. 2 ed. Madrid: Díaz de Santos.
- Barrera, m. et al. (2003). *Posmodernidad, ciencias y educación*. Bogotá: Pontificia Universidad Javeriana, Centro Editorial Javeriana.
- Laudon, J. (2004). *Sistema de información gerencial*. México: Prentice Hall.
- Martínez, J. y Calva, J. (2005). *Sociedad, información y bibliotecas: Memoria del XXIII Coloquio de Investigación Bibliotecológica: sociedad, interacción y bibliotecas*. México: UNAM.
- Peiró, S.; Argos, J. y Ezquerro, M. del P. (2005). *Nuevos desafíos en Educación. T. 2*. Alicante: Editorial Club Universitario.
- Sastre, A. y Fernández, J. (2004). *Tras la huella: Pasión y conocimiento*. Bogotá: Universidad de Santo Tomás.

Nombre del curso: **POLÍTICAS Y SISTEMAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN**

Créditos: 3

Descripción:

El curso presenta las principales organizaciones internacionales y sus sistemas de información, así como las políticas y programas de información en el ámbito nacional e internacional

Objetivo general:

- Estudiar los aspectos básicos de las organizaciones internacionales y sus sistemas de información, así como las políticas y programas de información en el ámbito nacional e internacional

Contenidos:

- Sistemas internacionales de información: contextualización
- Cooperación internacional
- Documentación internacional
- Productos bibliográficos para el análisis y la recuperación documental
- Organizaciones internacionales gubernamentales (OIG)
- Organizaciones internacionales no gubernamentales (ONG)
- La Unión Europea
- Las Naciones Unidas y sus organismos
- El sistema de información de las Naciones Unidas
- La Organización de Estados Americanos
- Las nuevas tecnologías en el tratamiento y recuperación de la información

Referencias:

Ministerio de Cultura, Juventud y Deportes. (2001). *Políticas del Sistema Nacional de Bibliotecas SINABI*. San José: Dirección General de Bibliotecas.
Organización de los Estados Americanos (2000). *La Organización de Estados Americanos: funciones*. Washington, D. C.: OEA, Publicaciones.

Nombre del curso: **MERCADEO DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN**

Créditos: 3

Descripción:

El curso ofrece conocimientos acerca del concepto, objetivos y principios generales del mercadeo, las técnicas y su aplicación en bibliotecas y centros de información, para la promoción de los servicios, publicidad y relaciones públicas, aplicable mediante la elaboración de proyectos, diseño de instrumentos impresos, hemerográficos, televisivos y electrónicos que permitan la divulgación de los servicios así como de su comercialización por medio de la venta y contratación de los mismos

Objetivo general:

- Ofrecer conocimientos acerca del concepto, objetivos y principios generales del mercadeo, las técnicas y su aplicación en bibliotecas y centros de información, para la promoción de los servicios, publicidad y relaciones públicas

Contenidos:

- Concepto de mercadeo
- Mercadeo de productos
- Mercadeo de servicios
- Dimensión interna y externa
- Análisis FODA
- Estudios, criterios y segmentación de mercado
- Estrategias de mercadeo: mercadeo mix
- El plan de mercadeo: divulgación y venta de servicios

Referencias:

Barceló, M. et al. (2001). *Hacia una economía del conocimiento*. Madrid: ESIC.

Briz, J. Laso, I. (2001). *Internet y comercio electrónico: características, estrategias, desarrollo y aplicaciones*. Madrid: Ediciones Multi-Prensa; ESIC Editorial.

McDaniel, C. y Gates, R. (2005). *Investigación de mercados*. México: Thomson.

Nombre del curso: **PSICOLOGÍA DEL ADOLESCENTE Y EL APRENDIZAJE**

Créditos: 3

Descripción:

El curso brinda el conocimiento de las características del desarrollo físico, intelectual, social y emocional del adolescente y de los factores (psicológicos, sexuales, sociales y académicos), que interfieren en su formación, para la comprensión de la problemática del adolescente y su adecuada orientación

Objetivo general:

Conocer las características del desarrollo físico, intelectual, social y emocional del adolescente y de los factores (psicológicos, sexuales, sociales y académicos), que interfieren en su formación, para la comprensión de la problemática del adolescente y su adecuada orientación

Contenidos:

- La adolescencia: procesos psicológicos centrales
- Períodos críticos de la adolescencia
- Problemas psicológicos de la adolescencia
- Comportamiento sexual
- Problemas sociales
- Educación y adolescencia: plan de vida y rendimiento académico
- Hacia un enfoque integral del adolescente por el educador

Referencias:

- Coleman, J. y Hendry, L. (2004). *Psicología de la adolescencia*. 4 ed. Madrid: Ediciones Morata. (Colección Psicología)
- Moreno y del Barrio, J. (2005). *El desarrollo y sus efectos psicológicos de la Adolescencia*. Buenos Aires: Aique Ediciones.
- Obiols, S. (2002). *Adultos en crisis: jóvenes a la deriva*. Buenos Aires: Novedades Educativas.
- Ortega, R.; Delval, J. y Linaza, J. (2006). *Psicología de la enseñanza Y desarrollo de personas y comunidades*. México: Fondo de Cultura Económica. (Serie Educación y Pedagogía)
- Woolfolk, A. (2006). *Psicología educativa*. 9 ed. México: Pearson.

Nombre del curso: **GESTIÓN DE CALIDAD**

Créditos: 4

Descripción:

El curso brinda los conocimientos básicos para la gestión y el control de calidad en las organizaciones, además de la auditoría que debe cumplirse para su logro con la aplicación del justo a tiempo, de la formación de círculos de calidad y de la reingeniería, por medio de investigaciones, elaboración de proyectos, análisis FODA y evaluación de la calidad de los servicios que se brindan en las bibliotecas y demás unidades de información

Objetivo General:

- Aplicar los conocimientos básicos para la gestión y el control de calidad en las organizaciones, además de la auditoría que debe cumplirse para su logro con la aplicación del justo a tiempo y de la formación de círculos de calidad

Contenidos:

- Calidad total: conceptos y finalidad
- Aseguramiento de la calidad en la administración moderna
- Historia y filosofía de la calidad total
- Técnicas matemáticas
- Círculos de calidad y justo a tiempo
- Auditoría de calidad
- Reingeniería

Referencias:

- Arriola, O. (2006). *Evaluación de bibliotecas: un modelo desde la óptica de los sistemas de Gestión de calidad*. México: Colegio Nacional de Bibliotecarios.
- Cuatresacas, L. (2005). *Gestión integral de la calidad: implantación, control y Certificación*. 3 ed. Barcelona: Universidad Politécnica de Cataluña.
- Fernández, M. (2003). *El control, fundamento de la gestión de procesos: y la calidad total*. 2 ed. Madrid: Editorial ESIC.
- Gil, M. de los A. y Giner, F. (2007). *Cómo crear y hacer funcionar una empresa: conceptos e instrumentos*. 7 ed. Madrid: ESIC.
- Griful, E. y Canela, M. (2005). *Gestión de calidad*. Barcelona: Universidad Politécnica de Cataluña.

Nombre del curso: **INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL Y ESTUDIOS MÉTRICOS DE LA INFORMACIÓN**

Créditos: 3

Descripción:

El curso busca el mejoramiento profesional por medio de la actividad investigadora, ofreciendo elementos fundamentales y mecanismos que permitan la investigación dentro de la bibliotecología y las ciencias de la información, con aplicación de las nuevas tendencias y las nuevas tecnologías de la información y la comunicación

Objetivo general:

- Mejorar profesionalmente por medio de la actividad investigadora, ofreciendo elementos fundamentales y mecanismos que permitan la investigación dentro de la bibliotecología y las ciencias de la información, con aplicación de los estudios métricos de la información

Contenidos:

- Fundamentos de la investigación en bibliotecología y ciencias de la información
- Metodologías de investigación descriptiva
- Metodologías de investigación cualitativa
- Metodologías de investigación cuantitativa
- Investigación orientada a la práctica profesional
- La ciencia y la documentación científica
- Bibliometría: conceptos y finalidades
- Evaluación de la investigación en bibliotecología
- Fuentes de información con interés bibliométrico
- La literatura científica: análisis sociométricos y de contenidos
- Patentes: valoración e indicadores tecnológicos
- Estudios bibliométricos y políticas científicas
- Estudios bibliométricos y gestión de centros de información

Referencias:

- Calero, J. (2004). *Bibliometría, análisis temático y metodológico en las Aportaciones científicas sobre organización de empresas en la última década*. Málaga: Universidad de Málaga.
- Corbalán, L. y Amat, C. (2003). *Vocabulario de información y documentación automatizada*. Valencia: Universitat de Valencia.
- Fuentes, R.; Ramírez, K. y Torre de la, G. (2004). *Producción, circulación y reproducción académicos en el campo de la comunicación en México*. Jalisco: ITESO.
- Gorbea, S. (2005). *Modelo teórico para el estudio métrico de la información documental*. Gijón, Asturias: Ediciones Trea.
- _____. (2005). *El modelo matemático de Lotka: Su aplicación a la Producción científica latinoamericana en ciencia bibliotecológica y de la información*. México: UNAM.

Morales, V. (2005). *Metodología en la bibliotecología*. Buenos Aires: Ediciones Alfagrama.

“Problemas y métodos de investigación en bibliotecología e información: Una Perspectiva interdisciplinaria. (2006). En *8th Internacional Conference on Scientometrics and Infometrics*. 16-20 julio, 2001. Sydney, Australia.

Nombre del curso: **PLANIFICACIÓN DE LA EDUCACIÓN**

Créditos: 3

Descripción:

El curso permite que el o la estudiante comprenda y aplique los elementos y los principios de la administración educativa, a partir de su origen y sus rasgos evolutivos en términos de cambios en la sociedad y en la educación, hasta la formulación concreta de proyectos educativos en función del desarrollo potencial de comunidades, regiones y centros educativos

Objetivo general:

- Permitir que el o la estudiante comprenda y aplique los elementos y los principios de la administración educativa, a partir de su origen y sus rasgos evolutivos en términos de cambios en la sociedad y en la educación, hasta la formulación concreta de proyectos educativos en función del desarrollo potencial de comunidades, regiones y centros educativos

Contenidos:

- Origen y contexto de la planificación
- Fundamentos teóricos de la planificación
- Enfoques y contexto de la planificación educativa
- Planificación y cambio en la educación
- Planificación estratégica y formulación de proyectos en educación
- El proyecto estratégico del centro educativo (PECE)

Referencias:

Carrasco, J. (2004). *Una didáctica para hoy*. Madrid: RIALP.

Gadotti, M. (2003). *Perspectivas actuales de la educación*. Buenos Aires: Siglo Veintiuno Editores.

González, J. et al. (2004). *Los paradigmas de la calidad en la educación*. México: UDUAL.

Hernández, R. (2001). *Análisis de la funcionalidad del Plan Educativo Institucional (PEI), con respecto a las necesidades educativas de los alumnos de instituciones del III Ciclo y Educación Diversificada con dirección 2 y 3 de la dirección Regional de Enseñanza de Desamparados*. San José: Universidad Latina de Costa Rica. (Tesis Doctorado Ciencias de la Educación con énfasis en Investigación Educativa)

Venegas, P. (2000). *Hacia la modernización de la administración educativa Costarricense*. San José: PRONDAE.

_____. (2006). *Planificación educativa: bases metodológicas para el Desarrollo en el siglo XXI*. San José: EUNED.

Nombre del curso: **ESTADÍSTICA APLICADA A LA EDUCACIÓN**

Créditos: 3

Descripción:

El curso desarrolla en los futuros profesionales, las habilidades y las destrezas necesarias para la clasificación, análisis de conjuntos de datos numéricos, así como la interpretación adecuada de las pruebas estadísticas aplicadas a la investigación educativa

Objetivo general:

- Desarrollar las habilidades y destrezas necesarias para la clasificación, análisis de conjuntos de datos numéricos, así como la interpretación adecuada de las pruebas estadísticas aplicadas a la investigación educativa

Contenidos:

- Concepto de Estadística
- Enumeración y medición
- Distribuciones de frecuencia y representación gráfica de datos
- Medidas de valor central
- Medidas de variabilidad
- Medidas de Asociación
- La distribución normal
- Elementos de probabilidad
- Muestras y poblaciones
- Contratación de hipótesis
- Las pruebas no paramétricas
- La prueba del cuadrado

Referencias:

- Ardila, M. (2007). *Fundamentos de estadística para investigadores en Educación. Un modelo de investigación científica en educación*. Bogotá: ECOE Ediciones.
- Cordero, M. y Olarrea, J. (2007). *Inferencia estadística: 20 problemas útiles*.
- Lind, et al. (2004). *Estadística para administración y economía*. 11. ed. México: Alfaomega.
- Mullor, R. (2004). *Manual práctico de estadística aplicada a las ciencias sociales*. Madrid: Ariel.
- Pérez, C. (2002). *Estadística aplicada a través de Excel*. Madrid: Prentice Hall.
- _____. (2002). *Estadística aplicada con stargraphics*. Madrid: Prentice Hall.
- Sánchez Huete, C. (2007). *Estadística básica aplicada a la educación*. Madrid: Editorial CCS.
- Triola, M. (2004). *Probabilidad y estadística*. 9. ed. México: Pearson.

Nombre del curso: **ARQUITECTURA DE LA INFORMACIÓN Y DISEÑO DE SISTEMAS**

Créditos: 3

Descripción:

En el curso se proporciona el conocimiento de la arquitectura de la información y de los diversos tipos de redes y sistemas en que es factible conformar bibliotecas y unidades de información, tanto a nivel nacional como internacional, para la coordinación y de los servicios de cooperación interbibliotecaria, se hará la elaboración de diseños de modelos en los que se aplique la arquitectura de la información, ejecución de proyectos para la formulación de redes, así como la evaluación de los sistemas ya existentes

Objetivo general:

- Brindar el conocimiento necesario de la arquitectura de la información y de los diversos tipos de redes y sistemas en que es factible conformar bibliotecas y unidades de información, tanto a nivel nacional como internacional, para la coordinación de los servicios de cooperación interbibliotecaria.

Contenidos:

- Contextualización del uso de la información
- Teoría general de sistemas
- Diseño y configuración de redes de información (transmisión de datos)
- Tipos y usos de los sistemas de información
- La información digitalizada
- Publicaciones en red
- Arquitectura de la información: análisis histórico conceptual
- Arquitectura de la información en sitios Web
- Arquitectura de la información y las ciencias de la información
- Construcción de sitios Web
- Sitios Web como fuentes de conocimiento
- Plataformas tecnológicas
- Diseño de sistemas y configuración de redes
- Cooperación interbibliotecaria y redes de información
- Protocolos de recuperación de la información en redes telemáticas
- Redes de información nacionales, regionales y especializadas
- Enlaces en redes de información
- Calidad del servicio
- Seguridad del sistema

Otros contenidos

- Redes de conocimiento
- Los sistemas de información y la sociedad
- Los sistemas de información estratégicos en la organización
- Tecnologías de información: infraestructura
- Telecomunicaciones y redes de información
- Transmisión de datos (Redes)
- Protocolos de comunicaciones (Redes)

- Modelos y protocolos (Redes)
- Tecnologías de información en la toma de decisiones

Referencias:

- Ames, A. Cashin, M. (2007). "Information Architecture: Contributing Strategically to the Success of Our Customers of Our Business". En *Technical Communication* 54(1):11-15, feb.
- Anderson, R. J. (2002). "Free Speech Online and Office". En *Computer*. 30:59-62, dic.
- Arbonés, A. (2006). *Conocimiento para innovar: cómo evitar la miopía en la Gestión de conocimiento*. 2 ed. Madrid: Díaz de Santos.
- Bustamante, J. (2003). "La arquitectura de la información del siglo XX al XXI". En *El Profesional de la Información*. 12(2), mar.-abr.
- Chuck, Martin (2002). *Las 7 cibertendencias del siglo XXI*. New York: Prentice-Hall.
- Evernden, R. y Evernden, E. (2003). "Third-Generation Information Architecture". En *Communication of the ACM*. 46:3, mar.
- Fernández, V. (2006). *Desarrollo de sistemas de información: una metodología basada en el modelado*. Barcelona: UPC.
- Feria, L. (2002). *Bibliotecas digitales*. Colima: Universidad de Colima, Cátedra UNESCO.
- García, J.; Alonso, R. y Huidobro, J. (2004). *Sistemas electrónicos de Información*. Madrid: Thompson, Paraninfo.
- Herrera, E. (2003). *Tecnologías y redes de transmisión de datos*. México: Limusa, Noriega.
- Kendall, K. (2005). *Análisis y diseño de sistemas*. 6 ed. México: Pearson.
- Moreiro, J. (2006). *Concepto introductorio al estudio de la informática Documental*. Lima: PUCP, Fondo Editorial; Salvador: EDUFBA.
- Ronda, R. y Mesa, Y. (2006). *Análisis de secuencia: una herramienta para la arquitectura de la información*. La Habana: Universidad de la Habana.
- _____. (2007). *Arquitectura de la información: análisis histórico-conceptual*. La Habana: Universidad de la Habana.
- Torres, G. (2005). *La biblioteca digital*. México: UNAM.
- Tanenbaum, Andrew. (2003). *Redes de computación*. 4 ed. México: Pearson, Prentice-Hall. (Serie Educación).

Nombre del curso: **BIBLIOTECAS ESPECIALES**

Créditos: 3

Descripción:

El curso propicia el conocimiento de los diferentes tipos de bibliotecas especiales, su organización, su gestión administrativa y sus servicios, así como las poblaciones meta de usuarios a quienes cubren sus requerimientos de información y sus necesidades recreativas, desde la perspectiva del respeto a los derechos humanos

Objetivo general:

- Determinar la organización de los sistemas de información o bibliotecas especiales para el logro de clientes-usuarios satisfechos, por medio del uso de productos y servicios de calidad, acordes con las necesidades que cada uno de ellos presenta y cuya satisfacción es fundamental en estas bibliotecas

Contenidos:

- Bibliotecas especiales: conceptualización
- Organización y servicios en bibliotecas especiales
- Desarrollo y clasificación de las bibliotecas en su función de especiales
- Bibliotecas para discapacitados visuales y auditivos
- Bebetecas y bibliotecas infantiles y juveniles
- Bibliotecas de hospitales
- Bibliotecas para adultos mayores
- Bibliotecas para privados de libertad
- Bibliotecas móviles o bibliobús
- Bibliotecas escolares
- Bibliotecas de instituciones culturales
- Bibliotecas de instituciones religiosas
- Bibliotecas de instituciones públicas: ministerios, parlamentarias
- Bibliotecas de empresas e industrias
- Bibliotecas privadas

Referencias:

- García, S. (2004). Bibliotecas para pacientes en los hospitales españoles. En *Boletín de la Asociación Nacional de Bibliotecarios*. (69):26-36.
- Gunnar, L. (2005). Obras completas. La Paz: Fundación Cultural del Banco Central de Bolivia.
- Tesaurus de las ciencias de la documentación*. (2008). León, España: Universidad de León.
- Vicens de la Llave, J. (2002). *España viva: el pueblo a la conquista de la Cultura*. Madrid: Asociación Educación y Bibliotecas.

Nombre del curso: **PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS**

Créditos: 3

Descripción:

El curso brinda los conocimientos teórico-prácticos, criterios, métodos y acciones más adecuadas para la conservación y restauración de libros y documentos, por medio de la aplicación práctica directa de las técnicas que permiten la conservación de documentos, como iluminación, temperatura, ventilación, limpieza, entre otros. En restauración aplicará los mecanismos que permiten los injertos en papel y otros materiales, la impermeabilización, el escaneo y digitalización de documentos

Objetivo General:

- Brindar los conocimientos teórico-prácticos, los criterios, los métodos y las acciones más adecuadas para la conservación y restauración de libros y documentos

Contenidos:

- Preservación y conservación : definición de términos y finalidad
- Importancia de la preservación documental
- Definición de políticas y planes de preservación
- Prácticas de preservación y criterios de intervención
- Diversos soportes de información y sus particularidades
- Causas de alteración y medidas preventivas
- Preservación a largo plazo de recursos de información digital
- Conservación preventiva
- Factores de agresión
- Plan de emergencias: daños físicos, químicos y biológicos
- Contratación de servicios
- Tipos de materiales y procesos de restauración
- Restauración de encuadernaciones

Referencias:

- Añorve, M. y Ramírez, E. (2002). Los grandes problemas de la información en la sociedad Contemporánea. En *XIX Memoria del Coloquio Internacional de Investigación Bibliotecológica y de Información*. 28, 29 y 30 de agosto, 2001. México: UNAM.
- Guardiani, N. y Tejeira-Davis, E. (2004). *Ensayos sobre conservación y Restauración: Ponencias presentadas en el seminario: "Enfoques Metodológicos sobre la Restauración: Panamá, Italia, México y Puerto Rico"*. Panamá: Presidencia de la República, septiembre, 2003.
- Franch, J. (2002). *Conservar el devenir: entorno al patrimonio cultural Valenciano*. Castellón: Universitat Jaume I.
- Martínez, F. y Calva, J. (2005). *Seminario INFOBILA como apoyo a la investigación y a la educación*. México: UNAM.
- Memoria 2000: Universidad Nacional Autónoma de México*. (2001). México: UNAM.
- Philippi, R. (2003). *El orden prodigioso del mundo natural*. Lima: Biblioteca
- Rubio, A. (2005). *Aplicativos de la investigación archivística*. Cali, Col.:

Universidad del Valle.

Tapia, V. (2003). La imperceptibilidad de los refuerzos en conservación y restauración de obra gráfica y documentos. Valencia: Universitat de Valencia.

Nombre del curso: **SISTEMAS DE HIPERMEDIA: USO Y APLICACIONES**

Créditos: 4

Descripción:

El curso brinda formación innovadora y amplio conocimiento práctico de las posibilidades que la informática tiene en el nuevo entorno digital mediante los sistemas hipermedia, su diseño y aplicaciones, así como del uso y provecho de medios alternativos al texto para la transmisión de la información, fundamentalmente el sonido y la imagen, en asociación e integración con los hipertextos y los multimedia.

Objetivo general:

- Brindar formación innovadora y amplio conocimiento práctico de las posibilidades que la informática tiene en el nuevo entorno digital, mediante los sistemas hipermedia, su diseño y aplicaciones, así como del uso y provecho de medios alternativos al texto para la transmisión de la información, fundamentalmente el sonido y la imagen, en asociación e integración con los hipertextos y los multimedia.

Contenidos:

- La tecnología al servicio del hombre
- Tecnologías de los medios de comunicación: comunicación multimedial
- Teleinformática y multimedios: imagen, tecnología y diseño
- La mente y los multimedios
- Análisis de los conceptos: medios, multimedios, multimedios interactivos, hipermedios, textos, hipertextos
- Marco teórico de de los hipermedios, multimedios e hipertextos
- Configuración de sistemas de hipermedia: hipertextos, multimedia, aplicaciones y funcionalidad
- Multimedia y los procesos de aprendizaje: escenarios formativos
- El multimedia educativo, del docente presencial al docente virtual
- Redes y multimedia
- Ventajas y desventajas de los multimedia
- Diseño y producción gráfica de multimedios
- Tratamiento de medios: texto, gráfica, animación, audio, video, software y hardware
- Sonido: digitalización y gestión: procesamiento y estándares
- Imagen: digitalización y gestión: estática y en movimiento
- Evaluación de multimedios
- Proyectos multimediales

Referencias:

- Coffey, A. y Atkinson, P. (2006). *Encontrar el sentido a los datos cualitativos: estrategias complementarias de investigación*. Medellín: Universidad de Antioquia.
- Garduño, R. (2005). *Enseñanza virtual sobre la organización de recursos informativos digitales*. México: UNAM, CUIB.
- Herrero, V. (2002). *Diseño de hiperdocumentos referenciales y su utilización en el servicio de consulta: una propuesta metodológica*. México: UNAM, Facultad de Filosofía y Letras.
- Laudon, J. y Laudon, K. (2004). *Sistemas de información gerencial: Administración de la empresa digital*. 8 ed. México: Pearson. (Serie Educación)
- San Martín, P. (2003). *Hipertexto: sus propuestas para este milenio*. Buenos Aires: La Crujía Ediciones.
- Stair, R. et al. (2000). *Principios de sistemas de información: enfoque Administrativo*. México: Thomson.
- Vargas, G. (2006). *Filosofía, pedagogía, tecnología: investigaciones de Epistemología de la pedagogía y de la filosofía de la educación*. 3 ed. Bogotá: Universidad de San Buenaventura.

Nombre del curso: **DERECHO DE AUTOR Y PROPIEDAD INTELECTUAL**

Créditos: 3

Descripción:

El curso permite a los y las estudiantes el estudio, crítica e interpretación de las distintas fuentes que enmarcan el derecho de autor, la propiedad intelectual y las leyes conexas o afines, tanto en el ámbito nacional como a nivel mundial, aplicando estos conocimientos con la creación de nueva normativa que actualice las leyes existentes, realizando estudios comparativos entre las leyes entre países, haciendo campañas de divulgación y valoración de la importancia del derecho de autor y de la propiedad intelectual, entre los bibliotecólogos de las diferentes bibliotecas y unidades de información, fomentando el estudio de las leyes por medio de foros de discusión y de mesas redondas con fines divulgativos

Objetivo general:

- Lograr en los y las estudiantes el estudio, crítica e interpretación de las distintas fuentes que enmarcan el derecho de autor, la propiedad intelectual y las leyes conexas o afines, tanto en el ámbito nacional como a nivel mundial, aplicando estos conocimientos con la creación de nueva normativa que actualice las leyes existentes

Contenidos:

- Los documentos ante el Derecho
- Derecho mercantil: conceptos
- Documentos oficiales y particulares
- La legislación de prensa e imprenta
- Derecho de autor en Costa Rica: leyes y asociaciones
- La legislación del patrimonio documental y bibliográfico
- Legislación de archivos y bibliotecas
- La propiedad intelectual (documentos y patentes): la gestión en las bibliotecas
- Propiedad intelectual y conexos o afines
- Facultades morales y de explotación del titular de la propiedad intelectual
- La propiedad intelectual en el entorno digital
- Aspectos jurídicos del uso de la Internet
- Patentes

Referencias:

- Antequera, R. (2004). *Propiedad intelectual, derecho de autor y propiedad Industrial*. Isla de Margarita, Venezuela: Universidad de Margarita.
- Barceló, M.; Baglietto, A. y Sveily, K. (2001). *Hacia una economía del conocimiento*. Madrid: ESIC.
- Casado, L. y Taleva, O. (2005). *Manual de derecho de autor*. Buenos Aires: Valletta Ediciones.
- Erdozaín, J. et al. (2002). *Derechos de autor y propiedad intelectual en Internet*.

Madrid: Tecnos.

- _____. (2002). *Estudio sobre la enseñanza de la propiedad intelectual en Universidades de América Latina a octubre de 2002*. Ginebra: Organización Mundial para la Propiedad Intelectual.
- Weinstein, J. et al. (2004). *Derecho de autor: un desafío para la creación y el desarrollo*. Santiago: LOM Editores.

Nombre del curso: **EDUCACIÓN PERMANENTE**

Créditos: 3

Descripción:

En el curso se brinda el conocimiento de los principios rectores de la educación permanente, sus acciones prácticas en su contexto axiológico, así como de su marco conceptual concordante con las experiencias de aprendizaje y con el desarrollo humano

Objetivo general:

Conocer los principios rectores de la educación permanente, sus acciones prácticas en su contexto axiológico, así como de su marco conceptual concordante con las experiencias de aprendizaje y con el desarrollo humano

Contenidos:

- Marco conceptual de la educación permanente
- Principios rectores de la educación permanente
- Nociones de educación permanente
- Educación permanente en Costa Rica
- Enfoques teórico-prácticos aplicados a la educación permanente
- Acciones prácticas de la educación permanente en su contexto axiológico
- Teorías y experiencias de aprendizaje
- El desarrollo humano y la educación

Referencias:

- Alberici, A. (2002). *L'educazione degli adulti*. Roma: Le Bussole.
- Assman, H. (2002). *Placer y ternura en la educación*. Madrid: Narcea.
- Calderón, K. (2006). *La vida que enseña: nociones de educación permanente*. San José, C. R.: EUNED.
- Erikson, E. (2000). *El ciclo vital completo*. Barcelona: Paidós.
- Inbernón, F. (coord.). (2002). *Cinco ciudadanías para una nueva educación*. Barcelona: Gráo.
- Natale, L. de (2003). *La edad adulta, una nueva etapa para educarse*. Madrid: Narcea.
- Requizo, A. (2003). *Educación permanente y educación de adultos: Intervención socioeducativa en la edad adulta*. Madrid: Ariel.

ANEXO C

**PROFESORES DE LOS CURSOS DE LAS CARRERAS DE BIBLIOTECOLOGÍA
DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA**

ANEXO C

PROFESORES DE LOS CURSOS DE LAS CARRERAS DE BIBLIOTECOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA

CÁTEDRA:	ENCARGADO DE CÁTEDRA:	PROFESORES-TUTORES:
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Adilia Morera Vargas	Luis Gerardo González Calvo Loireth Calvo Sánchez M ^a del Carmen Madrigal Gutiérrez Lucy Salazar Castillo Seidy Villalobos Chacón Ana Lorena Sánchez Ulate María Bernardita Miranda Barquero
GESTIÓN Y SERVICIOS EN BIBLIOTECAS Y UNIDADES DE INFORMACIÓN	Ana Victoria Chacón Monge	María del Carmen Marín Quesada Nuria María Zamora Chavarría Yetty Chavarría Alemán Beatriz Arguedas Rodríguez José Pablo Meza Pérez Ana Julia Arguedas Valverde Karla Patricia Tapia Gómez Sonia Leiva Fuentes
TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	María Eugenia Molina Vargas	Jeffrey Cambronero Chacón Rosa María Morales Rodríguez Kattia Bermúdez León Adriana Morales Carvajal Olga María Rodríguez Blanco María Esther Cascante Castro Gabriela Bogantes Sánchez
PRÁCTICA PROFESIONAL	Jeffrey Zúñiga Arias	Marlene Vargas Hernández Elena Indira Rivas Méndez Christian Arguedas Vargas Hazel Hernández Astorga Damaris Espinoza Quirós Ana Cristina Marín Marín Mayra Eugenia Jiménez Méndez

ANEXO D

**PROFESORES DE LOS CURSOS DE LAS CARRERAS DE BIBLIOTECOLOGÍA
DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
Y SUS GRADOS ACADÉMICOS**

ANEXO D

PROFESORES DE LOS CURSOS DE LAS CARRERAS DE BIBLIOTECOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA Y SUS GRADOS ACADÉMICOS

BEATRIZ ARGUEDAS RODRÍGUEZ

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica.

ANA JULIA ARGUEDAS VALVERDE

Bachillerato en Bibliotecología y Documentación, Universidad Nacional. Maestría en Bibliotecología y Estudios de la Información, Universidad de Costa Rica.

CHRISTIAN ARGUEDAS VARGAS

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica. Bachillerato en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica. Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas, Universidad de Costa Rica.

KATTIA BERMÚDEZ LEÓN

Licenciatura en Bibliotecología y Documentación, Universidad Nacional.

GABRIELA BOGANTES SÁNCHEZ

Licenciatura en Bibliotecología y Documentación, Universidad Nacional. Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Docencia, Universidad Estatal a Distancia.

LOIRETH CALVO SÁNCHEZ

Licenciatura en Bibliotecología y Documentación, Universidad Nacional.

JEFFREY CAMBRONERO DURÁN

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica.

MARÍA ESTHER CASCANTE CASTRO

Licenciatura en Bibliotecología y ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica.

ANA VICTORIA CHACÓN MONGE

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica. Maestría en Administración de Negocios, Universidad Estatal a Distancia.

YETTI CHAVARRÍA ALEMÁN

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica.

DAMARIS ESPINOZA QUIRÓS

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica. Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas, Universidad de Costa Rica. Maestría en Administración Educativa, Universidad de La Salle.

LUIS GERARDO GONZÁLEZ CALVO

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica. Licenciatura en ciencias de la Educación con énfasis en Docencia, Universidad Estatal a Distancia.

SONIA LEIVA FUENTES

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica.

MAYRA EUGENIA JIMÉNEZ MÉNDEZ

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica. Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas, Universidad de Costa Rica.

HAZEL HERNÁNDEZ ASTORGA

Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas, Universidad de Costa Rica.

MARÍA DEL CARMEN MADRIGAL GUTIÉRREZ

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica.

ANA CRISTINA MARÍN MARÍN

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica.

MARÍA DEL CARMEN MARÍN QUESADA

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica. Maestría en Educación, Universidad de Costa Rica.

JOSÉ PABLO MEZA PÉREZ

Bachillerato en Bibliotecología y Documentación, Universidad Nacional. Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Administración Educativa, Universidad Estatal a Distancia

MARÍA BERNARDITA MIRANDA BARQUERO

Maestría en Bibliotecología y Estudios de la Información, Universidad de Costa Rica.

MARÍA EUGENIA MOLINA VARGAS

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica. Bachillerato en Ciencias de la Educación con énfasis en I y II Ciclos.

ADRIANA MORALES CARVAJAL

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica. Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas, Universidad de Costa Rica

ADILIA MORERA VARGAS

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica. Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas, Universidad de Costa Rica

ROSA MORALES RODRÍGUEZ

Maestría en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica.

ELENA RIVAS MÉNDEZ

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica. Licenciatura en Comunicación de Masas, Universidad Federada de Costa Rica.

OLGA RODRÍGUEZ BLANCO

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica. Maestría en Administración Pública, Universidad de Costa Rica

LUCY SALAZAR CASTILLO

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica.

ANA LORENA SÁNCHEZ ULATE

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica. Maestría en Bibliotecología y Estudios de la Información, Universidad de Costa Rica.

KARLA TAPIA GÓMEZ

Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas, Universidad de Costa Rica. Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en docencia, Universidad Estatal a Distancia.

MARLENE VARGAS HERNÁNDEZ

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica.

SEIDY VILLALOBOS CHACÓN

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica. Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas, Universidad de Costa Rica. Diplomado en Ciencias de la Educación con énfasis en I y II ciclos, Universidad Estatal a Distancia.

NURIA ZAMORA CHAVARRÍA

Maestría en Bibliotecología y Estudios de la Información, Universidad de Costa Rica.

JEFFREY ZÚÑIGA ARIAS

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica. Maestría en Administración Educativa, Universidad Latina de Costa Rica.