

# CONSEJO NACIONAL DE RECTORES

Oficina de Planificación de la Educación Superior

DICTAMEN SOBRE LA CREACIÓN DE LA LICENCIATURA EN  
BIBLIOTECOLOGÍA CON ÉNFASIS EN BIBLIOTECAS  
EDUCATIVAS DE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA



TEC



Licda. Ana Yanci Alfaro Ramírez  
División Académica



*OPES ; no 24-2016*

# CONSEJO NACIONAL DE RECTORES

Oficina de Planificación de la Educación Superior

## DICTAMEN SOBRE LA CREACIÓN DE LA LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA CON ÉNFASIS EN BIBLIOTECAS EDUCATIVAS DE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA.



Licda. Ana Yanci Alfaro Ramírez  
División Académica

*OPES ; no 24-2016*

378.728.6  
AL385d

Alfaro Ramírez, Ana Yanci

Dictamen sobre la creación de la licenciatura en bibliotecología con énfasis en bibliotecas educativas de la Universidad de Costa Rica / Ana Yanci Alfaro Ramírez. -- San José, C.R. : CONARE - OPES, 2016.  
22 p. ; 28 cm. -- (OPES ; no. 24-2016).

ISBN 978-9977-77-189-2

1. BIBLIOTECOLOGIA. 2. BIBLIOTECAS ESCOLARES. 3. OFERTA ACADÉMICA. 4. LICENCIATURA UNIVERSITARIA. 5. EDUCACIÓN SUPERIOR. 6. UNIVERSIDAD DE COSTA RICA. I. Título. II. Serie.

EBV



## PRESENTACIÓN

El presente estudio (OPES-24/2016) es el dictamen sobre la propuesta de creación de la Licenciatura en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas de la Universidad de Costa Rica (UCR).

El dictamen fue realizado por la Licda. Ana Yanci Alfaro Ramírez Investigadora de la División Académica de la Oficina de Planificación de la Educación Superior (OPES), con base en el documento *Resumen Ejecutivo del Plan de Estudios de la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información con énfasis en Bibliotecas Educativas*, elaborado por la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Universidad de Costa Rica. La revisión del documento estuvo a cargo del Mag. Fabio Hernández Díaz, Jefe de la División Académica.

El presente dictamen fue aprobado por el Consejo Nacional de Rectores en la sesión 28-16, artículo 5, inciso b, celebrada el 4 de octubre de 2016.



Eduardo Sibaja Arias  
Director de OPES

**DICTAMEN SOBRE LA DE CREACIÓN DE LA LICENCIATURA EN  
BIBLIOTECOLOGÍA CON ÉNFASIS EN BIBLIOTECAS EDUCATIVAS DE LA  
UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**

*Índice*

	Página
1. Introducción	1
2. Datos generales	1
3. Justificación	2
4. Propósito de la carrera	4
5. Perfil académico-profesional	5
6. Campo de inserción laboral	8
7. Requisitos de ingreso	8
8. Requisitos de graduación	9
9. Listado de cursos	9
10. Descripción de los cursos de la carrera	9
11. Correspondencia del equipo docente con los cursos asignados	9
12. Conclusiones	10
13. Recomendaciones	10
Anexo A: Plan de estudios de la Licenciatura en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas de la Universidad de Costa Rica	11
Anexo B: Programas de los cursos de la Licenciatura en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas de la Universidad de Costa Rica	13
Anexo C: Profesores de los cursos de la Licenciatura en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas de la Universidad de Costa Rica	19
Anexo D: Profesores de los cursos de la Licenciatura en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas de la Universidad de Costa Rica y sus grados académicos	21

## 1. Introducción

La solicitud de creación de la *Licenciatura en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas* de la Universidad de Costa Rica (UCR) fue enviada al Consejo Nacional de Rectores por el señor Rector del UCR, Dr. Henning Jensen Pennington, en nota R-4350-2016, del 20 de julio de 2016, recibido en CONARE el 26 de julio de 2016, con el objeto de iniciar los procedimientos establecidos en el documento *Lineamientos para la creación de nuevas carreras o la modificación de carreras ya existentes*<sup>1</sup>.

En el documento mencionado anteriormente se establecen los siguientes grandes temas, que serán la base del estudio que realice la OPES para autorizar los programas de pregrado y grado que se propongan. Estos son los siguientes:

- Datos generales
- Justificación
- Propósitos de la carrera
- Perfil académico-profesional
- Campo de inserción profesional
- Requisitos de ingreso
- Requisitos de graduación
- Listado de los cursos
- Descripción de los cursos
- Correspondencia del equipo docente con los cursos asignados

A continuación, se analizarán cada uno de estos aspectos.

## 2. Datos generales

La solicitud consiste en la apertura del tramo de Licenciatura en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas cuya Unidad Base es la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información. La duración es de cuatro ciclos lectivos, dos años si se imparte de manera regular. Posterior a ese tiempo el estudiante debe hacer su trabajo final de graduación.

Se otorgará el título de Licenciado en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas.

### 3. Justificación

Sobre la justificación, la Universidad de Costa Rica envió la siguiente información:

Desde el año 2000, año en el que se tomó la decisión de impartir por primera vez una carrera para los profesionales en bibliotecología que estuvieran laborando para el Ministerio de Educación Pública (MEP) y que además no hubieran finalizado el bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas, fue una valiosa oportunidad para mejorar las condiciones laborales y de contratación, además de agregar valor al desempeño de sus labores por la actualización profesional.

Se plantea una carrera con un plan de estudios nuevo, donde se ofrecerá una oportunidad de crecimiento profesional y laboral para aquellos bibliotecólogos graduados del bachillerato en bibliotecas educativas y que laboran para el Ministerio de Educación Pública, ya que obtendrán un mayor grado profesional lo cual los promueve con una mejor categoría en el Servicio Civil.

No obstante, esta iniciativa de ofertar una carrera implica la gestión de acciones de coordinación con el MEP para garantizar un oportuno reconocimiento profesional salarial por dicha especialización. Esta nueva carrera busca formar profesionales cercanos a su realidad, es decir al entorno educativo en el cual se desenvuelven día a día.

Las posibilidades que hoy en día ofrecen las tecnologías de la información y comunicación permiten desarrollar procesos de aprendizaje más dinámicos, versátiles y flexibles, sin que ello afecte la calidad de los aprendizajes de un tema o campo específico. Se establece una comunicación casi permanente con la persona que está mediando el proceso de aprendizaje y de esta manera los medios, las herramientas y soportes didácticos se convierten en algo cotidiano y necesario para avanzar en el proceso.

En este contexto, la unidad académica plantea una Licenciatura Bimodal, lo cual, según la Resolución VD-R-9374-2016 de la Vicerrectoría de Docencia de la Universidad de Costa Rica, significa que “la interacción entre docentes y estudiantes sea aproximadamente de un 50% en un lugar físico y un 50% en un entorno virtual”.

Para el desarrollo de la parte virtual de los cursos se utilizará la plataforma institucional de entornos virtuales para el aprendizaje, Mediación Virtual. Además, se contará con el apoyo del proyecto institucional Docencia Multiversa.

Para efectos de la presente propuesta de Licenciatura en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas, es conveniente determinar cuáles competencias son prioritarias a desarrollar en el proceso formativo de las y los estudiantes de acuerdo con el objeto de estudio de la disciplina y los propósitos de la carrera. De igual manera, se requiere de la planificación de la malla curricular desde un enfoque holístico de competencias, que facilite la formación de personas integrales, emprendedoras, con un proyecto ético de vida claro, así como con capacidades para asumir retos y resolver las dificultades socio-culturales, económicas y ambientales de su entorno inmediato.

Como bien afirma Tobón (2013), en el enfoque socio-formativo “lo esencial no es la estructura de la malla curricular, sino la forma como los docentes median la formación y evaluación de las competencias en el aula”. Lo anterior implica el diseño y la ejecución de ambientes de aprendizaje y espacios formativos que contribuyan a desarrollar las competencias desde el enfoque holístico.

Es importante destacar que una biblioteca debe existir con un propósito, según la UNESCO, ese propósito es:

*Brindar acceso al conocimiento, a la información y al trabajo intelectual a través de una serie de recursos y servicios y estar a disposición de todos los miembros de la sociedad en igualdad de condiciones sin distinción de raza, nacionalidad, edad, sexo, religión, idioma, discapacidad, nivel de escolaridad y condición económica y laboral.*

Por lo tanto, las bibliotecas deben preocuparse por facilitar recursos informativos y prestar servicios mediante diversos medios con el fin de cubrir las necesidades de personas y grupos en materia de educación, información y desarrollo personal, incluyendo actividades intelectuales, de recreación y ocio. Por lo tanto, la sociedad y el país requieren contar con profesionales con una sólida formación en el campo de las bibliotecas, esto permitirá que los centros educativos dispongan de unidades de información con recursos, servicios y productos acordes con las demandas de los usuarios y con los retos y desafíos de la sociedad de la información.

Es un hecho innegable que cada vez más se reproducen ofertas académicas tanto de universidades públicas como del sector privado en el campo de las bibliotecas educativas, siendo así que tres universidades públicas ofrecen una formación que les faculta para trabajar con el Ministerio de Educación Pública y dos universidades privadas también ofrecen titulaciones similares. Esto también es un asunto de



mercado y los graduados de la UCR también están compitiendo por un espacio u oportunidad laboral con ese mismo empleador.

#### 4. Propósitos de la carrera

##### Objetivo General

Formar profesionales de la información con una visión integral de la disciplina, con capacidad para relacionarse con otros profesionales del ámbito educativo y desempeñarse en forma asertiva en los diferentes escenarios de su práctica profesional, con un alto grado de compromiso y conciencia para contribuir a la resolución de los problemas que se presentan en el quehacer diario de las unidades de información del sector educativo costarricense.

##### Objetivos específicos

- Que el estudiante adquiera, asimile y aplique los diferentes conocimientos teóricos y prácticos de la disciplina para coadyuvar a la solución de los problemas que se plantean diariamente en las bibliotecas del Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje del Ministerio de Educación Pública.
- Que el estudiante desarrolle habilidades y destrezas en el uso, manejo y aplicación de las tecnologías de la información y la comunicación para la innovación de los servicios y productos que se brindan en las unidades de información del Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje del Ministerio de Educación Pública.
- Que el estudiante desarrolle una actitud ética, crítica, reflexiva y responsable ante la problemática del sector educativo en el cual están inmersas las unidades de información del Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje del Ministerio de Educación Pública.
- Que el estudiante contextualice la importancia de la disciplina en el ámbito educativo y logre responder de manera integral y asertiva a las demandas de los usuarios de las bibliotecas escolares costarricenses.
- Que el estudiante mediante la puesta en marcha de experiencias innovadoras, producto de su práctica profesional, desarrolle una capacidad de respuesta creativa y proactiva ante los cambios que demanda la sociedad y el sector educativo costarricense.
- Que el estudiante desarrolle estrategias didácticas para capacitar a los usuarios de las bibliotecas escolares en el uso y manejo de los recursos digitales e impresos disponibles en la web y otros medios para satisfacer sus necesidades de información.

## 5. Perfil académico-profesional

Un profesional de la carrera de Licenciatura en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas debe estar en capacidad de saber cómo aplicar los conocimientos teóricos y prácticos en una biblioteca escolar, por lo tanto, debe saber:

- Gestionar de manera racional y estratégica los recursos financieros, técnicos, bibliográficos, tecnológicos y humanos de que dispone en la unidad de información.
- Organizar en forma conjunta y coordinada con el personal docente, padres de familia, personal administrativo y estudiantes las actividades y proyectos relacionados con la biblioteca educativa.
- Planificar de manera lógica todas las actividades a corto, mediano y largo plazo que vaya a desarrollar el bibliotecólogo a lo largo del año lectivo.
- Discernir de acuerdo con criterios técnico-profesionales sobre las fuentes y recursos de información bibliográfica, electrónica y digital que estén acordes a las necesidades de los usuarios.
- Proyectar a la comunidad educativa en la cual está inmersa la biblioteca, un ambiente propicio para la investigación, la curiosidad, la lectura y el juego.
- Visibilizar ante la comunidad educativa los servicios y productos que el profesional en bibliotecología diseña e implementa en la biblioteca escolar.
- Resolver con inteligencia emocional los problemas cotidianos del quehacer de la biblioteca educativa.
- Participar activamente en todas y cada una de las actividades del centro educativo relacionadas con la biblioteca educativa.
- Diseñar servicios y productos innovadores de acuerdo con las necesidades y poblaciones que atiende la biblioteca educativa.
- Promover entre toda la comunidad educativa relaciones interpersonales positivas para lograr la integración de las actividades de la biblioteca con el centro educativo.
- Fomentar el trabajo en equipo para la creación de sinergias entre los grupos y sectores que atiende la biblioteca educativa.

Para ello debe realizar las siguientes funciones y actividades:

- Distinguir de manera asertiva entre calidad y cantidad de información disponible para satisfacer las necesidades de información de la comunidad educativa (estudiantes, docentes y personal administrativo de una institución educativa).

- Estar actualizado respecto de los cambios de paradigmas, las nuevas prácticas educativas, los nuevos enfoques educativos para poder adaptarlos al quehacer de una biblioteca escolar.
- Tomar decisiones inteligentes en procura de mejorar la visibilidad y proyección de la biblioteca escolar dentro de la institución educativa.
- Discernir y seleccionar entre las mejores fuentes de información disponibles en Internet.
- Desarrollar e implementar un programa permanente de educación y formación de usuarios en el uso y manejo de las fuentes y recursos de información disponibles en la unidad de información, así como en Internet.
- Apoyar el trabajo académico que realiza el docente de aula mediante la búsqueda y recopilación de las fuentes e información tanto impresa como digital para el desarrollo de los contenidos programáticos de su especialidad.
- Dominar las estrategias didácticas y pedagógicas para el desarrollo de un programa de educación de usuarios a nivel institucional de acuerdo con la edad y nivel educativo.
- Gestionar, conservar y desarrollar de acuerdo con las técnicas y herramientas de la profesión las colecciones de una unidad de información del Sistema de Bibliotecas Escolares Costarricense.
- Servir de intermediario entre los proveedores, distribuidores y agregadores de recursos y fuentes de información y el usuario de las bibliotecas escolares.
- Desarrollar las habilidades, destrezas y competencias para el diseño y producción de recursos electrónicos de información para las bibliotecas escolares.
- Reconocer las necesidades de información de los usuarios mediante la aplicación de técnicas de comunicación asertivas.
- Detectar las necesidades de información de los usuarios mediante el uso y aplicación de técnicas y métodos de investigación con enfoques cuantitativos y cualitativos.
- Dominar el uso y aplicación de las herramientas y técnicas para la organización, sistematización y diseminación de la información.
- Desarrollar y gestionar bases de datos propias o de suscripción para uso de los usuarios de las bibliotecas escolares.
- Conocer con la legislación educativa y los diversos procedimientos administrativos de la administración para hacer una gestión eficaz y eficiente de los recursos de la biblioteca escolar.
- Desarrollar las habilidades y destrezas para emprender proyectos para la gestión de recursos internos y externos a la unidad de información.
- Aplicar técnicas propias de la inteligencia emocional para la solución de los

conflictos o problemas derivados de la práctica profesional dentro de una institución educativa.

- Elaborar un proyecto para el diseño de una edificación y equipamiento para la biblioteca escolar acorde con el contexto educativo costarricense y con las tendencias en este campo.
- Gestionar los recursos financieros, físicos y tecnológicos ante las autoridades o instancias educativas dentro y fuera de la institución educativa para la adquisición de todos los recursos necesarios para el buen funcionamiento de una biblioteca escolar moderna.
- Establecer relaciones y convenios de colaboración y cooperación con sus pares dentro de la institución educativa o bien con entidades externas de carácter cultural, social o educativa.
- Participar activamente de las diversas actividades curriculares y extra-curriculares que promueva el centro educativo en especial aquellas relacionadas con la promoción de actividades que fomenten el hábito de la lectura entre los usuarios de las bibliotecas escolares.
- Realizar estudios periódicos para la detección de las necesidades de información de los usuarios de las bibliotecas escolares.
- Elaborar estudios, informes, memorias, estadísticas, normas internas de funcionamiento, manuales de procedimiento para una gestión eficiente y eficaz de las funciones y actividades de una biblioteca escolar, así como también para contribuir al proceso de rendición y transparencia de la función pública.
- Mantener actualizado el catálogo automatizado según los criterios y normas del Sistema Nacional de Bibliotecas Escolares.
- Organizar los diferentes servicios de información para los usuarios con necesidades educativas especiales.
- Coordinar actividades y acciones con equipos de trabajo interdisciplinarios.
- Participar activamente de las reuniones institucionales, así como de los órganos o comités de trabajo en los que sea pertinente la biblioteca escolar.

Para el cumplimiento de las funciones y actividades en una biblioteca escolar moderna, el profesional debe ser:

- Ético en el cumplimiento de su función.
- Íntegro en ejercicio de su trabajo.
- Con un alto grado de compromiso en el ejercicio de su profesión.
- Proactivo en el desarrollo de actividades.
- Respetuoso con sus pares y compañeros de la institución educativa.
- Asertivo en el proceso de comunicación tanto formal como informal.

- Investigador incansable.
- Comunicador constante.
- Difusor de su quehacer dentro de la institución educativa.
- Ser transparente en su gestión.
- Ser un profesional destacado por su desempeño laboral.
- Ser honesto en su proceder tanto profesional como personal.
- Ser prudente al emitir juicios de sus pares o ante sus pares.
- Ser responsable de sus actos para consigo mismo y para con sus pares.
- Ser un colaborador generoso de sus conocimientos y habilidades.
- Ser un funcionario digno de la profesión que ejerce.

## 6. Campo de inserción laboral

El graduado de la Licenciatura en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas: se impartirá de manera Bimodal, tendrá como principal mercado meta, los puestos de las Bibliotecas Educativas del Ministerio de Educación Pública, así como colegios y escuelas semioficiales que poseen biblioteca. También aquellas instituciones de educación primaria y secundaria de carácter privado que cuenten con bibliotecas educativas.

## 7. Requisitos de ingreso

- Bachiller en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas de la Universidad de Costa Rica.
- Bachiller en Bibliotecología que tenga la especialidad en Bibliotecas Educativas de cualquiera de las otras universidades públicas estatales de Costa Rica.

Se admiten los mejores promedios en la modalidad de supernumerario<sup>a</sup>.

- Para estudiantes provenientes de otras universidades deben cumplir con los siguientes requisitos:
  - Título universitario de Bachiller en Bibliotecología con especialidad en Bibliotecas educativas.
  - Aprobar los procesos de admisión a la Universidad de Costa Rica.
  - Aprobar los cursos de Formación Humanística que imparte la Universidad de Costa Rica (Curso integrado de Humanidades, Actividad cultural, Actividad deportiva, Repertorio y Seminarios de Realidad Nacional).

---

<sup>a</sup> Son cupos que designa la Unidad Académica para estudiantes de otras universidades públicas adscritas al CONARE.

## 8. Requisitos de graduación

- a. Los estudiantes que deseen graduarse de esta carrera deben de haber aprobado el 100% de los cursos del plan de estudios de la Licenciatura en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas.
- b. Realizar un trabajo final de graduación en cualquiera de las 4 modalidades de trabajo de investigación: tesis, proyecto, práctica dirigida y seminario de graduación, esto según lo que establece el Reglamento de Trabajos Finales de Graduación de la Universidad de Costa Rica.

## 9. Listado de cursos

El plan de estudios de Licenciatura en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas, se presenta en el Anexo A, el mismo consta de 36 créditos, con una duración de cuatro semestres. Posterior a ese tiempo el estudiante debe hacer su trabajo final de graduación.

Asimismo, la cantidad de créditos de los cursos del énfasis está de acuerdo con lo que establece el *Convenio para crear una nomenclatura de grados y títulos de la Educación Superior Estatal*..

Dado lo descrito en los párrafos anteriores se concluye que la normativa vigente sobre cursos y número de créditos se cumple.

## 10. Descripción de los cursos de la carrera

Los programas de los cursos se muestran en el Anexo B.

## 11. Correspondencia del equipo docente con los cursos asignados

En la normativa universitaria se establece que para ser docente en una carrera de grado se deberá poseer por lo menos el nivel académico de Licenciatura.

Los nombres de los profesores de cada uno de los cursos de la carrera propuesta aparecen en el Anexo C. Dichos docentes tienen al menos el grado académico de Licenciatura en áreas afines a las asignaturas que impartirán.

En el Anexo D se presentan los nombres y los grados académicos de los profesores de la carrera propuesta. Esta Oficina considera que las normativas vigentes sobre el personal docente se cumplen.

## 12. Conclusiones

La propuesta cumple con la normativa aprobada por el CONARE en el *Convenio para crear una nomenclatura de grados y títulos de la Educación Superior Estatal*, y en el *Convenio para unificar la definición de crédito en la Educación Superior*<sup>3</sup> y con los requisitos establecidos por los *Lineamientos para la creación de nuevas carreras o la modificación de carreras ya existentes*.

## 13. Recomendaciones

Con base en las conclusiones del presente estudio, se recomienda lo siguiente:

- Que se autorice a la Universidad de Costa Rica para que imparta la *Licenciatura en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas*.
- Que la Universidad de Costa Rica realice evaluaciones internas durante el desarrollo de la carrera.

---

<sup>1</sup> Aprobado por el Consejo Nacional de Rectores en la sesión N°27-2013, artículo 3, inciso g) y h), celebrada el 22 de octubre de 2013

<sup>2</sup> Aprobado por el CONARE el 4 de mayo de 2004 y ratificado por los Consejos Universitarios e Institucional

<sup>3</sup> Aprobado por el CONARE el 10 de noviembre de 1976.

**ANEXO A**

**PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA CON  
ÉNFASIS EN BIBLIOTECAS EDUCATIVAS DE LA  
UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**



## ANEXO A

### PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA CON ÉNFASIS EN BIBLIOTECAS EDUCATIVAS DE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA

<b>CICLO Y CURSO</b>	<b>CRÉDITOS</b>
<u>Primer ciclo</u>	<u>10</u>
Taller de redacción de informes científicos	3
Herramientas y aplicaciones en la WEB	4
Gestión de unidades de información educativas	3
<u>Segundo ciclo</u>	<u>11</u>
Conservación y preservación de información en unidades de información educativas.	3
Mercadeo de servicios y productos para las unidades de información educativas	4
Herramientas y aplicaciones para el tratamiento de información	4
<u>Tercer ciclo</u>	<u>8</u>
Necesidades de Información de las poblaciones	4
Métodos de investigación I	4
<u>Cuarto ciclo</u>	<u>7</u>
La integración curricular en las unidades de información educativa	3
Métodos de Investigación II	4
<b>Total de créditos de la Licenciatura</b>	<b><u>36</u></b>

Nota. Para optar por el grado de Licenciatura se deben aprobar 36 créditos y cumplir con la elaboración del Trabajo Final de Graduación en cualquiera de las 4 modalidades de trabajo de investigación: tesis, proyecto, práctica dirigida y seminario de graduación, esto según lo que establece el Reglamento de Trabajos Finales de Graduación de la Universidad de Costa Rica

**ANEXO B**

**PROGRAMAS DE LOS CURSOS DE LA LICENCIATURA EN  
BIBLIOTECOLOGÍA CON ÉNFASIS EN BIBLIOTECAS EDUCATIVAS DE LA  
UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**

## ANEXO B

### **PROGRAMAS DE LOS CURSOS DE LA LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA CON ÉNFASIS EN BIBLIOTECAS EDUCATIVAS DE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**

Nombre del curso. Taller de redacción de informes científicos

Créditos: 3

Objetivo General:

Proporcionar a los estudiantes, las estrategias discursivas y del registro escrito indispensables para la elaboración de documentos académicos, científicos y técnicos con el fin de comunicar su quehacer en el lugar donde se desempeñe.

Temática:

- Generalidades de la comunicación
- Escritura y redacción de textos
- La redacción de informes técnicos
- La redacción científica
- Elaboración de un documento académico, científico y técnico de una unidad de Información educativa

Nombre del curso: Herramientas y aplicaciones en la WEB

Créditos: 4

Objetivo General:

Conocer y aplicar las posibilidades educativas que ofrecen la plataforma WEB y la disponibilidad de herramientas para su uso en las unidades de información educativa.

Temática:

- Conceptos tecnológicos básicos.
- Búsquedas avanzadas en internet.
- Herramientas educativas y la plataforma web.
- Uso y apropiación de herramientas educativas en la web.

Nombre del curso: Gestión de unidades de información educativas

Créditos: 3

Objetivo General:

Contextualizar la gestión de las unidades de información educativas dentro de la educación costarricense.

Temática:

- Fundamentos y principios administrativos, legales y financieros que sustentan las organizaciones de información educativas.
- La institucionalidad educativa en Costa Rica y su relación con las unidades de información educativa.
- La legislación educativa en Costa Rica
- La legislación bibliotecológica en Costa Rica
- Legislación internacional
- Estado actual de la educación en Costa Rica
- Situación actual de las unidades de información educativas

Nombre del curso: Conservación y preservación de información en unidades de información educativas

Créditos: 3

Objetivo General:

Suministrar a los alumnos el instrumental teórico-práctico necesario para la comprensión y ubicación de las actividades de conservación y preservación de la información y de la legislación vigente.

Temática:

- Conservación preventiva
- Restauración
- Prevención de desastres
- Legislación
- Patrimonio cultural
- Patrimonio documental

Nombre del curso: Mercadeo de servicios y productos para las unidades de información educativas

Créditos: 4

Objetivo General:

Desarrollar nuevos servicios y productos en el campo de las bibliotecas escolares, mediante la creación, imaginación e innovación, con o sin recursos. Entender que la atracción de usuarios hacia la biblioteca del centro educativo es un tema de innovación, creatividad y visión de futuro.

Temática:

- Generalidades de la mercadotecnia
- El mercadeo y la satisfacción de los usuarios de la información
- Mercadeo de servicios
- Mercadeo de productos

Nombre del curso: Herramientas y aplicaciones para el tratamiento de información

Créditos. 4

Objetivo General:

Desarrollar en los estudiantes los conocimientos, habilidades y destrezas para el procesamiento técnico de la información, mediante la aplicación de las normas RDA<sup>b</sup> y la codificación a normas con MARC<sup>c</sup> bibliográfico y de autoridades para que el usuario localice la información ágilmente.

Temática:

- Normas Internacionales para la descripción de materiales
- MARC Bibliográfico
- MARC Autoridades
- RDA

---

<sup>b</sup> RDA (Resource Description and Access). La norma RDA ofrece a las bibliotecas la posibilidad de cambiar en gran medida la manera en que se crean y se utilizan datos bibliográficos

<sup>c</sup> MARC (Machine Readable Cataloging) Estándares y conjunto de formatos digitales para describir elementos catalogados por una biblioteca.

Nombre del curso: Necesidades de información de las poblaciones

Créditos: 4

#### Objetivo General

Estudiar los métodos y técnicas de la investigación cuantitativa y cualitativa para la realización de estudios de necesidades de información de los usuarios, con el propósito de construir los perfiles de necesidades de información con mayor científicidad.

#### Temática:

- Conceptualización y generalidades de los estudios de usuarios
- El estudio científico de las necesidades de información de los usuarios
- Perfiles de usuarios
- Los diagnósticos de necesidades de información y las TIC.

Nombre del curso: Métodos de investigación I

Créditos: 4

#### Objetivo General

Introducir al estudiante a los elementos básicos de contenido y formas de la investigación en general y la investigación en Bibliotecología y unidades de información educativas en particular

#### Temática:

- Introducción a la investigación
- Los enfoques de investigación
- El marco teórico y la revisión de literatura
- El diseño del proyecto de investigación

Nombre del curso: La integración curricular en las unidades de información educativas

Créditos: 3

#### Objetivo General

Orientar en los estudiantes los conocimientos, habilidades y destrezas para el trabajo interdisciplinario en las Unidades de Información Educativa mediante la planificación, ejecución y evaluación de actividades didácticas.

#### Temática:

- El Plan Curricular del Ministerio de Educación Pública para I, II, III de la Educación General Básica y IV Ciclo de Educación Diversificada.
- Estrategias de integración entre la Unidad de Información y los docentes de las diferentes asignaturas de la Escuela / Colegio
- Planificación anual de estrategias de integración curricular.

Nombre del curso: Métodos de Investigación II

Créditos: 4

#### Objetivo General:

Desarrollar investigación en Bibliotecología y Ciencias de la Información con énfasis en unidades de información educativas como marco inicial para el trabajo final de graduación.

#### Temática:

Avance del tema de investigación en Bibliotecología y Ciencias de la Información con énfasis en unidades de información educativas como marco inicial para el trabajo final de graduación.

**ANEXO C**

**PROFESORES DE LOS CURSOS DE LA LICENCIATURA EN  
BIBLIOTECOLOGÍA CON ÉNFASIS EN BIBLIOTECAS EDUCATIVAS  
DE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**



## ANEXO C

### **PROFESORES DE LOS CURSOS DE LA LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA CON ÉNFASIS EN BIBLIOTECAS EDUCATIVAS DE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**

<b>NOMBRE DEL CURSO</b>	<b>DOCENTES</b>
Taller de redacción de informes científicos	Rebeca Vargas Bolaños
Herramientas y aplicaciones en la WEB	José Iván Saborío Acuña
Gestión de unidades de información educativas	Magda Cecilia Sandí Saní
Conservación y preservación de información en unidades de información educativas	Esteban Cabezas Bolaños
Mercadeo de servicios y productos para las Unidades de información Educativas	Ramón Masís Rojas
Herramientas y aplicaciones para el tratamiento de información	Iria Briceño Álvarez
Necesidades de información de las poblaciones	Magda Cecilia Sandí Sandí
Métodos de investigación I	Danilo Reuben Matamoros
La integración curricular en las Unidades de Información Educativas	Magda Cecilia Sandí Sandí
Métodos de Investigación II	Danilo Reuben Matamoros

**ANEXO D**

**PROFESORES DE LOS CURSOS DE LA LICENCIATURA EN  
BIBLIOTECOLOGÍA CON ÉNFASIS EN BIBLIOTECAS EDUCATIVAS  
DE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
Y SUS GRADOS ACADÉMICOS**

## ANEXO D

### **PROFESORES DE LOS CURSOS DE LA LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA CON ÉNFASIS EN BIBLIOTECAS EDUCATIVAS DE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA Y SUS GRADOS ACADÉMICOS**

#### **IRIA BRICEÑO ÁLVAREZ**

Maestría en Planificación Curricular, Universidad de Costa Rica.

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la información, Universidad de Costa Rica.

Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Ciencias de la información, Universidad de Costa Rica.

Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas, Universidad de Costa Rica.

#### **ESTEBAN CABEZAS BOLAÑOS**

Licenciatura en Historia, Universidad de Costa Rica.

#### **MAGDA CECILIA SANDÍ SANDÍ**

Maestría en Administración de Negocios con énfasis en Mercadeo, Universidad Interamericana de Costa Rica

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la información, Universidad de Costa Rica.

Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas, Universidad de Costa Rica.

Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Ciencias de la información, Universidad de Costa Rica.

#### **JOSÉ IVÁN SABORÍO ACUÑA**

Maestría en Bibliotecología y Estudios de la información con énfasis en Tecnología de la información, Universidad de Costa Rica.

#### **RAMÓN MASÍS ROJAS**

Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad de Costa Rica.

#### **DANILO REUBEN MATAMOROS**

Licenciatura en Sociología, Universidad de Costa Rica.

#### **REBECA VARGAS BOLAÑOS**

Maestría en Bibliotecología y Estudios de la Información, énfasis en Gerencia de la Información, Universidad de Costa Rica.



TEC

UNA  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
COSTA RICA



UTN  
Universidad  
Técnica Nacional